

# Analyse du Cahier des Charges & Proposition Révisée

## Constatations sur le document fourni :

### Points forts existants :

- Vision d'entreprise claire
- Description détaillée des services
- Structure organisationnelle bien définie

### Déficiences principales identifiées :

1. **Manque de structure** : Le document mélange présentation d'entreprise et exigences techniques sans logique claire

### 2. Omissions techniques critiques:

- Aucune spécification technique précise
- Pas d'exigences de performance ou de sécurité
- Délais et budget non mentionnés
- Responsabilités non définies

3. **Incohérences** : Mélange des noms (ECO+HOLDING, ECO+PLUS HOLDING, Eco+HOLDING Solutions)

4. **Fonctionnalités mal spécifiées** : "Système de réservation" - pour quoi? "Espace client" ,trop vague

5. **Charte graphique incomplète** : Couleurs mentionnées mais pas de codes précis, pas de logo fourni

6. **Pas de plan de contenu structuré** : Textes fournis mais sans organisation pour le web

7. **Absence de processus de validation et maintenance**

# NOUVEAU CAHIER DES CHARGES STRUCTURÉ

**Projet : Création du site web pour ECO+HOLDING GROUP**

## CONTEXTE & OBJECTIFS

### 1.1 Présentation du Client

**Nom officiel :** ECO+HOLDING GROUP (à confirmer pour cohérence)

**Structure :** Société mère avec 3 entités : ECO+HOLDING, PRESTIGE IMMOBILIER, ECO+TRANS-LOGISTIQUE

**Localisation :** Cocody Riviera Palmeraie, Abidjan, Côte d'Ivoire

### 1.2 Objectifs du Site Web

#### Primaires :

Présenter l'offre multiservice du groupe de manière cohérente

Générer des leads qualifiés pour les 3 secteurs d'activité

Renforcer la crédibilité et le professionnalisme

#### Secondaires :

Permettre le téléchargement de documents (fiches de création d'entreprise)

Faciliter la prise de contact via multiples canaux

Intégrer des solutions de paiement pour certains services

## 2. ARCHITECTURE DU SITE PROPOSÉE

### 1.1 Structure de Navigation

...

ACCUEIL

|

## └─ À PROPOS DU GROUPE

- | └─ Notre Histoire
- | └─ Notre Mission & Vision
- | └─ Nos Valeurs
- | └─ Nos Filiales
  - | └─ ECO+HOLDING
  - | └─ PRESTIGE IMMOBILIER
  - | └─ ECO+TRANS-LOGISTIQUE

## └─ SERVICES

- | └─ Gestion d'Affaires & Intermédiation
- | └─ Solutions Immobilières
  - | └─ Gestion Locative
  - | └─ Transaction Immobilière
  - | └─ Conseil en Investissement
- | └─ Logistique & Transport
  - | └─ Import-Export
  - | └─ Transport & Logistique
  - | └─ Vente de Véhicules
  - | └─ Services VTC

## └─ RÉALISATIONS

- | └─ Projets Accomplis
- | └─ Témoignages Clients
- | └─ Partenaires

## └─ ACTUALITÉS / BLOG

- | └─ Articles Sectoriels
- | └─ Conseils Professionnels
- | └─ Événements

- |
- | — RESSOURCES
- | | — Documents à Télécharger
- | | — Foire aux Questions
- | | — Guides Pratiques
- | — CONTACT
- | | — Formulaire de Contact
- | | — Coordonnées par Service
- | | — Carte de Localisation
- | | — Demande de Devis
- , , ,

## 2.2 Type de Site

**Site institutionnel corporate** avec sections transactionnelles

**Adaptatif mobile-first** (responsive design)

**Langues** : Français (prioritaire), Anglais (option future)

## 3. FONCTIONNALITÉS DÉTAILLÉES

### 3.1 Fonctionnalités Générales Obligatoires

**Design responsive** optimisé pour tous appareils

**Optimisation SEO** technique et éditoriale

**Formulaire de contact intelligent** avec routage vers le service concerné

**Intégration réseaux sociaux** : Facebook, LinkedIn, TikTok

**Carte interactive** avec localisation

**Système de gestion de contenu** : au choix

**Analytics intégré** (Google Analytics 4) **(Phase 2)**

**Certificat SSL** (HTTPS obligatoire)

**Backup automatique quotidien**

### **3.2 Fonctionnalités Spécifiques par Service**

#### **Pour ECO+HOLDING :**

Formulaire de demande de création d'entreprise

Téléchargement de documents (PDF sécurisés)

Calculateur de coûts pour services administratifs **(Phase 2)**

#### **Pour PRESTIGE IMMOBILIER :**

**Galerie de biens avec filtres** (location/vente, type, localisation)

**Système de prise de rendez-vous** pour visites

Calculateur de rentabilité locative **(Phase 2)**

Formulaire d'évaluation gratuite de bien **(Phase 2)**

#### **Pour ECO+TRANS-LOGISTIQUE :**

- Calculateur de devis transport

- Formulaire de demande de véhicule

- Système de suivi de commande (phase 2)

