

TEST SCENARIO									
#	AKTOR	USE CASE	SCENARIO						
A-K1	admin	melihat halaman dashboard setelah login	klik aside menu dashboard pada aplikasi						
B-K1	admin	mengelola halaman daftar agenda	melihat halaman form daftar agenda						
B-K2			akses halaman create untuk menginputkan data agenda baru						
B-K3			klik tombol tambah data/ + agenda baru						
B-K4			mengisi form input nama agenda						
B-K5			mengisi form input lokasi						
B-K6			mengisi form input tanggal dan waktu agenda						
B-K7			select data leading sektor pada form leading sektor						
B-K8			mengisi form input kehadiran walikota berdasarkan kondisi yang sudah disediakan						
B-K9			mengisi form keterangan						
B-K10			menginputkan file pendukung						
B-K11			menginputkan data peminjaman alat						
B-K12			menginputkan data pegawai						
B-K13			klik button simpan						
B-K14			akses halaman update untuk merubah data agenda yang sudah ada						
B-K15			klik button update						
B-K16			melakukan perubahan data pada form update data agenda						
B-K17			klik button simpan						
B-K18			akses button delete untuk menghapus data agenda yang sudah usang						
C-K1	admin	mengelola halaman file pendukung	melihat halaman form daftar file pendukung						
C-K2			klik button tambah data/+ file pendukung						
C-K3			select data file pendukung pada form file pendukung						
C-K4			klik button simpan						
C-K5			akses button delete untuk menghapus data file pendukung yang sudah usang						
D-K1	admin	CRUD alat	melihat halaman form daftar alat						
D-K2			akses halaman create untuk menginputkan data alat baru						
D-K3			klik button tambah data/+ alat baru						
D-K4			mengisi form data nama alat						
D-K5			memilih jumlah alat yang diinputkan pada form data jumlah alat						
D-K6			klik button simpan						
D-K7			akses halaman update data alat						
D-K8			klik button update						
D-K9			melakukan perubahan data pada form update data alat						
D-K10			klik button simpan						
D-K11			akses button delete untuk menghapus data alat yang sudah usang						
E-K1	admin	CRUD jobdesk	melihat halaman form daftar jobdesk						
E-K2			klik button tambah data/+ jobdesk baru						
E-K3			mengisi form data nama jobdesk						
E-K4			klik button simpan						
E-K5			akses halaman update data jobdesk	sekpri sekda	crud agenda				
E-K6			klik button update		nambah agenda			hanya untuk sekda	
E-K7			melakukan perubahan data pada form nama jobdesk		nambah petugas				
E-K8			klik button simpan		nambah alat				
E-K9			akses button delete untuk menghapus data jobdesk yang sudah usang						
F-K1			melihat halaman form daftar OPD	sekpri wawali	nambah agenda			hanya untuk wawali	
F-K2			klik button tambah data/+ OPD baru		nambah petugas				
F-K3			mengisi form data SKPD						

F-K4	admin	CRUD OPD	mengisi form data kode SKPD		nambah alat			
F-K5			klik button simpan					
F-K6			akses halaman update data OPD	sekpri	nambah agenda walikota saja	hanya untuk walikota		
F-K7			klik button update	bagian umum	nambah petugas di walikota			
F-K8			melakukan perubahan data pada form update data OPD		nambah alat di walikota			
F-K9			klik button simpan					
F-K10			akses button delete untuk menghapus data OPD yang sudah usang					
G-K1	admin	mengelola halaman daftar petugas	melihat halaman form daftar petugas	opd	nambah agenda,alat,petugas opd	hanya untuk opd		
G-K2			klik button tambah data/+ petugas baru					
G-K3			select data petugas pada form petugas	asn	melihat agenda di opd yang bersai	hanya untuk asn		
G-K4			select data jobdesk pada form petugas					
G-K5			klik button simpan					
G-K6			akses button delete untuk menghapus data petugas yang sudah usang					
H-K1	admin	Melihat halaman pengaturan profil	klik aside menu Profile					
I-K1	admin	Mengubah pengaturan profil	menampilkan halaman form pengaturan profil					
I-K2			menginputkan nama					
I-K3			menginputkan form password					
I-K4			klik tombol Login untuk submit perubahan					
J-K1	sekpri sekda	mengelola halaman daftar agenda	melihat halaman form daftar agenda					
