

Amelie Schmitz

Kirchstraße 4, 65403 Remscheid

E-Mail: amelie.schmitz@email.com

Remscheid, November 2025

Initiativbewerbung – Notar

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit großem Interesse verfolge ich die Entwicklungen im Bereich Recht und möchte meine Expertise und Begeisterung in Ihr Unternehmen einbringen. Während meines Studiums und meiner praktischen Tätigkeiten konnte ich umfassende Kenntnisse in diesem Bereich sammeln.

In meinen bisherigen Positionen bei Hengeler Mueller habe ich wertvolle Erfahrungen gesammelt und konnte meine Fähigkeiten in Litigation, Vertragsverhandlung, Arbeitsrecht erfolgreich einsetzen. Dabei habe ich stets großen Wert auf qualitativ hochwertige Arbeit und effiziente Lösungen gelegt.

Aktuell vertiefe ich meine Kenntnisse im M.Sc. Studium an der Universität Würzburg, mit Schwerpunkten in modernen Technologien und Methoden. Diese akademische Ausbildung ergänzt meine praktische Erfahrung optimal.

Ich suche eine Position, in der ich meine Fähigkeiten gezielt einsetzen und weiterentwickeln kann. Gerne überzeuge ich Sie in einem persönlichen Gespräch von meinem Engagement und meinen Fähigkeiten.

Mit freundlichen Grüßen

Amelie Schmitz

Amelie Schmitz

Geburtsdatum: 28.01.1995
Anschrift: Kirchstraße 4, 65403 Remscheid
E-Mail-Adresse: amelie.schmitz@email.com

Bildungsweg

2023.08.2023 - Aktuell

Recht (M.Sc.)

Universität Würzburg

2019.10.2019 - 2023.05.2023

Recht (B.B.A.)

Universität Gießen

Praktische Erfahrungen

2024.01.2024 - Aktuell

Syndikusanwalt

Hengeler Mueller

- Arbeit mit Arbeitsrecht
- Arbeit mit Vertragsverhandlung
- Arbeit mit Vertragsrecht

2021.06.2021 - 2022.12.2022

Legal Counsel

Baker McKenzie

- Arbeit mit Vertragsrecht
- Arbeit mit Gesellschaftsrecht
- Arbeit mit Vertragsverhandlung

Wissenschaftliche Projektarbeit

- Entwicklung und Implementierung von Lösungen mit Rechtsprüfung und Litigation
- Analyse und Optimierung von Systemen unter Verwendung von Vertragsverhandlung
- Forschungsarbeit im Bereich Recht mit Fokus auf praktische Anwendungen

Kenntnisse und Fähigkeiten

IT-Kenntnisse: Litigation, Vertragsverhandlung, Arbeitsrecht, Compliance, Buchhaltung, Gesellschaftsrecht

Sprachen: Französisch, Englisch Grundkenntnisse