

SIGAGPE

VERSÃO 12



TOTVS



OBJETIVOS DO TREINAMENTO

- Atualização de versão;
- Cadastro de Períodos / Processos;
- Cadastro de Roteiros;
- Cadastro de Verbas;
- Importação de Variáveis;
- Cadastro de Funcionários;
- Transferências;
- Controle de Dias de Direito;
- Controle de Ausências;
- Benefícios (VT/VA/VR);
- BEN – Outros Benefícios;
- Lançamentos;
- Adicionais;
- Rescisão;
- Férias;
- Adiantamento;
- PLR;
- Décimo Terceiro Salário;
- Integração;
- Folha;
- Folha Complementar;
- Fechamento ;

ATUALIZAÇÃO DE VERSÃO



TOTVS

ATUALIZAÇÃO DE VERSÃO

- Atualização por meio do **UPDDISTR**, mas antes é necessário:
 - Na pasta System, executar o backup e deletar o arquivo **mpupdlog.log**;
 - Na pasta AppServer, executar o backup e deletar o arquivo **mpupddistri.tsk**;
 - Na pasta SystemLoad, executar o backup e deletar os arquivos com extensão **.dbf** e **.idx**;
 - No espelho do portal, pasta Systemload, copiar os arquivos **bra-dicionarios_dif.zip** (**ATENÇÃO: Não copiar o arquivo bra-dicionarios_compl.zip**), **bra-helps_dif.zip** e **bra-menus** e descompactar na Systemload do Protheus;
- Abrir a tela inicial do Smartclient, executar o **UPDDISTR** e seguir as orientações;

OBS.: deve ser realizado o processo em modo exclusivo.

PERÍODOS E PROCESSOS



TOTVS

CADASTRO DE PERÍODO



CADASTRO DE PERÍODO

A chave principal do Cadastro de Períodos é composta por:

PROCESSO

PERÍODO

Nº PAGAMENTO

ROTEIRO

CADASTRO DE PERÍODO

PRÉ-REQUISITOS

Antes de iniciar o cadastro de períodos é necessário possuir:

- ✓ Processos cadastrados

The screenshot shows the TOTVS Pessoal software interface. At the top, there is a navigation bar with tabs like 'Processos [02.9.0007]', 'TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0007', and 'Administrador | 13/01/2015 | Totvs / Totvs Matriz'. Below the navigation bar, there is a sub-menu for 'Cadastro de Processos' with buttons for '+ Incluir', 'Alterar', 'Visualizar', 'Imprimir browse', and 'Outras Ações'. A search bar with a magnifying glass icon and a 'Filtrar' button are also present. The main area displays a list of processes with columns for 'Filial', 'Cod Processo', and 'Descrição'. The first item in the list is highlighted. Below this, a modal window titled 'Cadastro de Funcionários - VISUALIZAR' is open. This window contains various tabs such as 'Cadastrais', 'Funcionais', 'No documentos', 'Benefícios', 'Controle de Ponto', 'Outras Informações', 'Cargos e Salários', 'Endereço', 'Estrangeiro', and 'Adicionais'. The 'Cadastrais' tab is active. Inside this tab, several input fields are visible, including 'Salário' (3.157,43), 'Sal.Base.Dis' (0,00), 'Con.Sindical' (P), 'Tpo.Alt.Sal.' (D), 'Tp.Cont.Trab' (1 - Indeterminado), 'Dt Term Cont' (//), 'Cod Processo*' (00001), 'Clau. Assec.' (dropdown), '% Adiantam.' (40), 'C. Sindicato' (01), 'Desc.Sindica' (SINDICATO DE PROCESSAMENTO DE DADOS SP), 'C.B.O. 2002' (09910), 'Alt. CBO' (N - NAO), 'Tipo Pgto.*' (M), 'Cat. Func.*' (M), 'Vin.Emp.RAIS*' (10), 'Categ. SEFIP' (checkbox), 'Cat. eSocial' (checkbox), 'Ven. Exper.1' (15/10/2001), 'Vc.Exp.2Per.' (30/11/2001), and 'Ven.Exa.Med.' (05/07/2003). The 'Cod Processo*' field is highlighted with a red border.

CADASTRO DE PERÍODO

PRÉ-REQUISITOS

Antes de iniciar o cadastro de períodos é necessário possuir:

- ✓ Roteiros carregados

Filial	Roteiro	Desc.Rot.	Origem	Arq. Mestre
00001 -	131	1A. PARCELA DO 13O. SALARIO	Sistema	Funcionários
00001 -	132	2A. PARCELA DO 13O. SALARIO	Sistema	Funcionários
00001 -	ADI	ADIANTAMENTO	Sistema	Funcionários
00001 -	AUT	AUTONOMOS E PROLABORES	Sistema	Funcionários
00001 -	BEN	OUTROS BENEFICIOS	Sistema	Funcionários
00001 -	FER	FERIAS	Sistema	Funcionários
00001 -	FOL	FOLHA	Sistema	Funcionários
00001 -	INC	SALARIO INCORPORADO	Sistema	Funcionários
00001 -	MUV	MULTIPLOS VINCULOS	Sistema	Funcionários
00001 -	PLA	PLANO DE SAUDE	Sistema	Funcionários
00001 -	PLR	PLR	Sistema	Funcionários
00001 -	RES	RESCISAO	Sistema	Funcionários
00001 -	VAL	VALE ALIMENTACAO	Sistema	Funcionários
00001 -	VRF	VALE REFEICAO	Sistema	Funcionários
00001 -	VTR	VALE TRANSPORTE	Sistema	Funcionários

CADASTRO DE PERÍODO

PRÉ-REQUISITOS

Antes de iniciar o cadastro de períodos é necessário possuir:

- ✓ Parâmetro MV_DIASPER configurado (padrão 1, realiza os cálculos utilizando os dias do mês)
Utilizaremos com conteúdo 2 (considera 30 dias para cálculo)
- ✓ Parâmetro MV_TPCALEN configurado (padrão 1, calendário tipo analítico)

Visualizar Parametro - MV_DIASPER

Gerenciador de Ba...

Informações **Descrição**

Descrição: Determina Qtde. de Dias do Período para Cálculo.

Cont. Descr.: (1=Se o divisor será a quantidade de dias do mês
do período;2=Se o divisor será sempre 30).

Desc. Esp.: **Visualizar Parametro - MV_DIASPER**

Gerenciador de Ba...

Informações **Descrição**

Filial:

Nome da Var.: MV_DIASPEI

Tipo: 1 - Caracter

Cont. Por: 2

Cont. Ing: 2

Cont. Esp: 2

Visualizar Parametro - MV_TPCALEN

Gerenciador de Ba...

Informações **Descrição**

Descrição: Determina Tipo do Calendário.

Cont. Descr.: (1=Analítico;2=Sintético).

Cont. Descr.:

Visualizar Parametro - MV_TPCALEN

Gerenciador de Ba...

Informações **Descrição**

Filial:

Nome da Var.: MV_TPCALE

Tipo: 1 - Caracter

Cont. Por: 1

Cont. Ing: 1

Cont. Esp: 1

CADASTRO DE PERÍODO

CADASTRO MANUAL

Tela de cadastro de períodos está dividida em duas partes:

- ✓ Processo
- ✓ Períodos do processo

Processos

Filial	Cod Processo	Descrição
00001 -	00001	CELETISTA/ESTAGIARIO MENSAL
00001 -	00002	CELETISTA/ESTAGIARIO SEMANAL
00001 -	00003	CONTRIBUINTE INDIVIDUAL MENSAL
00001 -	00004	CONTRIBUINTE INDIVIDUAL SEMANAL

Cadastro de Períodos

+ Incluir	Alterar	Visualizar	Imprimir browse	Outras Ações	Há filtros aplicados ao browse	remover	Filtrar
Filial	Processo	Mes Compet.	Ano Compet.	Cod. Período	Número Pagto	Data Inicial	
00001 -	00001	11	2014	201411	01	01/11/2014	
00001 -	00001	12	2014	201412	01	01/12/2014	

CADASTRO DE PERÍODO

CADASTRO MANUAL

TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0007

Periodos [02.9.0007] Outras Ações Cancelar Salvar

TOTVS | Gestão de Pessoal Cadastro de Períodos - INCLUIR

Cadastro de Períodos - INCLUIR

Cadastro de Período		Cadastro de Calendário											
Processo*	00001	Mes Compet.*	01	Ano Compet.*	2015								
Data Inicial*	01/01/2015	Data Final*	31/01/2015	Módulo*	GPE								
				Status	1 - Aberto								
Roteiro Calc	Data Pagto	Ini Tarefa	Fim Tarefa	Dt. Integ.	Data Fecham	Data Contab.	Per. Ativo ?	Status	Módulo	Pad.Período	Complementar		Alias WT
FOL	05/02/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Não	Normal	GPE		Nao	0000000001	RCH
FER	26/01/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Não	Normal	GPE		Nao	0000000002	
RES	26/01/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Não	Normal	GPE		Nao	0000000003	

Campos:

- **Mês competência**
- **Ano competência**
- **Código período**
- **Número pagamento**
- **Data inicial e final**
- **Roteiro**
- **Data pagamento**
- **Período ativo?**

CADASTRO DE PERÍODO

CADASTRO MANUAL

TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0007

Períodos [02.9.0007] X

TOTVS | Gestão de Pessoal

Cadastro de Períodos - INCLUIR

Cadastro de Período

Turno Trab.	Dias Cálculo	Dias Período	Qtdde Hrs Dia	Dias Úteis	Nº Dias DSR	Horas DSR	Nº Dias Trab	Hrs. Trabalh	Dias Não Tra	D.Uteis VT.	D.Nao Ut.VT	Nº D.Dif.V.T	Dias V.Ref.	Dias V.Alim.	Alias WT	Reco WT	
@@@	31	31	8,00	26	5	32,00	21	176,00	5	22	0	0	22	22	0000000001	RCF	0

Cadastro de Calendário

Diá Periodo	Descrição	Tipo Dia	Vale Transp.	Dif.V.Trans.	V.Refeição	V.Alimentac.	Qt Hrs Trab.	Qt Hrs DSR
01/01/2015	QUINTA-FEIRA	Feriado	Sim	Nao	Sim	Sim	8,00	0,00 0000000000
02/01/2015	SEXTA-FEIRA	Trabalhado	Sim	Nao	Sim	Sim	8,00	0,00 0000000000
03/01/2015	SÁBADO	Nao Trabalhado	Nao	Nao	Nao	Não	0,00	0,00 0000000000
04/01/2015	Domingo	DSR	Nao	Nao	Nao	Não	0,00	8,00 0000000000
05/01/2015	SEGUNDA-FEIRA	Trabalhado	Sim	Nao	Sim	Sim	8,00	0,00 0000000000
06/01/2015	TERÇA-FEIRA	Trabalhado	Sim	Nao	Sim	Sim	8,00	0,00 0000000000
07/01/2015	QUARTA-FEIRA	Trabalhado	Sim	Nao	Sim	Sim	8,00	0,00 0000000000
08/01/2015	QUINTA-FEIRA	Trabalhado	Sim	Nao	Sim	Sim	8,00	0,00 0000000000
09/01/2015	SEXTA-FEIRA	Trabalhado	Sim	Nao	Sim	Sim	8,00	0,00 0000000000
10/01/2015	SÁBADO	Nao Trabalhado	Nao	Nao	Nao	Não	0,00	0,00 0000000000
11/01/2015	Domingo	DSR	Nao	Nao	Nao	Não	0,00	8,00 0000000000
12/01/2015	SEGUNDA-FEIRA	Trabalhado	Sim	Nao	Sim	Sim	8,00	0,00 0000000000
13/01/2015	TERÇA-FEIRA	Trabalhado	Sim	Nao	Sim	Sim	8,00	0,00 0000000000
14/01/2015	QUARTA-FEIRA	Trabalhado	Sim	Nao	Sim	Sim	8,00	0,00 0000000000
15/01/2015	QUINTA-FEIRA	Trabalhado	Sim	Nao	Sim	Sim	8,00	0,00 0000000000
16/01/2015	SEXTA-FEIRA	Trabalhado	Sim	Nao	Sim	Sim	8,00	0,00 0000000000
17/01/2015	SÁBADO	Nao Trabalhado	Nao	Nao	Nao	Não	0,00	0,00 0000000000
18/01/2015	Domingo	DSR	Nao	Nao	Nao	Não	0,00	8,00 0000000000
19/01/2015	SEGUNDA-FEIRA	Trabalhado	Sim	Nao	Sim	Sim	8,00	0,00 0000000000

Campos:

- Turno
- Dias Cálculo
- Dias Período
- Horas úteis
- Horas não úteis
- DSR
- Dias trabalhados
- Dias Não Trabalhados
- Dias VT
- Dias VR
- Dias VA

MV_TPCALEN = 1

CADASTRO DE PERÍODO

CADASTRO MANUAL

MV_TPCALEN = 2

TOTVS Série T Manufatura (Microsigia) 02.9.0001
Períodos [02.9.0007] TOTVS Série T Manufatura MSSQL7 Environment Administrador 15/01/2015 Totvs / Totvs Matriz

TOTVS | Gestão de Pessoal Cadastro de Períodos - VISUALIZAR

Cadastro de Períodos - VISUALIZAR

Cadastro de Período Cadastro de Calendário

Turno Trab.	Dias Cálculo	Dias Período	Otde Hrs Dia	Dias Uteis	Nº.Dias DSR	Horas DSR	Nº.Dias Trab	Hrs. Trabalh	Dias Nao Tra	D.Uteis VT	D.Nao Ut.VT	Nº.Dif.V.T	Dias V.Ref.	Dias V.Alm.	Alias WT	Reco WT
@@@	30	31	8,00	27	4	32,00	22	176,00	5	22	0	0	22	22	0000000001	RCF

CADASTRO DE PERÍODO

CADASTRO AUTOMÁTICO

Para facilitar e agilizar o processo de cadastro de períodos, foi criada a rotina de **Geração de Períodos Padrão**. Nesta rotina é possível cadastrar diversos períodos para um roteiro específico de uma única vez.

O cadastro automático de períodos está dividida em três partes:

- ✓ Criação de leiaute de período padrão
- ✓ Atribuição do leiaute aos roteiros desejados
- ✓ Geração de períodos

CADASTRO DE PERÍODO

CADASTRO AUTOMÁTICO

CRIAÇÃO DE LEIAUTE DE PERÍODO PADRÃO

The screenshot shows the 'Padrão de Períodos - INCLUIR' (Standard Periods - Insert) screen. At the top, there are fields for 'Pd.Período*' containing 'P01' and 'Desc.Padrão*' containing 'MENSAL ANO 365'. Below this is a large grid table titled 'Ref. Período' with columns: Ref. Período, Num.Pagto, Dias Período, Alias WT, and Recno WT. The table contains 12 rows, each corresponding to a month from 01 to 12. The 'Num.Pagto' column is consistently '01', 'Dias Período' is either '30' or '31', 'Alias WT' is 'RG6', and 'Recno WT' is '0'. The last row (Ref. Período 12) has an empty 'Recno WT' field.

Ref. Período	Num.Pagto	Dias Período	Alias WT	Recno WT
01	01	31	RG6	0
02	01	28		0
03	01	31		0
04	01	30		0
05	01	31		0
06	01	30		0
07	01	31		0
08	01	31		0
09	01	30		0
10	01	31		0
11	01	30		0
12	01	31		0

Campos:

- Código e Descrição do leiaute
- Ref. Período (mês)
- Número de pagamento
- Dias do Período

CADASTRO DE PERÍODO

CADASTRO AUTOMÁTICO

ATRIBUIÇÃO DO LEIAUTE AOS ROTEIROS DESEJADOS

The screenshot shows a software window titled 'Cadastro de Roteiros de Cálculo - ALTERAR'. The window has tabs at the top: 'Cadastro de Roteiros de Cálculo' and 'Período Padrão'. Below the tabs is a table with the following data:

Processo	Pad.Período.	Tolerânc.Pgt	Dt.Ini.Períó	Módulo	Alias WT	Recno WT
00001	P01	0	01/01/2015	GPE	RGA	0

Cadastro de Roteiros

Campos:

- **Processo**
- **Código do leiaute**
- **Dias de tolerância (dia de pagamento)**
- **Data de início do período.**

CADASTRO DE PERÍODO

CADASTRO AUTOMÁTICO

GERAÇÃO DE PERÍODOS

Geração de Período Padrão

Outras Ações Cancelar Confirmar

Processo	00001	?
Roteiro	FOL	?
Pad Padrão	P01	
Dt Início	01/01/2015	
Todas as Filiais?	2 - Não	▼

Campos:

- Processo
- Roteiro
- Código do leiaute
- Data de início do período
- Todas Filiais?

CADASTRO DE PERÍODO

CADASTRO AUTOMÁTICO

GERAÇÃO DE PERÍODOS

The screenshot shows a software application window titled "TOTVS | Gestão de Pessoal". The main title bar says "TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0001" and the specific window title is "Geração Período Padrão [02.9.0007]". The window contains several tabs: "Processo" (with value 00001), "Roteiro" (with value FOL), "Pad Padrão" (with value P01), and "Dt Inicio" (with value 01/01/2015). Below these tabs is a large table with 12 rows, each representing a period entry. The columns in the table are: Cod. Periodo, Numero Pagto, Mes Compet., Ano Compet., Data Inicial, Data Final, Data Pagto, Ini Tarefa, Fim Tarefa, Dt. Integ., Data Fecham, Data Contab., Per. Ativo ?, and Status. All entries in the table show the same values as the header row, indicating a standard period setup.

Cod. Periodo	Numero Pagto	Mes Compet.	Ano Compet.	Data Inicial	Data Final	Data Pagto	Ini Tarefa	Fim Tarefa	Dt. Integ.	Data Fecham	Data Contab.	Per. Ativo ?	Status
201501	01	01	2015	01/01/2015	31/01/2015	31/01/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Não	Normal
201502	01	02	2015	01/02/2015	28/02/2015	28/02/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Não	Normal
201503	01	03	2015	01/03/2015	31/03/2015	31/03/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Não	Normal
201504	01	04	2015	01/04/2015	30/04/2015	30/04/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Não	Normal
201505	01	05	2015	01/05/2015	31/05/2015	31/05/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Não	Normal
201506	01	06	2015	01/06/2015	30/06/2015	30/06/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Não	Normal
201507	01	07	2015	01/07/2015	31/07/2015	31/07/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Não	Normal
201508	01	08	2015	01/08/2015	31/08/2015	31/08/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Não	Normal
201509	01	09	2015	01/09/2015	30/09/2015	30/09/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Não	Normal
201510	01	10	2015	01/10/2015	31/10/2015	31/10/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Não	Normal
201511	01	11	2015	01/11/2015	30/11/2015	30/11/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Não	Normal
201512	01	12	2015	01/12/2015	31/12/2015	31/12/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Não	Normal

Conferência das informações.

É possível alterar: **data de pagamento, período ativo**

ROTEIROS



TOTVS

CADASTRO DE ROTEIROS

ROTEIROS PADRÃO

- ✓ **131** - Primeira Parcela do 13º Salário
- ✓ **132** - Segunda Parcela do 13º Salário
- ✓ **ADI** - Adiantamento
- ✓ **AUT** - Autônomos
- ✓ **BEN** - Outros Benefícios
- ✓ **FER** - Férias
- ✓ **FOL** - Folha de Pagamento
- ✓ **INC** - Salário Incorporado
- ✓ **MUV** - Múltiplos Vínculos (*desligado*)
- ✓ **PLA** - Plano de Saúde
- ✓ **PLR** - Participação nos Lucros e Resultados
- ✓ **RES** - Rescisão
- ✓ **VAL** - Vale-Alimentação
- ✓ **VRF** - Vale-Refeição
- ✓ **VTR** - Vale-Transporte

CADASTRO DE ROTEIROS

CADASTRO DE ROTEIROS

COMPARAÇÃO DO CABEÇALHO P11 E P12

P11

TOTVS Série T Varejo (Microsiga) 02.9.0007 

Cadastro de Roteiros de Cálculo - ALTERAR

Roteiro*	Desc.Rot.*	Origem*
131	1A. PARCELA DO 130. SALARIO	Sistema

P12

Cadastro de Roteiros de Cálculo - ALTERAR

Cadastro de Roteiros de Cálculo Período Padrão

Outras Ações  Cancelar

Roteiro*	Desc.Rot.*	Origem*
131	1A. PARCELA DO 130. SALARIO	1 - Sistema
Obs. Roteiro	Arq. Mestre*	Recompilar
	SRA - Funcionários	2 - Nao
	Ordinário	
	2 - Nao	
	Grp Pergunte	Integra?
	GPEM250A	2 - Nao

CADASTRO DE ROTEIROS

CADASTRO DE ROTEIROS

PRINCIPAIS NOVOS CAMPOS NO CABEÇALHO

Cadastro de Roteiros de Calculo - ALTERAR

Outras Ações

Cancelar

Cadastro de Roteiros de Calculo		Periodo Padrão
Roteiro*	Desc.Rot.*	Origem*
131	1A. PARCELA DO 130. SALARIO	1 - Sistema
Obs. Roteiro	Arq. Mestre*	Recompilar
	SRA - Funcionários	2 - Nao
	Ordinario	Tipo Roteiro*
	2 - Nao	5 - 130. Salario (1a. Parcela)
	Grp Pergunte	Integra?
	GPEM250A	2 - Nao

ABA PERÍODO PADRÃO

Cadastro de Roteiros de Calculo		Periodo Padrão				
Processo	Pad.Período.	Tolerânc.Pgt	Dt.Ini.Perio	Módulo	Alias WT	Recno WT
00001	MES	30	01/01/2015	GPE	RGA	0

CADASTRO DE ROTEIROS

CADASTRO DE ROTEIROS

PRINCIPAIS NOVOS CAMPOS NO CABEÇALHO

Seq. Calculo	Descricao	Verba	formula	Habilitado	Comentário		Alias WT	Recno WT	
00010	CARREGA PERIODOS		\$_CARGARCH()	Sim	Memo	00000001	SRM		1
00020	CARREGA TABELA		\$_LTABELAS()	Sim	Memo	00000002	SRM		2
00030	SALARIO MES		\$_SALMES()	Sim	Memo	00000003	SRM		3
00040	SALARIO HORA		\$_SALHORA()	Sim	Memo	00000004	SRM		4
00050	SALARIO DIA		\$_SALDIA()	Sim	Memo	00000005	SRM		5
00060	SALARIO BASE		\$_SALARIO()	Sim	Memo	00000006	SRM		6
00070	CARREGA VERBA MOVIMENTO		\$_CARGAAPD()	Sim	Memo	00000007	SRM		7
00080	GERA TAREFAS		\$_GERATAR()	Sim	Memo	00000008	SRM		8
00090	VARIAVEL DSR		\$_PARPROF()	Sim	Memo	00000009	SRM		9
00100	MONTA BASE DSR PROFESSOR		\$_DSRPROF()	Sim	Memo	00000010	SRM		10
00110	CALCULA DSR PROFESSOR		\$_GRDSRPRO()	Sim	Memo	00000011	SRM		11
00120	MONTA BASE HRS. ATIVIDADE		\$_BSHRATIV()	Sim	Memo	00000012	SRM		12
00130	CALCULA HRS. ATIVIDADE		\$_GRHRSATI()	Sim	Memo	00000013	SRM		13
00140	COMPOSIÇÃO SAL. PROFESSOR		\$_SALPROF()	Sim	Memo	00000014	SRM		14
00150	INICIALIZA DADOS PARA O CALCULO DO ATS		\$_INICADTS()	Sim	Memo	00000015	SRM		15
00160	CALCULA AD.TEMPO SERVICO		\$_CALCADTS()	Sim	Memo	00000016	SRM		16
00170	CALCULO ADICIONAL CARGO CONFIANCA		\$_CALACONFI()	Sim	Memo	00000017	SRM		17
00180	CALCULO ADICIONAL TRANSFERENCIA		\$_CALADTRF()	Sim	Memo	00000018	SRM		18
00190	CALCULA PERICULOSIDADE		\$_CALCPERI()	Sim	Memo	00000019	SRM		19
00200	SALARIO BASE DE INSALUBRIDADE		\$_VAL_BINS()	Sim	Memo	00000020	SRM		20
00210	CALCULO INSALUBRIDADE		\$_CAINSAL()	Sim	Memo	00000021	SRM		21

CADASTRO DE ROTEIROS

[VER CÓDIGO](#)