J-K2			akses halaman create untuk menginputkan data agenda baru					
J-K3			klik tombol tambah data/+ agenda baru					
J-K4			mengisi form input nama agenda					
J-K5			mengisi form input lokasi					
J-K6			mengisi form input tanggal dan waktu agenda					
J-K7			select data leading sektor pada form leading sektor					
J-K8			mengisi form input kehadiran walikota berdasarkan kondisi yang sudah disediakan					
J-K9			mengisi form keterangan					
J-K10			menginputkan file pendukung					
J-K11			menginputkan data peminjaman alat					
J-K12			menginputkan data pegawai					
J-K13			klik button simpan					
J-K14			akses halaman update untuk merubah data agenda yang sudah ada					
J-K15			klik button update					
J-K16			melakukan perubahan data pada form update data agenda					
J-K17			klik button simpan					
J-K18			akses button delete untuk menghapus data agenda yang sudah usang					
K-K1	sekpri sekda	mengelola halaman file pendukung	melihat halaman form daftar file pendukung					
K-K2			klik button tambah data/+ file pendukung					
K-K3			select data file pendukung pada form file pendukung					
K-K4			select data file pendukung pada form file pendukung					
K-K5			klik button simpan					
K-K6			akses button delete untuk menghapus data file pendukung yang sudah usang					
L-K1	sekpri sekda	CRUD alat	melihat halaman form daftar alat					
L-K2			akses halaman create untuk menginputkan data alat baru					
L-K3			klik button tambah data/+ alat baru					
L-K4			mengisi form data nama alat					
L-K5			memilih jumlah alat yang diinputkan pada form data jumlah alat					
L-K6			klik button simpan					
L-K7			akses halaman update data alat					
L-K8			klik button update					

L-K9			melakukan perubahan data pada form update data alat						
L-K10			klik button simpan						
L-K11			akses button delete untuk menghapus data alat yang sudah usang						
M-K1	sekpri sekda	mengelola halaman daftar petugas	melihat halaman form daftar petugas						
M-K2			klik button tambah data/+ petugas baru						
M-K3			select data petugas pada form petugas						
M-K4			select data jobdesk pada form petugas						
M-K5			klik button simpan						
M-K6			akses button delete untuk menghapus data petugas yang sudah usang						
N-K1	sekpri sekda	Melihat halaman pengaturan profil	klik aside menu Profile						
O-K1	sekpri sekda	Mengubah pengaturan profil	menampilkan halaman form pengaturan profil						
O-K2			menginputkan nama						
O-K3			menginputkan form password						
O-K4			klik tombol Login untuk submit perubahan						
P-K1	sekpri wawali	mengelola halaman daftar agenda	melihat halaman form daftar agenda						
P-K2			akses halaman create untuk menginputkan data agenda baru						
P-K3			klik tombol tambah data/+ agenda baru						
P-K4			mengisi form input nama agenda						
P-K5			mengisi form input lokasi						
P-K6			mengisi form input tanggal dan waktu agenda						
P-K7			select data leading sektor pada form leading sektor						
P-K8			mengisi form input kehadiran walikota berdasarkan kondisi yang sudah disediakan						
P-K9			mengisi form keterangan						
P-K10			menginputkan file pendukung						
P-K11			menginputkan data peminjaman alat						
P-K12			menginputkan data pegawai						
P-K13			klik button simpan						
P-K14			akses halaman update untuk merubah data agenda yang sudah ada						
P-K15			klik button update						
P-K16			melakukan perubahan data pada form update data agenda						
P-K17			klik button simpan						
P-K18			akses button delete untuk menghapus data agenda yang sudah usang						
Q-K1	sekpri wawali	mengelola halaman file pendukung	melihat halaman form daftar file pendukung						
Q-K2			klik button tambah data/+ file pendukung						
Q-K3			select data file pendukung pada form file pendukung						
Q-K4			select data file pendukung pada form file pendukung						
Q-K5			klik button simpan						
Q-K6			akses button delete untuk menghapus data file pendukung yang sudah usang						
R-K1	sekpri wawali	CRUD alat	melihat halaman form daftar alat						
R-K2			akses halaman create untuk menginputkan data alat baru						
