DISEÑO DE SISTEMAS TRABAJO PRÁCTICO 2021

Tabla de contenidos

DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA	1
OBJETIVO	2
ALCANCES	2
PAUTAS PARA EL DESARROLLO DEL TP	2
CRONOGRAMA	3
CONSIDERACIONES FINALES	4
Análisis	5
Diagrama de Casos de Usos	5
Especificación de Casos de Usos	6

Descripción del Problema

El hotel Premier, situado en la ciudad de Santa Fe, tiene previsto instalar un nuevo sistema de información que refleje el aire moderno con el que ha sido construido y garantice unas adecuadas prestaciones y el tiempo de respuesta en la atención de los visitantes.

Para ello se ha dispuesto que las 48 habitaciones con que cuenta en sus dos plantas se organicen por categoría en función del confort y las plazas disponibles en cada una.

Tipo	Cantidad de habitaciones	Costo x noche
Individual Estándar	10	\$ 4.200
Doble Estándar	18	\$ 6.240
Doble Superior	8	\$ 7.308
Superior Family Plan	10	\$ 10.500
Suite Doble	2	\$ 12.600

- Individual Estándar: Una habitación asignada a una persona.
- Doble Estándar: Una habitación asignada a dos personas. Pueden ser dos camas individuales o una cama doble.
- Doble Superior: Una habitación asignada a dos personas. Pueden ser dos camas individuales o una cama doble. Posee camas King size. Con al menos un 50% más espacio que una habitación doble Estándar.
- Superior Family Plan: Una habitación con capacidad para cinco personas y ha sido equipada con tres camas individuales, una cama doble y una cama individual o dos camas dobles.
- Suite: Una habitación asignada a una pareja.

Se tendrán en cuenta las siguientes peculiaridades:

- 1. Las habitaciones se reservan o alquilan sólo a mayores de 18 años, quienes brindarán todos los datos requeridos como así los de sus acompañantes llenando un formulario a tal efecto en el momento del *check in*
- En los casos que el alquiler se haya realizado por un plazo mayor a determinada cantidad de noches la tarifa tendrá un descuento especial. Esto se deberá poder configurar por cada habitación.
- 3. En caso de requerir factura a nombre de un tercero, los datos del mismo deberán ser suministrados cuando se lo solicite. El tercero en cuestión deberá ser forzosamente una persona jurídica.
- 4. En caso de requerir factura separada de la principal (propia o a nombre de un tercero) por consumos (todos o algunos) tal situación se manifestará en el momento de realizar la factura.

- 5. En la presente versión del sistema se tendrán en cuenta las siguientes restricciones:
 - Los consumos se tomarán de las tablas "consumos" y sus asociadas generadas por otro sistema.
 - b. Las facturas "A" a particulares responsables inscriptos se emitirán en función de la posición frente al IVA declarada por el interesado. A tal efecto el solicitante debe suministrar su CUIT. Dicha solicitud podrá efectuarse en cualquier momento. La ausencia del CUIT implicará factura tipo B (consumidor final)
 - c. Las facturas deberán saldarse en el momento de abandonar la habitación con uno o varios medios de pago que totalicen la deuda. NO EXISTE CUENTA CORRIENTE en la presente versión.
 - d. Las facturas no pueden reimprimirse ni anularse sino que se generarán las notas de crédito pertinente para subsanar los problemas contables.
 - e. Una nota de crédito cancelará una factura pero no la deuda de la habitación.
- 6. El "check in" se realiza a partir de las 12:00 pm.
- 7. El "check out" se realiza a las 10:00 am. y la tolerancia será de 1 hora.
- 8. Entre las 11:01 y las 18:00 se permitirá (según disponibilidad de reservas) la permanencia de uno o varios pasajeros con un costo del 50% del cargo de la habitación ocupada. Pasado ese lapso se cobrará día completo.
- 9. Pasadas las 18:00 el /los pasajeros restantes deberán saldar la deuda y realizar una nueva ocupación de habitación a valores corrientes y sujeto a disponibilidad de comodidades.
- 10. Los pagos se podrán hacer con:
 - a. Efectivo.
 - b. Moneda extranjera (dólares, reales, pesos uruguayos, euros)
 - c. Cheques propios (sujeto a aceptación en función del cliente), al día o a fecha.
 - d. Cheques de terceros (ídem anterior)
 - e. Tarjetas de crédito.
 - f. Tarjetas de débito (Visa, Mastercard)
- 11. En cualquier caso, una factura se podrá cancelar con varios medios de pagos.
- 12. En todos los casos se realizará una o varias facturas por habitación para cada estadía.
- 13. Una nota de crédito cancela el total de una o más facturas.

Se dispone igualmente de los siguientes servicios especiales, exclusivos para los pasajeros, con costo extra:

SERVICIO	COBRO
Lavado y planchado	Según la prenda
Sauna	Persona
Bar	Según consumos

Objetivo

Optimizar el proceso de reserva, asignación de habitación, facturación.

Alcances

Análisis, diseño, programación, prueba y depuración de un sistema con la siguiente funcionalidad:

- ✓ Reserva de habitaciones.
- ✓ Cancelación de reservas.
- ✓ Asignación de habitaciones
- ✔ Búsqueda, alta o modificación de: pasajeros, acompañantes y responsables de pago.
- ✓ Esquema de estado de habitaciones: ocupadas, reservadas, libres, fuera de servicio, por fechas.
- ✓ Facturación.
- ✓ Gestión de pagos

- ✓ Listado de cheques en cartera por mes de pago.
- ✓ Ingresos por fechas y medios de pago.

Nota: TODA tabla requerida que no se complete por ABMs se creará y cargará con datos en forma manual asumiendo que proviene de otro sistema.

Pautas para el desarrollo del TP

- 1. El Trabajo Práctico es grupal.
- 2. Consiste en el diseño de un sistema utilizando metodología orientada a objetos, más la programación del sistema.
- 3. Los grupos estarán formados por **4** (**CUATRO**) alumnos. No es necesario que los alumnos cursen la materia en el mismo turno.
- 4. Cada grupo tiene asignado un docente auxiliar quien se encargará de realizar el seguimiento del grupo y corregirá las entregas parciales y finales del TP. El auxiliar guiará al grupo respecto de la conveniencia de avanzar con el diseño.
- 5. En la Planificación del TP, se consignan ocho puntos de control: siete parciales y otro final. El incumplimiento de cualquiera de los objetivos establecidos en dichos puntos en tiempo y forma dejará LIBRES a los integrantes del grupo (ver Cronograma).
- 6. Si el docente auxiliar lo considera necesario puede convocar a un grupo para realizar un coloquio a fin de decidir sobre la aprobación de una etapa.
- 7. Las consultas referentes al enunciado y a la confección del TP propiamente dichas serán dirigidas al docente auxiliar asignado. Cada docente auxiliar dará al menos una consulta semanal en horario de clase.
- 8. La programación se realizará en lenguaje que soporte programación OO a elección de cada grupo.
- 9. El desarrollo del sistema deberá adecuarse al diseño. Caso contrario el TP no estará aprobado.

Cronograma

A continuación, se consignan las etapas en las que se ha dividido el desarrollo del TP y sus correspondientes fechas de entrega. El TP debe ser entregado y corregido cada vez que el grupo finalice alguna instancia propia de la metodología. De esta forma al hacer la entrega parcial los alumnos pueden estar seguros respecto de la aprobación del mismo. Para obtener la aprobación del TP será necesario cumplir con los siguientes requisitos:

Etapa	Descripción y Entregables	Fecha Tope de ENTREGA
	Diseño ✓ Diseño de Entradas ✓ Diseño de Salidas De los siguientes casos de uso:	ENTREGA
1	 CU02 – Gestionar Pasajero CU11 – Dar Alta de Pasajero CU12 – Modificar Pasajero CU13 – Dar Baja Pasajero CU04 – Reservar Habitación CU05 - Mostrar Estado Habitación CU17 – Ocupar Habitación CU07 – Facturar CU18 – Ingresar Pago CU20 – Listar Ingresos 	07/05/2021

2	Diseño ✓ Diagrama de clases de diseño	28/05/2021
3	Diseño ✓ Diagrama de clases de diseño ajustado ✓ Diagramas de transición de estado	25/06/2021
4	Diseño ✓ Diagrama entidad relación	20/08/2021
5	Diseño ✓ Diagrama de Secuencia de los siguientes casos de uso: • CU02 – Gestionar Pasajero • CU11 – Dar Alta de Pasajero	10/09/2021
6	Implementación de los siguientes casos de uso: • CU02 – Gestionar Pasajero • CU11 – Dar Alta de Pasajero	08/10/2021
7	Diseño ✓ Diagrama de Secuencia de los siguientes casos de uso: • CU04 – Reservar Habitación • CU05 - Mostrar Estado Habitación • CU17 – Ocupar Habitación • CU07 – Facturar • CU18 – Ingresar Pago	22/10/2021
8	Implementación de todos los casos de uso con diagramas de secuencia solo para la modalidad Liga. Entrega Final ✓ Documentación actualizada del sistema ✓ Programa funcionando ✓ Código fuente	03/12/2021

Si fuera necesario aclarar puntos sobre el TP una vez que ha sido entregado para la corrección final de la etapa se podrá convocar a los alumnos a un coloquio.