Tela Inicial – Outras Ações – Ver Código

TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0007

Roteiros de Cálculo [02.9.0007] x

TOTVS | Gestão de Pessoal

Cadastro de Roteiros de Cálculo - VER CÓDIGO

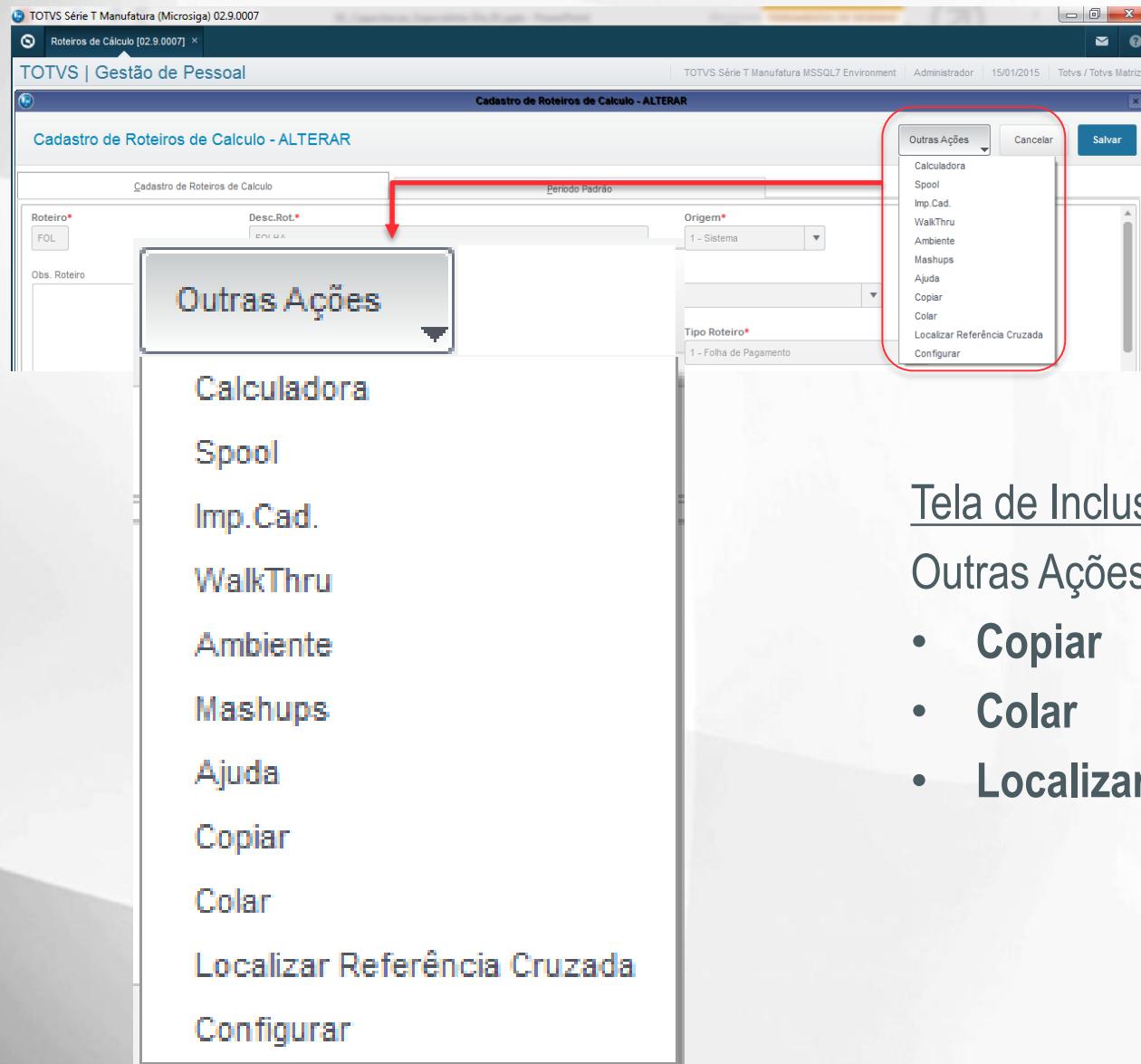
Linha: Programa:

```
1 Function S_ROT01FOL()
2
3 Begin Sequence
4
5   IF ( AbortProc() )
6     Break
7   EndIF
8
9   S_CARGARCH()
10  IF ( AbortProc() )
11    Break
12  EndIF
13
14  S_LTABELAS()
15  IF ( AbortProc() )
16    Break
17  EndIF
18
19  S_HRSCALC()
20  IF ( AbortProc() )
21    Break
22  EndIF
23
24  S_NCOMPHRS()
25  IF ( AbortProc() )
26    Break
27  EndIF
28
29  S_SALMES()
30  IF ( AbortProc() )
31    Break
32  EndIF
33
34  S_SALHORA()
35  IF ( AbortProc() )
36    Break
37  EndIF
38
39  S_SALDIA()
40  IF ( AbortProc() )
41    Break
42  EndIF
```

Outras Ações ▾ Cancelar Confirmar

CADASTRO DE ROTEIROS

OUTRAS AÇÕES



Tela de Inclusão/Alteração

Outras Ações:

- **Copiar**
- **Colar**
- **Localizar Referência Cruzada**

CADASTRO DE ROTEIROS

LOCALIZAR REFERÊNCIA CRUZADA

Localizar

Cadastro de Roteiros de Cálculo - ALTERAR

Tabelas Resultado Pesquisa

Pesquisar texto: LGRAVA Case sensitive

Onde pesquisar:

Tabela: SRM - Itens Roteiro de Cálculo (SRM) Campos

Filtros:

Filial - RM_FILIAL
 Habilidado - RM_CHAVE
 Seq. Cálculo - RM_SEQ
 Seq. Fórmula - RM_SUBSEQ
 Descrição - RM_DESCRIC
 Condicão - RM_IF
 Verba - RM_VERBA
 Fórmula - RM_FORMULA

Localizar

Roteiros de Cálculo - ALTERAR

Tabelas Resultado Pesquisa

Ocorrências encontradas: 8

Formula	Recno
S_LGRAVA()	0000000157
S_LGRAVA()	0000000199
S_LGRAVA()	0000000378

Registro

Habilidado	Seq. Cálculo	Seq. Fórmula	Descrição	Condicão	Verba	Fórmula	Falso	Roteiro	Habilidado	Cod.
NI0863	00620		GRAVA O CÁLCULO			S_LGRAVA()	ADI	Sim	S_LC	

ROTEIROS - MÚLTIPLOS VÍNCULOS

Para que o sistema execute o cálculo de Múltiplos Vínculos é necessário que a fórmula **S_MULTV()** esteja habilitada para o roteiro de cálculo.

No sistema, os roteiros preparados para o cálculo dos múltiplos vínculos são:

- Folha de Pagamento
- Férias
- Rescisão
- Adiantamento
- 2^a parcela de 13º salário
- Autônomos e Pró-labores

Na versão 12, a fonte que trata do cálculo dos múltiplos vínculos é: **MULTV.PRX**.

ROTEIROS - MÚLTIPLOS VÍNCULOS

Para habilitar o cálculo dos múltiplos vínculos no roteiro da Folha de Pagamento, acesse a rotina de Roteiro de Cálculos e na linha da fórmula S_MULTV(), selecione a opção 1-Sim na coluna Habilitado.

The screenshot shows the 'Cadastro de Roteiros de Cálculo - ALTERAR' (Calculation Routines Catalog - ALTER) window in the TOTVS system. The window title is 'Cadastro de Roteiros de Cálculo - ALTERAR'. The main area displays a table of calculation routines, each with fields like Seq. Cálculo, Descrição, Verba, Fórmula, Habilido, Comentário, Alias WT, Recno WT, and various checkboxes for Arq. Mestre, Recompilar, and Tipo Roteiro. A specific row for 'CALCULA MULTIPLOS VÍNCULOS' (Seq. Cálculo 9140) is highlighted with a red border, showing its formula as S_MULTV(). The 'Habilido' (Enabled) column for this row has the value '2 - Não' (2 - No), which is incorrect for enabling multiple links. Other rows in the table show various calculation routines like GRAVA INSALUBRIDADE MATERNIDADE, CALCULO PERICULOSIDADE SOBRE VERBAS, and GRAVAR PERICULOSIDADE.

Seq. Cálculo	Descrição	Verba	Fórmula	Habilido	Comentário	Alias WT	Recno WT	
00770	GRAVA INSALUBRIDADE MATERNIDADE		S_GINSMAT()	Sim	Memo	0000000077	SRM	350
00780	CALCULA PERICULOSIDADE SOBRE VERBAS	085	S_CALCPERV()	Sim	Memo	0000000078	SRM	351
00790	GRAVAR PERICULOSIDADE	085	S_GRPERPV()	Sim	Memo	0000000079	SRM	352
00800	GRAVA PERICULOSIDADE MATERNIDADE		S_GPERMAT()	Sim	Memo	0000000080	SRM	353
00810	GERA PERICULOSIDADE MENSAL	916	S_PERMES()	Sim	Memo	0000000081	SRM	354
00820	CALCULA AFASTADOS		S_CALAFAS()	Sim	Memo	0000000082	SRM	355
00830	BASE C.SINDICAL COMISS./TAREIRO		S_BCONTSN()	Sim	Memo	0000000083	SRM	356
00840	CONTRIBUICAO SINDICAL	421	S_CONTSIND()	Sim	Memo	0000000084	SRM	357
00850	MENSALIDADE SINDICAL	504	S_MENSDIC()	Sim	Memo	0000000085	SRM	358
00860	CONTRIBUICAO ASSISTENCIAL	422	S_CONASSIS()	Sim	Memo	0000000086	SRM	359
00870	CONTRIBUICAO CONFEDERATIVA	436	S_CONCONF()	Sim	Memo	0000000087	SRM	360
00880	CALCULO AUXILIO CRECHE	968	S_AUXCRECH()	Sim	Memo	0000000088	SRM	361
00890	CALCULO INSS		S_INNSFOL()	Sim	Memo	0000000089	SRM	362
00900	GERAR VERBA DEM SAL.MATERN.	969	S_GRVBCMAT()	Sim	Memo	0000000090	SRM	363
00910	CALCULO SALARIO CONTRIBUICAO		S_ENCAFAS()	Sim	Memo	0000000091	SRM	364
00920	CALCULO INSS 13 SALARIO		S_INSS13()	Sim	Memo	0000000092	SRM	365
00930	CALCULO PENSAO		S_CALCPENS()	Sim	Memo	0000000093	SRM	366
00940	CALCULO DO IR		S_CALIR()	Sim	Memo	0000000094	SRM	367
00950	CALCULO I.R. DE FERIAS		S_CAIFFER()	Sim	Memo	0000000095	SRM	368
00960	CALCULO DO IRF 13.SALARIO		S_CALCIR13()	Sim	Memo	0000000096	SRM	369
00970	CALCULO FGTS		S_CALFGTS()	Sim	Memo	0000000097	SRM	370
00980	CALCULO FGTS 13 SALARIO		S_CFGTS132()	Sim	Memo	0000000098	SRM	371
00990	CALCULO LIQUIDO E ARREDONDAMENTO		S_CALIQFOL()	Sim	Memo	0000000099	SRM	372
01000	CALCULO ENCARGOS EMPRESA		S_CENCEMPI()	Sim	Memo	0000000100	SRM	373
01010	RATEIO POR CENTRO DE CUSTO		S_RATEIOCC()	Sim	Memo	0000000101	SRM	374
01020	GRAVA VERBA DE BASE SALARIO MES	318	S_GRBASSAL()	Sim	Memo	0000000102	SRM	375
01030	CALCULA COMPLEMENTAR		S_CALCCOMP()	Sim	Memo	0000000103	SRM	376
01040	CALCULA MULTIPLOS VÍNCULOS		S_MULTV()	2 - Não	Memo	0000000104	SRM	377
01050	GRAVA CALCULO		S_LGRAVA()	1 - Sim	Memo	0000000105	SRM	378

CADASTRO DE VERBAS



TOTVS

Cadastro de Verbas

Diferentemente da versão 11, na versão 12 o cadastro de verbas é acesso em **Atualizações > Definições de Cálculo > Verbas;**

Novos campos na aba Geral:

Impr. Verba 1 - Sim	Valor De 0,00	Valor Ate 0,00	Ref. De 0,00	Ref. Ate 0,00
Fech Compete 2 - Não	V. Mes Segui <input type="button" value=""/>	Cod.Base Cor <input type="button" value=""/>	Emp. Cons. 2 - Não	
Tipo do Cod.* <input type="button" value=""/> 1 - Provento 2 - Desconto 3 - Base (Provento) 4 - Base (Desconto)		Lcto Diario N - Nao		

Cadastro de Verbas

Novos campos na aba Incidências:

The screenshot shows two dropdown menus side-by-side. The first menu, labeled 'INSS Fer.', contains the option '2 - Nao' and has a downward arrow indicating it's a dropdown. The second menu, labeled 'Base Cálculo', contains the option '1 - Salário Base' and also has a downward arrow.

INSS Fer.	Base Cálculo
2 - Nao	1 - Salário Base

Novos campos na aba Outras Informações:

The screenshot shows a large input field labeled 'Expr. Filtro' at the top left. To the right of the input field is a small rectangular button containing a magnifying glass icon, labeled 'V. Dif. Fer.' above it.

Expr. Filtro

V. Dif. Fer.

Cadastro de Verbas

Nova aba eSocial:

Screenshot of the TOTVS | Gestão de Pessoal software interface showing the 'Cadastro de Verbas - ALTERAR' screen.

The top navigation bar includes:

- Verbas [02.9.0007] ×
- TOTVS Série T Varejo MSSQL P12treinamento fabio 01/07/2015 Grupo Totvs Jupiter / Filial Belo Horizonte
- Outras Ações
- Cancelar
- Salvar e Criar Novo
- Salvar

The main title is 'Cadastro de Verbas - ALTERAR'.

The tabs at the top of the form are:

- Geral
- Incidencias
- Contabilizacao
- Medias
- Anuais
- Dissídio Retroativo
- Outras Informações
- eSocial** (highlighted)
- Bloqueio de Lançamentos

The 'eSocial' tab contains several input fields and search icons:

- Natureza: Tp.Proc.IRRF (dropdown) and Cd.Inc.IRRF (search icon)
- Cd.Inc.FGTS: Cd.Inc.FGTS (search icon)
- Cd.Inc.Sind: Cd.Inc.Sind (search icon)
- Cd.Inc.CP: Cd.Inc.CP (search icon)
- Tp.Proc.FGTS: Tp.Proc.FGTS (dropdown)
- Nr.Proc.IRRF: Nr.Proc.IRRF (input field)
- Nr.Proc.FGTS: Nr.Proc.FGTS (input field)
- Tp.Proc.Sind: Tp.Proc.Sind (dropdown)
- Nr.Proc.Sind: Nr.Proc.Sind (input field)
- Tp.Proc.Prev: Tp.Proc.Prev (dropdown)
- Nr.Proc.Prev: Nr.Proc.Prev (input field)
- Ex.Dec/Sente: Ex.Dec/Sente (dropdown)

Cadastro de Verbas

Nova aba Bloqueio de Lançamentos:

Verbas [02.9.0007] x

TOTVS | Gestão de Pessoal

TOTVS Série T Varejo MSSQL P12treinamento fabio | 01/07/2015 | Grupo Totvs Jupiter / Filial Belo Horizonte

Cadastro de Verbas - ALTERAR

Cadastro de Verbas

Geral Incidencias Contabilizacao Medias Anuais Dissídio Retroativo Outras Informações eSocial Bloqueio de Lançamentos

Funcionarios Futuros Ausencia Beneficiario Fixos

1 - Sim 1 - Sim 1 - Sim 1 - Sim 1 - Sim

Outras Ações Cancelar Salvar e Criar Novo Salvar

IMPORTAÇÃO DE VARIÁVEIS



TOTVS

IMPORTAÇÃO DE VARIÁVEIS

LEIAUTE DE IMPORTAÇÃO

Filial	Cód. Layt.	Desc. Layt.
00001 -	001	INTEGRACAO FARMACIA
00001 -	999	COPARTICIPACAO

Parâmetro **Importação de Variáveis** torna-se a rotina **Layout de Importação**

O que mudou:

- Pode-se configurar os campos dos leiaute. **Exceto os campos obrigatórios*
- Mudança nas tabelas disponíveis:
 - ✓ **RGB**: tabela de lançamentos/incidências.
 - ✓ **RHO**: tabela de Coparticipação e Reembolso de PLA
 - ✓ **SRK**: tabela de Valores Futuros

IMPORTAÇÃO DE VARIÁVEIS

LEIAUTE DE IMPORTAÇÃO

TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0007

Layout de Importação [02.9.0007] x

TOTVS | Gestão de Pessoal

Import.Variaveis

Cód. Layt. Descr. Layt. Tab. Dest. Cond.Gravacao Registro

L01 IMPORT RGB RGB Carregar .T.

Campos adicionais:

Campo	Descrição
RGB_QTDSEM	Aulas Semana
RGB_CC	Centro Custo
RGB_DEPTO	Cod Departam
RGB_CODFUN	Cod Funcao
RGB_POSTO	Código Post
RGB_DTREF	Dt Refer.
RGB_HORAS	Horas
RGB_IDCMPL	ID. Compl.
RGB_DCINCO	Inc Dia Cin
RGB_DDOIS	Inc Dia Dois
RGB_DQUATR	Inc Dia Quat
RGB_DSEIS	Inc Dia Seis
RGB_DSETE	Inc Dia Sete
RGB_DTRES	Inc Dia Tres
RGB_DUM	Incid Dia Um
RGB_PARCEL	Nr.Parcelas
RGB_NUMID	Num Identif
RGB_TIPO2	Origem
RGB_ROTORI	Rot.Origem
RGB_SEQ	Seq. Verba
RGB_TIPO1	Tipo
RGB_VALOR	Valor

Campos obrigatórios:

Campo	Descrição	P.Inicio	P.Final	Formula
RGB_FILIAL	Filial	1	11	
RGB_MAT	Matricula	12	17	
RGB_PD	Cod Verba	18	20	

Import.Variaveis

- Campos adicionais definidos pela rotina.
- Campos obrigatórios definidos pela rotina.

Fechar

IMPORTAÇÃO DE VARIÁVEIS

LEIAUTE DE IMPORTAÇÃO

TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0007

Layout de Importação [02.9.0007] X

TOTVS | Gestão de Pessoal

Import.Variaveis

Cód. Layt. Desc. Layt. Tab. Dest. Cond.Gravacao Registro

L02 IMPORT RHO RHO .T.

Outras Ações Cancelar Salvar

Campos adicionais:

Campo	Descricao
RHO_OBSERV	Observacoes
RHO_VLREMP	Vlr Empresa
RHO_VLRFUN	Vlr Funcion.

Campos obrigatorios:

Campo	Descricao	P.Inicio	P.Final	Formula
RHO_FILIAL	Filial	1	11	
RHO_MAT	Matricula	12	17	
RHO_DTOC	Data Ocorren	18	25	
RHO_TPFOR	Tipo	26	26	
RHO_CODF	Cod. Fornec.	27	29	
RHO_ORIGE	Origem	30	30	
RHO_PD	Verba Calcul	31	33	

Campos adicionais: RHO_VLREMP, RHO_VLRFUN

Campos obrigatorios: RHO_FILIAL, RHO_MAT, RHO_DTOC, RHO_TPFOR, RHO_CODF, RHO_ORIGE, RHO_PD

Operações: ▶▶▶◀◀◀

IMPORTAÇÃO DE VARIÁVEIS

LEIAUTE DE IMPORTAÇÃO

TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0007

Layout de Importação [02.9.0007] x

TOTVS | Gestão de Pessoal

Import.Variaveis

Cód. Layt. Desc. Layt. Tab. Dest. Cond.Gravacao Registro

L02 IMPORT SRK SRK .T.

Outras Ações Cancelar Salvar

Campos adicionais:

Campo	Descricao
RK_JUROMES	% Juro Mes
RK_JUROANO	%Juros Ano
RK_POSTO	Cod. Posto
RK_EMPCONS	Emp. Cons.
RK_IDCMPL	ID. Comp.
RK_PGJUROS	Juros Pagos
RK_MESDISS	Mês Dissídio
RK_PARCPAG	Nr.Parc.Paga
RK_NUMID	Num.Identif.
RK_QUITAR	Quitar Lanc.
RK_REGRADS	Reg. Descont
RK_VLSALDO	Saldo
RK_STATUS	Situacao
RK_PDJUROS	Verba Juros
RK_VLRPAGO	Vlr.Pago

Campos obrigatorios:

Campo	Descricao	P.Inicio	P.Final	Formula
RK_FILIAL	Filial	1	11	
RK_MAT	Matricula	12	17	
RK_PD	Codigo Verba	18	20	
RK_VALORT	Vr.Principal	21	32	
RK_PARCEL	Nr. Parcelas	33	36	
RK_DTVENC	Dt.Prox.Vect	37	44	
RK_NUMPAG	Num. Pagto	45	46	
RK_PERINI	Per. Inicio	47	52	
RK_DTMovi	Dt.Movimento	53	60	

Outras Ações Cancelar Salvar

IMPORTAÇÃO DE VARIÁVEIS

REALIZANDO IMPORTAÇÃO - RGB

The image shows two windows from a software application. The main window is titled 'Importação de Variáveis'. It contains a message about importing values for various files (RGB, RHO, SRK) and a note about the import routine's definition. Below the message are 'Param.' and 'Ok' buttons. A secondary window, titled 'Parametros', is overlaid on the main window. It has fields for 'Arquivo ?' (with 'c:\import-rgb.txt'), 'Código ?' (with 'L01'), 'Sobrepõe ?' (with 'Sim'), and 'Situações ?' (with 'ADFT'). It also contains a note about overriding existing records. At the bottom are 'Cancelar' and 'OK' buttons.

Importação de Variáveis

Esta rotina importa valores para os seguintes arquivos:

RGB - Lançamentos
RHO - Co-Participação e Reembolso
SRK - Movimento de Valores Futuros

Conforme definido na rotina de cadastro de Layout de Importação.

Param.

Ok

Parametros

Arquivo ?

Código ?

Sobrepõe ?

Situações ?

Informe '1=Sim' para que o lançamento sobreponha o registro pré-existente na tabela destino ou '2=Não' para não sobrepor.

Cancelar

OK

FUNCIONÁRIOS



TOTVS

FUNCIONÁRIOS

O que mudou:

- ✓ **Benefícios** – retirado os campos de benefícios (VR, VA). Não são mais vinculados ao cadastro de funcionários. Foram para as rotinas próprias.
- ✓ **Adicionais** – criada a aba ‘Adicionais’ onde estão localizados os campos referentes ao adicionais que o funcionário irá receber. Ex.: insalubridade, periculosidade, confiança, transferência, etc.

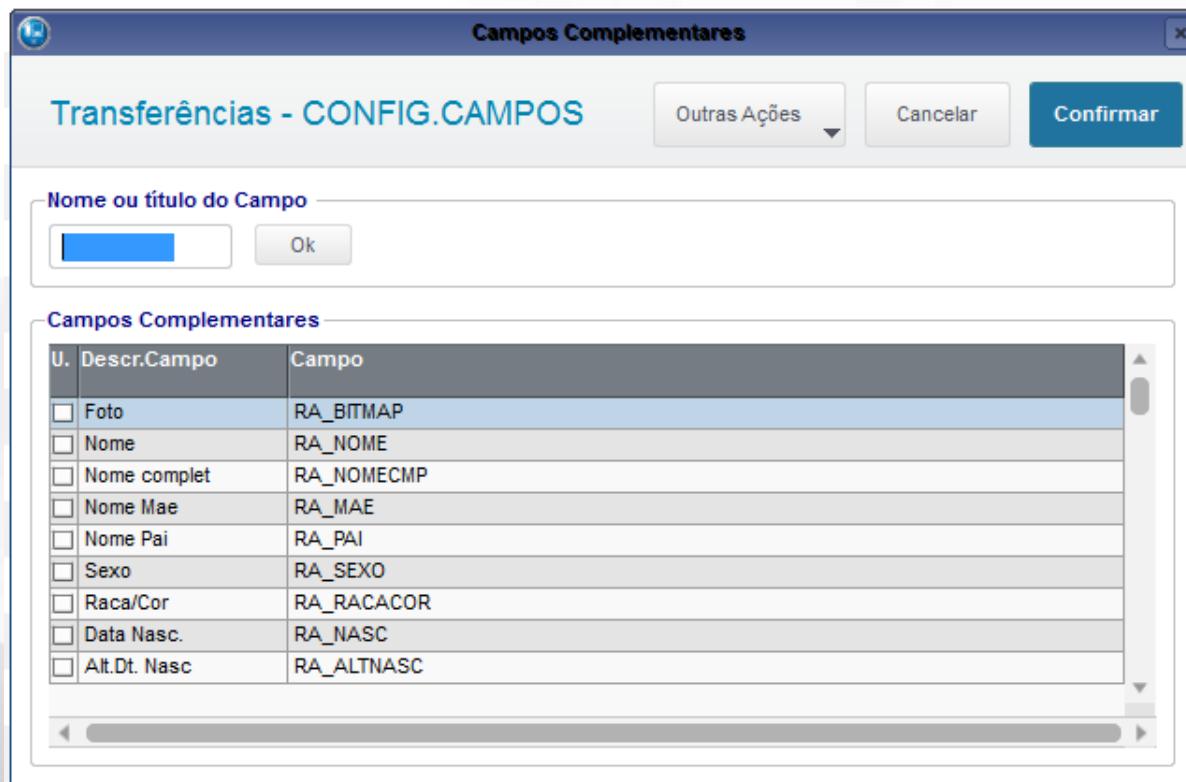
The screenshot shows a Windows application window titled 'TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0007'. The main title bar says 'Funcionários [02.9.0007]'. Below it, the application title is 'TOTVS | Gestão de Pessoal'. The main content area is titled 'Cadastro de Funcionários - VISUALIZAR'. At the top right of this panel are buttons for 'Outras Ações', 'Cancelar', and 'Confirmar'. Below this, there is a navigation bar with tabs: 'Cadastrais', 'Funcionais', 'No.documentos', 'Benefícios', 'Controle de Ponto', 'Outras Informações', 'Cargos e Salários', 'Endereço', 'Estrangeiro', and 'Adicionais'. The 'Adicionais' tab is currently selected. The main data area contains several input fields with icons: 'Possui Per?': '1 - Não'; 'Hrs.Peric.': '0,00' with a coin icon; 'Possui Insal': '1 - Não'; 'Hrs. Insal.': '0,00' with a coin icon; '% Adc.Conf.': '0,00' with a coin icon; '%Adc.Trf.': '0,00' with a coin icon; and 'Adc.Tmp.Serv': '**N**'. The entire application has a dark blue header and a light blue body, with standard Windows-style buttons and icons.

