

ΑΡΘΡΑ 1-6 (δικαιοδοσία των πολιτικών δικαστηρίων)

- 1. Ποιες υποθέσεις ανήκουν στη δικαιοδοσία των τακτικών δικαστηρίων;**
(α) διαφορές ιδιωτικού δικαίου που ο νόμος δεν τις έχει υπαγάγει σε άλλα δικαστήρια
(β) υποθέσεις εκούσιας δικαιοδοσίας που ο νόμος έχει υπαγάγει σε αυτά
(γ) υποθέσεις δημοσίου δικαίου που ο νόμος έχει υπαγάγει σε αυτά
(δ) διοικητικές διαφορές που δεν υπάγονται στη δικαιοδοσία των διοικητικών δικαστηρίων.
- 2. Ποιοι εξαιρούνται από τη δικαιοδοσία των ελληνικών δικαστηρίων;**
Οι αλλοδαποί που έχουν ετεροδικία εκτός αν πρόκειται για διαφορές που υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 29.
- 3. Πως ερευνούν τα πολιτικά δικαστήρια την έλλειψη δικαιοδοσίας;**
Αυτεπαγγέλτως και αν δεν έχουν δικαιοδοσία απορρίπτουν την αγωγή ή την αίτηση.

ΑΡΘΡΑ 52-61 (εξαίρεση δικαστών και υπαλλήλων της Γραμματείας)

- 1. Σε ποιες περιπτώσεις δικαστές, εισαγγελείς και υπάλληλοι της γραμματείας μπορούν να προτείνουν την εξαίρεσή τους;**
(α) αν είναι διάδικοι ή συνδέονται με έναν από τους διαδίκους
(β) αν συνδέονται με κάποιο διάδικο σε ευθεία γραμμή, με συγγένεια εξ αίματος ή εξ αγχιστείας ή με υιοθεσία, αν είναι συγγενείς σε πλάγια γραμμή με συγγένεια εξ αίματος έως τον 4^ο βαθμό ή με συγγένεια εξ αγχιστείας έως το 2^ο βαθμό, αν είναι ή υπήρξαν σύζυγοι ή μνηστήρες ενός από τους διαδίκους
(γ) αν είναι συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, σε ευθεία γραμμή ή συνδέονται με υιοθεσία, ή είναι συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας σε πλάγια γραμμή έως το 2^ο βαθμό προσώπου, το οποίο παίρνει μισθό ή άλλη χορηγία με χρηματική αξία είτε για τις υπηρεσίες που παρέχει, είτε για οποιοδήποτε άλλο λόγο από φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή οποιασδήποτε μορφής εταιρεία που έχουν άμεσο ή έμμεσο ιδιωτικό συμφέρον στην έκβαση της δίκης
(δ) αν στην ίδια υπόθεση εξετάστηκαν ως μάρτυρες ή παραστάθηκαν ως δικηγόροι ή γενικά ως πληρεξούσιοι ή παραστάθηκαν ή μπορούν να παραστούν ως νόμιμοι αντιπρόσωπο κάποιου από τους διαδίκους
(ε) αν διεξήγαγαν την υπόθεση, από την οποία προήλθε η διαφορά ή έχουν ενεργήσει στη δίκη ως πραγματογνώμονες ή σύμβουλοι ή διαιτητές ή έχουν συντάξει το έγγραφο που προσβάλλεται ή είχαν

μετάσχει στη σύνθεση του δικαστηρίου του οποίου η απόφαση έχει προσβληθεί με έφεση ή αναίρεση

(στ) αν έχουν προκαλέσει ή προκαλούν υπόνοια μεροληψίας, ιδίως αν έχουν με κάποιο διάδικο, ιδιαίτερη φιλία, ιδιαίτερες σχέσεις καθηκόντων ή εξάρτησης, έριδα ή έχθρα.