IMPORTANTE: Los plazos consignados son plazos máximos. Los trabajos podrán presentarse en forma anticipada.

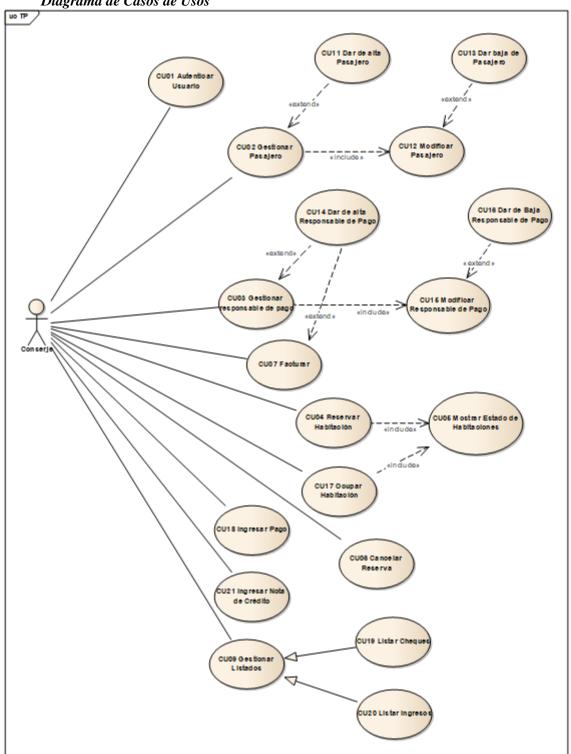
Consideraciones finales

A lo largo del desarrollo del TP, los alumnos deben tener presente que las etapas aprobadas probablemente deberán ser modificadas con posterioridad.

En la información presentada se han obviado algunos aspectos de la problemática planteada con el objeto de simplificar la situación y obtener un nivel de complejidad acorde a un Trabajo Práctico, recordando que el objetivo del TP es que el alumno aplique los conocimientos adquiridos durante las clases y los integre con los contenidos de otras materias de la carrera.

Análisis

Diagrama de Casos de Usos



Especificación de Casos de Usos

Nombre: Auntention	car Usuario		Nro: 01
Actores: Conserje			Versión: 1.1
Objetivo : Verificar	validez y privilegios de	el usuario en el sistema	
Precondiciones :N	inguna		
Postcondiciones:	Éxito:		
	 Aparece la pa 	ntalla de trabajo.	
	Fracaso:		
	 Imposibilidad 	de trabajar en el sistema	ì.
Flujo	Principal	Flujo Alteri	nativo
1. El actor desea t	rabajar en el sistema.		
	El sistema presenta la pantalla para autenticar al usuario.		
	su nombre (en forma itraseña (oculta).		
4. El sistema prese principal.	enta la pantalla		
5. El CU termina			
Asociaciones de Inclusión			

Asociaciones de Inclusión:

No posee

Asociaciones de Extensión:

CDU Condición

No posee

Requerimientos Especiales:

- La combinación de teclas <Shift><Tab> retrocederá un campo.
- La contraseña tendrá al menos 5 letras y 3 números no iguales ni consecutivos en forma creciente o decreciente.
- La contraseña se visualizará con asteriscos (*).

Observaciones:

 Cualquier funcionalidad del sistema debe percibirse como una extensión de este CU. Por razones de practicidad tal situación no ha sido consignada en el diagrama.

Nombre: Gestionar Pasajero Nro: 02			
Actores: Conserje			Versión: 1.2
Objetivo: Gestionar datos pe	ersonales de	los pasajeros	
Precondiciones: el actor est	tá autenticad	0	
Postcondiciones: Éxito:			
- L	os datos del	pasajero quedan en el es	stado deseado.
Fracaso:			
• L	a operación ı	no se puede concretar.	
Flujo Principal		Flujo Alteri	nativo
1. El actor desea trabajar co	n los datos		
de un pasajero.			
2. El sistema presenta la par			
blanco para cargar datos			
que sirvan como criterios	de		
búsqueda:			
 Apellido. 			
• Nombres.	ONT LE LC		
 Tipo de documento: [[Pasaporte, Otro] 	JNI, LE, LC,		
Número de documento.			
3. El actor ingresa ninguno, uno o			
varios datos y presiona el			
"SIGUIENTE".	500011		
4. El sistema presenta una li	sta con las	4.A. No existe ninguna	concordancia
personas que cumplan co	n el/los	según los criterios de bu	úsqueda.
criterios de búsqueda en l		4.A.1. El sistema pa	_
datos. Esta lista contiene		CU11 "Dar alta de p	
columnas los datos menci	onados en	4.A.2 El CU termina.	
el paso 2.			1 1
5. El actor selecciona una pe	ersona de la	5.A El actor presiona el	
lista y presiona el botón "SIGUIENTE".		"SIGUIENTE" sin selecci	onar ninguna
SIGUILNIL .		persona. 5.A.1. El sistema pa	ca a oiocutar ol
		CU11 "Dar alta de pa	
		5.A.2. El CU termina	
6. El sistema pasa a ejecuta	r el CU12	57.4121 E1 CO CETTIIII	•
"Modificar Pasajero"			
7. El CU termina			
Asociaciones de Inclusión:			

Asociaciones de finciasion

CU12 "Modificar Pasajero"

Asociaciones de Extensión:

CDU Condición CU11 "*Dar alta de* La persona buscada no

Pasajero" existe en el sistema

Requerimientos Especiales:

- La combinación de teclas <Shift><Tab> retrocederán un campo.
- El click y la tecla <Enter> tendrán el mismo efecto sobre un botón.
- No importando el estado de la tecla <bloq mayús>, el ingreso de datos literales será SIEMPRE en mayúsculas

- Los datos de la lista pueden ordenarse ascendente o descendentemente por cualquiera de las columnas.
- El criterio de búsqueda para Apellido y Nombres será "empieza con".

• En cualquier paso del caso de uso el actor podrá presionar el botón "CANCELAR" y el caso de uso finalizará.

Nombre: Gestionar Responsable de Pago Nro: 03			
Actores: Conserje			Versión: 1.1
	Objetivo: Gestionar datos fiscales de un responsable de pago		
	actor está autenticad	o en el sistema.	
Postcondiciones:	Éxito:	_	
		ales de la razón social a	
		actura quedan cargados	en el sistema.
	Fracaso:		
THE T		no se puede concretar.	4.
	Principal	Flujo Alter	nativo
	abajar con los datos		
de una firma par	a generar una		
factura. 2. El sistema prese	nta la nantalla on		
	ar datos fiscales que		
	erios de búsqueda:		
✓ Razón social.	•		
✓ CUIT			
	ninguno, uno o los		
dos datos y pres			
"SIGUIENTE".			
	nta una lista con las	4.A. No existe ninguna	
	y CUIT que cumplan	según los criterios de b	
	os de búsqueda en la	4.A.1. El sistema pa	
base de datos.		CU14 "Dar alta de R	esponsable de
		Pago"	
E El potor colocaia:	na una razón social	4.A.2 El CU termina	
5. El actor seleccion de la lista y pres		5.A El actor presiona el "SIGUIENTE" sin selecci	
"SIGUIENTE".	iona ei boton	razón social.	ionai minguna
SIGOILIVIL I		5.A.1. El sistema pa	sa a eiecutar el
		CU14 "Dar alta de R	
		pago"	,
		5.A.2 El CU termina	·
6. El sistema pasa			
	car Responsable de		
Pago"			
7. El CU termina	,		
Asociaciones de Inclusión:			
• CU12 "Modificar Responsable de Pago" Asociaciones de Extensión:			

Asociaciones de Extensión:

CDU Condición

CU14 "Dar alta de Responsable de pago"
 La razón social buscada no existe en el sistema

Requerimientos Especiales:

- La combinación de teclas <Shift><Tab> retrocederán un campo.
- El click y la tecla <Enter> tendrán el mismo efecto sobre un botón.
- No importando el estado de la tecla <bloq mayús>, el ingreso de datos literales será SIEMPRE en mayúsculas

- Los datos de la lista pueden ordenarse ascendente o descendentemente por cualquiera de las columnas.
- El criterio de búsqueda para Razón Social será "empieza con".
- En cualquier paso del caso de uso el actor podrá presionar el botón "CANCELAR" y el caso de uso finalizará.

