

*Бекітілген*  
*Құрылтай жиналысының*  
*хаттамасымен*  
*2023 жылғы 16 қаңтардағы заңды*  
*тұлғалар бірлестіктері*

**«Қазақстандық венчурлік  
капитал және тікелей  
инвестициялар қауымдастығы»  
заңды тұлғалар бірлестігінің  
ЖАРҒЫСЫ**

**1 тарау. Жалпы ережелер**

1.1. Осы Жарғы бұдан әрі «Қауымдастық» деп аталатын «Қазақстандық венчурлік капитал және тікелей инвестициялар қауымдастығы» заңды тұлғалар бірлестігінің, негізгі мақсаты ретінде кіріс алуды көздемейтін және алынған таза кірісті қатысушылар (мүшелер) арасында бөлмейтін тәуелсіз коммерциялық емес заңды тұлғаның қызметін регламенттейді.

1.2. Қауымдастық, мемлекеттік тіркеуден өткеннен кейін оның мүшесі болатын құрылтайшылармен құрылған.

1.3. Қауымдастық өз мүшелерінің еріктілігі, өзін-өзі басқару, заңдылық, есептілік және қызметтің жариялылығы негізінде Қазақстан Республикасының Конституциясына, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» Қазақстан Республикасының Заңына және басқа да нормативтік құқықтық актілерге, сондай-ақ осы Жарғыға және соған сәйкес қабылданған Қауымдастықтың басқару органдарының шешімдеріне сәйкес әрекет етеді.

1.4. Қауымдастық атауы:

Толық атауы:

мемлекеттік тілде: «Қазақстандық венчурлік капитал және тікелей

*Утвержден*  
*Протоколом учредительного собрания*  
*Объединения юридических лиц*  
*от 16 января 2023 года*

**УСТАВ**  
**Объединения юридических лиц**  
**«Казахстанская Ассоциация**  
**венчурного капитала и прямых**  
**инвестиций»**

**Глава 1. Общие положения**

1.1. Настоящий устав регламентирует деятельность Объединения юридических лиц «Казахстанская Ассоциация венчурного капитала и прямых инвестиций», именуемого в дальнейшем «Ассоциация», независимого некоммерческого юридического лица, не имеющим в качестве основной цели извлечение дохода и не распределяющим полученный чистый доход между участниками (членами).

1.2. Ассоциация создана учредителями, которые после государственной регистрации становятся ее членами.

1.3. Ассоциация действует на основе добровольности ее членов, самоуправления, законности, отчетности и гласности деятельности в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О некоммерческих организациях» и другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом и принятыми в соответствии с ним решениями органов управления Ассоциации.

1.4. Наименование Ассоциации:

Полное наименование:

<p>инвестициялар қауымдастығы» заңды тұлғалар бірлестігі;</p> <p>орыс тілінде: Объединение юридических лиц «Казахстанская Ассоциация венчурного капитала и прямых инвестиций».</p> <p>ағылшын тілінде: Association of Legal Entities «Kazakhstan Venture Capital and Direct Investment Association».</p> <p>Қысқартылған атауы:</p> <p>мемлекеттік тілде: «Қазақстандық венчурлік капитал және тікелей инвестициялар қауымдастығы» ЗТБ</p> <p>орыс тілінде: ОЮЛ «Казахстанская Ассоциация венчурного капитала и прямых инвестиций».</p> <p>ағылшын тілінде: ALE «Kazakhstan Venture Capital and Direct Investment Association».</p> <p>1.5. Қауымдастықтың орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, Астана қ., Есіл ауданы, Мәңгілік Ел даңғылы, 55/21, пошта индексі Z05T3F5.</p> <p>1.6. Қауымдастықтың қызметі Қазақстан Республикасының аумағымен және уақытпен шектелмейді. Қауымдастық Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес Қазақстан Республикасының аумағында және одан тыс жерлерде осы Жарғы негізінде әрекет ететін өзінің құрылымдық бөлімшелерін (өкілдіктерін, филиалдарын) құра алады, сондай-ақ басқа да заңды тұлғалар құра алады, қауымдастықтар мен одақтарға кіре алады, олардың қызметіне қатыса алады, Жарғыда көзделген мақсаттарды жүзеге асыруға қаражатты пайдалана алады.</p>	<p>на государственном языке: «Қазақстандық венчурлік капитал және тікелей инвестициялар қауымдастығы» заңды тұлғалар бірлестігі;</p> <p>на русском языке: Объединение юридических лиц «Казахстанская Ассоциация венчурного капитала и прямых инвестиций»;</p> <p>на английском языке: Association of Legal Entities «Kazakhstan Venture Capital and Direct Investment Association».</p> <p>Сокращенное наименование:</p> <p>на государственном языке: «Қазақстандық венчурлік капитал және тікелей инвестициялар қауымдастығы» ЗТБ</p> <p>на русском языке: ОЮЛ «Казахстанская Ассоциация венчурного капитала и прямых инвестиций»;</p> <p>на английском языке: «Kazakhstan Venture Capital and Direct Investment Association» ALE.</p> <p>1.5. Местонахождение Ассоциации: Республика Казахстан, город Астана, район Есиль, Проспект Мангилик Ел, здание 55/21, почтовый индекс Z05T3F5.</p> <p>1.6. Деятельность Ассоциации не ограничена территорией Республики Казахстан и не ограничена во времени. Ассоциация может в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан создавать на территории Республики Казахстан и за ее пределами свои структурные подразделения (представительства, филиалы), действующие на основе настоящего Устава, а также создавать другие юридические лица, вступать в ассоциации и союзы, участвовать в их деятельности, использовать средства на осуществление предусмотренных в уставе целей.</p>
---	--

## 2 тарау. Құқықтық мәртебесі

2.1. Қауымдастық заңды тұлға болып табылады және өз қызметін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасы негізінде жүзеге асырады.

2.2. Қауымдастық меншік құқығында оқшауландырылған мүлікке ие және осы мүлікке өзінің міндеттемелері бойынша жауап береді, өз атынан мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтар мен міндеттерді иеленіп, жүзеге асыра алады, сотта талапкер және жауапкер бола алады.

Қауымдастықтың дербес балансы, Қазақстан Республикасының және өзге де мемлекеттердің банктерінде ағымдағы және өзге де шоттары, белгіленген үлгілердің мөрлері, мөртабандары, бланкілері, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзіндік символикасы болады.

2.3. Қауымдастықтың заңды тұлға ретіндегі құқық қабілеттілігі әділет органдарында мемлекеттік тіркелген кезден бастап Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен туындайды.

2.4. Қауымдастық мемлекеттің міндеттемелері бойынша жауап бермейді, ал Қауымдастық немесе мемлекет мұндай жауапкершілікті өз мойнына алатын жағдайларды қоспағанда, мемлекет Қауымдастықтың міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

2.5. Қауымдастық өз міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап береді.

2.6. Қауымдастық өз мүшелерінің міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

2.7. Қауымдастық мүшелері өздерінің дербестігін және заңды тұлғаның құқықтарын сақтайды.

## Глава 2. Юридический статус

2.1. Ассоциация является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства Республики Казахстан.

2.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом на праве собственности и отвечает этим имуществом по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Ассоциация имеет самостоятельный баланс, текущие и иные счета в банках Республики Казахстан и иных государств, печати, штампы, бланки установленных образцов, собственную символику в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2.3. Правоспособность Ассоциации в качестве юридического лица возникает с момента государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

2.4. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства, а государство не отвечает по обязательствам Ассоциации, за исключением случаев, когда Ассоциация или государство принимают на себя такую ответственность.

2.5. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом.

2.6. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

2.7. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

### **3-тарау. Қауымдастық қызметінің мақсаты мен мәні**

3.1. Қауымдастықты құрудың мақсаты инвестициялау саласындағы қызметті жүзеге асыратын жеке және заңды тұлғаларды мүдделер ортақтығы негізінде біріктіру болып табылады:

1) олардың қызметін үйлестіру, қызметін үйлестіру, жалпы, оның ішінде кәсіптік мүдделерді білдіру және қорғау, инвестициялау саласындағы өзекті мәселелерді шешу;

2) Қазақстан Республикасында инвестициялық нарықты және кәсіпкерлікті дамытуға жәрдемдесу, оның ішінде тікелей және венчурлық инвестициялауды, ұлттық және халықаралық деңгейде технологиялық кәсіпкерлікті ілгерілету жолымен, кәсіпкерлік және инвестициялық қызмет үшін қолайлы жағдайлар қалыптастыруға жәрдемдесу саласындағы қызметті жүзеге асыру;

3) ұйымдық-құқықтық нысандарына қарамастан мемлекеттік органдармен және өзге де ұйымдармен қатынастарда олардың заңды құқықтары мен мүдделерін білдіру және қорғау;

4) жергілікті және шетелдік қауымдастықтармен, одақтармен және басқа да кәсіпкерлер бірлестіктерімен ынтымақтастық.

