



**OPRICHTING EN STATUTEN VAN  
STICHTING YAPC EUROPE FOUNDATION  
GEVESTIGD TE ECHT**

Heden, achtentwintig mei twee duizend vier,-----  
verschenen voor mij, mr Bart Louis Willem Paul **Versteeg**, notaris te Maastricht: ---  
1. mevrouw Wendy Gitta Annifrid **VAN DIJK**, wonende te 6101 NV Echt,-----  
Bosstraat 21, geboren te Nijmegen op vijf juni negentienhonderd drieënzestig,---  
ongehuwd en niet geregistreerd als partner en houdster van het Nederlands -----  
paspoort met het kenmerk NE6784093;-----  
2. mevrouw Ann Susan **BARCOMB**, wonende te 2801 KA Gouda, Wijdstraat ----  
17A, geboren te St. Maries, Idaho, Verenigde Staten van Amerika, op elf juli ----  
negentienhonderd vierenzeventig, ongehuwd en geregistreerd als partner en-----  
houdster van het Amerikaans paspoort met het kenmerk 15236913; -----  
de comparanten sub 1 en 2 genoemd, ten deze handelende voor zich in privé en als-  
gevolmachtigde van:-----  
a. de heer Norbert Erich **GRUENER**, wonende te D-86391 Stadtberge, Duitsland,  
Winkelmahdstrasse 4, geboren te Göggingen nun Augsburg, Duitsland op -----  
vijftien juni negentienhonderd negenenviertig, ongehuwd en niet geregistreerd--  
als partner en houder van de Duitse identiteitskaart met het kenmerk-----  
P9280122590;-----  
b. de heer David Roger **ELBEZ**, wonende te 95270 Viarmes, Frankrijk, 12, rue ---  
Saint Ladre, geboren te Parijs, Frankrijk op tien november negentienhonderd ----  
zeventig, ongehuwd en niet geregistreerd als partner en houder van het Frans ---  
paspoort met het kenmerk 75-11-00-154026; -----  
c. de heer Nicholas William **CLARK**, wonende te SW6LA London, -----  
Groot-Brittannië, 75 Kenyon Street, geboren te London, Groot-Brittannië op-----  
éénentwintig september negentienhonderd tweeënzeventig, ongehuwd en niet ---  
geregistreerd als partner en houder van het Britse paspoort met het kenmerk ----  
GRB018858403;-----  
d. de heer Philippe Paul **BRUHAT**, wonende te 92340 Bourg-La-Reine, Frankrijk,  
65 boulevard du Maréchal Joffre, geboren te Parijs, Frankrijk op vijftwintig---  
augustus negentienhonderd tweeënzeventig, gehuwd en houder van de franse---  
identiteitskaart met het kenmerk 960172300061;-----  
e. de heer Richard John Smith **FOLEY**, wonende te 84427 Sankt Wolfgang,-----  
Duitsland, Kleinschwindau 6, geboren te London, Groot-Brittannië op twintig---  
november negentienhonderd negenenvijftig, gehuwd en houder van het Brits ---  
paspoort met het kenmerk 024263971;-----  
Van gemelde volmachten is mij notaris, genoegzaam gebleken uit vijf aan deze akte

vast te hechten onderhandse akten.-----

De comparanten, handelende als gemeld verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor vast te stellen de volgende statuten.-----

NAAM EN ZETEL-----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: Stichting YAPC Europe Foundation.-----
2. De stichting is gevestigd te Echt-----

DOEL-----

Artikel 2-----

1. De stichting heeft ten doel: het bevorderen van het gebruik van de-----  
programmeertaal Perl, het ondersteunen van Perl gebruikersgroepen, met name -  
de zogenaamde "Perl Mongers", het organiseren van bijeenkomsten en-----  
conferenties, met name de zogenaamde "YAPC::Europe" (Yet Another Perl-----  
Conference), en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings ---  
verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin.-----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het organiseren-  
van bijeenkomsten en conferenties, het (laten) maken van documentatie en-----  
publicitair materiaal, en alle andere methoden die het doel dienen, alles in de ----  
ruimste zin.-----

INKOMSTEN-----

Artikel 3-----

De stichting verkrijgt haar inkomsten uit:-----

- subsidies en donaties;-----
- schenkingen, erfstellingen, beurzen en legaten;-----
- de door de uitoefening van de onderneming te maken winst;-----
- alle andere verkrijgingen en baten.-----

