



Instruções para projetos

Scrum Master	1
Product Owner	6
Development Team	12

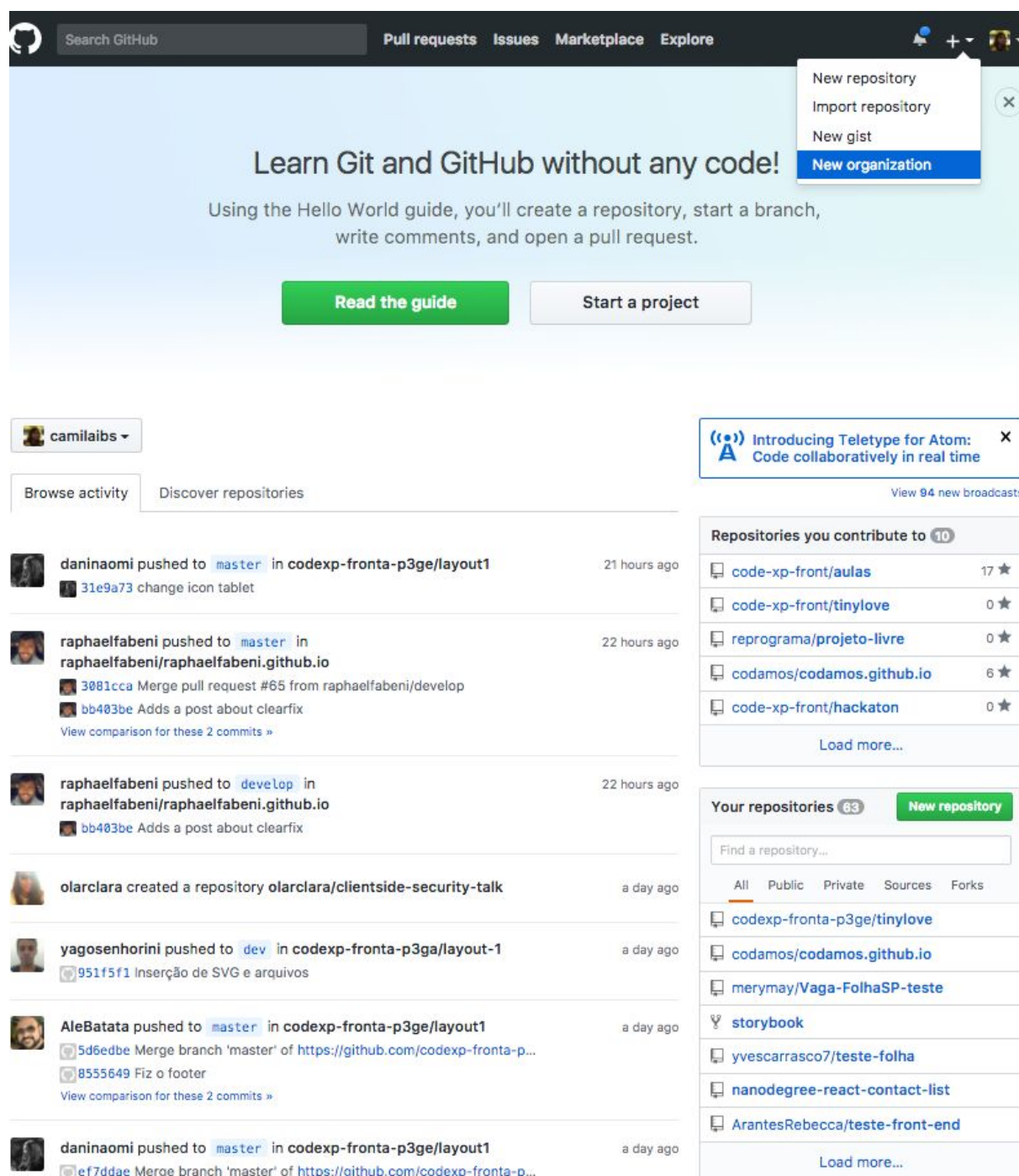
REALIZAÇÃO:

J.P.Morgan **SENAI**

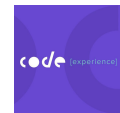
Scrum Master

Deve ser um membro do grupo, de preferência aquele que tiver mais experiência como desenvolvedor Frontend e ele deverá seguir as instruções de 1-5 logo abaixo:

1 - Crie uma organização no Github com o nome de **codexp-frontn-pngn** onde o n de “frontn” deve ser a letra da sua turma (a ou b), em “pn” o número do projeto atual e o último n (“gn”) a letra do seu grupo (a, b, c, d ou e):



The screenshot shows the GitHub homepage. At the top, there's a navigation bar with links for Pull requests, Issues, Marketplace, and Explore. A dropdown menu is open from the user profile icon, showing options: New repository, Import repository, New gist, and **New organization** (highlighted in blue). Below the navigation bar, there's a large banner with the text "Learn Git and GitHub without any code!" and a button "Start a project". On the left, there's a sidebar with "Browse activity" and "Discover repositories". The main content area shows a list of recent repository activity, including pushes and merges. On the right, there's a section "Repositories you contribute to" and "Your repositories".



Sign up your team

Completed
Create personal account

Step 2:
Create organization

Step 3:
Invite members

Create an organization account

Organization name

This will be your organization name on <https://github.com/>.

Billing email

We'll send receipts to this inbox.

Organization accounts allow your team to plan, build, review, and ship software — all while tracking bugs and discussing ideas.

Choose your plan

<input checked="" type="radio"/> Free Unlimited users and public repositories	\$0
<input type="radio"/> Team Starts at \$25 / month which includes your first 5 users. Unlimited public repositories Unlimited private repositories	\$9 per user / month
<input type="radio"/> Business Includes everything in the Team plan, plus: SAML based single sign-on (SSO) Access provisioning 99.95% uptime SLA 24/5 email support with < 8-hour response time Learn more about our Business Plan or contact our team .	\$21 per user / month

The credit card and plan you choose will be billed to the organization — not **camilaibs** (your user account).

- ☒ **This account is owned by a business.**
See our [Corporate Terms of Service](#) for details.

What is the name of the business?

e.g, Acme, Inc.

This business — not **camilaibs** (your personal account) — will own and/or control any content posted to the organization account.

By clicking on "Create organization" below, you are agreeing to the [Terms of Service](#) and the [Privacy Policy](#).

Create organization

2 - Adicione nela cada membros de sua equipe, bem como os professores (*camilaibs* e *mendeseducosta*):


Invite organization members


✓ Completed
Create personal account

👤 Step 2:
Create organization

👕 Step 3:
Invite members

Search by username, full name or email address

 mendeseducosta

 mendeseducosta +


Finish

Organization members

✓ See all repositories ?

✓ Create repositories

3 - Atualize o perfil da organização para que ele use logotipo do codexp (você o encontrará na pasta raiz do repositório das aulas) e tenha o seguinte padrão de nome, descrição e e-mail:

 Code XP - Front N (P3/GN)

📁 Repositories 0

👤 People 1

👥 Teams 0

📁 Projects 0

⚙️ Settings

Organization settings

Profile

Member privileges

Billing

Security

Audit log

Blocked users

Webhooks

Third-party access

Installed GitHub Apps

Repository topics

Projects

Developer settings

OAuth Apps

GitHub Apps

Organization profile

Organization display name

Code XP - Front N (P3/GN)

Email (will be public)

Description

Flexbox e Grid

URL


Location

Billing email (Private)

codexp-frontb-p3gn@email.com

Gravatar email (Private)

