



Institut supérieur de  
mécanique de Paris

## Référentiel du stage assistant ingénieur

Année universitaire 2024-2025

Validation du sujet - Édition de la convention de stage – Évaluation

**Direction des Relations Industrielles**

**Direction des Relations Internationales**

**Contact : [stages@isae-supmeca.fr](mailto:stages@isae-supmeca.fr)**

version du 01/10/2024

# I. Table des matières

<b>I.</b>	<b>TABLE DES MATIERES.....</b>	<b>2</b>
<b>II.</b>	<b>PREAMBULE.....</b>	<b>3</b>
<b>III.</b>	<b>OBJECTIFS DU STAGE .....</b>	<b>3</b>
<b>IV.</b>	<b>DE LA RECHERCHE A LA CONVENTION .....</b>	<b>4</b>
A.	TROUVER UN STAGE .....	4
B.	FAIRE VALIDER LE SUJET.....	4
C.	ÉDITION DE LA CONVENTION DE STAGE.....	4
D.	SIGNATURE DE LA CONVENTION DE STAGE.....	5
E.	AVENANT A LA CONVENTION DE STAGE.....	5
<b>V.</b>	<b>REFERENTIEL D’EVALUATION .....</b>	<b>5</b>
A.	MODALITES DE L’EVALUATION DU STAGE ASSISTANT-INGENIEUR .....	5
B.	COMPOSITION DU JURY PEDAGOGIQUE .....	5
C.	CAHIER DES CHARGES DU RAPPORT TECHNIQUE .....	5
A.	ÉVALUATION DE L’ETUDIANT DANS LE CADRE DE SON STAGE.....	6
B.	SOUTENANCE DE STAGE.....	6
C.	DISPOSITIONS PARTICULIERES POUR UN STAGE CONFIDENTIEL.....	7
<b>VI.</b>	<b>VOS CONTACTS .....</b>	<b>8</b>
A.	STAGES EN FRANCE METROPOLITAINE ET TERRITOIRES D’OUTRE-MER.....	8
B.	STAGES A L’INTERNATIONAL .....	8
C.	SUPPORT .....	8
<b>VII.</b>	<b>CALENDRIER A RESPECTER .....</b>	<b>9</b>

## II. Préambule

Le stage « Assistant ingénieur » ou STG2 de 20 semaines) est la deuxième des trois expériences en milieu professionnel que l'étudiant effectue au cours de ses trois années d'études à ISAE-Supméca. Il est suivi par le stage « Ingénieur » ou STG3, d'une durée de 24 semaines, en fin de 3ème année (de mars à septembre).

## III. Objectifs du stage

Les objectifs du stage assistant-ingénieur STG2 sont les suivants :

- Être capable en milieu professionnel
  - d'optimiser un système, de résoudre un problème, de réaliser des tâches comme technicien ou assistant ;
  - de mettre en œuvre les méthodes et techniques permettant de répondre au cahier des charges ;
  - d'utiliser des cartes mentales, d'établir et gérer un Gantt, de développer à partir de logiciels de conception toute ou partie de solutions ;
  - de programmer d'éventuels modules logiciels ;
  - de gérer et planifier son temps pour l'atteinte des objectifs dans le respect des consignes ;
  - de mettre en œuvre l'autoformation suffisante et nécessaire pour monter en compétence sur les notions nouvelles ou pas, rendues nécessaires dans l'analyse du système ou du projet.

Les modalités de validation du stage :

- Satisfaction de l'entreprise
- Évaluation du tuteur industriel
- Auto-évaluation par l'étudiant
- Suivi de stage sur site ou en visioconférence
- Rapport écrit permettant de rendre compte des résultats, des attendus et des méthodologies mises en œuvre pour l'atteinte des objectifs.
- Présentation orale dans un temps limité permettant de décrire l'ensemble du stage en termes de résultats, de contraintes et de méthodologies.

Pour que le stage soit validé, il faudra que :

- La note du rapport écrit soit supérieure à 10/20,
- La note de soutenance orale soit supérieure à 10/20,
- L'entretien d'évaluation soit différent de F.

L'intégralité des crédits ECTS associés au STG2 seront accordés si le stage est validé. Sinon, un rattrapage sera organisé.

