

# **Introducción a los Sistemas de Información**

**Gestor de contenidos Alfresco**

**Emilio Gómez Esteban**

**Fernando Javier López Cerezo**

# Índice

---

1. Introducción	3
2. Funcionalidades básicas de Alfresco	4
3. Posibilidades de integración con otras herramientas	17
4. Relación con lo explicado en teoría	18
5. Conclusión	19
6. Bibliografía	20



# 1 INTRODUCCIÓN

---

Alfresco es un sistema de información de gestión de contenido para equipos distribuidos. Alfresco es una plataforma de nube nativa de clase empresarial, que permite a las organizaciones crear operaciones digitales para ofrecer servicios instantáneos. Esto incluye un repositorio de contenido y metadatos, una interfaz web llamada Share, la capacidad de definir reglas de negocio automatizadas e indexación de texto. Además, la empresa también proporciona servicios que ofrecen funcionalidad de administración de registros para abordar los requisitos del gobierno de la información.

En esta práctica estudiaremos las funcionalidades básicas de Alfresco así como las posibilidades de integración con otras herramientas que ofrece.



## 2 FUNCIONALIDADES BÁSICAS DE ALFRESCO


Alfresco permite crear espacios de trabajo llamados 'Sitios' y configurarlos eligiendo su tipo, nombre y visibilidad.

The screenshot shows the Alfresco Administrator interface. At the top, there is a navigation bar with links: Inicio, Mis ficheros, Ficheros compartidos, Sitios, Tareas, Personas, Repositorio, Herramientas de adm..., and Administrator. A search bar on the right says 'Buscar ficheros, personas, siti'. Below the navigation bar is the 'Panel de inicio de Administrator'. On the left, there are sections for 'Mis Sitios' and 'Mis Tareas'. The 'Mis Sitios' section has a 'Todos' dropdown and a list of sites. The 'Mis Tareas' section has a 'Tareas activas' dropdown and a list of tasks. In the center, a modal dialog titled 'Crear un sitio' is open. The dialog has the following fields and options:

- Tipo:** A dropdown menu with 'Sitio colaborativo' selected.
- Nombre:** A text input field with 'Prueba practica ISI' entered.
- Nombre de URL:** A text input field with 'prueba-practica-isi' entered.
- Descripción:** A large text area that is currently empty.
- Visibilidad:** Three radio button options:
  - ☐ Público: Todas las personas de su organización pueden acceder a este sitio.
  - ☐ Moderado: Todas las personas de la organización pueden encontrar este sitio y solicitar acceso. El acceso lo conceden los administradores del sitio.
  - ☒ Privado: Solo las personas que haya añadido el administrador del sitio pueden encontrar y usar este sitio.

At the bottom of the dialog are two buttons: 'Crear' (Create) and 'Cancelar' (Cancel).

Además entre las herramientas de administración se encuentra la posibilidad de crear usuarios con nombre, apellidos, correo electrónico, nombre de usuario y contraseña. También se pueden añadir estos usuarios a un grupo determinado.


Herramientas de administración

▼ Herramientas

Aplicación
Administrador de categorías
Navegador de módulos
Navegador de nodos
Gestor de búsquedas
Administrador de etiquetas
Gestor de modelos
Administrador de sitios
Repositorio
Trabajos de replicación
Usuarios y grupos
Grupos
**Usuarios**

Nuevo usuario

\* Campo obligatorio

Información

Nombre: \*

Apellidos:

Correo electrónico: \*

Acerca del usuario

Nombre de usuario: \*

Contraseña: \*

Verificar contraseña: \*

Grupos:

Introduzca un término de búsqueda para encontrar grupos

Cuota:

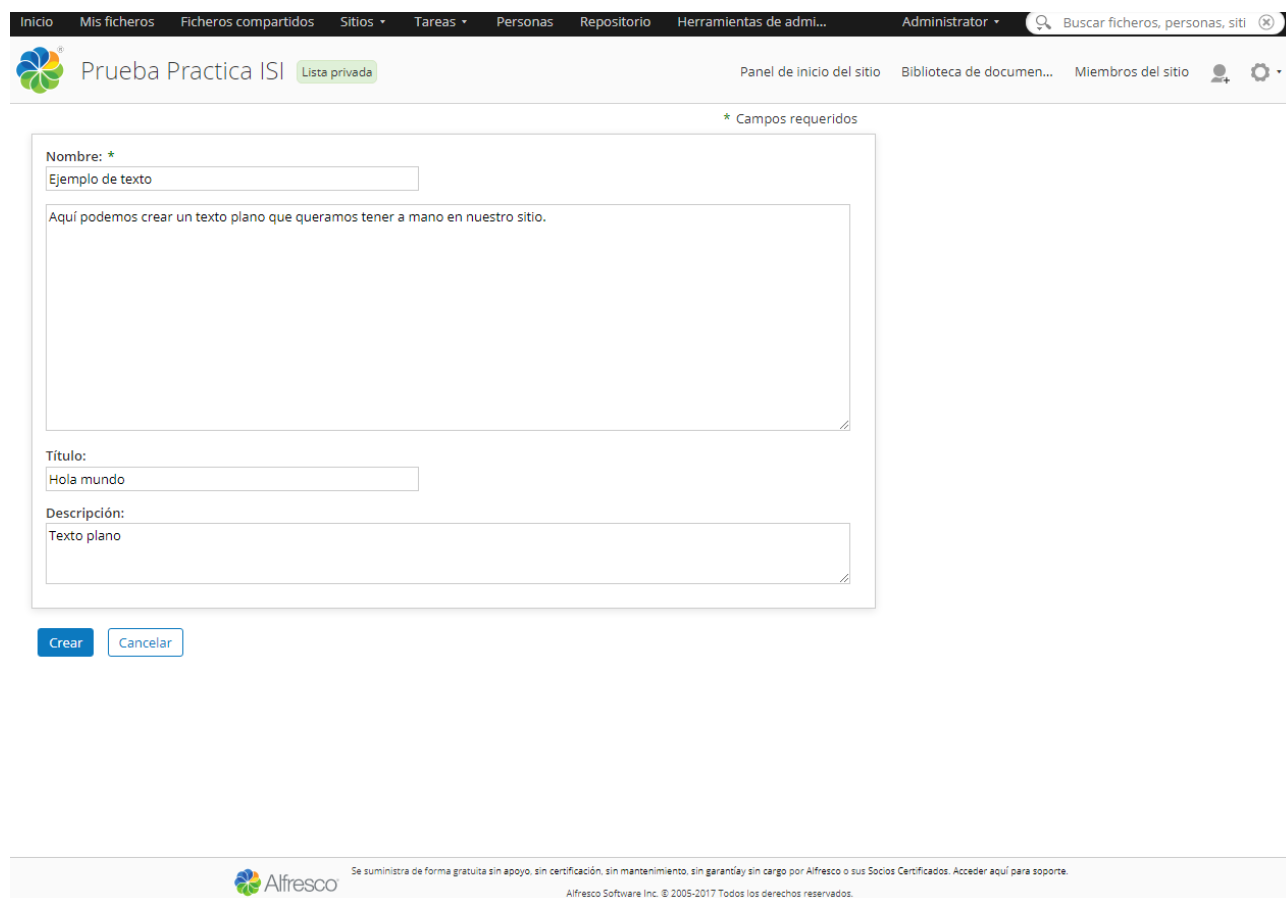
Una vez creado el usuario se le puede asignar un rol y añadirlo a un sitio.

The screenshot displays the Alfresco user management interface. At the top, there is a navigation bar with links: Inicio, Mis ficheros, Ficheros compartidos, Sitios, Tareas, Personas, Repositorio, Herramientas de adm..., Administrator, and a search bar. Below this is a header section with the Alfresco logo, 'Prueba Practica ISI', and a 'Lista privada' button. The main content area is divided into three numbered steps:

- 1** Search for users: A search bar contains 'emilio' and a 'Buscar' button. Below it, a message states 'La búsqueda de 'emilio' devolvió 1 resultado(s)'. A user card for 'Emilio Gómez Esteban (emilio)' is shown with a 'Seleccionar' button.
- 2** Establecer rol de usuario: A dropdown menu shows 'Colaborador' selected. A button 'Establecer todos los roles para' is visible.
- 3** Añadir usuarios al sitio: A button 'Añadir usuarios' is present. Below it, a message states 'Todavía no ha añadido ningún usuario'.

