



Nomor : B-113/BPS/2600/09/2020
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) set
Perihal : Seleksi Program S2 Dalam Negeri
dan S2 Dalam Negeri Tematik *Smart City*
Beasiswa Pusbindiklatren Bappenas Tahun 2021

Jakarta, 2 Oktober 2020

Yth. :
Kepala Biro/Direktur / Inspektur Wilayah I, II dan III/
Kepala Pusdiklat / Direktur Politeknik Statistika STIS/
Kepala BPS Provinsi Seluruh Indonesia
di
Tempat

Berdasarkan surat Kepala Pusat Pembinaan, Pendidikan dan Pelatihan Perencana Bappenas Nomor : 1552/P.01/09/2020 tanggal 17 September 2020 perihal Seleksi Program S2 Dalam Negeri dan S2 Dalam Negeri Tematik *Smart City* Beasiswa Pusbindiklatren Bappenas Tahun 2021, dengan ini kami menawarkan kepada staf di lingkungan kerja Saudara untuk mendaftarkan diri menjadi calon peserta seleksi beasiswa dimaksud. Adapun persyaratan yang harus dipenuhi antara lain:

1. Persyaratan yang telah ditentukan oleh BPS sesuai Peraturan Kepala BPS No. 48 Tahun 2012 tentang Tugas Belajar dan Ijin Belajar :
 - a. Usia maksimal 37 tahun per 1 Agustus 2021;
 - b. Masa kerja sekurang-kurangnya **3 (tiga)** tahun sejak diangkat sebagai PNS dibuktikan dengan Surat Keputusan pengangkatan PNS;
 - c. Pangkat/golongan serendah-rendahnya **Penata Muda (III/a)** dibuktikan dengan SK;
 - d. Telah bekerja sekurang-kurangnya **4 (empat)** tahun terhitung sejak aktif bekerja setelah Tugas Belajar sebelumnya, dibuktikan dengan Surat Keputusan Aktif Kembali kecuali lulus dengan predikat **Cum Laude** atau sejenisnya dibuktikan dengan ijazah dan Transkrip asli;
 - e. Tidak sedang menjalani Tugas Belajar atau Izin Belajar, dibuktikan dengan surat Keputusan dari atasan langsung;
 - f. Program studi sesuai dengan kebutuhan organisasi/tupoksi BPS; dan
 - g. Memenuhi syarat-syarat yang ditentukan oleh pihak pemberi Beasiswa.
2. Persyaratan yang telah ditentukan oleh Pusbindiklatren Bappenas :
 - a. IPK program S1/DIV minimal 2,75;
 - b. Latar belakang pendidikan S1/DIV;
 - c. Tahun lulus S1 minimal 2 tahun; dan
 - d. Belum pernah mengambil/memiliki gelar S2.
3. Peserta bukan merupakan alumni Pelatihan Kepemimpinan Pengawas dan Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2020;
4. Mendapat **ijin tertulis** dari atasan setingkat eselon II melalui **surat pengantar** yang ditujukan ke Pusdiklat BPS;



5. Melakukan pendaftaran secara *online* di situs Pusbindiklatren Bappenas: <http://www.pusbindiklatren.bappenas.go.id> dan mengirimkan formulir hasil cetak registrasi online **bermaterai di bagian tanda tangan peserta dan bertanda tangan asli Kepala Pusdiklat**;
6. Mengirimkan **formulir beasiswa dari BPS dengan persetujuan eselon II** yang telah diisi lengkap (format terlampir);
7. Mengirimkan **surat pernyataan pengembangan SDM** yang ditandatangani atasan setingkat eselon II (format terlampir);
8. Mengirimkan **Pernyataan Rencana Studi** dalam bentuk esai (format terlampir);
9. Mengirimkan salinan ijazah dan transkrip nilai yang telah dilegalisasi dan cap basah;
10. Mengirimkan salinan SK kepangkatan III/a dan SK terakhir yang telah dilegalisasi; dan
11. Bersedia menandatangani dan mematuhi Surat Perjanjian Tugas Belajar (SPTB) dengan BPS.

Dapat disampaikan pula bahwa sehubungan dengan adanya pandemi Covid-19 dan meminimalisir proses kegiatan seleksi TPA maupun TOEFL secara langsung, dalam proses seleksi program beasiswa ini kami dapat menerima nilai seleksi individual (TPA dan TOEFL) yang masih berlaku per Agustus 2021. Bagi peserta yang belum memiliki nilai individual baik TPA maupun TOEFL akan diwajibkan untuk mengikuti seleksi nasional yang dilaksanakan oleh Pusbindiklatren Bappenas.

Seluruh dokumen pendaftaran dicetak pada kertas A4 dan selambat-lambatnya diterima Pusdiklat BPS tanggal **20 Oktober 2020**. Aturan mengenai dokumen yang dikirimkan selengkapnya dapat dilihat pada lampiran. Dokumen pendaftaran akan menjadi hak Pusdiklat serta tidak dapat diminta kembali. Informasi lebih lanjut dapat dilihat pada situs : <http://www.pusbindiklatren.bappenas.go.id>. atau menghubungi Kepala Bagian Tata Usaha Pusdiklat BPS, Ahmadriswan Nasution (HP. 081288766444) dan Staf Bagian Tata Usaha, Else Huslijah (HP. 08994425342) / Resti Amelia (HP.085381000050).

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja sama Saudara diucapkan terima kasih.

Sekretaris Utama,

Margo Yuwono

Tembusan :

1. Kepala BPS (sebagai laporan)
2. Seluruh Deputi
3. Inspektur Utama