
Escopo do Projecto

***Projecto: iXitolo- Sistema de Gestão de uma
mercearia que permite vendas *online****

Versão: 2.4

Histórico de Alterações

Data	Versão	Descrição	Autor
06/Ago/2017	2.0	Criação do documento, especificações do produto	Luthermilla M. Ecolé
17/Ago/2017	2.1	Formulação de premissas	Albertina Mondjana
21/Ago/2017	2.2	Descrição em linhas gerais do produto	Vânia O. Cherindza
05/Set/2017	2.3	Concepção das funcionalidades do produto	Erick S. Mahanjane
06/Set/2017	2.4	Definição do Plano de aceitação e entregas	José David Fumo

Conteúdo

2.	DESCRIÇÃO DO PROJETO	4
3.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	5
1.1.	<i>Módulo Administrativo</i>	6
1.2.	<i>Módulo de Compras</i>	9
1.3.	<i>Módulo Clientes</i>	15
1.3.1.	<i>Clientes Consumidores</i>	15
1.3.2.	<i>Clientes Fornecedores</i>	16
1.4.	<i>Módulo Transporte</i>	17
4.	ENTREGAS	19
4.1	ENTREGA 1	20
4.2	ENTREGA 2	20
4.3	ENTREGA 3	20
4.4	ENTREGA 4	20
4.5	ENTREGA 5	20
4.6	ENTREGA 6	20
5.	PLANO DE ACEITAÇÃO	21
5.1	CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO	21
5.2	REGISTRO DO STATUS DA ACEITAÇÃO	21
6.	EXCLUSÕES	23
7.	RESTRIÇÕES	24
8.	PREMISSAS	25

1. Descrição do projeto

Este documento apresenta, em linhas gerais, as funcionalidades, disposições e formalidades de um sistema de gestão de compras *online*. O projecto teve início em princípios de Agosto de 2017 passando por actividades como planeamento, organização, realização e implementação do sistema de gestão de uma mercearia que permite compras *online*. Tendo se marcado seu término para o dia 24 de Novembro de 2017.

2. Descrição do produto

O projecto pretende arrojar um sistema de gestão de compras de produtos de primeira necessidade por via virtual, *online*, do qual intitulado como *iXitolo*. O *iXitolo* trata-se de um sistema de gestão de compras *online*, mercaria virtual, disponível para as províncias de Maputo Cidade e Maputo Província, que teve seu desenvolvimento desde Fevereiro de 2017, do qual ministrado por estudantes do curso de Engenharia Informática da Universidade Eduardo Mondlane. O objectivo da *iXitolo* é de criar um hipermercado virtual, isto é, entidades comerciais poderão se inscrever na plataforma, de modo a comercializar seus produtos *online*.

Além de possibilitar compras virtuais, o sistema possibilita entregas destas ao domicílio, sendo este um serviço extra e dependendo da circunstância, remunerado. A partir desta funcionalidade, verifica-se que para além das lojas registadas deve haver sector destinado aos recursos humanos, por forma a execução dos serviços de entrega domiciliar. Para facilitar a compreensão e administração, o sistema foi dividido em módulos bem definidos a saber:

- Módulo de Compras;
- Módulo de Clientes;
- Módulo Transporte; e
- Módulo administrativo.

Para demonstração gráfica da disposição dos módulos, pode-se verificar a estrutura a seguir:

