

# Mentalidade e Filosofía Ágil







Oi!

Como estão?





# O que vimos na aula passada?







# O que vamos ver hoje?

- 1. Organizações ágeis
- 2. Mindset ágil
- 3. Habilidades do futuro
- 4. Formas de trabalho





# 1 Organizações Ágeis



#### Debate

Qual a diferença entre uma organização ágil e uma não ágil? Quais são suas características?

Levantar a mão



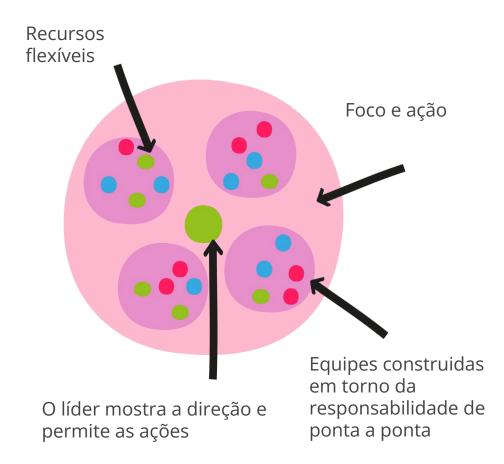
Escrever no chat









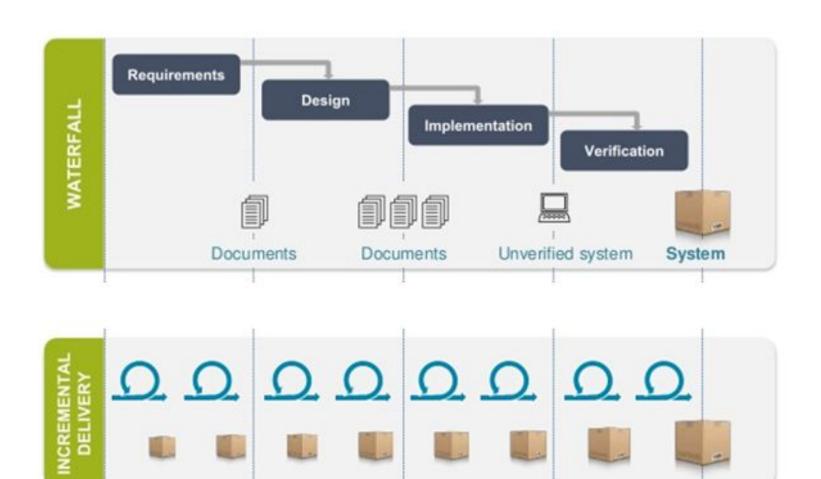


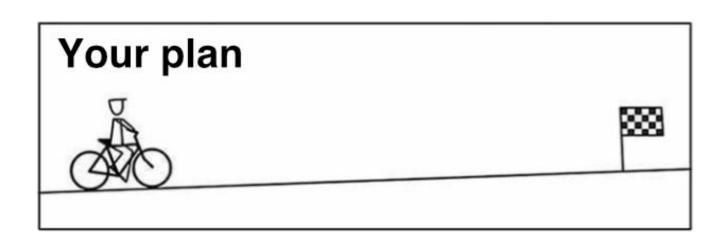


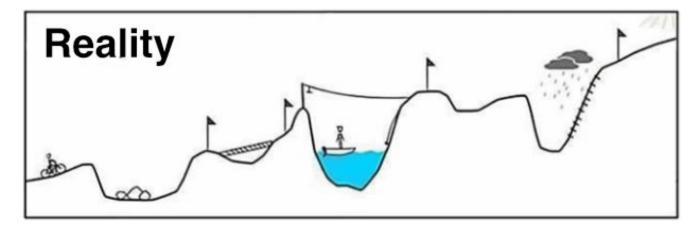
#### Como chegamos do ponto A ao ponto B?





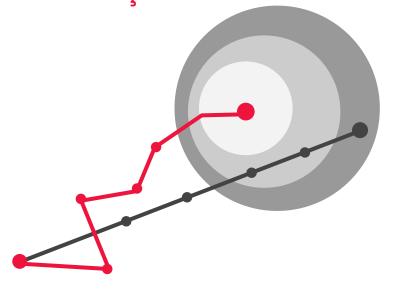








Ser ágil não é ir rápido, ser ágil é se adaptar às mudanças



**Resultado Final** 

- Processo Ágil
- Processo Tradicional
- Resolve o problema real
- Resolve parcialmente o problema
- Solução de baixo impacto

