

شرح برنامج الزيارات وكيفية وضع الخطه للمشرف والمندوب

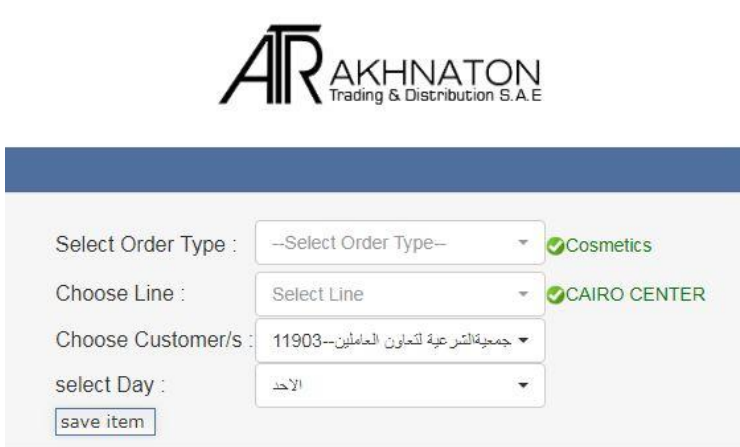

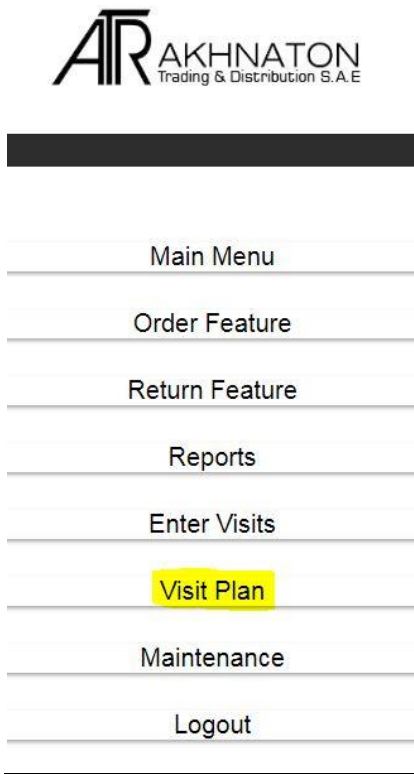
ATR Visits

اولا: كيفية وضع الخطه

a- وضع الخطه :-

- 1- ادخل على visit plan
- 2- اختار add setup plan
- 3- سيظهر لك صفحه مكونه من ثلاث اختيارات
- 4- اختار "order type" ثم اختار الخط وانتظر قليلا حتى تظهر اختيارات العملاء
- 5- اختار العملاء المراد زيارتهم ويمكن اختيار اكثر من عميل مع ظهور علامه (✓) بجانب العميل
- 6- اختار اليوم الذي تريد زيارتهم فيه .. وهذه الخطه متجدده اسبوعيا بمعنى ان العميل سيتم زيارته كل اسبوع حسب اليوم الذي ستختاره فيه
- 7- اضغط "save item"

الشرح بالصور

		
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

b- تعديل الخطه:-

- 1- ادخل على visit plan
- 2- اختار edit setup plan
- 3- سيظهر لك كل خطه العملاء مع يوم الزياره
- 4- يمكن مسح الصيدليه المراد تغيير الخطه لها ثم اضافتها مره اخر باليوم الجديد من "add setup plan"

الشرح بالصور

customer name	customer day	customer party site	customer code	delete
صيدلية قرزال ال	Thursday	66963	11677	delete
صيدلية الفل	Thursday	67190	11902	delete
ص. ماري م	Thursday	65260	10066	delete
ص. /ال	Thursday	70312	13330	delete
ص. ال	Thursday	65041	9847	delete
صيدلية مر	Thursday	67195	11907	delete
صيدلية الا	Thursday	67197	11909	delete
ص.	Thursday	66382	11096	delete
ص	Thursday	65006	9812	delete
ص.	Thursday	65031	9837	delete
ص.	Thursday	64427	9242	delete

