

## FORMULIR DAFTAR RIWAYAT HIDUP

### IDENTITAS DIRI

Nama : Elkar Patria Akbar

Tempat dan Tanggal Lahir : Padang/21 April 1999

Jenis Kelami : Laki-Laki

Pekerjaan : Wiraswasta

Alamat Pekerjaan : Komplek Taman Asri 3 Blok E No. 16, Kelurahan Sungai Sapih, Padang

Alamat Rumah : Jl Pepaya II No. 92 Belimbing, Kecamatan Kuranji Kota Padang

Telp./HP : 089520118171

### RIWAYAT PENDIDIKAN

NO	Nama Sekolah	Tahun Lulus	Jurusan/Program Studi
1	SDN Inti 34 Simpang Haru	2011	
2	SMP Negeri 30 PADANG	2014	
3	SMK Negeri 1 PADANG	2017	Teknik Gambar Bangunan
4	Universitas Negeri Padang	2022	Teknologi Penginderaan Jauh

### PELATIHAN PROFESIONAL

Tahun	Jenis Pelatihan (Dalam/Luar Negeri)	Penyelenggara	Jangka Waktu
2023	Kegiatan Wawasan Kebangsaan Pemuda III	Dinas Pemuda Dan Olahraga	18-21 September 2023


#### KONFERENSI/SEMINAR/LOKAKARYA/SIMPOSIUM

Tahun	Jenis Kegiatan	Penyelenggara	Panitia/peserta/pembicara

#### PENGHARGAAN/PIAGAM

Tahun	Bentuk Penghargaan	Pemberi

#### ORGANISASI PROFESI/ILMIAH

Tahun	Jenis/ Nama Organisasi	Jabatan/jenjang keanggotaan

# **RIWAYAT PEKERJAAN**

Nama, alamat, dan nomor telepon Perusahaan	Periode kerja (DD/MM/YYYY)		Jabatan/Posisi	Uraian Pekerjaan/tugas
	Mulai	Akhir		
<p><b>CV Syafhenaz Pratama Consultan</b></p> <p><b>Alamat :</b>  <b>Komplek Taman Asri 3 Blok E No. 16, Kelurahan Sungai Sapih, Padang</b></p> <p><b>Nomor Telepon :</b>  <b>082289019245</b></p>	<p><b>2 Januari 2023</b></p>	<p><b>31 Desember 2024</b></p>	<p><b>Project Staff – Divisi Land Acquisiton Project &amp; Mapping</b></p>	<p><b>Tugas saya mencakup :</b></p> <p><b>Akuisisi Lahan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan identifikasi, survei, dan pendataan lahan yang dibutuhkan untuk proyek.</li> <li>2. Berkoordinasi dengan pemilik lahan, pemerintah daerah, dan pihak-pihak terkait dalam proses akuisisi lahan.</li> </ol> <p><b>Pemetaan dan Survei lokasi :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan survei topografi dan pemetaan lokasi proyek menggunakan teknologi seperti GPS, alat ukur tanah, atau software GIS dan google eart.</li> <li>2. Membuat peta lokasi, batas lahan, akses jalan, dan fitur penting lainnya sesuai kebutuhan proyek.</li> <li>3. Memastikan akurasi data spasial yang dikumpulkan dan menyusunnya ke dalam laporan teknis.</li> </ol>

				<p><b>Dokumentasi dan Administrasi:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengelola dan mengarsipkan dokumen lahan, termasuk laporan survei, peta, legalitas lahan, dan bukti transaksi.</li> <li>2. Membuat laporan berkala terkait progres akuisisi lahan dan hasil pemetaan.</li> </ol> <p><b>Koordinasi Proyek :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Berkoordinasi dengan pihak internal (manajemen proyek, tim teknik) dan eksternal (masyarakat, pemerintah, notaris, BPN) terkait proses pengadaan lahan.</li> <li>2. Mengidentifikasi potensi hambatan dalam proses akuisisi lahan dan mencari solusi.</li> </ol> <p><b>Pendukung Analisis Proyek :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan data dan masukan hasil pemetaan serta status lahan untuk mendukung studi kelayakan atau perencanaan proyek.</li> </ol>
--	--	--	--	---

Saya menyatakan bahwa semua keterangan dalam *Daftar Riwayat Hidup* ini adalah sepenuhnya benar dan saya bertanggung-jawab atas seluruh data dalam formulir ini dan apabila dikemudian hari ternyata informasi yang saya sampaikan tersebut adalah tidak benar maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan bersedia mempertanggungjawabkannya.

22 Mei 2025

Yang menyatakan,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Elkar', with a stylized flourish at the end.

ELKAR PATRIA AKBAR