



NOTA KESEPAHAMAN BERSAMA ANTARA
KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
PURBALINGGA
DAN
PENGADILAN AGAMA PURBALINGGA
TENTANG
PENINGKATAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DI BIDANG HUKUM DAN HAK
ASASI MANUSIA DAN DI BIDANG PERADILAN

NOMOR: . . . - 44
NOMOR: / / / 2022

Pada hari ini, Kamis, tanggal Dua bulan Juni, tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua, bertempat di Pengadilan Agama Purbalingga, kami yang bertandatangan di bawah ini:

- I. Bluri Wijaksono Kepala Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Kabupaten Purbalingga Jawa Tengah, yang diangkat berdasarkan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor M.HH- 21.KP.03.03 Tahun 2021 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan dari dan dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Kementerian Hukum dan Asasi Manusia, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Kabupaten Purbalingga Jawa Tengah, berkedudukan di Jalan Alun Alun Selatan. No.1, Purbalingga, Purbalingga Lorong, Kec. Purbalingga, Kabupaten Purbalingga, Jawa Tengah 53311 selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KESATU**.
- II. Amran Abbas S.Ag.S.H.M.H Ketua Pengadilan Agama Purbalingga, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pengadilan Agama Purbalingga, berkedudukan di Jalan S Parman Nomor 10 Purbalingga, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

Selanjutnya **PIHAK KESATU** dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama disebut **PARA PIHAK**, sepakat untuk melakukan kerja sama dalam di Bidang Hukum dan Hak Asasi Manusia dan di Bidang Peradilan.

Berdasarkan hal-hal tersebut diatas, **PARA PIHAK** sepakat untuk membuat dan melaksanakan Nota Kesepahaman Bersama ini dengan ketentuan sebagai berikut:

Pasal1

MAKSUD DAN TUJUAN

- (1) Nota Kesepahaman Bersama ini dimaksudkan sebagai pedoman bagi **PARA PIHAK** dalam meningkatkan pelaksanaan tugas dan fungsi di bidang hukum dan hak asasi manusia dan di bidang peradilan secara efektif dan efisien sesuai dengan kewenangan masing-masing sebagaimana ditentukan dalam peraturanperundang-undangan.
- (2) Nota Kesepahaman Bersama ini bertujuan untuk meningkatkan koordinasi dan sinergitas **PARA PIHAK** demi tercapainya target kinerja penyelenggaraan pelayanan publik di bidang hukum dan hak asasi manusia dan di bidang peradilan.

Pasal2

RUANG LINGKUP

Ruang lingkup Nota Kesepahaman Bersama ini meliputi kerja sama bidang:

- a. pertukaran data dan informasi;
- b. peningkatan kompetensi sumber daya manusia;
- c. pelaksanaan tugas dan fungsi Balai Harta Peninggalan;
- d. pelaksanaan tugas dan fungsi peradilan agama dalam layanan hukum terhadap masyarakat pencari keadilan; dan
- e. kegiatan lainnya yang disepakati.

Pasal3

PERTUKARAN DATA DAN INFORMASI

- (1) Pertukaran data dan informasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 huruf a dilakukan dalam rangka penelitian dan pengembangan di bidang hukum dan hak asasi manusia dan/atau di bidang peradilan, **PARA PIHAK** dapat saling memberikan dan memanfaatkan data dan informasi dengan menjaga kerahasiaan, keutuhan, dan validitas berdasarkan ketentuan peraturanperundang-undangan.
- (2) Permintaan data dan/atau informasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan secara tertulis dan ditandatangani oleh pejabat yang berwenang.
- (3) Permintaan dan pemberian data dan / atau informasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilakukan melalui pejabat yang ditunjuk sebagai penanggung jawab atas pelaksanaan Nota Kesepahaman Bersama ini.

Pasal4

PENINGKATAN KOMPETENSI SUMBER DAYA MANUSIA

- (1) Peningkatan kompetensi sumber daya manusia sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 huruf b dilaksanakan oleh **PARA PIHAK** melalui penyelenggaraan kegiatan pendidikan, pelatihan, seminar, lokakarya, dan *focus group discussion*.
- (2) **PARA PIHAK** dapat saling mendukung penyediaan tenaga ahli atau narasumber di bidang hukum dan hak asasi manusia dan/atau di bidang peradilan.
- (3) **PARA PIHAK** dapat saling mendukung penyediaan sarana dan prasarana dalam kegiatan pendidikan, pelatihan, seminar, lokakarya, dan *focus group discussion*.