3.2. Қауымдастық қызметінің мәні:

1) мемлекеттік органдармен, коммерциялық және коммерциялық емес ұйымдармен, сондай-ақ жеке тұлғалармен өзара қатынастарда Қауымдастық мүшелерінің құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау;

2) барлық мүшелерінің қызметін біріктіру және үйлестіру;

3) Кәсіби бірлік, тәжірибе, ақпарат алмасу, Қауымдастық мүшелерінің әлеуетін іске асыру, инвестициялау, оның ішінде технологиялық кәсіпкерлік саласындағы қазақстандық кәсіпкерлер

### **Глава 3. Цель и предмет деятельности ассоциации**

3.1. Целями создания Ассоциации является объединение физических и юридических лиц, осуществляющих деятельность в области инвестирования, на основе общности интересов, для:

1) координации их деятельности, представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, решения актуальных вопросов в сфере инвестирования;

2) осуществления деятельности в области содействия развитию инвестиционного рынка и предпринимательства в Республике Казахстан, в том числе путем продвижения прямого и венчурного инвестирования, технологического предпринимательства на национальном и международном уровне, содействия формированию благоприятных условий для предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) представления и защиты их законных прав и интересов в отношениях с государственными органами и с иными организациями независимо от их организационно-правовых форм;

4) сотрудничества с местными и зарубежными ассоциациями, союзами и другими объединениями предпринимателей;

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

1) защита прав и законных интересов членов Ассоциации во взаимоотношениях с государственными органами, коммерческими и некоммерческими организациями, а также с физическими лицами;

2) объединение и координация деятельности всех членов Ассоциации;

3) разработка и реализация программ, проектов и мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для объединения

<p>мен коммерциялық жобалар шеңберін кеңейту мақсатында Қауымдастық мүшелерін біріктіру үшін қолайлы жағдайлар жасауға бағытталған бағдарламаларды, жобалар мен іс-шараларды әзірлеу және іске асыру;</p> <p>4) Қауымдастық мүшелеріне венчурлік нарық пен технологиялық кәсіпкерлікке қатысушылар туралы ақпарат жинау, қорыту, жүйелеу және ұсыну арқылы Қазақстан Республикасында инвестициялау процесін дамыту;</p> <p>5) тікелей және венчурлық инвестициялаудың қалыптасуы мен дамуына, сондай-ақ Қазақстан Республикасында инвестициялық белсенділік үшін қолайлы кәсіпкерлік ахуалды қалыптастыруға ықпал ететін бағдарламаларды, жобалар мен іс-шараларды әзірлеу және іске асыру;</p> <p>6) халықаралық нарықта қазақстандық кәсіпкерлерге қызығушылықты қалыптастыруға бағытталған бағдарламаларды, жобаларды және іс-шараларды әзірлеу және іске асыру, қазақстандық кәсіпкерлердің, оның ішінде кәсіпкерлердің инвестициялау саласындағы халықаралық бәсекеге қабілеттілігін арттыруға жәрдемдесу;</p> <p>7) тікелей, венчурлік инвестициялау және технологиялық кәсіпкерлік саласындағы білім беру бағдарламаларын дамытуға жәрдемдесу және қолдау, сондай-ақ венчурлік бизнес компаниялары үшін мамандарды оқытуға жәрдемдесу</p> <p>8) қауымдастықтың мақсаттарына сәйкес келетін тақырып бойынша ағартушылық қызметті жүзеге асыру, оның ішінде әртүрлі жас топтары азаматтарының инвестициялау саласындағы хабардарлығы мен сауаттылық деңгейін арттыру мақсатында білім беру мекемелерінде, орталықтар мен ұйымдарда дәрістер мен әңгімелесулер ұйымдастыру;</p>	<p>членов Ассоциаций в целях профессионального единства, обмена опытом, информацией, реализации потенциала членов Ассоциации, расширения круга казахстанских предпринимателей и коммерческих проектов в сфере инвестирования, в том числе технологического предпринимательства;</p> <p>4) развитие процесса инвестирования в Республике Казахстан путем сбора, обобщения, систематизации и предоставления членам Ассоциации информации об участниках венчурного рынка и технологического предпринимательства;</p> <p>5) разработка и реализация программ, проектов и мероприятий, способствующих становлению и развитию прямого и венчурного инвестирования, а также формированию в Республике Казахстан предпринимательского климата, благоприятного для инвестиционной активности;</p> <p>6) разработка и реализация программ, проектов и мероприятий, направленных на формирование интереса к казахстанским предпринимателям на международном рынке, содействие повышению международной конкурентоспособности казахстанских предпринимателей, в том числе предпринимателей, в сфере инвестирования;</p> <p>7) содействие развитию и поддержка образовательных программ в области прямого, венчурного инвестирования и технологического предпринимательства, а также содействие обучению специалистов для компаний венчурного бизнеса;</p> <p>8) осуществление просветительской деятельности по тематике согласующейся с целями Ассоциации, в том числе организация лекций и бесед в образовательных учреждениях, центрах и организациях с целью повышения уровня</p>
---	---

<p>9) Қауымдастықтың жарғылық мақсаттарына сәйкес келетін ғылыми зерттеулер мен әзірлемелер жүргізу, сондай-ақ экономикалық интеграция мәселелері бойынша зерттеулерді жүзеге асыру және қазақстандық және халықаралық нарықтарда Қауымдастық мүшелері үшін инвестициялық портфельді теңгерімді әртараптандыруды қамтамасыз ету;</p> <p>10) инвестициялық жобаларға қатысу және оларға қазақстандық қатысуды арттыру мақсатында Қауымдастық мүшелерінің мүдделерін ілгерілету;</p> <p>11) Қауымдастық мүшелерінің мүдделерін қозғайтын нормативтік құқықтық актілерді, сондай-ақ инвестициялау саласындағы нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу және талқылау, олар бойынша уәкілетті мемлекеттік органдарға ұсыныстар енгізу;</p> <p>12) Қауымдастықтың, сондай-ақ оның мүшелерінің оң имиджін тарату;</p> <p>13) Қауымдастықтың мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына қайшы келмейтін өзге де қызмет.</p> <p>Қауымдастық кәсіпкерлік қызметпен оның жарғылық мақсаттарына сәйкес келетіндіктен ғана айналыса алады. Қауымдастықтың кәсіпкерлік қызметінен түсетін кірістерді Қауымдастық мүшелері арасында бөлінбейді және жарғылық мақсаттарға бағытталады.</p>	<p>осведомленности и грамотности граждан различных возрастных групп в сфере инвестирования;</p> <p>9) проведение научных исследований и разработок, соответствующих уставным целям Ассоциации, а также осуществление исследований по вопросам экономической интеграции и обеспечение сбалансированной диверсификации инвестиционного портфеля для членов Ассоциации на казахстанском и международном рынках;</p> <p>10) продвижение интересов членов Ассоциации в целях участия в инвестиционных проектах и увеличения казахстанского участия в них.</p> <p>11) разработка и обсуждение нормативных правовых актов, затрагивающих интересы членов Ассоциации, а также нормативных правовых актов в сфере инвестирования, внесение по ним предложений в уполномоченные государственные органы;</p> <p>12) распространение положительного имиджа Ассоциации, а также ее членов;</p> <p>13) иная деятельность в соответствии с целями и задачами Ассоциации, не противоречащая действующему законодательству Республики Казахстан.</p> <p>Ассоциация может заниматься предпринимательской деятельностью лишь постольку, поскольку это соответствует ее уставным целям. Доходы от предпринимательской деятельности Ассоциации не могут распределяться между членами Ассоциации и направляются на уставные цели.</p>
--	---

**4-тарау. Қауымдастықтың басқару органдарының құрылымы, қалыптастыру тәртібі және құзыреті, қауымдастық персоналы және қаржы-шаруашылық қызмет**

**1 параграф қауымдастықтың басқару органдары**

4.1 Қауымдастықтың басқару органдары:

- 1) жоғары Басқару Органы - Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы;
- 2) басқару органы -Директорлар кеңесі;
- 3) алқалы атқарушы орган - Басқарма;
- 4) бақылау органы -Ревизор.

**Параграф 2. Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы**

4.2. Қауымдастықтың жоғарғы басқару органы Қауымдастық мүшелерінің бірінші басшылары немесе өкілетті өкілдері ұсынған Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы (бұдан әрі -Жалпы жиналыс) болып табылады.

Өкілдің өкілеттігі тиісті түрде ресімделген сенімхатпен расталады.

4.3. Қауымдастықтың әрбір мүшесінен жалпы жиналыста өкілдік ету нормасы -бір дауыс құқығы бар бір өкіл.

Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы өткізілетін күні үш айдан асатын қауымдастыққа ай сайынғы мүшелік жарналары бойынша берешегі бар қауымдастық мүшесінің Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысында дауыс беруге құқығы жоқ.

4.4. Жалпы жиналыстың айрықша құзыретіне:

- 1) Қауымдастықтың құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар қабылдау, енгізу;
- 2) Қауымдастықты ерікті түрде қайта ұйымдастыру және тарату;

**Глава 4. Структура, порядок формирования и компетенция органов управления ассоциации, персонал Ассоциации и финансово-хозяйственная деятельность**

**Параграф 1 Органы управления Ассоциации**

4.1. Органы управления Ассоциации:

- 1) высший орган управления -общее собрание членов Ассоциации;
- 2) специальный орган управления - Совет директоров;
- 3) исполнительный орган - Правление;
- 4) контрольный орган -ревизор.

**Параграф 2. Общее собрание членов Ассоциации**

4.2. Высшим органом управления Ассоциации является общее собрание членов Ассоциации (далее -Общее собрание), представленных либо первыми руководителями, либо полномочными представителями членов Ассоциации.

Полномочия представителя подтверждаются доверенностью, оформленной надлежащим образом.

4.3. Норма представительства на Общем собрании от каждого члена Ассоциации - один представитель с правом одного голоса.

Член ассоциации, имеющий задолженность по ежемесячному членским взносам в ассоциацию, превышающую три месяца на дату проведения Общего собрания членов ассоциации, не имеет права голоса на Общем собрании членов Ассоциации.