At the bottom, the Alfresco logo and a footer message are visible: 'Se suministra de forma gratuita sin apoyo, sin certificación, sin mantenimiento, sin garantía y sin cargo por Alfresco o sus Socios Certificados. Acceder aquí para soporte. Alfresco Software Inc. © 2005-2017 Todos los derechos reservados.'

En el sitio se pueden crear documentos (incluyendo entre las opciones texto plano, fichero HTML y documento de Google Docs) o cargarlos desde la máquina.




The screenshot shows the Alfresco web interface. At the top, there is a navigation bar with links: Inicio, Mis ficheros, Ficheros compartidos, Sitios, Tareas, Personas, Repositorio, Herramientas de admi..., and Administrator. A search bar on the right contains the text "Buscar ficheros, personas, siti". Below the navigation bar, the page title is "Prueba Practica ISI" with a "Lista privada" button. The main content area is titled "Panel de inicio del sitio" and "Biblioteca de documen...". A form for creating a document is displayed, with a note "\* Campos requeridos". The form has three sections: "Nombre: \*" with a text input field containing "Ejemplo de texto"; a large text area with the placeholder text "Aquí podemos crear un texto plano que queramos tener a mano en nuestro sitio."; "Título:" with a text input field containing "Hola mundo"; and "Descripción:" with a text input field containing "Texto plano". At the bottom of the form are two buttons: "Crear" (blue) and "Cancelar" (white). The footer of the page contains the Alfresco logo and the text: "Se suministra de forma gratuita sin apoyo, sin certificación, sin mantenimiento, sin garantía y sin cargo por Alfresco o sus Socios Certificados. Acceder aquí para soporte. Alfresco Software Inc. © 2005-2017 Todos los derechos reservados."



Inicio Mis ficheros Ficheros compartidos Sitios Tareas Personas Repositorio Herramientas de admi... Administrador 🔍 Buscar ficheros, personas, siti

Prueba Practica ISI Lista privada Panel de inicio del sitio Biblioteca de documen... Miembros del sitio

Documentos

 Ejemplo de texto 1.0

Modificado por Administrador el Vie 16 Dic 2022 09:20:22 | ★ Favorito | 👍 Me gusta 0 | 💬 Comentario | ➦ Compartir

Anterior Siguiente 1 / 1 73% Maximizar Descargar

Aquí podemos crear un tanto plano que queramos tener a mano en nuestro sitio.

Acciones sobre el documento

- Ver en el navegador
- ✎ Editar en Alfresco Share
- ✎ Editar fuera de línea
- 📄 Cargar nueva versión
- 🔗 Editar propiedades
- 📁 Mover a...
- 📄 Copiar a...
- 🗑 Eliminar documento
- 📄 Editar en Google Docs™
- 🔄 Iniciar flujo de trabajo
- 🔑 Administrar permisos
- 🔑 Convertirse en propietario
- 🔗 Gestionar los aspectos
- ✎ Cambiar tipo

Etiquetas (Ninguno)

Compartir

Copiar este enlace para compartir la página actual

<http://localhost:8080/share/page/site/prueba-practica-isi/>

Comentarios





Una vez creado el documento se le puede asignar una tarea, creando un flujo de trabajo que los usuarios deberán seguir (también se asigna un revisor). Los flujos de trabajo se pueden revisar en cualquier momento, tanto si están activos como si no.