FUNCIONÁRIOS

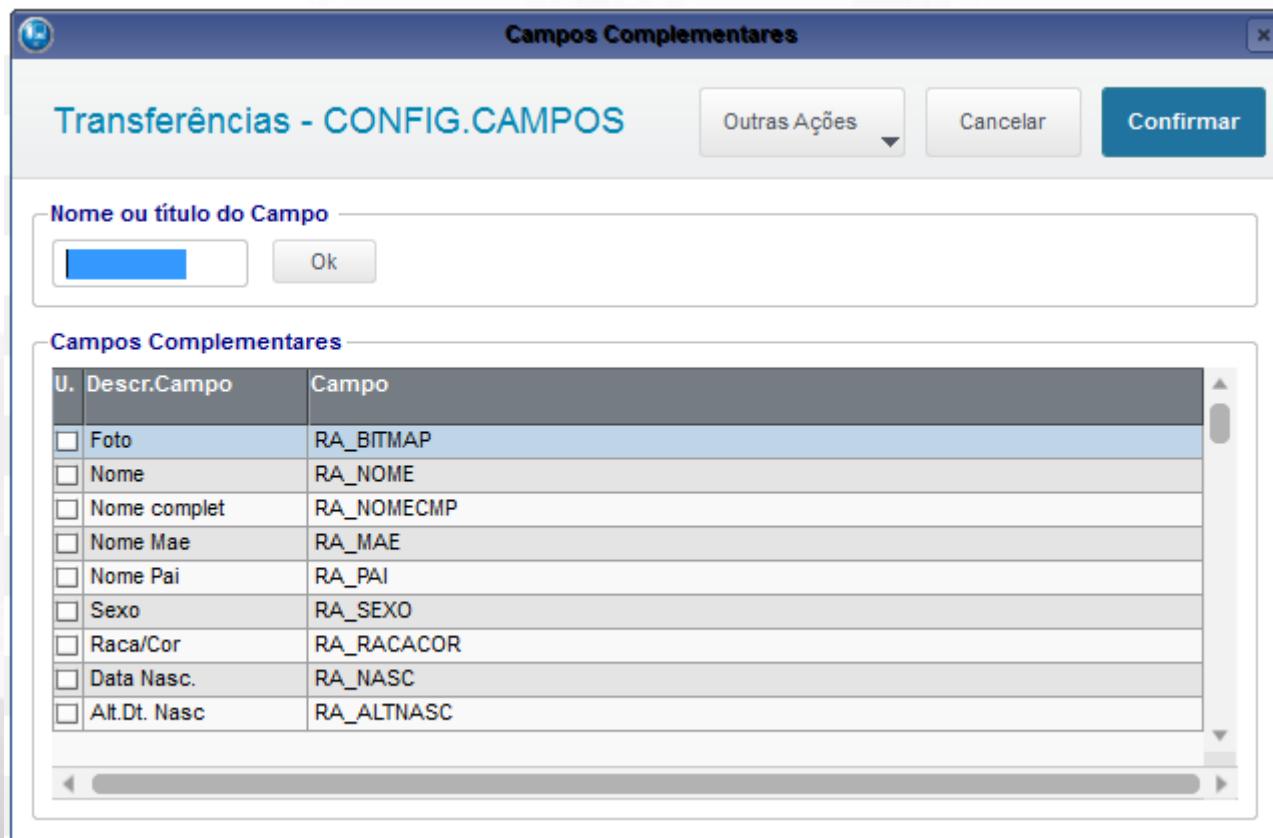
- ✓ Código do Processo: campo importante incluído na versão 12.

Screenshot of the TOTVS Gestão de Pessoal software interface showing the 'Cadastro de Funcionários - ALTERAR' (Employee Registration - ALTER) screen. The 'Funcionários' tab is selected. A red box highlights the 'Cod.Processo*' field, which contains the value '00001'. Other fields visible include 'Cta.Dep.Sal', 'Hrs.Semanais*', 'Salário', 'Tp.Cont.Trab', '% Adiantam.', 'At.CBO', 'Cat.eSocial', 'Cod.Afili.FGTS', 'Mes.Trab.Art', 'Desc.Cargo', 'Tp.Previ.', 'Horas.Dia*', 'Sal.Base.Dis', 'Dt.Term.Cont', 'C.Sindicato', 'Tp.Pgto.*', 'Ven.Exper.1', 'Contr.Assis', 'Multip.Insal', 'Ocorrencia', 'Título/ação', 'Sít.Folha', 'Desc.Funcao', 'Ct.T.Parcial*', 'Cta.T.Parcel.', 'Cta.Assoc.', 'C.B.O. 2002', 'SINDICATO DE PROCESSAMENTO DE DADOS SP', 'Cat.Func.*', 'Vn.Exp.2Per', 'Contr.Confed', 'Mens.Sindica', '%Acct.Trab.', 'Cod.Depto', 'Cargo', 'Hrs.Mensais*', 'Dta.Att.Sal', 'Categ.SEPFIP', 'Dt.Vto.Estab', 'Cd.Resc.RAIS', and 'Cargo'.

- ✓ **Processo em lote:** Utiliza mesma rotina para um ou vários funcionários.
- ✓ Possível **configurar campos** cadastrais que deseja alterar durante a transferência: por exemplo, **salário**.



- ✓ **Processo em lote:** Utiliza mesma rotina para um ou vários funcionários.
- ✓ Possível **configurar campos** cadastrais que deseja alterar durante a transferência: por exemplo, **salário**.



FUNCIONÁRIOS

TRANSFERÊNCIA

TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0007

Transferências [02.9.0007] X

TOTVS | Gestão de Pessoal

Transferências

Transferências - TRANSFERIR

Data de Referencia : 01/01/2013 Observação

Dados Transferencia Dados Cadastrais

Dados Origem

Empresa	Nome: Empresa	Filial	Nome: Filial	Matricula	Nome	Centro Custo	Descr.CCusto	Cod. Depto.	Desc. Depto
00	TOTVS	00001000100	TOTVS MATRIZ	000001	DERVIL JOSE MATTIOLI -DL /MDT	3112	** NAO CADASTRADO **	014	MANUFATURA

Dados Destino

Empresa	Nome: Empresa	Filial	Nome: Filial	Matricula	Nome	Centro Custo	Descr.CCusto	Cod. Depto.	Desc. Depto
00	TOTVS	00001000100	TOTVS MATRIZ	000001	DERVIL JOSE MATTIOLI -DL /MDT	3112	** NAO CADASTRADO **	014	MANUFATURA

Outras Ações Cancelar Confirmar

FUNCIONÁRIOS

TRANSFERÊNCIA

TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0007

Transferências [02.9.0007] X

TOTVS | Gestão de Pessoal

TOTVS Série T Manufatura MSSQL7 Environment | Administrador | 24/01/2015 | Totvs / Totvs Matriz

Transferências

Transferências - TRANSFERIR

Data de Referencia : 01/01/2013 Observação

Dados Transferencia Dados Cadastrais

Dados Origem

Matricula	Nome	Salário	Tpo.Alt.Sal.	Dta.Alt.Sal.	Alias WT	Recno WT
000001	DERVIL JOSE MATTIOLLO -DL /MDT	2.218,33		/ /	SRA	

Dados Destino

Matricula	Nome	Salário	Tpo.Alt.Sal.	Dta.Alt.Sal.	Alias WT	Recno WT
000001	DERVIL JOSE MATTIOLLO -DL /MDT	2.218,33		/ /	SRA	

Outras Ações Cancelar Confirmar

The screenshot shows the 'Transferências' screen within the TOTVS Gestão de Pessoal application. The main title bar indicates the environment as 'TOTVS Série T Manufatura MSSQL7 Environment' and the date as '24/01/2015'. The window title is 'Transferências [02.9.0007]'. The interface includes a header with 'Transferências' and a sub-header 'Transferências - TRANSFERIR'. Below the header, there are fields for 'Data de Referencia' (set to '01/01/2013') and 'Observação' (empty). The screen is divided into two main sections: 'Dados Transferencia' and 'Dados Cadastrais'. Under 'Dados Origem', a table lists employee details: Matricula 000001, Nome DERVIL JOSE MATTIOLLO -DL /MDT, Salário 2.218,33, and no changes in Tpo.Alt.Sal. or Dta.Alt.Sal. The 'Alias WT' is SRA and 'Recno WT' is empty. The 'Dados Destino' section shows a similar table with identical data. At the bottom right are buttons for 'Outras Ações', 'Cancelar', and 'Confirmar'.

CONTROLE DE DIAS DE DIREITO



TOTVS

Controle de Dias de Direito

A rotina de Programação de Férias passa a se chamar Controle de Dias de Direito na versão 12.

Os registros continuam a ser gravados na tabela SRF.

The screenshot shows a software interface for managing employee leave records. The title bar reads "Controle Dias de Direito [02.9.0007]". The main header says "TOTVS | Gestão de Pessoal" and "Funcionários - MANUTENÇÃO". On the right, there are buttons for "Outras Ações", "Cancelar", and "Salvar". The top section has fields for "Matrícula*" (00009), "Nome*" (FUNC PROFESSOR MENSALISTA), and "Data Admis.*" (12/04/2005). Below is a grid table with columns: Cod.Verba, Desc. Verba, Dt.Ini.Per, Dt.Fim.Per, Qtd.Ref.Per., Dias F.Venc., D.Fer.Prop., Dias Ant Per, Dias Pagos, Perc. 13 Sal, and 1aPar. The table lists 12 rows of leave records for employee 129, all labeled "FERIAS" with various dates ranging from 2005 to 2015.

Cod.Verba	Desc. Verba	Dt.Ini.Per	Dt.Fim.Per	Qtd.Ref.Per.	Dias F.Venc.	D.Fer.Prop.	Dias Ant Per	Dias Pagos	Perc. 13 Sal	1aPar
129	FERIAS	12/04/2005	11/04/2006	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
129	FERIAS	12/04/2006	11/04/2007	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
129	FERIAS	12/04/2007	11/04/2008	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
129	FERIAS	12/04/2008	11/04/2009	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
129	FERIAS	12/04/2009	11/04/2010	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
129	FERIAS	12/04/2010	11/04/2011	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
129	FERIAS	12/04/2011	11/04/2012	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
129	FERIAS	12/04/2012	11/04/2013	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
129	FERIAS	12/04/2013	11/04/2014	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
129	FERIAS	12/04/2014	11/04/2015	30,0	0,0	17,5	0,0	0,0	0,00	

TIPOS DE AUSÊNCIA



TOTVS

LANÇAMENTO AUSÊNCIAS

Alterações:

- ✓ Modificada rotina para tratar todo tipo de ausência do funcionário.
- ✓ Definições das ausências estão localizadas em **Tipos de Ausências (Atual > Def. Cálc > Tipo Ausências)**.
- ✓ Possui **histórico** dos dias pagos pela empresa, saldo a pagar, etc.
- ✓ Caminho: Atualizações > Lançamentos > Ausências.

Segurança:

- ✓ Não é mais permitida a alteração/exclusão após pagamento do afastamento.
- ✓ Não é mais permitida a alteração de dados de cálculo/exclusão de Tipos de Ausências que estão sendo utilizados por funcionários.

LANÇAMENTO AUSÊNCIAS

Retirada dos parâmetros:

- ✓ MV_PDCALAC
- ✓ MV_PDCALAD
- ✓ MV_PDCADOC
- ✓ MV_PFCALAC
- ✓ MV_PFCALAD
- ✓ MV_TCONGAF
- ✓ MV_TAFAFER
- ✓ MV_PGSALMA
- ✓ MV_ABATAFA
- ✓ MV_MCOMISS

AUSÊNCIAS

TIPOS DE AUSÊNCIAS

Tipos padrão do sistema:

- ✓ 001 Férias
- ✓ 002 Recesso
- ✓ 003 Afastamento Temporário Acidente Trabalho
- ✓ 004 Afastamento Temporário por Doença
- ✓ 005 Afastamento Temporário para Prestação Serviço Militar
- ✓ 006 Afastamento Temporário por Motivo de Licença-Maternidade Pago pela Empresa
- ✓ 007 Afastamento Temporário por Motivo de Licença-Maternidade Pago pelo INSS
- ✓ 008 Prorrogação do Afastamento Temporário por Motivo de Licença-Maternidade
- ✓ 009 Afastamento Temporário por Motivo de Aborto não Criminoso
- ✓ 010 Licença-Maternidade Decorrente de Adoção (120 Dias)

AUSÊNCIAS

TIPOS DE AUSÊNCIAS

- ✓ 011 Licença-Maternidade Decorrente de Adoção Criança Entre 1 e 4 Anos (60 Dias)
- ✓ 012 Licença-Maternidade Decorrente de Adoção Criança Acima 4 Anos (30 Dias)
- ✓ 013 Afastamento Temporário Mandato Sindical
- ✓ 014 Licença sem Vencimentos
- ✓ 015 Licença Remunerada
- ✓ 016 Outros Motivos de Afastamento Temporário
- ✓ 017 Aposentadoria por Invalidez
- ✓ 018 Mudança por Regime Estatutário

AUSÊNCIAS

LANÇAMENTOS DE AUSÊNCIAS

TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0001

Ausências [02.9.0007] x

TOTVS | Gestão de Pessoal

Funcionários - VISUALIZAR

Outras Ações Fechar

Matrícula*	Nome*	Data Admis.*
000014	CESAR AUGUSTO CATTANI	01/09/2001

Dt.Alteracao	Seqüencia	Cód. Ausenc.	Descrição	Cod. Verba	Dt. Afastam.	Num. Dias	Dt.Fim Afas.	Nr.Sequencia	Dias Empresa	Dias a Pagar	Saldo Dias	Dias Pagos
01/02/2003	001	001	FÉRIAS	125	05/02/2003	20	24/02/2003		999	20	0	20
25/03/2004	002	004	AFASTAMENTO TEMPORÁRIO POR DOENÇA	041	25/03/2004	282	31/12/2004		15	15	0	15
31/03/2005	003	001	FÉRIAS	125	01/03/2005	20	20/03/2005		999	20	0	20
31/08/2005	004	001	FÉRIAS	125	01/09/2005	20	20/09/2005		999	20	0	20
27/05/2012	001	001	FÉRIAS	125	01/05/2013	30	30/05/2013		999	30	0	30

Cod.Int.Doen	Cod.Com. CAT	Dt. Reg. CAT	Desc. Det.	Status	Cod.Tpa.	Motivo Afast	Tp Ac Trâns	Obs.Tp.Afast	Nm Emitente	Insc Emitent	Cod. UF	CNPJ Cession	Tp Ónus Cess	CNPJ Sindica	Tp Ónus Si
- /	/ /	MEMO	Calculado					MEMO							
- /	/ /	MEMO	Calculado					MEMO							
- /	/ /	MEMO	Calculado					MEMO							
- /	/ /	MEMO	Calculado					MEMO							
- /	/ /	MEMO	Calculado					MEMO							

BENEFÍCIOS



TOTVS

BENEFÍCIOS (VT/VA/VR/PLA)

Mudanças:

Vale Alimentação/Vale Refeição

As informações de Vale Alimentação e Vale Refeição, antes informadas também no **Cadastro de Funcionários**, passam a ser exclusivas da rotina de **Benefícios**.

Os cálculos passam a ser realizados por roteiros de cálculo.

Vale Transporte

O cálculo do Vale Transporte foi alterado para roteiro de cálculo;

Foi criado um **parâmetro** para permitir o cálculo pelos dias trabalhados, dias de vale transporte, também para os funcionários que não possuem dias proporcionais.

MV_CVTPROP	Para o desconto do Vale Transporte, considerar o salário proporcional aos dias trabalhados ""T"", aos dias de Vale Transporte Proporcional ""P"" ou ao Salário Integral ""I"".	P
MV_CVTUSO	Determina se verifica parâmetro MV_CVTPROP no cálculo do Vale Transporte (1=Sim; 2=Não)	2

Rotinas envolvidas:

✓ Tabelas auxiliares

1. S011 – Tipo de Benefícios
2. S012 – Redes de Recarga (VB Serviços)
3. S018 – Fornecedores de Benefícios

✓ Verbas:

1. ID de Cálculo: 0051 – desconto
2. ID de Cálculo: 0052 – provento
3. ID de Cálculo: 0210 – base

✓ Cadastro de Períodos

✓ Cadastro de Meios de Transporte

✓ Rotina de Atualização (atribuição do vale ao funcionário)

✓ Cálculo / Integração / Fechamento do roteiro VTR

✓ Impressão do Mapa

✓ Recibo Vale Transporte

OUTROS BENEFÍCIOS



TOTVS

BEN – OUTROS BENEFÍCIOS

São todos os benefícios que a empresa fornece e que não são Vale Transporte, Vale Alimentação, Vale Refeição e Plano de Saúde.

Por exemplo:

- ✓ VALE CULTURA
- ✓ CESTA BÁSICA
- ✓ SEGURO DE VIDA
- ✓ SUBSÍDIO ACADÊMICO

BEN – OUTROS BENEFÍCIOS

Cadastrados envolvidos.

✓ Tabelas Auxiliares

1. S011 – Tipo de Benefícios;
2. S018 – Fornecedores de Benefícios.

✓ Verbas

1. Não é utilizado ID de Cálculo;
2. Necessário cadastrar verbas para cada benefício.

✓ Definição de Benefícios;

✓ Manutenção de Benefícios;

✓ Cálculo;

✓ Relatório Cálculo;

✓ Integração e Fechamento de roteiro;

✓ Histórico Cálculo.

BEN – OUTROS BENEFÍCIOS

DEFINIÇÃO DE BENEFÍCIOS

Definição de Benefícios [02.9.0007] x

TOTVS | Gestão de Pessoal

Definicao de Beneficos - MANUTENÇÃO

Tipo Benef.		Descrição		Fornecedor							
80	VALE PRESENTE	006									
Cod.Benef.	Desc. Benef.	Salario Ate	Qtd. Sal.Min	Tipo Ref.	Referência	% Pgto. Func	Tp. Desc	% Desc. Func	% Empresa		
01	VALE PRESENTE	999.999.999,99	0	Perc. Sal. Base	100,00	5,00	Perc. Beneficio	0,00000	5,00000		

Definição de Benefícios [02.9.0007] x

TOTVS | Gestão de Pessoal

Definicao de Beneficos - MANUTENÇÃO

Tipo Benef.		Descrição		Fornecedor							
80	VALE PRESENTE	006									
Empresa	Desc.Mínimo	Desc. Máximo	Cód. Verba	Desc. Verba	Verba Desc.	Desc. Verba	Verba Empres	Desc. Verba	Proporc.		
5,00000	0,00	0,00	272	VALE PRESENTE FUNC	464	VALE PRESENTE DESC	548	VALE PRESENTE EMPRES	Não		

BEN – OUTROS BENEFÍCIOS

MANUTENÇÃO

TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0001
Manutenção [02.9.0007] ✉ ?

TOTVS | Gestão de Pessoal

Cadastro de Outros Benefícios

Manutenção Visualizar Imprimir browse

	Filial	Nome	Data Nasc.	Centro Custo	Data Adm.
00001000100-TOTVS MATRIZ	000101	ROBERTO GONÇALVES	23/01/1988	010101010	15/01/2014
00001000100-TOTVS MATRIZ	000102	MARCELO RIBEIRO	15/10/1983	3112	15/01/2014
00001000100-TOTVS MATRIZ	000103	ROBERTO GONÇALVES			20/03/2014

Outras Ações ▾

- [Pesquisar](#)
- [Excluir](#)
- [Visualização do cálculo](#)
- [Manutenção do cálculo](#)
- [Lançamento em lote](#)

Outras Ações

[Pesquisar](#)

[Excluir](#)

[Visualização do cálculo](#)

[Manutenção do cálculo](#)

[Lançamento em lote](#)

BEN – OUTROS BENEFÍCIOS

MANUTENÇÃO

Seq. Benef.	Tp. Benefici	Desc.Tp.Bene	Cód. Benef.	Desc.Benef.	Cod. Verba	Desc. Verba	Verba Desc.	Desc. Verba	Verba Empres.	Desc. Verba	Proporc.	Dt. Ini. Pag.	Dt. Fim Pag.
001	83	SUBSIDIO ACADEMICO	S1	SUB. ACAD. NIVEL 1	060	SUBSIDIO ACAD. PROV.	061	SUBSIDIO ACAD. DESC.	062	SUBSIDIO ACAD. BASE	Não	/ /	/ /

Campos Tabela:

- Sequencia Beneficio
- Tipo Benefício
- Descrição Tipo Benefício
- Código Benefício
- Descrição Benefício
- Código/Descrição Verba
- Código/Descrição Verba Desconto
- Código/Descrição Verba Empresa
- Proporcional
- Data Início/Fim Pagamento

BEN – OUTROS BENEFÍCIOS

RELATÓRIO CÁLCULO

TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0001
Relatório Cálculo [02.9.0007] x TOTVS | Gestão de Pessoal TOTVS Série T Manufatura MSSQL7 Environment Administrador 29/01/2015 Totvs / Totvs Matriz Pagina 2 de 2

Relatório de Outros Benefícios

Folha: Dt.Ref: 29/01/2
Emissao: 29/0

SIGA/GPER065.prt/v12
Hora: 14:51:46
Empresa: TOTVS / Filial: TOTVS MATRIZ

Filial	Centro	Custo	Cod.	Dept.	Cod.	Processo	Matricula	Nome							
00001000100	010101010				00001		000101	JOAO NASCIMENTO							
									Tipo de Beneficio	Cód. do Beneficio	Base Cálculo	Valor Beneficio	Valor Desc. Func.	Valor Pago Emp.	
									83 - SUBSIDIO ACA	S1 - SUB. ACAD. N	678,00	678,00	80,67	597,33	
									Total		678,00		80,67		597,33
Filial	Centro	Custo	Cod.	Dept.	Cod.	Processo	Matricula	Nome							
00001000100	3112				00001		000102	MARIA FERNANDES							
									83 - SUBSIDIO ACA	S1 - SUB. ACAD. N	678,00	678,00	200,00	478,00	
									Total		678,00		200,00		478,00
Filial	Centro	Custo	Cod.	Dept.	Cod.	Processo	Matricula	Nome							
00001000100	1121				00001		000103	ROBERTO GONÇALVES							
									83 - SUBSIDIO ACA	S3 - SUB. ACAD. N	350,00	350,00	70,00	280,00	
									Total		350,00		70,00		280,00
Filial	Centro	Custo	Cod.	Dept.	Cod.	Processo	Matricula	Nome							
00001000100	010101010				00001		000104	FERNANDA MORAIS							
									83 - SUBSIDIO ACA	S2 - SUB. ACAD. N	631,49	631,49	339,00	292,49	
									Total		631,49		339,00		292,49
TOTAL FILIAL 00001000100											2.337,49		689,67		1.647,82

BEN – OUTROS BENEFÍCIOS

VISUALIZAÇÃO DO CÁLCULO

TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0001

Manutenção [02.9.0007] X

TOTVS | Gestão de Pessoal

Visualização do Cálculo de Outros Benefícios - VISUALIZAÇÃO DO CÁLCULO

Outras Ações Fechar

Seq. Benef.	Tp. Benefici	Desc.Tp.Bene	Cód. Benef.	Desc.Benef.	Cod. Verba	Desc. Verba	Verba Desc.	Desc. Verba	Verba Empres	Desc. Verba	Proporc.	Dt. Ini. Pag	Dt. Fim Pag.
001	83	SUBSIDIO ACADEMICO	S1	SUB.ACAD. NIVEL 1	060	SUBSIDIO ACAD. PROV.	061	SUBSIDIO ACAD. DESC.	062	SUBSIDIO ACAD. BASE	Não	/ /	/ /

Base Calc.	Val. Benef.	Valor Func.	Valor Empr.	Dias Prop.	Sal Base	Sal Min.	Processo	Roteiro	Período	N.º Pagto	Tipo
678,00	678,00	80,67	597,33	0	806,67	678,00	00001	BEN	201301	01	Calculado

Campos Tabela 2:

- **Base Cálculo**
- **Valor Benefício**
- **Valor Funcionário**
- **Valor Empresa**
- **Dias Proporcionais**
- **Salário Base**
- **Salário Mínimo**
- **Processo**
- **Roteiro**
- **Período**
- **Número Pagamento**
- **Tipo**

LANÇAMENTOS



TOTVS

LANÇAMENTOS

POR PERÍODO

FIXOS

TAREFAS

VAL. FUTUROS

LANÇAMENTOS

POR PERÍODO

1. -Tabela exclusiva para lançamentos (RGB);
2. Lançamentos pode ser efetuado por funcionário ou por verba;
3. Possibilidade de efetuar o lançamento para períodos futuros.

Lançamentos Acumulados

Com o objetivo de garantir a integridade dos dados, a partir da versão 12, os acumulados dos funcionários estarão disponíveis apenas para visualização.

LANÇAMENTOS

FIXOS

Por meio desta rotina é possível realizar a manutenção de lançamentos fixos por funcionários, ou seja, valores que não variam, pagos aos funcionários , como verbas de provento, de desconto ou de base, preservando os lançamentos como histórico para controles e relatórios gerenciais.

The screenshot shows a software window titled 'TOTVS | Gestão de Pessoal'. The main title bar says 'Lançamentos Fixos [02.9.0007]'. The window contains a form for entering fixed payments. The top section has fields for 'Matrícula' (100006), 'Nome' (INSALUBRIDADE MED HORISTA M), and 'Admissão' (02/01/2014). Below this is a table with columns: Calc.Autom., Ordem, Roteiro, Tipo.Calc., Cód.Verba, Desc.Verba, Cód.Tabela, Desc.Tabela, Lin.Tabela, Coluna Tab., Referencia, Valor fixo, Proporcional, and Centro.Custo. A single row is visible in the table, with 'Sim' in the first column and '0' in the Lin.Tabela column.

LANÇAMENTOS

TAREFAS

Lançamento de Tarefas

Para os professores foram disponibilizados os campos **Horas Extras** e **Horas Faltas**.

Lançamentos Extras

O Cadastro de Lançamentos Extras, bem como seu fechamento foram descontinuados.

LANÇAMENTOS

VAL. FUTUROS

O conceito continua a mesma do Protheus 11 com algumas melhorias.

Cálculo dos juros em verbas separadas do valor principal.

O indicativo de empréstimo configurado virá preenchido automaticamente, de acordo com a informação da configuração da verbas.