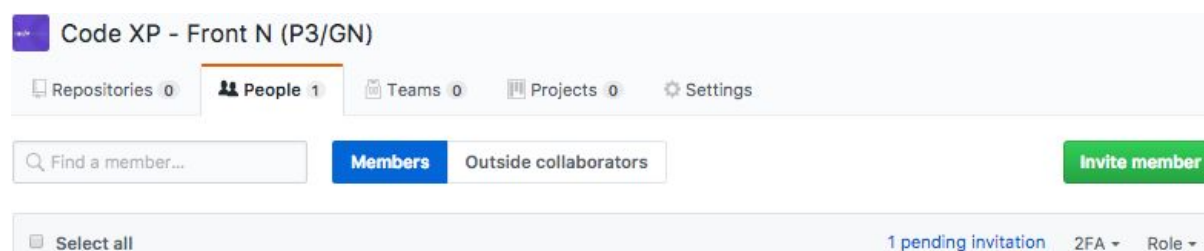
Profile picture



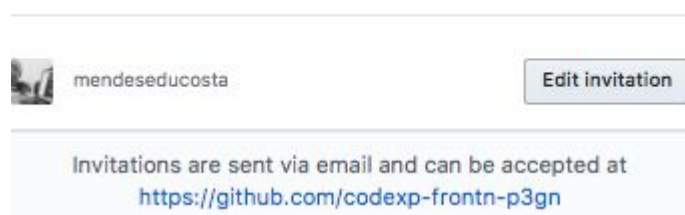
Upload new picture

Update profile

4 - Na aba “People”, cliquem em “pending invitation”, “Edit invitation”, selecione a role de “Owner” e atualize o convite de todos os membros, eles devem ter permissão de administrador na organização:



Pending invitations



Edit mendeseducosta's invitation to Code XP - Front N (P3/GN)

Originally invited by [Camila Belo](#). As an owner, you can give mendeseducosta a different role and pick different teams for them.

- ☐ **Member**
Members can see all other members, and can be granted access to repositories. They can also create new teams and repositories.
- ☒ **Owner**
Owners have full administrative rights to the organization and have complete access to all repositories and teams.



5 - Por fim, ainda na página da organização, clique na aba “Repositories”, no botão “Create a new repository” e crie um repositório para cada projeto informado pelo(a) professor(a):



Code XP - Front N (P3/GN)

Flexbox e Grid

Repositories 0 People 1 Teams 0 Projects 0 Settings

This organization has no repositories.

Create a new repository

People 1 >



camilaibs
Camila Belo

Invite someone

Create a new repository

A repository contains all the files for your project, including the revision history.

Owner

Repository name

codexp-frontn-p3gn

/ tinylove

Great repository names are short and memorable. Need inspiration? How about **fantastic-pancake**.

Description (optional)

☒ **Public**
Anyone can see this repository. You choose who can commit.

☐ **Private**
You choose who can see and commit to this repository.

☐ **Initialize this repository with a README**
This will let you immediately clone the repository to your computer. Skip this step if you're importing an existing repository.