4.4. К исключительной компетенции Общего собрания относятся вопросы:

- 1) принятия, внесения изменений и дополнений в учредительные документы Ассоциации;

<p>3) Қауымдастықтың басқару органдарының құзыретін, ұйымдық құрылымын, өкілеттіктерін қалыптастыру және тоқтату тәртібін айқындау;</p> <p>4) атқарушы органның қаржылық есептілігін ұсыну тәртібі мен кезеңділігін, сондай-ақ бақылау органының тексеру жүргізу және олардың нәтижелерін бекіту тәртібін айқындау;</p> <p>5) заңнамалық актілерде белгіленген шектерде Қауымдастықтың басқа заңды тұлғаларды, сондай-ақ өз филиалдары мен өкілдіктерін құруға немесе олардың қызметіне қатысуы туралы шешімдер қабылдау;</p> <p>6) Директорлар кеңесінің сандық құрамын, өкілеттік мерзімін айқындау, оның мүшелерін сайлау (қайта сайлау) және олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, директорлар кеңесінің құзыреті, жұмыс тәртібі туралы ережелерді қамтитын ішкі құжаттарды бекіту;</p> <p>7) Басқарманың сандық құрамын, өкілеттік мерзімін айқындау, оның басшысы мен мүшелерін тағайындау, олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, Басқарманың құзыреті, жұмыс тәртібі туралы ережелерді қамтитын құжаттарды бекіту;</p> <p>8) Қауымдастық мүшелері болып табылмайтын заңды тұлғалардан қарыздарды растау және жылжымайтын мүлікті сатып алу және өткізу, Көлік құралдарын сатып алу және өткізу;</p> <p>9) Қауымдастық мүшелерінің кіру және мүшелік жарналарды енгізу тәртібін, мөлшерін және мерзімдерін айқындау;</p> <p>10) қауымдастық қызметінің Бағдарламасын (жоспарын) және алдағы жылға арналған Қауымдастық шығыстарының (бюджетінің) жалпы сметасын бекіту, оларды іске асыру жөніндегі есептерді бекіту;</p> <p>11) Қауымдастық шығыстарының (бюджетінің) жалпы сметасын іске асыру жөніндегі есепті ұсыну тәртібі мен кезеңділігін айқындау;</p>	<p>2) добровольной реорганизации и ликвидации Ассоциации;</p> <p>3) определения компетенции, организационной структуры, порядка формирования и прекращения полномочий органов управления Ассоциации;</p> <p>4) определения порядка и периодичности представления финансовой отчетности исполнительного органа, а также порядка проведения проверки контрольным органом и утверждения их результатов;</p> <p>5) принятия в пределах, установленных законодательными актами, решений об участии Ассоциации в создании или деятельности других юридических лиц, а также своих филиалов и представительств;</p> <p>6) определения количественного состава, срока полномочий Совета директоров, избрание (переизбрание) его членов и досрочное прекращение их полномочий, утверждения внутренних документов содержащих положения о компетенции, порядке работы совета директоров.</p> <p>7) определения количественного состава, срока полномочий Правления, назначение его руководителя и членов, досрочное прекращение их полномочий, утверждения внутренних документов содержащих положения о компетенции, порядке работы Правления.</p> <p>8) подтверждения займов от юридических лиц, не являющихся членами Ассоциации и приобретения и реализации недвижимого имущества, приобретения и реализации транспортных средств;</p> <p>9) определения порядка, размера и сроков внесения вступительных и членских взносов членами Ассоциации;</p> <p>10) утверждения Программы (плана) деятельности Ассоциации и общей сметы расходов (бюджета) Ассоциации на предстоящий год, утверждение отчетов по их реализации;</p>
--	--



<p>12) Жалпы жиналыстың төрағасы мен хатшысын сайлау;</p> <p>13) Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес қауымдастық қызметінің өзге де мәселелері жатады.</p> <p>4.5. Осы Жарғының 4.4-тармағының 1) және 2) тармақшаларында көрсетілген мәселелер бойынша шешімдер, егер тиісті шешім жалпы жиналысқа қатысатын Қауымдастық мүшелерінің жалпы санының кемінде үштен екісінің даусымен қабылданған жағдайда қабылданады. Қалған мәселелер бойынша жалпы жиналысқа қатысатын Қауымдастық мүшелерінің жалпы санының қарапайым көпшілігі жеткілікті.</p> <p>4.6. Жалпы жиналыстар кезекті немесе кезектен тыс (төтенше) болуы мүмкін.</p> <p>4.7. Бірінші жалпы жиналысты қауымдастықтың Қазақстан Республикасының Әділет органдарында мемлекеттік тіркелгеннен кейін екі ай ішінде Қауымдастық Құру кезінде құрылтайшылардың шешімімен айқындалған адам шақыруы және өткізуі тиіс.</p> <p>4.8. Жалпы жиналыстың төрағасы мен хатшысын қауымдастықтың жиналысына қатысып отырған қауымдастық мүшелері санының жай көпшілік даусымен сайлайды.</p> <p>4.9. Кезекті жалпы жиналысты Директорлар кеңесі жалпы жиналыстың шешімімен белгіленген мерзімде, бірақ жылына кемінде бір рет шақырады. Қауымдастықтың жылдық қаржылық есептілігін бекітуге арналған жалпы жиналыс есепті қаржы жылы аяқталғаннан кейін үш айдан кешіктірілмей өткізіледі.</p> <p>4.10. Кезектен тыс (төтенше) жалпы жиналыс Қазақстан Республикасының заңнамасында, Жарғыда көзделген жағдайларда, сондай-ақ мұндай жиналысты шақыру қажеттілігі Қауымдастықтың мүдделерін талап ететін</p>	<p>11) определения порядка и периодичности представления отчета по реализации общей сметы расходов (бюджета) Ассоциации;</p> <p>12) избрание Председателя и секретаря общего собрания;</p> <p>13) Иные вопросы деятельности Ассоциации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан.</p> <p>4.5. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 1) и 2) пункта 4.4. настоящего Устава принимаются в случае, если соответствующее решение принято не менее чем двумя третями голосов от общего количества числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании. По остальным вопросам достаточно простого большинства от общего количества членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.</p> <p>4.6. Общие собрания могут быть очередными либо внеочередными (чрезвычайными).</p> <p>4.7. Первое общее собрание должно быть создано и проведено лицом, определенным решением учредителями при учреждении Ассоциации, в течение двух месяцев после государственной регистрации Ассоциации в органах юстиции Республики Казахстан.</p> <p>4.8. Председатель и Секретарь Общего собрания избирается собранием простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании членов Ассоциации.</p> <p>4.9. Очередное Общее собрание созывается Советом директоров в сроки, установленные решением Общего собрания, но не реже одного раза в год. Общее собрание, посвященное утверждению годовой финансовой отчетности Ассоциации, проводится не позднее трех месяцев после окончания отчетного финансового года.</p> <p>4.10. Внеочередное (чрезвычайное) Общее собрание созывается в случаях, предусмотренных законодательством</p>
--	--

<p>кез келген өзге жағдайларда шақырылады. Кезектен тыс жалпы жиналыс Директорлар кеңесі не қауымдастық қаржыландыруының кемінде үштен бірін қамтамасыз ететін Қауымдастық мүшелерінің немесе Ревизордың бастамасы бойынша шақырылады.</p> <p>4.11. Жалпы жиналысты шақыратын Орган немесе тұлға (тұлғалар) жиналыс ашылғанға дейін бір айдан кешіктірмей Қауымдастық мүшелерінің тізілімінде көрсетілген пошта немесе электрондық мекенжай бойынша қауымдастықтың әрбір мүшесіне оның өткізілуі туралы жазбаша хабарлауға міндетті. Хабарламада жалпы жиналыстың өтетін орны мен уақыты, сондай-ақ ұсынылатын күн тәртібі көрсетілуі тиіс.</p> <p>4.12. Жалпы жиналыстың күн тәртібін Директорлар кеңесінің хатшысы әзірлейді және оны Директорлар кеңесінің төрағасы бекітеді.</p> <p>4.13. 4.5-тармаққа сәйкес Қауымдастық мүшелері тобының бастамасы бойынша кезектен тыс жиналыс шақырылған жағдайда жалпы жиналыс күн тәртібінсіз өткізіледі. Бұл ретте жалпы жиналыс жалпы жиналысты шақыруға себеп болған мәселелер бойынша ғана шешім қабылдауға құқылы.</p> <p>4.14. Қауымдастықтың әрбір мүшесі жалпы жиналыс өткізілгенге дейін он бес күннен кешіктірмей Директорлар Кеңесінің төрағасына алдағы жалпы жиналыстың күн тәртібіне қосымша мәселелер енгізу туралы ұсыныс жіберуге құқылы.</p> <p>Директорлар кеңесінің төрағасы жалпы жиналысты өткізу басталғанға дейін оның күн тәртібіне толықтырулар енгізу не енгізбеу туралы дәлелді шешім шығаруға міндетті. Дауыс беруге құқығы бар әрбір қауымдастық мүшесі Директорлар кеңесі төрағасының мұндай шешіміне жалпы жиналыста шағымдануға құқылы.</p>	<p>Республики Казахстан, Уставом, а также в любых иных случаях, когда необходимость созыва такого собрания требуют интересы Ассоциации. Внеочередное общее собрание созывается Советом директоров либо по инициативе членов Ассоциации, обеспечивающих совокупно не менее трети финансирования Ассоциации, или Ревизора.</p> <p>4.11. Орган или лицо (лица), созывающие Общее собрание, обязаны не позднее чем за один месяц до дня открытия собрания письменно известить об его проведении каждого члена Ассоциации по почтовому или электронному адресу, указанному в реестре членов Ассоциации. В извещении должны быть указаны место и время проведения Общего собрания, а также предлагаемая повестка дня.</p> <p>4.12. Повестка дня Общего собрания разрабатывается секретарем Совета директоров и утверждается Председателем Совета директоров.</p> <p>4.13. В случае созыва внеочередного собрания по инициативе группы членов Ассоциации согласно пункту 4.5 Общее собрание проводится без повестки дня. При этом общее собрание вправе принимать решения только по вопросам, которые явились причиной созыва Общего собрания.</p> <p>4.14. Каждый член Ассоциации вправе не позднее, чем за пятнадцать дней до проведения Общего собрания направить председателю Совета директоров предложение о внесении в повестку дня предстоящего Общего собрания дополнительных вопросов.</p> <p>Председатель Совета директоров обязан вынести мотивированное решение о внесении, либо не внесении дополнений в повестку дня Общего собрания до начала его проведения. Каждый имеющий право голоса член Ассоциации вправе обжаловать такое решение председателя Совета директоров на Общем собрании.</p>
--	---