BESTUUR-----

Artikel 4-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van tenminste drie-----  
leden. Het aantal leden wordt met inachtneming van het in de vorige zin-----  
bepaalde door het bestuur met unanieme stemmen vastgesteld.-----
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een-----  
penningmeester;. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door  
één persoon worden vervuld.-----
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de-----  
overblijvende bestuursleden met unanieme stemmen (of zal het enige-----  
overblijvende bestuurslid) daarin binnen afzienbare tijd voorzien door de-----  
benoeming van een (of meer) opvolger(s).-----
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, -  
dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende ---  
bestuurslid, niettemin een wettig bestuur.-----
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij -  
hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun-----  
functie gemaakte kosten, voor zover het vermogen van de stichting dat toelaat. --

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN-----

Artikel 5-----



1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de stichting--- haar zetel heeft; met gewone meerderheid van stemmen kan het bestuur----- besluiten elders te vergaderen.-----
2. Ieder kalenderjaar wordt tenminste één vergadering gehouden.-----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de----- voorzitter of één van de andere bestuursleden dat wenselijk acht. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt door de voorzitter, tenminste zeven -- dagen tevoren, door middel van oproepingsbrieven met ontvangstbevestiging, --- telefax of emails met ontvangstbevestiging aan alle bestuursleden. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden plaats en tijdstip van de vergadering; het is niet verplicht doel of de te behandelen onderwerpen te vermelden. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle-- aan de orde komende onderwerpen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens ---- afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.-----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de ---- secretaris of door één van de andere aanwezigen. De notulen worden vastgesteld bij gewone meerderheid van het bestuur en worden getekend door degenen, die - in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de---- gewone meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of-- vertegenwoordigd is. Ieder bestuurslid kan ter vergadering één ander ----- medebestuurslid vertegenwoordigen, op overlegging van een schriftelijke en---- ondertekende volmacht. -----
10. Als alle bestuursleden unaniem besluiten tot deze wijze van besluitvorming, kan het bestuur ook buiten vergadering besluiten nemen, mits de bestuursleden de --- besluiten met unanieme stemmen nemen. De stemmen moeten schriftelijk----- worden uitgebracht, waaronder begrepen per telefax en email. Van een aldus --- genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten -- genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.-----
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één van de----- stemgerechtigden schriftelijke stemming verlangt. Schriftelijke stemming ----- geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
14. Tenzij elders in de statuten anders wordt bepaald, is het in de vergadering ----- uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming ----- beslissend. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de----- voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, -- indien een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. Als de juistheid-- van de uitslag van de stemming een tweede maal betwist wordt, wordt wederom

gestemd, deze keer schriftelijk, en de uitslag daarvan kan niet betwist worden.---

#### BESTUURSBEVOEGDHEID-----

##### Artikel 6-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting, inclusief het bestuur van haar onderneming(en) en eigendommen. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten en tot--- het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van register- of andere goederen.-----
3. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten en contracten, ----- waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich--- voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----

#### VERTEGENWOORDIGING-----

##### Artikel 7-----

De stichting wordt uitsluitend vertegenwoordigd door het bestuur, alsmede door---- twee gezamenlijk handelende bestuursleden. -----

#### EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP-----

##### Artikel 8-----

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt door overlijden van een bestuurslid en verder - als een bestuurslid: -----
  - het vrije beheer over zijn vermogen verliest; -----
  - schriftelijke ontslag neemt (bedankt); -----
  - door de rechtbank ontslagen wordt op grond van artikel 2:298 van het ----- Burgerlijk Wetboek;-----
  - ontslagen wordt door het bestuur in het geval dat van de stichting in----- redelijkheid niet gevergd kan worden het bestuurslidmaatschap te laten----- voortduren, waartoe met een goed omschreven beredenering wordt besloten- met unanieme stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden (met--- uitzondering van het bestuurslid wiens ontslag aan de orde is) aanwezig of--- vertegenwoordigd zijn, waarbij het bestuur uit minstens 3 leden moet bestaan (inclusief het bestuurslid wiens ontslag aan de orde is). -----
2. Een bestuurslid kan door het bestuur worden geschorst, waartoe met een goed--- omschreven beredenering in een bestuursvergadering moet worden besloten met unanieme stemmen; het bestuurslid wiens schorsing aan de orde is, komt in deze vergadering geen stemrecht toe en mag in deze vergadering wel aanwezig zijn;-- het bestuur moet uit minstens 3 leden bestaan (inclusief het bestuurslid wiens--- schorsing aan de orde is); in deze bestuursvergadering is de schorsing het eerste- of enige agendapunt. Indien een bestuurslid is geschorst, dient binnen drie----- maanden na de ingang van de schorsing te worden besloten, hetzij tot ontslag, --- hetzij tot opheffing van de schorsing, bij gebreke waarvan de schorsing vervalt. - Een geschorst bestuurslid heeft behoudens het hierna bepaalde geen toegang tot- de bestuursvergaderingen, kan geen stem uitbrengen en mag de stichting niet --- vertegenwoordigen. -----
3. Een bestuurslid wiens schorsing of ontslag wordt voorgesteld, wordt in de----- gelegenheid gesteld zich in de bestuursvergadering te verantwoorden en zich --- daarbij door een adviseur te doen bijstaan. -----

#### BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN-----

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de boekhouding, werkzaamheden en verplichtingen van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden, correspondentie, computerbestanden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde het vermogen, de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Onverminderd het overigens in de wet bepaalde, is het bestuur verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken en op papier te stellen. In geval de stichting één of meer ondernemingen in stand houdt welke ingevolge de wet in het handelsregister van de Kamer van Koophandel moeten worden ingeschreven, wordt bij de staat van baten en lasten de netto-omzet en winst of verlies van elke onderneming vermeld.
4. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 bedoelde boeken, bescheiden, correspondentie, computerbestanden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en altijd leesbaar zullen zijn.

REGLEMENTArtikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement zal niet met de wet of met deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Artikel 11.1 is van toepassing op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement.

STATUTENWIJZIGINGArtikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met unanieme stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. Het bestuur is verplicht een afschrift van de akte van wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de wet aangewezen handelsregister gehouden door de bevoegde Kamer van Koophandel en Fabrieken.

ONTBINDING EN VEREFFENINGArtikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. Het bestuur draagt er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting ----- inschrijving geschiedt in het handelsregister van de Kamer van Koophandel. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel ----- mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk ----- besteed overeenkomstig het doel van de stichting. Besluiten dienaangaande ----- dienen te worden genomen met unanieme stemmen. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, verslagen, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten ----- onder de door het bestuur aangewezen vereffenaar, waarbij zorg gedragen wordt voor veiligheid, leesbaarheid en bruikbaarheid. -----

SLOTVERKLARINGEN -----

Tenslotte verklaarden de comparanten: -----

- a. dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd: -----
  1. Norbert Gruener; hij heeft de functie van voorzitter; -----
  2. Ann Barcomb; zij heeft de functie van secretaris; -----
  3. David Elbez; hij heeft de functie van penningmeester; -----
  4. Philippe Bruhat; hij heeft de functie van bestuurslid. -----
  5. Nicholas Clark; hij heeft de functie van bestuurslid. -----
  6. Richard Foley; hij heeft de functie van bestuurslid. -----
- b. het adres van de stichting is Bosstraat 21, 6101 NV Echt; -----
- c. het eerste boekjaar van de stichting loopt tot en met eenendertig december ----- tweeduizend vier. -----

VASTSTELLING IDENTITEIT -----

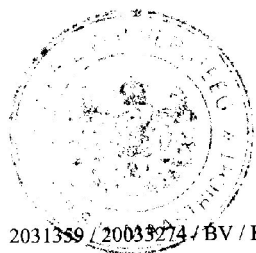
De identiteit van de bij deze akte verschenen comparant/partij is door mij, notaris, --- aan de hand van het hiervoor gemelde document vastgesteld. -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE -----in minuut opgemaakt, is verleden te **Maastricht**, op de datum als in de aanvang van deze akte vermeld. -----

De inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. -----

Vervolgens heeft de verschenen persoon verklaard tijdig voor het verlijden van de -- inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, met deze inhoud in te stemmen en -- op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen. -----

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte ----- door de verschijnende persoon en mij, notaris, ondertekend. -----  
(volgen de handtekeningen)

2031359 / 20033274 / BV / KN / JC

VOOR AFSCHRIFT:

28 mei 2004