No	Nombre: Reservar Habitación.			Nro : 04
Ac	tores: Conserje			Versión: 1.1
Ob	jetivo : Reservar	una o varias habitacio	ones a nombre de un eve	ntual pasajero.
Pr	econdiciones: E	l actor está autenticad	o en el sistema.	
Postcondiciones: Éxito: Una o varias habitaciones han sic nombre de un eventual pasajero fechas determinado.		eventual pasajero para u		
			do realizar la reserva de a ual pasajero que la ha sol as deseado.	
	Flujo I	Principal	Flujo Altern	nativo
1.	El actor desea Reservar una o varias habitaciones a nombre de un eventual pasajero para un rango de fechas determinado.			
2.	El sistema ejecu Estado de Habit	ta el CU05 Mostrar aciones		
3. El actor verifica la disponibilidad de habitaciones para el período citado y selecciona una o varias clickeando en el día inicial y final de la reserva para cada habitación. (1)(2)		3.A. No existen habitac con las comodidades de rango de fechas solicita 3.A.1. El CU termina 3.B. El actor clickea sob habitación cuyo estado e "Disponible" 3.B.1 El sistema vue flujo principal. 3.C. El actor clickea para sobre una habitación cur "Disponible" pero incluyo un periodo en el cuál la distinto a "Disponible" 3.C.1 El sistema vue flujo principal.	eseadas para el do ore una es distinto a lve al punto 3 del a seleccionar yo estado es e en la selección el estado es	
	color de "RESER	al y el final con el VADA"		
5.	con el eventual p solicitada. El lista cada habitación consecutiva tipoDeHa Ingreso:	e el actor verifique pasajero la reserva ado muestra por y en forma		

✓ Egreso: nombreDia, fecha dd/mm/aaaa, 10:00hs	
6. El sistema muestra las opciones "ACEPTAR" y "RECHAZAR"	
7. El actor presiona "ACEPTAR"	7.A. El actor presiona "RECHAZAR". 7.A.1 Se deshace las operaciones sobre la grilla. 7.A.2. El CU termina
8. El sistema muestra el campo "Reserva a nombre de: ✓ Apellido ✓ Nombre ✓ Teléfono	
9. El actor completa los campos y confirma los datos.	9.A. El actor no completa un campo. 9.A.1. El sistema muestra un cartel con el error. 9.A.2. El sistema pone el foco en el primer campo faltante y vuelve al punto 8 del flujo principal.
10. El sistema registra la reserva	
11. El CU termina	

CU05 Mostrar Estado de Habitaciones

Asociaciones de Extensión:

CDU Condición

No posee

Requerimientos Especiales:

- La combinación de teclas <Shift><Tab> retrocederá un campo.
- No importando el estado de la tecla <bloq mayús>, el ingreso de datos literales será SIEMPRE en mayúsculas.
- (2) Se espera un comportamiento en la columna de la habitación como el que produce la combinación <SHIFT>Click izq. En un listado de archivos de un directorio de Windows, es decir que entre los dos clicks se selecciona TODOS los días

- En cualquier paso del caso de uso el actor podrá presionar el botón "CANCELAR" y el caso de uso finalizará.
- (1) En caso de que la fecha inicial y final sean la misma se efectuará un doble click.

Nombre: Mostrar B	Estado de Habitaciones	5	Nro : 05
Actores: Conserje			Versión: 1.1
Objetivo : Mostrar e	el estado de las habita	ciones en un rango de fec	chas.
Precondiciones : E	l actor está autenticad	o en el sistema.	
Postcondiciones:	Éxito:		
	 Las habitacion 	es se muestran en la pan	talla con su
	correspondien	te estado.	
	Fracaso:		
	 Las habitacione 		ntalla.
Flujo F	Flujo Principal		ativo
1. El actor desea verificar el estado de			
las habitaciones para un rango de			
fechas determinado.			
2. El sistema muestra los campos			

	✓ "Desde fecha" dd/mm/aaaa ✓ "Hasta fecha" dd/mm/aaaa			
3.	El actor ingresa los datos en el campo "Desde fecha"	3.A. La fecha es inválida por algún motivo. 3.A.1. El sistema muestra un cartel indicado exactamente el motivo del error. 3.A.2. El sistema pone el foco en el campo "Desde fecha" y vuelve al punto 3 del flujo principal.		
4.	El actor ingresa los datos en el campo "Hasta fecha"	4.A. La fecha es inválida por algún motivo. 4.A.1. El sistema muestra un cartel indicado exactamente el motivo del error. 4.A.2. El sistema pone el foco en el campo "Hasta fecha" y vuelve al punto 4 del flujo principal.		
	El sistema muestra una grilla donde en el eje horizontal se detallan las habitaciones agrupadas y ordenadas según sus comodidades y en el vertical los días del rango seleccionado. Los estados se muestran con colores diferentes.			
	El CU termina.			
As	Asociaciones de Inclusión:			

No posee

Asociaciones de Extensión:

CDU

Condición

No posee

Requerimientos Especiales:

• Las teclas <Enter> y el click sobre el foco, tendrán el mismo efecto.

Observaciones:

 En cualquier paso del caso de uso el actor podrá presionar el botón "CANCELAR" y el caso de uso finalizará.

Nombre: Cancelar F	Reserva		Nro: 06
Actores: Conserje			Versión: 1.1
Objetivo: Cancelar	Reservas a nombre de	e un eventual pasajero.	
Precondiciones: E	l actor está autenticad	o en el sistema.	
Postcondiciones:	Éxito:		
		eservas son canceladas. quedan disponibles.	La/s
Fracaso:			
Las reservas i		no se cancelan.	
Flujo I	rincipal	Flujo Alteri	nativo
1. El actor desea cancelar una o varias			
reservas a nomb	re de un eventual		
pasajero.			
2. El sistema mues	tra los campos		