R-K3			klik button tambah data/+ alat baru						
R-K4			mengisi form data nama alat						
R-K5			memilih jumlah alat yang diinputkan pada form data jumlah alat						
R-K6			klik button simpan						
R-K7			akses halaman update data alat						
R-K8			klik button update						
R-K9			melakukan perubahan data pada form update data alat						
R-K10			klik button simpan						
R-K11			akses button delete untuk menghapus data alat yang sudah usang						
S-K1			melihat halaman form daftar petugas						

S-K2	sekpri wawali	mengelola halaman daftar petugas	klik button tambah data/+ petugas baru						
S-K3			select data petugas pada form petugas						
S-K4			select data jobdesk pada form petugas						
S-K5			klik button simpan						
S-K6			akses button delete untuk menghapus data petugas yang sudah usang						
T-K1	sekpri wawali	Melihat halaman pengaturan profil	klik aside menu Profile						
U-K1	sekpri wawali	Mengubah pengaturan profil	menampilkan halaman form pengaturan profil						
U-K2			menginputkan nama						
U-K3			menginputkan form password						
U-K4			klik tombol Login untuk submit perubahan						
V-K1	sekpri	mengelola halaman daftar agenda	melihat halaman form daftar agenda						
V-K2			akses halaman create untuk menginputkan data agenda baru						
V-K3			klik tombol tambah data/ + agenda baru						
V-K4			mengisi form input nama agenda						
V-K5			mengisi form input lokasi						
V-K6			mengisi form input tanggal dan waktu agenda						
V-K7			select data leading sektor pada form leading sektor						
V-K8			mengisi form input kehadiran walikota berdasarkan kondisi yang sudah disediakan						
V-K9			mengisi form keterangan						
V-K10			menginputkan file pendukung						
V-K11			klik button simpan						
V-K12			akses halaman update untuk merubah data agenda yang sudah ada						
V-K13			klik button update						
V-K14			melakukan perubahan data pada form update data agenda						
V-K15			klik button simpan						
V-K16			akses button delete untuk menghapus data agenda yang sudah usang						
W-K1	sekpri	Melihat halaman pengaturan profil	klik aside menu Profile						
X-K1	sekpri	Mengubah pengaturan profil	menampilkan halaman form pengaturan profil						
X-K2			menginputkan nama						
X-K3			menginputkan form password						
X-K4			klik tombol Login untuk submit perubahan						
Y-K1	bagian umum	mengelola halaman daftar agenda	melihat halaman form daftar agenda						
Y-K2			akses halaman create untuk menginputkan data agenda baru						
Y-K3			klik tombol tambah data/ + agenda baru						
Y-K4			mengisi form input nama agenda						
Y-K5			mengisi form input lokasi						
Y-K6			mengisi form input tanggal dan waktu agenda						
Y-K7			select data leading sektor pada form leading sektor						
Y-K8			mengisi form input kehadiran walikota berdasarkan kondisi yang sudah disediakan						
Y-K9			mengisi form keterangan						
Y-K10			menginputkan file pendukung						
Y-K11			menginputkan data peminjaman alat						
Y-K12			menginputkan data pegawai						
Y-K13			klik button simpan						
Y-K14			akses halaman update untuk merubah data agenda yang sudah ada						
Y-K15			klik button update						
Y-K16			melakukan perubahan data pada form update data agenda						
Y-K17			klik button simpan						
Y-K18			akses button delete untuk menghapus data agenda yang sudah usang						
Z-K1			melihat halaman form daftar file pendukung						

Z-K2	bagian umum	mengelola halaman file pendukung	klik button tambah data/+ file pendukung						
Z-K3			select data file pendukung pada form file pendukung						
Z-K4			select data file pendukung pada form file pendukung						
Z-K5			klik button simpan						
Z-K6			akses button delete untuk menghapus data file pendukung yang sudah usang						
AA-K1	bagian umum	CRUD alat	melihat halaman form daftar alat						
AA-K2			akses halaman create untuk menginputkan data alat baru						
AA-K3			klik button tambah data/+ alat baru						
AA-K4			mengisi form data nama alat						
AA-K5			memilih jumlah alat yang diinputkan pada form data jumlah alat						
AA-K6			klik button simpan						
