

ARKUSZ DO SPRAWDZENIA - Moduł VII

Instrukcja do wypełnienia karty.

1. Zadawaj po kolei pytania uczestnikowi szkolenia. Jeżeli zadanie jest zrobione zgodnie z wytycznymi oznacz "kratkę" obok danego punktu.
2. Poinformuj uczestnika czy zaliczasz mu dany punkt czy nie.
3. Jeżeli uczestnik ma wątpliwości co do Twojej decyzji porozmawiajcie o tym.
4. Jako osoba sprawdzająca zapoznaj się dokładnie z treścią każdego zadania, oraz treściami merytorycznymi danego modułu z uważnością słuchaj i czytaj odpowiedzi do zadań uczestnika dla którego wypełniasz kartę sprawdzającą.

Imię i nazwisko uczestnika:

Imię i nazwisko osoby sprawdzającej:

01

Umówiłeś się ze swoim partnerem postępu lub inną osobą z kursu (ewentualnie zrobiliście to podczas spotkania sprawdzającego zadania), aby przećwiczyć neutralizację min. 2 przykładowych obiekcji przed prezentacją możliwości. Zrobiliście to pisemnie - na messengerze lub przez wiadomość SMS.

☐

02

Umówiłeś się ze swoim partnerem postępu lub inną osobą z kursu (ewentualnie zrobiliście to podczas spotkania sprawdzającego zadania), aby przećwiczyć neutralizację min. 1 przykładowej obiekcji po prezentacji możliwości. Zrobiliście to ustnie - łącząc się telefonicznie lub przez messenger, whatsapp.

☐

03

Nagrałeś prezentację produktową w formacie MP4 poprzez platformę zoom, streamyard lub w inny sposób, który potrafisz. Zapisłeś ją na swoim komputerze.

☐

04

Wgrałeś/aś prezentację produktową na chmurę lub YOUTUBE i pobrałeś/aś link do udostępniania

☐

05

Wykonujesz minimum 5 rozmów biznesowych dziennie, aby mieć wyniki w rekrutacji - masz na to dowody w formie screenów wiadomości.

☐