Ponto de Partida





## Por que agilidade?



Prioriza o produto, os processos e o serviço sobre o planejamento



Inclui o cliente no processo de desenvolvimento do produto correto



Responde às **mudanças** 



Dá **poder às equipes** para
contribuir na
definição do
produto



#### Como são as equipes ágeis?

- Sem liderança imposta
- Auto-organizadas
- Empoderadas
- Colaborativas

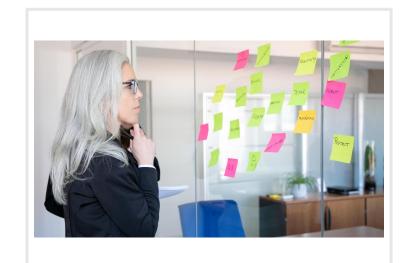
- Com sensibilidade de negócio
- Medidas pelo valor que entregam
- Colaboração com o cliente





As organizações não se transformam, são as pessoas que se transformam para mudar as organizações

Peter Senge

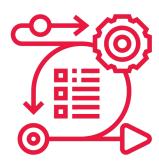






Fazer agilidade é uma mudança cultural.

Uma cultura ágil tem uma mentalidade ágil.







- 67% dos gestores de PME percebem uma cultura ágil como uma qualidade importante para suas organizações.
- É crucial **encurtar as linhas de comunicação** para alimentar uma mentalidade ágil.
- Equipes menores e mais flexíveis são componentes-chave da mentalidade ágil.





#### Benefícios de uma organização ágil

- 1. Configuração da identidade e dos valores da sua empresa.
- 2. Atrair melhores talentos e, mais importante, reter esse talento.
- **3.** Aumentar a identidade da sua marca.



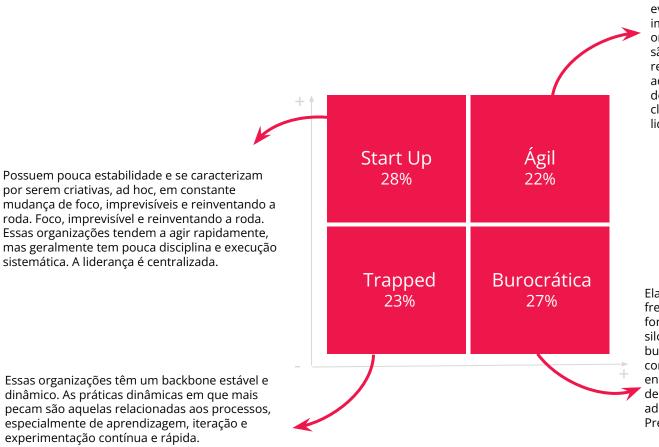




# Dinâmicas Organizacionais

**McKinsey & Company** 





Consideradas como sistemas vivos, elas evoluíram para prosperar em um ambiente imprevisível e em rápida mudança. As organizações ágeis são estáveis e dinâmicas. Elas são centradas no cliente, têm práticas recomendadas e comprovadas que podem se adaptar e se ajustar fluentemente às mudanças do mercado, tecnologia inovadora, feedback do cliente e regulamentações governamentais. A liderança é holística.

Elas são relativamente não dinâmicas e são frequentemente caracterizadas por confiabilidade, formas padronizadas de trabalho, aversão ao risco, silos e eficiência. Apenas 19% dos entrevistados burocráticos afirmam usar MVPs, em comparação com 74% dos ágeis. Depois disso, a maior diferença entre unidades burocráticas e ágeis é a capacidade de implantar tecnologia, sistemas e ferramentas adequadas que apoiem formas ágeis de trabalhar. Prevalecem as estruturas piramidais hierárquicas.



As organizações ágeis se destacam tanto pela **estabilidade quanto pelo dinamismo.** 

As práticas dinâmicas permitem que as empresas **respondam com agilidade e velocidade a novos desafios e oportunidades**, enquanto as práticas estáveis cultivam a confiabilidade e a eficiência, estabelecendo uma espinha dorsal de elementos que não precisam ser alterados com frequência.





As organizações ágeis **têm uma "Estrela do Norte"** incorporada em toda a organização. Guiada para essa estrela do norte, elas se repensam tanto para **quem cria valor quanto para como fazê-lo.** 

Elas são obsessivamente **centradas no cliente** e comprometidas com a criação de valor com e para uma ampla gama de partes interessadas, incluindo funcionários, investidores, parceiros e comunidades.





As organizações ágeis trabalham por meio de uma **rede de equipes pequenas** e qualificadas.

Organizações ágeis usam **decisões rápidas e ciclos de aprendizagem**. Elas trabalham em ciclos rápidos de pensamento e ação, dividindo o trabalho em pequenos sprints e frequentemente recalibrando com base em objetivos e métricas.

