

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SUR BAHIA BLANCA		1 4
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS E INGENIERÍA DE LA COMPUTACION		
INTRODUCCIÓN A LA OPERACIÓN DE COMPUTADORAS PERSONALES		CODIGO: 7710
		AREA N°: I

**PROFESOR RESPONSABLE:**

Lic. Nancy Ferracutti – Profesor Adjunto con Dedicación Simple  
Dra. Jessica Carballido – Profesor Adjunto con Dedicación Simple

<b>CARGA HORARIA</b>	<b>Teoría</b> 32	<b>Práctica</b> 32	<b>Laboratorio</b> 64	<b>CANTIDAD DE SEMANAS</b>	<b>16</b>
----------------------	---------------------	-----------------------	--------------------------	----------------------------	-----------

**CORRELATIVAS**

<b>PARA CURSAR LA MATERIA</b>		<b>PARA APROBAR LA MATERIA</b>	
<b>APROBADAS</b>	<b>CURSADAS</b>	<b>APROBADAS</b>	<b>CURSADAS</b>
-----	-----	-----	-----

**OBJETIVOS**

La operación eficiente y eficaz de computadoras se ha tornado indispensable para el ejercicio de cualquier profesión. El objetivo de Introducción a la Operación de Computadoras personales es que el alumno adquiera conocimientos y competencias que le permitan utilizar:

- Facilidades básicas provistas por un sistema operativo con interfaz gráfica sobre PCs
- Aplicaciones de software que permitan modelar, organizar, almacenar, procesar, preservar, difundir y consultar información.
- Herramientas tecnológicas para el aprendizaje y la comunicación.

**METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA**

Para el dictado de la materia, se emplea la metodología de Aprendizaje Basado en la resolución de Problemas. Los objetivos se alcanzan a través de:

- Definición de conceptos y ejemplos en las *clases teóricas*.
- Desarrollo de actividades de modelamiento y organización de información en las *clases teóricas y prácticas*.
- Desarrollo de implementación de modelos y actividades preservación, difusión y consulta de información usando los programas de aplicación en las *clases de laboratorio*.
- Manejo de plataformas educativas en las *clases prácticas* para aprender y comunicarse.

Las clases de Laboratorio se desarrollan en gabinetes de computación con acceso a Internet. Se utiliza una plataforma educativa (LMS) para disposición de contenidos, comunicación entre los alumnos y los docentes, y realización de actividades prácticas presenciales y virtuales, individualmente o en equipo.

**REQUERIMIENTOS PREVIOS**

Al comienzo del curso el alumno deberá poseer suficiencia para el manejo de funciones sencillas del procesador de textos y el sistema operativo. Durante las primeras prácticas se desarrollarán tareas de nivelación orientadas al logro y demostración de dicha suficiencia.

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS E INGENIERÍA DE LA COMPUTACION

INTRODUCCIÓN A LA OPERACIÓN DE  
COMPUTADORAS PERSONALES

CODIGO: 7710

AREA N°: I

**PROGRAMA SINTETICO**

1. **Conceptos básicos sobre la computadora y los sistemas operativos.** Teoría: 4 hs. Práctica 4 hs. Laboratorio 4 hs.
2. **Aplicación: El procesador de textos.** Teoría: 2 hs. Práctica 4 hs. Laboratorio 14 hs.
3. **Aplicación: La planilla de cálculo.** Teoría: 4 hs. Práctica 6 hs. Laboratorio 20 hs.
4. **Aplicación: Presentador de diapositivas.** Teoría: 6 hs. Práctica 10 hs. Laboratorio 12 hs.
5. **Otras aplicaciones: El gestor de bases de datos. Servicios de Internet.** Teoría: 16 hs. Práctica 8 hs. Laboratorio 14 hs.

**PROGRAMA ANALITICO**

**Unidad 1: Conceptos básicos sobre la computadora y los sistemas operativos.**

Descripción física y funcional de una computadora. Tipos de almacenamiento: temporal, permanente, fijo, removible. Componentes lógicos de una computadora (software): sistema operativo y software de aplicación. Distintos tipos de aplicaciones. Instalación del software. Licencias. Seguridad informática. Concepto de sistema operativo (SO). Interacción con el SO. SO con interfaz gráfica. Caso de estudio: Microsoft Windows. Elementos básicos del entorno: ventanas, escritorio, barras de tareas, barras de herramientas, barras de desplazamiento, cursores, íconos. Documentos y carpetas: conceptos y operaciones para creación, copiado, eliminación y recuperación. Personalización del entorno. Aplicaciones básicas provistas por el sistema operativo. Uso de una aplicación sencilla, caso de estudio: bloc de notas. Opciones para ejecutar aplicaciones. Uso de menús. Uso del portapapeles de Windows mediante las operaciones cortar, copiar y pegar. Deshacer y rehacer. Cierre de aplicaciones. Concepto de ayuda. Ayuda sensible al contexto.