2. Πότε είναι απαράδεκτη η αίτηση εξαίρεσης;

(α) Όταν αφορά την εξαίρεση ολόκληρου του δικαστηρίου του Αρείου Πάγου ή όλων των μελών της εισαγγελίας ή τόσων αρεοπαγιτών, ώστε να μην είναι δυνατή με τους λοιπούς η νόμιμη συγκρότηση του δικαστηρίου αυτού

(β) Όταν αφορά όλα τα εφετεία, τα πρωτοδικεία και τα ειρηνοδικεία του κράτους

(γ) Όταν δεν συνοδεύεται από παράβολο 100 ευρώ.

3. Ποιο είναι το αρμόδιο όργανο να αποφανθεί την εξαίρεση;

(α) Σε περίπτωση εξαίρεσης δικαστή μονομελούς πρωτοδικείου ή ειρηνοδίκη, είναι αρμόδιο το πολυμελές δικαστήριο στην περιφέρεια του οποίου υπάγονται τα δικαστήρια αυτά

(β) Σε περίπτωση εξαίρεσης υπαλλήλου γραμματείας, αρμόδιος είναι ο προϊστάμενος του δικαστηρίου στο οποίο υπηρετεί ο εξαιρούμενος

(γ) Οι εισαγγελείς δεν εξαιρούνται, όταν ενεργούν ως διάδικοι.

4. Που δηλώνουν τον λόγο εξαίρεσης οι δικαστές και οι υπάλληλοι της γραμματείας των πολιτικών δικαστηρίων;

(α) Οι δικαστές πολυμελών δικαστηρίων και εισαγγελείς, στον πρόεδρο του δικαστηρίου

(β) Οι υπάλληλοι της γραμματείας των πολυμελών δικαστηρίων, στον προϊστάμενο της γραμματείας

(γ) Οι δικαστές μονομελών πρωτοδικείων, ειρηνοδίκες και υπάλληλοι της γραμματείας τους, στον πρόεδρο του πολυμελούς δικαστηρίου.

5. Πως αποφασίζει το αρμόδιο δικαστήριο για την εξαίρεση των παραπάνω προσώπων;

Αυτεπαγγέλτως, ύστερα από πρόταση του προέδρου ή του εισαγγελέα, έχοντας τη δυνατότητα να ακούσει και τον εξαιρούμενο.

6. Πότε προτείνεται από τον διάδικο η εξαίρεση;

Πέντε ημέρες πριν από τη συζήτηση στο ακροατήριο ενώ αργότερα έως ότου περατωθεί η συζήτηση στο ακροατήριο. Η αίτηση για την εξαίρεση που υποβάλλεται έως την έναρξη της συζήτησης γίνεται με την κατάθεση εγγράφου του αρμόδιου δικαστηρίου όπου αναφέρονται οι λόγοι της εξαίρεσης, διαφορετικά είναι απαράδεκτη. Αν η αίτηση υποβληθεί κατά τη διάρκεια της συζήτησης στο ακροατήριο, ειδικά στα πολυμελή δικαστήρια συζητείται αμέσως και ο εξαιρούμενος οφείλει να απέχει από κάθε ενέργεια.

ΑΡΘΡΑ 62-64 (διάδικοι)

- 1. Ποιοι έχουν την ικανότητα να είναι διάδικοι;**
Όσοι είναι υποκείμενα δικαιωμάτων και υποχρεώσεων. Επίσης, ενώσεις προσώπων και εταιρείες χωρίς νομική προσωπικότητα.
- 2. Ποιοι μπορούν να παρίστανται στο δικαστήριο;**
 - (α) Όποιοι είναι ικανοί για δικαιοπραξία
 - (β) Όποιοι έχουν περιορισμένη ικανότητα, μόνο όπου κατά το ουσιαστικό δικαιο έχουν ικανότητα για δικαιοπραξία
 - (γ) Όποιοι είναι ανίκανοι για δικαιοπραξία με τους νόμιμους αντιπροσώπους τους
 - (δ) Τα νομικά πρόσωπα με τους εκπροσώπους τους
 - (ε) Οι ενώσεις προσώπων και οι εταιρείες δίχως νομική προσωπικότητα με τους διαχειριστές τους

ΑΡΘΡΑ 94-100 (πληρεξουσιότητα)