## IV. De la recherche à la convention

### A. TROUVER UN STAGE

L'étudiant devra être proactif dans sa recherche de stage et envisager des solutions de repli en France dans le cas de candidatures à l'international.

La Direction des Relations industrielles et la Direction des Relations Internationales vous accompagnent et mettent à votre disposition plusieurs outils qui lui permettront de préparer ses candidatures.

#### 1. Career center & job boards

Le Career Center ISAE-Supméca : <https://supmeca.jobteaser.com/fr/job-offers>

La liste des Job boards : <https://www.digitalrecruiters.com/blog/top-des-meilleurs-jobboards-en-2022>

Conseil pour créer son compte LinkedIn :

[https://supmeca.jobteaser.com/fr/handbook/articles/35554?school\\_id=3280&from\\_theme=true](https://supmeca.jobteaser.com/fr/handbook/articles/35554?school_id=3280&from_theme=true)

Les ressources (pour booster sa recherche de stage) :

[https://supmeca.jobteaser.com/fr/handbook/articles/35554?school\\_id=3280&from\\_theme=true](https://supmeca.jobteaser.com/fr/handbook/articles/35554?school_id=3280&from_theme=true)

L'annuaire du réseau Alumni : <https://www.supmeca-alumni.com/annuaire/recherche>

*Adhésion gratuite à l'association pour les étudiant·es et apprenti·es*

#### 2. Coaching

- avec Mme Rebecca KUNSENDE (pour les stages en France métropolitaine et territoires d'outre-mer)
- avec Mme Ioana HERMAN (pour les stages à l'international)

### B. FAIRE VALIDER LE SUJET

La validation du sujet de stage doit être demandée, à :

Localisation	Responsable	Lien vers le formulaire
<b>Stages en France métropolitaine et territoires d'outre-mer</b>	M. Damien BARATTE	<a href="#">Forms FR</a>
<b>Stages à l'international</b>	Mme Ioana HERMAN	<a href="#">Forms INTL</a>

### C. ÉDITION DE LA CONVENTION DE STAGE

#### 1. Édition de la convention par ISAE-Supméca

Une fois le sujet validé, un deuxième formulaire est envoyé automatique par e-mail à l'étudiant. Il doit le compléter pour permettre à ISAE-Supméca d'établir sa convention. (Coordonnées de l'entreprise, contact etc.)

La convention sera communiquée par e-mail à l'étudiant. Il lui appartiendra de s'assurer de la signature de l'ensemble des parties avant de la retourner par e-mail à **stages@isae-supmeca.fr**

#### 2. Édition de la convention par l'organisme d'accueil

Une fois le sujet validé, un deuxième formulaire automatique est envoyé par mail l'étudiant avant signature de la convention par ISAE-Supméca. Merci de transmettre la convention éditée par l'organisme d'accueil à **stages@isae-supmeca.fr**

## D. SIGNATURE DE LA CONVENTION DE STAGE

**La convention doit être signée par toutes les parties, IMPÉRATIVEMENT AVANT le DÉBUT du stage et doit être déposée sur Moodle !**

## E. AVENANT A LA CONVENTION DE STAGE

Si des éléments de la convention de stage devaient être modifiés comme :

- Dates début et de fin,
- La durée,
- Le nom du tuteur,
- Congés,
- Le sujet...

Un avenant à la convention devra être édité et signé par l'ensemble des parties.

**ATTENTION** : toute modification de la durée de stage sera examinée au vu de la législation en vigueur (**durée maximale de 26 semaines de présence effective au sein de l'organisme d'accueil**).

# V. Référentiel d'évaluation

## A. Modalités de l'évaluation du stage Assistant-Ingénieur

L'évaluation est basée sur cinq critères qui doivent tous être respectés pour que le stage soit validé. Lorsque le stage est validé, l'information apparaît dans le relevé de notes et permet l'obtention de 30 ECTS. Les notes intermédiaires ayant permis cette validation ne figurent pas dans le relevé.

Critères de validation du stage :

- Présentation orale note  $\geq 10/20$
- Rapport écrit note  $\geq 10/20$
- Appréciation de l'entretien d'évaluation différente de F
- Nombre de compétences jugées insuffisantes par le tuteur industriel ( $\geq 5$ ) entraîne une alerte
- L'entretien d'évaluation fera mention des difficultés qui ont été rencontrées et des éventuels problèmes signalés par l'organisme d'accueil à Isae-Supméca.