É possível informar um valor além do que é descontado na parcela diretamente nos lançamentos do funcionário. Neste caso, será abatido do valor total, esse valor informado mais o valor da parcela padrão.

Conta Corrente Valores Futuros

O controle de valores futuros passa a ter o histórico de conta corrente dos pagamentos, permitindo inclusive que o funcionário realize a quitação do empréstimo diretamente no Financeiro / RH.

DUVIDAS?



TOTVS

ADICIONAIS



TOTVS

ADICIONAL - INTRODUÇÃO

A partir da versão 12, os adicionais, em todos os roteiros, serão calculados e pagos separadamente na verba definida pelo usuário através do ID de cálculo.

A seguir, iremos ver os adicionais:

1. Por tempo de serviço.
2. Periculosidade
3. Insalubridade
4. Por cargo de confiança
5. Transferência

ADICIONAL

1. POR TEMPO DE SERVIÇO – INTRODUÇÃO

O Adicional por Tempo de Serviço comporta os seguintes cálculos:

- Anuênio: Adicional pago a cada ano trabalhado.
- Biênio: Adicional pago a cada dois anos trabalhados.
- Triênio: Adicional pago a cada três anos trabalhados.
- Quadriênio: Adicional pago a cada quatro anos trabalhados.
- Quinquênio: Adicional pago a cada cinco anos trabalhados.

A configuração antes realizada em parâmetros (Parâmetro 20), passou a ser feita no **Cadastro de Sindicatos**, sendo incluído um campo de **Data Fim**, para informar até quando aquele adicional deve ser pago.

ADICIONAL

1. POR TEMPO DE SERVIÇO – PRÉ-REQUISITOS

As regras para o cálculo do adicional por tempo de serviço estão no **Cadastro de Sindicatos**, na pasta **Adic.Tempo Serv..**

The screenshot shows the TOTVS Gestão de Pessoal software interface for managing unions (Sindicatos). The main window title is "TOTVS | Gestão de Pessoal" and the specific module is "Sindicatos - VISUALIZAR". The interface is divided into several sections:

- Informações Gerais**:
 - Tp Cálcs ATS: 1 - Percentual
 - Bs Cálcs ATS: 1 - Salário
- Anuênio**:
 - Vlr. An.: 0,00
 - % An.: 5,00
 - Lim. An.: 0,00
 - Dt Iní. An.: 01/01/1980
 - Dt Fim An.: / /
 - Acum. An.: 2 - Não
 - Car. An.: 0
- Biênio**:
 - Vlr. Biênio: 0,00
 - % Biênio: 5,00
 - Lim. Biênio: 0,00
 - Dt Iní Bi: 01/01/1980
 - Dt Fim Bi: / /
 - Acum. Bi.: 2 - Não
 - Car. Biênio: 0
- Triénio**:
 - Vlr. Triénio: 0,00
 - % Triénio: 5,00
 - Lim. Triénio: 0,00
 - Dt Iní Tr: 01/01/1980
 - Dt Fim Tr: / /
 - Acum. Tr.: 2 - Não
 - Car. Triénio: 0
- Quadriénio**:
 - Vlr. Quadr.: 0,00
 - % Quadr.: 5,00
 - Lim. Quadr.: 0,00
 - Dt Iní Or: 01/01/1980
 - Dt Fim Or: / /
 - Acum. Quadr.: 2 - Não
 - Car. Quadr.: 0

At the top right of the window, there are buttons for "Outras Ações" (Other Actions) and "Fechar" (Close). The status bar at the bottom indicates the date (19/01/2015), user (Administrador), and location (Grupo Totvs 09 / Filial Belo Horizonte).

ADICIONAL

EXEMPLOS DE CALCULO

TIPO DE CALCULO (Tp. Calc. ATS)

1 - PERCENTUAL

2 - PERCENTUAL + VALOR FIXO

3 - VALOR FIXO

BASE DE CALCULO (Bs. Calc. ATS)

1 - SALÁRIO

2 - SALÁRIO + VERBAS

3 - PISO CATEGORIA

4 - SALÁRIO MINIMO

1. TP. CALC. ATS: PERCENTUAL e 1. BS. CALC. ATS: SALÁRIO

SALÁRIO $14.659,48 * 5\% = 732,97$ de ATS

2. TP. CALC. ATS: PERC. + VALOR FIXO e 1. BS. CALC. ATS: SALÁRIO

SALÁRIO $14.659,48 * 5\% = 732,97 + 100,00 = 832,97$ de ATS

3. TP. CALC. ATS: VALOR FIXO e 1. BS. CALC. ATS: SALÁRIO

SALÁRIO $14.659,48 = 100,00$ de ATS

ADICIONAL

EXEMPLOS DE CALCULO

TIPO DE CALCULO (Tp. Calc. ATS)

1 - PERCENTUAL

2 - PERCENTUAL + VALOR FIXO

3 - VALOR FIXO

BASE DE CALCULO (Bs. Calc. ATS)

1 - SALÁRIO

2 - SALÁRIO + VERBAS

3 - PISO CATEGORIA

4 - SALÁRIO MINIMO

1. TP. CALC. ATS: PERCENTUAL e 2. BS. CALC. ATS: SALÁRIO + VERBAS

SALÁRIO 14.659,48 + HE 999,99 * 5% = **782,95 de ATS**

1. TP. CALC. ATS: PERCENTUAL e 3. BS. CALC. ATS: PISO CATEGORIA

PISO 1000,00 * 5% = **50,00 de ATS**

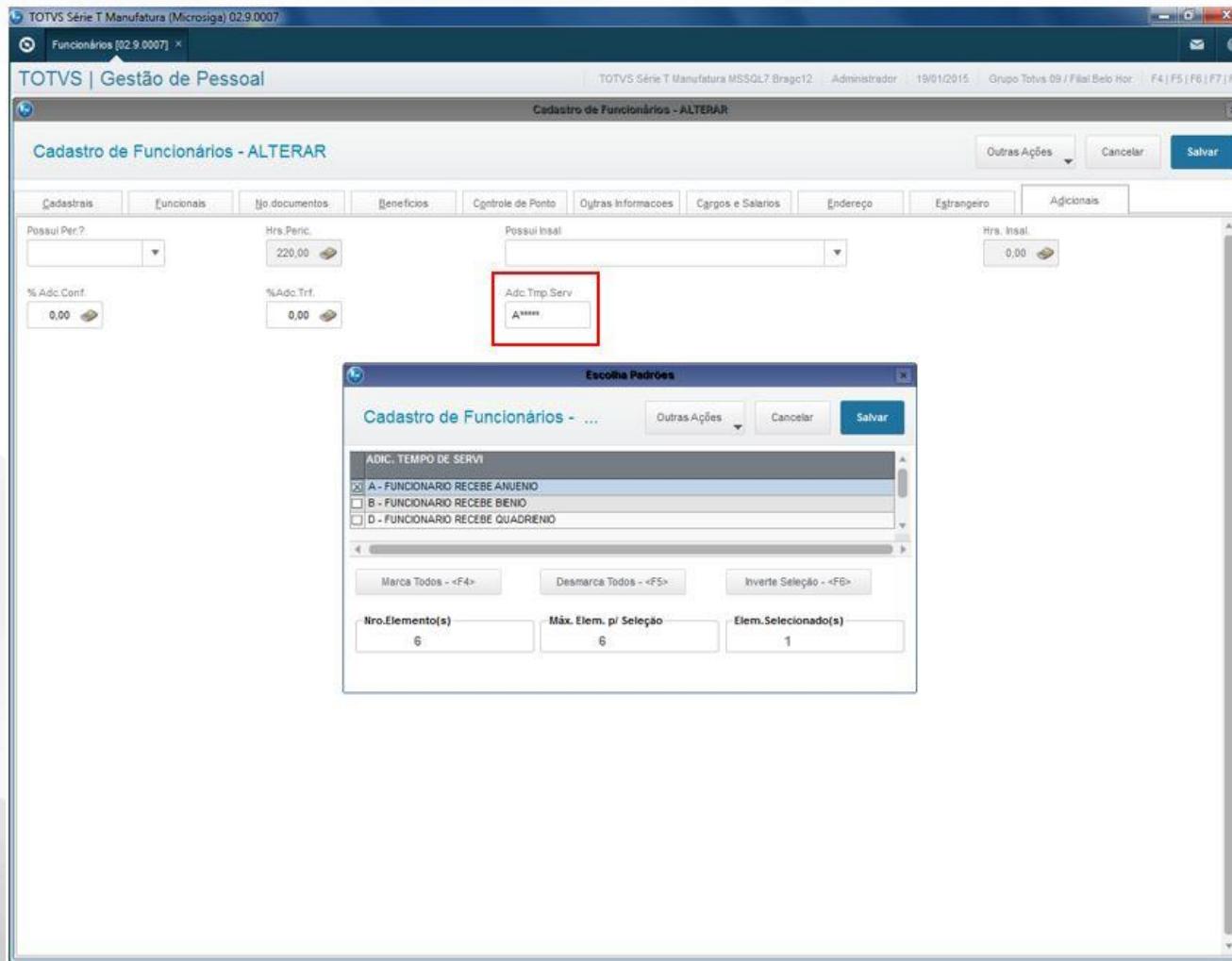
1. TP. CALC. ATS: PERCENTUAL e 4. BS. CALC. ATS: SALÁRIO MINIMO

SALÁRIO MINIMO 724,00 * 5% = **36,20 de ATS**

ADICIONAL

1. POR TEMPO DE SERVIÇO – PRÉ-REQUISITOS

No **Cadastro de Funcionários**, na pasta **Adicionais**, deve ser indicado qual adicional o funcionário possui no campo **Adc Tmp Serv..**



ADICIONAL

1. POR TEMPO DE SERVIÇO – PRÉ-REQUISITOS

Verbas - identificadores de cálculo:

0001 - Anuênio	1288 - ATS 13.Salário
0002 - Biênio	1289 - ATS 13.Salário s/verbas
0003 - Triênio	1296 - ATS Férias Mês
0004 - Quadriênio	1297 - ATS Férias Mês Seguinte
0005 - Quinquênio	1298 - ATS Férias Mês s/verbas
1283 - Anuênio S/Verbas	1299 - ATS Férias Mês Seg. s/verbas
1284 - Biênio S/Verbas	1312 - ATS Abono Mês
1285 - Triênio S/Verbas	1314 - ATS Abono Mês s/verbas
1286 - Quadriênio S/Verbas	1313 - ATS Abono Mês Seg.
1287 - Quinquênio S/Verbas	1315 - ATS Abono Mês Seg. s/verbas

ADICIONAL

2. PERICULOSIDADE – INTRODUÇÃO

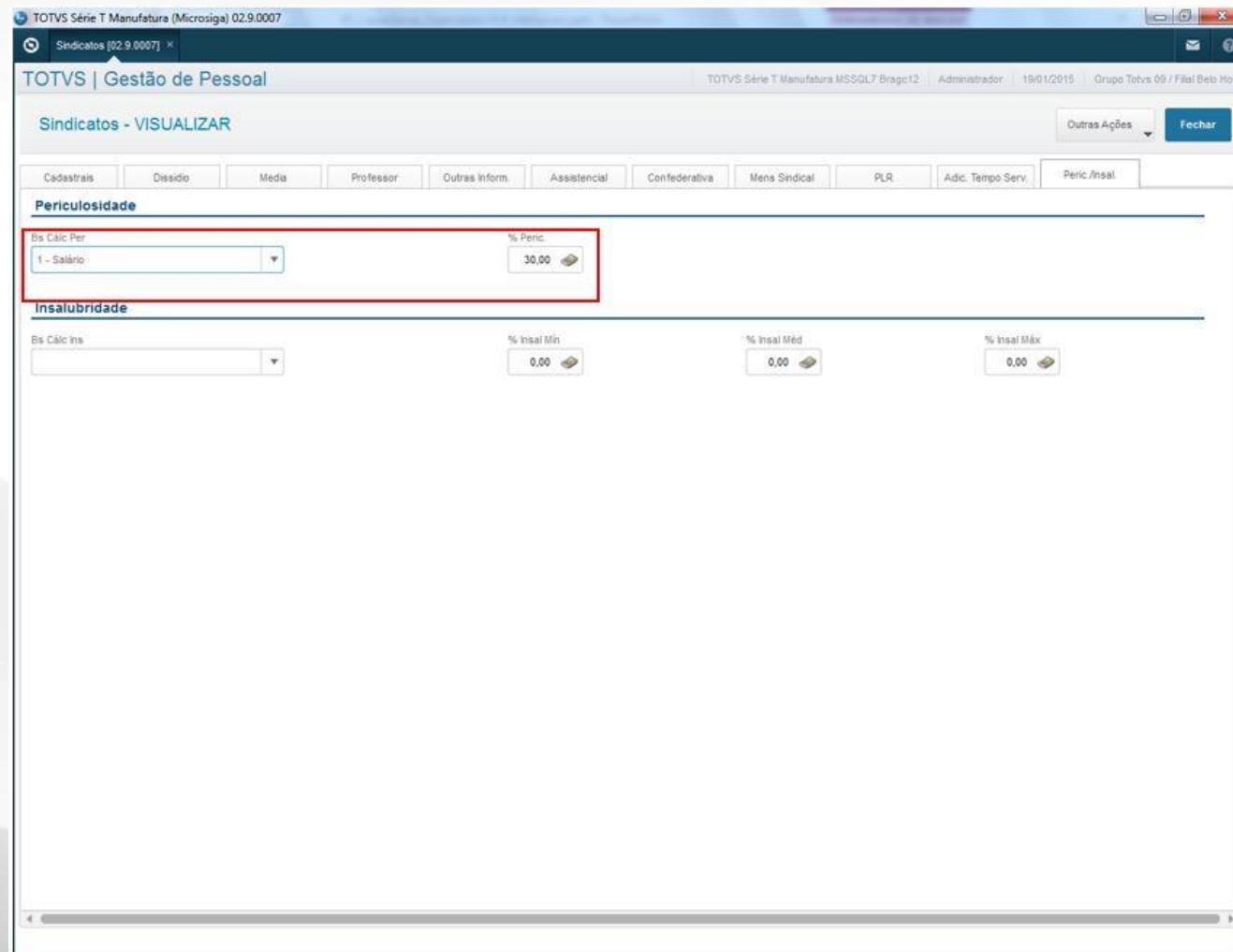
As regras de cálculo do adicional de Periculosidade foram transferidas para o **Cadastro de Sindicatos**.

A quantidade de horas 999.99, antes informada para indicar se o cálculo deveria ser feito pelas verbas (salário + verba), por se tratar de uma regra de cálculo, passou a ser informada na rotina de Sindicato.

ADICIONAL

2. PERICULOSIDADE – PRÉ-REQUISITOS

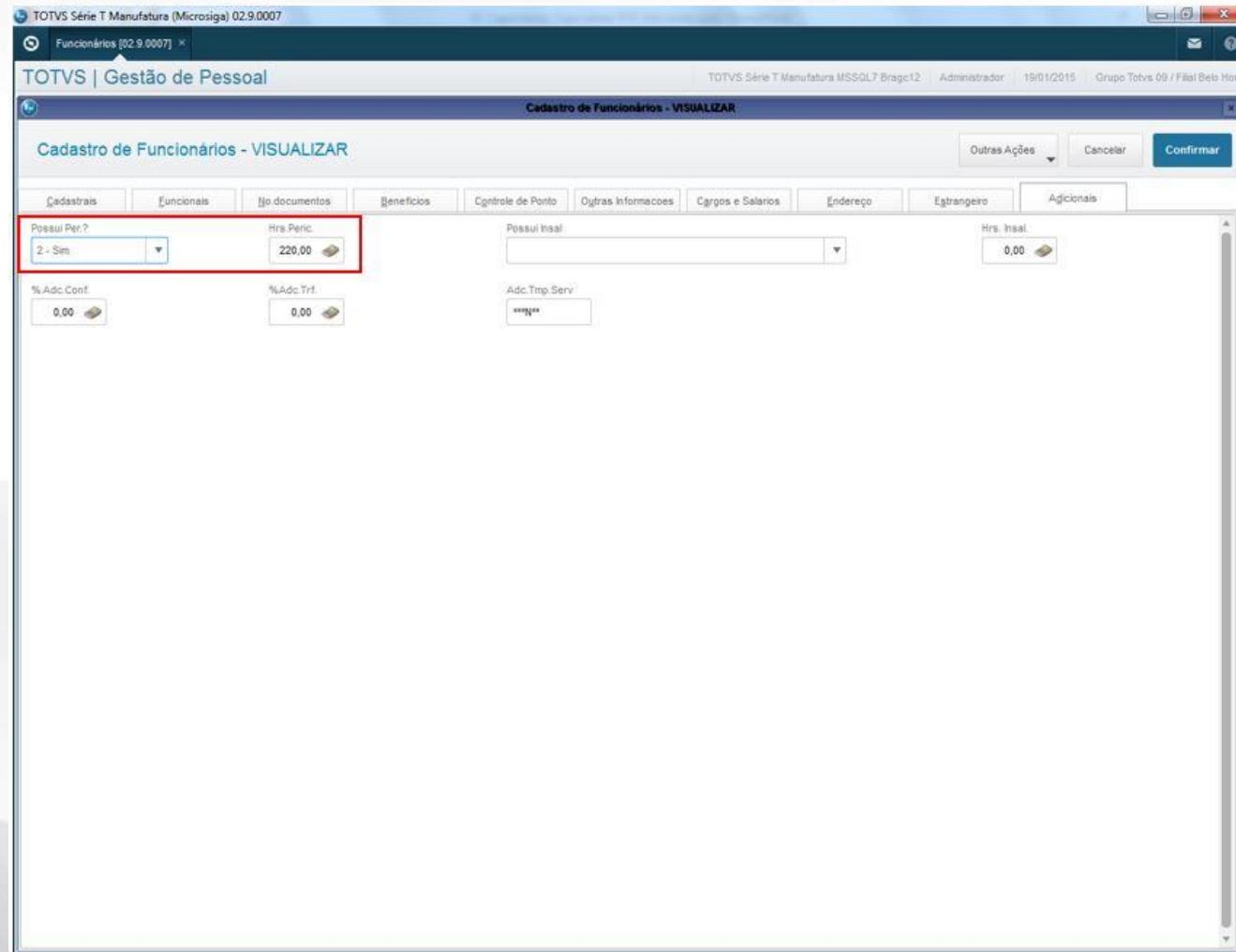
As regras para o cálculo de periculosidade estão no **Cadastro de Sindicatos**.



ADICIONAL

2. PERICULOSIDADE – PRÉ-REQUISITOS

No **Cadastro de Funcionários**, é indicado se o funcionário possui periculosidade e o número de horas para cálculo e pagamento da periculosidade.



ADICIONAL

2. PERICULOSIDADE – PRÉ-REQUISITOS

Verbas - identificadores de cálculo:

0036 - Periculosidade

1281 - Periculosidade s/verbas

1290 - Periculosidade 13.Salário

1291 - Periculosidade 13.Salário s/verbas

1300 - Periculosidade Férias Mês

1301 - Periculosidade Férias Mês Seg.

1302 - Periculosidade Férias Mês s/verbas

1303 - Periculosidade Férias Mês Seg. s/verbas

1316 - Periculosidade Abono Mês

1318 - Periculosidade Abono Mês s/verbas

1317 - Periculosidade Abono Mês Seg.

1319 - Periculosidade Abono Mês Seg. s/verbas

ADICIONAL

3. INSALUBRIDADE – INTRODUÇÃO

As regras de cálculo dos adicionais de Insalubridade foram transferidas para o **Cadastro de Sindicatos**.

Com isso, o parâmetro **MV_USASMIN**, utilizado para determinar se o cálculo da insalubridade seria feito pelo salário mínimo foi desabilitado.

ADICIONAL

3. INSALUBRIDADE – PRÉ-REQUISITOS

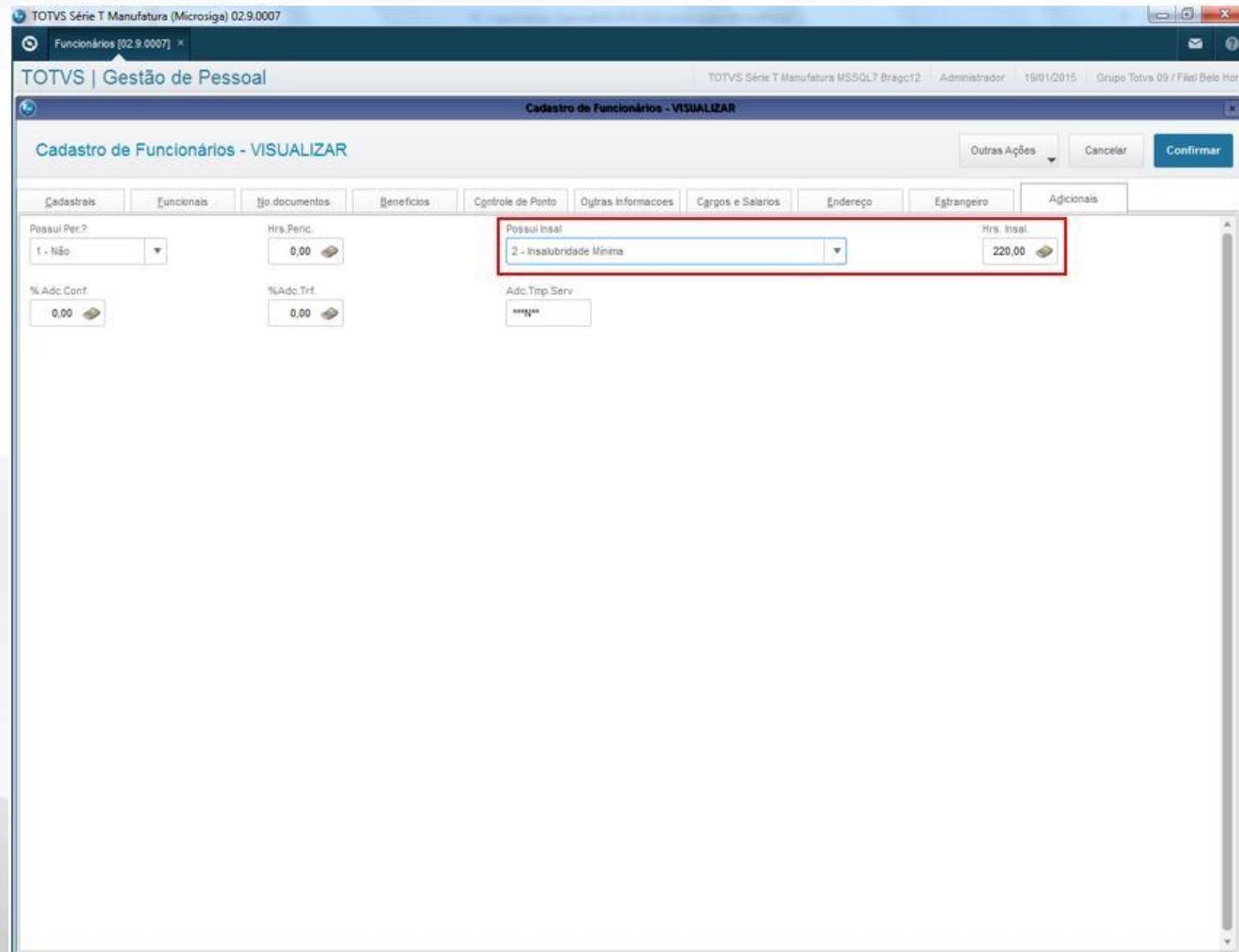
As regras para o cálculo de insalubridade estão no **Cadastro de Sindicatos**.

The screenshot shows a computer screen displaying a software application window titled "TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0007". The window is titled "Sindicatos [02.9.0007]". The main title bar says "TOTVS | Gestão de Pessoal". The top menu bar includes "TOTVS Série T Manufatura MSSQL7 BragaT2", "Administrador", "19/01/2015", and "Grupo Totvs 09 / Fila1 Belo Horizonte". The main content area is titled "Sindicatos - VISUALIZAR". A navigation bar below the title contains tabs: Cadastrais, Dissídio, Média, Professor, Outras Inform., Assistencial, Confederativa, Mens Sindical, PLR, Adic. Tempo Serv., and Peric./Insal. The "Periculosidade" section shows a dropdown menu "Bs Cálculo Per." set to "2 - Salário+Verbas" and a value "0,00" with a currency icon. The "Insalubridade" section is highlighted with a red box. It shows a dropdown menu "Bs Cálculo Ins." set to "2 - Salário" and three values: "% Insal Min" (10,00), "% Insal Méd" (20,00), and "% Insal Max" (40,00), each with a currency icon.

ADICIONAL

3. INSALUBRIDADE – PRÉ-REQUISITOS

No **Cadastro de Funcionário**, deve ser informado apenas o grau da insalubridade, ou seja, se é mínimo, médio ou máximo e a quantidade de horas.



ADICIONAL

3. INSALUBRIDADE – PRÉ-REQUISITOS

Verbas - identificadores de cálculo:

0037 - Insalubridade Mínima

0038 - Insalubridade Media

0039 - Insalubridade Máxima

1282 - Insalubridade s/Verbas

1292 - Insalubridade 13.Salário

1293 - Insalubridade 13.Salário s/verbas

1304 - Insalubridade Férias Mês

1305 - Insalubridade Férias Mês Seg.

1306 - Insalubridade Férias Mês s/verbas

1307 - Insalubridade Férias Mês Seg. s/verbas

1320 - Insalubridade Abono Mês

1322 - Insalubridade Abono Mês s/verbas

1321 - Insalubridade Abono Mês Seg.

