Agenda de reunión # 2

|  |  |
| --- | --- |
| **Fecha de reunión:** | 1.Junio.2014 |
| **Hora de inicio:** | 8:00 am |
| **Hora de fin:** | 10:00 pm |
| **Lugar:** | Virtual – Google Hangout |
| **Agenda enviada:** | 31.Mayo.2014 9:30 pm |

**Convocados**

|  |  |
| --- | --- |
| Javier Barboza | Planeación |
| Diego Barillas | Desarrollo |
| Jose Cerdas | Calidad |
| Miguel Coto | Soporte y configuración |
| Oscar Santamaría | Calidad |
| Elizabeth Villalobos | Coordinación |

**Propósito de la reunión:** Elaborar el documento de Informe Inicial que incluye: introducción y descripción del problema. La descripción a su vez debe incluir: reseña de Cenfotec, problema a resolver, objetivos primarios y secundarios.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Duración** | **Tema** | **Encargado** | **Resultado esperado** |
| 15 min | Introducción al Informe Inicial | Todos | Introducción al Informe Inicial según plantilla. |
| 15 min | Descripción: Reseña de Cenfotec | Todos | Reseña de Cenfotec que habla sobre la institución, la industria, historia y situación actual. |
| 30 min | Descripción: Problema a resolver | Todos | Problema a resolver definido según plantilla. |
| 20 min | Objetivo principal | Todos | Un máximo de 3 objetivos principales definidos. |
| 20 min | Objetivos secundarios | Todos | Un máximo de 3 objetivos secundarios definidos. |