**Unidad 2: Aplicación: El procesador de textos.**

Concepto de procesador de textos. Caso de estudio: Microsoft Office Word. Edición de texto. Elementos básicos: cinta de opciones, pestañas, barra de estado. Abrir y guardar documentos. Formato de fuente, de párrafo, numeración y viñetas. Tabulaciones. Estilos. Búsqueda y reemplazo. Opciones de archivo. Selección del lenguaje. Corrector ortográfico y gramatical. Vínculos. Encabezado y pie de página. Inserción de saltos de página y comentarios. Tablas e ilustraciones. Herramientas de tabla. Herramientas de imágenes y de dibujos. Diseño de página. Columnas. Marca de agua. Nota al pie. Tabla de contenidos. Combinar correspondencia.

**Unidad 3: Aplicación: La planilla de cálculos.**

Concepto y elementos de una planilla de cálculo. Filas, columnas y celdas. Caso de estudio: Microsoft Office Excel. Estructura de la hoja. Ingreso de datos. Desplazamiento en una hoja de cálculo. Tipos de datos. Formato de celdas, filas y columnas. Selección de rangos. Gráficos. Fórmulas. Referencias. Funciones matemáticas, lógicas, financieras, búsquedas y manejo de texto y fechas. Libros y hojas. Personalización de la ventana de la hoja de cálculo. Operaciones con hojas y libros de cálculo. Referencias locales a una hoja, a otras hojas del mismo libro, absolutas y relativas. Mover y Copiar Hojas. Formato condicional. Creación y modificación de gráficos. Impresión de hojas de cálculo. Operaciones con tablas de datos: ordenar, validar, agrupar y filtrar. Tablas dinámicas.

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS E INGENIERÍA DE LA COMPUTACION

INTRODUCCIÓN A LA OPERACIÓN DE  
COMPUTADORAS PERSONALES

CODIGO: 7710

AREA N°: I

**Unidad 4: Aplicaciones: El presentador de diapositivas.**

Sugerencias de diseño y preparación de la presentación. Elementos de una presentación de diapositivas. Caso de estudio: Microsoft Office PowerPoint. Generador de presentaciones. Edición y visualización de presentaciones. Texto, imagen y sonido. Transiciones. Animaciones. Vínculos y acciones. Patrones, diseños y temas. Opciones de presentación de diapositivas (ensayar intervalos, grabar presentación).

**Unidad 5: Otras aplicaciones: el gestor de bases de datos e Internet.**

Concepto de base de datos (BD). Elementos de una BD. Gestor de BD. Tipos de datos. Ingreso de datos. Aplicación de consultas. Vistas, informes y formularios. Redes de computadoras. Internet. Tipos de servicios. Riesgos y Beneficios. Uso del correo electrónico. Creación, envío y recepción de mensajes. Envío de documentos adjuntos. Libreta de direcciones. Navegar en la web. Hipertexto e hipervínculos. Navegadores. Buscadores. Criterios de Búsqueda. Sitios y Páginas. Buscar en la página.

**BIBLIOGRAFÍA**

**Bibliografía Obligatoria**

- **Apuntes de la materia publicados en la Web:** [www.cs.uns.edu.ar/~jac/iocp](http://www.cs.uns.edu.ar/~jac/iocp)

**Bibliografía Básica**

- Tutoriales de Productos de Microsoft Office disponibles en: <http://office.microsoft.com/es-es/products/default.aspx>
- Andrieu, Olivier. Cómo buscar y encontrar en Internet. Año 1997.
- Comunidad de OpenOffice en español: <http://es.openoffice.org>
- Pierce, John. El libro de Microsoft Office 2007. Anaya Multimedia. 2008.
- Silberschatz, Peterson y Galvin, "Sistemas Operativos. Conceptos Fundamentales". 3ª edición, 1993.

**Bibliografía Adicional**

- Ferreira, Sueli et. al. La alfabetización informacional para la ciudadanía en América Latina: el punto de vista del usuario final de programas nacionales de información y / o inclusión digital. World Library and Information Congress: 70th IFLA General Conference and Council, 2004.
- García, Purificación; Rial, Kiko. Modelos económicos y financieros con Excel 2000. Año 2000.
- Hahn, Harley; Stout, Rick. Internet: manual de referencia. Año 1996.
- Karanjit Siyan, Chris Hare. Internet y Seguridad en Redes. Prentice Hall Hispanoamericana S.A., 1995.
- Mortier, Gustavo du. Macros en Office. Año 1999.
- Pfaffenberger, Bryan. Manual fundamental de Internet. Año 1998.

AÑO

2012

FIRMA PROFESOR RESPONSABLE

VISADO

**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SUR  
BAHIA BLANCA**

4

4

**DEPARTAMENTO DE CIENCIAS E INGENIERÍA DE LA COMPUTACION**

**INTRODUCCIÓN A LA OPERACIÓN DE  
COMPUTADORAS PERSONALES**

**CODIGO: 7710**

**AREA N°: I**

**COORDINADOR AREA**

**SECRETARIO ACADÉMICO**

**DIRECTOR  
DEPARTAMENTO**