	Main Menu
	Order Feature
Add setup plan	Return Feature
Edit Setup Plan	Reports
Copy Monthly Plan	Enter Visits
Edit Monthly Plan	Visit Plan
	Maintenance
	Logout

c- نسخ الخطه لاي شهر :-

- 1- ادخل على visit plan
- 2- اختار "copy monthly plan"
- 3- ستظهر لك شاشه بها اختياران (الشهر والسنه) يمكن اختيار اكثر من شهر واختار السنه
- 4- عن الضغط على "update plan" سيتم تحديث الخطه حسب الشهر والسنه اللذان تم اختيارهما

الشرح بالصور:-

<p>AKHNATON Trading & Distribution S.A.E</p> <p>select customer type : Nothing selected</p> <p>select customer type : 2018</p> <p>update plan</p>	<p>AKHNATON Trading & Distribution S.A.E</p> <p>Add setup plan</p> <p>Edit Setup Plan</p> <p>Copy Monthly Plan</p> <p>Edit Monthly Plan</p>	<p>AKHNATON Trading & Distribution S.A.E</p> <p>Main Menu</p> <p>Order Feature</p> <p>Return Feature</p> <p>Reports</p> <p>Enter Visits</p> <p>Visit Plan</p> <p>Maintenance</p> <p>Logout</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

d- تعديل الخطه الشهرية :-

- 1- اختار visit plan
- 2- اختار edit Monthly plan
- 3- ستظهر لك نتيجته بها كل خطه الزيارات الخاصه بالشهر
- 4- يمكن تعديل عميل معين بالضغط عليه وسحبه الى اليوم الجديد (مع العلم ان هذه الطريقه لتعديل زياره هذا العميل فى هذا اليوم فقط وليس تعديل الخطه الاساسيه له)
- 5- يمكن مسح العميل من زياره هذا اليوم بالضغط عليه ستظهر رساله تاكيد لمسح العميل نضغط بالموافقه

-:ملحوظه مهمه:-

عند وضع الخطه من ناحيه المندوب يجب على المشرف الموافقه عليها لتظهر على برنامج الزيارات على الموبايل

ثانيا الجزء الخاص بالمشرفين

1- الموافقه على الخطه:- (approve plan)

- أ- اختار visit plan
- ب- اختار approve plan
- ت- اختار العميل والوقت المراد الموافقه عليه ثم اضغط approve
- ث- يمكنك الضغط على علامه المجاوره لزر ال approve للموافقه على كل الخطط الموجوده

