

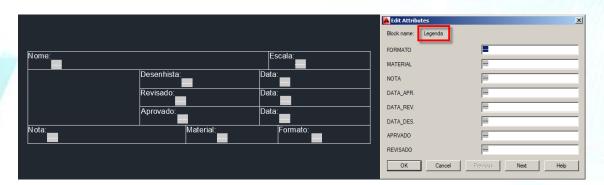


Indexação de blocos e criação de propriedades

Para que a indexação do bloco seja realizada é necessário a priori no Autodesk AutoCAD saber qual a nomenclatura inserida na criação do mesmo.

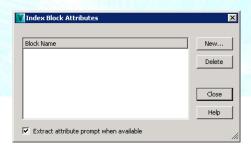
Para isso siga os passos abaixo:

1. Abra o Autodesk AutoCAD e algum arquivo que contém o bloco a ser indexado. Para visualizar qual o nome do bloco criado será necessário editar os atributos utilizando o comando "Edit Attribute" que se encontra na aba Insert, ou utilizando pela linha de comandos a seguinte chamada "ate", em seguida clique no bloco da legenda para abrir a tela de edição dos atributos. Em "Block Name" será possível visualizar o nome. Para nosso exemplo, está sendo realizado um arquivo de nome "Exemplo_Propriedades" com bloco de nome "Legenda".



Obs.: Este arquivo deve ser enviado para o Autodesk Vault para que as propriedades de atributos do mesmo sejam encontradas no software.

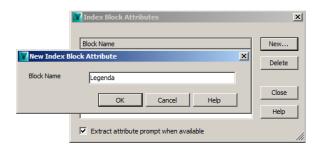
2. Após obtido o nome do bloco do arquivo necessário, entre no ADMS "Autodesk Data Management Server" clique em Tools e entre em "Index Block Attributes...".







3. Neste passo iremos adicionar o nome do bloco para indexação de seus atributos no Autodesk Vault. Para isso clique em "New..." e insira o nome do seu bloco, para nosso exemplo será adicionado o bloco "Legenda". Após inserido o nome do bloco no ADMS, clique em OK.



4. A indexação do bloco já está sendo realizada pelo Autodesk Vault. É necessário além de indexar o bloco, indicar para o Autodesk Vault quais são essas propriedades em atributos que estão no bloco do Autodesk AutoCAD.

Para isso entre no Autodesk Vault Client com algum usuário com perfil de administrador.



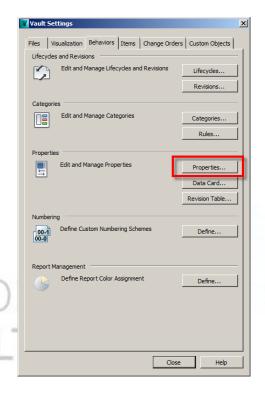
5. Clique em Tools > Administration > Vault Settings para abrir a caixa de diálogo "Vault Settings".



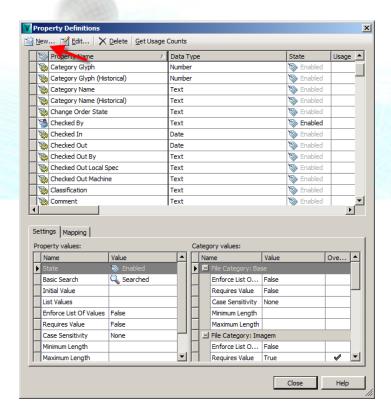




6. Na caixa de diálogo "Vault Settings" entre na aba "Behaviors" e clique em "Properties..." para entrar na caixa de diálogo "Property Definitions".



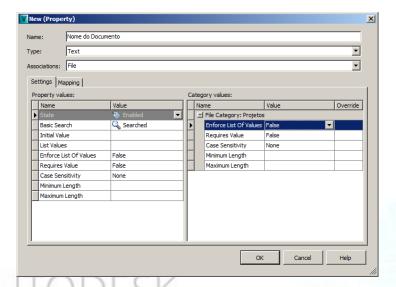
7. Na caixa de diálogo "Property Definitions" clique em "New" para adicionarmos as novas propriedades a partir dos atributos no Autodesk Vault.





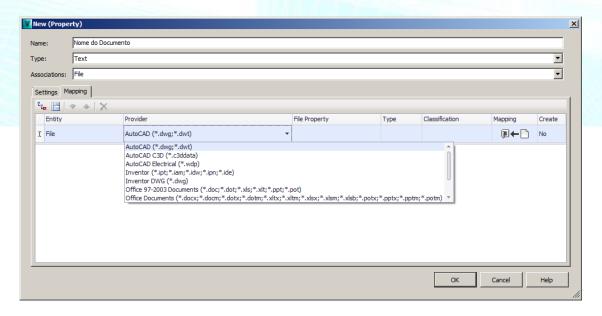


8. Na primeira parte da nossa indicação de propriedade será necessário alguma informações de visualização da propriedade que está sendo criada no Autodesk Vault.



Dentre as informações necessárias estão:

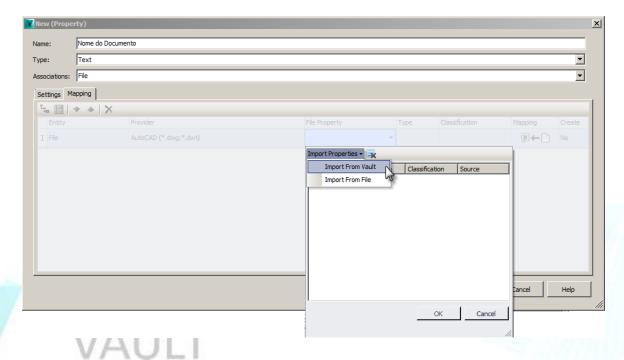
- → Nome da propriedade que será visualizada no Autodesk Vault;
- → Tipo de propriedade (Text, Number, etc..);
- → Associado a quais categorias de arquivos;
 - 9. Na aba "Mapping" é o local que você irá indicar qual atributo pertence a essa propriedade que está sendo criada no Autodesk Vault, no nosso exemplo, será atrelado uma extensão de arquivo na coluna "Provider" indica-se "AutoCAD (*.dwg; *.dwt)" como indicado na imagem abaixo.



