

## Uitleg VRAAK-criteria

Alle bewijzen die voldoen aan de VRAAK criteria neemt de assessor mee in de beoordeling. Zie hieronder de uitleg van deze criteria

### Variatie van situaties/contexten

Je toont aan dat je hebt gewerkt aan een competentie of werkproces in verschillende situaties, contexten. Daarvan lever je een variatie van bewijzen aan

#### Relevantie

De aangedragen bewijzen moeten betrekking hebben op, én relevant zijn voor, de competentie of het werkproces.

## **Actualiteit**

De bewijzen geven een beeld van het huidige competentieniveau van de deelnemer. Bewijzen van recente datum zullen eerder aan deze vereiste voldoen dan ouder bewijsmateriaal. Hierdoor wordt een richtlijn gehanteerd dat er gekeken wordt naar bewijsmateriaal van de laatste 2 jaar. Diploma's, cijferlijsten, certificaten, trainingen en cursussenvakgebieden mogen wel ouder zijn dan 2 jaar.

#### **Authenticiteit**

Bewijzen zijn daadwerkelijk afkomstig van de deelnemer en geven een representatief beeld van de ervaring en deskundigheid van de deelnemer. Denk aan handtekeningen, stempels, etc. Iets wat niet door jouzelf is geschreven, gemaakt of waar jij geen enkele invloed op hebt gehad, zegt niets over jouw competenties

#### **Kwantiteit**

Heeft het bewijsmateriaal betrekking op een aantal maanden of jaren ervaring in een bepaalde competentie of de hoeveelheid trainingen en andere opleidingsactiviteiten?

## Volledigheid

Daarnaast is er nog de V van Volledigheid. Heb je daadwerkelijk alle mogelijkheden benut om aan te tonen welke competenties/werkprocessen je al beheerst en heb je alle documenten toegevoegd aan jouw portfolio? De assessoren controleren niet op volledigheid.

## Foto- en/of videomateriaal

Bij foto- en/of videomateriaal dient er <u>altijd</u> een document aangeleverd te worden, met daarin in tekst beschreven wat er op het beeldmateriaal te zien is.



# Persoonlijk Begeleider Maatschappelijke Zorg (niveau 4)

# Bewijsmateriaal

Om een goed beeld te creëren over bewijsmateriaal hebben wij de volgende schema's gemaakt In de onderstaande schema's vind je voorbeelden van bewijs per EVC-traject

| Bewijs                                  | V | R                           | Α  | А  | K                      |
|---|---|-----------------------------|----|--|------------------------|
| Leren/studie                            |   |                             |    |  |                        |
| Diploma's, cijferlijsten                | 1 | Kennis                      | 9  | gewaarmerkt                              | Erkende opleider       |
| Certificaten                            | 1 | handelen                    | 10 | Op naam                                  | Erkende opleider       |
| Trainingen, cursussen                   | 2 | handelen                    | 3  | Op naam                                  | Erkende opleider       |
| Betaald werk                            |   |                             |    |  |                        |
| Werkgeversverklaring                    | 1 | Deelname werkproces         | 5  | Ondergetekende<br>door werkgever         | zorgaanbieder          |
| Arbeidsovereenkomst                     | 1 | Deelname werkproces         | 5  | Ondergetekende<br>door werkgever         | zorgaanbieder          |
| Functieprofiel/<br>takenoverzicht       | 1 | verantwoordelijkheid        | 5  | locatie                                  | zorgaanbieder          |
| Beoordelingsverslagen                   | 1 | handelen                    | 3  | Ondergetekende<br>door<br>leidinggevende | zorgaanbieder          |
| Werkplanningen                          | 1 | inzichten                   | 3  | locatie                                  |                        |
| Verklaring<br>leidinggevenden           | 1 | handelen                    | 3  | Ondergetekende<br>door<br>leidinggevende | zorgaanbieder          |
| Getuigschrift<br>leidinggevende         | 1 | handelen                    | 3  | Ondergetekende<br>door<br>leidinggevende | zorgaanbieder          |
| Vrijwilligerswerk/hobby                 |   |                             |    |  |                        |
| Verklaring<br>vrijwilligerswerk         | 1 | handelen                    | 5  | Ondergetekende<br>door<br>leidinggevende | zorgaanbieder          |
| Verslag vergaderingen                   | 1 | handelen                    | 5  | locatie                                  | zorgaanbieder          |
| Verklaring bestuur                      | 1 | handelen                    | 5  | Ondergetekende<br>door bestuur           | zorgaanbieder          |
| Praktijkstukken                         |   |                             |    |  |                        |
| Notulen/actielijst<br>werkoverleg       | 1 | Handelen                    | 3  | print screen                             | zorgaanbieder          |
| Presentatie                             | 1 | Kennis                      | 3  | print screen                             | Zorgaanbieder/opleider |
| Voorbeelddossiers                       | 2 | Handelen                    | 3  | locatie                                  | zorgaanbieder          |
| Gespreksverslagen                       | 3 | Handelen                    | 3  | print screen                             | zorgaanbieder          |
| foto's en/of video's van<br>handelingen | 1 | Handelen                    | 3  | bestand                                  | zorgaanbieder          |
| Rapportages/ analyses                   | 3 | Handelen                    | 3  | print screen                             | zorgaanbieder          |
| Correspondentie                         | 1 | Handelen                    | 3  | print screen                             | zorgaanbieder          |
| Plannen & planningen                    | 1 | Inzicht                     | 3  | print screen                             | zorgaanbieder          |
| Bijdrage aan projecten                  | 1 | Handelen                    | 3  | print screen                             | zorgaanbieder          |
| Offertes                                | 1 | Kennis/verantwoordelijkheid | 5  | print screen                             | zorgaanbieder          |
| Adviezen                                | 1 | Handelen/inzicht            | 5  | print screen                             | zorgaanbieder          |
| Overdrachten                            | 1 | Handelen                    | 5  | print screen                             | zorgaanbieder          |
| Werkinstructies/<br>werkvoorschriften   | 2 | Handelen/kennis             | 3  | Bestand/locatie                          | zorgaanbieder          |



| Procedurebeschrijvingen | 2 | Handelen/kennis | 3 | Bestand/locatie | zorgaanbieder |
|-------------------------|---|-----------------|---|-----------------|---------------|
| Begeleidingsplannen     | 2 | handelen        | 3 | Bestand/locatie | zorgaanbieder |