

Ekstraordinær generalforsamling
Vår 2018



Ifi-dagen

28. februar 2018

Del I

Dagsorden og detaljer

Innhold

I	Dagsorden og detaljer	2
1	Valg av møteleder	3
2	Valg av referent	3
3	Valg av protokollunderskrivere	3
4	Valg av tellekorps	3
5	Godkjenning av innkalling	3
6	Godkjenning av dagsorden	3
7	Regnskap og revidert budsjett	3
7.1	Regnskap for 2017	3
7.2	Budsjett for 2018	3
8	Vedtektsendringer	3
8.1	Endringer i forbindelse med styret og generalforsamling	3
8.1.1	Forslag til endring av paragraf: §2-2b	3
8.1.2	Forslag til endring av paragraf: §2-2c	3
8.1.3	Forslag til ny paragraf: §2-2d	4
8.1.4	Forslag til endring av paragraf: §2-2d	4
8.1.5	Forslag til ny paragraf: §2-2f	4
8.2	Endringer i forhold til FU	4
8.2.1	Forslag til endring av paragraf: §4-1	4
8.2.2	Forslag til (delvis) ny paragraf: §4-1b	5
II	Nåværende vedtekter	6
III	Differanse mellom vedtekter	10

- 1 Valg av møteleder
- 2 Valg av referent
- 3 Valg av protokollunderskrivere
- 4 Valg av tellekorps
- 5 Godkjenning av innkalling
- 6 Godkjenning av dagsorden
- 7 Regnskap og revidert budsjett

Økonomiansvarlig orienterer.

7.1 Regnskap for 2017

Økonomiansvarlig legger fram regnskapsresultatet for 2017, med forbehold om feil grunnet mangelfull dokumentasjon.

7.2 Budsjett for 2018

Økonomiansvarlig legger fram tentativt forslag til budsjett for 2018.

8 Vedtektsendringer

Følgende forslag til vedtektsendringer ligger fremme. Merk også et vedlagt differanse mellom forslaget og nåværende inkluderer en del redaksjonelle endringer som ikke er beskrevet ytterligere.

8.1 Endringer i forbindelse med styret og generalforsamling

Vedtektene angående oppbygging av styret er lite fleksible slik de er nå, samt at hvordan stemmeangivning foregår ikke er spesifisert. Styret kommer derfor med følgende forslag til vedtektsendringer:

8.1.1 Forslag til endring av paragraf: §2–2b

§2–2b Funksjonstiden for et styremedlem varer frem til neste ordinære generalforsamling.

§2–2b Funksjonstiden for et styremedlem varer enten frem til neste ordinære generalforsamling, eller fram til utgangen av året som styret ble innvalgt for, hva enn som er lengst.

Dette medfører at overgangen mellom to styrer vil bli mykere enn tidligere.

8.1.2 Forslag til endring av paragraf: §2–2c

§2–2c Styret skal bestå av følgende verv: leder, nestleder, økonomiansvarlig, teknisk ansvarlig, to prometeringsansvarlige, underholdningsansvarlig, bedriftsansvarlig, faglig ansvarlig og funksjonæransvarlig.

§2–2c Styret skal bestå av seks til tolv personer, hvorav vervene leder, økonomiansvarlig og bedriftsansvarlig er faste, og kan kun velges på en generalforsamling.

Dette medfører større fleksibilitet for styret til å selv definere verv etter ønske og behov, utover de faste vervene. Videre begrenser det valgmuligheten til de faste vervene til en generalforsamling.

8.1.3 Forslag til ny paragraf: §2–2d

§2–2d Styret definerer øvrige verv til valg før generalforsamlinger.

Styret definerer selv hvilke andre verv utenom de faste som ønskes.

8.1.4 Forslag til endring av paragraf: §2–2d

§2–2d Dersom enkelte verv ikke blir fylt på generalforsamling kan styret selv etterfylle nye styremedlemmer, med unntak av leder og økonomiansvarlig som må velges på ekstraordinær generalforsamling.

§2–2e Dersom verv fra punkt d ikke er fylt etter generalforsamling, eller et styremedlem fratrer, kan styret selv etterfylle nye styremedlemmer som blir sittende til neste ordinære generalforsamling.

8.1.5 Forslag til ny paragraf: §2–2f

§2–2f Valg av styremedlemmer på generalforsamling skjer ved Instant-runoff vote, også kjent som IRV, eller alternativ stemmegivning.

Dette medfører at stemmegivning ikke lenger blir strategisk for medlemmer i forsamlingen. Personer prioriterer deres stemme i en egne liste. Førsteprioriterte stemmer telles opp, og om en kandidat får over halvparten av stemmene er stemmegivningen over. Hvis ikke blir førstestemmene til kandidater med færrest stemmer eliminert, og de som har flere i deres liste blir overført til deres sekundærkandidat. Slik fortsetter en til en kandidat har en majoritet.