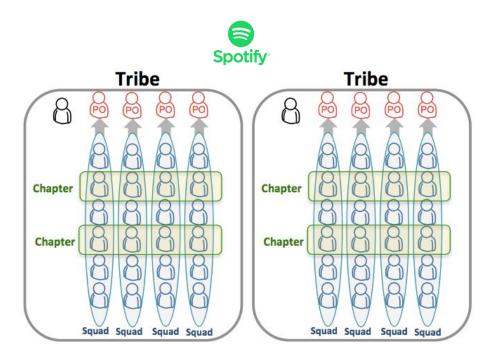
As organizações ágeis têm um modelo de pessoas dinâmico que desperta a paixão. Elas colocam as pessoas, **a cultura e a liderança no centro**.





#### **Case Spotify**

A importância de uma
 estrutura fluida com equipes
 auto-organizadas que visam
 solucionar determinados
 problemas.





https://www.youtube.com/watch?v=0WrB0uSRb-A





#### Case Globo

- 20% de redução de custos
- 24% de melhoria no engajamento dos funcionários
- Melhoria de 86% na satisfação do cliente





https://www.scaledagile.com/blog/tv-globo/





#### Case PagSeguro

- Melhor governança e previsibilidade
- Melhor suporte para crescimento acelerado
- Satisfação do funcionário (redução da rotatividade de pessoal)
- Mais valor (\$) foi gerado











#### Case Banco Carrefour

- +46,8% em contas novas na loja
- +81,7% em contas novas no canal Digital
- +18,3% do faturamento em relação ao real e - 3,5% em relação ao budget



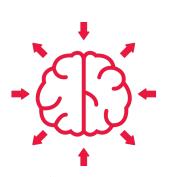




# 2 Mindset Ágil



As metodologias ágeis requerem uma mudança de pensamento.





# Mudança de Mindset

#### Para transformar a organização e a nós mesmos





# Mindset Ágil

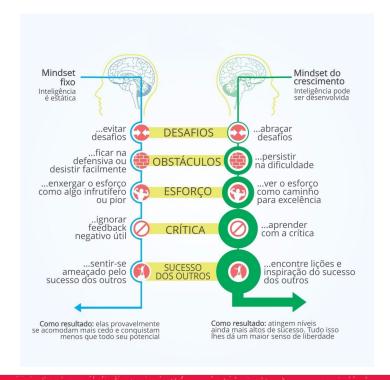
- Colaboração
- Entrega
- Reflexão
- Melhorar







#### De fixo ao crescimento



Carol Dweck



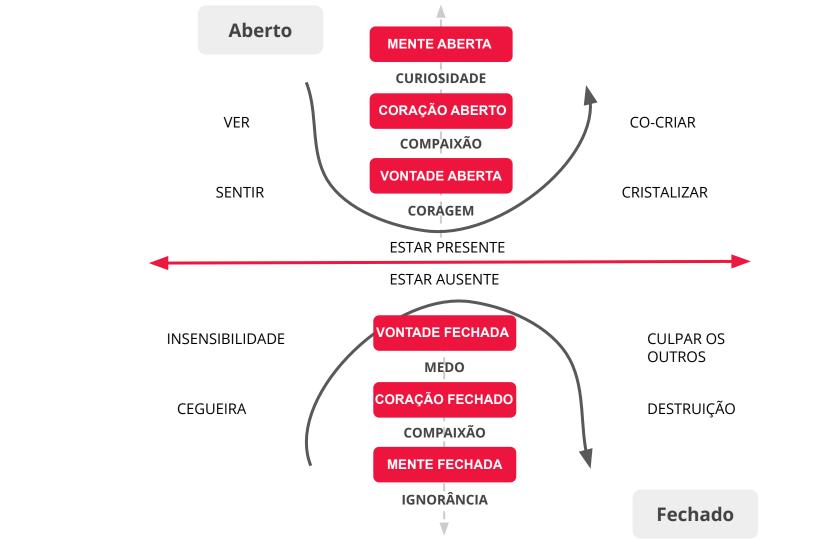




### **Dois Ciclos**

Otto Scharmer







### Como aceleramos o mindset ágil?

- **1. Faça uma pausa para ir mais rápido.** Embora contra-intuitivo, fazer uma pausa pode criar espaço para julgamento, pensamento original e ação proposital.
- **2. Aceite não saber.** Ouvir e pensar a partir do desconhecido é essencial para obter ideias originais e inesperadas.
- **3. Reformule radicalmente as questões.** Mude a natureza das perguntas que nós fazemos para desbloquear o modelo mental existente.
- **4. Defina a direção, não o destino.** Em ambientes desconhecidos, em vez de se mover em direção a um objetivo fixo, explore diferentes caminhos e rotas possíveis.
- **5. Experimente suas soluções.** Experimentos rápidos e baratos podem evitar desastres grandes e caros. Pense em você como um laboratório vivo testando constantemente maneiras inovadoras de liderar.