1323 - Insalubridade Abono Mês Seg. s/verbas

ADICIONAL

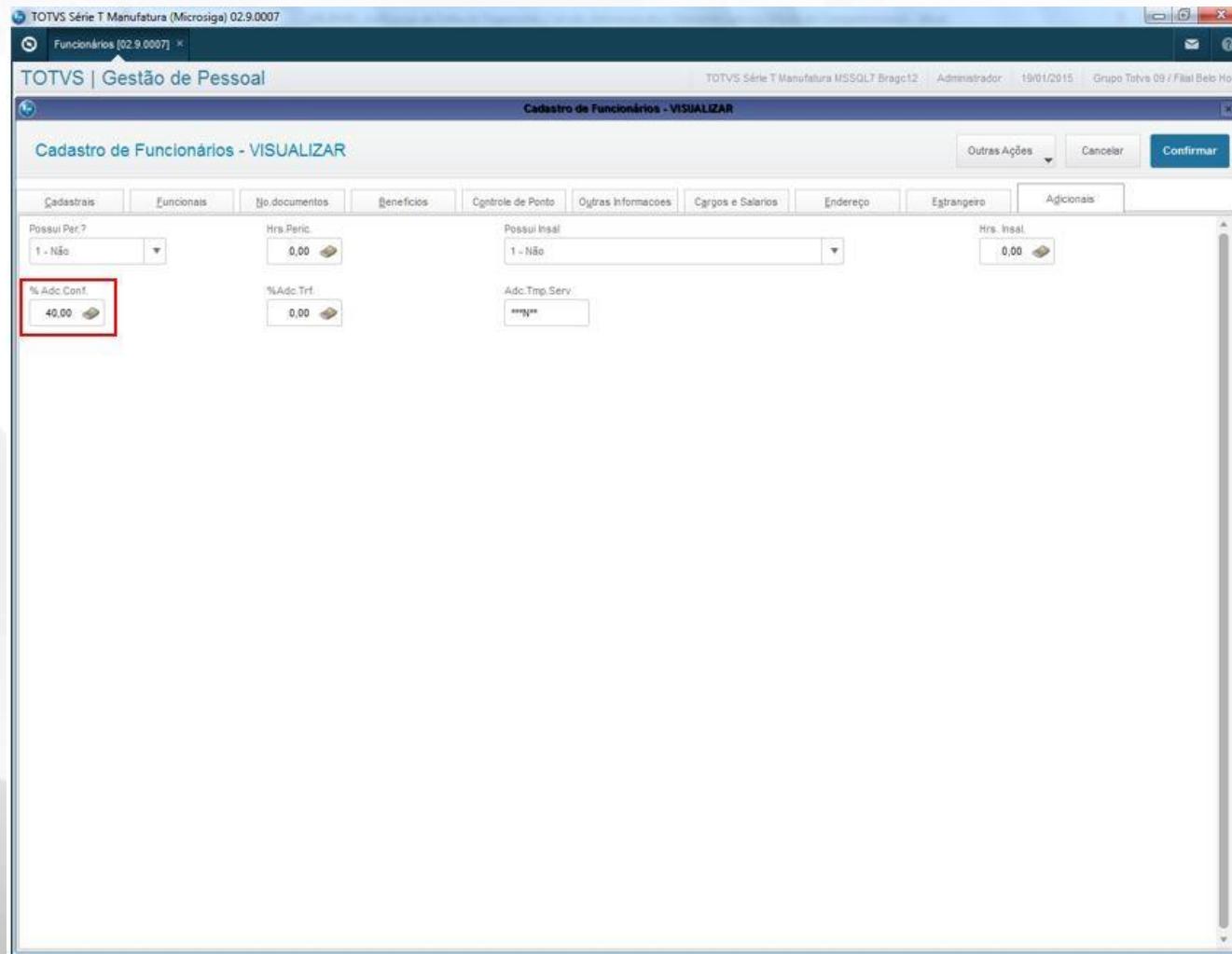
4. ADICIONAL POR CARGO DE CONFIANÇA – INTRODUÇÃO

O adicional de Cargo de Confiança não teve a regra alterada para o sindicato, já que o percentual de cálculo é informado no próprio **Cadastro de Funcionários**.

ADICIONAL

4. ADICIONAL POR CARGO DE CONFIANÇA – PRÉ-REQUISITOS

No sistema, o adicional de cargo de confiança é calculado aplicando o percentual (campo % Adc.Conf.) informado no **Cadastro de Funcionário** sobre o salário de cadastro.



ADICIONAL

4. ADICIONAL POR CARGO DE CONFIANÇA – PRÉ-REQUISITOS

Verbas - identificadores de cálculo:

0984 - Adicional Cargo Confiança

1294 - Adicional Cargo Confiança 13.Salário

1308 - Adicional Cargo Confiança Férias Mês

1309 - Adicional Cargo Confiança Férias Mês Seguinte

1324 - Adicional Cargo Confiança Abonos Mês

1325 - Adicional Cargo Confiança Abono Mês Seguinte

ADICIONAL

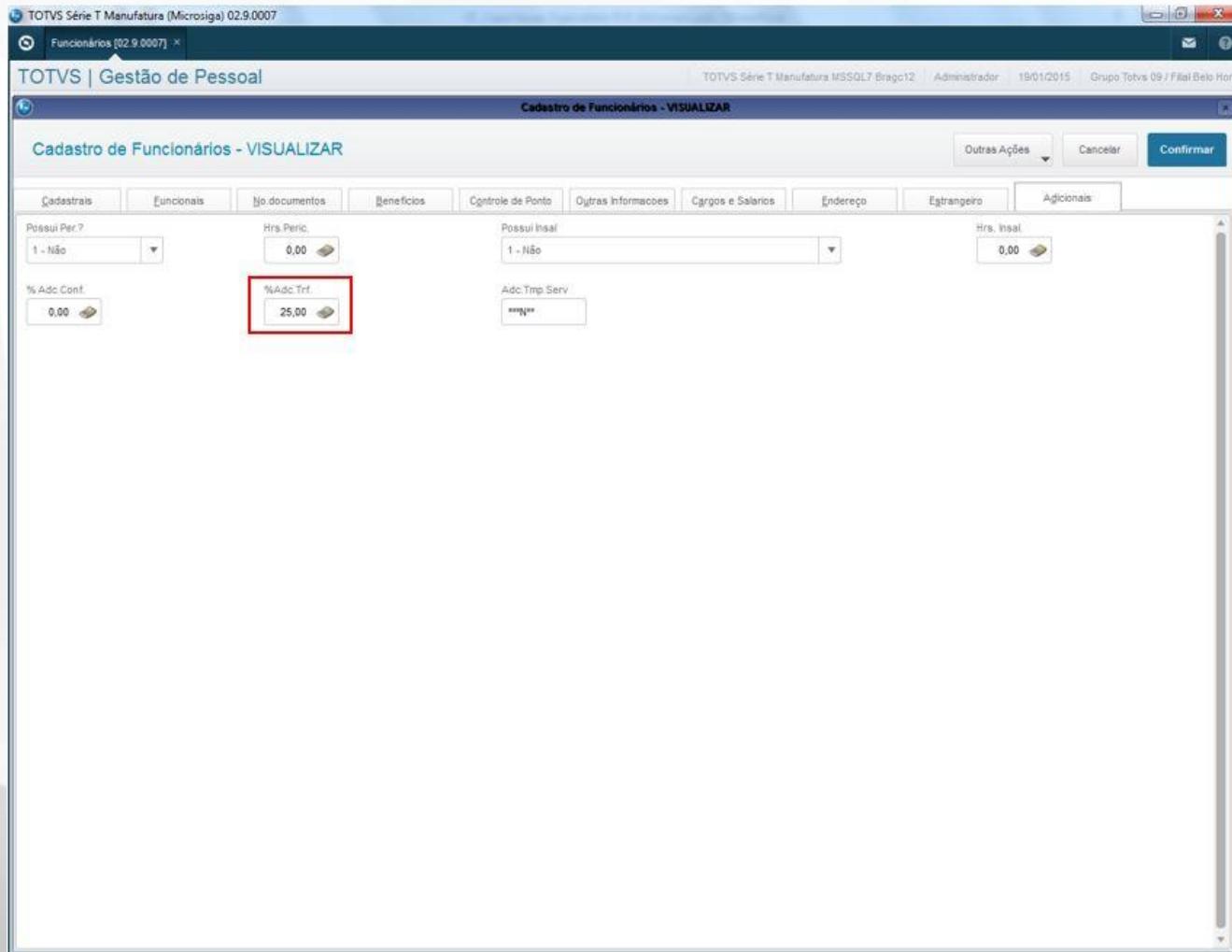
5. ADICIONAL POR TRANSFERÊNCIA – INTRODUÇÃO

O adicional de Transferência também não teve a regra alterada para o sindicato, já que o percentual de cálculo é informado no próprio **Cadastro de Funcionários**.

ADICIONAL

5. ADICIONAL POR TRANSFERÊNCIA – PRÉ-REQUISITOS

No sistema, o adicional de transferência é calculado aplicando o percentual (campo % Adc.Trf.) informado no **Cadastro de Funcionários** sobre o salário de cadastro.



ADICIONAL

5. ADICIONAL POR TRANSFERÊNCIA – PRÉ-REQUISITOS

Verbas - identificadores de cálculo:

1295 - Adicional Transferência 13.Salário

1310 - Adicional Transferência Férias Mês

1311 - Adicional Transferência Férias Mês Seguinte

1326 - Adicional Transferência Abono Mês

1327 - Adicional Transferência Abono Mês Seguinte

ADICIONAL

PERICULOSIDADE PROPORCIONAL – PRÉ-REQUISITO

Disponibilizado o mnemônico P_CPERICPRO para possibilitar o cálculo de periculosidade proporcional à admissão do funcionário.

Mnemônicos [02.9.0007] ×

TOTVS | Gestão de Pessoal TOTVS Série T Manufatura MSSQL7 P12_ponto Administrador 16/01/2015 Grupo TOTVS 1 / Filial BELO HORIZONTE Sair

Cadastro de Mnemonicos - VISUALIZAR

Outras Ações Fechar

Cod. Mnemomo.*

P_CPERICPR

Descr.Mnemon

DETERMINA SE A PERICULOSIDADE SERA PROPORCIONAL A ADMISSAO

Tipo Mnemon.*

C - Caracter

Conteudo

S

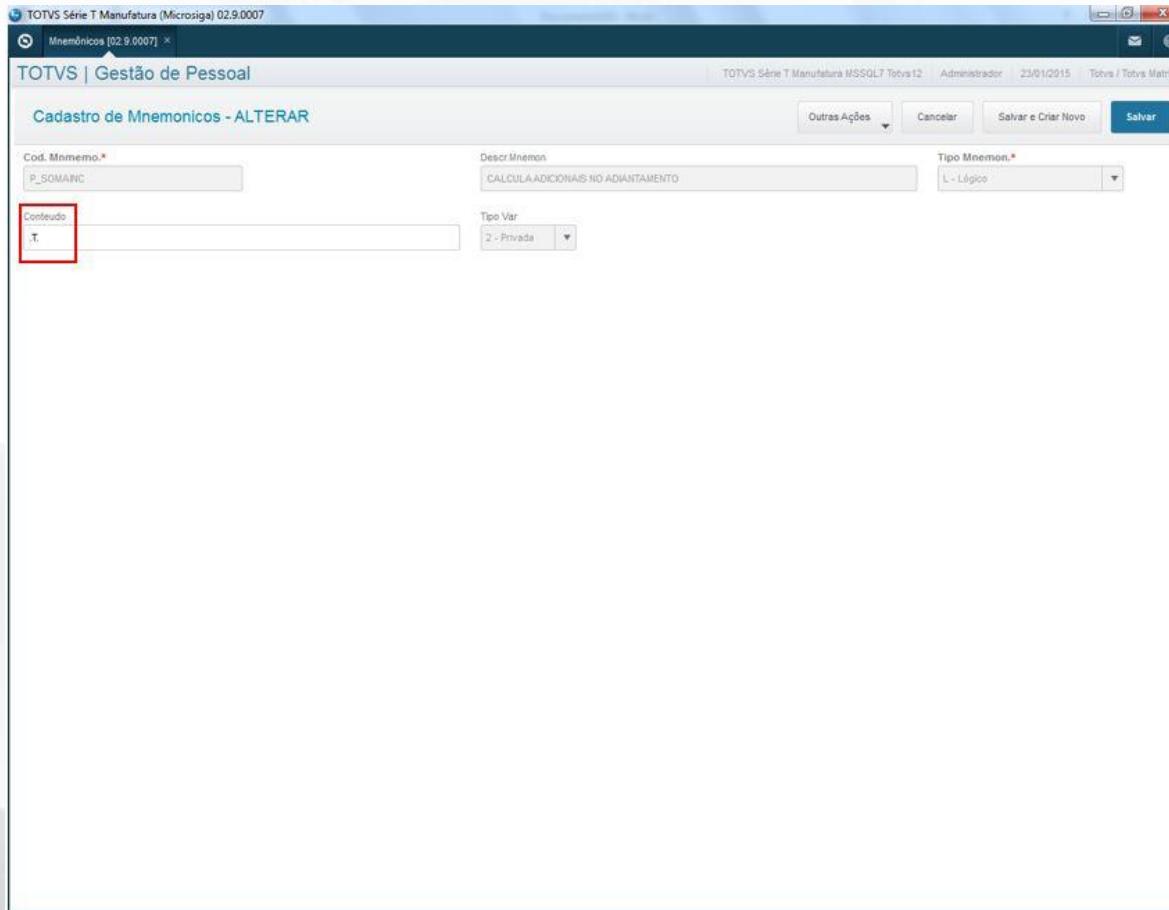
Tipo Var

2 - Privada

ADICIONAL

CÁLCULO DE ADICIONAIS NO ADIANTAMENTO – PRÉ-REQUISITO

Para que os adicionais sejam calculados no Adiantamento, é necessário configurar o mnemônico **P_SOMAINC** para .T..



RESCISÃO



TOTVS

RESCISÃO

Facilidades disponíveis na tela de calculo

TOTVS Série T Varejo (Microsiga) 02.9.0001

Rescisão [02.9.0007] x

TOTVS | Gestão de Pessoal

Rescisões - INCLUIR

Rescisão EFD Social/Homolognet RRA

Matrícula* Nome* EFD Social/Homolognet Data Admis.

200011 FUNCIONARIO DEMITIDO UM 01/05/2014

Pg Sab/Dom? Dt. Demissao* Tipo Resc.* Desc.Tp.Resc.

1 - Sim / / / /

Dt. Homologa* Data Geracao* Aviso Previo Data Aviso

/ / 0,00 / /

Dias Fer.Ven Dias Fer.Pro Dias Fer.Avi Hrs.Normais*

0,00 0,00 0,00 180,00

Código Verba Descrição Tipo Horas/Dias Valor Origem Data Geracao Período Roteiro

0,00 0,00 / /

Outras Ações Cancelar Salvar

Calculadora Spool Imprime Cadastro WalkThru Ambiente Mashups Help Formulário HTML Fichário ECM Calcular Rescisão (F6)

Lançamentos Fixos Lançamentos por Funcionário (F7) Afastamentos Valores Futuros Integrações (F8) Visualizar Médias Contr. Dias Direito Configurar

C. de C.

RESCISÃO

Os lançamentos são feitos através da tabela RGB e não mais da SRR

TOTVS Série T Varejo (Microsiga) 02.9.0001

Rescisão [02.9.0007] Outras Ações ▾

TOTVS | Gestão de Pessoal

Lançamentos por Funcionário

Lançamentos por Funcionário

Nro.Pagto	Cod Verba	Descrição	Tipo	Horas	Valor	Dt Refer.	Centro Custo	Nr.Parcelas	Origem	Sq. Verba	Cod Funcao	Cod Departam	ID. Compl.	Rot.Or
01				0.00	0.00	31/12/2014	1.01.02		0 1		0005			

RESCISÃO

CÁLCULO

TOTVS Série T Varejo (Microsiga) 02.9.0001

Rescisão [02.9.0007] x

TOTVS | Gestão de Pessoal

Rescisões - INCLUIR

Outras Ações Cancelar Salvar

Rescisão	EFD Social/Homolognet	RRA									
Matrícula*	Nome*	Data Admis.	Resc.Efetiv.								
200011	FUNCIONARIO DEMITIDO UM	01/05/2014	S - Sim								
Pg Sab/Dom?	Dt. Demissao*	Tipo Resc.*	Desc.Tp.Resc								
2 - Nao	30/12/2014	01	DISPENSA SJUSTA CAUSA - INDEN								
Dt. Homologa*	Data Geracao*	Aviso Previo	Data Aviso	Mes p/Media							
05/01/2015	30/12/2014	30,00	/ /	N							
Dias Fer.Ven	Dias Fer.Pro	Dias Fer Avi	Hrs.Normais*	Hrs. D.S.R.*							
0,00	20,00	2,50	180,00	26,67							
Código Verba	Descrição	Tipo	Horas/Dias	Valor	Origem	Data Geracao	Período	Roteiro	Nr. Semana	Data Pagto.	C. de C.
126	SALDO DE SALARIO 48	Valor	30,00	5.976,56 R	30/12/2014	201412	RES	01	05/01/2015	1.01.02	
144	FER PROPORCIONAIS 87	Valor	8,12	3.984,37 R	30/12/2014	201412	RES	01	05/01/2015	1.01.02	
160	AVISO INDENIZADO 111	Valor	30,00	5.976,56 R	30/12/2014	201412	RES	01	05/01/2015	1.01.02	
162	MEDIA 13.SAL RESCISA	Valor	8,12	231,19 R	30/12/2014	201412	RES	01	05/01/2015	1.01.02	
163	13º INDENIZ RESC 114	Valor	8,12	3.984,37 R	30/12/2014	201412	RES	01	05/01/2015	1.01.02	
164	13ºAVISO INDENIZ 115	Valor	1,12	498,05 R	30/12/2014	201412	RES	01	05/01/2015	1.01.02	
170	1/3 FERIAS RESC 125	Valor	0,00	1.328,12 R	30/12/2014	201412	RES	01	05/01/2015	1.01.02	

RESCISÃO

SIMULAÇÃO DE CÁLCULO

Na versão 12 é possível fazer a simulação o calculo da rescisão, com isso os valores são simulados e o funcionário continua ativo.

The screenshot displays the TOTVS Gestão de Pessoal application interface. On the left, the 'Rescisões - INCLUIR' screen is open, showing various input fields for a severance calculation:

- Matricula*: 200011
- Nome*: FUNCIONARIO DEMITIDO UM
- Data Admis.: 01/05/2014
- Resc.Efetiv.: A dropdown menu set to 'N - Não' (highlighted with a red box).

Below this, a list of employees is shown in a grid:

Filial	Matricula	Nome	Data Nasc.	Centro Custo	Data Adm.
D MG 02 -Filial UBERABA	200011	FUNCIONARIO DEMITIDO UM	01/06/1990	1.01.02	01/05/2014
D MG 02 -Filial UBERABA	200012	FUNCIONARIO DEMITIDO DOIS	01/06/1990	1.01.02	01/05/2014
D MG 02 -Filial UBERABA	200013	FUNCIONARIO TRASNFERIDO UM	01/06/1990	1.01.04	01/05/2014
D MG 02 -Filial UBERABA	200014	FUNCIONARIO TRASNFERIDO DOIS	01/06/1990	1.01.02	01/05/2014

A modal dialog titled 'Legenda' is displayed, containing two entries:

- Efetivada (Red circle)
- Simulação (Blue circle)

At the bottom, a 'Cabeçalho de rescisão' (Severance header) is shown with the following data:

Filial	Matricula	Nome	Resc.Efetiv.	Pg Sab/Dom?	Dt. Demissao
D MG 02 -Filial UBERABA	200011	FUNCIONARIO DEMITIDO UM	Nao	Sim	30/12/2014

FÉRIAS



TOTVS

FÉRIAS

Facilidades disponíveis na tela de calculo

TOTVS Série T Varejo (Microsiga) 02.9.0001

Férias [02.9.0007] X

TOTVS | Gestão de Pessoal

Funcionários - CALCULO

Matrícula*	Nome*	Data Admis.*	Outras Ações						
100007	PERICULOSIDADE MENSALISTA F	02/01/2014	Cancelar						
Salário Mes	Salário Dia	Salário Hora	Salvar						
0,00	0,0000	0,0000							
Base Fer.Ini*	Base Fer.Fim*	Dias Fer.Ven*							
02/01/2014	01/01/2015	30,0							
Dias Faltas	Per. de Abono	% 13 Salário							
0,0		0							
Dt.Av.Ferias*	Dt.Rec.Fer.*	D.Lic.Rem MS							
/ /	/ /	0,0							
Dias Lic Rem	Nr Pagamento	Dif. Salário	Mes p/Media*						
Código Verba	Descrição	Horas/Dias	Valor	Data Geração	Data Pagto.	C. de Custo	Seq. Verba	Dt. Ref.	Seq. Lançto
		0,00	0,00	/ /	/ /				

Calcular <F6>
Lançamentos
Visualizar Médias <F4>...

Configurar

201412

Outras Ações

- Calculadora
- Spool
- Imprime Cadastro
- WalkThru
- Ambiente
- Mashups
- Help
- Formulário HTML
- Fichário ECM
- Calcular <F6>
- Lançamentos
- Visualizar Médias <F4>...

FÉRIAS

LANÇAMENTOS

Os lançamentos são feitos através da tabela RGB e não mais da SRR

TOTVS Série T Varejo (Microsiga) 02.9.0001

Férias [02.9.0007] X

TOTVS | Gestão de Pessoal

Lançamentos por Funcionário

Lançamentos por Funcionário

Matrícula: Nome: Admissão: Processo: Função:

Cod. do Período: Nro de Pagamento: Roteiro: Período:

Nro.Pagto	Cod Verba	Descrição	Tipo	Horas	Valor	Dt Refer.	Centro Custo	Nr.Parcelas	Origem	Sq. Verba	Cod Funcao	Cod Departam	ID. Compl.	Rot.Or
01			Valor	0,00	0,00	31/12/2014	1.01.02	0	I		0024			

FÉRIAS

O pagamento dos Adicionais são discriminados no cálculo e no recibo de forma que fique bem caracterizado o seu pagamento.

TOTVS Série T Varejo (Microssiga) 02.9.0001

Férias [02.9.0007] x

TOTVS | Gestão de Pessoal

Funcionários - CALCULO

Matricula*
100007

Nome*
PERICULOSIDADE MENSALISTA F

Data Admis.*
02/01/2014

Salario Mes
1.918,00

Salario Dia
63,9333

Sal Dia Seg
63,9333

Sal Hora Seg
9,59

Base Fer.Ini*
02/01/2014

Base Fer.Fim*
01/01/2015

Dias Fer.Ven*
30,0

Dias Ferias
20,0

Dias Ab.Pec.
10,0

Dias Falhas
0,0

Per.de Abono

% 13 Salario
0

Inic. Férias*
01/12/2014

Fim Férias*
20/12/2014

Dt.Av.Ferias*
31/10/2014

Dt.Rec.Fer.*
27/11/2014

D. Lic.Rem MS
0,0

Roteiro
FER

Periodo
201412

Dias Lic.Rem
Nr Pagamento
Dif. Salário
Dias Afast
Mes p/Media*

Código Verba	Descrição	Tipo	Horas/Dias	Valor	Data Geração	Data Pago:	C. de Custo	Sq. Verba	Dt. Ref.	Sq. Lançado
028	PERICUL FERIAS MES	Horas	0,00	383,60	01/12/2014	27/11/2014	1.01.02	/ /	1	
045	PERICUL ABONO MES	Valor	0,00	191,80	01/12/2014	27/11/2014	1.01.02	/ /	7	
129	FERIAS 0072	Valor	20,00	1.278,67	01/12/2014	27/11/2014	1.01.02	/ /	2	
131	ABONO PECUNIARIO 74	Valor	10,00	639,33	01/12/2014	27/11/2014	1.01.02	/ /	10	
132	MED FERIAS VALOR 75	Valor	20,00	6,15	01/12/2014	27/11/2014	1.01.02	/ /	3	
139	MED FERIAS HORAS 82	Valor	20,00	42,62	01/12/2014	27/11/2014	1.01.02	/ /	4	
158	ARREDONDA_FERIAS	Valor	0,00	0,74	01/12/2014	27/11/2014	1.01.02	/ /	18	
261	MEDIA HORAS SOBRE AB	Horas	10,00	21,31	01/12/2014	27/11/2014	1.01.02	/ /	6	
262	MEDIA VALOR SOBRE AB	Valor	10,00	3,07	01/12/2014	27/11/2014	1.01.02	/ /	5	
418	INSS FERIAS 0065	Valor	11,00	376,42	01/12/2014	27/11/2014	1.01.02	/ /	13	

FÉRIAS

ADICIONAIS EM VERBAS SEPARADAS POR IDS

1308 – Adic. Cargo Confiança Férias Mês

1309 – Adic. Cargo Confiança Férias Mês Seg.

1324 – Adic. Cargo Confiança Abonos Mês

1325 – Adic. Cargo Confiança Abono Mês Seg.

1310 – Adic. Transferência Férias Mês

1311 – Adic. Transferência Férias Mês Seg.

1326 – Adic. Transferência Abono Mês

1327 – Adic. Transferência Abono Mês Seg.

1296 – ATS Férias Mês

1298 – ATS Férias Mês s/verbas

1312 – ATS Abono Mês

1314 – ATS Abono Mês s/verbas.

1297 – ATS Férias Mês Seguinte

1299 – ATS Férias Mês Seg. s/verbas

1313 – ATS Abono Mês Seg.

1315 – ATS Abono Mês Seg. s/verbas

FÉRIAS

ADICIONAIS EM VERBAS SEPARADAS POR IDS

1300 – Periculosidade Férias Mês

1301 – Periculosidade Férias Mês Seg.

1302 – Periculosidade Férias Mês s/verbas

1303 – Periculosidade Férias Mês Seg. s/verbas

1316 – Periculosidade Abono Mês

1317 – Periculosidade Abono Mês Seg.

1318 – Periculosidade Abono Mês s/verbas

1319 – Periculosidade Abono Mês Seg. s/verbas

1304 – Insalubridade Férias Mês

1305 – Insalubridade Férias Mês Seg.