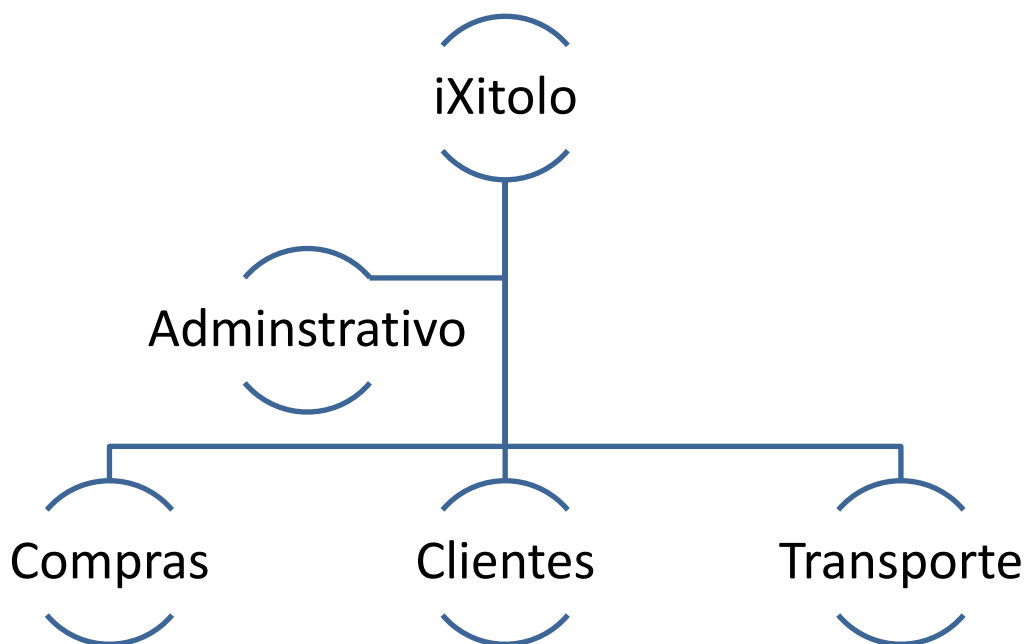


Figura 1. Disposição dos módulos do sistema iXitolo.

Para se obter maior segurança e gestão da **iXitolo** existirão grupos de usuários com perfis e permissões diferentes, a fim de que usuários distintos tenham acesso a níveis de informações, funcionalidades e privilégios diferenciados.

De seguida, apresenta-se a descrição, funcionalidades e actuação concisa de todos os módulos do sistema. Com propósito de simplificar o entendimento e compreensão do sistema, as funcionalidades (requisitos funcionais) serão separadas por módulos do sistema.

1.1. Módulo Administrativo

O Módulo Administrativo é responsável por alimentar as informações de todos os outros módulos, pois é nele que se encontram os cadastros, os controles sobre usuários, acoplagem com os funcionários e parâmetros de configuração do sistema. As entidades deste módulo deverão ser cadastradas pela equipe responsável pelo desenvolvimento, afim deste ter acesso maioritário as alterações, actualizações e suporte do sistema. Além disso, esta entidade ficará responsável por reportar qualquer ocorrido inesperado a equipe de suporte do sistema.

Para que os órgãos desse módulo tenham acção sobre o sistema, é necessário que estejam conectados a um computador com acesso a *internet* ou possuam algum

dispositivo *android* com acesso a *internet*, e que possuam credenciais específicas (fornecidas pela equipe de desenvolvimento).

As funcionalidades e/ou requisitos funcionais associados a este módulo apresenta-se a seguir:

[RF001] Cadastrar Clientes

Para permitir o uso e aproveitamento do sistema, as entidades, módulo de clientes, deverão estar cadastradas ao sistema. O cadastro realizado por este módulo é relacionado com os órgãos responsáveis pelas lojas, isto é, o tipo de clientes cadastrados neste módulo serão as entidades comerciais. Somente em caso de extrema dificuldade, os clientes consumidores poderão solicitar auto cadastro pelas entidades desse módulo.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RF002] Remover Clientes

Por forma a garantir a integridade e coerência das estatísticas fornecidas pelo sistema, deve-se permitir que entidades que não mais tenham ou façam parte do processo de actividades da plataforma possam ser removidos, possibilitando ainda a economia de recursos de processamento de dados (nesse caso de dados inúteis). Este controlo deverá ser feito pelas entidades pertencentes a este módulo.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

