

ARKUSZ DO SPRAWDZENIA - MODUŁ I

Instrukcja do wypełnienia karty.

1. Zadawaj po kolei pytania uczestnikowi szkolenia. Jeżeli zadanie jest zrobione zgodnie z wytycznymi oznacz "kratkę" obok danego punktu.
2. Poinformuj uczestnika czy zaliczasz mu dany punkt czy nie.
3. Jeżeli uczestnik ma wątpliwości co do Twojej decyzji porozmawiajcie o tym.
4. Jako osoba sprawdzająca zapoznaj się dokładnie z treścią każdego zadania, oraz treściami merytorycznymi danego modułu z uważnością słuchaj i czytaj odpowiedzi do zadań uczestnika dla którego wypełniasz kartę sprawdzającą.

Imię i nazwisko uczestnika:

Imię i nazwisko osoby sprawdzającej:

01

Wydrukuj zeszyt ćwiczeń, wykonaj wszystkie zadania, określ swoją grupę docelową - biznesową i produktową wypełniając zeszyt ćwiczeń

- uczestnik wykonał wszystkie zadania w zeszycie ćwiczeń ☐
- uczestnik określił swoją grupę biznesową wypełniając dokładnie zeszyt ćwiczeń ☐
- uczestnik określił swoją grupę produktową wypełniając dokładnie zeszyt ćwiczeń ☐

02

Zaczynj systematycznie publikować treści na swoim profilu - wybieraj tematy z listy zaproponowanych tematów - opublikuj minimum 3 posty w tygodniu.

- uczestnik opublikował minimum 3 posty lub rolki merytoryczne w zeszłym tygodniu ☐

03

Zrób kilka zdjęć przedstawiających Ciebie w różnych sytuacjach i przedstawiających różne emocje - sesję możesz wykonać u fotografa lub zrobić je zwykłym telefonem. Możesz obrobić je w programie graficznym lub w aplikacji Face App. Zadbaj o dobre oświetlenie.

- uczestnik ma min 3 zdjęcia pokazujące różne emocje na których jest widoczna twarz ☐
- zdjęcia są dobrze oświetlone ☐