 ✓ Apellido ✓ Nombres 3. El actor ingresa al menos el apellido. 3. A. El campo apellido está vacío. 3.A. 1. El sistema muestra un cartel "El campo apellido no puede estar vacío" El sistema muestra una grilla con todas las reservas cuyos datos coincidan con el criterio de búsqueda con los siguientes campos: ✓ Apellido ✓ Nombres ✓ Apellido ✓ Nombres ✓ Número de habitación ✓ Fecha inicial ✓ Fecha final 5. El actor selecciona las reservas a cancelar ACEPTAR" y "CANCELAR" 7. A. El actor presiona "CANCELAR". 7. A.1 Se deshace las operaciones sobre la grilla. 7. A.2. El CU termina 8. El sistema actualiza la información y presenta el cartel "Reservas cancelada/s PRESIONE UNA TECLA PARA CONTINUAR" y libera las habitaciones. 9. El actor presiona cualquier tecla. 10. El CU termina 		
3. El actor ingresa al menos el apellido. Bil actor ingresa al menos el apellido. Bil actor ingresa al menos el apellido. Bil actor ingresa al menos el apellido. 3.A.1. El sistema muestra un cartel "El campo apellido no puede estar vacío" El sistema vuelve al punto 3 del flujo principal con el foco puesto en el campo "apellido" 4.A. No existen datos para los criterios de búsqueda con los siguientes campos: Apellido Nombres Número de habitación Fecha inicial Fecha inicial Fecha final 5. El actor selecciona las reservas a cancelar El actor presiona "ACEPTAR" 7. El actor presiona "ACEPTAR" 7. El actor presiona "ACEPTAR" 7. A. El actor presiona "CANCELAR" 7. A. 1. Se deshace las operaciones sobre la grilla. 7.A. 2. El CU termina 8. El sistema actualiza la información y presenta el cartel "Reservas cancelada/s PRESIONE UNA TECLA PARA CONTINUAR" y libera las habitaciones. 9. El actor presiona cualquier tecla.		
 4. El sistema muestra una grilla con todas las reservas cuyos datos coincidan con el criterio de búsqueda con los siguientes campos: Apellido Nombres Número de habitación Fecha final 5. El actor selecciona las reservas a cancelar 6. El sistema muestra las opciones "ACEPTAR" y "CANCELAR" 7. El actor presiona "ACEPTAR" 7. A. El actor presiona "CANCELAR" 8. El sistema actualiza la información y presenta el cartel "Reservas cancelada/s PRESIONE UNA TECLA PARA CONTINUAR" y libera las habitaciones. 9. El actor presiona cualquier tecla. 		3.A.1. El sistema muestra un cartel "El campo apellido no puede estar vacío" El sistema vuelve al punto 3 del flujo principal con el foco puesto en el
cancelar 6. El sistema muestra las opciones "ACEPTAR" y "CANCELAR" 7. El actor presiona "ACEPTAR" 7.A. I se deshace las operaciones sobre la grilla. 7.A.2. El CU termina 8. El sistema actualiza la información y presenta el cartel "Reservas cancelada/s PRESIONE UNA TECLA PARA CONTINUAR" y libera las habitaciones. 9. El actor presiona cualquier tecla.	todas las reservas cuyos datos coincidan con el criterio de búsqueda con los siguientes campos: Apellido Nombres Número de habitación Tipo de habitación Fecha inicial 	4.A. No existen datos para los criterios de búsqueda. 4.A.1 El sistema muestra un cartel con la leyenda "No existen reservas para los criterios de búsqueda" 4.A.2 El sistema vuelve al punto 3 del flujo principal con el foco en el campo
"ACEPTAR" y "CANCELAR" 7. El actor presiona "ACEPTAR" 7.A. El actor presiona "CANCELAR". 7.A.1 Se deshace las operaciones sobre la grilla. 7.A.2. El CU termina 8. El sistema actualiza la información y presenta el cartel "Reservas cancelada/s PRESIONE UNA TECLA PARA CONTINUAR" y libera las habitaciones. 9. El actor presiona cualquier tecla.		
7.A.1 Se deshace las operaciones sobre la grilla. 7.A.2. El CU termina 8. El sistema actualiza la información y presenta el cartel "Reservas cancelada/s PRESIONE UNA TECLA PARA CONTINUAR" y libera las habitaciones. 9. El actor presiona cualquier tecla.		
presenta el cartel "Reservas cancelada/s PRESIONE UNA TECLA PARA CONTINUAR" y libera las habitaciones. 9. El actor presiona cualquier tecla.	·	7.A.1 Se deshace las operaciones sobre la grilla.
·	presenta el cartel "Reservas cancelada/s PRESIONE UNA TECLA PARA CONTINUAR" y libera las habitaciones.	
TOLET CO COMMING		
Asociaciones de Inclusión		

No posee

Asociaciones de Extensión:

CDU Condición

No posee

Requerimientos Especiales:

- La combinación de teclas <Shift><Tab> retrocederá un campo.
- No importando el estado de la tecla <bloq mayús>, el ingreso de datos literales será SIEMPRE en mayúsculas.

Observaciones:

 El criterio de búsqueda para los campos Apellido y Nombre será "empieza con".

Nombre: Facturar	Nro : 07	
Actores: Conserje	Versión: 1.1	
Objetivo: Generar la/s facturas correspondientes a una habitación.		
Precondiciones: El actor está autenticado en el sistema.		
Postcondiciones: Éxito:		

		s facturas correspondientes, las que ientes de pago".	
	Fracaso:	ientes de pago .	
		no se puede concretar.	
Flujo Principal		Flujo Alternativo	
1.	El actor desea generar una factura para una habitación en el momento del check out.	•	
2.	El sistema presenta los campos "Número de habitación" y "Hora de salida"		
3.	El actor completa los 2 campos en forma correcta.	3.A. Uno de los campos no ha sido completado o es incorrecto. 3.A.1. El sistema muestra un mensaje de error único con TODOS los errores debidamente explicitados. (número de habitación faltante, incorrecto o habitación no ocupada; hora faltante o incorrecta) 3.A.2. El sistema pone el foco en el primer campo faltante o incorrecto y vuelve al punto 3 del flujo principal.	
4.	El sistema lista una grilla con los ocupantes de la habitación.		
5.	El actor selecciona una persona como responsable de pago.	 5.A. La persona es menor de edad. 5.A.1. El sistema indica el error en un mensaje "La persona seleccionada es menor de edad. Por favor elija otra" 5.A.2 El sistema vuelve al punto 5 del flujo principal. 5.B. El actor desea facturar a nombre de un tercero. 5.B.1. El actor ingresa el CUIT del tercero. 5.B.2. El sistema muestra la Razón social y los botones "ACEPTAR" y "CANCELAR" 5.B.2.1 El actor presiona el botón "ACEPTAR" 5.B.2.1.1. El sistema va al punto 6 del flujo principal. 5.B.2.2. El actor presiona el botón "CANCELAR" 5.B.2.2.1. El sistema vuelve al punto 5.B.1. del flujo alternativo. 5.C. El actor ingresa un CUIT vacío. 5.C.1 El sistema ejecuta el CU03 "Dar Alta de Responsable de Pago" 5.C.1 El sistema pasa al punto 5 del flujo principal. 	
6.	El sistema muestra el nombre de la persona física o jurídica seleccionada y los siguientes ítems (que estén pendientes de facturar):		

	✓ El valor de la estadía.✓ Todos los consumos de la	
	habitación. ✓ El total del monto a pagar (resaltado) discriminando el	
	IVA si corresponde. ✓ El tipo de factura a generar	
	(A o B) según la posición frente al IVA declarada.	
	✓ Un botón "ACEPTAR"	
7.	El actor selecciona los ítems a facturar y presiona el botón "ACEPTAR"	
8.	El sistema actualiza los datos e imprime una factura según la condición fiscal del cliente que contempla todos los ítems tildados.	
9.	El CU termina.	9.A. Algunos ítems no están tildados. 9.A.1 El sistema vuelve al punto 4 del flujo principal.
_		

No posee

Asociaciones de Extensión:

CDU

Condición

CU03 "Dar Alta de Responsable de Pago" El actor quiere facturar a nombre de una razón social que no se encuentra

en el sistema.

Requerimientos Especiales:

- La combinación de teclas <Shift><Tab> retrocederán un campo.
- El click y la tecla <Enter> tendrán el mismo efecto sobre un botón.
- No importando el estado de la tecla <bloq mayús>, el ingreso de datos literales será SIEMPRE en mayúsculas.

Observaciones:

• En cualquier paso del caso de uso el actor podrá presionar el botón "CANCELAR" y el caso de uso finalizará.

Nombre: Gestionar	Listados		Nro : 09
Actores: Conserje			Versión: 1.1
Objetivo: Seleccion	nar un tipo de listado a	generar e imprimirlo (ev	entualmente).
Precondiciones : E	l actor está autenticad	o en el sistema.	
Postcondiciones:	Éxito:		
	 El listado sele 	ccionado se visualiza en p	antalla y se
	puede imprim	ir.	
Fracaso:			
	 El listado sele 	ccionado o no se visualiza	en pantalla o
	no se puede imprimir.		
Flujo Principal		Flujo Altern	ativo
Flujo Principal		Flujo Altern	ativo
1. El actor desea generar un listado			
específico.			