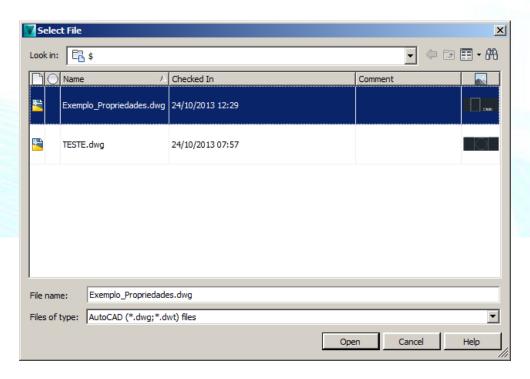




10. Na coluna "File Property" deverá ser selecionada a opção "Import From Vault" para selecionar um arquivo que já está no Autodesk Vault.



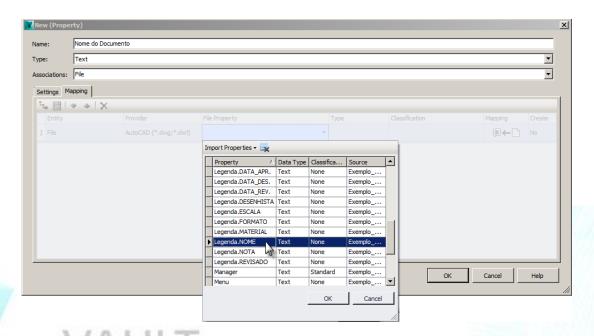
11. Selecione o arquivo que será retirado o atributo necessário para aplicação na propriedade.



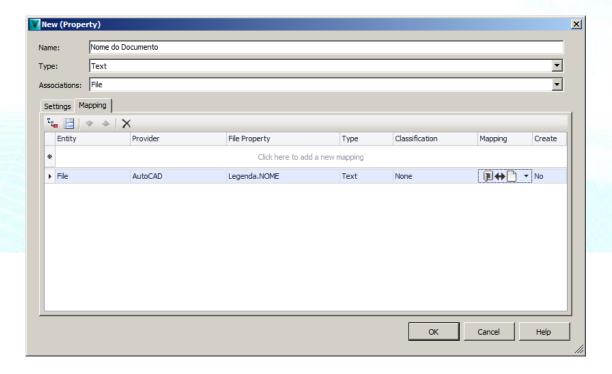




12. Ao indicar o arquivo, selecione novamente na linha da coluna "File Property" para indicar qual a atributo será indicado para a propriedade criada.



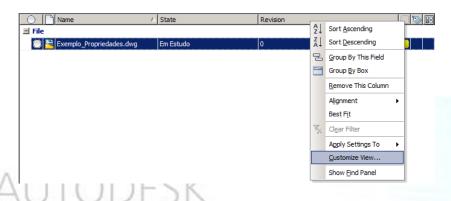
13. A caixa de diálogo deverá permanecer da seguinte maneira, em seguida clique em OK para aceitar a criação da propriedade.



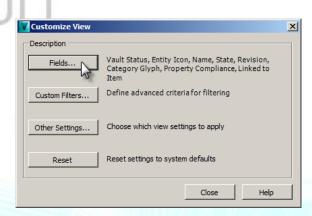




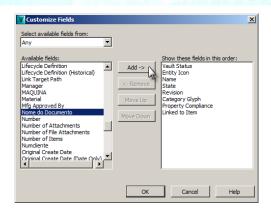
14. Para visualizarmos o atributo em propriedade no Autodesk Vault, será necessário realizar um "Re-Index Properties" no ADMS "Autodesk Data Management Server" ou no Autodesk AutoCAD realizar o Check-Out e Check-In para que o Autodesk Vault consiga escrever o atributo na propriedade. Para isso vamos inserir a propriedade criada na visualização dos detalhes do documento no Autodesk Vault, clique com o botão direito do mouse na barra de propriedades e selecione a opção "Customize View...".



15. Clique em "Fields..." para entrar na caixa de "Customize Fields".



16. Neste passo iremos acrescentar a propriedade criada "Nome do Documento" na barra de propriedades do Autodesk Vault, para isso selecione a propriedade e clique em "Add ->" e OK para aceitar a alteração.







17. Repare que a propriedade se localiza na última coluna, para alterar sua localização clique e arraste na posição desejada.



18. Após a inserção da propriedade visível ao usuário entre no Autodesk AutoCAD e faça o Check-Out do arquivo, para nosso tutorial "Exemplo_Propriedades". Acrescente algum valor no atributo "Nome".



19. Em seguida faça o Check-In do arquivo, veja que o mesmo já foi indexado na propriedade criada e inserida na barra de propriedades.





Americana – +55 (19) 3475-4100 Belo Horizonte – +55 (31) 3657-4107 Canoas – +55 (51) 3922-0201 Rio de Janeiro – +55 (21) 3221-9350 São Paulo – +55 (11) 2615-2939

www.mapdata.com.br

<u>comercial@mapdata.com.br</u> - <u>suporte@mapdata.com.br</u>