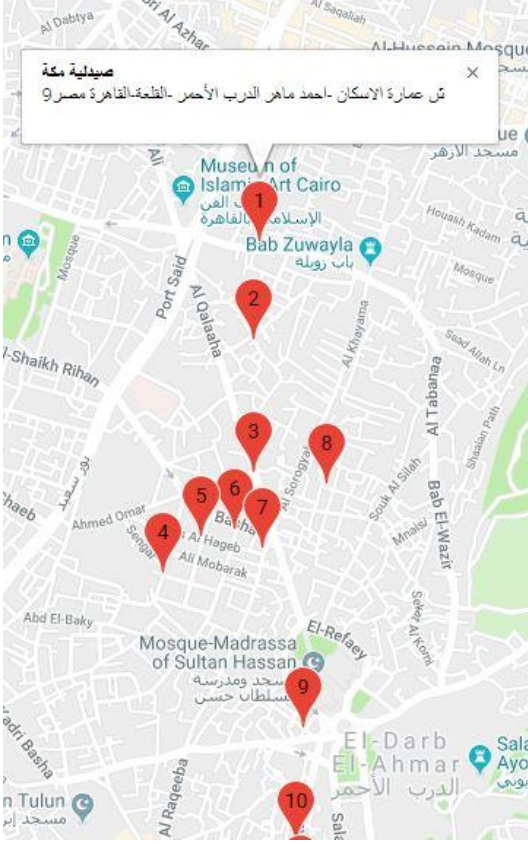
الشرح بالصور

اسم المندوب	العميل	تاريخ الزياره	Approve
ايهاب عزمى دارد بنلاوى	صيدليه جاردن سنلى ج	24-12-2018	<input type="checkbox"/>
ايهاب عزمى دارد بنلاوى	صيدليه الحكيم	17-12-2018	<input type="checkbox"/>
ايهاب عزمى دارد بنلاوى	ص. مستشفى الحكمة	17-12-2018	<input type="checkbox"/>
مكارينوس عداد دادر حكيم	ص. مازى جرجس	31-12-2018	<input type="checkbox"/>
مكارينوس عداد دادر حكيم	ص. ميلا كامل الجديده	31-12-2018	<input type="checkbox"/>
مكارينوس عداد دادر حكيم	ص. ميلا كامل الجديده	24-12-2018	<input type="checkbox"/>
مكارينوس عداد دادر حكيم	ص. ميتشوى	24-12-2018	<input type="checkbox"/>
ايهاب عزمى دارد بنلاوى	ص. المنصور	24-12-2018	<input type="checkbox"/>

4- تقرير الزيارات اليوم بالخرائطه (visit report today with map)

- أ- اختيار visit plan
ب- اختيار visit report today with map
ت- اختيار اسم المندوب
ث- اختيار الفترة سيظهر بيانات زيارته على الخريطه بالترتيب

الشرح بالصور



AKHNATON
Trading & Distribution S.A.E

[Add setup plan](#)
[Edit Setup Plan](#)
[Copy Monthly Plan](#)
[Edit Monthly Plan](#)
[Approve Plan](#)
[Visit Report collection](#)
[Visit Report today](#)
[Visit Report today With Map](#)

AKHNATON
Trading & Distribution S.A.E

[Main Menu](#)
[Order Feature](#)
[Return Feature](#)
[Reports](#)
[Enter Visits](#)
[Visit Plan](#)
[Maintenance](#)
[Logout](#)

ثانيا: برنامج الزيارات ATR Visits

- 1- بعد تسطيب البرنامج على الموبايل تظهر شاشة ادخال اسم المستخدم وكلمه السر الخاصه بادخال الطلبيات ثم نضغط login
- 2- تظهر شاشة الترحيب الخاصه باسم المندوب نضغط على enter
- 3- تظهر الشاشة الرئيسيه الخاصه بالبرنامج التى بها احدث منتجاتنا
- 4- للذهاب الى شاشة الخطه اليوميه نضغط على ايقونه القائمه الموجوده اعلى اليسار ثم نضغط على visit plan او نسحب الشاشة الرئيسيه الى اليمين ستظهر القائمه نختار منها visit plan
- 5- في شاشة ال visit plan تظهر العملاء الذين سيتم زيارتهم فى هذا اليوم حسب الخطه الموضوعه سابقا
- 6- عند الضغط على العميل هناك احتمالان
a- العميل له بيانات خريطه
b- العميل ليس لديه بيانات خريطه

اولا:- العميل ليس لديه بيانات خريطه(online)

- 1- يظهر تنبيه ان العميل ليس لديه بيانات للخريطه هل تريد اضافته بيانات له
- 2- اذا تم الموافقه على ذلك ستظهر شاشة بها خريطه كما موضح
- 3- ننتظر حتى نتأكد من مكاننا على الخريطه ثم نختار العميل من القائمه ونضغط save
- 4- ستظهر رساله سريعه (save successfully)
- 5- نرجع لشاشة الخطه (visit plan) ونضغط على العميل مره اخري

ثانيا :العميل لديه بيانات خريطه او تم تسجيل بياناته من الخطوه السابقه

- 1- تظهر شاشة الزياره ندخل نوع الزياره وهدف الزياره والمحقق(اذا كان نوع الزياره تحصيل فقط)
- 2- يمكننا معرفه اخر ثلاث طلبيات للعميل عن طريق الضغط على علامه طلبيات الموجوده فى صفحه الزياره ويجب ان تكون متصل بالانترنت
- 3- نضغط على تسجيل الزياره وهناك احتمالان
a- تظهر تنبيه ان انك لست فى موقع العميل ويمكنك اختيار (الابلاغ عن موقع خطأ)
b- تسجيل الزياره بنجاح