Pasal5

PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI BALAI HARTA PENINGGALAN

- (1) Dalam hal pelaksanaan tugas dan fungsi Balai Harta Peninggalan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 huruf c, **PIHAK KEDUA** memerintahkan seluruh aparaturnya Pengadilan Agama di wilayah hukum Pengadilan Agama Purbalingga berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang perwalian untuk:
 - a. mengirimkan salinan penetapan mengenai penunjukan Wali bagi seseorang yang belum berusia 18 (delapan belas) tahun yang orang tuanya tidak ada, atau yang keberadaan orang tuanya tidak diketahui, atau yang orang tuanya tidak dapat melaksanakan kewajiban dan tanggung jawab karena sebab tertentu dalam kesempatan pertama kepada Balai Harta Peninggalan Semarang; dan
 - b. menerapkan syarat permohonan izin penjualan harta kekayaan Anak kepada Wali yang sudah ditunjuk berdasarkan penetapan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a berupa Surat Keterangan Persetujuan Penjualan yang dikeluarkan oleh Balai Harta Peninggalan Semarang.
- (2) **PIHAK KESATU** memerintahkan Balai Harta Peninggalan Semarang berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang perwalian untuk:
 - a. menindaklanjuti penetapan mengenai penunjukan Wali sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a yang dikeluarkan oleh Pengadilan Agama Purbalingga.
 - b. melaporkan dalam kesempatan pertama tentang berakhirnya perwalian kepada Pengadilan Agama di wilayah Purbalingga.

Pasal 6

PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI PERADILAN AGAMA DALAM LAYANAN HUKUM TERHADAP MASYARAKAT PENCARI KEADILAN

- (1) Dalam hal pelaksanaan tugas dan fungsi peradilan agama dalam layanan hukum terhadap masyarakat pencari keadilan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 huruf d, **PIHAK KEDUA** memerintahkan seluruh aparaturnya Pengadilan Agama Purbalingga di wilayah

untuk memberikan layanan prima terhadap masyarakat pencari keadilan dalam perkara permohonan penetapan perwalian berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan untuk:

- a. menerima, memeriksa, memutus dan menyelesaikan perkara permohonan penetapan perwalian melalui pendaftaran di Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) secara manual maupun melalui aplikasi *e_court* di Pengadilan Agama di wilayah Purbalingga dan memberitahukan secara tertulis perihal permohonan dimaksud kepada **Balai Harta Peninggalan Semarang**; dan
 - b. menetapkan biaya perkara permohonan penetapan perwalian dengan Surat Keputusan Ketua Pengadilan Agama di wilayah Purbalingga.
- (2) **PIHAK KESATU** memerintahkan Balai Harta Peninggalan Semarang berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk:
- a. menindaklanjuti hal pemberitahuan pendaftaran perkara permohonan penetapan perwalian sebagaimana tercantum dalam Pasal 5 ayat (1) huruf a sebagai informasi awal untuk kepentingan monitoring layanan terhadap para pihak pencari keadilan di Pengadilan Agama di wilayah Purbalingga; dan
 - b. melakukan inventarisasi terhadap penetapan Pengadilan Agama di wilayah Purbalingga yang sudah dilakukan penyumpahan dan atau yang belum dilakukan penyumpahan terhadap wali dan memberitahukan secara tertulis setiap bulan kepada **PIHAK KEDUA**.

Pasal7

KEGIATAN LAINNYA YANG DISEPAKATI

Dalam rangka peningkatan pelaksanaan tugas dan fungsi di bidang hukum dan hak asasi manusia dan di bidang peradilan, **PARA PIHAK** dapat mengadakan kerja sama dalam kegiatan lainnya yang disepakati sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 huruf e.

Pasal8

SOSIALISASI

- (1) **PARA PIHAK** mensosialisasikan Nota Kesepahaman ini kepada seluruh unit organisasi, satuan kerja, dan unit pelaksana teknis yang berada di lingkungan **PARA PIHAK**.
- (2) Sosialisasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditujukan kepada:
 - a. Hakim Tinggi;
 - b. Hakim pada badan peradilan agama tingkat pertama;
 - c. Aparatur Sipil Negara yang berada di lingkungan Para Pihak; dan
 - d. Pemangku kepentingan.

