

الاستشارات القانونية		رقم الكود: LA – PR – 02-00
		رقم الاصدار / التعديل : 3 تاريخ الاصدار : 2019/09/24
رقم المراجعة : 0	تاريخ المراجعة : 2019/09/24	تاريخ التنفيل : 2019/09/25
اعتماد: خالد القلاوي الوظيفة: رئيس قسم الجودة التوقيع: التاريخ: 24-09-2019	مراجعة: عاطف فوزي الوظيفة: مدير إدارة الشؤون القانونية التوقيع: التاريخ: ٢٠١٩/٩/٢٤	اعداد: مايكل جميل الوظيفة: محامي التوقيع: مايكل جميل التاريخ: ٢٠١٩/٩/٢٤
		رقم النسخة: الموقع:

1. الغرض

هذا الاجراء يتضمن دورة العمل في ابداء الاستشارات القانونية والدراسات التشريعية.

2. مجال التطبيق

يطبق هذا الإجراء على كافة الإدارات بمجموعة الشركات.

3. التعريفات

1.3 الدراسات التشريعية : هي دراسة القوانين القائمة والمعمول بها وكذا اي تعديلات تطرأ عليها وكذلك دراسة القوانين المستحدثة.

2.3 الاستشارات القانونية : ابداء الرأي القانوني في المسائل القانونية التي تتعلق بالمجموعة.

4. النماذج المستخدمة

لا يوجد

5. المسؤوليات

المحامي المختص

6. خطوات التنفيذ

1.6 الاستشارات القانونية :

1.1.6 يتم استقبال الاستشارات القانونية من الجهات الطالبة بالبريد الإلكتروني أو تليفونياً.

2.1.6 عرض المسألة القانونية المراد ابداء الرأي القانوني بشأنها علي المحامي المختص بالإدارة القانونية.

3.1.6 دراسة المسألة القانونية والوقوف علي القانون الذي يحكمها وتطبيقه، وإبداء الرأي بشأنها.

2.6 الدراسات التشريعية :

1.2.6 يقوم فريق إدارة الشؤون القانونية بمتابعة الجرائد الرسمية يومياً، للوقوف على أي قوانين أو تشريعات تصدر جديدة، وترتبط بنشاط من أنشطة شركات المجموعة.

2.2.6 في حالة وجود أي تعديل تشريعي مرتبط بأنشطة المجموعة، يتم إرسالها بالبريد الإلكتروني للمديرين المعنيين عن طريق مدير إدارة الشؤون القانونية.

7. مقاييس الأداء:

1.7 الالتزام بالرد على الاستشارات القانونية خلال يومين عمل من تلقى طلب الاستشارات.

2.7 إرسال التعديلات التشريعية للمعنيين خلال يومين عمل من صدورهما.

8. السجلات:

لا يوجد

9. الوثائق المرجعية:

المواصفة القياسية 2015 : ISO 9001.

الاستشارات القانونية	رقم الكود: LA - PR - 02-00	
	رقم الاصدار / التعديل : 3 تاريخ الاصدار : 2019/09/24	
رقم المراجعة : 0	تاريخ المراجعة : 2019/09/24	تاريخ التفعيل: 2019/09/25

تاريخ المراجعة:

رقم المراجعة	رقم الصفحة	شرح التعديل	تاريخ التفعيل
1			
2			
3			
4			
5			

المراجعة الدورية (مرة كل عامين):

رقم المراجعة	تاريخ المراجعة المخطط	تاريخ المراجعة الفعلي	أخصائي امتثال الجودة التوقيع	رئيس قسم توكيد الجودة والامتثال التوقيع
1	09/2021			
2	09/2023			

نسخة غير مراقبة
Uncontrolled Copy