2.	El sistema muestra una lista	
	desplegable con los listados posibles:	
	✓ Listado de cheques en cartera por	
	rango de fechas.	
	✓ Ingresos por fechas y medios de	
	pago.	
3.	El actor selecciona un elemento de la	
	lista.	
4.	El sistema ejecuta el CU generalizado	
	(< <redefined>>) según el orden de</redefined>	
	la lista [CU19 CU 20]	
5.	El actor selecciona imprimir	
6.	El sistema envía el listado a la	
	impresora.	
7.	El CU termina.	
As	ociaciones de Inclusión:	
	 No posee 	
As	ociaciones de Extensión:	
	CDU Cond	lición
	 No posee 	
Re	querimientos Especiales:	
	 No posee. 	
Ob	servaciones:	
	·	uso el actor podrá presionar el botón
	"CANCELAP" y al caca do usa finali	zará

No	mbre: Dar alta d	le Pasajero		Nro: 11
Actores: Conserje				Versión: 1.1
		atos personales de los		
			J02 "Gestionar pasajero	"
Po	stcondiciones:	Éxito:		
			pasajero nuevo se guard	lan en el sistema.
		Fracaso:		
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	no se puede concretar.	
	· ·	Principal	Flujo Alter	nativo
1.		abajar con los datos		
	de un pasajero r			
		resenta la pantalla en		
	blanco para cargar los datos			
personales del nuevo pasajero: ✓ Apellido.				
	✓ Nombres.			
	✓ Tipo de documento: [DNI, LE, LC,			
	Pasaporte, Otro]			
	✓ Número de documento.			
	✓ CUIT (no obligatorio) (1)			
	✓ Posición frente al IVA			
		final por omisión)		
	✓ Fecha de nacimiento.			
	✓ Dirección (calle, número,			
	departamento, piso, código			
	•	dad, provincia, país)		

✓ Teléfono.	
✓ Email (no obligatorio)	
✓ Ocupación.	
✓ Nacionalidad.	
Y los botones "SIGUIENTE" y	
"CANCELAR".	
El actor ingresa TODOS los datos	2.A. El actor NO ingresa TODOS los
obligatorios y presiona el botón	datos obligatorios y presiona el botón "SIGUIENTE"
"SIGUIENTE".	
	2.A.1. El sistema muestra un
	mensaje de error detallando TODAS
	las omisiones en las que se ha
	incurrido, sin tapar campos ni
	botones.
	2.A.2. El CU vuelve al punto 2 del
	flujo principal.
	2.B. El tipo y número de documento ya
	existe.
	2.B.1. El sistema avisa de tal
	situación mediante un cartel
	"iCUIDADO! El tipo y número de
	documento ya existen en el sistema"
	2.B.2. El sistema muestra dos
	botones. Uno dice "ACEPTAR
	IGUALMENTE" y el otro "CORREGIR"
	,
	2.B.2.1. El actor opta por
	"ACEPTAR IGUALMENTE"
	2.B.2.1.1. El CU va al punto 3
	del flujo principal.
	2.B.2.2. El actor opta por
	"CORREGIR"
	2.B.2.2.1. El CU vuelve al punto
	2 del flujo principal con el foco
	en el campo "Tipo de
	documento"
	2.C. El actor presiona el botón
	"CANCELAR".
	2.C.1. El sistema presenta el
	mensaje: ¿Desea cancelar el alta
	del pasajero? Y los botones Si y
	No.
	2.C.2 El actor elige SI.
	2.C.2.1. El sistema
	continúa en el paso 6.
	2.C.3. El actor elige No.
	2.C.3. Li actor enge No. 2.C.3.1. El sistema regresa
	al paso 1 mostrando los
	datos ya ingresados previo
	a presionar el botón
	Cancelar.
3. El sistema registra el pasajero y	Cancelai.
presenta un mensaje "El pasajero	
nombres y apellido ha sido	
nombres y apellido na sido	

	satisfactoriamente cargado al sistema. ¿Desea cargar otro?	
4.	El sistema muestra dos botones: "SI" y "NO"	
5.	El actor elige "NO"	5.A. El actor elige "SI" 5.A.1. El CU vuelve al punto 1 del flujo principal.
6.	El CU termina	

No posee

Asociaciones de Extensión:

CDU Condición

No posee

Requerimientos Especiales:

- La combinación de teclas <Shift><Tab> retrocederán un campo.
- El click y la tecla <Enter> tendrán el mismo efecto sobre un botón.
- No importando el estado de la tecla <bloq mayús>, el ingreso de datos literales será SIEMPRE en mayúsculas.

- La verificación del paso 2.A. del flujo alternativo se realizará antes y en forma independiente de la verificación 2.B. de dicho flujo.
- (1) La ausencia de CUIT implica factura tipo B, a menos que la condición de iva sea "Responsable Inscripto" en cuyo caso el CUIT no puede ser vacío.

Nombre: Modificar Pasajero				Nro: 12
Actores: Conserje	-			Versión: 1.1
Objetivo : Modificar	datos	personales de l	os pasajeros.	
Precondiciones: H	laberse	ejecutado el Cl	J02 "Gestionar pasajero'	"
Postcondiciones:	Éxito:			
	-	Los datos del	pasajero quedan modific	ados en el
		sistema.		
	Fracas	50:		
	•	Los datos del	pasajero quedan como e	staban en el
		sistema		
Flujo I	Principa	al	Flujo Alteri	nativo
1. El actor desea m	nodifica	r con los datos		
de un pasajero.				
 El sistema pr 				
con los datos personales				
disponibles del pasajero:				
✓ Apellido.				
✓ Nombres.				
✓ Tipo de documento: [DNI, LE, LC,				
Pasaporte, Otro]				
✓ Número de documento.				
CUIT (no obl	✓ CUIT (no obligatorio) (1)			
✓ Posición frente al IVA				
(Consumidor final por omisión)				
✓ Fecha de nacimiento.				

- Dirección (calle, número, departamento, piso, código postal, localidad, provincia, país)
- ✓ Teléfono.
- ✓ Email (no obligatorio)
- ✓ Ocupación.
- ✓ Nacionalidad.

Además, presenta los botones "SIGUIENTE", "CANCELAR" y "BORRAR"

- El actor modifica los datos que desea cambiar y presiona el botón "SIGUIENTE".
- 2.A. El actor blanquea uno o más datos y presiona el botón "SIGUIENTE"
 - 2.A.1. El sistema muestra un mensaje de error detallando TODAS las omisiones en las que se ha incurrido, sin tapar campos ni botones.
 - 2.A.2. El CU vuelve al punto 2 del flujo principal.
- 2.B. El tipo y número de documento ya existe.
 - 2.B.1. El sistema avisa de tal situación mediante un cartel "iCUIDADO! El tipo y número de documento ya existen en el sistema" 2.B.2. El sistema muestra dos botones. Uno dice "ACEPTAR IGUALMENTE" y el otro "CORREGIR"
 - 2.B.2.1. El actor opta por "ACEPTAR IGUALMENTE"
 - 2.B.2.1.1. El CU va al punto 3 del flujo principal.
 - 2.B.2.2. El actor opta por "CORREGIR"
 - 2.B.2.2.1. El CU vuelve al punto 2 del flujo principal con el foco en el campo "Tipo de documento"
- 2.C. El actor presiona el botón "CANCELAR".
 - 2.C.1. El sistema presenta el mensaje: ¿Desea cancelar la modificación del pasajero? Y los botones Si y No.
 - 2.C.2 El actor elige SI. 2.C.2.1. El sistema
 - continúa en el paso 4.
 - 2.C.3. El actor elige No.
 2.C.3.1. El sistema regresa
 al paso 1 mostrando los
 datos ya ingresados previo
 a presionar el botón
 Cancelar.

	2.D. El actor presiona el botón "BORRAR"
	2.D1. El sistema ejecuta el CU13
	"Dar baja de pasajero"
	2.D.2. El CU termina.
3. El sistema actualiza los datos del	
pasajero y presenta un mensaje "La	
operación ha culminado con éxito"	
4. El CU termina	

No posee

Asociaciones de Extensión:

CDU

CU13 "Dar baja de pasajero"

Se ha presionado el botón "BORRAR" en la pantalla de modificación de datos del pasajero

Condición

Requerimientos Especiales:

- La combinación de teclas <Shift><Tab> retrocederán un campo.
- El click y la tecla <Enter> tendrán el mismo efecto sobre un botón.
- No importando el estado de la tecla <bloq mayús>, el ingreso de datos literales será SIEMPRE en mayúsculas.