**Paiement en ligne** pour services VTC et location véhicule

- Intégration Orange Money **(Phase 2)**

- Intégration Wave **(Phase 2)**

- Carte bancaire (via passerelle locale) **(Phase 2)**

### **3.3 Fonctionnalités Avancées (Phase 2)**

- Espace client avec suivi de dossier

- Chat en ligne avec redirection vers le bon service

- Système de newsletter sectorielle

- Tableau de bord admin pour gestion des leads

## 4. EXIGENCES TECHNIQUES

### 4.1 Environnement Technique

- **Flask:** avec thème personnalisé
- **Hébergement :** Serveur Europeen(performances optimales)
- **Nom de domaine :** À déterminer (ecoholding.ci ou équivalent)
- **Temps de chargement :** < 3 secondes sur mobile
- **Compatibilité :** Navigateurs récents (Chrome, Safari, Firefox)

### 4.2 Sécurité

- Protection contre les injections et attaques
- Mots de passe forts obligatoires
- Mises à jour automatiques de sécurité
- Protection anti-spam (formulaires)
- Politique de confidentialité conforme RGPD

## 5. DESIGN & IDENTITÉ VISUELLE

### 5.1 Charte Graphique (à confirmer)

- **Couleurs principales :** Bleu (#003366) - Rouge (#CC0000) - Blanc (#FFFFFF)
- **Couleurs secondaires :** Gris (#F5F5F5) - Or (#D4AF37) pour prestige
- **Typographie :**
  - Titres : Montserrat ou équivalent
  - Corps de texte : Open Sans ou équivalent
- **Style :** Moderne, Corporate, Prestige

## **5.2 Éléments Fournis par le Client**

- Logo haute définition (vectoriel .ai ou .svg) (**reçu mais le format est inadapté**)
- Images professionnelles des équipes/locaux
- Textes définitifs pour chaque page
- Vidéos institutionnelles (si disponibles)
- Icônes représentant chaque service

## **6. CONTENU & RÉFÉRENCEMENT**

### **6.1 Stratégie de Contenu**

- Page d'accueil : Value proposition claire avec appel à l'action principal
- Pages services : Focus bénéfices client + processus
- Contenu blog : Articles éducatifs par secteur
- Pages témoignages : Social proof crédible

### **6.2 SEO (Optimisation Moteurs de Recherche)**

- Recherche de mots-clés par service
- Méta descriptions optimisées
- Structure des titres (H1, H2, H3) optimisée
- URLs propres et descriptives
- Images optimisées (nom, alt text)

## **7. DÉLAIS & LIVRABLES**

### **7.1 Phasage Proposé**

#### **Phase 1 (Semaine 1) :**

- Architecture et maquettes
- Développement des pages principales
- Intégration des fonctionnalités de base

#### **Phase 2 (semaine 2) :**

- Développement des sections spécifiques
- Intégration des systèmes de paiement
- Rédaction et insertion des contenus

#### **Phase 3 (semaine 3) :**

- Tests et corrections
- Formation à l'administration
- Mise en ligne et référencement initial

### **7.2 Livrables**

- Site web entièrement fonctionnel
- Documentation technique
- Formation vidéo d'utilisation du CMS
- Certificat d'hébergement et nom de domaine
- Rapport SEO de base
- 1 mois de support gratuit post-livraison

## **8. BUDGET & CONDITIONS**

### **8.1 Éléments Inclus dans le Devis**

- Conception graphique et UX/UI
- Développement front-end et back-end
- Intégration des fonctionnalités spécifiées
- Hébergement 1 an + nom de domaine
- Formation à l'utilisation
- Support technique 1 mois

### **8.2 Éléments Exclus**

- Création de contenu texte supplémentaire
- Photos professionnelles (sauf si fournies)
- Campagnes publicitaires post-lancement
- Fonctionnalités non spécifiées dans ce cahier des charges

## **9. PROCESSUS DE VALIDATION**

### **9.1 Points de Validation**

1. Validation des maquettes graphiques
2. Validation de l'arborescence
3. Test des fonctionnalités en environnement de test
4. Validation finale avant mise en ligne

### **9.2 Responsabilités Client**

- Fournir tous les contenus dans les délais
- Valider les étapes dans un délai de 72h
- Désigner un interlocuteur unique
- Fournir les accès nécessaires (hébergement si existant)

## **10. MAINTENANCE ÉVOLUTIVE**

### **10.1 Après Livraison**

- **Maintenance technique** : Mises à jour, sécurité, backups
- **Maintenance évolutive** : Ajout de nouvelles fonctionnalités
- **Support\*** : Forfait mensuel recommandé

### **10.2 Statistiques & Suivi**

- Accès au tableau de bord Analytics
- Rapport mensuel de performance
- Suggestions d'amélioration continue

## **POURQUOI CES CHANGEMENTS ?**

- Réduction des risques de malentendus
- Séparation entre besoins métier et spécifications techniques
- Organisation logique pour le développeur
- Définition claire des responsabilités
- Ajout des éléments techniques manquants
- Prévision des phases et délais
- Inclusion des aspects juridiques et sécurité
- Hiérarchisation des fonctionnalités (phase 1 vs phase 2)
- Focus sur l'essentiel pour le lancement
- Prise en compte des contraintes réelles de développement