- 1. Πότε επιτρέπεται η δικαστική παράσταση διαδίκου χωρίς πληρεξούσιο δικηγόρο;**
 - (α) στο ειρηνοδικείο για μικροδιαφορές
 - (β) για να αποτραπεί επικείμενος κίνδυνος.
- 2. Πως δίνεται η πληρεξουσιότητα;**
Είτε με συμβολαιογραφική πράξη είτε με προφορική δήλωση είτε με ιδιωτικό έγγραφο.
- 3. Ισχύει περιορισμός της πληρεξουσιότητας;**
Ναι, εφόσον έχει δηλωθεί ρητώς όταν χορηγήθηκε.
- 4. Πότε παύει η πληρεξουσιότητα;**
 - (α) όταν πεθάνει ο πληρεξούσιος
 - (β) όταν περατωθεί η δίκη
 - (γ) όταν ο πληρεξούσιος παραιτηθεί ή παυθεί περισσότερο από τρεις μήνες ή εκπέσει από το λειτούργημά του
 - (δ) όταν ανακληθεί η πληρεξουσιότητα
 - (ε) όταν ο πληρεξούσιος παραιτηθεί από την πληρεξουσιότητα.

ΑΡΘΡΑ 106-116^A (θεμελιώδεις δικονομικές αρχές)

- 1. Ποιες είναι οι θεμελιώδεις δικονομικές αρχές;**
 - (α) Σύστημα διάθεσης – σύστημα συζήτησης: το δικαστήριο ενεργεί μόνο ύστερα από αίτηση διαδίκου και αποφασίζει με βάση τους πραγματικούς ισχυρισμούς που προτείνουν και αποδεικνύουν οι διάδικοι και τις αιτήσεις που υποβάλλουν, εκτός αν νόμος ορίζει διαφορετικά
 - (β) Αυτεπάγγελτη διεξαγωγή αποδείξεων: το δικαστήριο διατάζει και αυτεπαγγέλτως τη διεξαγωγή απόδειξης
 - (γ) Ενέργεια διαδικαστικών πράξεων με πρωτοβουλία των διαδίκων: οι διαδικαστικές πράξεις ενεργούνται με

πρωτοβουλία και επιμέλεια των διαδικών εκτός αν νόμος ορίζει διαφορετικά

(δ) Φυσικός δικαστής – Ασυμβίβαστο δικαιοδοσίας: δεν επιτρέπεται να αφαιρεθεί από κανέναν χωρίς τη θέλησή του, ο δικαστής που ορίζει ο νόμος γι' αυτόν και το δικαστήριο δεν μπορεί να μεταβιβάσει τη δικαιοδοσία του.

(ε) Αρχή ισότητας διαδικών– Αυτοπρόσωπη εμφάνιση: οι διάδικοι έχουν ίσα δικαιώματα και υποχρεώσεις ενώπιον του δικαστηρίου και οι διάδικοι έχουν δικαίωμα να παρίστανται αυτοπροσώπως

(στ) Αρχή τήρηση προδικασίας: καμία κύρια ή παρεμπίπτουσα αίτηση για δικαστική προστασία δεν μπορεί να εισαχθεί στο δικαστήριο χωρίς να τηρηθεί Προδικασία

(ζ) Έλλειψη δημοσιότητας προδικασίας – διαδικασίας εκτός ακροατηρίου: η προδικασία και η διαδικασία έξω από το ακροατήριο δεν είναι δημόσιες

(η) Αρχή δημοσιότητας συνεδριάσεων: όλες οι συνεδριάσεις όλων των πολιτικών δικαστηρίων γίνονται δημόσια και η διάσκεψη για την έκδοση της απόφασης μυστικά

(θ) Συζήτηση κεκλεισμένων των θυρών: αν η διεξαγωγή της Συζήτησης θα μπορούσε να είναι επιβλαβής για τα χρηστά ήθη ή τη δημόσια τάξη, το δικαστήριο μπορεί να διατάξει και αυτεπαγγέλτως τη διεξαγωγή ολόκληρης της Συζήτησης ή μέρους της κεκλεισμένων των θυρών

(ι) Αρχές έγγραφης και προφορικής διεξαγωγής της δίκης: η διαδικασία πριν από τη δημόσια συνεδρίαση είναι πάντα έγγραφη, στον πρώτο βαθμό καθώς και στις υποθέσεις εκούσιας δικαιοδοσίας, η προφορική Συζήτηση είναι υποχρεωτική.