<p>4.15. Егер мұндай шешімді қатысушылар санының кемінде үштен екісі қолдап дауыс берсе, күн тәртібін Жалпы жиналыс өзгерте алады.</p> <p>4.16. Егер қауымдастықтың қатысып отырған мүшелері жиынтығында жалпы дауыс санының кемінде үштен екісіне ие болса, жалпы жиналыс заңды деп танылады, ал кворум шарттары сақталды деп танылады.</p> <p>4.17. Кворум болмаған жағдайда Жалпы жиналыс бірінші шақырылған күннен бастап жүз күннен кешіктірілмей қайта шақырылады. Қайта шақыру кезінде осы Жарғының 4.11-тармағында белгіленген ережелер сақталуы тиіс. Қайта шақырылған жиналыс жалпы жиналысқа қатысқан Қауымдастық мүшелерінің дауыс санына қарамастан заңды болып табылады.</p> <p>4.18 Жалпы жиналыстың хаттамасы Жалпы жиналыс өткізілгеннен кейін үш күннен кешіктірілмей ресімделеді.</p> <p>4.19 Жалпы жиналыстың хаттамасы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Қауымдастықтың толық атауы және орналасқан жерін;</li> <li>- Жалпы жиналыстың өтетін орны мен уақытын;</li> <li>- Жалпы жиналыстың күн тәртібін;</li> <li>- Жалпы жиналыс кворумын;</li> <li>- Жалпы жиналыста дауыс беру тәртібін;</li> <li>- дауыс беруге қойылған Жалпы жиналыстың күн тәртібіндегі әрбір мәселе бойынша Қауымдастық мүшелерінің жалпы дауыс санын;</li> <li>- Жалпы жиналысқа қатысатын адамдардың сөз сөйлеуін;</li> <li>- дауыс беруге қойылған мәселелер, олар бойынша дауыс беру қорытындыларын;</li> <li>- жалпы жиналыс қабылдаған шешімдерін қамтуы қажет.</li> </ul> <p>4.20. Хаттамаға Жалпы жиналыстың Төрағасы мен хатшысы қол қояды.</p>	<p>4.15. Повестка дня может быть изменена Общим собранием если за такое решение проголосовало не менее двух третей от числа присутствующих.</p> <p>4.16. Общее собрание признается правомочным, а условия кворума соблюденными, если присутствующие на нем члены Ассоциации обладают в совокупности не менее чем двумя третями от общего числа голосов.</p> <p>4.17. В случае отсутствия кворума Общее собрание созывается повторно не позднее ста дней со дня первого созыва. При повторном созыве должны быть соблюдены правила, установленные пунктом 4.11. настоящего Устава. Собрание, созванное повторно, является правомочным, независимо от числа голосов, которым обладают присутствующие на Общем собрании члены Ассоциации.</p> <p>4.18 Протокол Общего собрания оформляется не позднее трех дней после проведения Общего собрания.</p> <p>4.19 Протокол Общего собрания должен содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полное наименование и место нахождения Ассоциации;</li> <li>- место и время проведения Общего собрания;</li> <li>- повестка дня Общего собрания;</li> <li>- кворум Общего собрания;</li> <li>- порядок голосования на Общем собрании;</li> <li>- общее количество голосов членов Ассоциации по каждому вопросу повестки дня Общего собрания, поставленному на голосование;</li> <li>- выступления лиц, участвующих в Общем собрании;</li> <li>- вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним;</li> <li>- решения, принятые Общим собранием.</li> </ul> <p>4.20. Протокол подписывается Председателем и секретарем Общего собрания.</p>
--	---

<p>4.21. Жалпы жиналыстардың хаттамалары тігіледі және Қауымдастық істерінде сақталады.</p> <p><b>Параграф 3. Директорлар кеңесі</b></p> <p>4.22. Қауымдастықтың осы жарғысында Жалпы жиналыстың айрықша құзыретіне жатқызылған мәселелерді қоспағанда, Директорлар кеңесі Қауымдастық қызметіне жалпы басшылықты жүзеге асырады.</p> <p>4.23. Директорлар Кеңесінің айрықша құзыретіне мынадай мәселелер жатады:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) кезекті және кезектен тыс Жалпы жиналыстарды шақыруды және өткізуді ұйымдастыру;</li> <li>2) Қауымдастық қызметінің Бағдарламасының (жоспарының) жобасын және алдағы жылға арналған Қауымдастық шығыстарының (бюджетінің) жалпы сметасын келісу,</li> <li>3) қауымдастық қызметінің Бағдарламасын (жоспарын) іске асыру бойынша есептерді бақылауды және келісуді жүзеге асыру;</li> <li>4) Басқарма төрағасы мен мүшелерінің кандидатурасын келісу;</li> <li>5) Басқарма Төрағасы мен мүшелерінің лауазымдық айлықақыларының мөлшерін және еңбекақы төлеу және сыйақы беру шарттарын айқындау;</li> <li>6) ревизорды тағайындау, өкілеттік мерзімін айқындау, өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату, жұмыс тәртібін айқындау, жұмыс нәтижелерін, еңбекке ақы төлеу және сыйлықақы беру мөлшері мен шарттарын бекіту;</li> <li>7) Директорлар кеңесінің хатшысын тағайындау, өкілеттік мерзімін айқындау, өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату, еңбекке ақы төлеу және сыйақы беру мөлшері мен шарттарын айқындау;</li> <li>8) Қауымдастықтың ішкі қызметін реттейтін құжаттарды бекіту (қауымдастық қызметін ұйымдастыру</li> </ol>	<p>4.21. Протоколы Общих собраний подшиваются и хранятся в делах Ассоциации.</p> <p><b>Параграф 3. Совет директоров</b></p> <p>4.22. Совет директоров осуществляет общее руководство за деятельностью Ассоциации, за исключением решения вопросов, отнесенных настоящим уставом Ассоциации к исключительной компетенции Общего собрания.</p> <p>4.23. К исключительной компетенции Совета директоров относятся следующие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) организация созыва и проведения очередных и внеочередных Общих собраний;</li> <li>2) согласование проекта Программы (плана) деятельности Ассоциации и общей сметы расходов (бюджета) Ассоциации на предстоящий год,</li> <li>3) осуществление контроля и согласование отчетов по реализации программы (плана) деятельности Ассоциации;</li> <li>4) согласование кандидатуры председателя и членов Правления;</li> <li>5) определение размеров должностных окладов и условий оплаты труда и премирования председателя и членов Правления;</li> <li>6) назначение, определение срока полномочий, досрочное прекращение полномочий, определение порядка работы, утверждение результатов работы, размера и условия оплаты труда и премирования ревизора;</li> <li>7) назначение, определение срока полномочий, досрочное прекращение полномочий, определение размера и условий оплаты труда и премирования секретаря Совета директоров;</li> <li>8) утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Ассоциации (за исключением</li> </ol>
---	--

<p>мақсатында Басқарма қабылдайтын құжаттарды қоспағанда)</p> <p>9) қызметтік немесе заңмен қорғалатын өзге де құпияны құрайтын Қауымдастық немесе оның қызметі туралы ақпаратты айқындау.</p> <p>4.24. Директорлар кеңесінің мүшесі осы қауымдастық жарғысына сәйкес өзіне жүктелген функциялардың орындалуын өзге тұлғаларға беруге құқылы емес.</p> <p>4.25. Директорлар кеңесінің мүшелері:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Қауымдастық мүшелерінің басшылары;</li> <li>2) Қауымдастық мүшелерінің өкілдері ретінде Директорлар кеңесіне сайлауға ұсынылған адамдарды;</li> <li>3) Қауымдастық мүшелерінің басшылары болып табылмайтын және қауымдастық мүшесінің өкілі ретінде Директорлар кеңесіне сайлауға ұсынылмаған жеке тұлғалардың қатарынан сайланады.</li> </ol> <p>4.26. Директорлар кеңесі мүшелерін сайлауды Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысының қатысушылары дауыс беруге арналған бюллетеньдерді пайдалана отырып, қарапайым, жасырын дауыс беру арқылы жүзеге асырады. Дауыс беру бюллетенінде мынадай бағандар болуға тиіс:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Директорлар кеңесінің мүшелігіне кандидаттардың тізбесі;</li> <li>2) әрбір кандидаттың тегіне қарама-қарсы «Қолдау» бағаны орналасуға тиіс.</li> </ol> <p>Дауыс беру бюллетеніне «қарсы» және «қалыс қалу» дауыс беру нұсқаларын енгізуге тыйым салынады.</p> <p>4.27 Құрылтайшылардың жалпы жиналысының мүшесі Директорлар кеңесінің мүшелігіне бір ғана кандидат үшін дауыс беруге құқылы. Ең көп дауыс жинаған кандидаттар Директорлар кеңесіне сайланған болып саналады. Егер Директорлар кеңесінің мүшелігіне екі және одан да көп кандидат тең дауыс санын жинаған жағдайда, осы кандидаттарға қатысты жалпы жиналыс</p>	<p>документов, принимаемых Правлением в целях организации деятельности Ассоциации)</p> <p>9) определение информации об Ассоциации или ее деятельности, составляющей служебную, или иную охраняемую законом тайну.</p> <p>4.24. Член совета директоров не вправе передавать исполнение функций, возложенных на него в соответствии с настоящим уставом Ассоциации, иным лицам.</p> <p>4.25. Члены совета директоров избираются из числа:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) руководителей членов Ассоциации;</li> <li>2) лиц, предложенных (рекомендованных) к избранию в совет директоров в качестве представителей членов Ассоциации;</li> <li>3) физических лиц, не являющихся руководителями членов Ассоциации и не предложенных (не рекомендованных) к избранию в совет директоров в качестве представителя члена Ассоциации.</li> </ol> <p>4.26. Выборы членов совета директоров осуществляются участниками общего собрания членов Ассоциации простым, тайным голосованием с использованием бюллетеней для голосования. Бюллетень голосования должен содержать следующие графы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) перечень кандидатов в члены совета директоров;</li> <li>2) напротив фамилии каждого кандидата должны быть расположены графа "За".</li> </ol> <p>Запрещается вносить в бюллетень для голосования варианты голосования "против" и "воздержался".</p> <p>4.27 Член общего собрания учредителей вправе отдать голос только за одного кандидата в члены совета директоров. Избранными в совет директоров считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов. В случае, если два и более кандидата в члены совета директоров набрали равное</p>
---	--