Inicio
Mis ficheros
Ficheros compartidos
Sitios
Tareas
Personas
Repositorio
Herramientas de admini...
Administrator
Buscar ficheros, personas, siti

Prueba Practica ISI
Lista privada
Panel de inicio del sitio
Biblioteca de documen...
Miembros del sitio

Flujo de trabajo:
Revisar y aprobar (un solo revisor)

\* Campos requeridos

General

Mensaje:
Prueba flujo de trabajo

Vencimiento:
DD/MM/AAAA
Prioridad:
Media

Asignado a
Revisor: \*
Emilio Gómez Esteban (emilio)
Seleccionar

Elementos
Elementos:

Ejemplo de texto
Descripción: Texto plano
Modificado: Vie 16 Dic 2022 09:20:22

Ver más acciones
Eliminar

Añadir
Quitar todos

Otras opciones
☒ Enviar notificaciones de correo electrónico

Iniciar un flujo de trabajo
Cancelar

Se suministra de forma gratuita sin apoyo, sin certificación, sin mantenimiento, sin garantía y sin cargo por Alfresco o sus Socios Certificados. Acceder aquí para soporte.
Alfresco Software Inc. © 2005-2017 Todos los derechos reservados

L<sup>A</sup>T<sub>E</sub>X template for business reports

9

Inicio Mis archivos Ficheros compartidos Sitios Tareas Personas Repositorio Herramientas de admin... Administrator 🔍 Buscar archivos, personas, siti

## Flujos de trabajo que he iniciado

▼ Flujos de trabajo

Activa

Completada

▼ Vencimiento

Hoy

Mañana

Próximos 7 días

Con retraso

Sin fecha

▼ Iniciado

Los últimos 7 días

Los últimos 14 días

Los últimos 28 días

▼ Prioridad

Alta

Media

Baja

▼ Tipo de flujo de trabajo


Nueva tarea

Revisar y aprobar (revisión agrupada)

Revisar y aprobar (revisión en grupo)

Revisar y aprobar (un solo revisor)

Revisar y aprobar (un o más revisores)

 [Iniciar un flujo de trabajo](#)

Flujos de trabajo activos

Prueba flujo de trabajo

Vencimiento: (Ninguno) Iniciado: 16 Diciembre, 2022

Tipo: Revisar y aprobar (un solo revisor)

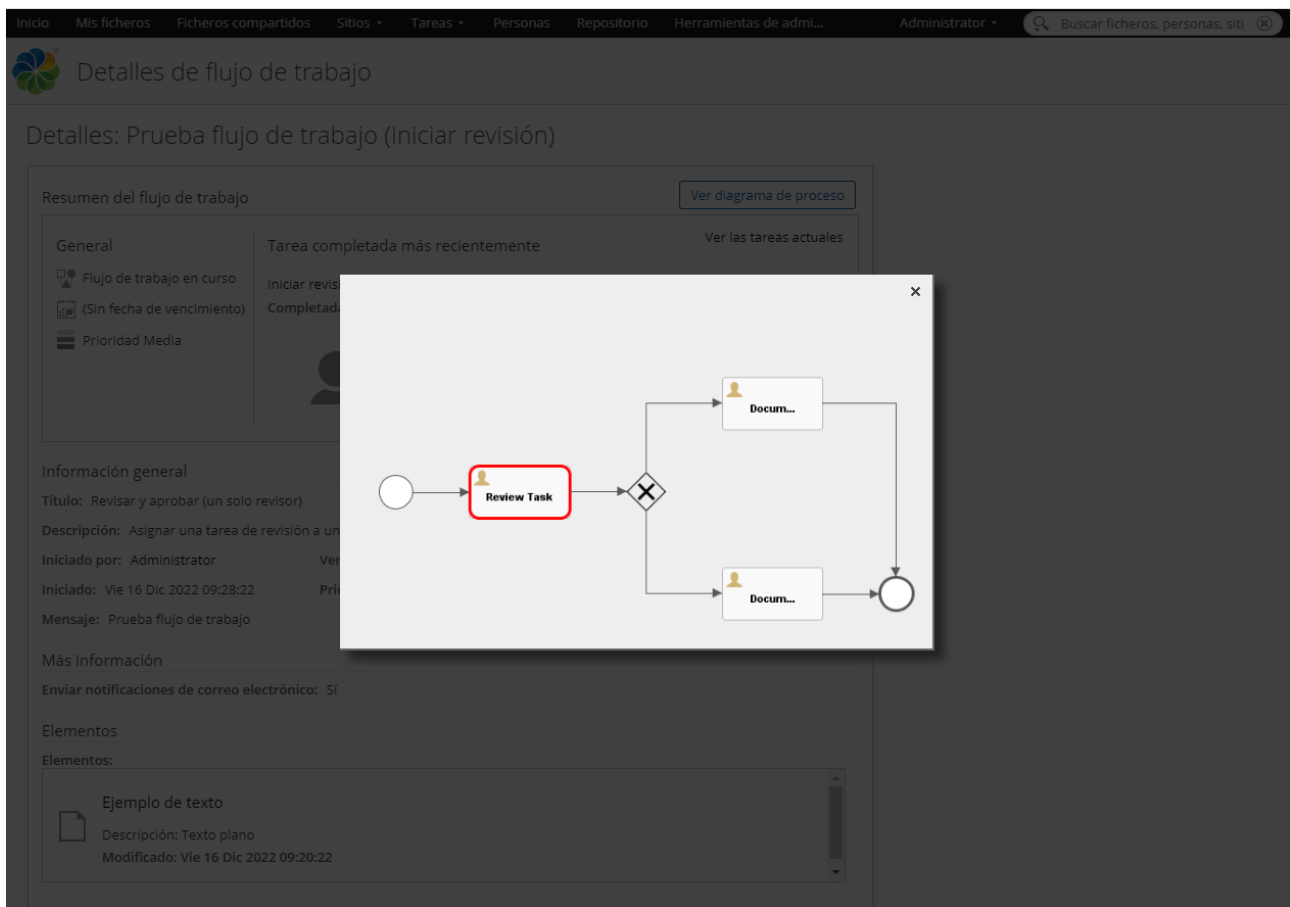
Descripción: Asignar una tarea de revisión a un solo revisor