(κ) Τήρηση κανόνων χρηστών ηθών – καλής πίστης – καθήκον αλήθειας: οι διάδικοι και οι νόμιμοι αντιπρόσωποί τους και πληρεξούσιοι οφείλουν να τηρούν τους κανόνες των χρηστών ηθών και καλής πίστης, να εκθέτουν τα πραγματικά γεγονότα όπως τα γνωρίζουν με πληρότητα και με αλήθεια, αποφεύγοντας διφορούμενες και ασαφείς εκφράσεις.

ΑΡΘΡΑ 117-121 (εκθέσεις – δικόγραφα)

1. Ποια τα ουσιώδη προαπαιτούμενα κάθε έκθεσης;

(α) να συντάσσεται όταν γίνεται η πράξη με την παρουσία όσων συμπράττουν

(β) να αναφέρει τόπο και χρόνο, όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο, κατοικία, διεύθυνση, ΑΦΜ κάθε προσώπου που είναι παρόν

(γ) να διαβάζεται στους παρόντες

(δ) να υπογράφεται από το δικαστή ή δικαστικό υπάλληλο που τη συντάσσει και τον γραμματέα που συνέπραξε και από παρόντες και αν αρνηθούν, να αναφερθεί η άρνηση ή αδυναμία
(ε) η σύνταξη της έκθεσης μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα.

2. Τι αναφέρουν τα δικόγραφα;

(α) το δικαστήριο ή τον δικαστή

(β) το είδος του δικογράφου

(γ) το όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο, κατοικία και διεύθυνση όλων των διαδίκων και νομίμων εκπροσώπων τους, ΑΦΜ και αν είναι νομικό πρόσωπο ο διάδικος τότε επωνυμία, έδρα και ΑΦΜ
(δ) το αντικείμενο του δικογράφου κατά τρόπο σαφή, ορισμένο και ευσύννοπτο

(ε) τη χρονολογία και την υπογραφή διαδίκου ή αντιπροσώπου ή δικαστικού πληρεξουσίου ή δικηγόρου.

3. Που γίνονται οι επιδόσεις αν δεν υπάρχει αντίκλητος;

Στη γραμματεία του δικαστηρίου ενώπιον του οποίου διεξάγεται η δίκη.

ΑΡΘΡΑ 144-145 (προθεσμίες)

1. Πότε ξεκινούν και πότε λήγουν οι προθεσμίες;

Από την επόμενη της επίδοσης ή της συντέλεσης του γεγονότος που αποτελεί αφετηρία της προθεσμίας και λήγει στις 7 το βράδυ της τελευταίας ημέρας.

Αν η προθεσμία προσδιορίζεται σε έτη, λήγει μόλις περάσει η αντίστοιχη ημερομηνία του τελευταίου έτους.

Αν η προθεσμία προσδιορίζεται σε μήνες, λήγει μόλις περάσει η τελευταία ημέρα του μήνα.

ΑΡΘΡΟ 215 (άσκηση αγωγής)

1. Πως ασκείται η αγωγή;

Με κατάθεση δικογράφου στη γραμματεία του δικαστηρίου στο οποίο απευθύνεται και με επίδοση αντιγράφου της στον εναγόμενο. Κάτω από το δικόγραφο συντάσσεται έκθεση στην οποία αναφέρεται η ημέρα, ο μήνας και το έτος της κατάθεσης καθώς και το ονοματεπώνυμο του καταθέτη. Η κατάθεση μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα. Αναφορά του δικογράφου γίνεται χωρίς καθυστέρηση σε ειδικό βιβλίο όπου αναγράφονται με αύξοντα αριθμό και χρονολογική σειρά οι αγωγές με τα ονοματεπώνυμα των διαδίκων, η χρονολογία της κατάθεσης και το αντικείμενο της διαφοράς. Η αγωγή επιδίδεται στον εναγόμενο εντός 30 ημερών άλλως εντός 60 ημερών αν διαμένει στο εξωτερικό ή είναι αγνώστου διαμονής.