- La verificación del paso 2.A. del flujo alternativo se realizará antes y en forma independiente de la verificación 2.B. de dicho flujo.
- (1) la ausencia de CUIT implica factura tipo B

				N 12
	mbre: Dar baja o	de Pasajero		Nro: 13
	tores: Conserje			Versión: 1.1
		un pasajero del sistem		
Pre	econdiciones: El	pasajero existe en el	sistema	
Po	stcondiciones:	Éxito:		
		 Los datos del 	pasajero son eliminados d	del sistema.
		Fracaso:		
		 Los datos del 	pasajero quedan como es	taban en el
		sistema		
	Flujo P	rincipal	Flujo Altern	ativo
1.	El actor desea el del sistema para	iminar un pasajero	<i>y</i>	
2.	jamás se ha aloj presenta un cart pasajero nombre tipoDeDocument serán eliminados	el: "Los datos del	2.A. El sistema constata se ha alojado en el hotel oportunidad y presenta u pasajero no puede ser el ha alojado en el Hotel er oportunidad. PRESIONE TECLA PARA CONTINUAF 2.A.1 El actor presior tecla. 2.A.2 El CU termina.	en alguna un cartel: "El liminado pues se n alguna CUALQUIER R"
3.	El actor presiona El sistema elimin presenta el carte		3.A. El actor presiona la "CANCELAR" 3.A.1. El CU termina.	

	pasajero <i>nombre y apellido,</i>	
	tipoDeDocumento y nroDeDocumento	
	han sido eliminados del sistema.	
	PRESIONE CUALQUIER TECLA PARA	
	CONTINUAR"	
4.	El actor presiona cualquier tecla.	
5.	El CU termina	

No posee

Asociaciones de Extensión: CDU

No posee

Condición

Requerimientos Especiales:

• Las teclas <Enter> y el click sobre el siguiente, tendrán el mismo efecto.

Observaciones:

.

Namelana, Danalta d	a Dagmanashla da Dag	_	Nes 14
	e Responsable de Pag	0	Nro: 14 Versión: 1.1
Actores: Conserje			
		evos responsables de pa	
		J03 "Gestionar Responsa	able de pago"
Postcondiciones:	Éxito:		
	 Los datos del sistema. 	nuevo responsable de pa	ago quedan en el
	Fracaso:		
	 La operación r 	no se puede concretar.	
Flujo P	rincipal	Flujo Alter	nativo
 El sistema pr 	ponsable de pago. esenta la pantalla en argar de un nuevo de pago.		
departamento postal, localio ✓ Teléfono. Y los botones "SIGU "CANCELAR".	o, piso, código dad, provincia, país) IENTE" y		
2. El actor ingresa TODOS los datos y presiona el botón "SIGUIENTE".		2.A. El actor NO ingresa datos y presiona el boto 2.A.1. El sistema mensaje de error de las omisiones en las incurrido, sin tapar botones. 2.A.2. El CU vuelve flujo principal. 2.B. El CUIT ya existe. 2.B.1. El sistema av situación mediante	ón "SIGUIENTE" uestra un etallando TODAS que se ha campos ni al punto 2 del

	"iCUIDADO! El CUIT ya existe en el sistema" 2.B.2 El CU va al punto 2 del flujo principal con foco en el campo CUIT 2.C. El actor presiona el botón "CANCELAR". 2.C.1. El sistema presenta el mensaje: ¿Desea cancelar el alta del responsable de pago? Y los botones Si y No. 2.C.2 El actor elige SI. 2.C.2.1. El sistema continúa en el paso 4. 2.C.3. El actor elige No. 2.C.3.1. El sistema regresa al paso 1 mostrando los datos ya ingresados previo a presionar el botón Cancelar.
3. El sistema registra la firma y presenta un mensaje "La firma razón social ha sido satisfactoriamente cargada al sistema." Durante dos segundos.	
4. El CU termina Asociaciones de Inclusión:	

No posee

Asociaciones de Extensión:

CDU

Condición

No posee

Requerimientos Especiales:

- La combinación de teclas <Shift><Tab> retrocederán un campo.
- El click y la tecla <Enter> tendrán el mismo efecto sobre un botón.
- No importando el estado de la tecla <bloq mayús>, el ingreso de datos literales será SIEMPRE en mayúsculas.

Observaciones:

• La verificación del paso 2.A. del flujo alternativo se realizará antes y en forma independiente de la verificación 2.B. de dicho flujo.

Nombre: Modificar I	Respons	sable de pago		Nro: 15
Actores: Conserje				Versión: 1.1
Objetivo: Modificar datos personales de le			os pasajeros.	
Precondiciones: Ha	aberse e	ejecutado el Cl	J02 "Gestionar Respons	able de pago"
Postcondiciones:		Los datos de u modificados ei	ın responsable de pago	quedan
Fracaso:		ın responsable de pago	quedan como	
Flujo Principal		Flujo Alter	rnativo	

 El actor desea modificar los datos de un responsable de pago. El sistema presenta la pantalla con los datos del responsable de pago que se desea modificar. Razón social CUIT Dirección (calle, número, departamento, piso, código postal, localidad, provincia, país) Teléfono. Además, presenta los botones "SIGUIENTE", "CANCELAR" y "BORRAR" El actor modifica los datos que debe cambiar y presiona el botón "SIGUIENTE". 	2.A. El actor blanquea uno o más datos y presiona el botón "SIGUIENTE" 2.A.1. El sistema muestra un mensaje de error detallando TODAS las omisiones en las que se ha incurrido, sin tapar campos ni botones. 2.A.2. El CU vuelve al punto 2 del flujo principal. 2.B. El CUIT ya existe. 2.B.1. El sistema avisa de tal situación mediante un cartel "iCUIDADO! El CUIT ya existe en el sistema" 2.B.2. El CU va al punto 2 del flujo principal con foco en el campo CUIT. 2.C. El actor presiona el botón "CANCELAR". 2.C.1. El sistema presenta el mensaje: ¿Desea cancelar la modificación del responsable de pago? Y los botones Si y No. 2.C.2 El actor elige SI. 2.C.2.1. El sistema continúa en el paso 4. 2.C.3. El actor elige No. 2.C.3.1. El sistema regresa al paso 1 mostrando los datos ya ingresados previo a presionar el botón Cancelar. 2.D. El actor presiona el botón "BORRAR" 2.D.1. El sistema ejecuta el CU16 "Dar baja de Responsable de pago" 2.D.2. El CU termina.
3. El sistema actualiza la firma y presenta un mensaje "La operación	
ha culminado con éxito"	
4. El CU termina	

No posee

Asociaciones de Extensión:

CDU Condición CU16 "Dar baja de Se ha presionado el botón

Responsable de "BORI pago" de mo

"BORRAR" en la pantalla de modificación de datos de Responsable de pago

Requerimientos Especiales:

- La combinación de teclas <Shift><Tab> retrocederán un campo.
- El click y la tecla <Enter> tendrán el mismo efecto sobre un botón.
- No importando el estado de la tecla <bloq mayús>, el ingreso de datos literales será SIEMPRE en mayúsculas.

Observaciones:

• La verificación del paso 2.A. del flujo alternativo se realizará antes y en forma independiente de la verificación 2.B. de dicho flujo.

	aja Responsable de pag	go.	Nro : 16
Actores : Conserje			Versión: 1.1
	un Responsable de pa		
Precondiciones: E	l Responsable de pago	existe en el sistema	
Postcondiciones:	Éxito:		
	 Los datos del 	Responsable de pago son	eliminados del
	sistema.		
	Fracaso:		
		Responsable de pago que	edan como
	estaban en el	sistema	
Flujo l	Principal	Flujo Altern	ativo
1. El actor desea e	liminar un		
Responsable de	pago del sistema		
	presionado la tecla		
"BORRAR" en el	CU15.		
2. El sistema const	ata que al	2.A. El sistema constata	que al
Responsable de	pago jamás se le ha	Responsable de pago ya	se le ha
confeccionado u	na factura en el hotel	confeccionado una factu	ra en el hotel en
y presenta un ca	artel: "Los datos de	alguna oportunidad y pr	esenta un cartel:
razón social, CU	<i>IT</i> serán eliminados	"La firma no puede ser e	
del sistema" y d		ya se le ha confeccionad	
"ELIMINAR" y "C	CANCELAR"	el Hotel en alguna oport	
		PRESIONE CUALQUIER	ΓECLA PARA
		CONTINUAR"	
		2.A.1 El actor presion	na cualquier
		tecla.	
		2.A.2 El CU termina.	
	a la tecla "ELIMINAR".	3.A.El actor presiona la	tecla
	na la firma y presenta	"CANCELAR"	
	datos de <i>razón social,</i>	3.A.1. El CU termina	
CUIT han sido e			
sistema. PRESIC			
TECLA PARA CO			
4. El actor presiona	a cualquier tecla.		
5. El CU termina	,		
Asociaciones de I	nclusión:		

