



Présentation

Le titulaire du brevet de technicien supérieur Services et prestations des secteurs sanitaire et social participe à la réalisation des missions dévolues aux établissements et services sociaux, sanitaires, médico-sociaux, socio-éducatifs. Il travaille en grande proximité avec les professionnels de la santé, les travailleurs sociaux, les partenaires institutionnels. Il s'inscrit son activité dans une logique de réseau. Il met ses compétences techniques, administratives et relationnelles au service de publics demandeurs de soins, de services, de prestations sociales...

Dans son cadre d'intervention, grâce à une connaissance précise des offres de service et des publics, il procède à l'analyse des besoins, il permet l'accès aux droits, il propose des services et prestations, il organise et gère leur mise en œuvre, il contribue au système d'information. Il participe à l'évolution de la structure et, selon la structure employeur, il peut assurer la coordination et l'animation d'équipe. L'action de ce professionnel se déroule dans le respect des obligations légales et contractuelles, des procédures internes, avec une marge d'autonomie définie avec l'employeur.

Pré-requis

Le BTS SPSSS est un diplôme de niveau bac +2, diplôme d'Etat de niveau 5 délivré par le ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche. Le BTS services et prestations des secteurs sanitaire et social est ouvert à tous les bacheliers. Cependant, il s'adresse prioritairement aux titulaires des bac suivants :

- . Bac pro SAPAT (services aux personnes et aux territoires)
- . Bac pro AEPA (animation-enfance et personnes âgées)
- . Bac pro ASSP (accompagnement soins et services à la personne)
- . Bac techno ST2S (sciences et technologies de la santé et du social)
- . Bac techno STMG (sciences et technologies du management et de la gestion).

Le BTS SP3S est aussi accessible aux adultes qui ont une première expérience dans le secteur.

Les évaluations se font sur dossier à remplir sur cette page de note site : www.estya.com/fr/admission.

Répondre au questionnaire et déposer les documents demandés (CV, Lettre de Motivation, 2 derniers relevés de notes et dernier diplôme, équivalence ENIC-NARIC pour diplômes extra-européens).



Objectifs de la formation

- . Exercice des fonctions administratives et de gestion dans des établissements médicaux et sociaux.
- . Mise en application des compétences techniques et relationnelles au service de publics demandeurs de soins, de services, de prestations sociales...
- . Analyse des demandes et des besoins des usagers, permettre l'accès aux droits, proposer des services et des prestations et animer une équipe.
- . Répondre aux besoins croissants de professionnels dans le secteur sanitaire et social.
- . Répondre aux besoins de différents organismes, notamment la protection sociale, les entreprises d'aide à la personne, ainsi que les services sanitaires et sociaux.

Méthodes mobilisées

- . Cours théoriques
- . Mise en situation professionnelle
- . Travaux dirigés
- . Étude de cas

Modalités d'évaluation

- . Évaluation de l'acquisition des compétences en contrôle continu
- . Examen blanc
- . Épreuves ponctuelles
- . Examen Final

Métiers & Débouchés

- . Gestionnaire conseil dans les organismes de protection sociale
- . Responsable de secteur en service d'aide à domicile
- . Coordonnateur d'activités sociales
- . Assistant aux délégués à la tutelle, coordonnateur de secrétariats de services médicaux et d'accueil
- . Assistant médical dans des centres de lutte contre le cancer
- . Conseiller d'action sociale dans les organismes de protection sociale complémentaire



