

# Agenda de Reunión

---

18 de septiembre de 2025

## Asistentes y Roles

- Héctor Geovani Hernández Chitay – Moderador / Responsable de minuta/agenda
- Emerson Antonio Sec Prera – Participante / Coordinación técnica
- Heidy Maritza Toj Pirir – Participante / Responsable de modelado
- Guilmar Joaquín Vásquez Cante – Participante / Responsable de cronograma

## Temas a Tratar

1. Revisión de pendientes y entregables del curso.
2. Definición del documento de Modelado de Dominio con DDD (entidades, objetos de valor, agregados, relaciones).
3. Elaboración de diagramas UML de clases principales y componentes.
4. Discusión sobre estilo arquitectónico a utilizar (Clean / Hexagonal).
5. Estrategia para la trazabilidad de requisitos.
6. Organización del trabajo en equipo y asignación de tareas.
7. Estrategia de versionamiento de documentos en el repositorio (ramas, entregas por carpeta).