[RF003] Editar dados dos Clientes

Para permitir assistência a problemas técnicos (facilmente resolvíveis por entidades com maiores permissões, administradores) entidades deste módulo poderão editar dados dos clientes, caso estes não o consigam fazer. Essa edição, somente será possível nos termos em que os clientes após o cadastro não realizar modificações de seus dados e com a devida reportagem a órgãos pertencentes ao módulo corrente.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

[RF004] Adicionar Funcionário

Para possibilitar o processo de serviços extras, entrega domiciliar, o sistema deve contar com um sector de recursos humanos capazes de realizar as tarefas em tempo determinado e satisfatório. Esta entidade, órgãos do módulo administrativo, deve cadastrar ou adicionar ao sistema funcionários, de modo a contemplar estes no orçamento final de cada período, segundo seu desempenho.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RF005] Remover Funcionário

Para garantir a consistência das informações do sistema, deve-se assegurar que as informações sejam reais e seguras. As entidades que controlam tais informações devem adicionar ou remover quando necessário. No caso particular, quando um funcionário não mais faz parte do sistema, este órgão, o administrador, deve remover o cadastro deste. Isto, para garantir a integridade de dados e controle das informações (por exemplo folha salarial) do sistema.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RF006] Gerar Estatísticas

Por forma a controlar os movimentos do sistema, isto é, verificar a quantidade de empresas (mercarias) associadas, o movimento de entradas e saídas de produtos, o número de entregas domiciliares solicitadas, os salários pagos aos funcionários, o orçamento empreendido periodicamente, o lucro empreendido, os investimentos realizados com sucesso entre outros, os órgãos desse grupo podem gerar estatísticas que responderão as questões realizadas acima, bem como outras possíveis questões.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RF007] Confirmar Pagamento

Após o cliente consumidor realizar o pagamento de seus produtos, o(s) órgão(s) desse módulo deve(rá/rão) notificá-lo, sobre a confirmação de seu pagamento através de uma factura recibo envia por correio electrónico. Além de notificar ao cliente consumindor, deverá noticiar ao cliente fornecedor, provisor do produto ou produtos pagos, sobre a compra realizada.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RF008] Consultar Orçamento

Afim de controlar as entradas e saídas de matéria-prima, os produtos, as entidades desse módulo poderão inspeccionar o capital existente em qualquer momento. Este controle possibilita aos gestores do negócio a verificar se as expectativas estão a ser alcançadas ou não. Assim, possibilitando uma revisão dos seus orçamentos em caso de insatisfação notável.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

1.2. Módulo de Compras

O módulo de compras é responsável pelo registo de compras efectuadas pelos clientes consumidores para se conseguir justificar as transações aos clientes fornecedores, e a partir daí se obter as demais informações relevantes para o sustento do negócio (por exemplo orçamento, lucro, formulação de capitais entre outras estatísticas).

Este representa uma *interface* entre aplicação e os clientes, da qual pode ser utilizada em *Interface web-mobile (android)* e/ou *interface web-PC*.

Para os clientes consumidores (que representa a maior parte do negócio) poderão dispor de variadas funções, como reclamar a algum pedido fornecido com possibilidade de reembolso de valores, reserva de produtos (por forma a garantir a existência de produtos), consultar saldo existente (que varia quando este realiza uma

reserva, neste caso para negativo, ou quando reembolsado valores, neste caso para positivo diferente de zero caso não haja nenhuma dívida pendente) entre outras funcionalidades que serão descritas seguidamente.

No que tange aos clientes fornecedores, poderão consultar o saldo existente resultante das compras realizadas. Sendo que 20% de cada compra realizada, o valor permanece no *iXitolo*, como forma de cobrança de serviços.