<p>мүшелеріне тең дауыс санын жинаған кандидаттарды көрсете отырып, дауыс беру бюллетеньдерін ұсыну жолымен қосымша дауыс беру өткізіледі.</p> <p>4.28. Басқарма Төрағасынан басқа Басқарма мүшелері Директорлар кеңесіне сайлана алмайды. Басқарма төрағасы Директорлар кеңесінің төрағасы болып сайлана алмайды.</p> <p>4.29. Директорлар кеңесінің отырысын өткізу үшін кворум Директорлар кеңесі мүшелерінің жалпы санының кемінде жартысын құрауға тиіс.</p> <p>Егер Директорлар кеңесі мүшелерінің жалпы саны жарғыда белгіленген кворумға жету үшін жеткіліксіз болса, Директорлар кеңесінің жаңа мүшелерін сайлау үшін Директорлар кеңесі Қауымдастық мүшелерінің кезектен тыс жалпы жиналысын шақыруға міндетті. Директорлар кеңесінің қалған мүшелері Қауымдастық мүшелерінің осындай кезектен тыс жалпы жиналысын шақыру туралы ғана шешім қабылдауға құқылы.</p> <p>4.30. Директорлар кеңесінің шешімдері отырысқа қатысып отырған Директорлар кеңесі мүшелерінің жай көпшілік даусымен қабылданады. Директорлар кеңесінің әрбір мүшесі бір дауысқа ие.</p> <p>Дауыстар тең болған кезде директорлар кеңесі төрағасының немесе директорлар кеңесінің отырысында төрағалық ететін адамның дауысы шешуші болып табылады.</p> <p>4.31. Директорлар кеңесі өзінің жабық отырысын өткізу туралы шешім қабылдауға құқылы, оған Директорлар кеңесінің мүшелері ғана қатыса алады.</p> <p>4.32. Директорлар кеңесінің отырыстарын өткізу тәртібі жалпы жиналыс бекітетін қауымдастықтың ішкі құжаттарымен айқындалады.</p>	<p>число голосов, в отношении этих кандидатов проводится дополнительное голосование путем представления членам общего собрания членов Ассоциации бюллетеней голосования с указанием кандидатов, набравших равное число голосов.</p> <p>4.28. Члены Правления, кроме Председателя правления, не могут быть избраны в совет директоров. Председатель правления не может быть избран председателем совета директоров.</p> <p>4.29. Кворум для проведения заседания совета директоров должен составлять не менее половины от общего числа членов совета директоров.</p> <p>В случае, если общее количество членов совета директоров недостаточно для достижения кворума, определенного уставом, совет директоров обязан созвать внеочередное общее собрание членов Ассоциации для избрания новых членов совета директоров. Оставшиеся члены совета директоров вправе принимать решение только о созыве такого внеочередного общего собрания членов Ассоциации.</p> <p>4.30. Решения совета директоров принимаются простым большинством голосов членов совета директоров, присутствующих на заседании. Каждый член совета директоров имеет один голос.</p> <p>При равенстве голосов голос председателя совета директоров или лица, председательствующего на заседании совета директоров, является решающим.</p> <p>4.31. Совет директоров вправе принять решение о проведении своего закрытого заседания, в котором могут принимать участие только члены совета директоров.</p> <p>4.32. Порядок проведения заседаний Совета директоров определяется внутренними документами Ассоциации, утверждаемыми общим собранием.</p>
--	--

#### **Параграф 4. Атқарушы орган**

4.33. Қауымдастықтың ағымдағы қызметіне басшылықты атқарушы орган - Басқарма жүзеге асырады.

Басқарманы Басқарма төрағасы басқарады.

Басқарма Қауымдастықтың директорлар кеңесіне есеп береді. Қауымдастық басқармасының төрағасы, Басқарма мүшелері Қауымдастық мүшелерінің Бірінші жалпы отырысында 3 жыл мерзімге тағайындалады. Басқарма төрағасын, басқарма мүшелерін жаңа мерзімге одан әрі қайта тағайындауды немесе басқарманың жаңа төрағасын, басқарманың жаңа мүшелерін тағайындауды жалпы жиналыс жүзеге асырады.

Басқарма Қазақстан Республикасының заңнамасында және осы Жарғыда Қауымдастықты басқарудың басқа органдарының құзыретіне жатқызылмаған Қауымдастық қызметінің кез келген мәселелері бойынша шешім қабылдауға құқылы.

4.34. Қауымдастық Басқармасының шешімдері хаттамамен ресімделеді, оған отырысқа қатысып отырған атқарушы органның барлық мүшелері қол қоюға және әрбір мәселе бойынша атқарушы органның әрбір мүшесінің дауыс беру нәтижесін көрсете отырып, олар бойынша дауыс беруге қойылған мәселелерді, дауыс беру қорытындыларын қамтуға тиіс.

4.35. Қоғамның атқарушы органы мүшесінің дауыс беру құқығын өзге адамға, оның ішінде Қоғамның атқарушы органының басқа мүшесіне беруіне жол берілмейді.

4.36. Басқарма жалпы жиналыс пен директорлар кеңесінің шешімдерін орындауға міндетті.

4.37. Басқарма мүшесінің функциялары, құқықтары мен міндеттері Қазақстан Республикасының заңнамасында, осы Жарғыда, сондай-ақ

#### **Параграф 4. Исполнительный орган**

4.33. Руководство текущей деятельностью Ассоциации осуществляет исполнительный орган - Правление.

Правление возглавляет Председатель правления.

Правление подотчетно совету директоров Ассоциации. Председатель правления Ассоциации, члены правления назначаются на Первом общем заседании членов Ассоциации сроком на 3 года. Дальнейшее переназначение Председателя правления, членов правления на новый срок или назначение нового Председателя правления, новых членов правления осуществляется Общим собранием.

Правление вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации, не отнесенным законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом к компетенции других органов управления Ассоциацией.

4.34. Решения Правления Ассоциации оформляются протоколом, который должен быть подписан всеми присутствующими на заседании членами исполнительного органа и содержать вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним с отражением результата голосования каждого члена исполнительного органа по каждому вопросу.

4.35. Передача права голоса членом исполнительного органа общества иному лицу, в том числе другому члену исполнительного органа общества, не допускается.

4.36. Правление обязано исполнять решения общего собрания и совета директоров.

4.37. Функции, права и обязанности члена Правления определяются законодательством Республики Казахстан, настоящим Уставом, а также трудовым договором,

<p>аталған адам Қауымдастықтан жасасатын еңбек шартында айқындалады. Басқарма Төрағасымен Қауымдастық атынан еңбек шартына Директорлар кеңесінің төрағасы немесе оған жалпы жиналыс немесе директорлар кеңесі уәкілеттік берген адам қол қояды. Басқарманың қалған мүшелерімен еңбек шартына Басқарма төрағасы қол қояды.</p> <p>4.38. Басқарма төрағасы сенімхатсыз қауымдастықты үшінші тұлғалардың алдына ұсынады және қауымдастықтың банктік және өзге де қаржылық құжаттарына бірінші қол қою құқығына ие.</p> <p>4.39. Басқарма төрағасының құзыретіне мынадай мәселелер жатады:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) құрылтайшылардың жалпы жиналысы мен Директорлар кеңесінің шешімдерін орындауды ұйымдастыру;</li> <li>2) қауымдастық қызметінің Бағдарламасының (жоспарының) жобаларын және алдағы жылға арналған қауымдастық шығыстарының (бюджетінің) жалпы сметасын әзірлеу және жалпы жиналыстың қарауына шығару, олардың іске асырылуын бақылауды жүзеге асыру;</li> <li>3) уәкілетті мемлекеттік органдармен, Қазақстан Республикасының Ұлттық Кәсіпкерлер палатасымен өзара іс-қимылды қамтамасыз ету;</li> <li>4) жалпы жиналыс шешімдерінің орындалуын қамтамасыз ету;</li> <li>5) бірлескен жобаларды қалыптастыру іске асыру бөлігінде Қазақстан Республикасының Ұлттық Кәсіпкерлер палатасымен өзара іс-қимылды қамтамасыз ету</li> <li>6) Қауымдастықтың үшінші тұлғалар алдында өкілдік ету құқығына сенімхаттар беру;</li> <li>7) Қауымдастық аппараты қызметкерлерінің штат кестесін бекіту;</li> <li>8) материалдық, еңбек және қаржы ресурстарының дұрыс пайдаланылуын бақылауды жүзеге асыру;</li> </ol>	<p>заключаемым указанным лицом с Ассоциации. Трудовой договор от имени Ассоциации с Председателем правления подписывается председателем совета директоров или лицом, уполномоченным на это общим собранием или советом директоров. Трудовой договор с остальными членами Правления подписывается Председателем Правления.</p> <p>4.38. Председатель Правления без доверенности представляет Ассоциацию перед третьими лицами и обладает правом первой подписи на банковских и иных финансовых документах Ассоциации.</p> <p>4.39. К компетенции Председателя Правления относятся следующие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) организация выполнения решений общего собрания учредителей и совета директоров.</li> <li>2) разработка и вынесение на рассмотрение Общего собрания проектов Программы (плана) деятельности Ассоциации и общей сметы расходов (бюджета) Ассоциации на предстоящий год, осуществление контроля за их реализацией;</li> <li>3) обеспечение взаимодействия с уполномоченными государственными органами, Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан;</li> <li>4) обеспечение выполнения решений Общего собрания;</li> <li>5) обеспечение взаимодействия с Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан в части формирования реализации совместных проектов</li> <li>6) выдача доверенностей на право представления Ассоциации перед третьими лицами;</li> <li>7) утверждение штатного расписания работников аппарата Ассоциации;</li> <li>8) осуществление контроля за правильным использованием</li> </ol>
---	--



