

Todos os direitos autorais reservados pela TOTVS S.A.

Proibida a reprodução total ou parcial, bem como a armazenagem em sistema de recuperação e a transmissão, de qualquer modo ou por qualquer outro meio, seja este eletrônico, mecânico, de fotocópia, de gravação, ou outros, sem prévia autorização por escrito da proprietária.

O desrespeito a essa proibição configura em apropriação indevida dos direitos autorais e patrimoniais da TOTVS.

Conforme artigos 122 e 130 da LEI no. 5.988 de 14 de Dezembro de 1973.

0060 - MASHUPS

Protheus
11

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO	3
Consultas disponíveis no Microsiga Protheus 11	3
CONFIGURAÇÃO	4
PROCEDIMENTOS	5
MANUTENÇÃO DE LOG'S	12
CONSULTA LOG	21
Parâmetros	21

INTRODUÇÃO

No ambiente web são divulgadas diversas informações com acesso irrestrito, que possibilitam consultas às informações de interesse público. Pensando em permitir o aproveitamento dessa disponibilidade, a Totvs desenvolveu o recurso de Mashup. A estrutura da solução de Mashup proposta, permite acessar o conteúdo desejado e inserir automaticamente no cadastro do Microsiga Protheus® 11 que acionar o recurso.

Para efetuar a pesquisa e a atualização, basta fornecer as informações solicitadas e que foram pré-configuradas pelo Administrador no ambiente "Configurador". Desta forma, os demais dados serão inseridos automaticamente, formulando um registro completo e atualizado de acordo com o conteúdo online.

Consultas disponíveis no Microsiga Protheus 11

Relação das consultas:

1. Anatel – Consultas de Tarifas DDD
2. Banco Central – Cotação de Moedas
3. Correios – Pesquisa de CEP
4. Correios – Tarifa do Sedex
5. DETRAN MG – Consulta de Veículo
6. Google – Pesquisa na Internet
7. Google – Tradução
8. INEP – Cadastro de Escolas Brasileiras
9. MTE – Classificação Brasileira de Ocupações
10. Receita Federal – Consulta de CNPJ
11. Receita Federal – Consulta de CPF
12. Sintegra – Consulta Nacional
13. Suframa – Consulta Situação de Fornecedor
14. Yahoo – Cotação de Ações.

CONFIGURAÇÃO

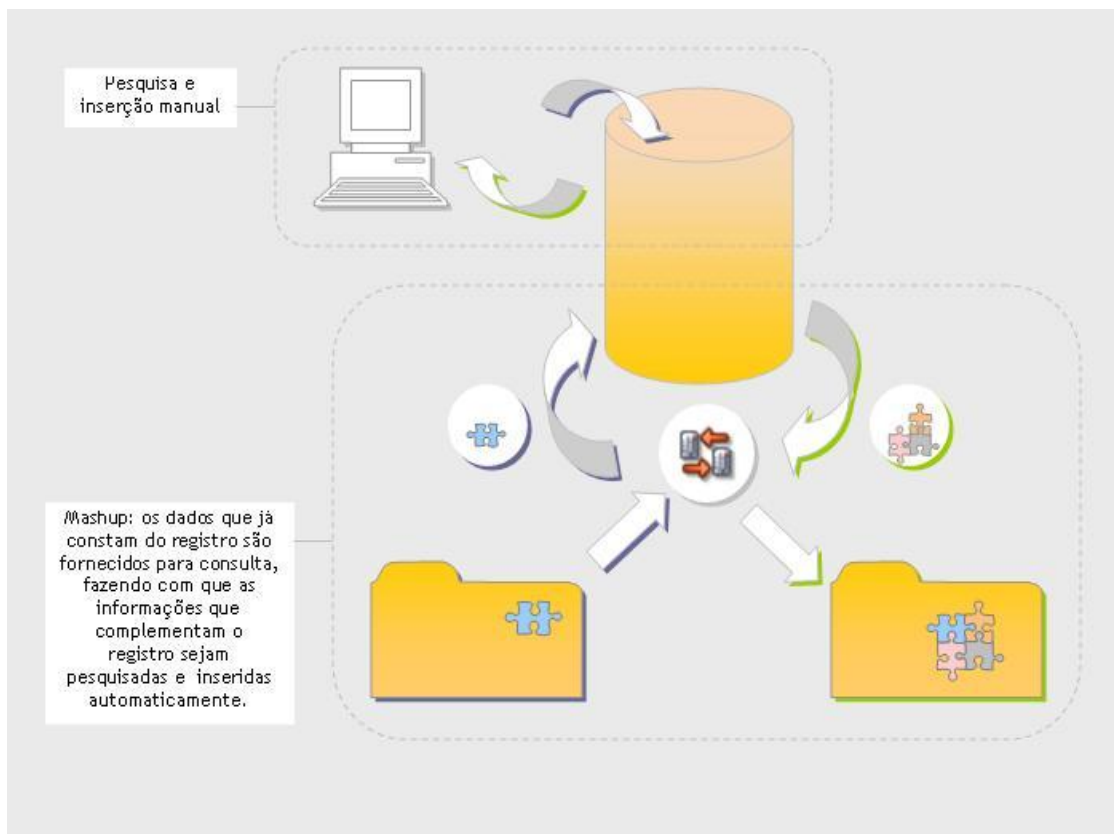
É necessário providenciar a configuração de Servidor HTTP, conforme consta no Totvs Wizard.

- Ex: Configuração no arquivo TOTVSAPPSERVER.ini:

```
[HTTP]  
enable=1  
Port=90
```

Nota. Para a utilização da funcionalidade MASHUP, é necessário que o acesso a INTERNET esteja habilitado.