# 3 Habilidades do Futuro



A automatização eliminará 85 milhões de empregos até 2025,
 mas criará 97 milhões de novas funções.

Fonte: WEF, 2020





### Habilidades pós-Pandemia

- Criatividade e iniciativa
- Resolver problemas complexos
- Pensamento analítico
- Ideação
- Aprendizado ativo
- Inteligência emocional
- Resiliência e tolerância ao estresse
- Persuasão e negociação

Fonte: WEF, 2020





### Habilidades pós-Pandemia

#### Hard/Tech Skills

- Ciência de dados
- Análise de dados
- Visualização de dados
- Nuvem
- Inteligência artificial
- Internet das Coisas

### **Soft/Core Skills**

- Comunicação
- Colaboração
- Coaching
- Influência
- Empatia
- Networking
- Resolução de problemas

### **Digital Skills**

- Metodologias ágeis
- Design Thinking
- DevOps
- UX

Fonte: HBR 2020





# Seja ágil ou seja ágil







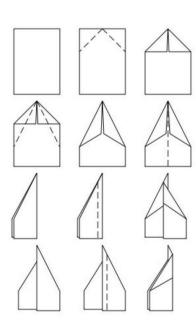
### Atividade!

### **Aviões**

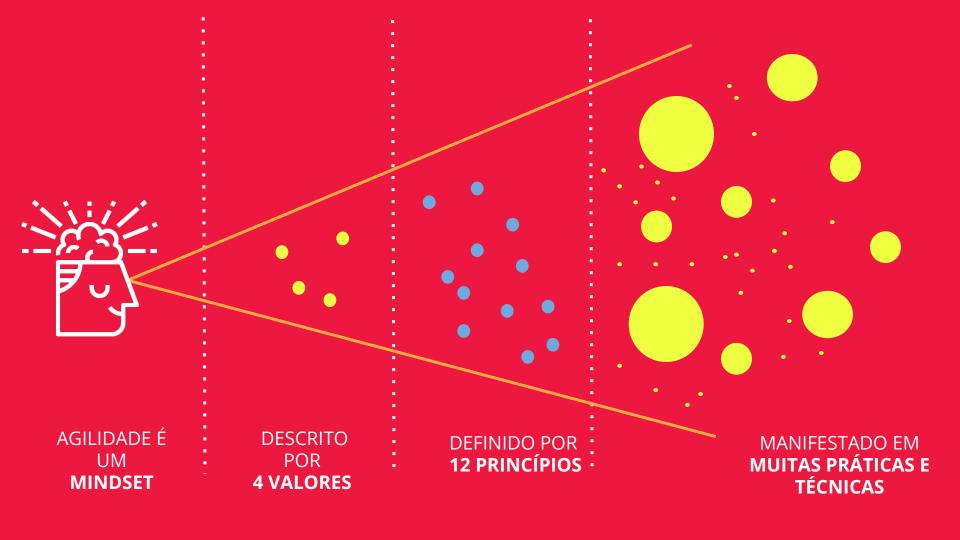
 O que precisamos fazer para libertar nosso talento, para mudar nossa mindset?

5' Minutos trabalho individual

5' Compartilhamento



# 4 Introdução às formas de trabalho





# Metodologias e Formatos de Trabalho

### Guarda chuva da agilidade

É a representação do manifesto ágil, que alinha todos os diferentes frameworks, sob seus 4 valores e 12 princípios.

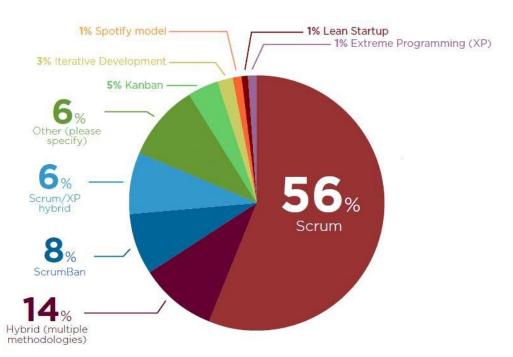
**Conhecem alguma?** 







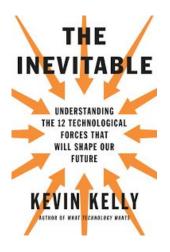
### Quais são as práticas mais utilizadas?

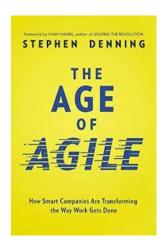


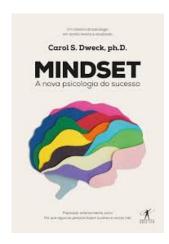




### Leituras Recomendadas













### Como foi até aqui?







## Leitura para próxima aula:

Material Online - Aula 4





# DigitalHouse>