 No posee 	
Asociaciones de Extensi	ón:
CDU	Condición
 No posee 	
Requerimientos Especial	les:
Las teclas <enter></enter>	y el click sobre el foco, tendrán el mismo efecto.
Observaciones:	
•	

Nombre: Ocupar ha	abitación		Nro: 17
Actores: Conserje			Versión: 1.1
Objetivo : Asignar u (Check in).	ına o varias habitacior	nes a un pasajero y sus ac	compañantes
		o en el sistema. El pasaje	ero y sus
acompañantes exist	,		
Postcondiciones:	Éxito:		
		nabitaciones son asignada	s a un pasajero
	y sus acompai Fracaso:	nantes.	
	No se asignan	hahitaciones	
Fluio P	rincipal	Flujo Altern	otivo
1. El actor desea as		Fiujo Aitern	auvo
habitaciones a n			
	compañantes para		
	nas determinado por		
habitación.	as asserting por		
2. El sistema ejecut	ta el CU05 Mostrar		
Estado de Habita			
El actor verifica l habitaciones par selecciona una c	a disponibilidad de a el período citado y lickeando en el día la ocupación para	3.A. No existen habitacio o reservadas con las con deseadas para el rango solicitado. 3.A.1. El CU termina. 3.B. El actor clickea sob habitación cuyo estado e "Disponible" o "Reservada 3.B.1 El sistema vuel flujo principal. 3.C. El actor clickea para sobre una habitación cuy "Disponible" o "Reservada englobando algún día de ocupación en que el esta "Disponible" o "Reservada 3.C.1 El sistema vuel flujo principal. 3.D. El actor clickea para sobre una habitación cuy "Disponible" o "Reservada englobando algún día de ocupación en que el esta "Reservada" 3.D.1. El sistema informada de su sistema su	modidades de fechas are una es distinto a da" ve al punto 3 del a seleccionar vo estado es da" pero la secuencia de do es distinto a da" ve al punto 3 del a seleccionar vo estado es da" ve al punto 3 del a seleccionar vo estado es da" pero la secuencia de do es distinto a da seleccionar vo estado es da" pero la secuencia de do es

	reserva y presenta los botones "OCUPAR IGUAL" y "VOLVER" 3.D.2.1. El actor elige "OCUPAR IGUAL" 3.D.2.1.1. El CU pasa al punto 4 del flujo principal. 3.D.2.2. El actor elige "VOLVER" 3.D.2.2.1. El CU pasa al punto 3 del flujo principal.
4. El sistema pinta las habitaciones entre el día inicial y el final con el color de "Ocupada" (2) y presenta el cartel "PRESIONE CUALQUIER TECLA Y CONTINUA"	
5. El actor presiona cualquier tecla.	
6. El sistema presenta una pantalla similar a la de gestionar pasajero donde se cargarán los criterios de búsqueda de pasajeros y acompañantes (por ej. Apellido, Nombres.Tipo de documento y Número de documento) y al final muestra el botón "ACEPTAR"	
7. El sistema presenta una grilla con los datos de personas que cumplan con los criterios búsqueda.	
8. El actor selecciona al pasajero y sus acompañantes (3) (4)	8.A. El actor presiona "ACEPTAR" sin haber especificado un pasajero 8.A.1 El sistema vuelve al punto 7 del flujo principal.
9. El actor presiona "ACEPTAR"	- J - F -
10. El sistema muestra los botones "SEGUIR CARGANDO", "CARGAR OTRA HABITACIÓN", "SALIR"	
11. El actor presiona "SALIR".	11.A. El actor presiona "SEGUIR CARGANDO" 11.A.1 El sistema vuelve al punto 6 del flujo principal. 11.B. El actor presiona "CARGAR OTRA HABITACIÓN" 11.B.1 El sistema vuelve al punto 2 del flujo principal.
12. El sistema actualiza la información y el estado de las habitaciones seleccionadas.	
13. El CU termina.	
Asociaciones de Inclusión:	es
CDU Cond No posee	ición

No posee

Requerimientos Especiales:

- La combinación de teclas <Shift><Tab> retrocederá un campo.
- No importando el estado de la tecla <bloq mayús>, el ingreso de datos literales será SIEMPRE en mayúsculas.
- (2) Se espera un comportamiento en la columna de la habitación como el que produce la combinación <SHIFT>Click izq. en un listado de archivos de un directorio de Windows, es decir que entre los dos clicks se seleccionan TODOS los días.
- (3) Se debe poder discriminar entre uno y otros. El pasajero puede figurar en varias habitaciones como responsable de las mismas. Los acompañantes sólo en una.
- (4) un click selecciona, otro elimina.

- (1) En caso de que la fecha inicial y final sean la misma se efectuará un doble click.
- El sistema debe facilitar determinar a quién se encuentran reservadas las habitaciones
- En cualquier paso del caso de uso el actor podrá presionar el botón "CANCELAR" y el caso de uso finalizará.

No	mbre: Ingresar	nano		Nro: 18
	tores: Conserje	~~ <u>~</u>		Versión: 1.1
	•	el pago de una factura),	10.0.0
		a factura debe estar pe		
	stcondiciones:	Éxito:		
		 La factura que 	da pagada.	
		Fracaso:		
		 La factura que 	da pendiente de pago.	
	Flujo I	Principal	Flujo Alter	nativo
1.		ngresar el pago de el momento del check		
2.	El sistema prese "Número de hat			
3.	. El actor completa el campo en forma correcta.		3.A. El campo no ha si es incorrecto. 3.A.1. El sistema m mensaje de error co debidamente explici (número de habitaci incorrecto, no existe pendientes de pago 3.A.2. El sistema vu del flujo principal.	uestra un on el error itado. ión faltante, en facturas)
4.		una grilla con las ntes de pago para la ccionada.		
5.	pagar.	na una factura a		
6.		stra el número de ore de la persona		