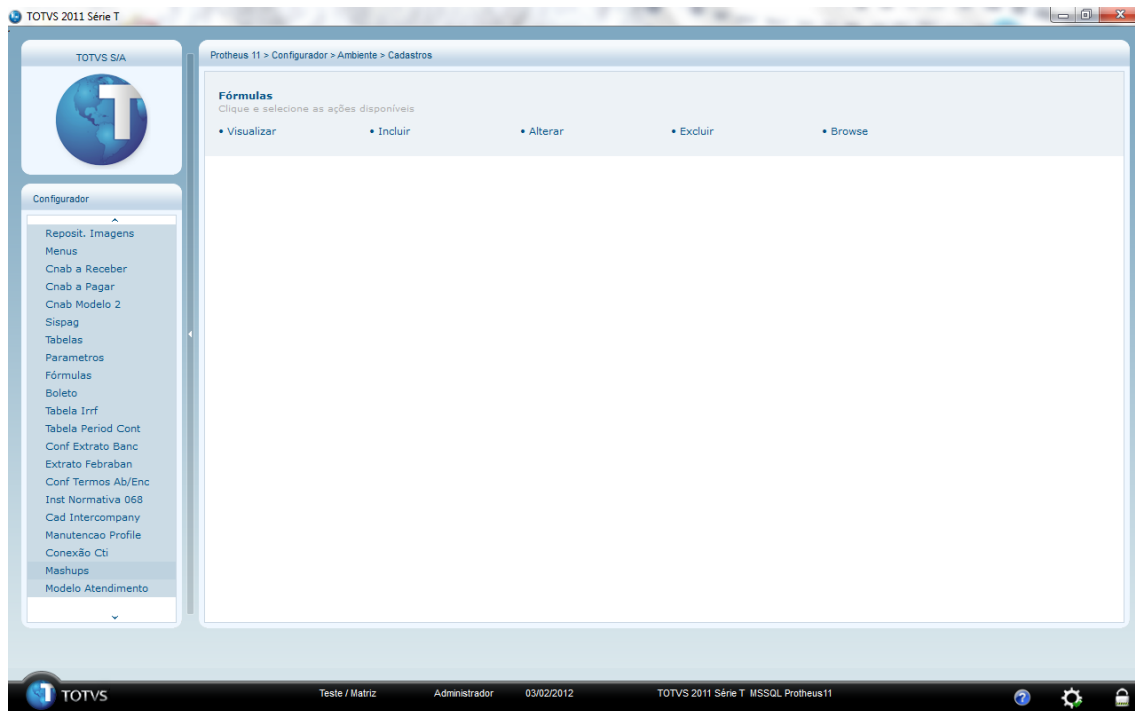
Fluxo Operacional



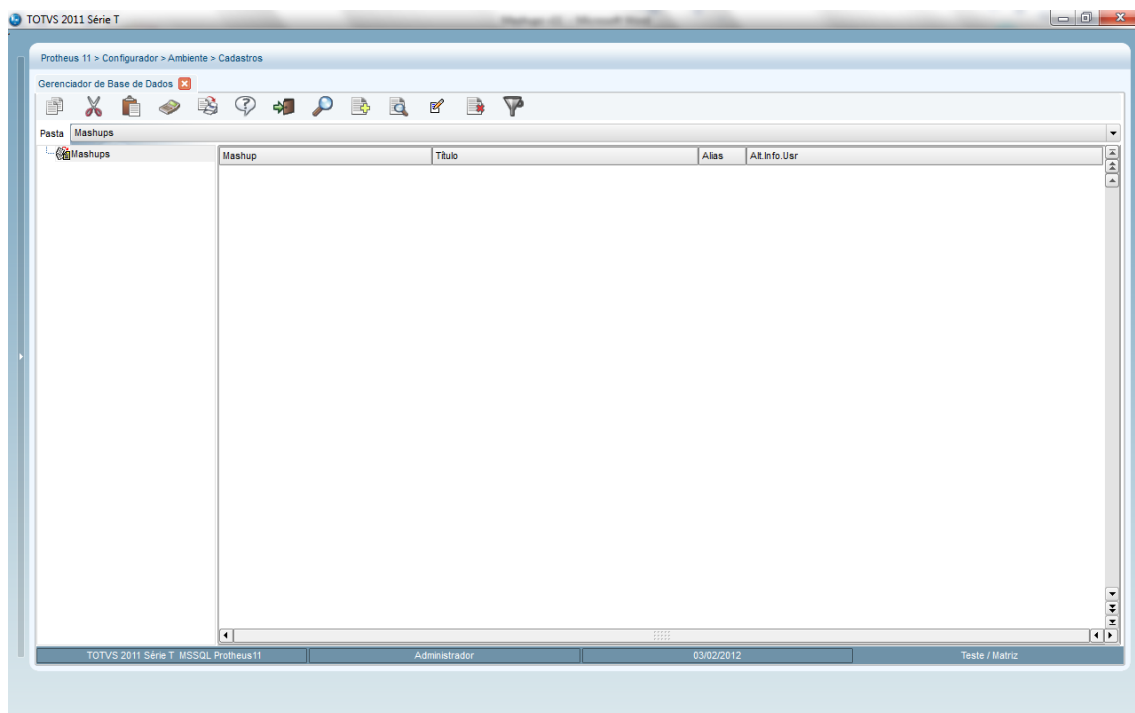
PROCEDIMENTOS

Na sequência abaixo, ilustramos um exemplo de utilização do Mashup nos módulos de "Compras" e "Folha de Pagamento".

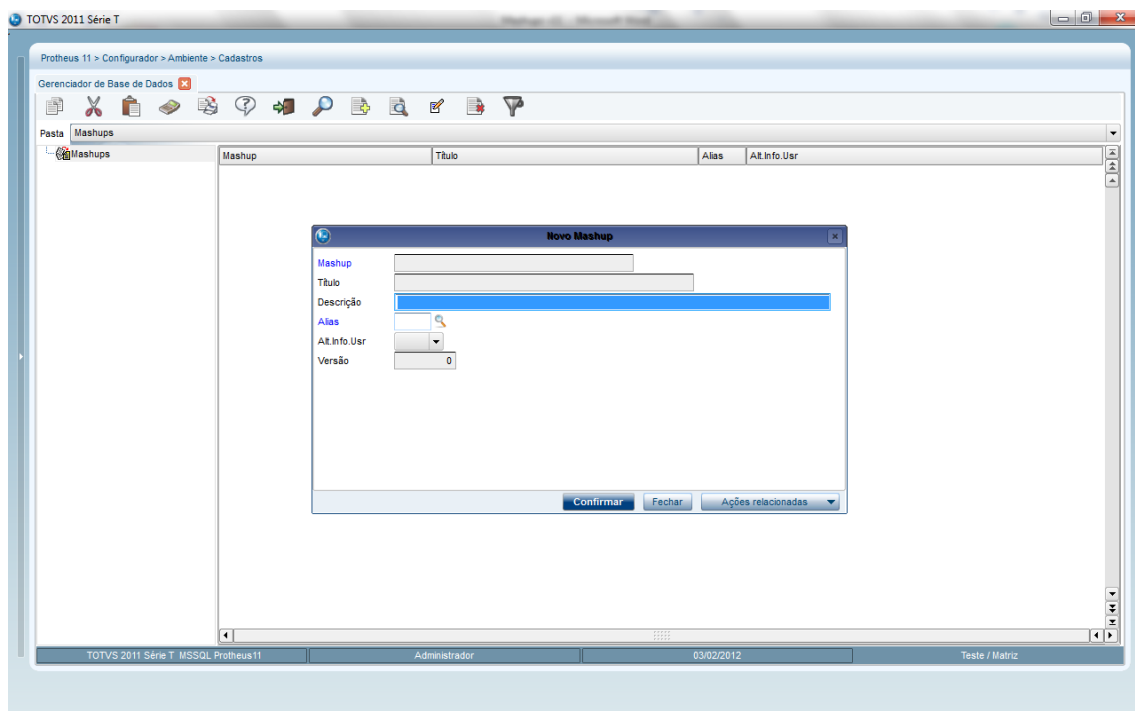
1. Acessar o ambiente "Configurador"



