

2013

DEGIRONDE Robin
VERNIOLLE Éric



Université Paul Sabatier
Toulouse III



lesdauphinsdutoec.com

[CONCEPTION DU SYSTEME FUTUR - VERSION TEMPORAIRE]

Sommaire

I.	Objectifs du nouveau système	3
II.	Changements affectant les échanges avec l'extérieur	3
1.	Présentation des évolutions conceptuelles.....	3
2.	Modèle conceptuel de flux.....	4
III.	Représentation et valorisation de la future organisation	5
1.	Présentation des choix et des évolutions organisationnelles	5
2.	Modèle Organisationnel de Flux	6
3.	Présentation des différents processus.....	8
4.	Modèle Organisationnel de Traitement.....	10
IV.	Modélisation des données du système futur.....	13
1.	Liste des documents à produire par le nouveau système informatique.....	13
2.	Tableau des rubriques	13
3.	Modèle conceptuel des Données Informatisé Futu	14
4.	Modèle Logique des Données	15
V.	Conclusion et perspectives pour le système futur	16
	Annexe: Ébauche formulaire d'inscription	17

Conception du système futur

I. Objectifs du nouveau système

D'après les études qui ont été faites dans l'analyse de l'existant.

Le nouveau système a pour but d'automatiser le traitement de la procédure d'inscription.

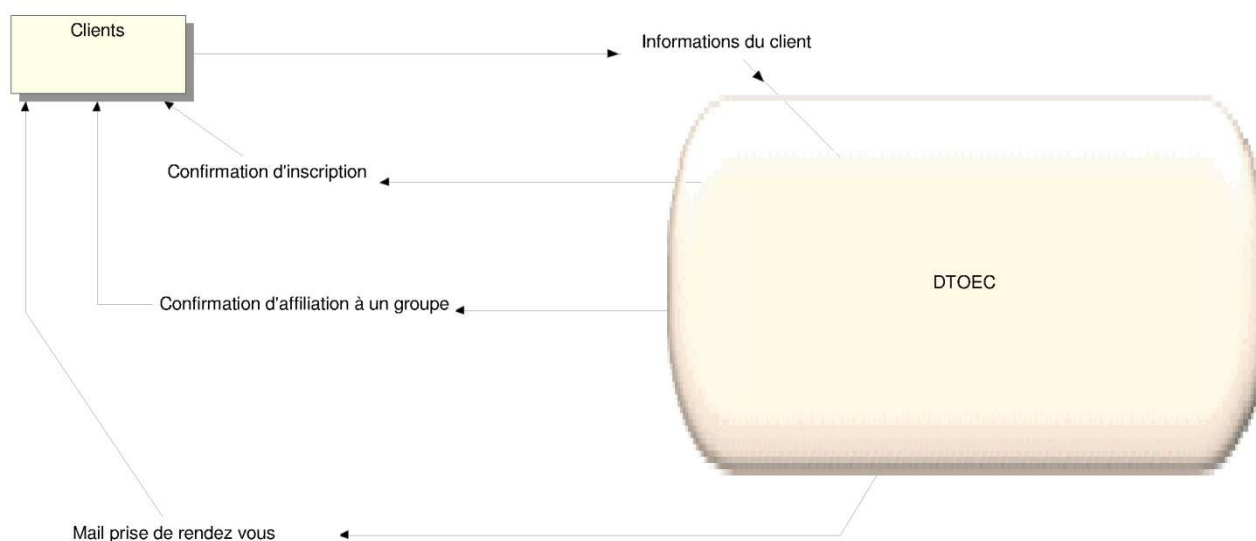
L'objectif est donc de traiter, trier, stocker, de manière automatique, rapide et sécurisée l'ensemble des informations.

Ainsi dans notre cas, le nouveau système sera chargé de gérer une procédure de préinscription, de façon à prendre un rendez-vous au cas par cas et ainsi de supprimer les journées d'inscription et donc leur longues files d'attente et la fastidieuse saisie des données.

II. Changements affectant les échanges avec l'extérieur

1. Présentation des évolutions conceptuelles

Les évolutions conceptuelles ne sont que mineures, puisque le nouvel adhérent communique toujours avec le même domaine d'études qui est le bureau administratif des Dauphins du TOEC.