El actor no coloca todos los datos peridos por el medio de pago. A.1. El sistema muestra el mensaje endicando todos los datos faltantes y coloca el foco en el campo correspondiente al primer dato eltante y vuelve al punto 9 del flujo rincipal. A. El sistema comprueba que el eleto acumulado es menor a la deuda. O.A.1. El sistema actualiza el campo Total a pagar" y vuelve al punto 6 el flujo principal.
ueridos por el medio de pago. A.1. El sistema muestra el mensaje ndicando todos los datos faltantes y oloca el foco en el campo orrespondiente al primer dato altante y vuelve al punto 9 del flujo rincipal. A. El sistema comprueba que el ato acumulado es menor a la deuda. O.A.1. El sistema actualiza el campo Total a pagar" y vuelve al punto 6
ueridos por el medio de pago. A.1. El sistema muestra el mensaje ndicando todos los datos faltantes y oloca el foco en el campo orrespondiente al primer dato altante y vuelve al punto 9 del flujo rincipal. A. El sistema comprueba que el ato acumulado es menor a la deuda. O.A.1. El sistema actualiza el campo Total a pagar" y vuelve al punto 6
ueridos por el medio de pago. A.1. El sistema muestra el mensaje ndicando todos los datos faltantes y oloca el foco en el campo orrespondiente al primer dato altante y vuelve al punto 9 del flujo rincipal. A. El sistema comprueba que el ato acumulado es menor a la deuda. O.A.1. El sistema actualiza el campo Total a pagar" y vuelve al punto 6
ueridos por el medio de pago. A.1. El sistema muestra el mensaje ndicando todos los datos faltantes y oloca el foco en el campo orrespondiente al primer dato altante y vuelve al punto 9 del flujo rincipal. A. El sistema comprueba que el ato acumulado es menor a la deuda. O.A.1. El sistema actualiza el campo Total a pagar" y vuelve al punto 6
ueridos por el medio de pago. A.1. El sistema muestra el mensaje ndicando todos los datos faltantes y oloca el foco en el campo orrespondiente al primer dato altante y vuelve al punto 9 del flujo rincipal. A. El sistema comprueba que el ato acumulado es menor a la deuda. O.A.1. El sistema actualiza el campo Total a pagar" y vuelve al punto 6
ueridos por el medio de pago. A.1. El sistema muestra el mensaje ndicando todos los datos faltantes y oloca el foco en el campo orrespondiente al primer dato altante y vuelve al punto 9 del flujo rincipal. A. El sistema comprueba que el ato acumulado es menor a la deuda. O.A.1. El sistema actualiza el campo Total a pagar" y vuelve al punto 6
ueridos por el medio de pago. A.1. El sistema muestra el mensaje ndicando todos los datos faltantes y oloca el foco en el campo orrespondiente al primer dato altante y vuelve al punto 9 del flujo rincipal. A. El sistema comprueba que el ato acumulado es menor a la deuda. O.A.1. El sistema actualiza el campo Total a pagar" y vuelve al punto 6
ueridos por el medio de pago. A.1. El sistema muestra el mensaje ndicando todos los datos faltantes y oloca el foco en el campo orrespondiente al primer dato altante y vuelve al punto 9 del flujo rincipal. A. El sistema comprueba que el ato acumulado es menor a la deuda. O.A.1. El sistema actualiza el campo Total a pagar" y vuelve al punto 6
ueridos por el medio de pago. A.1. El sistema muestra el mensaje ndicando todos los datos faltantes y oloca el foco en el campo orrespondiente al primer dato altante y vuelve al punto 9 del flujo rincipal. A. El sistema comprueba que el ato acumulado es menor a la deuda. O.A.1. El sistema actualiza el campo Total a pagar" y vuelve al punto 6
ueridos por el medio de pago. A.1. El sistema muestra el mensaje ndicando todos los datos faltantes y oloca el foco en el campo orrespondiente al primer dato altante y vuelve al punto 9 del flujo rincipal. A. El sistema comprueba que el ato acumulado es menor a la deuda. O.A.1. El sistema actualiza el campo Total a pagar" y vuelve al punto 6
ueridos por el medio de pago. A.1. El sistema muestra el mensaje ndicando todos los datos faltantes y oloca el foco en el campo orrespondiente al primer dato altante y vuelve al punto 9 del flujo rincipal. A. El sistema comprueba que el ato acumulado es menor a la deuda. O.A.1. El sistema actualiza el campo Total a pagar" y vuelve al punto 6
ueridos por el medio de pago. A.1. El sistema muestra el mensaje ndicando todos los datos faltantes y oloca el foco en el campo orrespondiente al primer dato altante y vuelve al punto 9 del flujo rincipal. A. El sistema comprueba que el nto acumulado es menor a la deuda. O.A.1. El sistema actualiza el campo
ueridos por el medio de pago. A.1. El sistema muestra el mensaje ndicando todos los datos faltantes y oloca el foco en el campo orrespondiente al primer dato altante y vuelve al punto 9 del flujo rincipal.
ueridos por el medio de pago. .A.1. El sistema muestra el mensaje ndicando todos los datos faltantes y oloca el foco en el campo
ieridos por el medio de pago.
_

No posee

Requerimientos Especiales:

- La combinación de teclas <Shift><Tab> retrocederán un campo.
- El click y la tecla <Enter> tendrán el mismo efecto sobre un botón.
- No importando el estado de la tecla <bloq mayús>, el ingreso de datos literales será SIEMPRE en mayúsculas.

- En cualquier paso del caso de uso el actor podrá presionar el botón "CANCELAR" y el caso de uso finalizará.
- En todo momento se debe poder ver todos los medios utilizados para la cancelación de la factura

Name I de la Character Cha					
Nombre: Listar Che	Nro: 19				
Actores: Conserje	Versión: 1.0				
Objetivo: Listar los cheques en cartera.					
	xisten cheques en car	tera.			
Postcondiciones:					
	 El listado se p 	ouede generar.			
	Fracaso:				
	El listado no se puede generar.				
Flujo Principal		Flujo Alternativo			
 El sistema presenta por pantalla campos "Desde Fecha" y "Hasta Fecha" El actor ingresa las fechas. 		4.1.A. Las fechas contienen errores (día, mes y/o año incorrecto, fecha final			
		menor que la inicial, fec 4.1.A.1. El sistema i mensaje de error inc claramente la natura 4.1.A.2. El sistema i 4.1 del flujo principa foco en la primera fe	cha nula) muestra un dicando aleza del mismo. vuelve al punto al poniendo el		
ordenado por fe siguientes datos montos al final:	de cheque				
Asociaciones de Inclusión: No posee Asociaciones de Extensión: CDU Condición No posee					
Requerimientos Especiales:					

No posee.

Observaciones:

 En cualquier paso del caso de uso el actor podrá presionar el botón "CANCELAR" y el caso de uso finalizará.

Nombre: Listar Ingresos Nro: 20							
Actores: Conserje	Versión: 1.0						
Objetivo: Listar los ingresos de un período.							
Precondiciones: Existen ingresos.							
Postcondiciones: Éxit	Postcondiciones: Éxito:						
	 El listado se puede generar. 						
Fra	caso:						
		e puede generar.					
Flujo Princ		Flujo Alternativo					
 4. El sistema presenta por pantalla los campos "Desde Fecha" y "Hasta Fecha" 4.1. El actor ingresa las fechas. 		4.1.A. Las fechas contienen errores (día, mes y/o año incorrecto, fecha final menor que la inicial, fecha nula) 4.1.A.1. El sistema muestra un mensaje de error indicando claramente la naturaleza del mismo. 4.1.A.2. El sistema vuelve al punto 4.1 del flujo principal poniendo el foco en la primera fecha incorrecta.					
4.2 El sistema muestra un listado ordenado por fecha de ingreso con los siguientes datos totalizando por tipo de ingreso y moneda: ✓ Tipo de ingreso. ✓ Fecha ✓ Monto (expresado en la moneda original)							
Asociaciones de Inclusión: No posee Asociaciones de Extensión: CDU Condición No posee							
Requerimientos Especiales:							

No	mbre : Ingresar r	Nro: 21		
	tores: Conserje			Versión: 1.1
Ob	jetivo : Ingresar	nota de crédito.		
		eben existir facturas p	endientes de pago.	
Pos	stcondiciones:	Éxito:		
			ladas por la nota de créd	ito.
		Fracaso:		
			eda pendiente de pago.	
	•	Principal	Flujo Alternativo	
1.		onfeccionar una nota		
_	de crédito.		2.4. []	
2.	El sistema prese	ocumento", "Nro	2.A. El actor no seleccio los filtros de búsqueda.	na ninguno de
	Documento".	ocumento , mo	2.A.1. El sistema muestra un	
	Documento .		mensaje indicando que se debe	
			completar el CUIT o Tipo y nro e	
			documento.	
			2.A.2. El caso de uso continúa en	
			el paso 2.	
3.	•	a el CUIT o Tipo y		
	nro de documen	ito y presiona		
	"BUSCAR".			
4.		una grilla con las		
	facturas pendier			
		ersona ingresada Nro Documento). Por		
		iestra: nro factura,		
		ción, importe neto,		
		nde), importe total.		
5.		na la/s factura/s a		
	cancelar con la	nota de crédito.		
		rará de forma clara		
		liferentes importes		
	de las facturas s			
6.	6. El actor presiona el botón		6.A. El actor presiona el botón	
	"ACEPTAR".		"CANCELAR".	finalina
7	El cictoma gonor	a la nota de crédito	6.A.1. El caso de	uso iiidilZd.
/ .	correspondiente			
	contablemente la	•		
	seleccionadas.			
8.		nta un detalle de la		
		confeccionada. Se		
	muestra: nro de nota de crédito,			
	responsable de pago, importe neto,			
	IVA (en caso de	corresponder),		
	importe total.	ο Τ Λ Γ //		
_	Y el botón "ACEP			
9.	9. El actor presiona el ACEPTAR. El sistema actualiza el estado de la			
	factura y vuelve a dejar la deuda			
	asociada como p			
10	El CU termina.	chalente.		
10.	Li Co terrima.		<u> </u>	

No posee

Asociaciones de Extensión:

Condición CDU

No posee

Requerimientos Especiales:

- La combinación de teclas <Shift><Tab> retrocederán un campo.
- El click y la tecla <Enter> tendrán el mismo efecto sobre un botón.
- No importando el estado de la tecla

bloq mayús>, el ingreso de datos literales será S<u>IEMPRE en mayúsculas.</u>

- En cualquier paso del caso de uso el actor podrá presionar el botón
- "CANCELAR" y el caso de uso finalizará. La cancelación de una factura no implica cancelación de la deuda de la habitación.