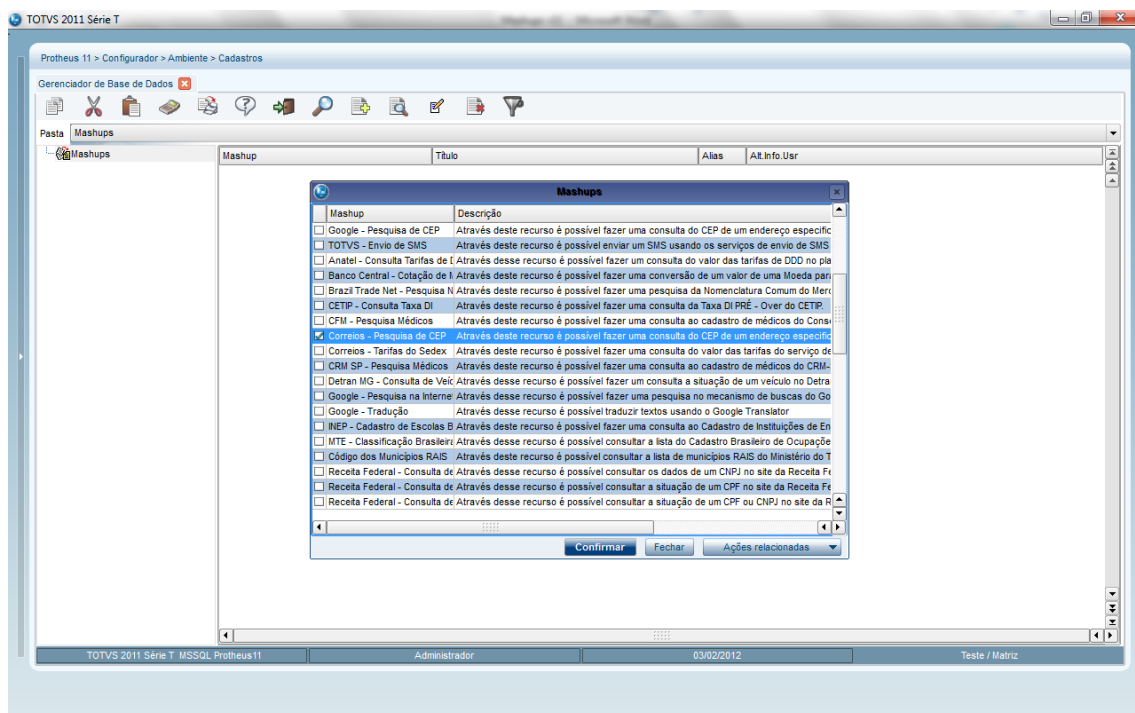
2. Execute o cadastro “Mashups” e clique no botão “Incluir”:



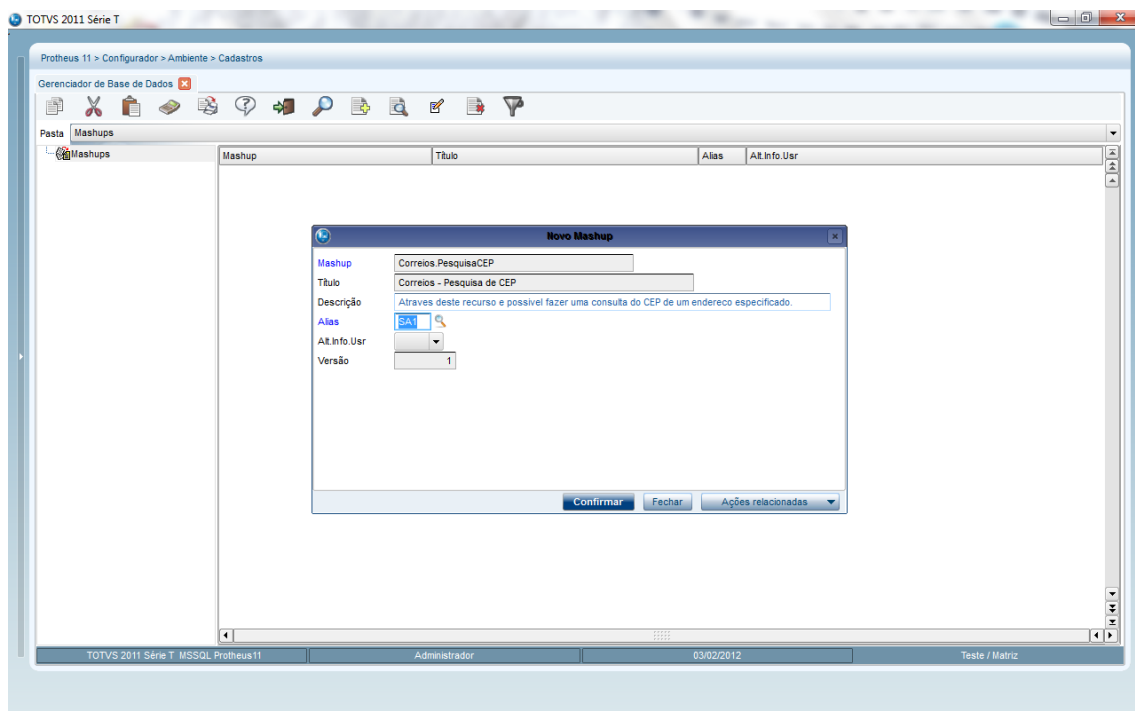
3. Clique no botão “Mashups”



4. Selecione um Mashup e confirme:



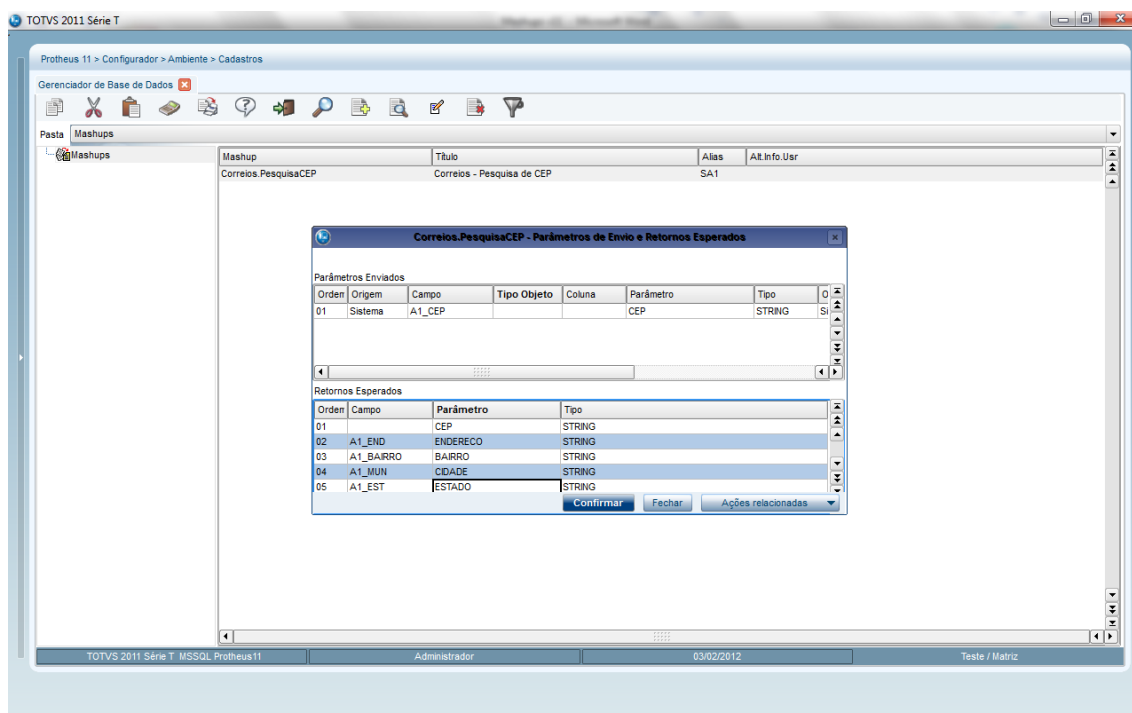
5. Preencha o “alias” da tabela ao qual o Mashup deve ser vinculado. Clique no botão “Parâmetros”:



6. Serão exibidos todos os parâmetros que devem ser enviados pelo Protheus e os retornos esperados pelo site.

Preencha as informações conforme as orientações a seguir:

Ordem: Campo de preenchimento automático



Origem: define se a informação será fornecida por um campo do Protheus ou se será solicitada para o usuário no momento da execução do Mashup.

Quando não for definida a origem para o parâmetro do tipo "Table" será exibido um browser com todas as informações da tabela para que o usuário possa selecionar.

Tipo Objeto: Deve ser informado o tipo de objeto a ser exibido para o usuário quando selecionada a origem "Usuário".

1. A caixa de seleção deve ser utilizada para exibir informações no formato lista e somente está disponibilizada para os tipos "List" e "Table". No caso do tipo "Table", deve ser informado o campo "Coluna" com a coluna que desejar exibir.
2. A opção "get" exibe um campo para o usuário digitar a informação.

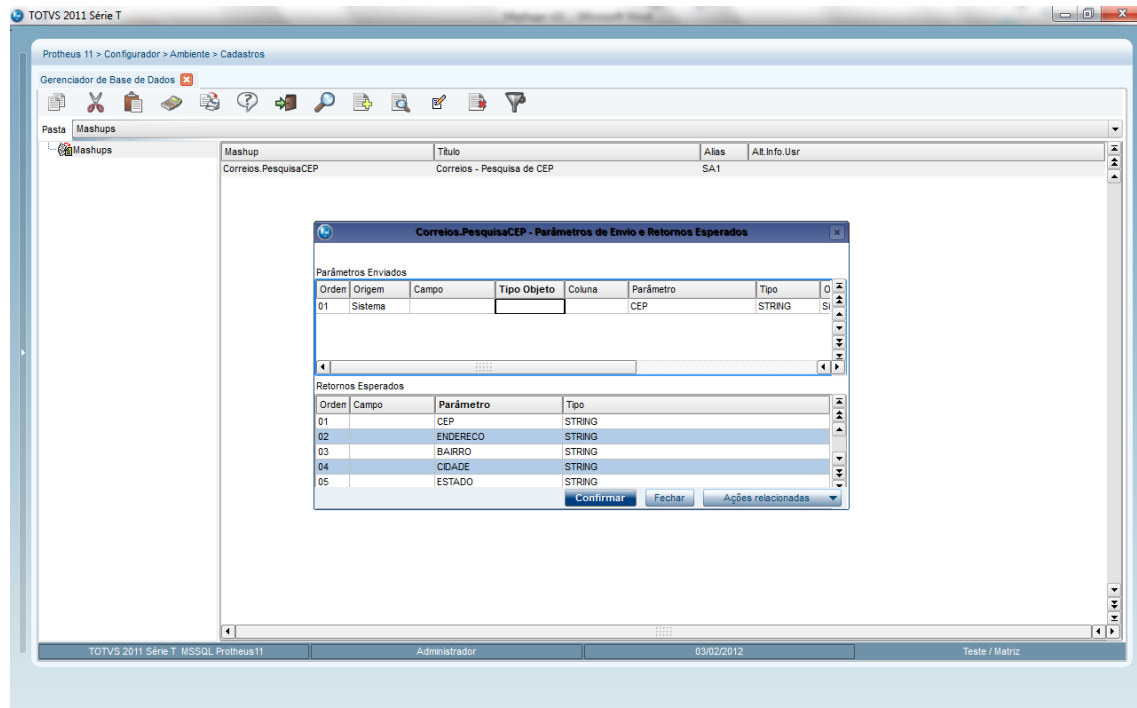
Coluna: Utilizada pelo parâmetro do tipo "Table" quando selecionado o tipo de objeto "Caixa de Seleção".

Parâmetro: Preenchimento automático. Exibe o nome do parâmetro esperado pelo Site.