MCF Futur		
Projet :		
Auteur : DEGIRONDE Robin VERNIOLLE Eric		
Version : 1	Créé le : 18/4/2013	Modifié le : 19/4/2013

2. Modèle conceptuel de flux

III. Représentation et valorisation de la future organisation

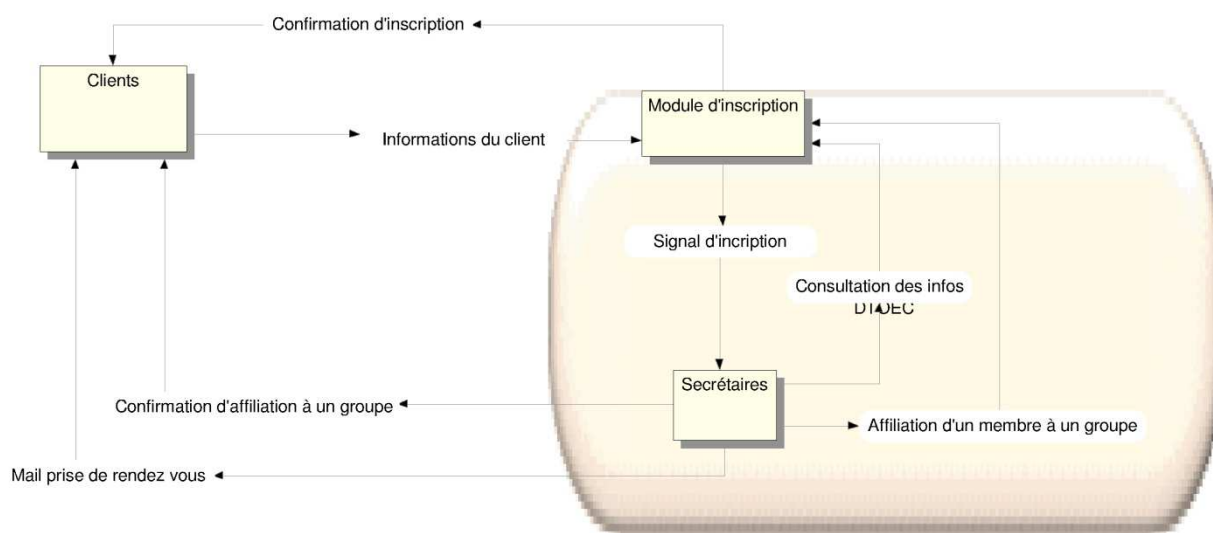
1. Présentation des choix et des évolutions organisationnelles

Une base de données ainsi que l'interface de gestion se trouvera désormais sur le serveur WEB des Dauphins du TOEC.

Les changements majeurs se trouvent donc au niveau organisationnel puisque le client dialogue désormais avec l'interface de préinscription et non plus directement avec un administratif du club comme aux journées de préinscriptions.

Par conséquent les secrétaires dialoguent également avec le serveur pour recueillir les informations et prendre un rendez-vous.

2. Modèle Organisationnel de Flux



MOF Futur		
Projet :		
Auteur : DEGIRONDE Robin VERNIOLLE Eric		
Version : 1	Créé le : 18/4/2013	Modifié le : 19/4/2013

3. Présentation des différents processus

Nous avons désormais 2 processus principaux gérant entièrement l'ensemble du traitement des informations du module inscriptions.

Ces traitements sont:

- Inscription et gestion de l'affiliation
- Libération de place et transition d'un membre

Préinscription et gestion de l'affiliation

Comme précisé précédemment, l'adhérent se préinscrira directement en ligne, puis, lors de la réception du mail de "signal" d'une nouvelle inscription, les secrétaires enverront un mail de prise de rendez-vous afin que l'adhérent amène l'ensemble des pièces administratives qui lui sont demandées.

Le traitement au sein du système est différent selon la période de l'année:

Au 1^{er} juin sont ouvertes les réinscriptions pour les anciens membre, ainsi, la BDD ne fait que "rafraichir" les informations déjà disponibles.