Fordelene med dette er:

1. En majoritetsvinner fra stemmegivningen uten nødvendige ekstravalg, med mindre to personer får eksakt likt antall stemmer.
2. Kandidater må tilfredsstille selv personer som foretrekker andre kandidater, for å sikre seg deres andrestemme.
3. Ingen skade ved til førstevalget ditt ved å velge ett andrevalg, ettersom andrevalget ikke teller med mindre førstevalget har tapt.
4. Ingen “the lesser of two evils”-stemmegivning, ettersom du kan velge ditt genuine førstevalg uten frykt for at stemmen er bortkaste.
5. Ingen bortkastede stemmer, ettersom stemmer for mindre kandidater går videre til mer populære kandidater.

8.2 Endringer i forhold til FU

Paragraf 4 ble spesifisert før man årlig gjennomførte ettermiddagen@ifi, som har gått i underskudd hvert år det har blitt arrangert. Derfor ønsker styret å sette opp egenkapitalen fra kr 100 000,- til kr 200 000,- for å sikre at foreningen har nok økonomiske midler til å gjennomføre ettermiddagen- og dagen@ifi, samt andre arrangementer som eventuelt blir holdt.

8.2.1 Forslag til endring av paragraf: §4–1

§4–1 Ved innføring av nytt styre skal et eventuelt overskudd overføres til Fordelingsutvalget, foruten en egenkapital på kr 100 000,-. Fordelte midler skal gå til formål som kommer studentene ved Ifi til gode.

§4–1a Ved innføring av nytt styre skal et eventuelt overskudd overføres til Fordelingsutvalget ved Institutt for informatikk, foruten en egenkapital for foreningen på kr 200 000,-.

8.2.2 Forslag til (delvis) ny paragraf: §4–1b

§4–1b Fordelte midler fra et eventuelt overskudd skal gå til formål som kommer studentene og deres studentforeninger ved Ifi til gode.

Dette er en split fra tidligere §4–1 hvor vi presiserer formålet til midlene i en egen del.

Del II

Nåværende vedtekter

Vedtekter for Ifi-dagen

Oppdatert etter generalforsamlingen 15. februar 2017

§1 Formål

§1-1 Foreningens formål

- a) Ifi-dagen er en studentforening ved Institutt for informatikk (Ifi) ved Universitetet i Oslo (UiO).
- b) Ifi-dagen skal jobbe for å skape kontakt mellom studenter ved Ifi og næringslivet, dette gjøres hovedsakelig gjennom hver høst å arrangere karrieredagen dagen@ifi.

§1-2 dagen@ifi

- a) dagen@ifi skal være et arrangement for studentene ved Ifi. Arrangementet skal strebe etter å engasjere studentene ved instituttet, profilere studentene og informatikkmiljøet ved UiO overfor næringslivet og bidra til det sosiale miljøet på Ifi. Arrangementet skal også gjennom et bredt faglig program vise informatikkstudentene interessante sider av informatikkfaget.
- b) Styret skal innen 15. april annonsere dato for årets dagen@ifi.

§2 Foreningens ledelse og forvaltning

§2-1 Generalforsamlingen og dens myndighet

- a) Ifi-dagen sin høyeste myndighet er dets generalforsamling. Ordinær generalforsamling avholdes årlig, før utgangen av februar. Ekstraordinær generalforsamling avholdes når styret, eller minst 30 registrerte studenter ved Ifi ønsker det.
- b) Alle studenter ved Ifi er stemmeberettigede på generalforsamling.
- c) Styret innkaller til ordinær generalforsamling med minst to ukers varsel. For ekstraordinær generalforsamling minst en ukes varsel.
- d) Foreløpig dagsorden offentliggjøres minst en uke i forkant av ordinær generalforsamling. For ekstraordinær generalforsamling minst tre dager i forkant.
- e) For at et vedtak på generalforsamlingen skal være gyldig, må det være minst 20 stemmeberettigede tilstede.
- f) Ved endringer av foreningens vedtekter kreves det 2/3 flertall blant de tilstedeværende stemmeberettigede.
- g) Forslag til vedtektsendringer skal være styret i hende senest 48 timer før generalforsamling.

§2-2 Valg av styre

- a) Styret velges av generalforsamlingen, og skal bestå av studenter ved Ifi.
- b) Funksjonstiden for et styremedlem varer frem til neste ordinære generalforsamling.
- c) Styret skal bestå av følgende verv: leder, nestleder, økonomiansvarlig, teknisk ansvarlig, to prometeringsansvarlige, underholdningsansvarlig, bedriftsansvarlig, faglig ansvarlig og funksjonæransvarlig.
- d) Dersom enkelte verv ikke blir fylt på generalforsamling kan styret selv etterfylle nye styremedlemmer, med unntak av leder og økonomiansvarlig som må velges på ekstraordinær generalforsamling.
- e) Ved frafall av et styremedlem (utenom leder og økonomiansvarlig), kan styret selv etterfylle nye styremedlemmer som blir sittende til neste ordinære generalforsamling. Leder og økonomiansvarlig må velges på ekstraordinær generalforsamling.