Se suministra de forma gratuita sin apoyo, sin certificación, sin mantenimiento, sin garantía sin cargo por Alfresco o sus Socios Certificados. Acceder aquí para soporte.

Alfresco Software Inc. © 2005-2017 Todos los derechos reservados.




Alfresco crea diagramas BPMN en base a estos flujos de trabajo. Como vimos en prácticas anteriores los diagramas BPMN son cruciales a la hora de estudiar el orden de los procesos a realizar.



Los trabajos activos se pueden cambiar a completados una vez estos hayan sido realizados. Además Alfresco permite comprobar si quedan tareas activas y cuales son.

Inicio
Mis ficheros
Ficheros compartidos
Sitios
Tareas
Personas
Repositorio
Herramientas de adm...
Administrator
Buscar ficheros, personas, siti


Editar tarea

Editar tarea: Revisar
Reasignar

\* Campos requeridos

Información

Mensaje: Prueba flujo de trabajo

Propietario: Emilio Gómez Esteban
Prioridad: Media
Vencimiento: (Ninguno)

Identificador: 621


En curso

Estado: \*

Completado

Elementos

Elementos:


Ejemplo de texto
Descripción: Texto plano
Modificado: Vie 16 Dic 2022 09:20:22


Ver más acciones

Respuesta


Comentario:

Aprobar
Rechazar

Guardar y cerrar
Cancelar


Se suministra de forma gratuita sin apoyo, sin certificación, sin mantenimiento, sin garantía sin cargo por Alfresco o sus Socios Certificados. Acceder aquí para soporte.
Alfresco Software Inc. © 2005-2017 Todos los derechos reservados.

Con Alfresco se pueden gestionar los documentos en los sitios de trabajo, esta funcionalidad se basa sobretodo en la posibilidad de actualizarlos cargando una nueva versión del documento. Además Alfresco permite comprobar en cualquier momento el histórico de versiones que incluye información como la fecha, el autor de la actualización y sus comentarios.