A l'issue de rendez vous, la secrétaire affine l'adhérent à 2 créneaux hebdomadaires demandés (chaque créneau hebdomadaire est déjà affilié à un groupe de natation), à chaque affiliation d'un adhérent à un créneau hebdomadaire, les places disponibles décrémentent de 1, ainsi, nous pouvons aisément savoir combien de places restent, et ce pour chaque créneau.

L'inscription n'est ouverte qu'aux anciens adhérents le 1^{er} juin car on désire leur donner l'exclusivité sur le choix des créneaux hebdomadaires et ce pendant 1 mois.

Par conséquent nous recommençons cette procédure le 1^{er} Juillet pour les nouveaux inscrits, cette fois, les informations sont ajoutées dans la Base de données; le reste de la procédure est identique aux inscriptions de juin.

A la demande de l'administration, nous installerons un "bridage" consistant à ne proposer que les créneaux hebdomadaires du groupe pour lequel l'adhérent est apte à pratiquer (liste au cas par cas, donnée par l'entraîneur)

Libération d'une place

Nous nous plaçons dans ce cas où le créneau hebdomadaire choisi ne contient plus de places libres.

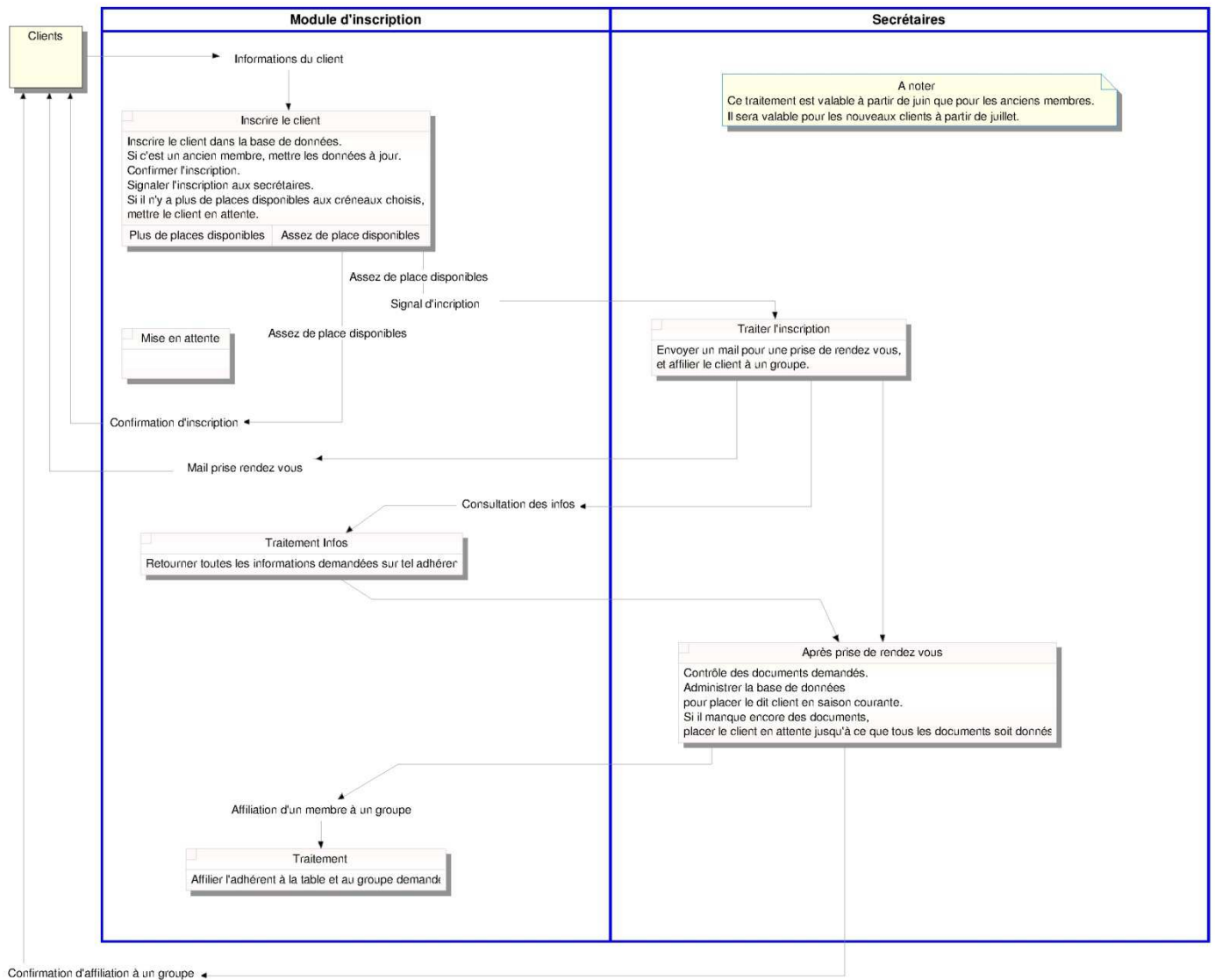
A la demande de l'administration, nous avons prévu une marge de places disponibles pour chaque créneaux hebdomadaires. Ainsi si un créneau est complet, les quelques places de la marge peuvent être assignées aux adhérents qui souhaitaient s'y inscrire mais ont été mis en attente.