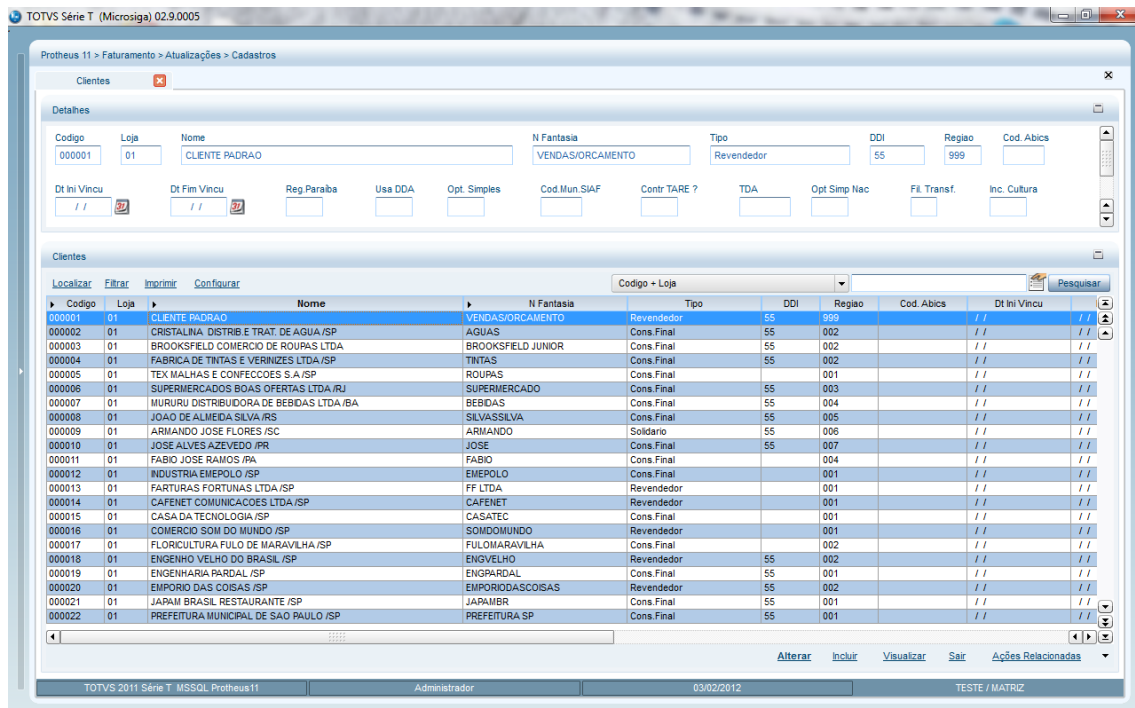
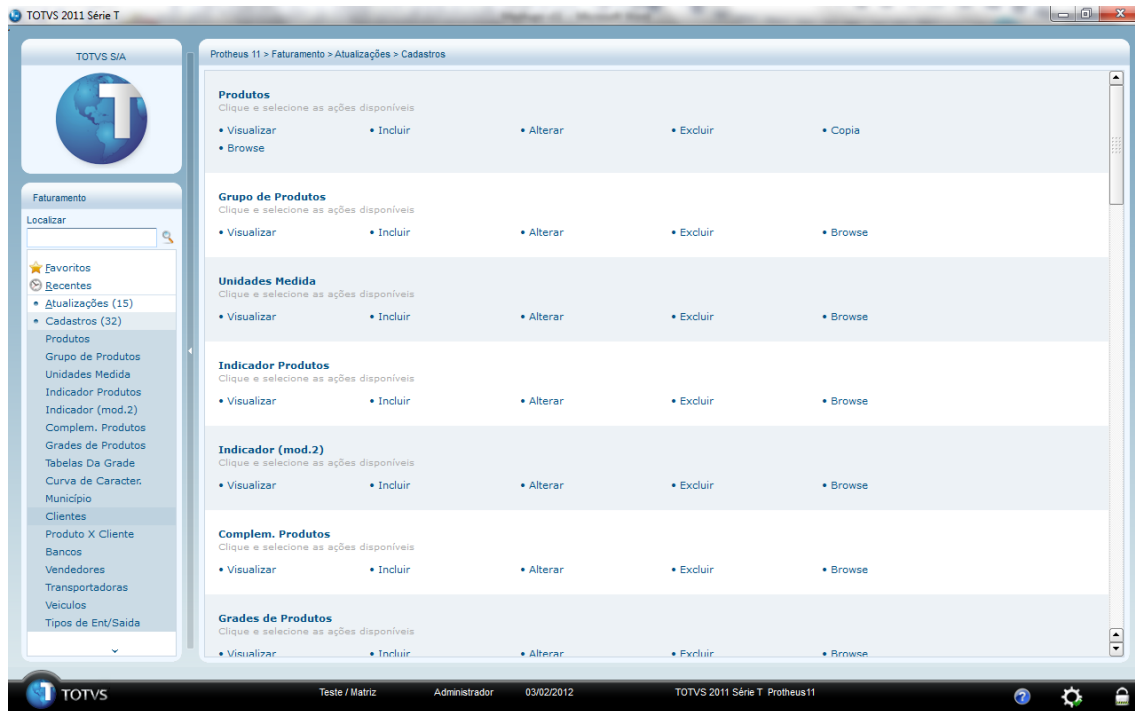
Tipo: Preenchimento automático. Exibe o tipo do parâmetro esperado pelo Site.

Obrigatório: Preenchimento automático. Exibe o tipo do parâmetro esperado pelo Site.

Validação: Permite adicionar uma validação para as informações fornecidas pela origem “Usuário”.



7. Forneça os dados referentes a cada campo a ser preenchido. Confirme o cadastro e saia do ambiente “Configurador”. Acesse o ambiente “Faturamento”. Execute o cadastro de “Clientes”.



8. Clique no botão “Incluir”. Informe o CEP do cliente e clique no botão “Mashup”

Protheus 11 > Faturamento > Atualizações > Cadastros

Clientes - INCLUIR

Cadastrais | Adm/Fin. | Fiscais | Vendas | Outros

Código* Loja* Física/Jurídica* Nome*

N Fantasia* Endereço* Tipo* Estado*

Cd Município* Município* Bairro CEP 02511-000

DDI DDD Telefone Telex FAX

Pais Descr. Pais CNPJ/CPF Contato

Ins. Estad. RG/Ced. Estr. Ins. Munic. Dt. Abert. Nasc.

E-Mail Home-Page Cod. CBO

Cod. CNAE Insc. Rural Bloqueado Complemento

Confirmar Fechar Ações relacionadas

TOTVS 2011 Série T MSSQL Protheus11 Administrador 03/02/2012 Teste/Matrix

9. Serão exibidos todos os Mashups configurados através do ambiente “Configurador” vinculado a tabela. Clique no botão “Executar”.

Protheus 11 > Faturamento > Atualizações > Cadastros

Clientes - INCLUIR

Cadastrais | Adm/Fin. | Fiscais | Vendas | Outros

Código* Loja* Física/Jurídica* Nome*

N Fantasia* Endereço* Tipo* Estado*

Cd Município* Município* Bairro CEP 02511-000

DDI DDD Telefone Telex FAX

Pais Descr. Pais CNPJ/CPF Contato

Ins. Estad. RG/Ced. Estr. Ins. Munic. Dt. Abert. Nasc.

E-Mail Home-Page Cod. CBO

Cod. CNAE Insc. Rural Bloqueado Complemento

Confirmar Fechar Ações relacionadas

TOTVS 2011 Série T MSSQL Protheus11 Administrador 03/02/2012 Teste/Matrix

Mashup

Clique nos Mashups disponíveis para atualização.

Correios - Pesquisa de CEP

OK Cancelar

10. Aguarde o retorno das informações pelo Site. Clique no botão OK para aplicar as informações enviadas pelo Site.

MANUTENÇÃO DE LOG'S

Esta rotina permite o controle de log de alterações detalhado das operações registradas no Protheus, disponibilizando informações sobre os campos e conteúdos modificados.

Nesta rotina são definidas as tabelas, os campos e as operações de manutenção que deverão ser registradas no arquivo de Log.

Exemplo:

Pode-se configurar que o campo "Nome do Cliente" (A1_NOME) deve ser registrado, no log, apenas na operação de inclusão de registro e o campo "Limite de Crédito" (A1_LC), deverá ser registrado nas operações de inclusão e alteração.

Importante:

Todas as rotinas do sistema são influenciadas por essa configuração.