<p>9) өз құзыреті шегінде Қауымдастықтың барлық қызметкерлері орындауға міндетті бұйрықтар, нұсқаулықтар мен өкімдер шығару;</p> <p>10) қауымдастық аппараты қызметкерлерін қабылдауды, орнын ауыстыруды және жұмыстан шығаруды жүзеге асыру, жеке еңбек шарттарын жасасу, оларға көтермелеу және тәртіптік жаза қолдану шараларын қолдану, еңбекке ақы төлеу жүйесін айқындау, Қауымдастық аппараты қызметкерлерінің штат кестесіне сәйкес Қауымдастық аппараты қызметкерлерінің лауазымдық айлықақыларының және жалақыларына дербес үстемеақылардың мөлшерін белгілеу, қауымдастық аппараты қызметкерлерінің сыйлықақыларының мөлшерін айқындау;</p> <p>11) Қауымдастық қызметкерлерінің арасынан кандидатураларды, оның ішінде жалпы жиналысқа ұсыну және қоғамдық наградалармен (ордендер, медальдар, грамоталар және т. б.) марапаттауға бекіту;</p> <p>12) Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар жобасын әзірлеу және жалпы жиналыстың қарауына шығару;</p> <p>13) Қауымдастықтың ішкі құжаттарының жобаларын, сондай-ақ олардағы өзгерістер мен толықтыруларды әзірлеу және бекіту;</p> <p>14) жалпы жиналыс бекіткен шығыстардың (бюджеттің) жалпы сметасы шегінде Қауымдастықтың ағымдағы қызметін ұстауға және жүзеге асыруға арналған шығыстардың баптары бойынша өзгерістерді әзірлеу және бекіту;</p> <p>15) Қауымдастық аппаратының қызметін бақылау және үйлестіру;</p> <p>16) шарттар жасасу, қауымдастықтың банктік шоттарын ашу;</p> <p>17) бұқаралық ақпарат құралдарымен өзара іс-қимылды қамтамасыз ету;</p> <p>18) жалпы жиналыстың немесе Ревизордың құзыретіне жатпайтын, осы</p>	<p>материальных, трудовых и финансовых ресурсов;</p> <p>9) в пределах своей компетенции издание приказов, инструкций и распоряжений, обязательных для исполнения всеми работниками Ассоциации.</p> <p>10) осуществление приема, перемещения и увольнения работников аппарата Ассоциации, заключение индивидуальных трудовых договоров, применения к ним мер поощрения и наказания дисциплинарных взысканий, определение системы оплаты труда, установление размера должностных окладов работников аппарата Ассоциации и персональных надбавок к окладам в соответствии со штатным расписанием работников аппарата Ассоциации, определение размера премий работников аппарата Ассоциации;</p> <p>11) представление кандидатур, в том числе, из числа работников Ассоциации, Общему собранию и утверждение на награждение общественными наградами (ордена, медали, грамоты и т.д.);</p> <p>12) разработка и вынесение на рассмотрение Общего собрания проекта изменений и дополнений в Устав;</p> <p>13) разработка и утверждение проектов внутренних документов Ассоциации, а также изменений и дополнений в них;</p> <p>14) разработка и утверждение изменений по статьям расходов на содержание и осуществление текущей деятельности Ассоциации в пределах общей сметы расходов (бюджета), утвержденной Общим собранием;</p> <p>15) контроль и координации деятельности аппарата Ассоциации;</p> <p>16) заключение договоров, открытие банковских счетов Ассоциации;</p> <p>17) обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации;</p> <p>18) иные вопросы, не относящиеся к компетенции Общего собрания или</p>
---	--

<p>Жарғыда немесе өзге де құжаттарда айқындалған өзге де мәселелер.</p> <p style="text-align: center;"><b>Параграф 5. Ревизор</b></p> <p>4.36. Ревизор Қауымдастықтың қаржы-шаруашылық қызметіне мониторинг жүргізеді.</p> <p>4.37. Ревизор Директорлар кеңесіне тікелей бағынады және өзінің жұмысы туралы есеп береді.</p> <p>4.38. Өз қызметі аясында Ревизор:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Қауымдастықтың әкімшілік-қаржылық қызметіне бақылауды жүзеге асырады;</li> <li>2) Басқарманың қызметін Қазақстан Республикасының заңнамасына және Қауымдастықтың ішкі құжатына сәйкестігін бақылауды жүзеге асырады;</li> <li>3) ішкі аудитті, Қауымдастықжыл бойы жүргізетін кассалық, банктік және басқа да қаржылық операцияларды тексеруді, сондай-ақ Қауымдастық активтерінің болуы мен жай-күйін жүргізеді;</li> <li>4) қауымдастық Ревизорын Директорлар кеңесі Қауымдастық мүшелері өкілдерінің арасынан 2 жыл мерзімге тағайындайды;</li> <li>5) тексерулер жыл сайын не Жалпы жиналыстың шешімі бойынша не Қауымдастық мүшелерінің жалпы санының кемінде үштен бір бөлігі болатын Қауымдастық мүшелері тобының талабы бойынша жүргізіледі.</li> </ol> <p>4.39. Ревизордың құқықтары мен міндеттері:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Ревизор қауымдастықтың қаржы-шаруашылық қызметімен байланысты бухгалтерлік есептілікті қоса алғанда, барлық қажетті құжаттармен және материалдармен танысуға құқылы;</li> <li>2) тексерулерді орындау барысында Ревизор қауымдастықтың лауазымды адамдарынан тексеру мәселелері бойынша барлық қажетті құжаттар мен жеке түсініктемелер талап етуге құқылы, ал соңғылары беруге міндетті;</li> </ol>	<p>Ревизора, определенные настоящим Уставом или иными документами.</p> <p style="text-align: center;"><b>Параграф 5. Ревизор</b></p> <p>4.36. Ревизор осуществляет мониторинг финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.</p> <p>4.37. Ревизор непосредственно подчиняется Совету директоров и отчитывается перед ним о своей работе.</p> <p>4.38. В рамках своей деятельности Ревизор:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) осуществляет контроль административно-финансовой деятельности Ассоциации;</li> <li>2) осуществляет контроль деятельности Правления на соответствие законодательству Республики Казахстан и внутренним документа Ассоциации;</li> <li>3) проводит внутренний аудит, проверку кассовых, банковских и других финансовых операций, проводимых Ассоциацией в течение года, а также наличие и состояние активов Ассоциации;</li> <li>4) Ревизор Ассоциации назначается Советом директоров из числа представителей членов Ассоциации сроком на 2 года;</li> <li>5) Ревизии проводятся ежегодно, либо по решению Общего собрания, либо по требованию группы членов Ассоциации числом не менее чем одной трети от общего числа членов Ассоциации.</li> </ol> <p>4.39. Права и обязанности Ревизора:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Ревизор правомочен знакомиться со всеми необходимыми документами и материалами, включая бухгалтерскую отчетность, которые связаны с финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации;</li> <li>2) в ходе выполнения проверок Ревизор вправе истребовать от должностных лиц Ассоциации, а последние обязаны предоставить все необходимые документы и личные объяснения по вопросам проверки;</li> </ol>
--	--

<p>3) қауымдастықтың қызметін тәуелсіз тексеру үшін Ревизор сарапшылар мен аудиторларды тартуды ұсынуға құқылы;</p> <p>4) Ревизор өзі жүргізген тексерулердің нәтижелерін Директорлар кеңесіне және Басқарма Төрағасына тұрақты түрде жіберуге міндетті. Тексеру нәтижелері Ревизор қол қоятын акт түрінде ресімделеді;</p> <p>5) Ревизор Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында айқындалатын тәртіппен өзіне жүктелген міндеттердің объективтілігі мен адал орындалуына дербес жауапты болады;</p> <p>6) Егер қауымдастықтың елеулі мүдделеріне қатер төнген немесе Қауымдастықтың лауазымды адамдары тарапынан теріс қылықтар анықталған жағдайда, Ревизор Директорлар кеңесіне кезектен тыс жалпы жиналысты шақыру туралы ұсыныс енгізуге құқылы.</p> <p>Аудитор болмаған кезде Ревизор жылдық есептер мен баланстар бойынша қорытынды жасайды және оларды Директорлар кеңесіне және жалпы жиналысқа ұсынады.</p>	<p>3) для независимой проверки деятельности Ассоциации Ревизор вправе рекомендовать привлечение экспертов и аудиторов;</p> <p>4) Ревизор обязан регулярно направлять результаты проведенных им проверок Совету директоров и Председателю Правления. Результаты проверки оформляются в виде акта, подписываемого Ревизором.</p> <p>5) Ревизор несет персональную ответственность за объективность и добросовестное выполнение возложенных на него обязанностей в порядке, определяемом действующим законодательством Республики Казахстан.</p> <p>6) Ревизор вправе внести предложение Совету директоров о созыве внеочередного Общего собрания в случае, если возникла угроза существенным интересам Ассоциации или выявлены злоупотребления со стороны должностных лиц Ассоциации.</p> <p>При отсутствии аудитора Ревизор составляет заключения по годовым отчетам и балансам и предоставляет их Совету директоров и Общему собранию.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Параграф 6. Қауымдастық қызметкерлері және қаржы-шаруашылық қызметі.</b></p> <p>4.24. Қауымдастық персоналы шарттық негізде қалыптастырылады. Қауымдастық қызметкерлерін жалдау және жұмыстан босату, еңбекақы төлеу және материалдық көтермелеу нысандары мен мөлшерлері мәселелерін Төраға шешеді.</p> <p>Жекелеген міндеттерді орындау үшін Қауымдастық штаттан тыс қызметкерлерді, сарапшылар мен мамандарды тартуға құқылы. Мұндай адамдардың еңбегіне ақы төлеу Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалатын тәртіппен жүргізіледі.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Параграф 6. Персонал Ассоциации и финансово-хозяйственная деятельность.</b></p> <p>4.24. Персонал Ассоциации формируется на договорной основе. Вопросы найма и увольнения, формы и размеры оплаты труда и материального поощрения работников Ассоциации решаются Председателем.</p> <p>Для выполнения отдельных задач Ассоциация вправе привлекать внештатных сотрудников, экспертов и специалистов. Оплата труда таких лиц производится в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан.</p>