2e cas possible: le désistement. Bien évidemment si un adhérent potentiel annule sa candidature sa place se libère et on pourra l'assigner à quelqu'un d'autre.

4. Modèle Organisationnel de Traitement



MOT Place dispo		
Projet : DTOEC		
Auteur : DEGIRONDE Robin VERNIOLLE Eric		
Version : 1	Créé le : 19/4/2013	Modifié le : 19/4/2013



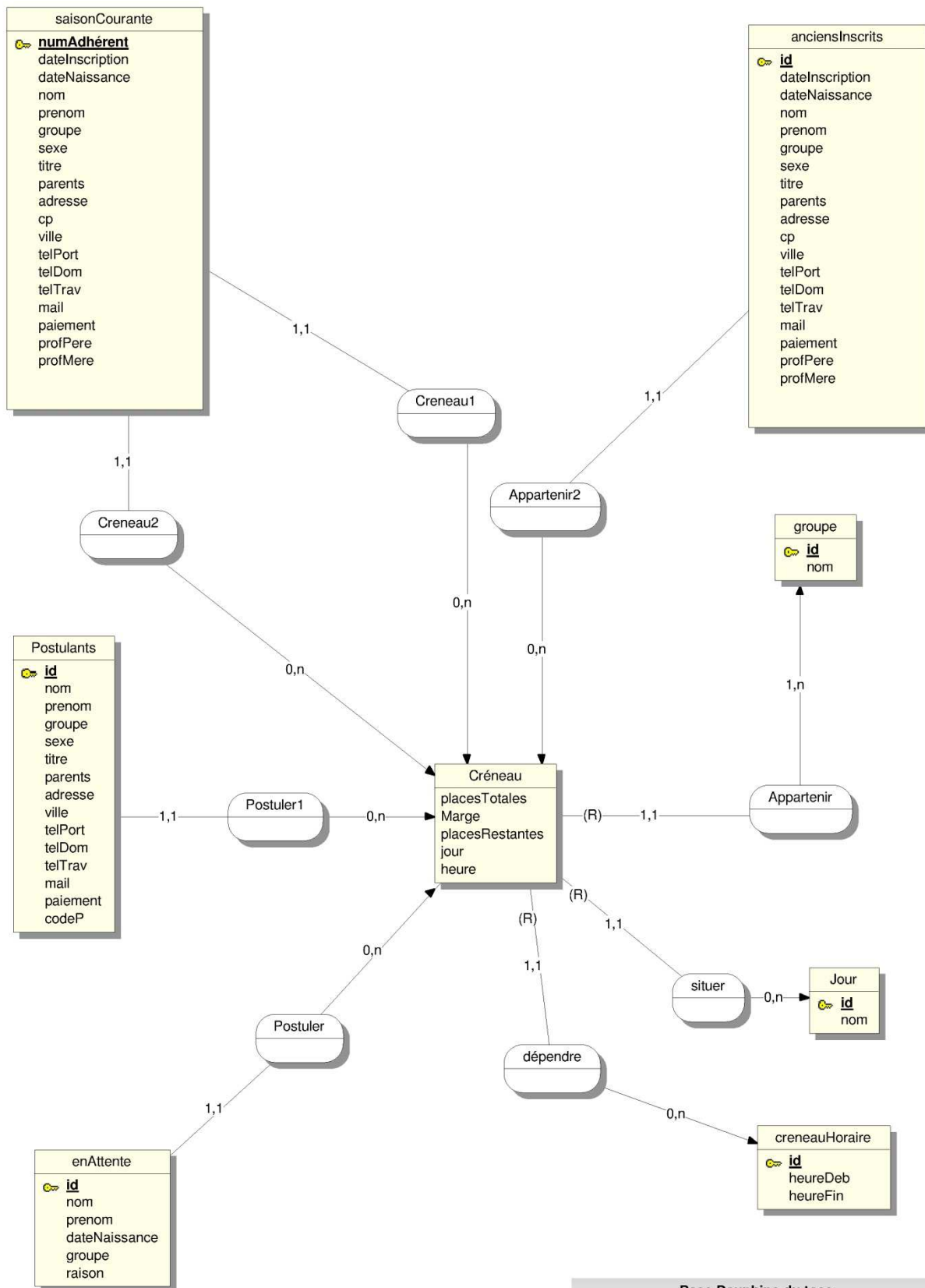
IV. Modélisation des données du système futur