As funcionalidades e/ou requisitos funcionais associados a este módulo apresenta-se a seguir:

[RF009] Comprar Produtos

Esta funcionalidade relaciona-se directamente com os clientes consumidores, através da qual, possibilita que estes realizem ou efectuem compras de produtos, propósito geral da plataforma. Todos os clientes que desejarem comprar produtos, deverão estar obrigatoriamente cadastrados a plataforma/sistema. Para realizar a compra basta seleccionar os produtos pretendidos e colocar no carrinho de compras. No final deverão seleccionar no ícone do carrinho para verificar a quantidade de produtos seleccionados de modo a realizar o pagamento, caso satisfeitos com os produtos existentes no carrinho.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RF010] Realizar Pagamento

Depois do cliente consumidor seleccionar todos os produtos desejados para sua compra deve proceder com o pagamento. Este, o cliente, poderá optar pelos modos de pagamento, presencial ou virtual. Caso sua opção seja presencial, os produtos serão levados ao seu domicílio, com acréscimo adicional no valor a pagar devido a entrega domiciliar, ou pode efectuar o pagamento na loja corresponde as suas compras (no caso de uma, pois de contrário deverá requisitar a entrega para algum ponto referencial). No outro caso, pagamento virtual, o cliente deve ter alguma conta bancária associada a sua conta de cadastro, e ter saldo disponível para efectivar o pagamento.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RF011] Requisitar Serviços

Seguidamente a realização da compra, o cliente pode optar por serviços de entrega. Esta funcionalidade responde a tal solicitação, da qual o cliente para além do valor total dos produtos a pagar será realizado um acréscimo, de acordo com a distância estabelecida, ao valor total. Notar de que o serviço de entrega é permitido apenas para as províncias previamente acordadas.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

[RF012] Pesquisar Produto

Para garantir a rapidez e confiabilidade da procura e obtenção de produtos, o sistema possibilita que qualquer usuário ou cliente faça pesquisa do produto com base na categoria, referência ou nome do produto para facilitar aquisição do produto desejado em menor tempo possível. Esta funcionalidade deverá encontrar-se disponível para qualquer indivíduo que acesse o sistema, ou seja, não exigirá que somente usuários cadastrados o realizem.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

[RF013] Consultar Saldo

Esta funcionalidade deverá estar disponível para qualquer cliente, consumidor ou fornecedor, desde que esteja cadastrado ao sistema.

Para os clientes consumidores, a funcionalidade somente irá funcionar se este, o cliente, tiver realizado pelo menos uma transacção completa, isto é, comprar algum

produto e efectuar o pagamento com a devida confirmação. Através dessa funcionalidade, o cliente poderá saber a situação de seu saldo, nesse caso, positivo ou negativo. O saldo apresentar-se-á positivo caso o cliente tenha efectuado alguma compra e pagado porém antes de obter os produtos houvera cancelado. Outro caso ocorrerá se o cliente tiver recebido produtos errados ou danificados assim podendo proceder com uma reclamação sobre estes. O saldo poderá apresentar-se negativo caso o cliente proceda com a reserva de produtos, e ainda não efectuara o pagamento.

Para os clientes fornecedores, a funcionalidade poderá expor informações sobre o valor da quantidade de *stock* existente conectado ao sistema, o valor dos produtos vendidos (valor já descontado os 20% da *iXitolo*) e os valor dos possíveis produtos danificados.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RF014] Reclamar

De forma a cumprir com a qualidade de serviços da loja virtual, esta funcionalidade permite aos clientes consumidores proceder com possíveis reclamações sobre o estado dos produtos comprados, os serviços fornecidos e questões relacionadas com *interface* do sistema. Qualquer cliente ao reclamar, poderá dispor de resposta dentro de 48 (quarenta e oito) horas úteis após sua reclamação.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RF015] Pedir Cotação

Após seleccionar um conjunto de produtos e coloca-los no carrinho, os clientes consumidores poderão comprar directamente os produtos, reserva-los ou ainda pedir cotação dos mesmos. Esta última funcionalidade poderá ser conseguida através da utilização do recurso em análise. Salienta-se que “pedir cotação” não altera nenhuma variável do sistema, isto é, trata-se de uma acção neutra na visão de dados do

sistema. Quando solicitada, poderá ser encontrada no correio electrónico associado a conta, num formato de documento pdf. Sendo obrigatório o cadastro do usuário.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