****عند الضغط على الابلاغ عن موقع خطأ .. تذهب الى المشرف للموافقه على الزياره****

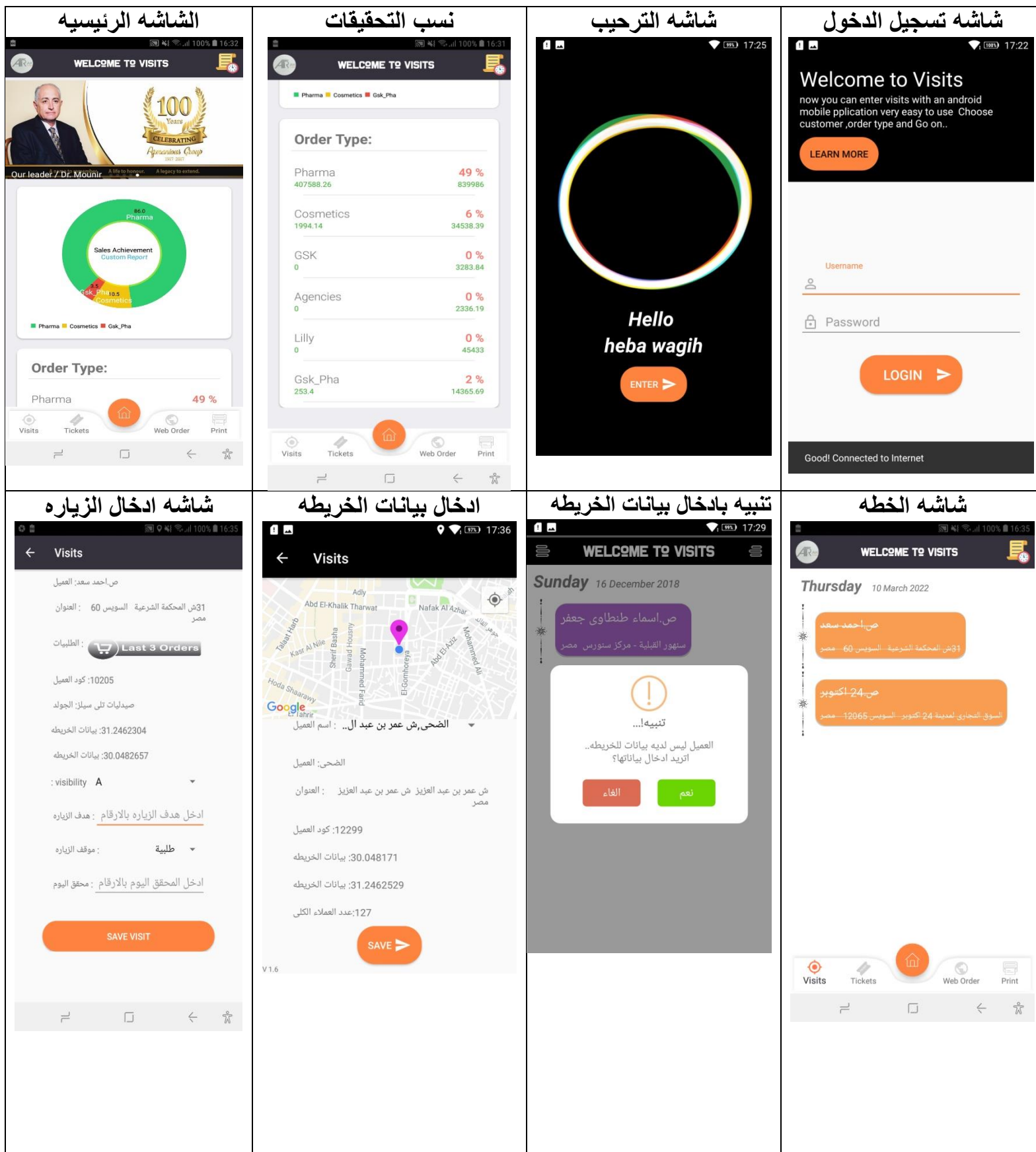
*****بعض التنبيهات الهامه*****

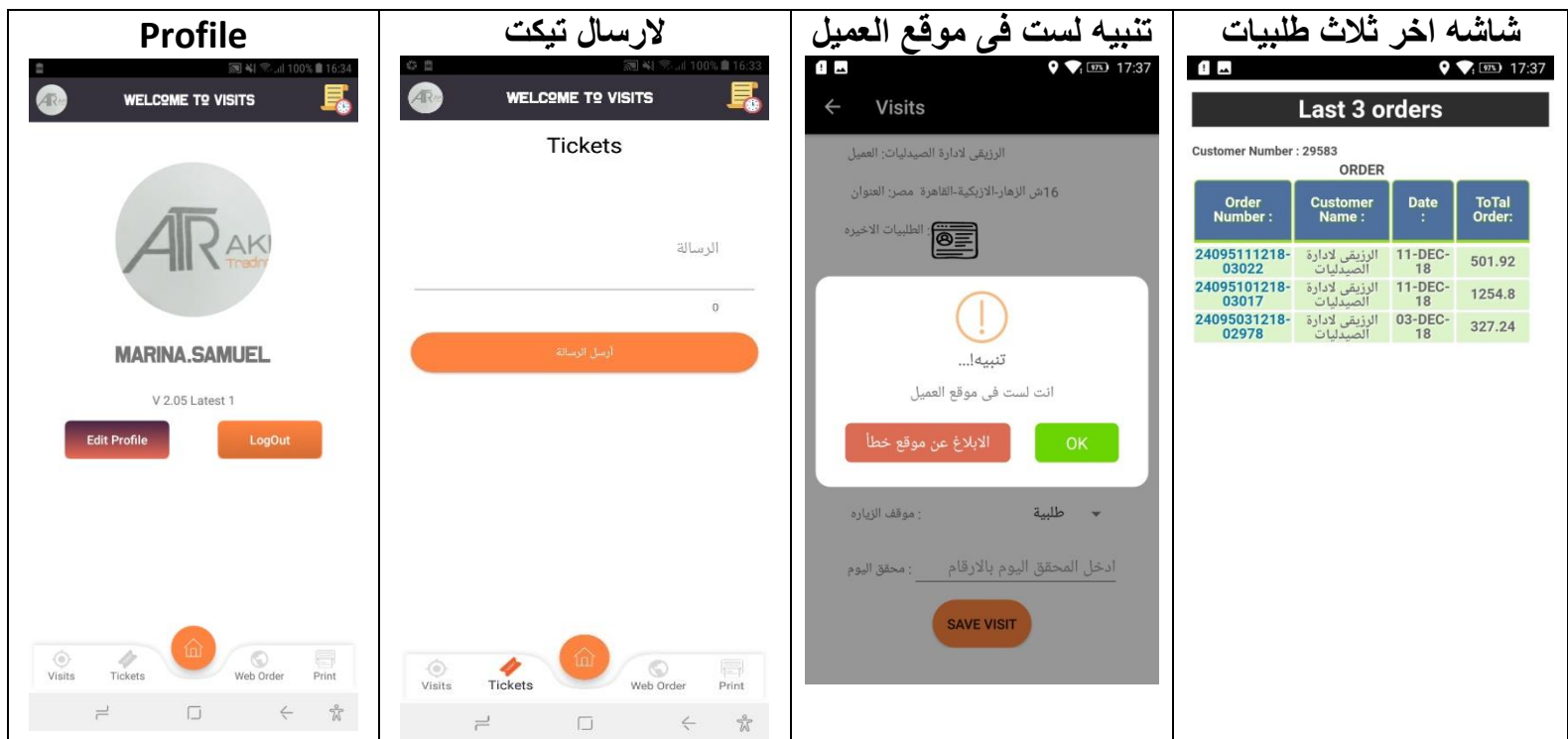
- 1- عند الدخول لاول مره على البرنامج تظهر رساله للموافقه على استخدام نظام الملاحه (GPS)يجب الموافقه عليها ليعمل البرنامج بشكل سليم
- 2- البرنامج بالكامل يمكن ان يعمل بدون انترنت ماعدا فى حاله ادخال بيانات خريطه للعميل وادخال اوردر ومعرفه اخر ثلاث طلبيات للعميل
- 3- يجب الا يتم ايقاف نظام الملاحه في جميع الاحوال ليعمل البرنامج بشكل سليم فى ادخال الزيارات اذا كان متصل بالانترنت او غير متصل (online & offline)