## B. Composition du jury pédagogique

Le jury est composé de un à deux examinateurs parmi les collègues enseignants, enseignants chercheurs, ingénieurs et docteurs d'ISAE-Supméca.

## C. Cahier des charges du rapport technique

**Le rapport de stage sera déposé au format PDF dans Moodle le lundi 03 février 2025 avant 23h59.**

**Moodle sera configuré avec cette date de fin de dépôt.**

### 1. La forme

Le rapport de stage devra être remis sous format PDF à travers la plateforme Moodle.

La charte graphique à utiliser est :

- Soit celle de l'organisme d'accueil,
- Soit celle de Isae-Supméca ([modèle accessible sur Mécanet](#)).

### 2. Le contenu

Le rapport de stage ne doit pas dépasser 35 pages (+annexes). L'esprit de synthèse sera valorisé ! Il peut être rédigé en français ou en anglais.

Plan du rapport (peut être adapté si besoin)

1. Résumé français et anglais
2. Sommaire
3. introduction
4. Présentation de l'organisme d'accueil [2 pages max]
5. Historique
6. Environnement actuel, activité, produits, services...
7. Développement Durable et Responsabilité Sociétale
8. Ma Mission
  - a. Positionnement : le sujet du stage / La mission du stage est replacé(e) dans le contexte de l'entreprise. Décrire les objectifs/attentes vis-à-vis de votre contribution
  - b. Déroulement stage : si vous avez participé à plusieurs missions, vous pouvez choisir de n'en détailler que certaines d'entre-elles. Dans ce cas, faire la liste de l'ensemble et expliquez le choix de celles qui seront détaillées. Organisation du travail.
  - c. Résultats, recommandations
9. Conclusion
10. Tables des illustrations
11. Références bibliographiques
12. Annexes

## A. Évaluation de l'étudiant dans le cadre de son stage

### 1. Évaluation par le tuteur de l'organisme d'accueil

Le tuteur recevra par mail un forms d'évaluation français/anglais afin de pouvoir noter les compétences de l'étudiant acquises au cours de son stage.

Cette participation est importante car elle fait partie de l'évaluation du candidat lors de sa soutenance

### 2. Autoévaluation de l'étudiant

L'étudiant devra également répondre aux mêmes questions via un forms d'auto-évaluation

Ces évaluations seront utilisées lors de la soutenance du candidat.

## B. Soutenance de stage

### 1. La forme

Le présentation devra être remise sous format PDF à travers la plateforme Moodle.

La charte graphique à utiliser est :

- Soit celle de l'organisme d'accueil,
- Soit celle de Isae-Supméca ([modèle accessible sur Mécanet](#)).

### 2. Déroulement de la soutenance

#### a) Présentation orale du stage 15 min

La structure de la présentation est laissée à l'initiative de l'étudiant sur la base des éléments figurant dans le rapport. Le temps pourra être chronométré.

#### b) Échanges avec le jury : questions et retour sur les évaluations 15 min

Le jury disposera de l'évaluation du tuteur industriel et de la fiche d'auto-évaluation de l'étudiant. Ces deux documents seront communiqués préalablement à la soutenance

**La présentation powerpoint devra être déposée sur Moodle 2 jours avant votre passage à l'oral.**

### C. Dispositions particulières pour un stage confidentiel

Si l'organisme d'accueil considère les travaux réalisés au cours du stage comme étant de nature confidentielle, voici les dispositions à suivre.

#### a) *Rapport de stage*

Le rapport doit être soumis à l'organisme d'accueil pour une relecture avant son envoi à l'école. Tout document (rapport intermédiaire, rapport de stage, ...) ne peut être transmis à l'école que sous format papier (**en main propre ou par voie postale avec un cachet de la poste faisant foi**).

Merci d'adresser votre courrier à l'adresse suivante :

ISAE-Supméca  
A l'attention de la **Direction des relations industrielles**  
3 rue fernand Hainaut  
93400 Saint-Ouen

**Le rapport de stage doit être transmis le lundi 03 février 2025 au plus tard.**

Compte tenu de la confidentialité des informations produites dans ces documents, toute transmission du document en version électronique est à éviter ou soumise à une validation au préalable par l'organisme d'accueil.

