

Asignar permisos a usuarios

Para asignar los permisos de utilización y navegación del sistema a los usuarios se puede lograr accediendo a la pantalla de gestión de permiso en donde usted puede asignar o remover los permisos seleccionando a un usuario en particular desde la opción desplegable seleccionar usuario. En este campo se le mostrará una lista con los usuarios registrados en el sistema más el nombre de usuario correspondiente.

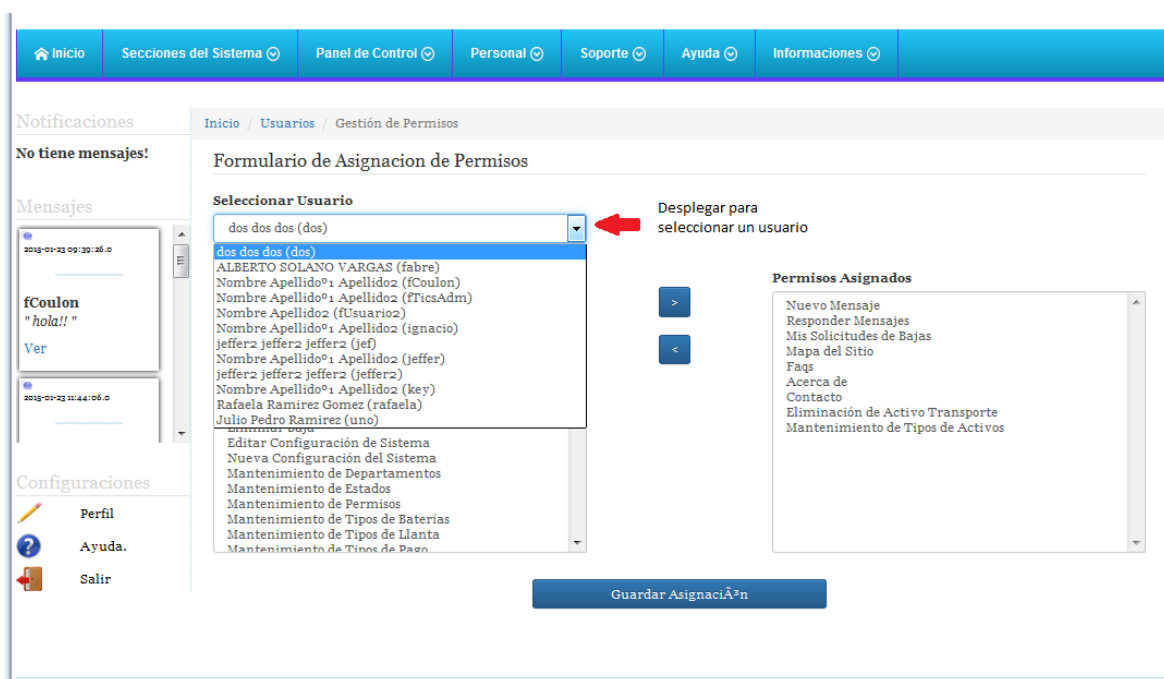


Figura 5.1

Lo siguiente es seleccionar los permisos a las acciones que podrá realizar el usuario seleccionándolos de la columna denominada “permisos disponibles” y presionando el botón con el signo (>) para asignarlos. Puede seleccionarlos uno o varios utilizando las teclas Shift o Mayus y Ctrl.