Mis Tareas

▼ Tareas  
Activa  
Completada

▼ Vencimiento  
Hoy  
Mañana  
Próximos 7 días  
Con retraso  
Sin fecha

▼ Prioridad  
Alta  
Media  
Baja

▼ Asignado a  
Mí  
Sin asignar


Iniciar un flujo de trabajo

Tareas completadas

<div>Review Task</div> <div>Vencimiento: (Ninguno)</div> <div>Estado: Completado</div> <div>Tipo: Revisar</div> <div>Descripción: Documentos para revisión y aprobación</div> <div>Iniciado por: Administrator</div>	<div>Iniciado: 09 Diciembre, 2022</div> <div>Finalizado: 09 Diciembre, 2022</div>	<div>Ver tarea</div> <div>Ver flujo de trabajo</div>
Se ha revisado y aprobado el documento.		
<div>Vencimiento: (Ninguno)</div> <div>Estado: Completado</div> <div>Tipo: Aprobadas</div> <div>Descripción: Aprobadas</div> <div>Iniciado por: Administrator</div>	<div>Iniciado: 09 Diciembre, 2022</div> <div>Finalizado: 09 Diciembre, 2022</div>	
Se ha revisado y aprobado el documento.		
<div>Review Task</div> <div>Vencimiento: (Ninguno)</div> <div>Estado: Completado</div> <div>Tipo: Revisar</div> <div>Descripción: Documentos para revisión y aprobación</div> <div>Iniciado por: Administrator</div>	<div>Iniciado: 09 Diciembre, 2022</div> <div>Finalizado: 09 Diciembre, 2022</div>	
Se ha revisado y aprobado el documento.		
<div>Prueba flujo de trabajo</div> <div>Vencimiento: (Ninguno)</div> <div>Estado: Completado</div> <div>Tipo: Revisar</div> <div>Descripción: Documentos para revisión y aprobación</div> <div>Iniciado por: Administrator</div>	<div>Iniciado: 16 Diciembre, 2022</div> <div>Finalizado: 16 Diciembre, 2022</div>	
Se ha revisado y aprobado el documento.		

## ▼ Histórico de versiones



### Última versión

**2.0**

Ejemplo de texto 2-1.0



Administrator hace un minuto  
(Sin comentarios)

### Versiones antiguas

**1.0**

Ejemplo de texto 2-1.0



Administrator hace un minuto  
(Sin comentarios)



A la hora de crear carpetas Alfresco ofrece la opción de crear además reglas de conversión para dicha carpeta. Entre las opciones se encuentra crear una regla que convierta en PDF cada documento que se cree o se mueva dentro de la carpeta, siempre que el documento original sea de texto plano.

**Nueva regla** \* Campos requeridos

**General**

Nombre: \*  
Regla prueba

Descripción:

**Definir regla**

Cuando:  
Se crean o entran elementos en esta carpeta

☒ Si se cumplen todos los criterios:  
Tipo MIME es Plain Text

☐ A menos que se cumplan todos los criterios:

**Realizar acción**

Realizar acción:  
Transformar y copiar contenidos

Tipo MIME: Adobe PDF Document a .../Folder

**Otras opciones**

☐ Deshabilitar regla ☐ Ejecutar regla en segundo plano

☐ Regla que se aplica a las subcarpetas ☐ Si se producen errores ejecutar scripts:

Crear Crear y crear otro Cancelar

Comprobamos que una regla de este tipo efectivamente funciona.

Inicio Mis ficheros Ficheros compartidos Sitios Tareas Personas Repositorio Herramientas de admi... Administrator Buscar ficheros, personas, siti

Prueba Practica ISI Lista privada Panel de inicio del sitio Biblioteca de documen... Miembros del sitio

▼ Documentos  
 Todos los documentos  
 Que estoy editando  
 Que otros están editando  
 Modificados recientemente  
 Añadidos recientemente  
 Mis Favoritos



