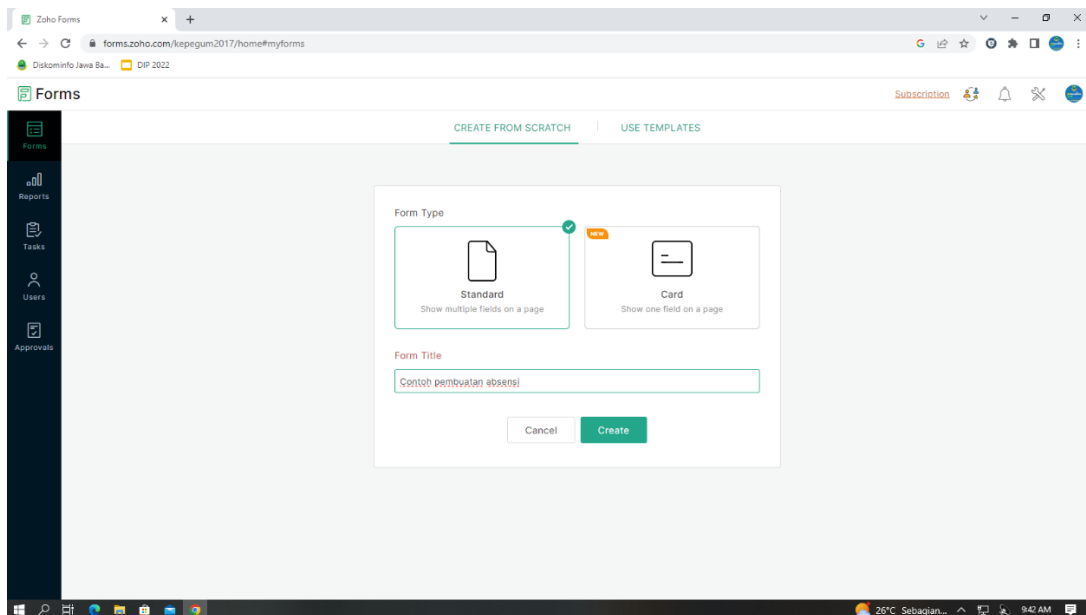
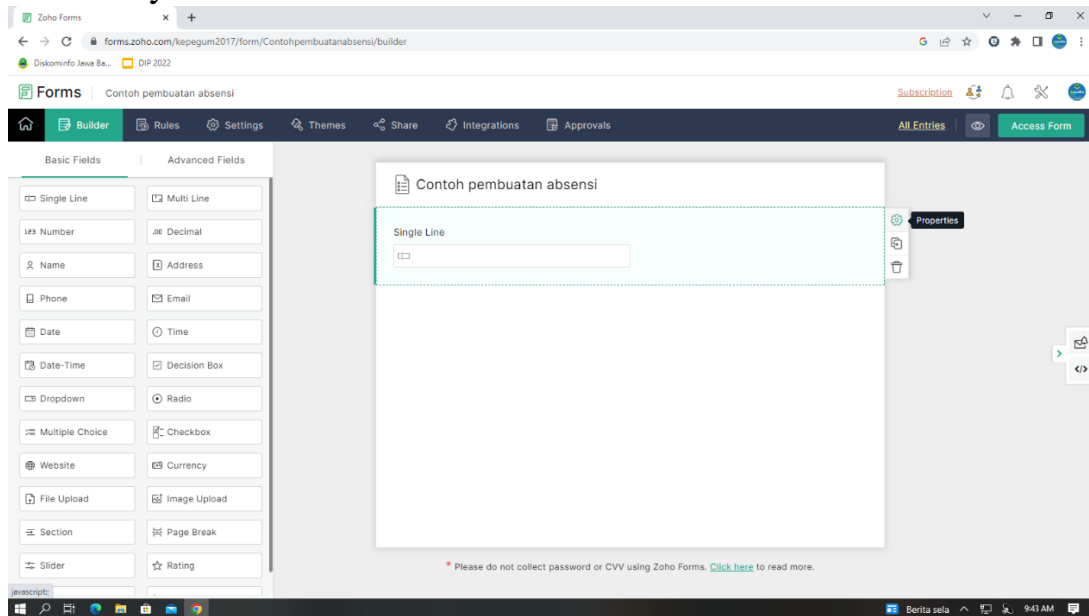