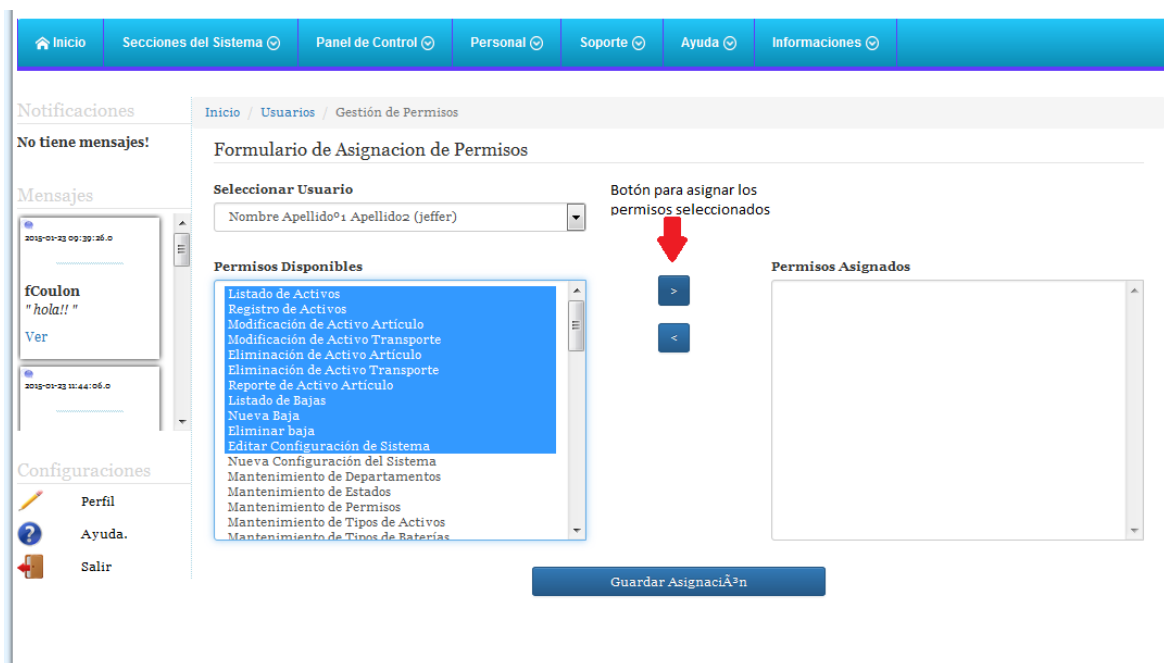


Figura 5.2

Una vez se hayan asignado los permisos a dicho usuario, estos aparecerán en el columna derecho llamada “permisos asignados” a un lado del botón de (>).



Figura 5.3

Por lado si se desea remover algunos o todos a un usuario dicho usuario. Se debe hacer los mismos pasos descritos anteriormente pero de lado contrario, es decir, en lugar los permisos que va a remover de la columna “permisos disponibles”, debe hacerlo en la columna de “permisos asignados” y presionar el botón con el signo (<) para removerlos a dicho usuario.



Figura 5.4

De igual forma que al asignarlos, los permisos removidos a dicho usuario desaparecerán de la columna “permisos asignados” para aparecer nuevamente en su lugar de origen en la columna de “permisos disponibles”.



Figura 5.5

En cualquiera de los dos casos, ya sea el de asignar o remover permisos debe presionar el botón de “Guardar asignación” para finalizar con el proceso. No obstante, se le presentará un mensaje preguntándole que si realmente desea continuar con el guardado de la asignación para dicho usuario.

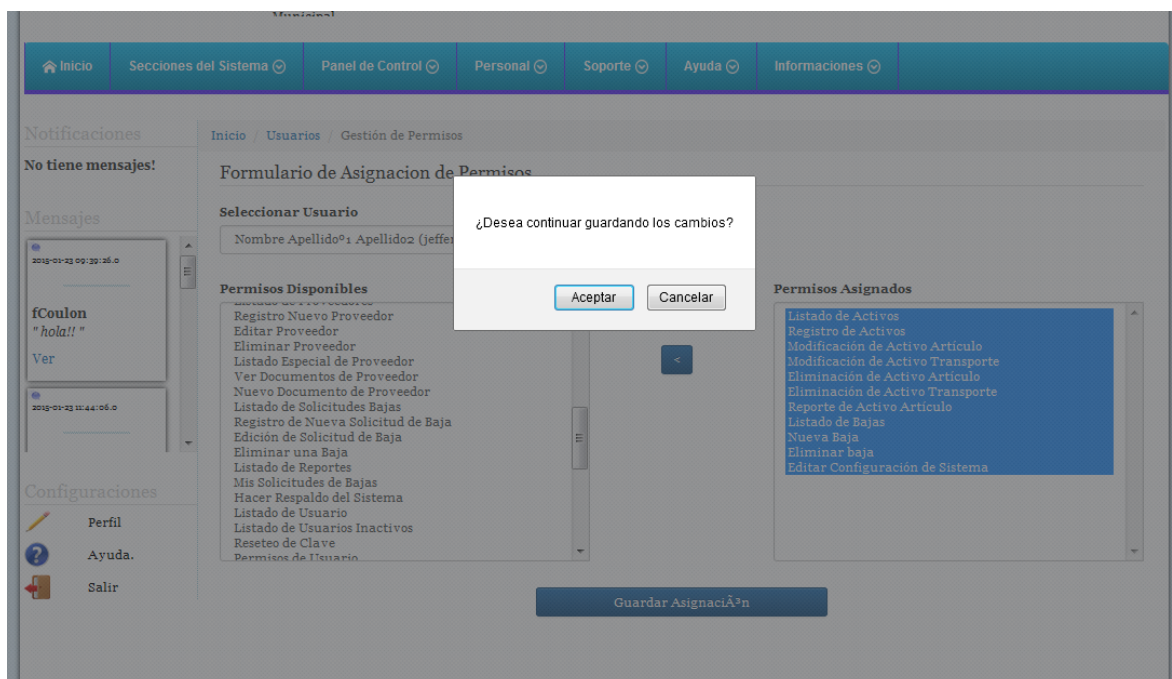


Figura 5.6

Una vez presionado el botón “Aceptar” del mensaje, le mostrará justamente debajo del botón de “Guardar asignación” un pequeño mensaje en verde donde le señala que el proceso a finalizado con éxito.



Figura 5.7