§2-3 Styret og dets oppgaver

- a) Styret er ansvarlig for Ifi-dagen sin virksomhet og for at foreningens vedtekter følges.
- b) Styret er beslutningsdyktig dersom minst 2/3 av styremedlemmene er tilstede.
- c) Styret avgjør saker med enkelt flertall ved stemmegivning. Ved stemmelikhet har styreleder to stemmer.

§2-4 Arbeidsgrupper

- a) Styret kan fritt oppnevne arbeidsgrupper til å delta aktivt i styrets arbeid utover vanlige funksjonærers arbeid.
- b) Alle arbeidsgrupper ledes av et styremedlem, som er ansvarlig for oppfølging av gruppens medlemmer og aktivitet.
- c) Ved utskifting av styret skal alle grupper oppløses og må eventuelt gjengodkjennes av det nye styret for den nye perioden.
- d) Styret kan legge ned eller endre grupper ved behov.

§3 Signaturrett

§3-1 Signering på vegne av Ifi-dagen

- a) Styreleder og ett styremedlem kan, i samsvar med hverandre, signere på vegne av Ifi-dagen.
- b) De øvrige vervene kan signere på vegne av styret i saker som omhandler deres verv, i samråd med styret.

§4 Økonomi

§4-1 Fordeling av overskudd

Ved innføring av nytt styre skal et eventuelt overskudd overføres til Fordelingsutvalget, foruten en egenkapital på kr 100 000,-. Fordelte midler skal gå til formål som kommer studentene ved Ifi til gode.

§4-2 Informasjonsplikt

- a) Ifi-dagen plikter å holde Fordelingsutvalget ved Ifi oppdatert med relevant regnskapsinformasjon ved forespørsel og regnskapsavslutning.
- b) Ved forslag om endring av §4 skal Fordelingsutvalget ved Ifi informeres skriftlig før generalforsamling.

§5 Mistillit

Mistillitsforslag overfor foreningens styremedlemmer skal behandles på generalforsamling, og krever 2/3 flertall for å bli vedtatt. Mistillitsforslag må fremmes senest 48 timer før generalforsamling.

§6 Oppløsning

§6-1 Oppløsning av Ifi-dagen

For å gjennomføre foreslått oppløsning av Ifi-dagen som organisasjon, må det være 9/10 flertall blant de fremmøtte stemmeberettigede på 2 generalforsamlinger.

§6-2 Fordeling av midler ved oppløsning

Ved oppløsning skal Ifi-dagen sine økonomiske midler og eiendommer overføres til Fordelingsutvalget ved Ifi.

Del III

Differanse mellom vedtekter

Vedtekter for Ifi-dagen

Oppdatert ~~etter generalforsamlingen 15.~~ for generalforsamlingen 28. februar ~~2017~~2018

§1 Formål

§1-1 Foreningens formål

- a) Ifi-dagen er en studentforening ved Institutt for informatikk (Ifi) ved Universitetet i Oslo (UiO).
- b) Ifi-dagen skal jobbe for å skape kontakt mellom studenter ved Ifi og næringslivet, dette gjøres hovedsakelig gjennom hver høst å arrangere karrieredagen dagen@ifi.

§1-2 dagen@ifi

- a) dagen@ifi skal være et arrangement for studentene ved Ifi. Arrangementet skal strebe etter å engasjere studentene ved instituttet, profilere studentene og informatikkmiljøet ved UiO overfor næringslivet og bidra til det sosiale miljøet på Ifi. Arrangementet skal også gjennom et bredt faglig program vise informatikkstudentene interessante sider av informatikkfaget.
- b) Styret skal innen 15. april annonsere dato for årets dagen@ifi.

§2 Foreningens ledelse og forvaltning

§2-1 Generalforsamlingen og dens myndighet

- a) Ifi-dagen sin høyeste myndighet er dens generalforsamling. Ordinær generalforsamling avholdes årlig, før utgangen av året. Ekstraordinær generalforsamling avholdes når styret, eller minst 30 registrerte studenter ved Ifi, ønsker det.
- b) Alle studenter ved Ifi er stemmeberettigede på generalforsamling.
- c) Styret innkaller til ordinær generalforsamling med minst to ukers varsel. For ekstraordinær generalforsamling minst en ukes varsel.
- d) Foreløpig dagsorden offentliggjøres minst en uke i forkant av ordinær generalforsamling. For ekstraordinær generalforsamling minst tre dager i forkant.
- e) For at et vedtak på generalforsamlingen skal være gyldig, må det være minst 20 stemmeberettigede tilstede.
- f) Ved endringer av foreningens vedtekter kreves det 2/3 flertall blant de tilstedeværende stemmeberettigede.
- g) Forslag til vedtektsendringer skal være styret i hende senest 48 timer før generalforsamling.