ΑΡΘΡΑ 226-228 (εισαγωγή της αγωγής για συζήτηση)

- 1. Που φυλάσσεται το πρωτότυπο της αγωγής;**
Στο αρχείο του δικαστηρίου.
- 2. Τι είναι το πινάκιο;**
Είναι βιβλίο με αριθμημένες σελίδες, μονογραφημένες από τον πρόεδρο του δικαστηρίου ή τον ειρηνοδίκη, στο οποίο καταχωρίζονται οι υποθέσεις που θα συζητηθούν σε κάθε δικάσιμο.
- 3. Αν υπάρχουν τυπικές παραλείψεις που μπορούν να αναπληρωθούν ποια διαδικασία ακολουθείται;**
Ο πρόεδρος πολυμελούς δικαστηρίου ή ο εισηγητής ή ο δικαστής μονομελούς δικαστηρίου καλεί τον πληρεξούσιο δικηγόρο ή διάδικο να τις αναπληρώσει, η πρόσκληση γίνεται και τηλεφωνικώς. Αν η τηλεφωνική πρόσκληση είναι αδύνατη ή δυσχερής, αποστέλλεται έγγραφο, αντίγραφο του οποίου τηρείται στο φάκελο της δικογραφίας.

ΑΡΘΡΑ 233,237,242,246,252,253,256,257,258,260 (συζήτηση στο ακροατήριο)

- 1. Πως αρχίζει η διαδικασία στο ακροατήριο;**
Με την εκφώνηση από το δικαστή των υποθέσεων από το Πινάκιο με τη σειρά που είναι γραμμένες. Μετά γίνεται η εκφώνηση των ονομάτων των διαδίκων και τη δήλωση των παραστάσεών τους.
- 2. Ποια η προθεσμία κατάθεσης προτάσεων και αποδεικτικών εγγράφων;**
Μέσα σε 90 ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας για την επίδοση της αγωγής οι διάδικοι οφείλουν να καταθέσουν και να προσκομίσουν τα αποδεικτικά και διαδικαστικά έγγραφα που επικαλούνται με αυτές.
- 3. Που γίνεται η κατάθεση προτάσεων και αποδεικτικών εγγράφων;**
Στον αρμόδιο υπάλληλο της γραμματείας που βεβαιώνει με επισημείωση τη χρονολογία της κατάθεσης των προτάσεων (και αντικρούσεων).
- 4. Μπορούν να προταθούν ισχυρισμοί μετά την παρέλευση της προθεσμίας;**
Ναι, μέχρι και 20 ημέρες πριν την ορισθείσα Συζήτηση.
- 5. Αν μάρτυρας, πραγματογνώμονας ή κάποιους από τους διαδίκους ή νόμιμους αντιπροσώπους τους δεν γνωρίζουν την ελληνική γλώσσα, τι γίνεται;**

Προσλαμβάνεται διερμηνέας που διορίζεται από τον δικαστή του μονομελούς δικαστηρίου ή τον πρόεδρο του πολυμελούς δικαστηρίου.

6. Αν μάρτυρας ή πραγματογνώμονας ή κάποιος από τους διάδικους ή νόμιμους αντιπροσώπους τους είναι κωφός, τι γίνεται;

Του υποβάλλονται οι ερωτήσεις εγγράφως και ο κωφός επιλέγει να απαντήσει είτε προφορικώς είτε εγγράφως όπως βολεύεται ο ίδιος καλύτερα. Αν ο κωφός δεν ξέρει να διαβάζει ή έχει σοβαρή αναπηρία λόγου, ο δικαστής διορίζει ένα ή δύο διερμηνείς ανάμεσα από τα πρόσωπα που συνεννοούνται μαζί του.

