



OFICIALIA  
DE PARTES ASE

19 AGO. 2022

RECIBIDO

AUDITORIA SUPERIOR  
DEL ESTADO DE ZACATECAS

DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SECCIÓN: Secretaría Municipal  
No. OFICIO: PMJT 863/2021-2024

**ASUNTO:** Se remite información de sesión  
y acta de cabildo.

**L.C. RAÚL BRITO BERUMEN**  
**AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE ZACATECAS**  
**ZACATECAS, ZAC.**  
**PRESENTE.**

Por medio del presente y atendiendo a lo dispuesto por los artículos 58, 100 fracciones IV, V, VI y 197 de la Ley Orgánica del Municipio del Estado de Zacatecas, remito a Usted fotocopias debidamente certificadas del Acta de Sesión de Cabildo, con su respectivo resumen y 2 DVD con grabación de la sesión.

NÚMERO DE ACTA	FECHA	SESIÓN
17	23 DE JULIO DE 2022	ORDINARIA

Sin más por el momento me despido de usted deseándole éxito en sus labores diarias.



**ATENTAMENTE.**  
**JIMÉNEZ DEL TÉUL ZAC. A 19 DE AGOSTO DE 2022.**

**MTRA. MARIA GUADALUPE ARGUMEDO CISNEROS.**  
**SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL**

C.C.P ARCHIVO

**TURNO:** 5368/2022  
**FIRMA:** [Firma manuscrita]  
**HORA:** 15:12 hrs  
**ANEXOS:** 08 Fotos  
**FOLIOS:** 01-08  
ZCD

C. Morelos N. 22 - Col. Centro  
C.P. 99280 - Jiménez del Teúl, Zac.

C. electrónico: presidenciajimenez1@gmail.com  
Tel: (457) 9883045





**RESUMEN DE ACTA DE CABILDO**  
**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2021-2024**  
**JIMÉNEZ DEL TÉUL, ZACATECAS**

<b>No. ACTA:</b> 17	<b>RECINTO:</b> OFICINA DE SECRETARIA MUNICIPAL DE PRESIDENCIA MUNICIPAL (POR MOTIVO DE EXTRAVIO DE LLAVES DE LA SALA DE CABILDO)
<b>TIPO DE SESIÓN:</b> ORDINARIA	<b>No. DE INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO:</b> 7
<b>FECHA :</b> 23 DE JULIO DE 2022	<b>NUM. DE ASISTENTES:</b> TOTAL 8 PRESIDENTA MUNICIPAL, SINDICO MUNICIPAL, 5 REGIDORES Y SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL

<b>ORDEN DEL DÍA</b>	<b>ACUERDO</b>	<b>VOTACIÓN</b>
1.- Pase de lista.	Se inicia la sesión ordinaria de cabildo con la bienvenida por parte de la presidenta Municipal, para lo cual la secretaria con el permiso de los integrantes del cabildo realiza el pase de lista.	
2.- Verificación de quórum legal.	Después de registrada la asistencia se procede a la declaratoria de que existe quorum legal para sesionar, con la asistencia de 7 de 8 integrantes de cabildo.	
3.- Lectura y en su caso aprobación del orden del día.	Se realiza la lectura del orden del día, para someterlos a consideración.	Unanimidad
4.- Lectura del acta anterior	Se continua con la lectura del acta anterior dando a conocer el contenido de la misma a los miembros del pleno	
5.- Aprobación de pasivos de los meses de enero, febrero, marzo y abril del Fondo IV	Se solicita la presencia de la contadora del departamento de tesorería, donde posteriormente les entrega para su revisión copia del oficio donde se encuentran las cantidades del punto quinto del orden del día, una vez analizadas dichas cantidades se somete a consideración de los integrantes de cabildo.	Unanimidad
6.- Aprobación del informe contable financiero presupuestal del mes de abril 2022.	Con la presencia de la auxiliar de tesorería; hace entrega de la documentación de la relación de ingresos y egresos donde es analizado dicho informe. Posteriormente se somete a votación	Unanimidad

C. Morelos N. 22 - Col. Centro  
C.P. 99280 – Jiménez del Teúl, Zac.

C. electrónico: presidenciajimenez1@gmail.com  
Tel: (457) 9883045





7.- Integración el comité de Transparencia	Expresa la presidenta municipal que le acaban de notificar una multa por parte de IZAI por no timbrar la nómina desde el 2017, donde se les notifica de quienes lo integraran el comité y que a falta de un integrante para tomar protesta no se llevará a cabo la integración hasta la próxima sesión	Unanimidad
8.- Dar a conocer acuerdo emitido por la LXIV Legislatura del Estado de Zacatecas	La secretaria con anticipación envió a las regidoras el acuerdo #139 y realiza la lectura del oficio No. DAP/0862 invitando a las regidoras realicen su registro a la Red Nacional de mujeres electas ante el IEEZ	
9.- Asuntos Generales		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Asignación de la regidora de Transparencia</li> </ul>	La presidenta municipal asigna la comisión de regidora de transparencia a la C. Tania Veloz Valdez para forma parte de la integración del comité, lo cual ella acepta	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Informa ausencia</li> </ul>	La presidenta municipal informa que se ausentará para ir a Estados Unidos ya que tiene la intención de trabajar con los migrantes en conjunto para realizar algunos proyectos en beneficio del municipio del día 25 de julio al 08 de agosto de 2022	
	La regidora Illiana hace uso de la voz para exponer que para la próxima sesión checar la cantidad de la caja chica para la próxima sesión. El regidor Antonio solicita que los pasivos sean aprobados antes de pagarse.	

ATENTAMENTE.  
JIMÉNEZ DEL TÉUL ZAC. A 19 DE AGOSTO DE 2022



PROFRA. MARICELA HERRERA VÁZQUEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL

MTRA. MARIA GUADALUPE ARGUMEDO CISNEROS.  
SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL

C.C.P ARCHIVO

C. Morelos N. 22 - Col. Centro  
C.P. 99280 - Jiménez del Teúl, Zac.

C. electrónico: presidenciajimenez1@gmail.com  
Tel: (457) 9883045