Pembuatan Zoho Forms

1. Pertama masuk ke web zoho forms dan buat akun untuk log in
2. Klik “Forms” untuk membuat form, ketik judul form yang akan dibuat kemudian klik create



3. Pada builder seret single line untuk membuat nama, klik properties pada kolom single line dan isi deskripsi sesuai kebutuhan kemudian centang mandatory



Field Label

Rich Text

Nama lengkap

☐ Hide Field Label

Instructions

Isilah nama lengkap anda

Field Size

Small	Medium	Large
-------	--------	-------

Validation

☒ Mandatory
 ☐ No Duplicates

Visibility

☐ Hide Field
 ☐ Disable Field

Privacy ⓘ

☐ Mark as Personal
 ☐ Encrypt 🔒

Entry Format ⓘ

[Generate Format](#)

4. Pada basic fields seret bidang yang dibutuhkan ke dalam form, saya disini membutuhkan jabatan dan email jangan lupa deskripsi dan mandatory dicentang
5. Untuk menambahkan tanda tangan klik advanced fields kemudian pilih signature, isi deskripsi dan centang mandatory. Kegunaan clear pada signature untuk menghapus tanda tangan yang gagal

Basic Fields

Advanced Fields

Payment

Formula

Matrix Choice

Signature


Zoho CRM

Subform 🔒

Image Choices

Terms and Condi...

6. Inilah tampilan form yang belum diberi tema

 Contoh pembuatan absensi

Nama lengkap *

Isilah nama lengkap anda

Jabatan *

Isi sesuai jabatan anda

Email *

Tanda tangan *

[Clear](#)
Klik clear untuk menghapus

7. Klik settings untuk mengatur waktu

Zoho Forms

forms.zoho.com/kepegum2017/form/Contohpembuatanabsensi/settings

Diskominfo Jawa Ba... DIP 2022

Forms

Contoh pembuatan absensi

Subscription

All Entries

Access Form

Form

Notifications

Tasks

General

Basic Settings

Set up basic attributes of your form.

Form Header

☒ Show ☐ Hide

Text Direction

Left to Right

Submit Button Label

Submit

Date and Time

Set up the date format, language and timezone of your form.