[RF016] Reservar Produtos

Com esta funcionalidade, os clientes consumidores poderão reservar os produtos que pretendam comprar, mesmo antes de efectuar o pagamento. Quando efectuada a selecção de produtos, e seguida reserva destes, os produtos seleccionados, serão subentendidos como se tivessem sido comprados, isto é, o sistema vai temporariamente ou definitivamente retirar-los da disponibilidade de produto. Se dentro de 48 horas após sua reserva o cliente não efectuar o pagamento, os produtos voltarão a ficar disponíveis. De contrário, os produtos sairão definitivamente do sistema.

Os pré-requisitos para dispor desta funcionalidade são, estar cadastrado ao sistema e ter efectuado pelo menos uma transacção completa, isto é, ter feito uma compra, pagamento e confirmação desse, pagamento, com sucesso pelo menos uma vez.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

[RF017] Adicionar Favoritos

Para permitir facilitar e prontidão, o sistema oferece a funcionalidade de seleccionar determinados produtos como favoritos. A lista de favoritos permite ao cliente consumidor, quando pretender realizar compras, possa fazê-lo de forma ágil, isto é, através da lista definida, o cliente pode directamente entrar no sistema seleccionar somente as quantidades desejadas dos produtos e efectuar a compra. A lista de produtos favoritos pode ser formada de duas maneiras, através da auto selecção do cliente ou por meio automático (quando o cliente compra com frequência um produto, este é seleccionado automaticamente). Para efectuar essa funcionalidade o cliente deve estar cadastrado e ter iniciado sessão.

Prioridade: ☐ Essencial ☐ Importante ☒ Desejável

[RF018] Remover Favoritos

Esta funcionalidade representa caracter complementar com a RF017. Permite que produtos que estejam na lista de favoritos do cliente consumidor, possam ser eliminados da lista. Assim, caso o cliente não tenha preferência por algum produto existente na lista de favoritos, este pode efectuar a remoção do mesmo. Possibilitando dessa forma que o cliente tenha a lista de favoritos com os produtos realmente favoritos.

Prioridade: ☐ Essencial ☐ Importante ☒ Desejável

[RF019] Gerar Facturas

Para possibilitar o controle de varias transacções o sistema compreende com a funcionalidade de gerar facturas tanto para os clientes consumidores, assim como para os clientes fonercedores. As facturas geradas são facturas de cotação, facturas recibos, facturas cobrança e facturas extracto.

Para os clientes consumidores, todas as facturas apresentadas poderão ser geradas por esse grupo de utilizadores. A cópia dessas facturas poder-se-á encontrar no correio electrónico associado a conta do cliente. Somente clientes que já tenham efectuado pelo menos uma transacção completa poderão ter acesso a esta funcionalidade, com excepção da factura cotação, que pode ser obtida por qualquer usuário.

Para os clientes fornecedores, poderão ser geradas as facturas recibos, que comprovam o pagamento do ordenado das vendas, e as facturas extrato, que apresentarão os movimentos concebidos ao longo de um determinado período. Sendo reportado por correio electrónico uma cópia do extracto.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

1.3. Módulo Clientes

O Módulo Clientes é responsável pelo registo dos clientes e distinção das possíveis funcionalidades realizadas por cada um deles.

Pode-se afirmar que existem duas categorias de clientes, os clientes consumidores, aqueles que comprem os produtos aprovionados pelo sistema, e os clientes fornecedores, aqueles que abastecem os produtos que são vendidos no sistema.

O módulo clientes representa uma das mais importantes entidades do sistema. Este módulo terá uma *interface web-mobile* e/ou uma *interface web-PC* para estabelecer comunicação.

O módulo identificará as funcionalidades individuais e colectivadas existentes entre as duas categorias de clientes.

De seguida, apresenta-se as funcionalidades de cada módulo, sendo também descrita em termos gerais sobre suas funções.

1.3.1. Clientes Consumidores

Os Clientes Consumidores representam o maior número ou prevê-se que seja o maior número deste módulo. Inicialmente não se pode estimar um número exacto deste grupo nem a quantidade de transacções que poderão realizar durante um determinado período.

A seguir encontram-se referenciadas e descritas as funcionalidades desse grupo de módulo clientes.

[RF020] Cadastrar

Para permitir acesso a maior parte das funcionalidades destinadas a esse grupo do módulo cliente, todo usuário deve proceder com o cadastro, de modo a obter as credencias que utilizará na funcionalidade RF021, como “porta” para executar as demais funcionalidades ligadas ao negócio.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RF021] Iniciar Sessão

Esta funcionalidade somente é possível após a realização com sucesso da funcionalidade RF020. Através desta funcionalidade, o cliente pode realizar qualquer função oferecida a este grupo pelo sistema.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RF022] Editar Perfil

Para possibilitar a existência de informação segura, coerente e actualizada dos clientes, o sistema proporciona a vantagem destes poderem editar seus dados pessoais. Dados esses referentes a morada, número de telefone, correio electrónico entre outras informações.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

1.3.2. Clientes Fornecedores

Os Clientes Fornecedores representam a outra parte do negócio essencial, visto que estes fornecem a matéria-prima de comercialização do sistema.

Estes poderão verificar a quantidade de seu *stock* pessoal, controlando assim a saída por forma a saber quando e quantos produtos devem abastecer ou substituir (em caso de danificação ou deterioração) entre outras funcionalidades, permitindo analisar o sucesso ou insucesso do negócio individual do cliente fornecedor.

De seguida pode-se verificar algumas das funcionalidades destinadas a esse grupo do módulo clientes.

[RF023] Iniciar Sessão

Para permitir aos usuários desse grupo realizarem as funcionalidades predefinidas, devem iniciar sessão. As credencias são obtidas através do administrador pois este grupo não possui as mesmas especificações de aderência que os clientes

consumidores, ou seja, seu cadastro é feito através do administrador, porém para aceder a conta deve iniciar secção como qualquer outro membro.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RF024] Editar Perfil

Para permitir coerência nos dados dos clientes, o sistema apresenta a funcionalidade de editar perfis. Esta funcionalidade possibilita aos cliente realizar modificações nos seus dados que poderão ter ocorrido durante seu cadastro, por parte do administrador, ou erro de digitação dos dados, ainda pela modificação de seus documentos pessoais como conta bancária, quantidade de produtos a fornecer entre outras informações.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RF025] Verificar quantidade de *stock*

De modo a se certificar sobre a quantidade de *stock* integrada ao sistema, o cliente pode encontrar a resposta a partir da funcionalidade em análise. A funcionalidade oferecerá informações sobre quanto *stock* existe, qual foi a quantidade da última aquisição, quantos produtos foram vendidos e qual foi o número de produtos desperdiçados. Esse conjunto de informações, poderá organizar o fornecedor, de modo que, consiga imaginar qual quantidade poderá ser integrada no próximo fornecimento, bem como o possível lucro.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

1.4. Módulo Transporte

O Módulo Transporte é responsável por registrar todos os serviços de entrega solicitados e controlar quantidade de funcionários, de modo a responder as exigências e expectativas do mercado, bem como as condições de transporte da *iXitolo*.

Este módulo para comunicação compreende a *interface web-mobile* ou por texto de mensagem para o administrador. Essa comunicação consiste em duas acções, confirmar com sucesso a entrega ou realização da devolução, em casos de erros ou danificação do produto. No caso da utilização de *interface web-mobile*, por dia será gerado um utilizador do tipo “visitante” (*guess*) para cada funcionário, em que no final do dia dará a percentagem de desempenho de cada funcionário (podendo ser em termos percentuais), sendo anexado ao progresso do trabalhador.

Em seguida, apresenta-se as funcionalidades acopladas ao corrente módulo.

[RF026] Confirmar Entrega

Após o funcionário receber o produto e seu destino, deve proceder para entrega imediata. Ao realizar a entrega com sucesso, deve reportar ao Administrador, de modo que este consiga dar andamento e desfecho da transacção.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RF027] Reportar insucesso

Ao realizar a entrega de produtos ao destino, e caso os produtos estejam danificados, deteriorados ou tenha havido erro do tipo de produtos, o funcionário deve fornecer a informação ao administrador, por forma a resolver a problemática.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

3. Entregas

Ao decorrer do projecto, serão realizadas entregas parciais do projecto, por forma a validar passo-a-passo do seu desenvolvimento e materialização. A equipe desenvolvedora estimou que as entregas poder-se-ão realizar em seis partes, sendo:

- Proposta Técnica e Financeira: representará um artefacto dependente o corrente documento, do qual deve conter sugestões de como implementar a solução do problema, bem como do preço associado às actividades;
- Projecto (ou Documento Oficial do projecto): representará o termo de abertura do projecto, do qual, fornece plenos poderes ao gestor do projecto iniciar com as suas actividades. Além disso, deve conter elementos associados ao projecto como auditoria, estimativa do tempo e custo, previsão de prováveis riscos, determinação dos papéis, estabelecimento de padrões e validação. E deve organizar as actividades do projecto através do WBS (Estrutura Analítica do Projecto, de forma a dar uma visão geral do que compõe o projecto);
- Plano de Gestão do Projecto: representarão o conjunto de processos de documentação das actividades realizadas desde o início até ao término do projecto. Além de se definir a iniciação, planificação, execução, controle e finalização do mesmo. Mais precisamente as semanas de trabalhos, as tarefas a realizar, as equipas a dividir e o progresso estimado. De forma geral, realizar-se-á a definição, preparação, integração e coordenação dos planos principais e auxiliares;
- Sistema *Web*(Sistema a correr): representará o produto principal e esperado que possibilitará a integração, efectivação e comunicação de todas as entidades do sistema ou aplicação;
- Plano para curso de capacitação: representarão o conjunto de “aulas” fornecidas pela equipe desenvolvedora, por meio presencial, através de aulas ministradas em dias que serão definidos a posterior junto com os supervisores, e virtuais, através de tutoriais que ficarão disponíveis na página do *site*; e
- Documentação final: constitui o conjunto de todos os relatórios e informações colhidas durante a realização do projecto e do produto, e deverá ser entregue aos superviores para avaliação final do resultado.

3.1 Entrega 1

Proposta Técnica e Financeira: dependente do presente documento, que contém uma proposta para que o Cliente (Supervisor, no caso) possa optar como projecto deve ser implementado.

3.2 Entrega 2

Documento Oficial do Projecto: resultante da proposta Técnica e Financeira através da homologação com o Cliente, que representa o termo de abertura do projecto, a partir do qual, se pode iniciar com a execução das tarefas.

3.3 Entrega 3

Plano de Gestão do projecto: deve conter as actividades a serem realizadas ao decorrer da execução do projecto por forma que sejam justificados os atrasos e possíveis adiamentos.

3.4 Entrega 4

Sistema *Web* a correr: representa a plataforma de utilização, permitindo a realização dos requisitos funcionais e casos de uso previamente citados.

3.5 Entrega 5

Plano para o curso de capacitação (Formação: Presencial ou Virtual): Para além de entregar o produto, deverá se preparar as pessoas que trabalharão com o mesmo, nesse caso particular, o gerente, caixa (ou empregado de balcão), motorista e toda entidade (ou indivíduo) que trabalhará com o sistema inicialmente.

3.6 Entrega 6

Documento Final: será um relato de todos os documentos realizados desde o início até o termino do projecto. Servirá de justificação das funcionalidades associadas ao sistema, além de apresentar uma comparação entre os relatórios de progresso e de arranque com o documento do projecto que se irá realizar na fase de planificação.