7. Τι περιέχουν τα πρακτικά της προφορικής Συζήτησης;

(α) τόπο και χρόνο Συζήτησης

(β) ονοματεπώνυμα δικαστών, εισαγγελέα, γραμματέα, διερμηνέα, διαδίκων, νομίμων αντιπροσώπων και πληρεξουσίων

(γ) αν η Συζήτηση έγινε δημόσια ή κεκλεισμένων των θυρών

(δ) τις ερωτήσεις που υποβλήθηκαν και τις απαντήσεις σε αυτές των διαδίκων, καταθέσεις μαρτύρων, των πραγματογνωμόνων που εξετάστηκαν

(ε) τη δημοσίευση των αποφάσεων.

Τα πρακτικά υπογράφονται από το δικαστή που διευθύνει τη Συζήτηση και από το γραμματέα.

8. Ποιος υπογράφει τα πρακτικά σε περίπτωση απουσίας δικαστή που διευθύνει τη Συζήτηση;

Υπογράφει ο αρχαιότερος κατά το διορισμό από τους δικαστές που έλαβαν μέρος στη Συζήτηση και αν όλοι κωλύονται, υπογράφει μόνο ο γραμματέας (τα κωλύματα αναφέρονται τα πρακτικά).

9. Σε περίπτωση που μια υπόθεση δεν εισάγεται προς συζήτηση συνεπεία λόγων ανωτέρας βίας, τι γίνεται;

Ο διευθύνων του δικαστηρίου ορίζει αυτεπαγγέλτως ημέρα και ώρα συζήτησης στο ακροατήριο σε σύντομη κατά το δυνατόν δικάσιμος. Η νέα δικάσιμος γνωστοποιείται με πρωτοβουλία του γραμματέα με αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος στους διαδίκους ή με ανάρτηση στην πύλη ψηφιακών υπηρεσιών δικαστηρίων solon.gov.gr.

ΑΡΘΡΟ 286 (διακοπή και επανάληψη της δίκης)

1. Πότε διακόπτεται η δίκη;

(α) όταν πεθάνει διάδικος ή νόμιμος αντιπρόσωπός του

(β) αν επέλθει περίπτωση αποκατάστασης κληρονομίας ή κληροδοσίας

(γ) αν πτωχεύσει κάποιος διάδικος (αν η δίκη αφορά την πτωχευτική περιουσία)

(δ) αν πεθάνει, απολυθεί, εκπέσει, παραιτηθεί από το λειτούργημά του ή χάσει γενικά την ικανότητα για εκπροσώπηση και υπεράσπιση του διαδικού ο δικαστικός πληρεξούσιος κάποιου διάδικου

ΑΡΘΡΑ 293-296, 298 (κατάργηση και περάτωση της δίκης)

- 1. Επιφέρει ο συμβιβασμός των διαδίκων κατάργηση της δίκης;**
Ναι.
- 2. Μέχρι πότε μπορεί να παραιτηθεί ο ενάγων από το δικόγραφο της αγωγής;**
Μέχρι πριν από την κατάθεση προτάσεων από τον εναγόμενο άλλως είναι απαράδεκτη.
- 3. Ποιο είναι το αποτέλεσμα από την παραίτηση από το δικόγραφο της αγωγής;**
Έχει ως αποτέλεσμα ότι η αγωγή θεωρείται πως δεν ασκήθηκε.

ΑΡΘΡΑ 300,301,304 (απόφαση)

- 1. Από ποιον εκδίδεται η απόφαση;**
Από δικαστή που συμμετείχε στη σύνθεση του δικαστηρίου κατά τη Συζήτηση.
- 2. Πότε γίνεται η διάσκεψη για τη λήψη της απόφασης;**
Γίνεται αμέσως μετά τη Συζήτηση, είτε αργότερα σε μέρα που ορίζει ο πρόεδρος και μετά ακολουθεί η ψηφοφορία.
- 3. Τι ακολουθεί μετά την ψηφοφορία;**
Αφού περατωθεί η ψηφοφορία, ο εισηγητής δικαστής (που τον έχει ορίσει ο πρόεδρος της διάσκεψης) συντάσσει την απόφαση σε ηλεκτρονική μορφή και ακολούθως χρονολογεί και υπογράφει την αποτύπωσή της σε υλική μορφή.