Procedimentos

Para realizar a configuração do log:

1. Ao selecionar a opção de configuração de log, será apresentada a janela principal da rotina.

The screenshot shows the 'Clientes - INCLUIR' window in the Protheus 11 system. The window is titled 'Protheus 11 > Faturamento > Atualizações > Cadastros'. It has a tabbed interface with 'Cadastrais' selected. The form contains the following fields:

- Codigo*
- Loja*
- Fisica/Jurid*
- Nome*
- N Fantasia*
- Endereco*
- Tipo*
- Estado*
- Cd Municipio*
- Municipio*
- Bairro*
- CEP*
- DDI*
- DDD*
- Telefone*
- Telex*
- FAX*
- Pais*
- Descr. Pais*
- CNPJ/CPF*
- Contato*
- Ins. Estad.*
- RG/Ced. Estr.*
- Ins. Munic*
- Dt. Abert/Nasc*
- E-Mail*
- Home-Page*
- Cod CNAE*
- Insc Rural*
- Bloqueado*
- Complemento*
- Data de Nasc. ou Abertura*

The bottom status bar displays: TOTVS 2011 Série T MSSQL Protheus11, Administrador, 03/02/2012, and Teste/Matrix.

2. Através desta janela é possível pesquisar, incluir, visualizar, alterar e excluir um campo ou uma tabela configurada.

Pesquisar

O sistema permite pesquisar um campo para visualização, alteração ou exclusão do log.

Procedimentos

Para pesquisar arquivos:

1. Na janela de manutenção de log, clique no botão "Pesquisar";
2. O sistema apresenta ao lado esquerdo da tela os campos para pesquisa;

Digite, no primeiro campo, o nome do campo para pesquisar.

3. Configure a forma de pesquisa através da área "Opções", definindo:
 - Coincidir Maiúsculas e Minúsculas
 - Localizar Palavra Inteira
4. Para prosseguir à pesquisa, clique no botão "Procurar" e, para limpar a informação de busca, clique no botão "Limpar" e digite o novo conteúdo.
5. Com a pesquisa finalizada, clique novamente sobre o botão "Pesquisar".

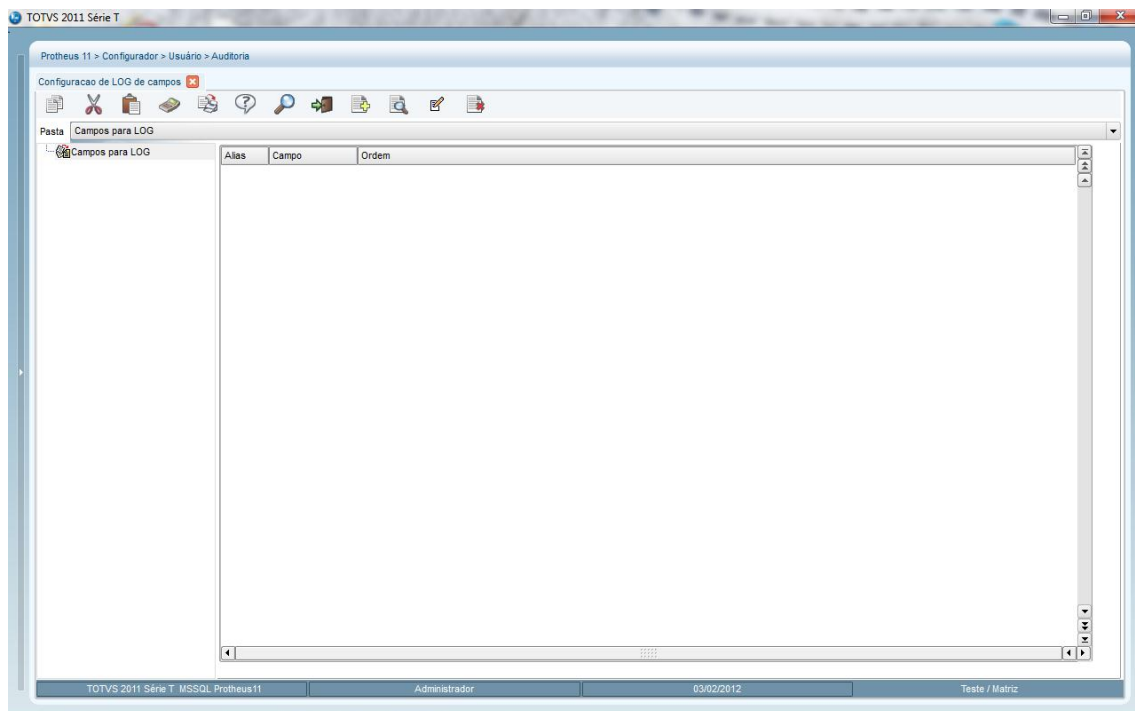
Incluir

Nesta opção, pode-se definir uma tabela e os campos que devem receber o controle de log.

Para definir o log para uma tabela:

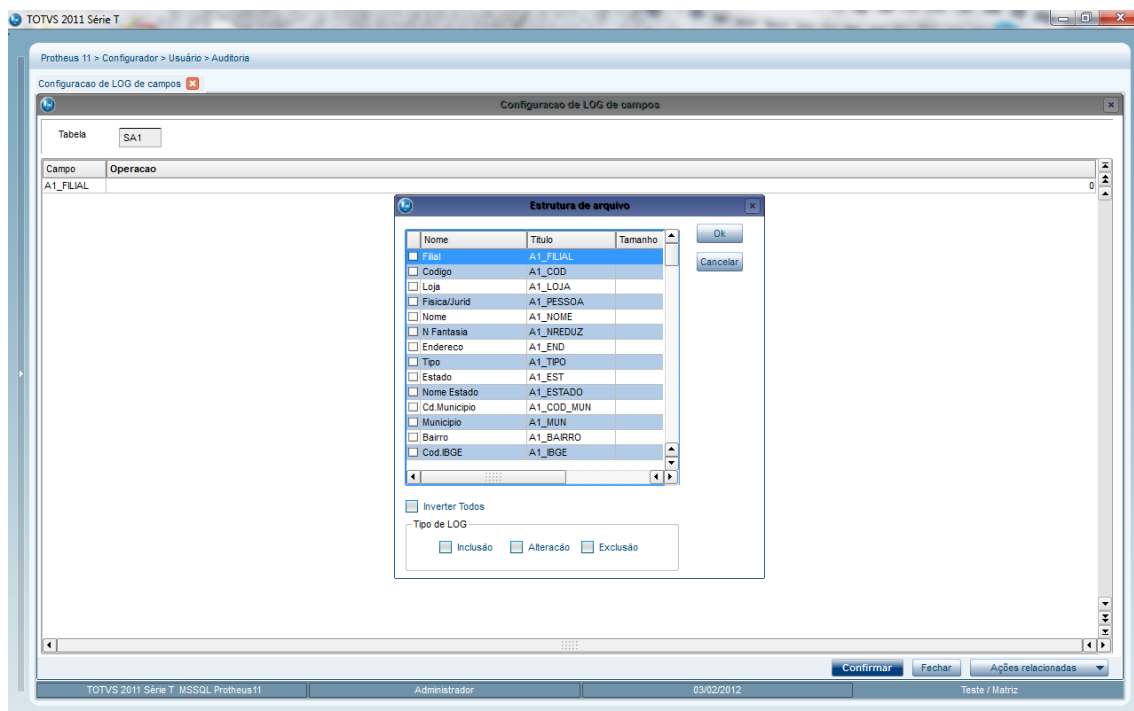
1. Clique no botão "Incluir" para adicionar a tabela e os campos para controle de log.