▼ Biblioteca  
 Documentos  
 Folder

▼ Categorías  
 Raíz de categorías

▼ Etiquetas

Seleccionar + Crear... Cargar Elementos seleccionados... Nombre Opciones

Documentos > Folder

<input type="checkbox"/>		<p>Texto que pasa a pdf</p> <p>Creado en este momento por Administrator 35 bytes</p> <p>Texto pdf</p> <p>Sin etiquetas</p> <p>★ Favorito   👍 Me gusta 0   💬 Comentario   ➦ Compartir</p>
<input type="checkbox"/>		<p>Texto que pasa a pdf.pdf (Texto que pasa a pdf)</p> <p>Creado en este momento por Administrator 14 KB</p> <p>Texto pdf</p> <p>Sin etiquetas</p> <p>★ Favorito   👍 Me gusta 0   💬 Comentario   ➦ Compartir</p>

1 - 2 de 2 << 1 >>

Se suministra de forma gratuita sin apoyo, sin certificación, sin mantenimiento, sin garantía y sin cargo por Alfresco o sus Socios Certificados. Acceder aquí para soporte.  
 Alfresco Software Inc. © 2005-2017 Todos los derechos reservados.





### 3 POSIBILIDADES DE INTEGRACIÓN CON OTRAS HERRAMIENTAS

---

Los empleados de muchas empresas se ven obligados a cambiar de una aplicación a otra para realizar tareas rutinarias y acceder a información básica. Alfresco trata de romper este esquema. Entre las herramientas que se integran a nuestra aplicación se encuentran: SAP, Salesforce, Microsoft Outlook, Microsoft Office, Google Docs, Google Drive. En esta página web se encuentra toda esta información de manera detallada :

<https://www.alfresco.com/es/ecm-software/alfresco-integrations>.

Además Alfresco cuenta con una gran API disponible que facilitará su comprensión y uso a todos los usuarios interesados. Cuenta con varios apartados, cada uno correspondiente a las diferentes funcionalidades que se han descrito anteriormente. Por último, Alfresco está montado sobre el lenguaje de programación JAVA y además hemos visto que se trata de un software libre.

## 4 RELACIÓN CON LO EXPLICADO EN TEORÍA

---

Es interesante comentar cómo podemos relacionar lo visto en clase de teoría con la información obtenida sobre Alfresco después de realizar un estudio de su funcionalidad. En concreto debemos entrar en el campo que trata sobre archivo electrónico. Vimos lo que eran los gestores documentales y sus características para posteriormente compararlas con las de los archivos electrónicos. Recordando todas ellas, podemos ver como claramente Alfresco es un gestor documental. El objetivo de esta aplicación es facilitar la gestión de documentos, además de que permite modificarlos, eliminarlos y conservar varias versiones de uno mismo. Todo ello hace que podamos 'encasillar' este software en el tipo mencionado anteriormente. Además podemos comprobar como difiere de las características básicas que presenta un archivo electrónico, pues en ellos quedas prohibidas la modificación y eliminación de documentos y solo se conservan versiones finales.

Un punto que hace definitiva esta clasificación es que un gestor documental puede tener integrado un sistema de gestión de flujo de trabajo, justo una de las funcionalidades de Alfresco que hemos descrito anteriormente. Esto ayudará a automatizar gran cantidad de procesos.

## 5 CONCLUSIÓN

---

Tras haber comentado un poco qué es Alfresco y como funciona, podemos sacar claras conclusiones acerca de lo que nos ofrece este sistema de información. Con Alfresco vamos a poder llevar un control exhaustivo de nuestros documentos y procesos. Esto puede aportar productividad y eficiencia en el trabajo de una empresa. Este gestor de contenidos nos proporcionará diferentes ventajas: posibilidad de desarrollar aplicaciones, automatizar la información y agilizar todos los procesos, organizar y facilitar la gestión de todo tipo de contenidos, también pone a nuestra disposición un foro de soporte y resolución de dudas, y recibe mejoras continuamente, entre otras.

Más que un Google Docs vitaminado, Alfresco es algo más ya que cuenta con todas las funcionalidades que ofrece Google Docs además de la posibilidad de integrar un gran número de herramientas en una sola aplicación.

## 6 BIBLIOGRAFÍA

---

1. <https://www.alfresco.com/es/ecm-software/alfresco-integrations>
2. <https://api-explorer.alfresco.com/api-explorer/>