1306 – Insalubridade Férias Mês s/verbas

1307 – Insalubridade Férias Mês Seg. s/verbas

1320 – Insalubridade Abono Mês

1321 – Insalubridade Abono Mês Seg.

1322 – Insalubridade Abono Mês s/verbas

1323 – Insalubridade Abono Mês Seg. s/verbas

ADIANTAMENTO



TOTVS

CÁLCULO DO ADIANTAMENTO

INTRODUÇÃO

- . Na versão anterior, existe uma rotina específica para o cálculo de adiantamento, GPEM010, do modelo padrão, porém a mesma será descontinuada na versão 12 e os cálculos referentes ao adiantamento serão efetuados através de um roteiro de cálculos.
- . Outra alteração é em relação ao cálculo do PLR (Participação nos Lucros e Resultados), antes era tratado apenas como um adiantamento. Na versão 12 foi disponibilizado o modelo de cálculo e, a configuração, será realizada no Sindicato.

CÁLCULO DO ADIANTAMENTO

PRÉ-REQUISITOS – DIAS TRABALHADOS

O cálculo do adiantamento verifica a quantidade de dias trabalhados no mês, considerando cada funcionário. Além disso, verifica se o funcionário foi admitido no mês, se iniciou ou terminou férias no mês e se iniciou ou terminou afastamento.

O funcionário deve ter trabalhado no mínimo por 15 dias.

O parâmetro MV_ADTOPRO - Calcula adiantamento proporcional na admissão ou afastados, dependendo da sua configuração, altera o valor do adiantamento.

CÁLCULO DO ADIANTAMENTO

PRÉ-REQUISITOS – CADASTRO DE FUNCIONÁRIOS

O cálculo do adiantamento será realizado para os funcionários que tiverem definidos no **Cadastro de Funcionários**, no campo **% Adiantam.**, o percentual de adiantamento salarial.

The screenshot shows the 'Cadastro de Funcionários - VISUALIZAR' (Employee Registration - Visualize) screen. The interface is in Portuguese. The highlighted field is '% Adiantam.' (Anticipation %), which is set to '40'. Other visible fields include:

- Centro Custo*: CENTRO DE CUSTO 000000001
- Data Admiss.*: 20/11/2009
- Alt. Admissao: N - Não
- Dt. Demissao: / /
- Dt.Op.FGTS*: 20/11/2009
- Alt.Opçao: N - Não
- Bco.Ag.FGTS: 104/00001
- Cta.Dép.FGTS: 111111
- % Dép.Fgts: 0,00
- Bco.Ag.D.Sal: 001/00103
- Tipo Cta Sal: 1 - Conta Corrente
- Cta.Dep.Sal.: 000000001
- Tp.Previden.:
- Sit.Folha:
- Hrs. Mensais*: 220,0000
- Hrs.Semanais*: 44,00
- Horas Dia*: 7,3333
- Cod. Funcão*: 00001
- Desc.Funcão: FUNCAO 1
- Salário: 1.000,00
- Sal.Base.Dia: 0,00
- Con.Sindical:
- Tipo Alt.Sal.:
- Dta Alt.Sal.: / /
- Tp.Cont.Trab.:
- Dt.Termin Cont: / /
- Cod.Processo*: 00001
- Ct.T.Parcial*: 2 - Não
- Clau. Asses.:
- % Adiantam.: 40
- Cat. eSocial:
- Ven.Exper.1: / /
- Ven.Exper.2Per: / /
- Cat. Func.*: M
- Ven.Exa.Med.: / /
- C.B.O. 2002: 212405
- A.E. CBO:
- Tipo Pgto.*: M
- Cat.Func.*: M
- Vin.Emp.RAIS*: 10
- Cat. SEFIP:
- Cod.Afa.FGTS:
- Contr.Assis: 2 - Não
- Contr.Confed: 2 - Não
- Mens.Sindica: 2 - Não
- Dt.Vto.Estab: / /
- Mes.Trab.Ant: 0
- Multip.Insal: 0,00
- Ocorrencia:
- % Acid.Trab: 0,0000
- Cd.Resc.RAIS:

CÁLCULO DE ADIANTAMENTO

PRÉ-REQUISITOS – TABELAS AUXILIARES

Ter preenchido as tabelas abaixo:

S001 – Tabela INSS (Parâmetro 08)

S002 – Tabela Imposto de Renda (Parâmetro 09)

S004 – Tabela Salário Mínimo (Parâmetro 11)

S037 – Encargo Empresa (Parâmetro 14)

S070 – Tarefa (Parâmetro 59)

Filial	Código	Descrição
00001 -	S001	TABELA DE INSS
00001 -	S002	TABELA DE IMPOSTO DE RENDA
00001 -	S003	TABELA DE SALARIO FAMILIA
00001 -	S004	TABELA DE SALARIO MINIMO
00001 -	S008	ASSISTENCIA MEDICA
00001 -	S009	ASSIST. MEDICA FAIXA ETARIA
00001 -	S011	TIPOS DE BENEFICIOS
00001 -	S012	REDES DE RECARGA/VB SERVICOS
00001 -	S013	ASSISTENCIA ODONTOLOGICA
00001 -	S014	ASSISTENCIA ODONTOLOGICA FAIXA ETARIA
00001 -	S015	AUXILIO CRECHE
00001 -	S016	FORNECEDOR DE PLANO DE ASS. ME
00001 -	S017	FORNECEDOR PLANO DE ASS. ODONT
00001 -	S018	FORNECEDORES DE BENEFICIOS
00001 -	S019	HOMOLOGNET-COD.AFASTAMENTO
00001 -	S020	HOMOLOGNET-COD.RUBRICAS
00001 -	S021	RENDIMENTO
00001 -	S022	FORMAS DE TRIBUTACAO

CÁLCULO DE ADIANTAMENTO

PRÉ-REQUISITOS – PERÍODO ATIVO

Todo cálculo passa a estar vinculado a um período e as rotinas do Sistema que utilizam-se de informações dos cálculos passam a solicitar as informações deste cadastro.

TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0007

Periodos [02.9.0007] X

TOTVS | Gestão de Pessoal

Cadastro de Períodos - VISUALIZAR

Cadastro de Período

Cadastro de Calendário

Processo* 00001 Mes Compet.* 12 Ano Compet.* 2013 Cod. Período* 201312 Número Pagto* 01

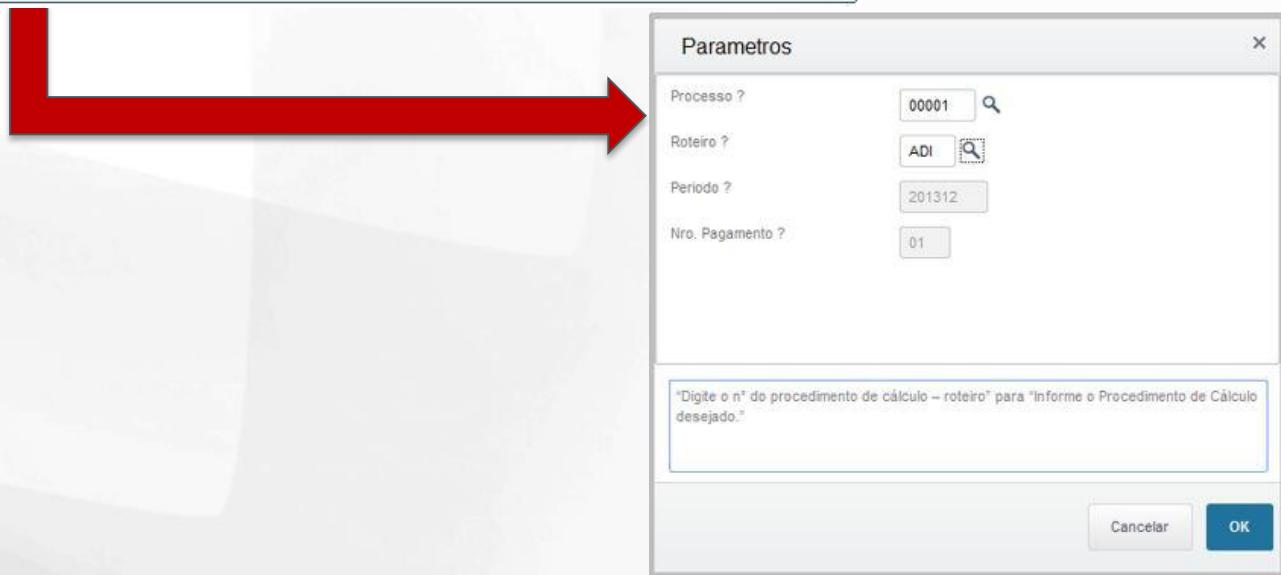
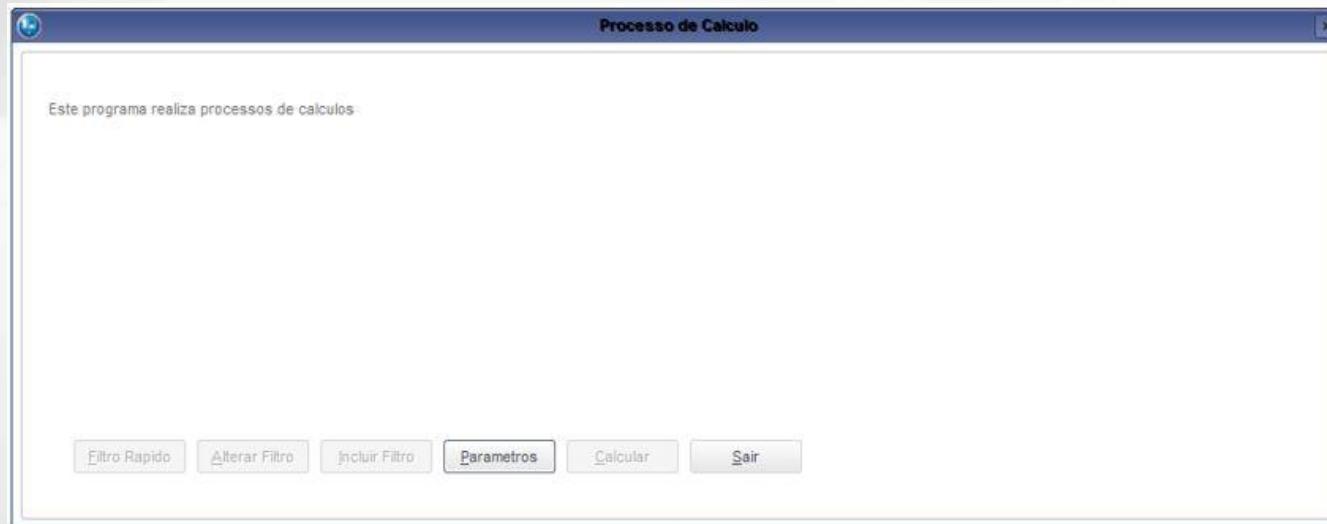
Data Inicial* 01/12/2013 Data Final* 31/12/2013 Módulo* GPE Status 1 - Aberto

Cadastro de Periodos - VISUALIZAR

Outras Ações Cancelar Confirmar

Roteiro Calc	Data Pagto	Ini Tarefa	Fim Tarefa	Dt. Integ.	Data Fecham	Data Contab.	Per. Ativo ?	Status	Módulo	Pad.Período	Complementar	Alias WT
132	31/12/2013	01/12/2013	31/12/2013	14/04/2014	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE	Nao	0000000001	RCH
FOL	31/12/2013	01/12/2013	31/12/2013	/ /	/ /	31/12/2013	Sim	Normal	GPE	Nao	0000000002	RCH
ADI	20/12/2013	01/12/2013	31/12/2013	/ /	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE	Nao	0000000003	RCH
RES	31/12/2013	01/12/2013	31/12/2013	18/11/2014	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE	Nao	0000000004	RCH
VTR	31/12/2013	01/12/2013	31/12/2013	18/06/2014	/ /	/ /	Não	Normal	GPE	Nao	0000000005	RCH
VRF	31/12/2013	01/12/2013	31/12/2013	14/04/2014	/ /	/ /	Não	Normal	GPE	Nao	0000000006	RCH
VAL	31/12/2013	01/12/2013	31/12/2013	14/04/2014	/ /	/ /	Não	Normal	GPE	Nao	0000000007	RCH
FER	31/12/2013	01/12/2013	31/12/2013	13/11/2014	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE	Nao	0000000008	RCH
PLA	31/12/2013	01/12/2013	31/12/2013	14/04/2014	17/04/2014	/ /	Não	Fechado	GPE	Nao	0000000009	RCH
PLR	31/12/2013	01/12/2013	31/12/2013	14/04/2014	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE	Nao	0000000010	RCH
BEN	31/12/2013	01/12/2013	31/12/2013	/ /	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE	Nao	0000000011	RCH

CÁLCULO DO ADIANTAMENTO



PLR



TOTVS

CÁLCULO DO PLR

INTRODUÇÃO

Os cálculos das versões anteriores tratavam o PLR apenas como um adiantamento. Na versão 12 foi disponibilizado o modelo de cálculo e, a configuração, será realizada no **Cadastro de Sindicato**.

O cálculo verifica a quantidade de meses trabalhados no ano, considerando como mês trabalhado aquele com mais de 15 dias trabalhados e o pagamento será proporcional de 1/12 avos.

CÁLCULO DO PLR

PRÉ-REQUISITOS – CADASTRO DE SINDICATOS

TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0007
Sindicatos [02.9.0007] X

TOTVS | Gestão de Pessoal

Sindicatos - ALTERAR

Cadastrais Desidio Média Professor Outras Inform. Assistencial Confederativa Mens Sindical PLR Adic. Tempo Serv. Períc./Insal.

Tp. de Cálc. 1 - Percentual	Bs. De Cálc. 1 - Salário Contratual	Vlr. PLR 0,00	% PLR 20,00
Vlr. Min. PLR 1,00	Vlr. Máx. PLR 999.999,00	A/M Rf Sal 2014/11	Ano Ref Cál 2014
% 1.Parcels 0,00			Qtd. Parcelas 1 - 1 Parcels

Outras Ações Cancelar Salvar e Criar Novo Salvar

CÁLCULO DO PLR

PRÉ-REQUISITOS – CADASTRO DE FUNCIONÁRIOS

No Cadastro de Funcionários, informe, no campo **C.Sindicato**, o código do sindicato do qual o funcionário faz parte.

The screenshot shows the 'Cadastro de Funcionários - VISUALIZAR' window in the TOTVS software. The 'C.Sindicato' field, located in the bottom-left quadrant of the form, is highlighted with a red box. The field contains the value '01'. Other visible fields include 'Centro Custo' (00000001), 'Dt. Admiss.' (20/11/2009), 'Bco. Ag. FGTS' (104/0001), 'Hrs. Semanais' (44,00), 'Salário' (1.000,00), 'Cta. Dep. FGTS' (111111), 'Cta. Dep. Sal.' (000000001), 'Tp. Previden.', 'Horas Dia' (7,333), 'Sal. Base. Dis' (0,00), 'Cod. Funcao' (00001), 'Desc. Funcao' (FUNCAO 1), 'C. B.O. 2002' (212405), 'Cat. SEFIPI' (checkbox), 'Dt.Vto.Estab' (11/2015), 'Cd.Resc.RAIS' (checkbox), 'Alt. CBO' (dropdown), 'Cat. eSocial' (checkbox), 'Cod.Afa.FGTS' (checkbox), 'Mes.Trab.Ant' (0), 'Contr. Aasis' (2 - Não), 'Multip. Insal' (0,00), 'Ocorrencia' (checkbox), 'Contr. Confed' (2 - Não), 'Mens. Sindica' (2 - Não), '% Acid. Trab.' (0,0000), 'Tp. Alt. Sal.' (checkbox), 'Dt. Alt. Sal.' (11/2015), 'Ct.T.Parcial' (2 - Não), 'Desc. Sindicato' (SINDICATO 01), 'Cat. Func.' (checkbox), 'Vin.Emp.RAIS' (10), 'Vc.Exp.2Per' (checkbox), 'Ver.Exa. Med' (checkbox), and 'Ocorrência' (checkbox). The top right of the window has buttons for 'Outras Ações', 'Cancelar', and 'Confirmar'.

CÁLCULO DO PLR

PRÉ-REQUISITOS – S044 – TABELA IR PARA PLR

The screenshot shows a software interface for managing tables in the TOTVS Série T Manufatura system. The window title is "MANUTENÇÃO DE TABELAS - VISUALIZAR" and it displays the details for the table "S044".

Filial	Seqüencia	Ano/Mes Iní.	Ano/Mes Fim	Isenções	Valor 1	Alíquota 1	Deduzir 1	Valor 2	Alíquota 2	Deduzir 2	Valor 3	Alíquota 3
	001	201401	201412		6.270,00	9.405,00	7,50	470,25	12.540,00	15,00	1.175,63	15.675,00

CÁLCULO DO PLR

PRÉ-REQUISITOS – VERBAS

Verbas - identificadores de cálculo:

0151 – Distribuição de Lucros

0152 – Imposto de Renda Distribuição de Lucros

CÁLCULO DO PLR

INFORMAÇÃO ADICIONAL – TIPOS DE AUSÊNCIAS

No Cadastro de Tipos de Ausências, no item Cálculo PLR há campos que determinam se o afastamento terá influência sobre o cálculo do PLR.

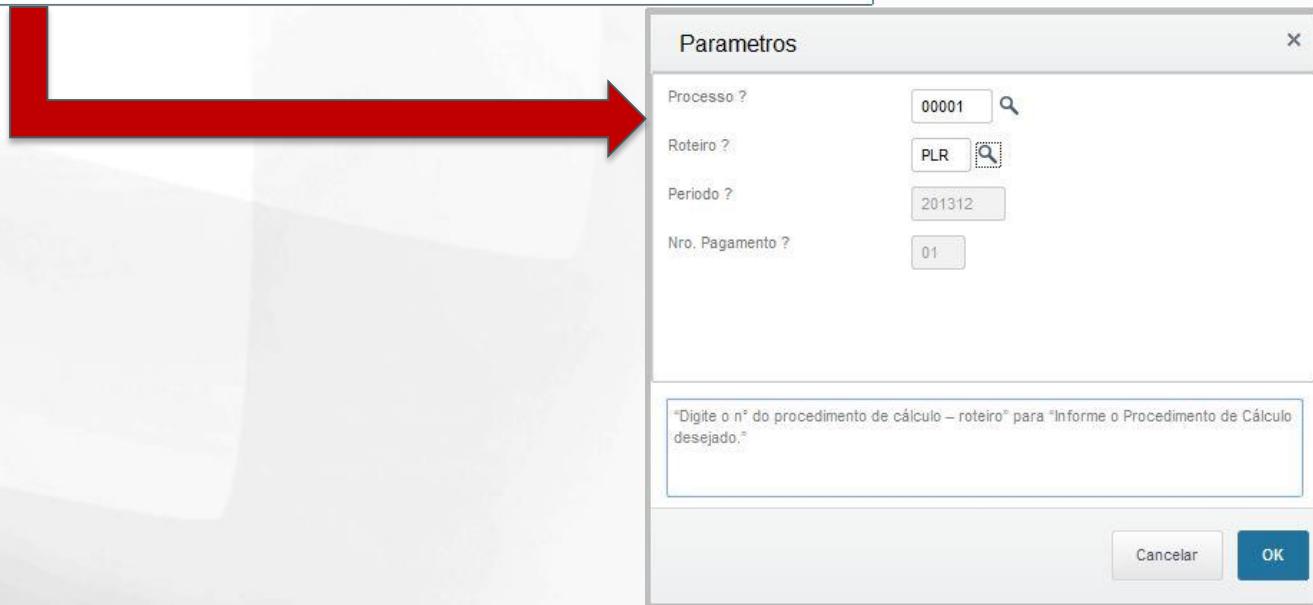
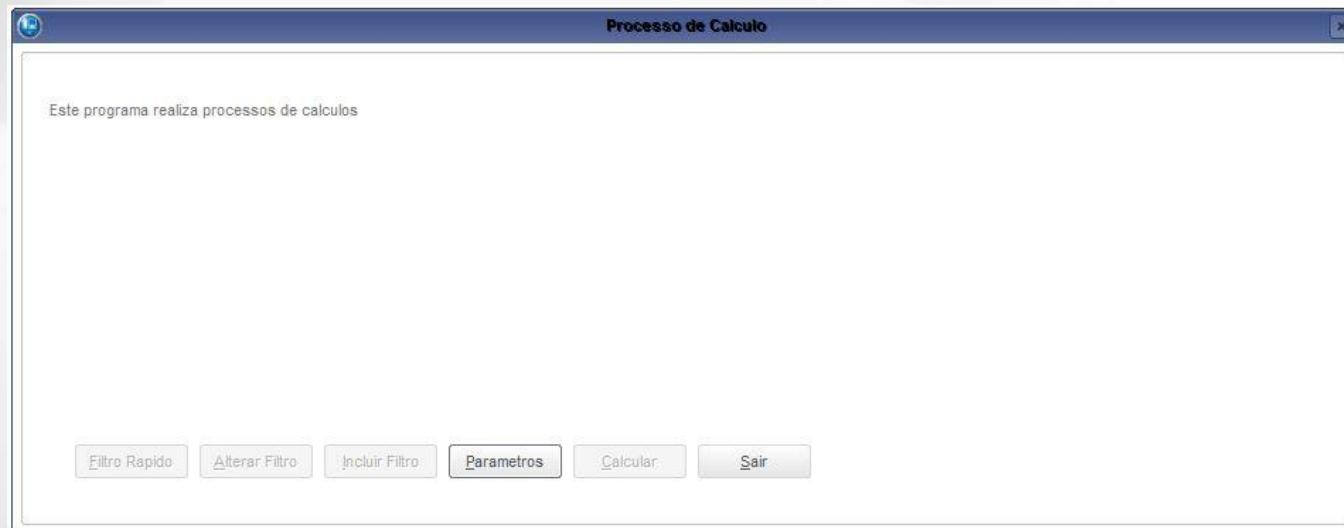
The screenshot shows the 'Tipos de Ausências - VISUALIZAR' screen in the TOTVS Série T Manufatura application. The interface is in Portuguese. The 'Cálculo PLR' section is highlighted with a red border. Key fields in this section include:

- Abt Avos PLR:** A dropdown menu set to "1 - Sim".
- Dias Afa PLR:** An input field containing the value "15".

Other visible sections and their settings include:

- Cálculo Férias:**
 - Tip.Aus.Feri:** A dropdown menu set to "1 - Perda após 180 dias".
 - Prov.Ferias:** A dropdown menu set to "3 - Congela após 6 meses".
 - Dias Afa Fer:** An input field containing the value "15".
- Cálculo 13. Salário:**
 - Abat Avos 13:** A dropdown menu set to "1 - Sim".
 - Prov. 13o:** A dropdown menu set to "1 - Congela".
 - Dias Afa 13:** An input field containing the value "15".
- Obrigações:**
 - Cod. Au SEPIP:** An input field containing "01".
 - Cod. Au RAIS:** A dropdown menu set to "10 - Acidente do trabalho (ímpio que ocorre no trabalho)".
 - Cd Homologue:** An input field containing "01".
- Outros:**
 - D Estab.:** An input field containing "0".
 - Subst. Posto:** A dropdown menu.

CÁLCULO DO PLR



DÉCIMO TERCEIRO



TOTVS

DECIMO TERCEIRO – 1^a PARCELA

LANÇAMENTOS

Os Lançamentos são feitos através da RGB.

TOTVS Série T Varejo (Microsiga) 02.9.0001
Por Funcionário [02.9.0007] x

TOTVS | Gestão de Pessoal TOTVS Série T Varejo MSSQL P12treinamento Administrador 31/12/2014 Grupo Totvs Jupiter / Filial Belo Horizonte

Lançamentos por Funcionário

Nro.Pagto	Cod.Verba	Descrição	Tipo	Horas	Valor	Dt Refer.	Centro Custo	Nr.Parcelas	Origem	Sq.Verba	Cod.Funcao	Cod.Departam	ID.Compl.	Rot.Or.
01					0,00	0,00	31/12/2014	1.01.02		0 1		0001		

Pesquisar Funcionarios

<< < > >>

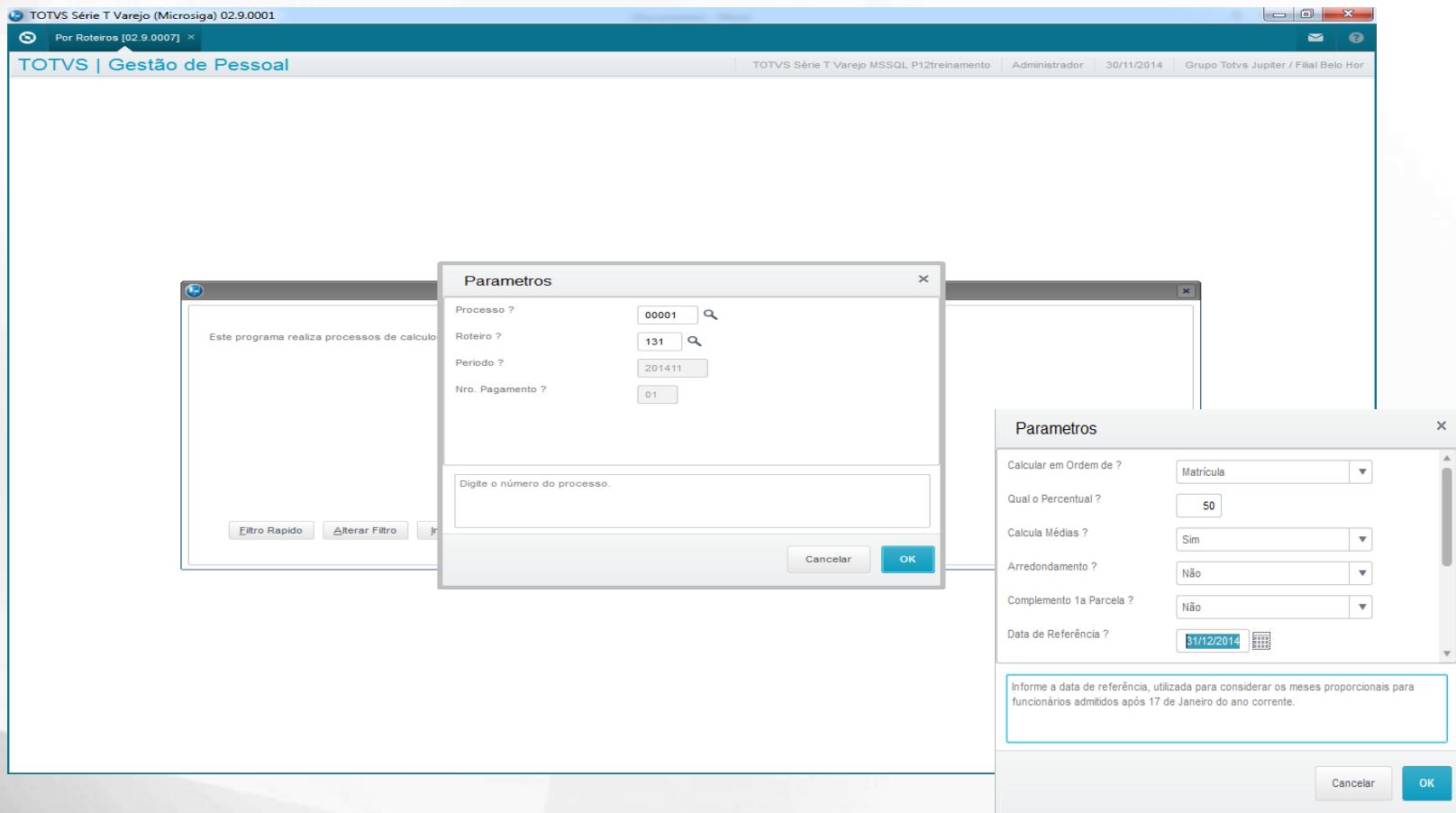
Filial+matricula

Ok

DECIMO TERCEIRO – 1^a PARCELA

CÁLCULO

A rotina foi extinta do menu SIGAGPE, agora o calculo é realizado por roteiro.