Tous les exemplaires papier transmis à l'école sont soit détruits, soit restitués à l'entreprise après la soutenance par voie postale.

**Un résumé non confidentiel** du stage sera chargé sur Moodle en lieu et place du rapport. Le document indiquera que le rapport est confidentiel.

#### b) *Soutenance*

**Une page blanche avec pour mention soutenance confidentielle devra être déposée sur Moodle 2 jours avant votre passage à l'oral.**

La soutenance de l'élève se tient dans un cadre confidentiel et limitée aux seuls membres du jury appartenant exclusivement à l'école ou à l'entreprise.

Aucun document à caractère technique n'est conservé par les membres du jury à l'issue de la soutenance.

## VI. Vos contacts

### A. Stages en France métropolitaine et territoires d'outre-mer

Damien BARATTE	Validation du sujet de stage, signatures, absence, interruption, prolongation, difficultés, visites...  Evaluation, organisation soutenances, livrables de stage, notes...	Directeur des relations industrielles  <a href="mailto:damien.baratte@isae-supmeca.fr">damien.baratte@isae-supmeca.fr</a>  Tél : 07 64 73 19 77
Rebecca KUNSENDE	Cours COMM, coaching et conseils d'orientation  Edition des conventions de stage	Assistante de la direction des relations industrielles  <a href="mailto:rebecca.kunsende@isae-supmeca.fr">rebecca.kunsende@isae-supmeca.fr</a>  Tél. 01 49 45 25 40

### B. Stages à l'international

Ioana HERMAN	Validation du sujet de stage, signatures, absence, interruption, prolongation, difficultés.  Edition des conventions de stage	Directrice des relations internationales  <a href="mailto:ioana.herman@supmeca.fr">ioana.herman@supmeca.fr</a>  Tél. 01 49 45 29 46
--------------	---	---

### C. Support

Aristide BOUKARÉ	Gestionnaire Moodle et autres outils pédagogiques.	Ingénieur pédagogique  <a href="mailto:aristide.boukare@isae-supmeca.fr">aristide.boukare@isae-supmeca.fr</a>  Tél. 01 49 45 25 36
Service informatique	Réseau, moyens informatiques	Depuis ISAE-Supméca : GLPI informatique depuis Mécanet  Depuis l'extérieur : <a href="mailto:service.informatique@isae-supmeca.fr">service.informatique@isae-supmeca.fr</a>



## VII. Calendrier à respecter

Période	Actions
<b>AVANT le stage</b>	<p>Faire valider le sujet de stage en complétant le forms, attendre l'édition et l'envoi de convention par la Direction des Relations Industrielles ou la Direction des Relations Internationales.</p> <p>Déposez la convention signée par toutes les parties sur Moodle.</p>
<b>Fermeture estivale</b>	<p><b>Du vendredi 22 juillet au vendredi 23 août 2024 inclus.</b></p> <p>ISAE-Supméca sera fermé. Aucun service de l'école ne sera joignable durant cette période</p>
<b>PENDANT le stage</b>	<p>STG2 de 20 semaines, 700 heures (base 35h/semaine)</p> <p><b>Lundi 27 janvier 2025 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le tuteur doit vous avoir évalué via un forms au plus tard à cette date.</li> <li>- Vous devez avoir complété le forms d'auto-évaluation</li> </ul>
<b>APRÈS le stage</b>	<p><b>Lundi 03 février 2025 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Date limite remise du rapport</b></li> <li>- Reprise des cours</li> </ul> <p>Les étudiants consultent le planning prévisionnel des soutenances, pour connaître leur jour et heure de passage, sur Aurion.</p> <p><b>Dates de soutenances : Du 3 au 10 février 2025</b></p>



Institut supérieur de mécanique de Paris  
3 rue Fernand Hainaut 93407 Saint-Ouen Cedex  
tél. 01 49 45 29 00 / [www.isae-supmeca.fr](http://www.isae-supmeca.fr)

Ministère de l'Enseignement supérieur,  
et de la Recherche