1. Liste des documents à produire par le nouveau système informatique

- Page d'inscription
- Page de confirmation

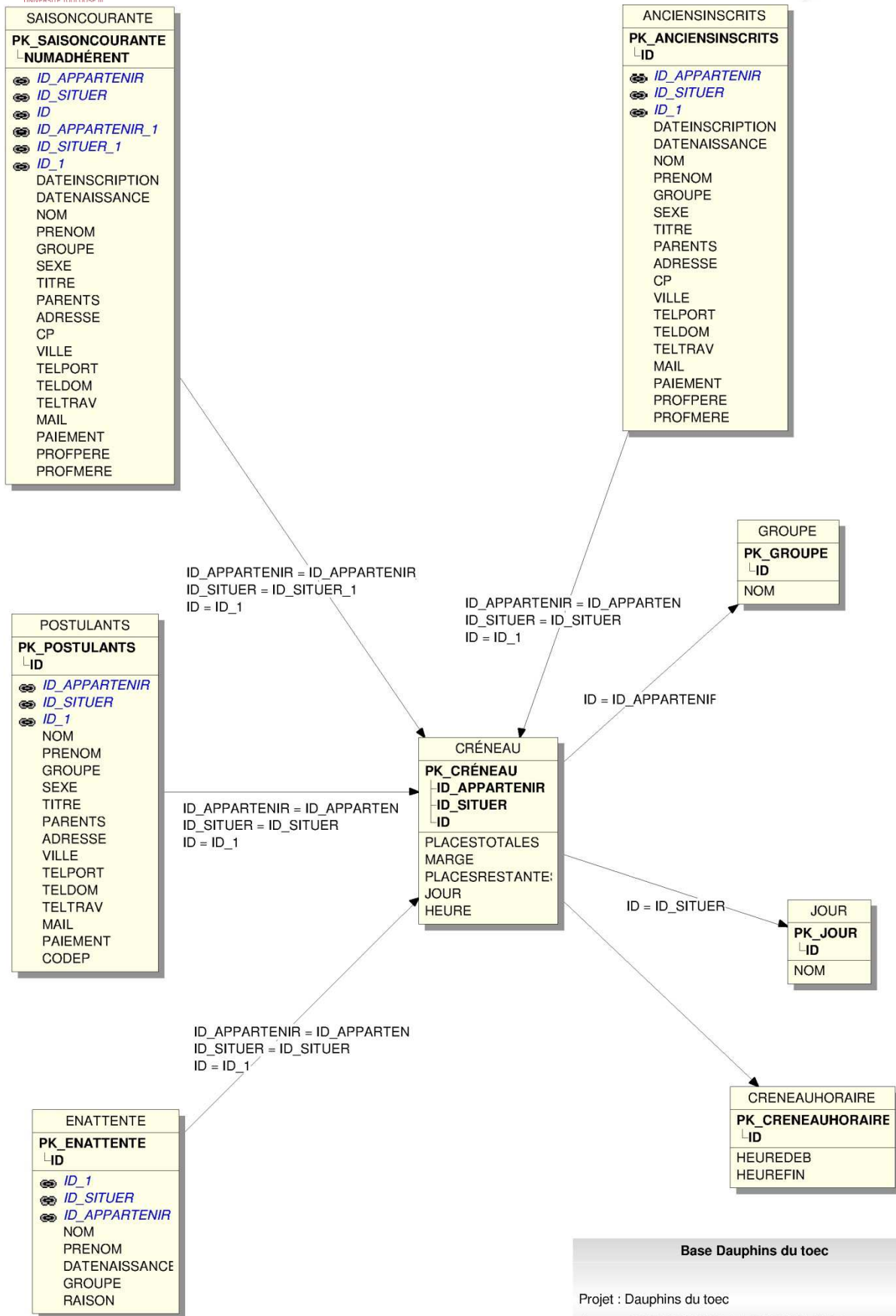
2. Tableau des rubriques

Numéro	Libellé	Exemple	Type
1	Nom adhérent	Lagrange	P
2	Prénom adhérent	Léo	P
3	Sexe	M	P
4	Date de naissance	12/03/2001	P
5	Nationalité	F	P
6	Adresse	7 rue des troubadours	P
7	Code Postal	31000	P
8	Ville	Toulouse	P
9	Tel Portable	06.07.55.66.88	P
10	Tel Domicile	05.61.98.65.32	P
11	Tel Travail	05.62.35.68.97	P
12	Adresse mail	Leo.lagrange@toec.com	P
13	Créneaux voutus	Lundi 18h-19h15 Mercredi 19h15h-20h	P
14	Profession du représentant légal	Employé	P
15	Nom représentant légal	Nakache	P
16	Prénom représentant légal	Alfred	P
17	Observations particulières	Allergie au paracétamol	P
18	N°Securité sociale	19365895478M	P
19	Nom Contact urgence	Durand	P
20	Prénom contact urgence	Richard	P
21	Date document	13/05/2013	P



Base Dauphins du toec		
Projet : Dauphins du toec		
Auteur : DEGIRONDE Robin VERNIOLE Eric		
Version : 1	Créé le : 8/4/2013	Modifié le : 19/4/2013

3. Modèle conceptuel des Données Informatisé Futur



Base Dauphins du toec

Projet : Dauphins du toec

Auteur : DEGIRONDE Robin VERNIOLE Eric

Version : 1 Créé le : 19/4/2013 Modifié le : 19/4/2013