DECIMO TERCEIRO – 1^a PARCEL A

CÁLCULO

TOTVS Série T Varejo (Microsiga) 02.9.0001
Por Funcionario [02.9.0007] X

TOTVS | Gestão de Pessoal TOTVS Série T Varejo MSSQL P12treinamento Administrador 30/11/2014 Grupo Totvs Jupiter / Filial Belo Horizonte

Lançamentos por Funcionário

Lançamentos por Funcionário

Outras Ações Cancelar Confirmar

Matrícula:	Nome:	Admissão:	Processo:	Função:
100016	SALARIO FAMILIA MENSALISTA	10/03/2014	00001	0001

Cod. do Período: Nro de Pagamento: Roteiro: Período:

201411 01 131 01/11/2014 - 30/11/2014

Código Verba	Descrição	Tipo	Horas Lanc.	Vir. Lancam.	VL Nao Aplic.	Dt. Pagto.	Dt. Ref.	Nro. Semana	Centro Custo	Nr. Parcelas	Origem	Sq. Verba	Valor Base
107	1º PAR 13º SAL 0022	Valor	5,00	250,00	0,00	30/11/2014	//	01	1.01.02	0 P			600,00
547	LIQUIDO 1.PARCELA	Valor	0,00	261,58	0,00	30/11/2014	//	01	1.01.02	0 C			600,00
722	BASE FGTS 13ºSAL 108	Valor	0,00	261,58	0,00	30/11/2014	//	01	1.01.02	0 C			600,00
723	FGTS DEPOSIT 13º 109	Valor	0,00	20,93	0,00	30/11/2014	//	01	1.01.02	0 C			600,00
998	MED 13 HORAS 0124	Valor	5,00	10,00	0,00	30/11/2014	//	01	1.01.02	0 S			600,00
999	MED 13 VALOR 0123	Valor	5,00	1,58	0,00	30/11/2014	//	01	1.01.02	0 S			600,00

Pesquisar Funcionários

<< < > >> Filial+matrícula Ok

DECIMO TERCEIRO – 2^a PARCELA

LANÇAMENTOS

Os Lançamentos são feitos através da RGB.

TOTVS Série T Varejo (Microsiga) 02.9.0001

Por Funcionário [02.9.0007] x

TOTVS | Gestão de Pessoal

Lançamentos por Funcionário

Lançamentos por Funcionário

Outras Ações Cancelar Salvar

Matrícula:	Nome:	Admissão:	Processo:	Função:										
100016	SALARIO FAMILIA MENSALISTA	10/03/2014	00001	0001										
Cod. do Período:	Nro de Pagamento:	Roteiro:	Período:											
201412	01	132	01/12/2014 - 31/12/2014											
Nro. Pagto	Cod Verba	Descrição	Tipo	Horas	Valor	Dt Refer.	Centro Custo	Nr. Parcelas	Origem	Seq. Verba	Cod Funcao	Cod Departam	ID. Compl.	Rot.O
01				0.00	0.00	31/12/2014	1.01.02		0	1	0001			

Pesquisar Funcionários

<< < > >>

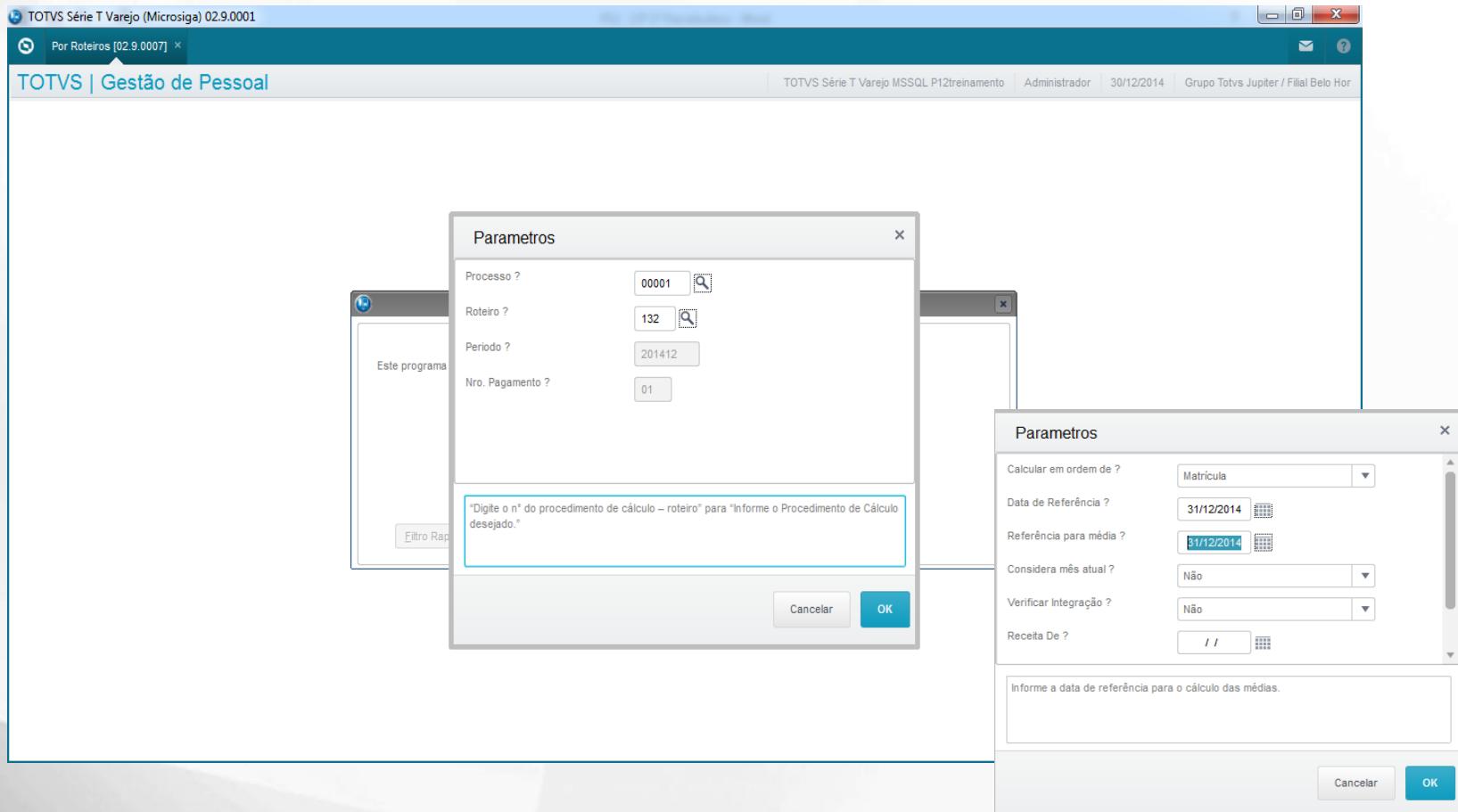
Filial+matrícula

Ok

DECIMO TERCEIRO – 2^a PARCEL

CÁLCULO

A rotina foi extinta do menu SIGAGPE, agora o calculo é realizado por roteiro



DECIMO TERCEIRO – 2^a PARCEL

CÁLCULO

TOTVS Série T Varejo (Microsiga) 02.9.0001
Por Funcionario [02.9.0007] X

TOTVS | Gestão de Pessoal TOTVS Série T Varejo MSSQL P12treinamento Administrador 31/12/2014 Grupo Totvs Jupiter / Filial Belo Horizonte

Lançamentos por Funcionário

Lançamentos por Funcionário

Matricula:	Nome:	Admissão:	Processo:	Função:
100016	SALARIO FAMILIA MENSALISTA	10/03/2014	00001	0001

Cod. do Período: Nro de Pagamento: Roteiro: Período:

201412 01 132 01/12/2014 - 31/12/2014

Código Verba	Descrição	Tipo	Horas Lanc.	Vir. Lancam.	VL Nao Aplic	Dt. Pagto.	Dt. Ref.	Nro. Semana	Centro Custo	Nr. Parcelas	Origem	Seq. Verba	Valor Base
108	2º PAR 13º SAL 0024	Valor	10,00	500,00	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0 S			600,00
109	ARREDONDAMENTO 13º	Valor	0,00	0,70	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0 C			600,00
423	INSS 13º SALAR 0070	Valor	8,00	21,85	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0 C			600,00
439	13º ANTECIPACAO 183	Valor	0,00	250,00	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0 C			600,00
709	S.CONTATE LIM 13º	Valor	0,00	273,15	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0 C			600,00
711	LIQUIDO 13º SALARIO	Valor	0,00	252,00	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0 C			600,00
712	BASE IRRF 13º 0027	Valor	0,00	501,30	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0 C			600,00
718	DEDUCAO DEP. 13º SAL	Valor	0,00	179,71	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0 C			600,00
722	BASE FGTS 13ºSAL 108	Valor	0,00	273,15	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0 C			600,00
723	FGTS DEPOSIT 13º 109	Valor	0,00	21,85	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0 C			600,00
747	% EMPRESA 148	Valor	0,00	54,63	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0 C			600,00
748	% TERCEIROS 149	Valor	0,00	15,84	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0 C			600,00
749	% ACID. TRABALHO 150	Valor	0,00	6,28	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0 C			600,00
755	DEDUCAO INSS IR 13º	Valor	0,00	21,85	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0 C			600,00
998	MED 13 HORAS 0124	Horas	10,00	20,00	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0 S			600,00
999	MED 13 VALOR 0123	Valor	10,00	3,15	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0 S			600,00

Pesquisar Funcionarios

<< < > >>

Filial+matricula Ok

DÉCIMO TERCEIRO

ADICIONAIS EM VERBAS SEPARADAS POR IDS

1288 – ATS 13º Salário (Adicional por Tempo de Serviço de 13º Salário)

1289 – ATD 13º Salário sobre verbas (Adicional por Tempo de Serviço de 13º Salário)

1290 – Periculosidade 13º Salário

1291 – Periculosidade 13º Salário s/verbas

1292 – Insalubridade 13º Salário

1293 – Insalubridade 13º Salário s/verbas

1294 – Adicional de Cargo de Confiança 13º Salário

1295 – Adicional de Transferência 13º Salário



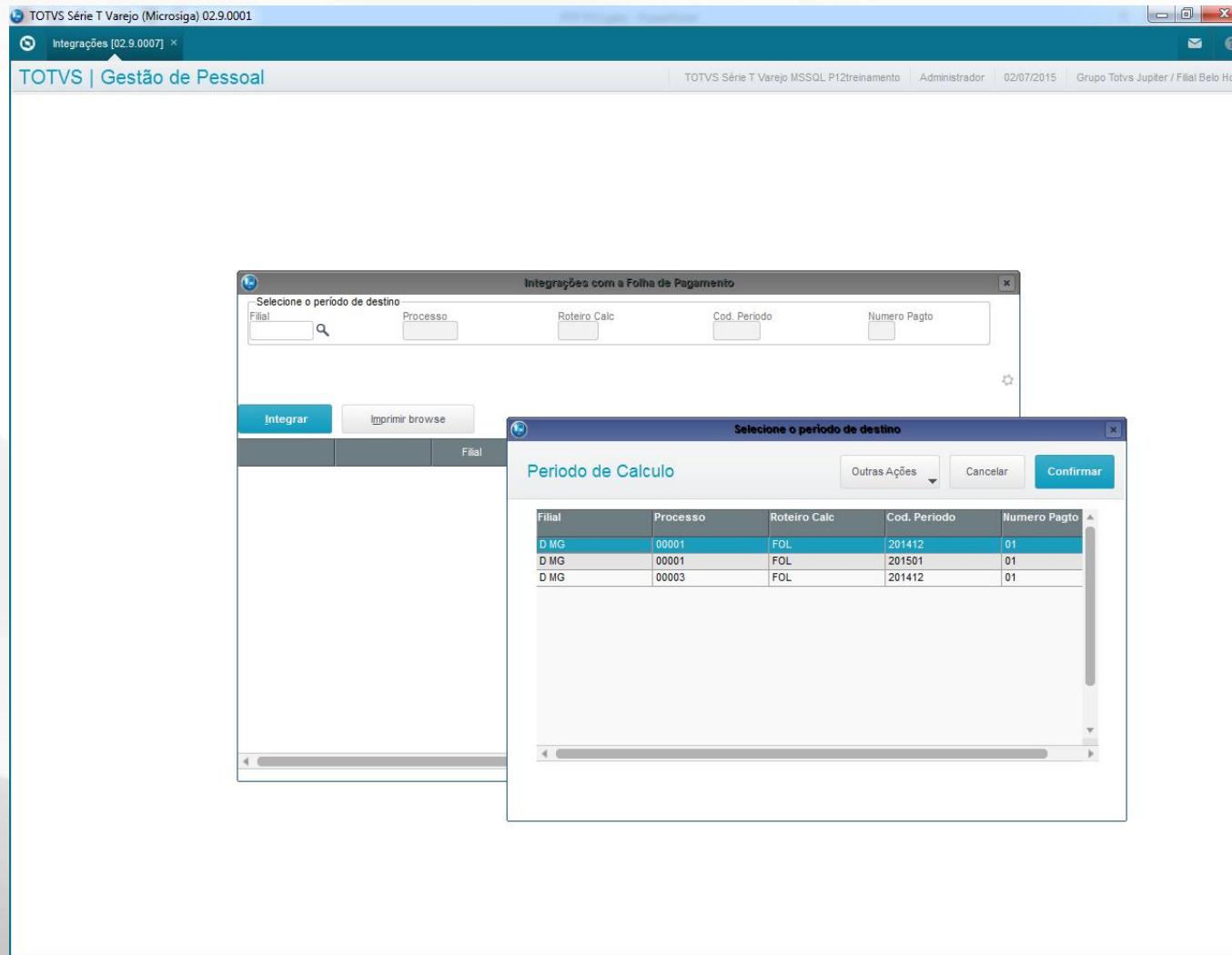
INTEGRAÇÃO



TOTVS

INTEGRAÇÕES

Antes do cálculo da folha deve ser realizado as integrações dos roteiros definidos no processo: FER, RES, PLA, VTR, VRF, VAL, BEN através do caminho miscelânea > calculo > integrações.



INTEGRAÇÕES

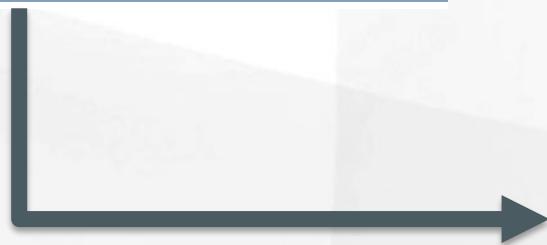
Integrações com a Folha de Pagamento

Selecione o período de destino

Filial	Processo	Roteiro Calc	Cod. Periodo	Número Pago
D MG	00001	FOL	201412	01

Integrar **Imprimir browse**

	Filial	Roteiro	Desc.Rot.
<input checked="" type="checkbox"/>	D MG	BEN	OUTROS BENEFICIOS
<input type="checkbox"/>	D MG	FER	FERIAS
<input type="checkbox"/>	D MG	PLA	PLANO DE SAUDE
<input type="checkbox"/>	D MG	RES	RESCISAO
<input type="checkbox"/>	D MG	VAL	VALE ALIMENTACAO
<input type="checkbox"/>	D MG	VRF	VALE REFEICAO
<input type="checkbox"/>	D MG	VTR	VALE TRANSPORTE



Integrações com a Folha de Pagamento

Selecione o período de destino

Filial	Processo	Roteiro Calc	Cod. Periodo	Número Pago
D MG	00001	FOL	201412	01

Integrar **Imprimir browse**

	Filial	Roteiro	Desc.Rot.
<input checked="" type="checkbox"/>	D MG	BEN	OUTROS BENEFICIOS
<input checked="" type="checkbox"/>	D MG	FER	FERIAS
<input checked="" type="checkbox"/>	D MG	PLA	PLANO DE SAUDE
<input checked="" type="checkbox"/>	D MG	RES	RESCISAO
<input checked="" type="checkbox"/>	D MG	VAL	VALE ALIMENTACAO
<input checked="" type="checkbox"/>	D MG	VRF	VALE REFEICAO
<input checked="" type="checkbox"/>	D MG	VTR	VALE TRANSPORTE

INTEGRAÇÕES

Após fazer a integração será preenchida a data da integração no período do mês ativo e a folha poderá ser calculada.

TOTVS Série T Varejo (Microsiga) 02.9.0001

Periodos [02.9.0007] X

TOTVS | Gestão de Pessoal

Cadastro de Periodos - VISUALIZAR

Cadastro de Periodos - VISUALIZAR

Outras Ações Cancelar Confirmar

Cadastro de Período		Cadastro de Calendário											
Processo*	00001	Mes Compet.*	12										
Ano Compet.*	2014	Cod. Período*	201412										
Data Inicial*	01/12/2014	Data Final*	31/12/2014										
Módulo*	GPE	Status	1 - Aberto										
Roteiro Calc	Data Pagto	Ini Tarefa	Fim Tarefa	Dt. Integ.	Data Fecham	Data Contab.	Per. Ativo ?	Status	Módulo	Pad.Período	Complementar		Alias WT
FOL	05/01/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE		Nao	0000000001	RCH
132	05/01/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE		Nao	0000000002	RCH
PLR	05/01/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE		Nao	0000000003	RCH
FER	05/01/2015	/ /	/ /	02/07/2015	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE		Nao	0000000004	RCH
RES	05/01/2015	/ /	/ /	02/07/2015	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE		Nao	0000000005	RCH
PLA	05/01/2015	/ /	/ /	02/07/2015	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE		Nao	0000000006	RCH
VTR	05/01/2015	/ /	/ /	02/07/2015	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE		Nao	0000000007	RCH
VRF	05/01/2015	/ /	/ /	02/07/2015	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE		Nao	0000000008	RCH
VAL	05/01/2015	/ /	/ /	02/07/2015	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE		Nao	0000000009	RCH
BEN	05/01/2015	/ /	/ /	02/07/2015	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE		Nao	0000000010	RCH
ADI	20/12/2014	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE		Nao	0000000011	RCH



FOLHA



TOTVS

PRINCIPAIS MUDANÇAS

PERÍODO PARA CÁLCULO

Para o cálculo da folha de pagamento, o parâmetro **MV_FOLMES** deixa de ser utilizado. Sempre será efetuado o cálculo do período ativo para o roteiro de cálculo “FOL – Folha de Pagamento”.

Cadastro de Períodos - VISUALIZAR

Cadastro de Período Cadastro de Calendário

Processo*	Mes Compet.*	Ano Compet.*	Cod. Periodo*	Numero Pagto*									
00001	01	2014	201401	01									
Data Inicial*	Data Final*	Módulo*	Status										
01/01/2014	31/01/2014	GPE	1 - Aberto										
Roteiro Calc	Ini Tarefa	Fim Tarefa	Data Pagto	Dt. Integ.	Data Fecham	Data Contab.	Per. Ativo ?	Status	Módulo	Pad.Período	Complementar		Alias WT
FOL	/ /	/ /	05/02/2014	/ /	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE	001	Nao	000000001	RCH
FER	/ /	/ /	31/01/2014	/ /	/ /	/ /	Não	Normal	GPE		Nao	000000002	RCH
RES	/ /	/ /	31/01/2014	/ /	/ /	/ /	Não	Normal	GPE		Nao	000000003	RCH
BEN	/ /	/ /	31/01/2014	/ /	/ /	/ /	Não	Normal	GPE		Nao	000000004	RCH



PRINCIPAIS MUDANÇAS

DSR SOBRE HORA EXTRA PROPORCIONAL

Disponibilizado o mnemônico **P_LPROPDSR** para possibilitar o cálculo de DSR sobre Hora Extra proporcional à admissão, demissão e afastamentos do funcionário.

TOTVS | Gestão de Pessoal

Cadastro de Mnemonicos - VISUALIZAR

Cod. Mnemomo.*

P_LPROPDSR

Descr.Mnemon

PROPORCIONALIZA DSR DE HE NA ADMISSAO, DEMISSAO E AFAST.

Tipo Mnemon.*

L - Lógico

Conteudo

.F.

Tipo Var

2 - Privada

CÁLCULO - PRÉ-REQUISITOS

Para efetuar o cálculo da folha de pagamento é necessário:

- Períodos cadastrados;
- Que todos os demais roteiros do período selecionado para o cálculo da folha, já tenham sido previamente integrados.