Poursuite d'études

- . **Licence professionnelle**
- . **Licence du champ sanitaire et social**

Durée et rythme

Durée : 24 mois / 1350 heures de formation

Formation initiale

- . 2 jours en formation par semaine
- . 13 semaines de stage en entreprise

Alternance

2 jours en formation et 3 jours en entreprise

Modalités d'inscription

- . Envoi d'un dossier de candidature
- . Admission après étude du dossier et entretien de motivation
- . Début de formation : 15 novembre 2021
- . Conditions d'admission : Être titulaire d'un Bac pro SAPAT (services aux personnes et aux territoires) ; Bac pro AEPA (animation-enfance et personnes âgées) ; Bac pro ASSP (accompagnement soins et services à la personne) ; Bac techno ST2S (sciences et technologies de la santé et du social) ; Bac techno STMG (sciences et technologies du management et de la gestion) ou titre reconnu comme équivalent . Les évaluations se font sur dossier à remplir sur cette page de notre site : www.estya.com/fr/admission en répondant au questionnaire et en déposant les documents demandés (CV, Lettre de Motivation, 2 derniers relevés de notes et dernier diplôme obtenu et équivalence ENIC-NARIC si diplôme obtenu dans un pays extra européen). A noter que la formation est également accessible aux adultes justifiant d'une première expérience professionnelle dans le secteur.

Modalités pédagogiques

AIDE À LA RECHERCHE D 'ENTREPRISE

- . Ateliers et techniques de recherche d'emploi
- . Coaching individuel
- . Mise en relation avec les partenaires de l'école
- . Forum de recrutement et partage des opportunités de carrière

EQUIPE PÉDAGOGIQUE

. Corps professoral composé d'enseignants et de professionnels qui forment un lien indispensable entre les exigences des entreprises et les objectifs pédagogiques imposés par cette formation. Il est vérifié que tous les formateurs recrutés possèdent les diplômes et pré requis professionnels nécessaires au bon déroulement des cours dispensés.

APPRENTISSAGE HYBRIDE

- . Nous optons pour le blended-learning pour assurer toutes nos formations en présentiel et à distance via Teams

Modalités techniques

- . Ordinateurs portables (sous Windows 7 ou 10)
- . Outlook 365
- . Connexion Internet et serveur
- . Supports papiers
- . Supports numérisés et centralisés (Drive)

Programme de la formation

BTS SPSSS – Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social (120 crédits ECTS) : Diplôme d'Etat délivré par l'Education Nationale.

Modules de formation :

E1.1 – Français U11 (81h première année, 72 heures seconde année).

E1.2 – Anglais U12 (54h première année, 48 heures seconde année)

Bloc A- Institutions et réseaux (120 h première année)

Bloc B- Publics B (90h première année, 50h seconde année)

Bloc C- Prestations et services (20h première année, 110h seconde année)

Bloc D- Techniques de l'information et de la communication professionnelle (130h première année, 40h seconde année)

Bloc E- Ressources humaines (75h seconde année)

Bloc F- Techniques de gestion administrative et financière (80h première année, 85h seconde année)

Bloc G- Méthodologies appliquées au secteur sanitaire et social (100h première année, 130h seconde année)

Action professionnelle (65h seconde année).

Volume horaire total : 675h pour chaque année.

Stage entreprise : 6 semaines (première année), 7 semaines (seconde année).

Conditions d'Examen L'examen final se déroule selon les directives des ministères de l'Education nationale et de l'Enseignement supérieur et de la recherche. Les modalités sont décrites dans les référentiels et les circulaires communiquées chaque année. Les épreuves se déroulent par modules en examen oral ou écrit.

Tarifs

Pour d'éventuelles futures alternances :

- Prise en charge par les OPCO sous réserve de la signature d'un contrat d'apprentissage ou de professionnalisation
- Formation rémunérée pour l'apprenant
Rémunération selon âge et niveau de formation

Initial :

4 500 € TTC /an payable en 10 fois sans frais.

(Source : BTS SP3S – Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social (orientation.com))

Handicap

Les méthodes pédagogiques et modalités d'évaluation sont adaptables aux publics en situation de handicap. Nous contacter sur handi@estya.com pour plus d'informations.

Nous contacter



(+33) 1 88 88 00 50



admission@estya.com



www.estya.com



15 RUE DU LOUVRE 75001 PARIS