Será apresentada a janela "Configuração de Log de Campos", para selecionar a tabela e os campos.



2. No campo "Tabela", informe o nome da tabela e clique no botão "Consultar Estrutura".

Será apresentada a janela "Estrutura de Arquivo", onde é possível selecionar os campos da tabela informada.



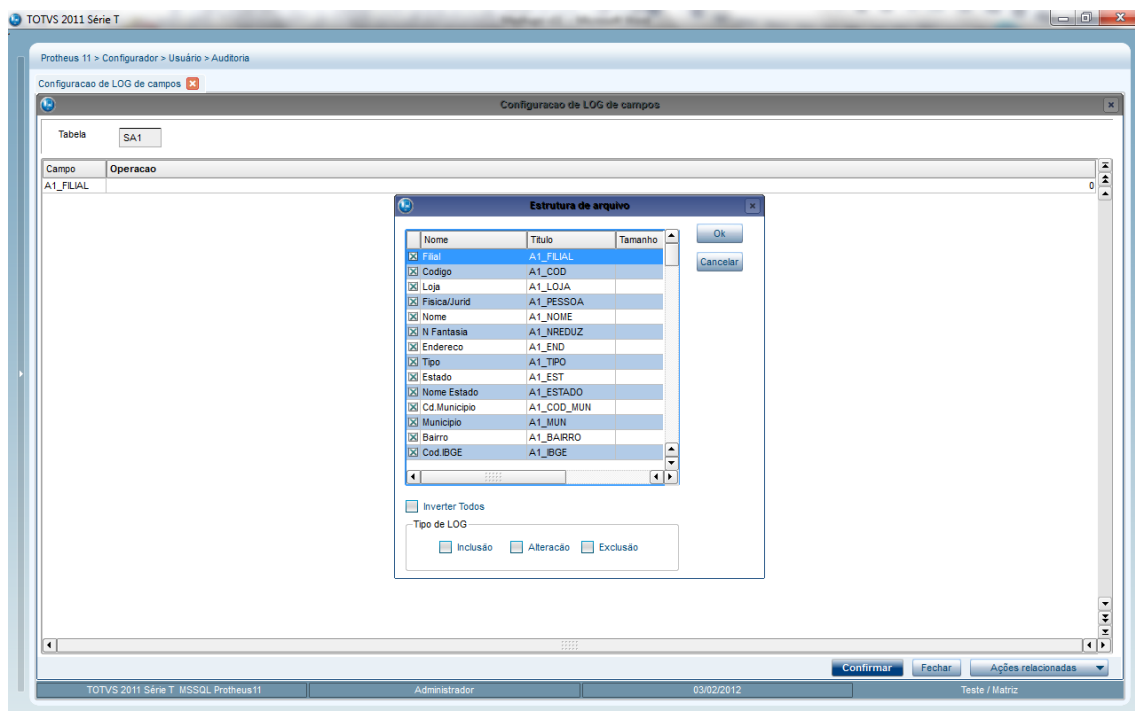
3. Selecione os campos cujos controles de logs devem ser gravados pelo sistema, ou, se desejar, selecione todos os campos através da caixa de verificação "Inverter todos".

Na área "Tipo de LOG", deve ser marcadas as operações que devem ser monitoradas:

- Inclusão - Grava toda inclusão que for realizada no campo.
- Alteração - Grava toda alteração que for realizada no campo.
- Exclusão - Grava toda exclusão que for realizada no campo.

4. Depois de selecionados os campos, clique no botão "OK".

O sistema retorna à janela principal com campos selecionados.



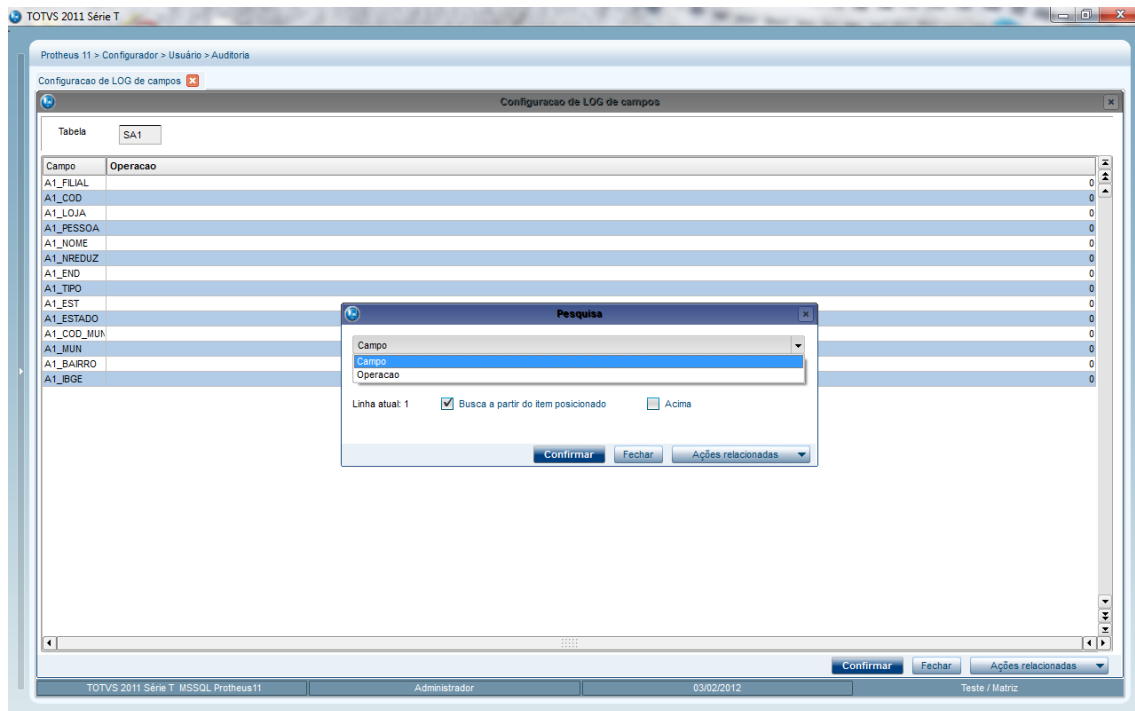
5. Nesta janela, pode-se também pesquisar ou mudar o tipo de log dos campos selecionados.

Procedimentos

Para pesquisar um campo ou operação:

1. Clique no botão "Pesquisar" para localizar um campo ou uma operação.

Será apresentada a janela pesquisa.



2. Nesta janela, pode-se pesquisar por "Campo" ou "Operação" em seguida, informe a chave de pesquisa.

Na caixa de verificação é possível selecionar a opção de pesquisa por:

- Busca a partir do item posicionado - A pesquisa será realizada a partir do item selecionado.
- Acima - A pesquisa será realizada somente acima do item selecionado.