Date Format

dd-MMM-yyyy

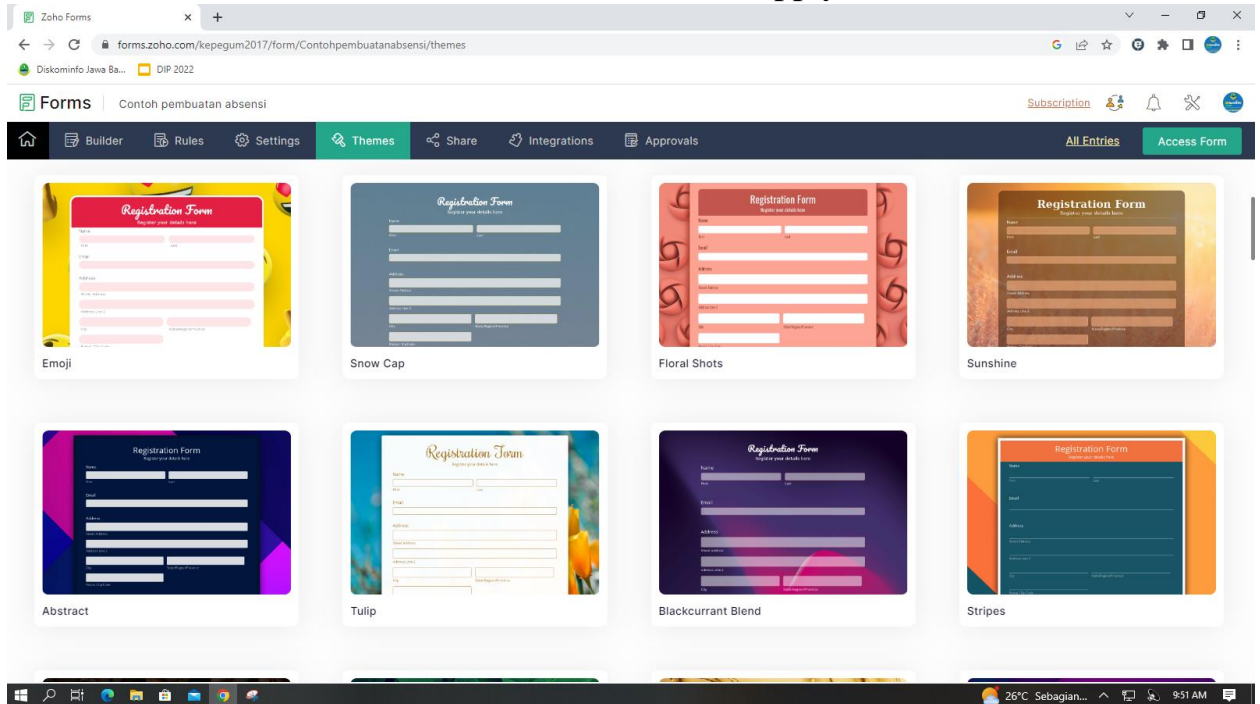
Time Zone

West Indonesia Time (Asia/Jakarta)

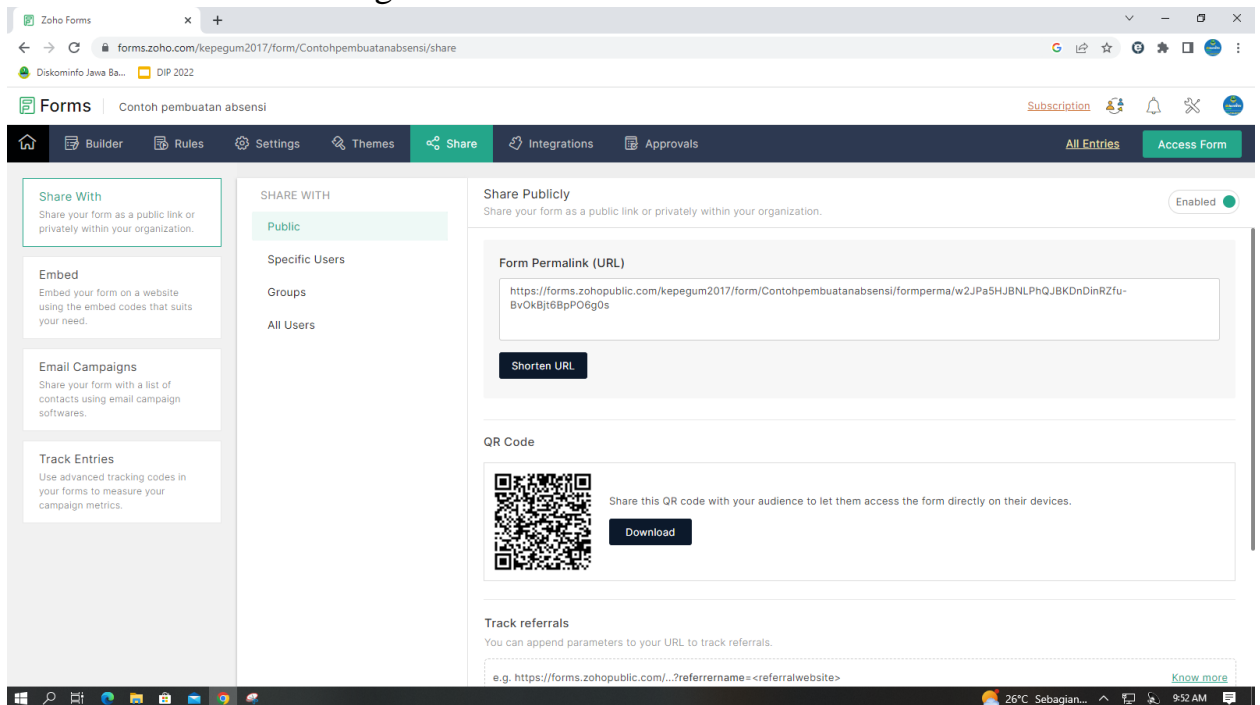
Calendar Language

English (Default Language)

8. Klik themes untuk menambahkan tema kemudian apply



9. Klik share untuk membagikan link form



10. Untuk melihat siapa saja yang sudah mengisi form klik “all entries”