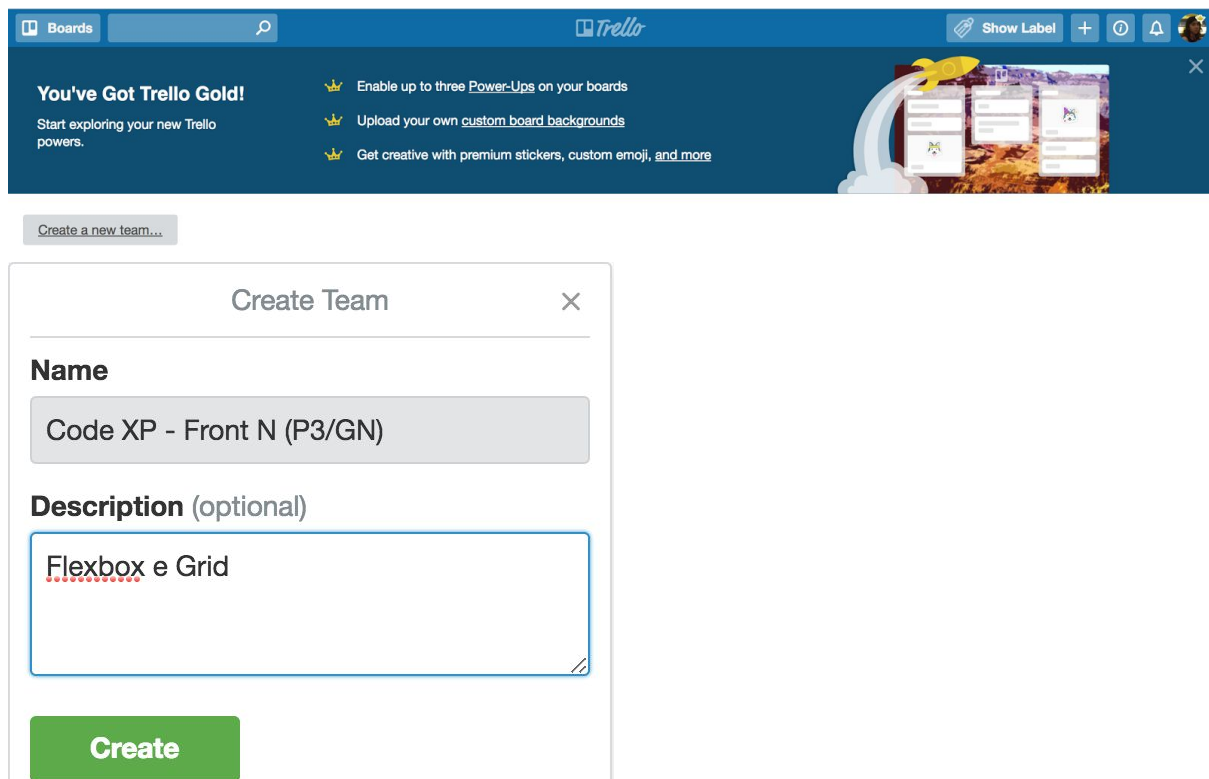
Add .gitignore: **None**

Add a license: **None**

Create repository

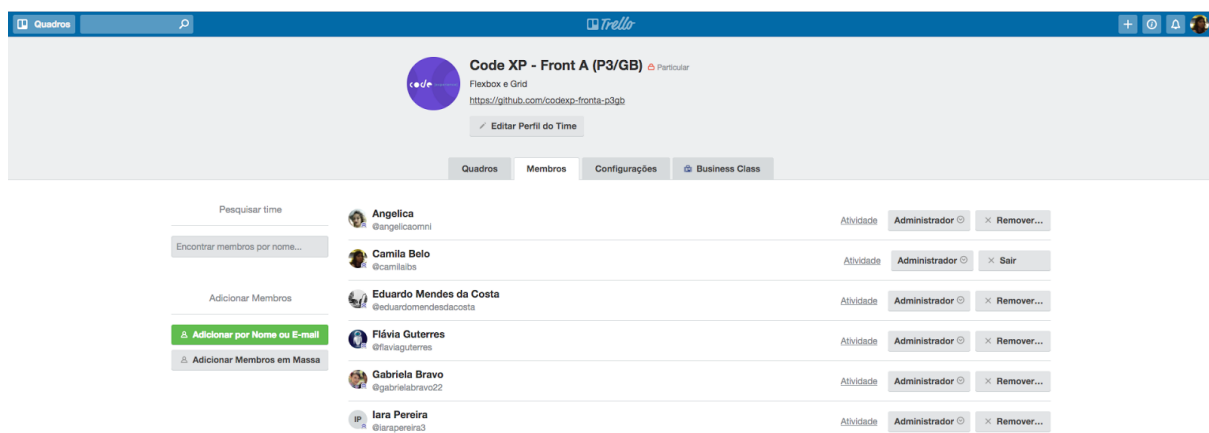
Product Owner

1- Crie um time no trello com o padrão de nome “**Code XP - Front N (GN/PN)**” onde primeiro **N** deve ser a letra da sua turma (*a* ou *b*), o de “**GN**” ser a de seu grupo e em “**PN**” o número do projeto atual:



The screenshot shows the Trello interface with a 'Create Team' modal open. The modal has a title bar 'Create Team' with a close button. Below the title, there is a 'Name' field containing 'Code XP - Front N (P3/GN)' and a 'Description (optional)' field containing 'Flexbox e Grid'. At the bottom of the modal is a green 'Create' button. Above the modal, there is a banner for 'You've Got Trello Gold!' with three bullet points: 'Enable up to three Power-Ups on your boards', 'Upload your own custom board backgrounds', and 'Get creative with premium stickers, custom emoji, and more'.


