**{companyName}**

{address}; р/с: {bankAccount} в {bankName}, МФО {bankCode}, ИНН {companyINN}; тел: {phoneNumber}

**ПРИКАЗ № {orderNo}-к**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Ташкент | {orderDate} г. |

|  |  |
| --- | --- |
| {employeeName} | 1. Принять с {orderDate} года на должность {position}{salaryRatePlaceholder}с окладом {salary} сум в месяц. Основание: Трудовой договор № {contractNo} от {contractDate} г. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Директор**  **{companyName}** | **{manager}** |

С приказом ознакомлен (а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись