# Cinéfilos

# Visão

# Introdução

O sistema visa atender às necessidades de uma rede de cinema, no que diz respeito ao controle de filmes, alocação de salas, sessões e vendas de ingresso. Além disso, é de interesse do cliente que haja uma integração de uma *feature* capaz de gerar estatísticas com o objetivo de otimizar recursos e reduzir custos.

# Posicionamento

## Descrição do Problema

|  |  |
| --- | --- |
| Problema | Administrar e organizar filmes, salas de cinema, sessões e a venda de ingressos. |
| Afeta | Gerente, atendente, cliente |
| Impacto | Administração precária de sessões em salas de cinema com relação aos filmes disponíveis e seus horários.  Procedimento de venda de ingressos desorganizado e ineficiente.  Falta de clareza em relação aos resultados do negócio, como alocação de recursos e vendas de ingresso. |
| Uma solução efetiva deve | Agilizar a venda de ingressos, facilitando o procedimento para o cliente.  Aprimorar a alocação de filmes para salas de cinema em determinados horários, evitando, dessa forma, situações onde salas de cinema ficam sem exibir um filme por um período relevante de tempo.  Aperfeiçoar a análise e gestão de recursos através de relatórios aprimorados com estatísticas detalhadas. |

## Posicionamento do Produto

|  |  |
| --- | --- |
| Para | Clientes de redes cinema |
| Que | Entram em fila para adquirir ingressos para assistir a um filme |
| O (nome do do produto) | Cinéfilos |
| Que[Name the stakeholder type.] | Oferece venda de ingressos para filmes em salas de cinema |
| Diferente de | Redes de cinema não sistematizadas de forma integrada |
| Nosso produto | Proporciona uma venda de ingressos agilizada |

# Descrições do Stakeholders

## Resumo dos Stakeholders

| **Nome** | **Descrição** | **Responsabilidades** |
| --- | --- | --- |
| Gerente | Executa tarefas administrativas e operacionais. | Manter o cadastro de filmes, agendamento de sessões, alocação das salas de cinema.  Realizar a gestão financeira, emissão de relatórios estatísticos.  Controle de funcionários. |
| Atendente | Executa tarefas de atendimento ao cliente no caixa. | Realiza venda de ingressos para o cliente no caixa.  Realiza venda de diferentes tipos de alimentos. |
| Cliente | Usuário final dos serviços proporcionados pelo sistema. | Adquire ingresso(s) e alimento(s).  Fornece informações. |
| Equipe de TI | Mantém a integridade e o funcionamento do sistema. | Desenvolve funcionalidades.  Corrige erros e realiza o aperfeiçoamento de funcionalidades do sistema. |

## Ambiente do Usuário

[Detail the working environment of the target user. Here are some suggestions:

Number of people involved in completing the task? Is this changing?

How long is a task cycle? Amount of time spent in each activity? Is this changing?

Any unique environmental constraints: mobile, outdoors, in-flight, and so on?

Which system platforms are in use today? Future platforms?

What other applications are in use? Does your application need to integrate with them?

This is where extracts from the Business Model could be included to outline the task and roles involved, and so on.]

# Product Overview

## Necessidades e Características

[Avoid design. Keep feature descriptions at a general level. Focus on capabilities needed and why (not how) they should be implemented. Capture the stakeholder priority and planned release for each feature.]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Need** | **Priority** | **Features** | **Planned Release** |
|  |  |  |  |

# Other Product Requirements

[At a high level, list applicable standards, hardware, or platform requirements; performance requirements; and environmental requirements.

Define the quality ranges for performance, robustness, fault tolerance, usability, and similar characteristics that are not captured in the Feature Set.

Note any design constraints, external constraints, assumptions or other dependencies that, if changed, will alter the **Vision** document. For example, an assumption may state that a specific operating system will be available for the hardware designated for the software product. If the operating system is not available, the **Vision** document will need to change.

Define any specific documentation requirements, including user manuals, online help, installation, labeling, and packaging requirements.

Define the priority of these other product requirements. Include, if useful, attributes such as stability, benefit, effort, and risk.]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Requirement** | **Priority** | **Planned Release** |
|  |  |  |