<p>4.25. Қауымдастықтың мақсаттарына қол жеткізу және Қауымдастық қызметінің мәнін қамтамасыз ету үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қаржы-шаруашылық қызметті жүзеге асырады.</p> <p><b>5-тарау. Қауымдастыққа мүшелік</b></p> <p>5.1. Қауымдастық мүшелерінің:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осы Жарғыға сәйкес қауымдастық жұмысына қатысуға;</li> <li>- Қауымдастықтың басқару органдарына сайлау және сайлануға;</li> <li>- Қауымдастықтың басқа мүшелерінен қолданыстағы заңнамаға және қауымдастықтың құрылтай құжаттарына сәйкес өз міндеттемелерін тиісінше орындауды талап етуге;</li> <li>- басқа коммерциялық және коммерциялық емес ұйымдарға қатысуға;</li> <li>- Қауымдастық қызметі туралы ақпарат алуға;</li> <li>- мәліметтердің құпиялылығын анықтауға;</li> <li>- Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысында қарау үшін кез келген ұсыныстар енгізуге;</li> <li>- Қауымдастықтың жұмысын жақсарту бойынша ескертулер мен ұсыныстар енгізуге;</li> <li>- инвестициялау саласындағы заңнаманы және нормативтік базаны жетілдіру бойынша ұсыныстар дайындауға;</li> <li>- мемлекеттік билік және басқару органдарында Қауымдастық мүшелерінің мүдделерін қозғайтын мәселелерді қарау кезінде Қауымдастықтың жан-жақты қолдауына ие болуға;</li> <li>- Қауымдастық қызметінің негізгі бағыттарын айқындайтын құжаттарды әзірлеуге қатысуға;</li> <li>- Қауымдастық өткізетін іс-шараларға, атап айтқанда конференцияларға, симпозиумдарға,</li> </ul>	<p>4.25. Для достижения целей Ассоциации и обеспечения предмета деятельности Ассоциации осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.</p> <p><b>Глава 5. Членство в Ассоциации</b></p> <p>5.1. Члены Ассоциации имеют право:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать участие в работе Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом;</li> <li>- избирать и быть избранным в органы управления Ассоциации;</li> <li>- требовать от других членов Ассоциации надлежащего исполнения своих обязательств в соответствии с действующим законодательством и учредительными документами Ассоциации;</li> <li>- принимать участие в других коммерческих и некоммерческих организациях;</li> <li>- получать информацию о деятельности Ассоциации;</li> <li>- определять конфиденциальность сведений;</li> <li>- вносить любые предложения для рассмотрения на Общем собрании членов Ассоциации;</li> <li>- вносить замечания и предложения по улучшению работы Ассоциации;</li> <li>- подготавливать предложения по совершенствованию законодательства и нормативной базы в области инвестирования;</li> <li>- пользоваться всесторонней поддержкой Ассоциации при рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы членов Ассоциации в органах государственной власти и управления;</li> <li>- участвовать в разработке документов, определяющих основные направления деятельности Ассоциации;</li> </ul>
--	--

<p>семинарларға, көрмелерге және т. б. жеңілдікті шарттарда қатысуға;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- кәсіби мүдделерін қорғауға көмектесу және көмек алу үшін қауымдастыққа тікелей жүгінуге;</li> <li>- қауымдастықтың консультациялық, ақпараттық және өзге де қызметтерін жеңілдікті негізде пайдалануға;</li> <li>- өз қалауы бойынша қауымдастықтан Жарғыда, Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалатын тәртіппен және мерзімдерде шығуға;</li> <li>- нақты жобалар мен бағдарламаларды іске асыру үшін нысаналы жарналар енгізуге құқығы бар.</li> <li>- Қауымдастық мүшелерінің жарғыда және қолданыстағы заңнамада көзделген басқа да құқықтары болуы мүмкін.</li> </ul> <p>5.2. Қауымдастық мүшелері:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осы Жарғының және қолданыстағы заңнаманың ережелерін сақтауға;</li> <li>- Қауымдастықтың басқарушы органдарының шешімдерін орындауға;</li> <li>- кіру және жыл сайынғы мүшелік жарналарды уақтылы енгізуге;</li> <li>- Қауымдастық пен оның мүшелеріне жан-жақты көмек және қолдау көрсетуге;</li> <li>- Қауымдастыққа және оның мүшелеріне зиян келтіруі мүмкін қызметті жүзеге асырмауға;</li> <li>- Қауымдастықты деректемелердегі, басшылықтағы, байланыс деректеріндегі және т. б. өзгерістер туралы уақтылы хабардар етуге;</li> <li>- Қауымдастықтың сұрауы бойынша коммерциялық құпия санатына жатпайтын ақпаратты ұсынуға;</li> <li>- Қауымдастықтың қызметі туралы құпия ақпаратты және коммерциялық құпияны жария етпеуге;</li> <li>- Қауымдастық мүшелерінің ынтымақтастығы мен өзара қолдауын дамытуға міндетті.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участвовать на льготных условиях в мероприятиях, проводимых Ассоциацией, в частности, конференциях, симпозиумах, семинарах, выставках и т.д.;</li> <li>- непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих профессиональных интересов;</li> <li>- пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации на льготной основе;</li> <li>- по своему усмотрению выходить из Ассоциации в порядке и сроки, определяемые Уставом, законодательством Республики Казахстан;</li> <li>- вносить целевые взносы для реализации конкретных проектов и программ.</li> <li>- Члены Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные Уставом и действующим законодательством.</li> </ul> <p>5.2. Члены Ассоциации обязаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать положения настоящего Устава и действующего законодательства;</li> <li>- выполнять решения руководящих органов Ассоциации;</li> <li>- своевременно вносить вступительный и ежегодные членские взносы;</li> <li>- оказывать всемерное содействие и поддержку Ассоциации и ее членам.</li> <li>- не осуществлять деятельность, которая может нанести ущерб Ассоциации и ее членам;</li> <li>- своевременно информировать Ассоциацию об изменениях в реквизитах, руководстве, контактных данных и др.;</li> <li>- предоставлять по запросу Ассоциации информацию, не относящуюся к категории коммерческой тайны;</li> <li>- не разглашать конфиденциальную информацию и коммерческую тайну о деятельности Ассоциации;</li> </ul>
---	---

<p>5.3. Осы Жарғыны және қауымдастықтың басқару органдарының шешімдерін мойындайтын, қызметі осы Жарғыда айқындалған мақсаттар мен міндеттерге сәйкес келетін кез келген коммерциялық немесе коммерциялық емес ұйым Қауымдастықтың мүшесі бола алады.</p> <p>Мүшені қауымдастыққа қабылдау туралы шешімді Жалпы жиналыс белгілеген тізбеге сәйкес қажетті құжаттарды қоса бере отырып, үміткердің берілген жазбаша өтінімі негізінде Жалпы жиналыс қабылдайды.</p> <p>5.4. Мүшелік мерзімсіз.</p> <p>5.5. Қауымдастық мүшелері Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы белгілеген тәртіппен және мөлшерде кіру және жылдық мүшелік жарналарды төлеуге міндетті. Кіру және мүшелік жарналар қайтарылмайды.</p> <p>5.6. Қауымдастыққа мүшелікке қабылдау шарттары, рәсімі және Қауымдастықта мүшелікті тоқтату Жалпы жиналыспен анықталады.</p> <p>5.7. Қауымдастық мүшелері өз қалауы бойынша жазбаша өтініш негізінде қаржы жылы аяқталғаннан кейін қауымдастықтан шығуға құқылы. Бұл жағдайда қауымдастық мүшесі қауымдастықтан шыққанға дейін туындаған міндеттемелері бойынша оның жарнасына пропорционалды түрде шыққан сәттен бастап екі жыл ішінде субсидиарлық жауапты болады.</p> <p>5.8. Қауымдастық мүшесі Қауымдастық Президентінің ұсынуы бойынша келесі негіздер бойынша шығарылуы мүмкін:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- қолданыстағы заңнама нормаларын бұзу;</li> <li>- Қауымдастық мүшесінің Қауымдастықтың Жарғысы мен ішкі құжаттарының ережелерін бұзуы;</li> <li>- Қауымдастық мүшесінің қауымдастықтың басқару органдарының өз құзыретіне сәйкес қабылданған шешімдерін бірнеше рет орындамауы;</li> </ul>	<p>- развивать сотрудничество и взаимную поддержку членов Ассоциации.</p> <p>5.3. Членом Ассоциации может стать любая коммерческая или некоммерческая организация, признающая настоящий Устав и решения органов управления Ассоциации, деятельность которых соответствует целям и задачам, определенным настоящим Уставом.</p> <p>Решение о принятии члена в Ассоциацию принимается Общим собранием на основании поданной письменной заявки претендента с приложением необходимых документов, в соответствии с перечнем, установленным Общим собранием.</p> <p>5.4. Членство бессрочно.</p> <p>5.5. Члены Ассоциации обязаны уплачивать вступительные и ежегодные членские взносы в порядке и размерах, установленных Общим собранием членов Ассоциации. Вступительные и членские взносы возврату не подлежат.</p> <p>5.6. Условия, процедура приема в члены Ассоциации и прекращение членства в Ассоциации определяется Общим собранием.</p> <p>5.7. Члены Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года на основании письменного заявления. В этом случае член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам, возникшим до его выхода из Ассоциации, пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.</p> <p>5.8. Член Ассоциации может быть исключен по представлению Президента Ассоциации по следующим основаниям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нарушение норм действующего законодательства;</li> <li>- нарушение членом Ассоциации положений Устава и внутренних документов Ассоциации;</li> <li>- неоднократное невыполнение членом Ассоциации решений органов</li> </ul>
---	---

- қауымдастық мүшесін тарату;
- мүшелік жарнаны төлемеу.

Қауымдастықтан мүшені шығару туралы шешімді Мүшелердің жалпы жиналысы қабылдайды.

5.9. Қауымдастықтың шығарылған мүшесінің жауапкершілігіне қатысты Қауымдастықтан шығуға қатысты ережелер қолданылады.

## 6-тарау. Қауымдастық мүлкін қалыптастыру көздері

6.1. Қауымдастықтың мүлкі: ғимараттар, құрылыстар, үй-жайлар, ақша, бағалы қағаздар, жер учаскелері, заңды тұлғалардағы қатысу үлестері және қауымдастықтың қызметін қамтамасыз ету үшін қажетті және Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де мүлік болуы мүмкін.

6.2. Қауымдастықтың мүлкі:

- Қауымдастық мүшелерінің кіру, мүшелік, нысаналы жарналары;

- Қауымдастықтың жекелеген жобаларын жүзеге асыру және жалпы іс-шараларды өткізу үшін Қауымдастық мүшелері оның басшы органдарының және өзге де ұйымдардың шешімі бойынша берген ақша мен мүлік;

- заңды және жеке тұлғалардың, оның ішінде шетелдік тұлғалардың ерікті мүліктік жарналары мен қайырмалдықтары;

- акциялар, облигациялар, басқа да бағалы қағаздар және салымдар (депозиттер) бойынша алынатын дивидендтер (кіріс, сыйақы (мүдде));

- заңнамада белгіленген жағдайларда тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді өткізуден түсетін түсімдер (кірістер);

- Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де көздер есебінен қалыптастырылады.