4. Modèle Logique des Données

V. Conclusion et perspectives pour le système futur

La perspective majeure de ce système futur est d'organiser et automatiser la gestion des données du club.

En effet, il sera désormais possible d'effectuer des opérations qui avant n'étaient pas possibles avec la structure adoptée (tableur).

Nous serons en mesure d'effectuer des opérations de tri sur l'ensemble des adhérents (+ de 1900 lignes !) et ce en quelques centièmes de secondes.

Ceci entraînera donc un fort gain de temps lors de l'administration des groupes et adhérents et surtout lors de la phase d'inscription.

Annexe: Ébauche formulaire d'inscription

NOM : 1
Prénom : 2
Sexe : 3
Date de naissance : (liste déroulante pour jour mois et année) 4
Nationalité : 5
Adresse : 6
CP : 7
Ville : 8
Téléphone Portable : 9
Domicile : 10
Travail : 11
Adresse mail : 12

Créneaux désirés : (liste déroulante jour) (liste déroulante horaire) 13
Profession du représentant légal : 14
Nom du représentant légal : 15
Prénom du représentant légal : 16
Observations particulières : 17
N° sécurité sociale : 18
Nom contact d'urgence : 19
Prénom contact d'urgence : 20
(la date d'inscription sera récupérée dans une fonction time.) 21