Integrações com a Folha de Pagamento

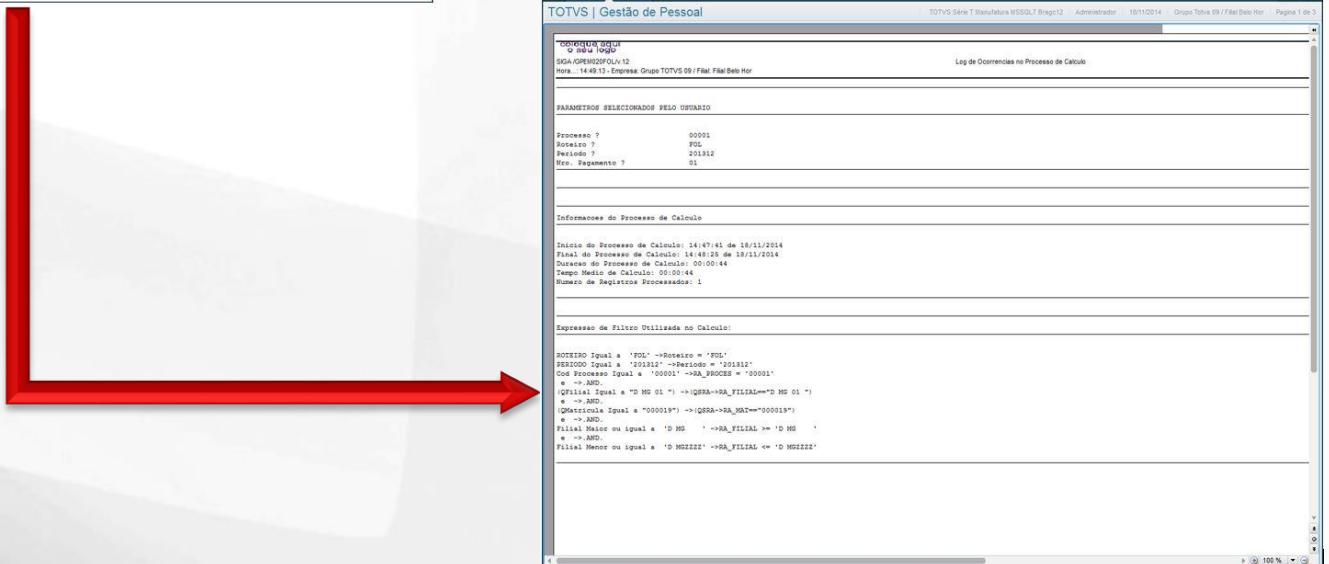
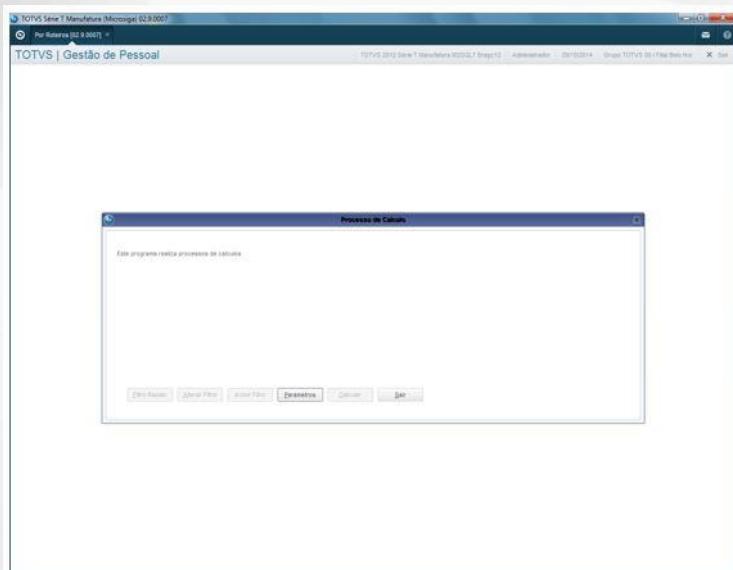
Selecionar o período de destino

Filial	Processo	Roteiro Calc	Cod. Periodo	Numero Pago
D MG	00001	FOL	201310	01

Integrar **Imprimir browse**

	Filial	Roteiro	Desc.Rot.
<input type="checkbox"/>	D MG	BEN	OUTROS BENEFICIOS
<input type="checkbox"/>	D MG	FER	FERIAS
<input type="checkbox"/>	D MG	PLA	PLANO DE SAUDE
<input type="checkbox"/>	D MG	RES	RESCISAO
<input type="checkbox"/>	D MG	VAL	VALE ALIMENTACAO
<input type="checkbox"/>	D MG	VRF	VALE REFEICAO
<input type="checkbox"/>	D MG	VTR	VALE TRANSPORTE

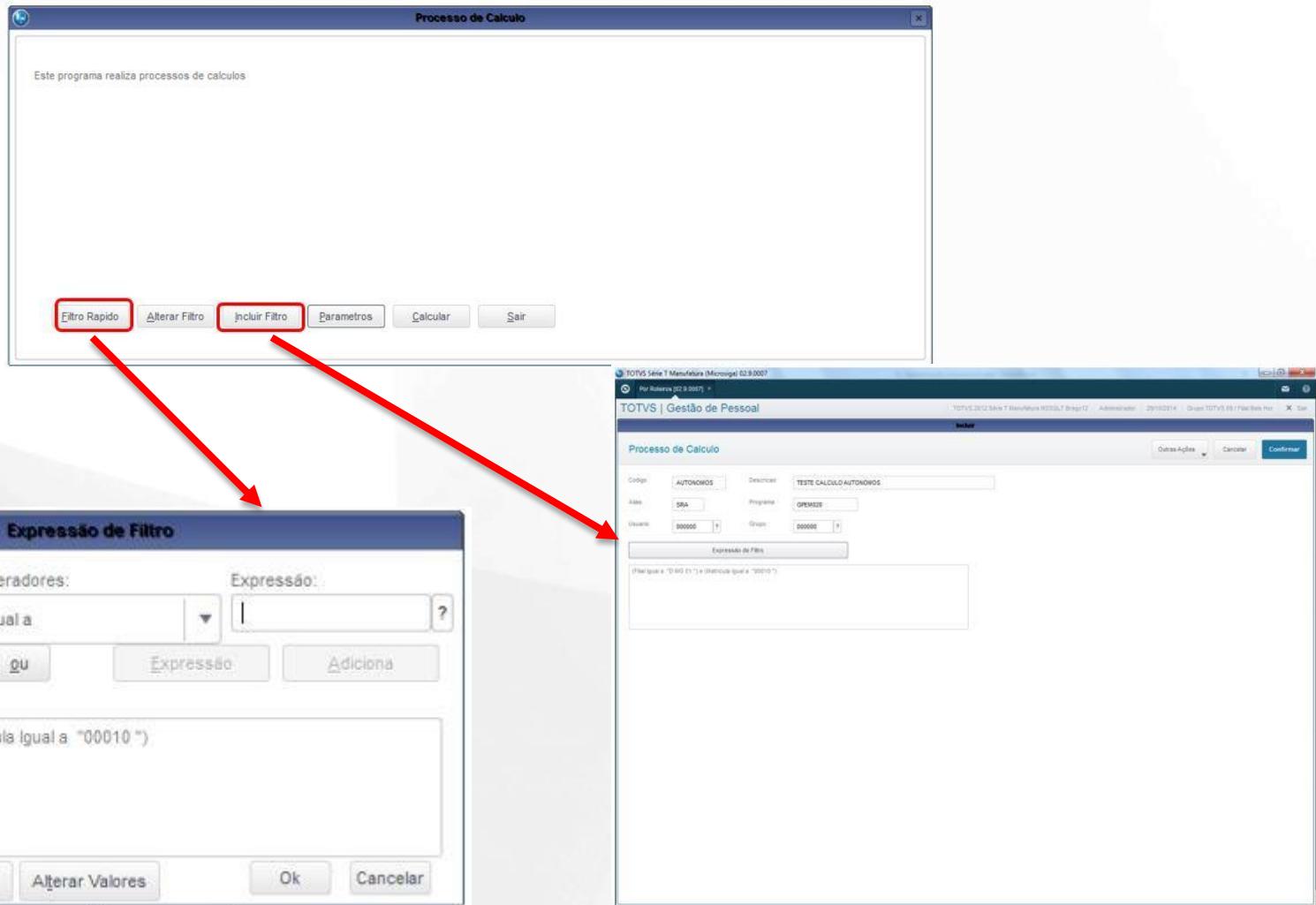
CÁLCULO – FUNCIONAMENTO



CÁLCULO - FILTROS

Na rotina de cálculo, foram disponibilizados dois tipos de filtros:

- Filtro Rápido - só é utilizado no momento execução do cálculo.
- Incluir Filtro - pode ser utilizado diversas vezes pois o filtro criado é armazenado.



FOLHA COMPLEMENTAR



TOTVS

FOLHA COMPLEMENTAR

CADASTRO DE PERÍODOS

TOTVS Série T Varejo (Microsiga) 02.9.0001
Períodos [02.9.0007] TOTVS Série T Varejo MSSQL P12treinamento Administrador 30/12/2014 Grupo Totvs Jupiter / Filial Belo Horizonte

TOTVS | Gestão de Pessoal

Cadastro de Periodos - ALTERAR

Processo*	Mes Compet.*	Ano Compet.*	Cod. Período*	Numero Pagto*									
00001	12	2014	201412	01									
Data Inicial*	Data Final*	Módulo*	Status										
01/12/2014	31/12/2014	GPE	1 - Aberto										
Roteiro Calc	Data Pagto	Ini Tarefa	Fim Tarefa	Dt. Integ.	Data Fecham	Data Contab.	Per. Ativo ?	Status	Módulo	Pad.Período	Complementar	Alias WT	Recno WT
FOL	05/01/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Não	Normal	GPE	Nao	0000000001	RCH	
132	05/01/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE	Nao	0000000002	RCH	
PLR	05/01/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Sim	Normal	GPF	Nan	0000000003	RCH	
FER	05/01/2015	/ /	/ /	03/07/2015	/ /	/ /							
RES	05/01/2015	/ /	/ /	30/12/2014	/ /	/ /							
PLA	05/01/2015	/ /	/ /	30/12/2014	/ /	/ /							
VTR	05/01/2015	/ /	/ /	30/12/2014	/ /	/ /							
VRF	05/01/2015	/ /	/ /	30/12/2014	/ /	/ /							
VAL	05/01/2015	/ /	/ /	30/12/2014	/ /	/ /							
BEN	05/01/2015	/ /	/ /	30/12/2014	/ /	/ /							
ADI	20/12/2014	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /							

A folha complementar só é calculado com a folha principal aberta.

O objetivo é fazer o calculo de uma verba sem ter que refazer os cálculos da folha principal.

TOTVS Série T Varejo (Microsiga) 02.9.0001
Períodos [02.9.0007] TOTVS Série T Varejo MSSQL P12treinamento Administrador 30/12/2014 Grupo Totvs Jupiter / Filial Belo Horizonte

TOTVS | Gestão de Pessoal

Cadastro de Periodos - INCLUIR

Processo*	Mes Compet.*	Ano Compet.*	Cod. Período*	Numero Pagto*									
00001	12	2014	201412	02									
Data Inicial*	Data Final*	Módulo*	Status										
01/12/2014	31/12/2014	GPE	1 - Aberto										
Roteiro Calc	Data Pagto	Ini Tarefa	Fim Tarefa	Dt. Integ.	Data Fecham	Data Contab.	Per. Ativo ?	Status	Módulo	Pad.Período	Complementar	Alias WT	Recno WT
FOL	05/01/2015	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	Sim	Normal	GPE	Nao	0000000001	RCH	

FOLHA COMPLEMENTAR

LANÇAMENTO E CALCULO

TOTVS Série T Varejo (Microssiga) 02.9.0001

Por Funcionário [02.9.0007] X

TOTVS | Gestão de Pessoal

Lançamentos por Funcionário

Matricula:	Nome:	Admissão:	Processo:	Função:
100001	MENSALISTA NORMAL F UM	20/11/2013	00001	0023

Cod. do Período: 201412 Nro de Pagamento: 01 Roteiro: FOL Período: 01/12/2014 - 31/12/2014

Nro.Pagto	Cod Verba	Descrição	Tipo	Horas	Valor	Dt Refer.	Centro Custo	Nr.Parcelas	Origem	Sq. Verba	Cod Funcao	Cod Departam	ID. Compl.	Rot.O
01	258	VT PAG FUN 0052	Valor	46,00	138,00	/ /	1.01.02	0	G					VTR
01	411	VR DESC FUN 0050	Valor	23,00	6,90	01/12/2014	1.01.02	0	G					VRF
01	412	VT DESC FUN 0051	Valor	46,00	138,00	/ /	1.01.02	0	G					VTR
01	781	VR DESC EMP 0212	Valor	23,00	338,10	01/12/2014	1.01.02	0	G					VRF
01	207	HE 50%	Horas	10,00	0,00	31/12/2014	1.01.02	0	I		0023			



TOTVS Série T Varejo (Microssiga) 02.9.0001

Por Roteiros [02.9.0007] X

TOTVS | Gestão de Pessoal

Este programa

Parametros

Processo ? 00001

Roteiro ? FOL

Período ? 201412

Nro. Pagamento ? 02

Digite o número do processo:

Cancelar OK

FOLHA COMPLEMENTAR

LANÇAMENTO E CALCULO

TOTVS Série T Varejo (Microsiga) 02.9.0001

Por Funcionario [02.9.0007] x

TOTVS | Gestão de Pessoal

Lançamentos por Funcionário

Outras Ações Cancelar Confirmar

Matrícula: 100001 Nome: MENSALISTA NORMAL F UM Admissão: 20/11/2013 Processo: 00001 Função: 0023

Cod. do Período: 201412 Nro de Pagamento: 01 Roteiro: FOL Período: 01/12/2014 - 31/12/2014

Código Verba	Descrição	Tipo	Horas Lanc.	Vlr. Lancam.	Vl. Nao Aplic.	Dt. Pagto.	Dt. Ref.	Nro. Semana	Centro Custo	Nr. Parcelas	Origem	Sq. Verba	Valor Base
112	SAL. MENSALISTA 0031	Valor	30,00	4.172,31	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0	C		4.172,31
124	ARREDONDAMENTO	Valor	0,00	0,08	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0	C		4.172,31
258	VT PAG FUN 0052	Valor	16,00	128,00	0,00	05/01/2015	//	01	1.01.02	0	C		4.172,31
318	BS SALARIO MES												
411	VR DESC FUN 0050												
412	VT DESC FUN 0051												
417	INSS 0064												
419	IRRF 0066												
703	S.CONT ATÉ LIMITE 13												
705	BASE IRRF 0015												
707	BASE DO F.G.T.S. 017												
708	FGTS DEPÓSITO MES 18												
713	LIQUIDO A RECEBER												
753	DEDUCAO INSS IR FOLH												
781	VR DESC EMP 0212												

TOTVS Série T Varejo (Microsiga) 02.9.0001

Por Funcionario [02.9.0007] x

TOTVS | Gestão de Pessoal

Lançamentos por Funcionário

Outras Ações Cancelar Confirmar

Matrícula: 100001 Nome: MENSALISTA NORMAL F UM Admissão: 20/11/2013 Processo: 00001 Função: 0023

Cod. do Período: 201412 Nro de Pagamento: 02 Roteiro: FOL Período: 01/12/2014 - 31/12/2014

Código Verba	Descrição	Tipo	Horas Lanc.	Vlr. Lancam.	Vl. Nao Aplic.	Dt. Pagto.	Dt. Ref.	Nro. Semana	Centro Custo	Nr. Parcelas	Origem	Sq. Verba	Valor Base
116	D.S.R. HORA EXTR. 35	Horas	2,22	46,36	0,00	05/01/2015	//	02	1.01.02	0	C		4.172,31
124	ARREDONDAMENTO	Valor	0,00	0,73	0,00	05/01/2015	//	02	1.01.02	0	C		4.172,31
207	HE 50%	Horas	10,00	312,92	0,00	31/12/2014	//	02	1.01.02	0	I	1	4.172,31
417	INSS 0064	Valor	11,00	23,97	0,00	05/01/2015	//	02	1.01.02	0	C		4.172,31
419	IRRF 0066	Valor	22,50	5,04	0,00	05/01/2015	//	02	1.01.02	0	C		4.172,31
703	S.CONT ATÉ LIMITE 13	Valor	0,00	217,93	0,00	05/01/2015	//	02	1.01.02	0	C		4.172,31
704	S.CONT ACIM LIMIT 14	Valor	0,00	141,35	0,00	05/01/2015	//	02	1.01.02	0	C		4.172,31
705	BASE IRRF 0015	Valor	0,00	22,39	0,00	05/01/2015	//	02	1.01.02	0	C		4.172,31
707	BASE DO F.G.T.S. 017	Valor	0,00	359,28	0,00	05/01/2015	//	02	1.01.02	0	C		4.172,31
708	FGTS DEPÓSITO MES 18	Valor	0,00	28,74	0,00	05/01/2015	//	02	1.01.02	0	C		4.172,31
713	LIQUIDO A RECEBER	Valor	0,00	331,00	0,00	05/01/2015	//	02	1.01.02	0	C		4.172,31
747	% EMPRESA 148	Valor	0,00	906,32	0,00	05/01/2015	//	02	1.01.02	0	C		4.172,31
748	% TERCEIROS 149	Valor	0,00	262,83	0,00	05/01/2015	//	02	1.01.02	0	C		4.172,31
749	% ACID. TRABALHO 150	Valor	0,00	104,23	0,00	05/01/2015	//	02	1.01.02	0	C		4.172,31
753	DEDUCAO INSS IR FOLH	Valor	0,00	23,97	0,00	05/01/2015	//	02	1.01.02	0	C		4.172,31

FECHAMENTO



TOTVS

FECHAMENTO DE PERÍODO – PRINCIPAIS MUDANÇAS

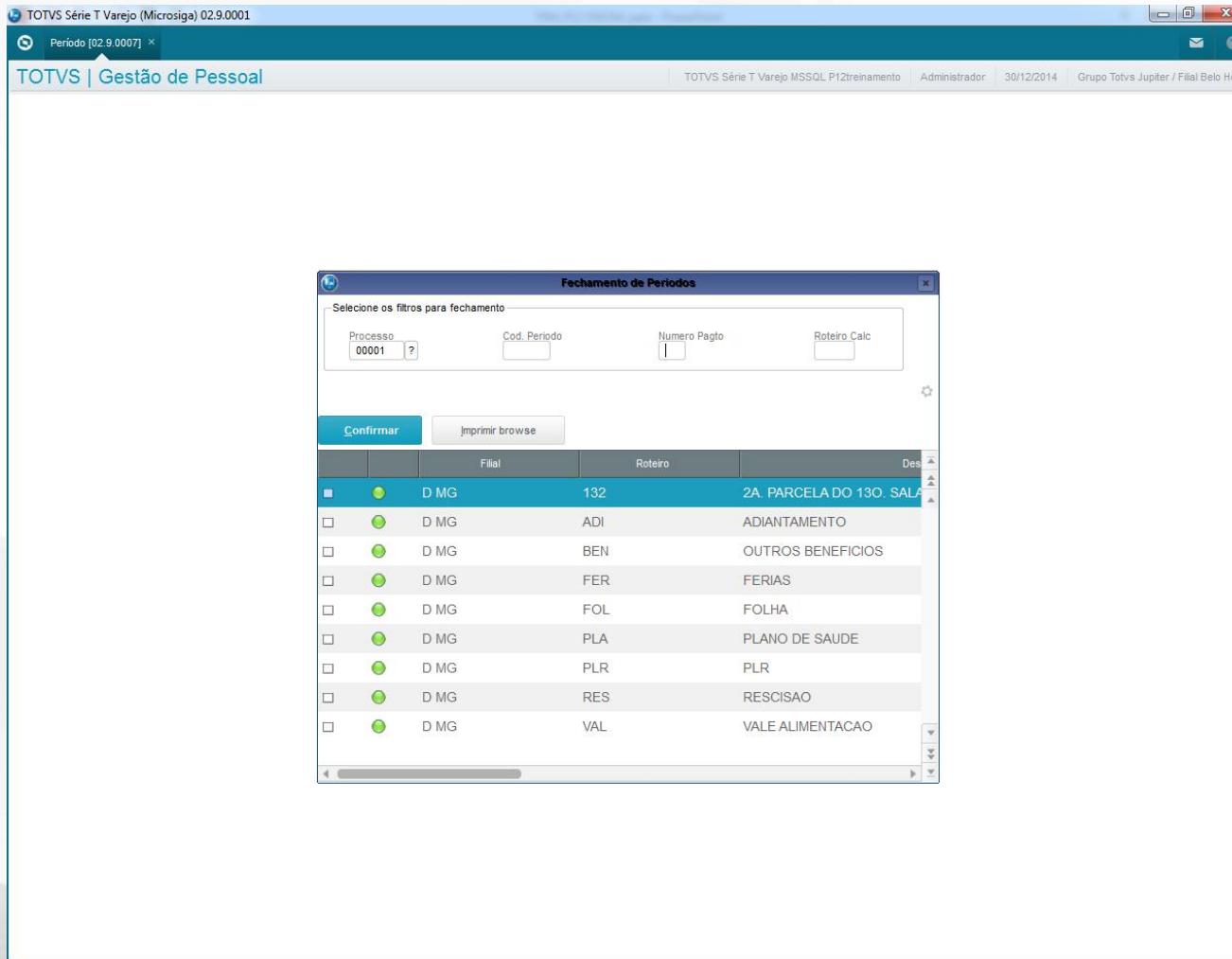
Na versão 12, o fechamento do período transporta as informações do arquivo de movimento mensal (SRC) para o arquivo de movimento acumulado (SRD).

Importante: Não é mais gerado o arquivo RCeeaamm e Rleeaamm

Para efetuar o fechamento do período de folha de pagamento é necessário que todos os demais roteiros de cálculo referente ao período que se deseja fechar, estejam previamente fechados.

RESCISÃO

O fechamento é realizado por processo.



CHAMADO: TSUKL4

FNC:000000199772015 – P12 R5 – O SISTEMA ESTÁ TRAZENDO **** NA COLUNA BASE DE CÁLCULO NO RELATÓRIO DE CÁLCULO OUTROS BENEFÍCIOS QUANDO SALARIO É MAIOR QUE 10.000,00.

CHAMADO:TSUKD4

FNC: 000000199722015 – P12 R5 – AO REALIZAR O CÁLCULO DO 13º SALÁRIO 2º PARCELA O SISTEMA APRESENTA 2 ERROR LOGS.

CHAMADO: TSUKA8

FNC:000000199712015 – P12 R5 – O SISTEMA NÃO APRESENTA A VERBA DE IRRF ID 0106 E ID 0107, REFERENTE AO MÊS ANTERIOR DE ORIGEM V NOS CASOS ONDE O REGIME É CAIXA.

CHAMADO: TSSKQV

FNC:000000188252015 – P12 R5 – O SISTEMA NÃO ESTÁ FAZENDO O CÁLCULO PARA O MENOR APRENDIZ DE ACORDO COM A FORMULA DA NOTA TÉCNICA DO MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO.

CHAMADO: TSRRHO

FNC:000000183902015 – P12 R5 – AO TENTAR CALCULAR RESCISÃO EM BASE MIGRADA DA VERSÃO 11 PARA 12 OS CAMPOS DATA DE DEMISSÃO E TIPO DE RESCISÃO FICAM TRAVADOS IMPOSSIBILITANDO O CÁLCULO DA RESCISÃO.

CHAMADO:TSPBC2

FNC:000000171492015 – P12– O SISTEMA APRESENTA O ERRO "SEQTURNINV - SEQUENCIA NÃO CADASTRADA PARA O TURNO" AO INCLUIR OU ALTERAR FUNCIONÁRIO QUANDO O PARÂMETRO MV_USESPJ ESTÁ IGUAL A 0.

CHAMADO: TSUTSM

FNC:000000201552015 – P12 R5 – NA VERSÃO 12 AO DEIXAR MV_CVTPROP COM S É APRESENTADO O ERRO NO LOG DE CÁLCULO DE VALE TRANSPORTE “VARIABLE DOES NOT EXIST NDIASPER ON BASEVTPROP(GPEXCBEN.PRX) 11/06/2015 17:57:02 LINE: 1122”.

CHAMADO: TSUTKY

FNC:000000201502015 – P12 R5 – AO CALCULAR A FOLHA DE PAGAMENTO COM O VALE TRANSPORTE INTEGRADO O SISTEMA ESTÁ GERANDO O ID0051 DE DESCONTO VT E O ID0052 PROVENTO VT, SENDO QUE SÓ DEVERIA SER GERADO O ID0051.

CHAMADO: TSUT35

FNC:000000201472015 – P12 R5 – AO FAZER A CONSULTA POR FUNCIONÁRIO E SELECIONAR OS ROTEIROS VTR, VRF, VAL, BEN, FER, RES OS VALORES NÃO SÃO APRESENTADOS, OU SEJA, OS VALORES DESSES ROTEIROS SÓ SÃO DEMONSTRADOS DENTRO DO ROTEIRO FOL APÓS CÁLCULO DA FOLHA.

CHAMADO: TSUTJF

FNC:000000201852015 – P12 R5 – OS CAMPOS DAS TABELAS "S" DENTRO DA MANUTENÇÃO DE TABELAS NÃO ESTÃO APRESENTANDO O HELP DO CAMPO COM O F1.

CHAMADO: TSUUG9

FNC:000000201712015 – P12 R5 – AO GERAR O RELATÓRIO DE FOLHA DE PAGAMENTO SELECIONANDO OS PARÂMETROS EM OUTRAS AÇÕES > GESTÃO DE EMPRESAS O SISTEMA FECHA.

CHAMADO: TSSKQV

FNC:000000188252015 – P12 R5 – O SISTEMA NÃO ESTÁ FAZENDO O CÁLCULO PARA O MENOR APRENDIZ DE ACORDO COM A FORMULA DA NOTA TÉCNICA DO MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO.

CHAMADO: TSRRHO

FNC:000000183902015 – P12 R5 – AO TENTAR CALCULAR RESCISÃO EM BASE MIGRADA DA VERSÃO 11 PARA 12 OS CAMPOS DATA DE DEMISSÃO E TIPO DE RESCISÃO FICAM TRAVADOS IMPOSSIBILITANDO O CÁLCULO DA RESCISÃO.

CHAMADO:TSPBC2

FNC:000000171492015 – P12– O SISTEMA APRESENTA O ERRO "SEQTURNINV - SEQUENCIA NÃO CADASTRADA PARA O TURNO" AO INCLUIR OU ALTERAR FUNCIONÁRIO QUANDO O PARÂMETRO MV_USESPJ ESTÁ IGUAL A 0.

CHAMADO: TSUTSM

FNC:000000201552015 – P12 R5 – NA VERSÃO 12 AO DEIXAR MV_CVTPROP COM S É APRESENTADO O ERRO NO LOG DE CÁLCULO DE VALE TRANSPORTE “VARIABLE DOES NOT EXIST NDIASPER ON BASEVTPROP(GPEXCBEN.PRX) 11/06/2015 17:57:02 LINE: 1122”.

CHAMADO: TSUTKY

FNC:000000201502015 – P12 R5 – AO CALCULAR A FOLHA DE PAGAMENTO COM O VALE TRANSPORTE INTEGRADO O SISTEMA ESTÁ GERANDO O ID0051 DE DESCONTO VT E O ID0052 PROVENTO VT, SENDO QUE SÓ DEVERIA SER GERADO O ID0051.

CHAMADO: TSUT35

FNC:000000201472015 – P12 R5 – AO FAZER A CONSULTA POR FUNCIONÁRIO E SELECIONAR OS ROTEIROS VTR, VRF, VAL, BEN, FER, RES OS VALORES NÃO SÃO APRESENTADOS, OU SEJA, OS VALORES DESSES ROTEIROS SÓ SÃO DEMONSTRADOS DENTRO DO ROTEIRO FOL APÓS CÁLCULO DA FOLHA.

CHAMADO: TSUTJF

FNC:000000201852015 – P12 R5 – OS CAMPOS DAS TABELAS "S" DENTRO DA MANUTENÇÃO DE TABELAS NÃO ESTÃO APRESENTANDO O HELP DO CAMPO COM O F1.

CHAMADO: TSUUG9

FNC:000000201712015 – P12 R5 – AO GERAR O RELATÓRIO DE FOLHA DE PAGAMENTO SELECIONANDO OS PARÂMETROS EM OUTRAS AÇÕES > GESTÃO DE EMPRESAS O SISTEMA FECHA.

LINKS DE PESQUISA

Help Online

http://172.16.104.122:12003/p12/portuguese/sigagpe_bra_v12.htm

Vídeos com o processo no Fluig

<http://fluig.totvs.com/portal/p/10097/videos/novidades-protheus/2760397/>

PROVA e PESQUISA DE SATISFAÇÃO

DUVIDAS?

Fabio Kioto Kaneko Sakugawa
N1-RH

Filipi Pazetti Aires
N1-RH

fabio.sakugawa@totvs.com.br
filiipi.aires@totvs.com.br

Obrigado ;)



TOTVS