4- فى شاشة ادخال بيانات العميل التى تظهر بها الخريطة .. للتسهيل يمكن البحث بالاسم فى القائمة الخاصه باسم العملاء

5- اذا تم اختيار نوع الزياره(طلبه)سيتم التحويل الى صفحه ادخال الاوردر ويجب ان تكون متصل بالانترنت

شرح البرنامج بالصور :-





Food Cycle:

عند الضغط علي print سيظهر جميع الفواتير الخاصة بقسم الـ Food

مع تفاصيل اسم العميل ورقم الفاتورة

يتم اختيار الفاتورة المطلوب طباعتها وعند الدخول يظهر تفاصيل الفاتورة كاملة وتحديد اسم كل صنف والكمية والسعر الخاص به وتحديد اجمالي الفاتورة وعند الضغط علي زر الـ Print يتم طباعة الفاتورة



Order Cycle Food:

كيفية ادخال اوردر للعميل :

عند تسجيل زيارة للعميل يتم تحويلك لشاشة لعمل اوردر للعميل
اولاً: يتم اختيار الـ (Payment Term) الخاصة بلعميل

ثانياً : يتم تحديد اذا كان (Turn over)

ثالثاً: يتم اختيار الاصناف واطافة الكمية المناسبة مع تحديد الـ Bonus اذا وجد

يتم اختيار المنتجات المراد عمل اوردر لها واطافتها ثم يتم الضغط علي Send Order لارسال الفاتورة

ادخال المرتجع على الفاتورة:

اذا كان هناك مرتجع علي الفاتورة يجب الضغط علي Return Order وادخال اصناف المرتجع وتحديد الكمية لكل صنف واطافة المنتج

ثم ارسال المرتجع مع الاوردر

ملحوظة: يجب الا يكون المرتجع اكثر من 50% من نسبة الاوردر

7:14

Choose

Search

علاجهز أم علي 40 جم

علاجهز شوربه بالشعيري بنكهه الدجاج بالخضروات 65 جم

علاجهز شوربه بالشعيري بنكهه كريمه الدجاج 65 جم

علاجهز شوربه بالشعيري سريعة التحضير بنكهة العدس (نباتي) 65 جم

علاجهز سحلب سريع التحضير بالمكسرات 47 جم

علاجهز شوربه بالشعيري سريعة التحضير بنكهة كريمه المشروم 65 جم

علاجهز شوربه بالشعيري سريعة التحضير بنكهة كريمه الدجاج الحارة 65 جم

علاجهز شوربه بالشعيري سريعة التحضير بنكهة السجق الشرقي الحار 65 جم

علاجهز شوربه بالشعيري سريعة التحضير بنكهة اللحم بالكريمة 65 جم

علاجهز شوربه بالشعيري سريعة التحضير بنكهة الخضراوات (نباتي) 67 جم

علاجهز شعيرية بنكهة شوربه السجق الاسكندراني الحار سريعة التحضير 71 جم

علاجهز شعيرية بنكهة شوربه الخضروات بالتوابل سريعة التحضير 70 جم

7:14

Add Order

Category: Instant

Choose item علاجهز أم علي 40 جم

الكمية : 4 Bonus: Stand Order

Total: 0

Return Orders Send Order

7:13

Payments Term

Payment Type : نقدي مع السيارة

☐ Turn Over

Continue To Order