2 - Adicione como membro do time cada colega que estiver no seu grupo, assim também os seus professores (*camilaibs* e *eduardomendesdacosta*), todos devem ter permissão de administrador:



The screenshot shows the Trello team page for 'Code XP - Front A (P3/GB)'. The page has a header with the team name, description, and a link to the GitHub repository. Below the header, there are tabs for 'Quadros', 'Membros', 'Configurações', and 'Business Class'. The 'Membros' tab is selected, showing a list of team members. On the left, there is a sidebar with a search bar and buttons to 'Adicionar por Nome ou E-mail' and 'Adicionar Membros em Massa'. The list of members includes:

Nome	Atividade	Permissão	Ações
Angelica (@angelicasomi)	Atividade	Administrador	Remover...
Camila Belo (@camilaibs)	Atividade	Administrador	Sair
Eduardo Mendes da Costa (@eduardomendesdacosta)	Atividade	Administrador	Remover...
Flávia Guterres (@flaviaguterres)	Atividade	Administrador	Remover...
Gabriela Bravo (@gabriela bravo22)	Atividade	Administrador	Remover...
Iara Pereira (@iarapereira3)	Atividade	Administrador	Remover...

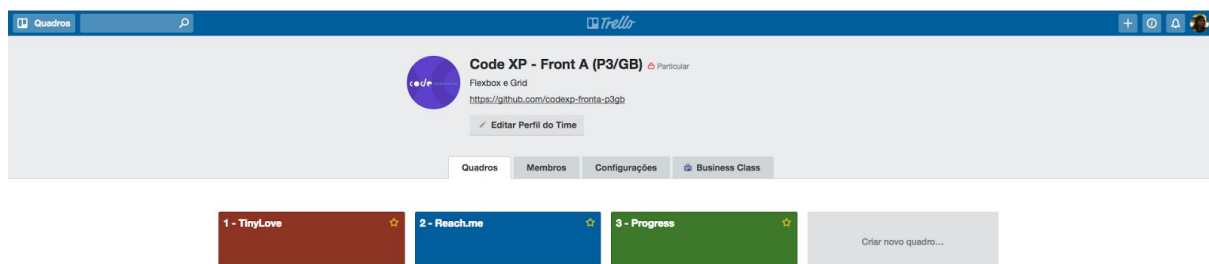
3 - Edite os dados do time, use o logotipo do codexp (ele está na pasta raiz do repositório de aula) e o nome curto, website e descrição deve ser editados como a imagem a seguir:



The image shows a Trello team profile form. On the left is a circular profile picture with the 'code experience' logo. The form fields are as follows:

- Nome:** Code XP - Front A (P3/GB)
- Nome Curto:** codexpfrontap3gb
- Website (opcional):** https://github.com/codexp-fronta-p3g
- Descrição (opcional):** Flexbox e Grid

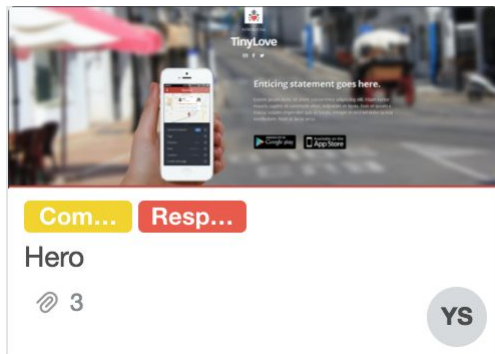
4 - Crie um board para cada projeto a ser trabalhado, o nome do board deve ser respectivamente o número e nome do projeto (antes de criar, confirme como o board deve ser nomeado com o professor(a) que estiver sala):




5 - Adicione ao board, nesta ordem a seguintes lista de cartões: Backlog, To Do, In Progress, Ready for Test e Done. Em backlog deve estar tudo que o cliente deseja para o projeto, no caso o protótipo de alta fidelidade da página a ser criada.