§2-2 Valg av styre

- a) Styret velges av generalforsamlingen, og skal bestå av studenter ved Ifi.
- b) Funksjonstiden for et styremedlem varer enten frem til neste ordinære generalforsamling, eller til utgangen av året som styret ble innvalgt for, hva enn som er lengst.
- c) Styret skal bestå av ~~følgende verv: leder, nestleder, seks til tolv personer, hvorav vervene leder, økonomi-ansvarlig, teknisk ansvarlig, to promoteringsansvarlige, underholdningsansvarlig, bedriftsansvarlig, faglig ansvarlig og funksjonæransvarlig.~~
- d) ~~Dersom enkelte verv ikke blir fylt på generalforsamling kan styret selv etterfylle nye styremedlemmer, med unntak av leder og økonomiansvarlig som må og bedriftsansvarlig er faste, og kan kun velges på ekstraordinær generalforsamling en generalforsamling.~~
- e) ~~Ved frafall av et styremedlem (utenom leder og økonomiansvarlig)~~ Styret definerer øvrige verv til valg før generalforsamlingen.
- f) Dersom verv fra punkt e ikke er fylt etter generalforsamling, eller et styremedlem fratrer, kan styret selv etterfylle nye styremedlemmer som blir sittende til neste ordinære generalforsamling. ~~Leder og økonomiansvarlig må velges~~
- g) Valg av styremedlemmer på ekstraordinær generalforsamling generalforsamling skjer ved Instant-runoff vote, også kjent som IRV, eller alternativ stemmegivning.

§2-3 Styret og dets oppgaver

- a) Styret er ansvarlig for Ifi-dagen sin virksomhet og for at foreningens vedtekter følges.
- b) Styret er beslutningsdyktig dersom minst 2/3 av styremedlemmene er tilstede.
- c) Styret avgjør saker med enkelt flertall ved stemmegivning. Ved stemmelikhet har styreleder to stemmer.

§2-4 Arbeidsgrupper

- a) Styret kan fritt oppnevne arbeidsgrupper til å delta aktivt i styrets arbeid utover vanlige funksjonærers arbeid.
- b) Alle arbeidsgrupper ledes av et styremedlem, som er ansvarlig for oppfølging av gruppens medlemmer og aktivitet.
- c) Ved utskifting av styret skal alle grupper oppløses og må eventuelt gjengodkjennes av det nye styret for den nye perioden.
- d) Styret kan legge ned eller endre grupper ved behov.

§3 Signaturrett

§3-1 Signering på vegne av Ifi-dagen

- a) Styreleder og ett styremedlem kan, i samsvar med hverandre, signere på vegne av Ifi-dagen.
- b) De øvrige vervene kan signere på vegne av styret i saker som omhandler deres verv, i samråd med styret.

§4 Økonomi

§4-1 Fordeling av overskudd

- a) Ved innføring av nytt styre skal et eventuelt overskudd overføres til ~~Fordelingsutvalget ved Ifi~~ Fordelingsutvalget ved Institutt for informatikk, foruten en egenkapital for foreningen på kr ~~100~~200 000,-. ~~Fordelte midler~~
- b) Fordelte midler fra et eventuelt overskudd skal gå til formål som kommer studentene og deres studentforeninger ved Ifi til gode.

§4-2 Informasjonsplikt

- a) Ifi-dagen plikter å holde ~~Fordelingsutvalget ved Ifi~~ Fordelingsutvalget ved Institutt for informatikk oppdatert med relevant regnskapsinformasjon ved forespørsel og regnskapsavslutning.
- b) Ved forslag om endring av §4 skal ~~Fordelingsutvalget ved Ifi~~ Fordelingsutvalget ved Institutt for informatikk informeres skriftlig før generalforsamling.

§5 Mistillit

Mistillitsforslag overfor foreningens styremedlemmer skal behandles på generalforsamling, og krever 2/3 flertall for å bli vedtatt. Mistillitsforslag må fremmes senest 48 timer før generalforsamling.

§6 Oppløsning

§6-1 Oppløsning av Ifi-dagen

For å gjennomføre foreslått oppløsning av Ifi-dagen som organisasjon, må det være 9/10 flertall blant de fremmøtte stemmeberettigede på 2 generalforsamlinger.

§6-2 Fordeling av midler ved oppløsning

Ved oppløsning skal Ifi-dagen sine økonomiske midler og eiendommer overføres til ~~Fordelingsutvalget ved Ifi~~ Fordelingsutvalget ved Institutt for informatikk.