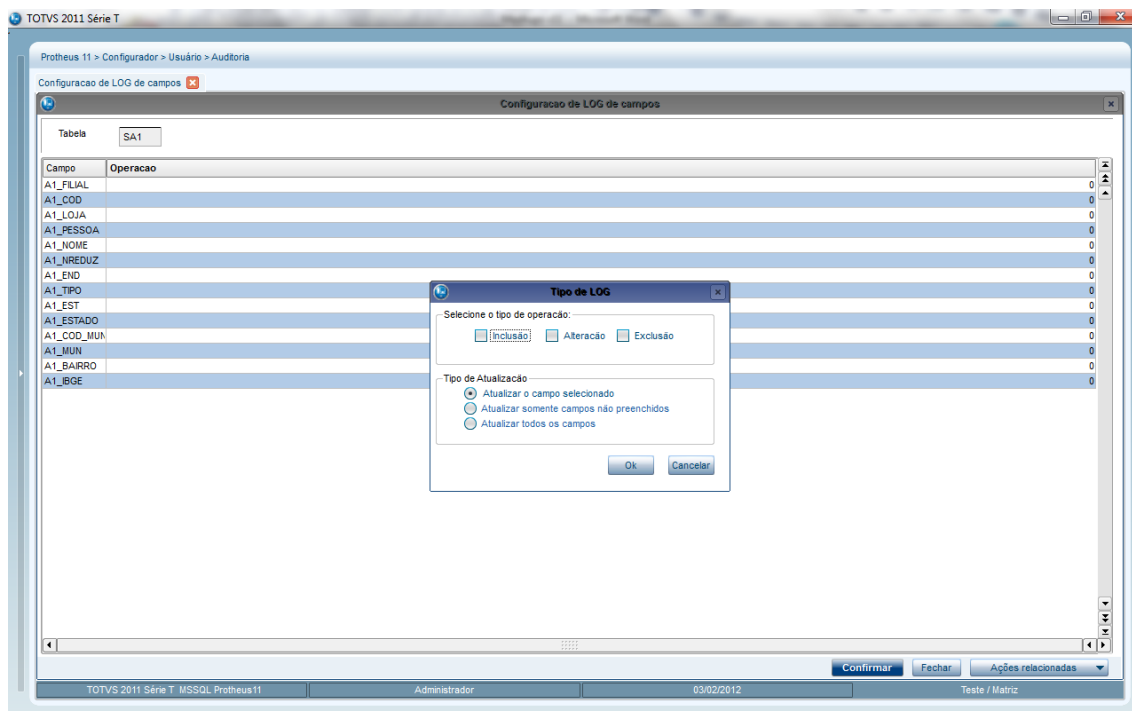
3. Depois de selecionados os itens necessários para pesquisar, clique no botão "Ok".

Procedimentos

Para selecionar o tipo de log para um determinado campo:

1. Selecione o campo que deseja alterar e clique no botão - Selecionar tipo de log.

Será apresentada a janela de "Tipo de Log".



2. Na área "Selecione o tipo de operação" pode-se selecionar os seguintes itens:

- Inclusão - Grava toda inclusão que for realizada no campo.
- Alteração - Grava toda alteração que for realizada no campo.
- Exclusão - Grava toda exclusão que for realizada no campo.

3. Na área "Tipo de Atualização", pode-se selecionar o tipo de atualização desejada:

Atualizar o campo selecionado – Esta opção atualiza somente o campo selecionado;

- Atualizar somente campos não preenchidos - Esta opção atualiza somente os campos que não possuem operações definidas.
- Atualizar todos os campos - Esta opção atualiza todos os campos da tabela.

4. Após definir todos os tipos de log, clique no botão "OK".

O sistema retorna para a janela anterior, com as alterações realizadas.

5. Confira se está correto e clique no botão "Ok".

Visualizar

O sistema permite visualizar os campos selecionados, sem que seja possível alterar seus dados.

Procedimentos

Para visualizar uma definição de log para uma tabela:

1. Nesta janela, posicione o cursor sobre qualquer registro do alias desejado e clique no botão "Visualizar";

O sistema apresenta a janela com os dados dos campos selecionados da tabela.



2. Clique no botão "Ok" para finalizar.

Alterar

O sistema permite alterar a definição de logs das tabelas, marcando ou desmarcando campos e redefinindo as operações gravadas.

Procedimentos

Para alterar os campos:

1. Nesta janela, posicione sobre qualquer registro do alias desejado e clique no botão "Alterar".

Será apresentada a janela com os campos da tabela selecionada para alteração.

2. Após realizar as alterações necessárias, clique no botão "OK".

Excluir

O sistema permite excluir todos os campos da tabela posicionada.

Procedimentos

Para excluir o campo:

1. Nesta janela, posicione sobre qualquer registro do alias desejado e clique no botão "Excluir".

Será apresentada a janela com os campos da tabela selecionada para exclusão.

2. Clique no botão "Ok para excluir a tabela.

Todo controle de log da tabela será excluído.

Dica:

Se desejar excluir um único campo utilize o botão "Alterar".

Selecione o campo desejado e pressione DEL, a linha ficará cinza, então, clique em "Ok" para excluir o campo.

CONSULTA LOG

Para visualizar os logs que foram registrados conforme configurado na rotina "Manutenção/Configuração de Log", é necessário utilizar a opção "Consulta Log".

A visualização do log será efetuada por tabela, podendo ser filtrada por:

- Usuários;
- Data e hora do registro;

Procedimentos

Para consultar o arquivo log:

1. Ao selecionar a opção de "Consulta Log", será apresentada a janela principal da rotina.
2. Nesta janela é possível configurar os parâmetros para consultar os logs.

Parâmetros

No botão "Parâmetros" pode-se configurar o filtro para a consulta.

Procedimentos

Para configurar os parâmetros:

1. Na janela de manutenção, clique no botão "Parâmetros" para configurar a consulta.

Será apresentada a janela de "Parâmetros".

2. Nesta janela, informe os dados para realizar a consulta.
 - Tabela/Alias - Informe o nome da tabela a ser consultada.
 - Usuário de? / Usuário até? - Informe o intervalo de usuários para selecionar as informações.
 - Data de? / Data até? - Informe o intervalo da data para seleção.
 - Hora de? / Hora até? - Informe o intervalo de hora para seleção.

3. Após configurado todos os parâmetros, clique no botão "Ok".

O sistema retorna a janela de manutenção, clique no botão de "Ok", para consultar o log.

Será apresentada a janela "Consulta de Log de Cadastros", onde é possível verificar todas as inclusões, alterações e exclusões que foram realizadas, conforme a definição configurada.

4. Para visualizar, de um duplo clique no registro.
5. Será apresentada a janela de consulta, com todos dados do usuário que realizou as modificações e os dados cadastrados no sistema.
6. Após visualizar, clique no botão "Ok" para sair da consulta.
7. Clique no botão "Ok" para finalizar a rotina.