6 - Já em To Do deverá estar os cards a serem feitos em aula (cada aula deve ser considerada uma Sprint de trabalho). Na primeira sprint deverá ser criado um card para identificação em time de quais componentes simples tem na páginas e outro para os compostos. Crie então um card "Identificar componentes simples":



8 - Abra o card recém criado, adicione um checklist e liste nele cada um dos componentes simples a serem desenvolvidos. Quando terminarem de identificar, converta cada item da lista em um cartão como mostrado na figura abaixo, pois cada componente identificado é uma tarefa a ser feita:



Hero


in list **In Progress**

Members Labels

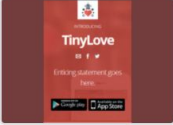
YS
+
Composto
Responsivo
+

[Edit the description...](#)


Attachments



hero-tablet.png
Added yesterday at 3:10 PM - [Comment](#) - [Delete](#)
[Download](#) [Make Cover](#)



hero-mobile.png
Added yesterday at 3:10 PM - [Comment](#) - [Delete](#)
[Download](#) [Make Cover](#)



hero-desktop.png
Added yesterday at 3:10 PM - [Comment](#) - [Delete](#)
[Download](#) [Remove Cover](#)

[Add an attachment...](#)

Add

[Members](#)

[Labels](#)

[Checklist](#)

[Due Date](#)

[Attachment](#)

Actions

[Move](#)

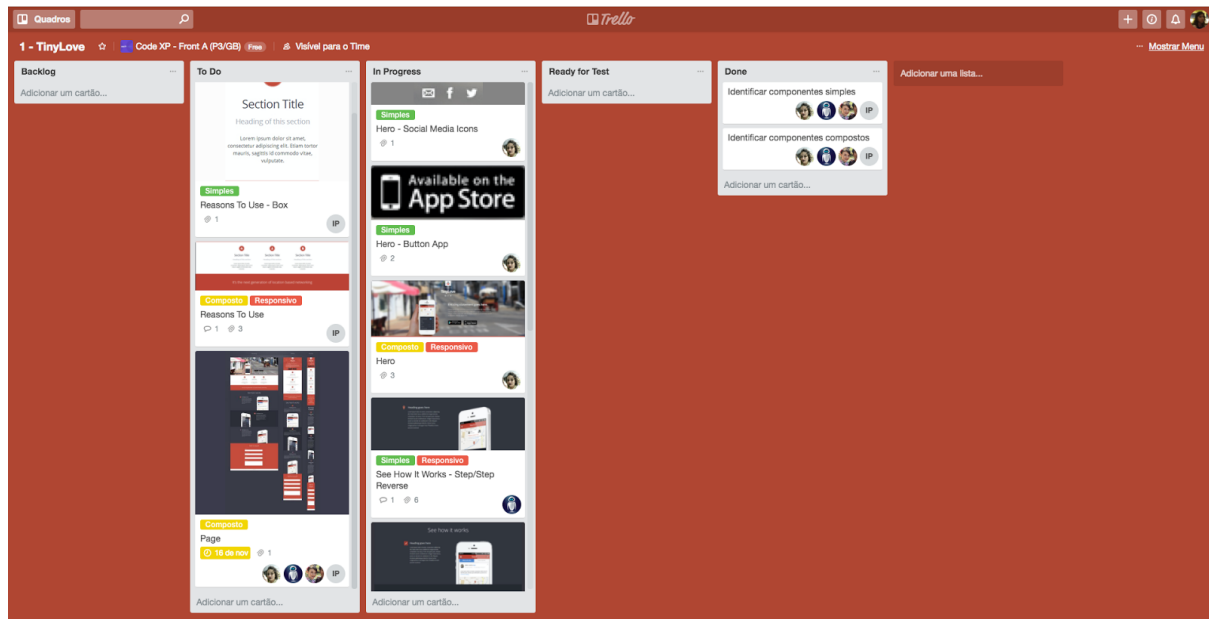
[Copy](#)

[Subscribe](#)

[Archive](#)

[Share and more...](#)

9 - Tire um print da parte da tela a que se refere o componente e anexe no card dele, em seguida converse com seu time e veja quem fará qual(is) componentes (entender o nível de conhecimento de cada um e o desejo de enfrentar o desafio de fazer para aprender ajuda na escolha certa, incentive seus colegas fazerem mesmo que ainda não saibam como iniciar, recomende a eles consultarem o Scrum Master sempre que estiverem sem saber por onde começar ou como resolver um erro) e então marque o membro responsável pela tarefa no card do componente:




Quando o componente for responsivo, adicione print dele para as todas as versões de quebra de página, ou seja, mobile, tablet, desktop e demais como para monitores grandes, televisores e etc.


10 - A página dá dicas de como os componentes devem ser chamados, veja no exemplo a seguir que a seção é intitulada como See How It Works, esse é um bom Título para o card e também um bom nome para os prints do componente e consequentemente a classe dele:

Título do card: See How It Works


Nome dos prints: see-how-it-works

Classe do componente: see-how-it-works


 **Attachments**



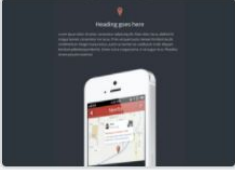
see-how-it-works__step--reverse-tablet.png
Added yesterday at 3:15 PM - [Comment](#) - [Delete](#)
[Download](#) [Make Cover](#)




see-how-it-works__step--reverse-mobile.png
Added yesterday at 3:15 PM - [Comment](#) - [Delete](#)
[Download](#) [Make Cover](#)




see-how-it-works__step--reverse-desktop.png
Added yesterday at 3:15 PM - [Comment](#) - [Delete](#)
[Download](#) [Make Cover](#)



see-how-it-works__step-tablet.png
Added yesterday at 3:15 PM - [Comment](#) - [Delete](#)
[Download](#) [Make Cover](#)



see-how-it-works__step-mobile.png
Added yesterday at 3:15 PM - [Comment](#) - [Delete](#)
[Download](#) [Make Cover](#)



see-how-it-works__step-desktop.png
Added yesterday at 3:15 PM - [Comment](#) - [Delete](#)
[Download](#) [Remove Cover](#)

11 - Crie labels para serem adicionadas no card (verde Simples, amarela Composto e vermelho Responsivo) e adicione as aos cards quando for o caso deles.

Remova as demais labels não usadas.



Por fim, renomeio o card com o protótipo em alta fidelidade para “Page”, neste momento deve estar claro que a página é o último componente composto a ser desenvolvido por todo o time (não esqueça de marcar todos) e que neste tarefa deve ter a data de entrega do projeto mensurada pelo(a) professor(o) pergunte à ele(a).

Pronto agora o seu time pode começar a trabalhar, mas antes peça à eles que leiam as instruções a seguir.

Development Team

Mover card para In Progress quando começar a desenvolver e para Ready for Test quando terminar.

Aceitar convites do Github e clonar os repositórios pelo Visual Studio Code.

Criar uma branch para cada card antes de começar a trabalhar nele e ao fim, fazer um pull request para o Scrum master revisar o código. Se o Scrum master der boas dicas de melhorias, faça-as e depois mergeie sua branch na master.

Seja organizado, sempre que desenvolver uma etapa importante do seu componente, faça commit e suba para o github, são etapas importantes: HTML semântico, CSS mobile e Media query para uma quebra como tablet por exemplo.

Após seu componente ter sido mergeado na master, adicione-o no storybook e no index.html.

Quando terminar tudo, converse com seu Product Owner e Scrum master e veja se pode ajudar aos seus colegas, mas não faça por eles, sente ao lado e programem em dupla (pair programming, dê exemplos mas novamente, não faça tudo, o seu colega precisa aprender praticando, ou seja fazendo).

Assim, você estará no caminho de se torna um líder técnico ;-)

Sempre antes de começar a trabalhar sincronize seu repositório local com o remoto, sempre mantenha-se atualizado e quando acontecer um conflito, na dúvida chame o professor para ajudá-lo a resolver, nunca fique travado, peça ajuda aos seus colegas e professores, não tenha



vergonha de perguntar o seu objetivo é aprender a fazer, não importa quantas duvidas tiver de esclarecer, mas não vá para casa com elas.

Pomodoro timer.