4. Plano de Aceitação

O Plano de Aceitação cria um consenso entre o cliente e o *team* do projecto sobre como determinar a aceitação da solução.

4.1 Critérios de Aceitação

Esta seção detalha os critérios de aceitação da solução, isto é, as principais condições que devem ser respeitadas para sua homologação. Os critérios são apresentados na lista abaixo:

- Propor uma solução técnica e financeira para o problema;
- Planificar o trabalho de acordo com o resultado da proposta técnica e financeira;
- Realizar a entrega do plano de gestão do projecto;
- Fornecer relatório periódicos sobre o progresso do projecto;
- Efectuar a entrega do sistema a correr;
- Fornir relatório do curso de capacitação (formação), segundo o avanço dos formandos;
- Estruturar, organizar, coordenar e controlar a entrega concisa do relatório final.

4.2 Registro do Status da Aceitação

Planilha de Status da Aceitação

Tabela 1. Plano de entregas parciais do projecto com o devido estado e datas.

Entrega	Data	Status
Proposta técnica e financeira	19.10.2017	✓
Documento oficial do projecto	25.10.2017	—
Plano de gestão do projecto	26.10.2017	—
Sistema Web de gestão de uma mercearia	20.11.2017	—

Plano para o curso de capacitação	21.11.2017	—
Documento Final	24.11.2017	—

Legenda:

✓ : Verificado/Entregue;

— : Pendente.

5. Exclusões

Neste capítulo será mostrado e delimitado tudo o que pode ter ficado como despercebido, ou seja, haverá esclarecimento do que o projecto não irá abranger, porém inicialmente pode-se perceber como parte deste.

- A gestão de salários referentes a trabalhadores não será calculado pelo sistema;
- O cálculo de melhorias ou agravamentos não será determinado pelo sistema, este somente fornecerá estatísticas das entradas e saídas periódicas sendo que a interpretação destas deverão ser realizadas por entidades adequadas;
- O plano de formação será realizada segundo o período estabelecido no plano de capacitação, e caso termine, para se realizar novamente deverá se solicitar consultoria a equipe desenvolvedora;
- A equipe desenvolvedora fornecerá equipamentos de execução de actividades, porém recursos extras como servidores deverão ser providenciadas pelo cliente (supervisor).

6. Restrições

Para se garantir a integridade do sistema, importa referir um conjunto de restrições as quais deve-se seguir para garantir a confiabilidade e disponibilidade do sistema.

1. O cliente e a equipe desenvolvedora estão proibidos de comercializar o sistema a terceiros;
2. O sistema somente pode ser divulgado e utilizado por entidades relacionadas (mercearias) com a aprovação do cliente junto da equipe desenvolvedora;
3. Qualquer alteração no plano de execução de actividades deve ser informada a todos os intervenientes na execução do projecto, incluindo ao cliente. Isto para garantir que se alguma actividade atrase o plano do projecto, se possa realizar as possíveis negociações com as partes interessadas.

7. Premissas

- 1- A equipa de desenvolvedores se compromete a fornecer pessoas, informações e recursos necessários para o desenvolvimento dos subsistemas (para fornecimento de informações sobre o sistema);
- 2- Os supervisores se comprometem a fornecer assistência e ajuda no desenvolvimento do sistema;
- 3- Os supervisores se comprometem a fornecer pessoal para manter o sistema no termino de sua realização (passagem do sistema para administração do laboratório de desenvolvimento de *software* da Faculdade de Engenharia da UEM);
- 4- Os supervisores se comprometem a ceder, quando necessário, os servidores para instalação e fases de teste e integração do sistema;
- 5- A equipe de desenvolvedores se compromete a disponibilizar todo o código fonte e artefactos gerados durante o desenvolvimento do sistema, que será de posse da Faculdade de Engenharia da Universidade Eduardo Mondlane;
- 6- Os supervisores e equipa de desenvolvedores não deverão comercializar o sistema.