Cómo redactar un artículo científico en Ciencias Sociales

Nicolás Robinson-Garcia

2022-03-21

Contents

Bi	Bienvenido/a					
1	Introduction					
	1.1	Las fases de la carrera académica	7			
	1.2	El científico como escritor obrero	7			
	1.3	Resistencia al rechazo	7			
	1.4	Escribe para tí, revisa para los demás	7			
2	El artículo científico					
	2.1	¿Qué dice la APA?	9			
	2.2	Tipos de trabajos científicos	9			
3	La elección del tema de investigación					
	3.1	Anatomía de una idea	11			
	3.2	Herramientas de búsqueda bibliográfica	11			
4	La autoría científica					
	4.1	iQué es un autor?	13			
	4.2	Las contribuciones	13			
5	Organización y estructura del documento					
	5.1	Introducción	15			
	5.2	Material y métodos	15			
	5.3	Resultados	15			

4	CONTENTS

	5.5	Secciones adicionales	1	
6	Cue	estiones de estilo	1	
	6.1	La historia	1	
	6.2	Estilo y citación	1	
	6.3	Conoce a tu público	1	
7	Tab	olas y figuras	19	
	7.1	¿Dónde y cuántas figuras incluir?	1	
	7.2	Características básicas de una tabla/figura	19	
8	Software para crear figuras			
9	Edición y preparación del manuscrito			
	9.1	Los metadatos	2	

Bienvenido/a

Mini descripción del curso y del profe

6 CONTENTS

Introduction

Filosofía general: ¿por qué escribir bien y por qué publicar? - El objetivo de la investigación - Mini recorrido histórico del sistema de publicación científica

1.1 Las fases de la carrera académica

• Las tres comunidades de Gläser y Laudel

1.2 El científico como escritor obrero

Las lecciones de Stephen King: - Nadie te considerará para un Nobel de literatura, pero serás el más leído

1.3 Resistencia al rechazo

'this is good. Not for us, but good. You have talent. Submit again'

- Aprende del rechazo y tómatelo con deportividad
- Conócete a tí mismo y encuentra tu voz

1.4 Escribe para tí, revisa para los demás

when you write a story, you're telling yourself the story [...] When you rewrite, your main job is taking out all the things that are not the story

El artículo científico

- 2.1 ¿Qué dice la APA?
- 2.2 Tipos de trabajos científicos

La elección del tema de investigación

3.1 Anatomía de una idea

- originalidad
- inédito
- \bullet novedad
- nada es de nadie hasta que se publica (prioridad científica)

3.2 Herramientas de búsqueda bibliográfica

- La serendipia y cómo alimentarla
- El papel de la revisión bibliográfica
- Herramientas de búsqueda

La autoría científica

4.1 ¿Qué es un autor?

- Definición según la ICMJE
- El trabajo colaborativo
- Los autores fantasma
- Los autores de cortesía

4.2 Las contribuciones

- Nuevo paradigma de autoría
- Tipos de autores según su contribución
- Los riesgos de la hiper-especialización
- Taxonomía CREDIT

Organización y estructura del documento

- 5.1 Introducción
- 5.2 Material y métodos
- 5.3 Resultados
- 5.4 Discusión
- 5.5 Secciones adicionales
- 5.5.1 Antecedentes/Revisión bibliográfica
- 5.5.2 Marco conceptual/Hipótesis
- 5.5.3 Objetivos
- 5.5.4 Conclusiones

16 CHAPTER 5. ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURA DEL DOCUMENTO

Cuestiones de estilo

- 6.1 La historia
- 6.2 Estilo y citación
 - Por qué citar
 - Cuándo citar
 - Qué citar
 - Cómo citar
- 6.3 Conoce a tu público

Tablas y figuras

7.1 ¿Dónde y cuántas figuras incluir?

Utiliza las figuras como un recurso discursivo para: Sintetizar y resumir procesos. Ejemplo Facilitar la interpretación de resultados. Ejemplo Mostrar ejemplos a tipo ilustrativo. Ejemplo

7.2 Características básicas de una tabla/figura

La información de tablas y figuras no debe ser redundante. Las figuras deben ser explanatorias en interpretables por sí solas Cuida aspectos que puedan llevar a malas interpretaciones (e.g., escala de los ejes) Invierte tiempo en preparar figuras bonitas. Figuras con excel: Ejemplo feo, ejemplo bonito. Figuras con R: Ejemplo feo, ejemplo bonito

Software para crear figuras

Edición y preparación del manuscrito

9.1 Los metadatos

- Portada
- Título
- Resumen
- Palabras Clave

9.2 Formatos de revista y plantillas

- Referencias bibliográficas
- Overleaf y rticles

Agradecimientos y financiación

- Pide a tus colegas que revisen tus manuscritos o secciones específicas y luego agradéceselo
- Indica si has recibido financiación y por parte de qué entidad
- Si versiones preliminares o algunos resultados fueron presentados en conferencias o seminarios de investigación, inclúyelo también
- Sé agradecido con los revisores (si se lo merecen)
- También sé agradecido con compañeros que te hayan ayudado en la confección del trabajo pero no sean autores