Pasal9

PENANGGUNG JAWAB

- (1) Penanggung jawab atas pelaksanaan Nota Kesepahaman Bersama ini adalah pejabat yang ditunjuk oleh **PIHAK KESATU** dan **PIHAK KEDUA** pada masing-masing instansi.

(2) Pejabat sebagaimana dimaksud pada ayat (1) sebagai berikut:

- a. **PIHAK KESATU** menunjuk Kepala Balai Harta Peninggalan Semarang; dan
- b. **PIHAK KEDUA** menunjuk Wakil Ketua Pengadilan Agama di wilayah hukum Pengadilan Agama Purbalingga.

Pasal10

TINDAK LANJUT

- (1) **PARA PIHAK** dapat menugaskan satuan kerja dan/atau unit pelaksana teknis yang berada di lingkungan instansinya, untuk membuat Perjanjian Kerja Sama yang merupakan pengaturan lebih lanjut dari Nota Kesepahaman Bersama ini.
- (2) Perjanjian Kerja Sama sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan satu kesatuan yang tidak terpisahkan dari Nota Kesepahaman Bersama ini.
- (3) Penyusunan Perjanjian Kerja Sama sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat dilaksanakan oleh wakil **PARA PIHAK** dari satuan kerja dan/atau unit pelaksana teknis yang berada di lingkungan instansi **PARA PIHAK**.

Pasal11

JANGKA WAKTU

- (1) Nota Kesepahaman Bersama ini berlaku untuk jangka waktu paling lama 3 (tiga) tahun terhitung sejak tanggal ditandatangani oleh **PARA PIHAK** dan dapat diperpanjang sesuai dengan kesepakatan **PARA PIHAK**.
- (2) Dalam hal salah satu pihak berkeinginan untuk mengakhiri atau memperpanjang Kesepahaman Bersama ini sebelum berakhirnya jangka waktu sebagaimana dimaksud pada ayat (1), maka pihak yang berkeinginan wajib menyampaikan maksud tersebut secara tertulis kepada pihak lainnya dan pihak lainnya wajib memberikan tanggapan, paling lambat 3 (tiga) bulan sebelumnya.
- (3) Dalam hal Kesepahaman Bersama ini berakhir, baik karena habis masa berlakunya ataupun karena permintaan salah satu pihak sebagaimana dimaksud pada ayat (2), tidak serta merta mengakibatkan berakhirnya kegiatan yang sedang berjalan.

Pasal12

PEMBIAYAAN

Segala biaya yang timbul dari pelaksanaan Kesepahaman Bersama ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan Belanja Negara (APBN) dan pembiayaan lainnya secara proporsional yang tidak bertentangan dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pasal13

PEMANTAUAN DAN EVALUASI

- (1) **PARA PIHAK** melaksanakan pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan Nota Kesepahaman Bersama ini secara berkala paling sedikit 2 (dua) kali dalam 1 (satu) tahun.
- (2) Waktu dan teknis pelaksanaan pemantauan dan evaluasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan sesuai dengan kesepakatan **PARA PIHAK**.

Pasal 14

KETENTUAN LAIN-LAIN

- (1) Apabila terjadi hal-hal yang diluar kekuasaan kedua belah pihak atau *force majeure*, dapat dipertimbangkan kemungkinan perubahan tempat dan waktu pelaksanaan tugas pekerjaan dengan persetujuan **PARA PIHAK**.
- (2) Yang termasuk *force majeure* adalah:
 - a. bencana alam;
 - b. tindakan pemerintah di bidang fiskal dan moneter;
 - dan/atau c. keadaan keamanan yang tidak mengizinkan.
- (3) Segala perubahan dan/atau pembatalan terhadap Nota Kesepahaman Bersama ini akan diatur dan disepakati bersama kemudian oleh **PARA PIHAK**.

Pasal 15

PENUTUP

Nota Kesepahaman Bersama ini berlaku sejak ditandatangani oleh **PARA PIHAK**, dibuat dalam rangkap 2 (dua) asli bermeterai cukup dan mempunyai kekuatan hukum yang sama bagi **PARA PIHAK**.

PIHAK KESATU

PIHAK KEDUA

Bluri Wijaksono

Amran Abbas, S.Ag.S.H.M

