

Microsoft Office Excel base



Il riempimento automatico





Indice generale

Licenza	4
Collaboratori	
Data di pubblicazione e versione del software	
Il riempimento automatico	
ii iiciiipiiiiciito uutoiiiutico	,



Licenza

Copyright © 2019 – Soluzioni Open.

I collaboratori sono elencati nella sezione successiva. Il presente documento può essere distribuito e/o modificato secondo quanto previsto dalla licenza Creative Commons Attributione-Non commerciale.

Collaboratori

- > Antonio Faccioli
- > Samantha Ferrucci

Data di pubblicazione e versione del software

Data di pubblicazione 24/09/2020. Basato su Microsoft Office 2016.



Il riempimento automatico

Microsoft Office Excel permette di riempire automaticamente le celle di una colonna o di una riga attraverso il trascinamento.

Immaginiamo di dover compilare un elenco di numeri da 1 a 10 e vediamo quali passaggi seguire:

- scriviamo il numero 1 nella cella A1;
- > clic Invio o la freccia direzionale della tastiera rivolta verso il basso;
- scriviamo il numero 2 nella cella A2;
- clic Invio o la freccia direzionale rivolta verso il basso;
- > selezioniamo con il mouse entrambe le celle A1 e A2;
- portiamo il cursore nell'angolo in basso a destra della cella A2, quando diventerà un più, tenere premuto il tasto sinistro del mouse e trascinare verso il basso.

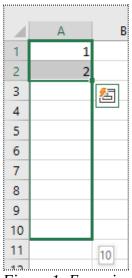


Figura 1: Esempio

Automaticamente Excel compilerà la colonna fino a quando decidiamo di fermarci.

Notiamo, inoltre, che prima di scrivere, il programma ci mostra un'anteprima del numero che andrà ad inserire.



È possibile usare questo metodo, non solo per la successione di numeri regolare, ma, anche, indicando ad Excel degli intervalli. Per esempio, possiamo scrivendo 0 in una cella e 3 nell'altra, andiamo a realizzare la tabellina del 3 oppure se inseriamo 1 e 4 in due celle consecutive diverse, nascerà una successione con intervallo +3.

Lo stesso principio è utile per compilare la lista dei giorni della settimana e dei mesi dell'anno sia per esteso sia in breve.

È sufficiente scrivere un giorno o un mese e trascinare per compilare l'elenco.