ΑΡΘΡΑ 315,316,318,320 (διαδικασία διόρθωσης και ερμηνείας αποφάσεων)

- 1. Τι μπορεί να ζητήσει κάποιος διάδικος από το δικαστήριο σε περίπτωση που η απόφαση που εξέδωσε είναι ασαφής ή γεννά αμφιβολίες;**
Να την ερμηνεύσει με νέα του απόφαση δίχως ωστόσο να αλλάξει το διατακτικό της απόφασης που ερμηνεύεται.
- 2. Ποιοι μπορούν να ζητήσουν τη διόρθωση απόφασης;**
Οι διάδικοι ή τη διόρθωση να την προκαλέσει το δικαστήριο αυτεπαγγέλτως. Κατά τη συζήτηση της διόρθωσης της απόφασης καλούνται όλοι οι διάδικοι.

3. Που σημειώνεται η διορθωτική ή ερμηνευτική απόφαση;

Πάνω στο πρωτότυπο της απόφασης που διορθώνεται ή ερμηνεύεται και στα αντίγραφα πρέπει να αναγράφεται ο αριθμός και η ημερομηνία της διορθωτικής ή ερμηνευτικής απόφασης.

ΑΡΘΡΑ 495-500 (γενικές διατάξεις)

1. Πως ασκούνται τα ένδικα μέσα της ανακοπής ερημοδικίας, της έφεσης, της αναψηλάφησης και της αναίρεσης;

Με δικόγραφο που κατατίθεται πρωτότυπο στη γραμματεία του δικαστηρίου που εξέδωσε την προσβαλλόμενη απόφαση και συντάσσεται έκθεση την οποία υπογράφει όποιος την καταθέτει. Στο δικόγραφο σημειώνεται ο αριθμός της έκθεσης και η χρονολογία της και βεβαιώνονται με την υπογραφή εκείνου που συντάσσει την έκθεση. Τέλος, εκείνος που ασκεί το ένδικο μέσο της έφεσης, της αναίρεσης και της αναψηλάφησης υποχρεούνται να καταθέσει παράβολο 75, 100, 150 ευρώ αντίστοιχα. Ενώ για το ένδικο μέσο της αναίρεσης ανάλογα με την περίπτωση το παράβολο ξεκινά από 400 και φτάνει στα 500 ευρώ.

2. Η γραμματεία των δικαστηρίων τηρεί χωριστά βιβλία για κάθε ένδικο μέσο που ασκείται;

Ναι. Μάλιστα, ο αρμόδιος υπάλληλος της γραμματείας οφείλει μόλις προσαχθεί δικόγραφο ένδικου μέσου να συντάξει δίχως καθυστέρηση και μπροστά σε εκείνον που έφερε το δικόγραφο, την έκθεση της κατάθεσης και να την καταχωρήσει στο αντίστοιχο βιβλίο. Το πρωτότυπο δικόγραφο του ένδικου μέσου καθώς και η έκθεση φυλάσσονται στο αρχείο του δικαστηρίου.

3. Πότε γίνεται ο προσδιορισμός δικασίμου και από ποιον;

Μετά την άσκηση του ένδικου μέσου, κάθε διάδικος μπορεί να απευθυνθεί στη γραμματεία του δικαστηρίου που εξέδωσε την προσβαλλόμενη απόφαση και να ζητήσει να προσδιοριστεί δικάσιμος και να φέρει την υπόθεση για Συζήτηση με κλήση η οποία επιδίδεται στον αντίδικο.

4. Πότε ασκούνται τα ένδικα μέσα;

Μπορούν να ασκηθούν και πριν την επίδοση της απόφασης, ακόμα και την ίδια ημέρα δημοσίευσής της.

5. Από πότε αρχίζουν τα αποτελέσματα των ένδικων μέσων;

Από τη σύνταξη της έκθεσης της κατάθεσής τους.