AA-K7			akses halaman update data alat						
AA-K8			klik button update						
AA-K9			melakukan perubahan data pada form update data alat						
AA-K10			klik button simpan						
AA-K11			akses button delete untuk menghapus data alat yang sudah usang						
AB-K1	bagian umum	mengelola halaman daftar petugas	melihat halaman form daftar petugas						
AB-K2			klik button tambah data/+ petugas baru						
AB-K3			select data petugas pada form petugas						
AB-K4			select data jobdesk pada form petugas						
AB-K5			klik button simpan						
AB-K6	bagian umum	mengelola halaman daftar petugas	akses button delete untuk menghapus data petugas yang sudah usang						
AB-K7			melihat halaman form daftar petugas						
AB-K8			klik button tambah data/+ petugas baru						
AB-K9			select data petugas pada form petugas						
AB-K10			select data jobdesk pada form petugas						
AB-K11			klik button simpan						
AB-K12			akses button delete untuk menghapus data petugas yang sudah usang						
AC-K1	bagian umum	Melihat halaman pengaturan profil	klik aside menu Profile						
AD-K1	bagian umum	Mengubah pengaturan profil	menampilkan halaman form pengaturan profil						
AD-K2			menginputkan nama						
AD-K3			menginputkan form password						
AD-K4			klik tombol Login untuk submit perubahan						
AE-K1	ASN	melihat agenda yang bersangkutan dengan OPD	klik aside menu pada aplikasi						
AE-K2			klik dropdown agenda						
AE-K3			klik menu agenda						
AE-K4			melihat nama agenda						
AE-K5			melihat tanggal						
AE-K6			melihat lokasi agenda						
AE-K7			melihat peragkat agenda						
AE-K8			melihat petugas agenda						
AE-K9			klik menu walikota						
AE-K10			melihat agenda walikota						
AF-K1	ASN	mengubah pengaturan profile	klik halaman profile						
AF-K2			menampilkan halaman form pengaturan profil						
AF-K3			menginputkan nama						
AF-K4			menginputkan form password						
AF-K5			klik tombol Login untuk submit perubahan						
AG-K1			melihat halaman form daftar agenda						
AG-K2			akses halaman create untuk menginputkan data agenda baru						

AG-K3	OPD	mengelola halaman agenda OPD	klik tombol tambah data/ + agenda baru						
AG-K4			mengisi form input nama agenda						
AG-K5			mengisi form input lokasi						
AG-K6			mengisi form input tanggal dan waktu agenda						
AG-K7			select data leading sektor pada form leading sektor						
AG-K8			mengisi form keterangan						
AG-K9			menginputkan file pendukung						
AG-K10			menginputkan data peminjaman alat						
AG-K11			menginputkan data pegawai						
AG-K12			klik button simpan						
AG-K13			akses halaman update untuk merubah data agenda yang sudah ada						
AG-K14			klik button update						
AG-K15			melakukan perubahan data pada form update data agenda						
AG-K16			klik button simpan						
AG-K17			akses button delete untuk menghapus data agenda yang sudah usang						
AH-K1	OPD	CRUD alat OPD	melihat halaman form daftar alat						
AH-K2			akses halaman create untuk menginputkan data alat baru						
AH-K3			klik button tambah data/+ alat baru						
AH-K4			mengisi form data nama alat						
AH-K5			memilih jumlah alat yang diinputkan pada form data jumlah alat						
AH-K6			klik button simpan						
AH-K7			akses halaman update data alat						
AH-K8			klik button update						
AH-K9			melakukan perubahan data pada form update data alat						
AH-K10			klik button simpan						
AH-K11			akses button delete untuk menghapus data alat yang sudah usang						
AI-K1	OPD	CRUD petugas OPD	melihat halaman form daftar petugas						
AI-K2			klik button tambah data/+ petugas baru						
AI-K3			select data petugas pada form petugas						
AI-K4			select data jobdesk pada form petugas						
AI-K5			klik button simpan						
AI-K6			akses button delete untuk menghapus data petugas yang sudah usang						
AJ-K1	OPD	mengubah pengaturan profile	klik halaman profile						
AJ-K2			menampilkan halaman form pengaturan profil						
AJ-K3			menginputkan nama						
AJ-K4			menginputkan form password						
AJ-K5			klik tombol Login untuk submit perubahan						