управления Ассоциации, принятых в соответствии с их компетенцией;

- ликвидации члена Ассоциации;
- неоплаты членского взноса.

Решение об исключении члена из Ассоциации принимает Общее собрание членов.

5.9. В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

## Глава 6. Источники формирования имущества ассоциации

6.1. Имуществом Ассоциации могут быть: здания, сооружения, помещения, деньги, ценные бумаги, земельные участки, доли участия в юридических лицах и иное имущество необходимое для обеспечения деятельности Ассоциации и не запрещенное законодательством Республики Казахстан.

6.2. Имущество Ассоциации формируется за счет:

- вступительных, членских, целевых взносов членов Ассоциации;

- денег и имущества, переданных членами Ассоциации по решению ее руководящих органов и иными организациями для осуществления отдельных проектов Ассоциации и проведения общих мероприятий;

- добровольных имущественных взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

- дивидендов (доход, вознаграждение (интерес), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам (депозитам));

- поступлений (дохода) от реализации товаров, работ, услуг в установленных законодательством случаях;

- иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

<p>6.3. Қауымдастық құрылтайшыларының (мүшелерінің) қауымдастық мүлкін ақшалай нысандардан басқа заттай және өзге нысандарда қалыптастыруға салымдары қауымдастықтың барлық құрылтайшыларының (мүшелерінің) келісімі бойынша ақшалай нысанда бағаланады. Егер мұндай салымның құны айлық есептік көрсеткіштердің жиырма мың мөлшеріне баламалы сомадан асып кетсе, оның бағасы бағалау ұйымының қорытындысымен расталуы тиіс.</p> <p>6.4. Қауымдастықтың меншігі болып табылатын мүлікті оның мүшелері арасында, оның ішінде Қауымдастық мүшелері шыққан не құрамынан шығарылған кезде бөлуге болмайды.</p> <p>6.5. Қауымдастықтың қызметін қамтамасыз ету үшін мүшелер жарналардың келесі түрлерін төлейді: кіру, мүшелік және мақсатты.</p> <p>6.6. Кіру, мүшелік және мақсатты жарналар ақшамен немесе (Жалпы жиналыстың келісімімен) бағалауды Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес бағалау ұйымы жүзеге асыратын мүлікпен төленуі мүмкін.</p> <p>6.7. Келіп түскен кіру және мүшелік жарналардан қаражатты бөлу тәртібін Жалпы жиналыс айқындайды.</p> <p>6.8. Қауымдастық өз мүлкін тек алға қойылған мақсаттар мен міндеттерге жету үшін пайдаланады. Қауымдастық қаражатын жұмсау тәртібі жыл сайын жалпы жиналыс бекітетін шығыстар сметасында белгіленеді.</p> <p>6.9. Ағымдағы қаржы жылында пайдаланылмаған Қауымдастықтың ақшасы осы жылғы бекітілген шығыстар сметасына енгізілмеген мақсаттарға бағытталуы мүмкін емес және келесі жылға арналған сметаны бекіту кезінде ескеріледі.</p>	<p>6.3. Вклады учредителей (членов) Ассоциации в формирование имущества Ассоциации в натуральной и иных формах, кроме денежной, оцениваются в денежной форме по соглашению всех учредителей (членов) Ассоциации. Если стоимость такого вклада превышает сумму, эквивалентную двадцати тысячам размеров месячных расчетных показателей, ее оценка должна быть подтверждена заключением оценочной организации.</p> <p>6.4. Имущество, являющееся собственностью Ассоциации, не может распределяться между ее членами, в том числе при выходе либо исключении из состава членов Ассоциации.</p> <p>6.5. Для обеспечения деятельности Ассоциации, члены уплачивают следующие виды взносов: вступительные, членские и целевые.</p> <p>6.6. Вступительные, членские и целевые взносы могут быть оплачены деньгами или (при согласии Общего собрания) имуществом, оценка которого осуществляется оценочной организацией в соответствии с законодательством Республики Казахстан.</p> <p>6.7. Порядок распределения средств от поступивших вступительных и членских взносов определяется Общим собранием.</p> <p>6.8. Ассоциация использует своё имущество исключительно для достижения поставленных целей и задач. Порядок расходования средств Ассоциации фиксируется в смете расходов, ежегодно утверждаемой Общим собранием.</p> <p>6.9. Неиспользованные в текущем финансовом году деньги Ассоциации не могут быть направлены на цели, не включенные в утверждённую смету расходов этого года, и учитываются при утверждении сметы на следующий год.</p>
---	---



## **7-тарау. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі**

7.1. Жалпы жиналыстың шешімі бойынша осы Жарғы жаңа редакцияда Жарғы жасау немесе уәкілетті органдарда осындай өзгерістерді белгіленген тәртіппен тіркей отырып, Жарғыға қосымшалар жасау жолымен өзгертілуі, толықтырылуы, түзетілуі мүмкін.

## **8 тарау. Қауымдастық қызметін қайта ұйымдастыру және тоқтату**

8.1. Қауымдастық Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде, «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» Қазақстан Республикасының Заңында, басқа да заңнамалық актілерде көзделген тәртіппен қайта ұйымдастырылуы мүмкін.

8.2. Қайта ұйымдастыру бірігу, қосылу, бөлу, бөліну, қайта құру нысанында және заңнамада көзделген басқа да нысандарда жүргізілуі мүмкін.

8.3. Қауымдастық жаңадан пайда болған ұйымды (ұйымдарды) мемлекеттік тіркеген сәттен бастап қосылу нысанында қайта ұйымдастыру жағдайларын қоспағанда, қайта ұйымдастырылған болып есептеледі.

8.4. Қауымдастық Жалпы жиналыстың шешімі бойынша ерікті түрде не заңды күшіне енген сот шешімінің негізінде мәжбүрлеп таратылуы мүмкін.

8.5. Қауымдастық ерікті түрде таратылған жағдайда, Қауымдастық төрағасы Жалпы жиналыстың шешімі негізінде бұл туралы заңды тұлғаларды тіркеуді жүзеге асыратын әділет органына дереу жазбаша хабарлауға міндетті.

8.6. Жиналыс тарату комиссиясын тағайындайды және қолданыстағы

## **Глава 7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

7.1. По решению Общего собрания настоящий Устав может быть изменен, дополнен, исправлен путём составления Устава в новой редакции или составления приложений к Уставу с регистрацией таких изменений в уполномоченных органах в установленном порядке.

## **Глава 8. Реорганизация и прекращение деятельности ассоциации**

8.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами.

8.2. Реорганизация может быть произведена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования и в других формах, предусмотренных законодательством.

8.3. Ассоциация считается реорганизованной за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

8.4. Ассоциация может быть ликвидирована добровольно по решению Общего собрания либо принудительно на основании вступившего в законную силу решения суда.

8.5. В случае добровольной ликвидации Ассоциации, Председатель Ассоциации на основании решения Общего собрания обязан незамедлительно письменно сообщить об этом органу юстиции, осуществляющему регистрацию юридических лиц.

8.6. Собрание назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с

<p>заңнамаға сәйкес қауымдастықты тарату тәртібі мен мерзімдерін белгілейді.</p> <p>8.7. Тарату комиссиясы тағайындалған сәттен бастап оған қауымдастықтың мүлкі мен істерін басқару жөніндегі өкілеттіктер ауысады. Тарату комиссиясы таратылатын қауымдастық атынан сотта сөз сөйлейді.</p> <p>8.8. Тарату комиссиясы қауымдастықты тарату рәсімін қолданыстағы заңнамаға сәйкес жүзеге асырады.</p> <p>8.9. Кредиторлар алдындағы барлық міндеттемелерді азаматтық заңнамада көзделген кезектілік пен тәртіппен орындағаннан кейін тарату комиссиясы Жалпы жиналыс бекітетін тарату балансын жасайды.</p> <p>8.10. Қауымдастықты тарату аяқталды, ал Қауымдастық бұл туралы мәліметтерді бизнес-сәйкестендіру нөмірлерінің ұлттық тізіліміне енгізгеннен кейін өз қызметін тоқтатты деп есептеледі.</p> <p style="text-align: center;"><b>9 тарау. Қауымдастық таратылған жағдайда мүлікті пайдалану тәртібі</b></p> <p>9.1. Қауымдастық таратылған кезде кредиторлардың талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған мүлік құрылтай құжаттарында көрсетілген мақсаттарға бөлінеді немесе ұқсас қызметпен айналысатын ұйымдарға беріледі.</p>	<p>действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Ассоциации.</p> <p>8.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению имуществом и делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде.</p> <p>8.8. Ликвидационная комиссия осуществляет процедуру ликвидации Ассоциации в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>8.9. После исполнения всех обязательств перед кредиторами в очередности и порядке, предусмотренном гражданским законодательством, ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием.</p> <p>8.10. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация прекратившей свою деятельность после внесения об этом сведений в Национальный реестр бизнес-идентификационных номеров.</p> <p style="text-align: center;"><b>Глава 9. Порядок использования имущества в случае ликвидации ассоциации</b></p> <p>9.1. При ликвидации Ассоциации имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, распределяется на цели, указанные в учредительных документах, или передается организациям, занимающимся аналогичной деятельностью.</p>
--	--

<p>10 тарау. Филиалдар мен өкілдіктер туралы мәліметтер</p> <p>10.1. Қауымдастық Қазақстан Республикасының аумағында және одан тыс жерлерде филиалдар құрып, өкілдіктер аша алады.</p>	<p>Глава 10. Сведения о филиалах и представительствах</p> <p>10.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Республики Казахстан и за ее пределами.</p>
<p align="center"><b>ПОДПИСИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ</b></p> <p>1. Частная компания White Hill Capital Ltd руководитель Султанов Аслан Куанышевич</p> <p>2. Частная компания Impact Capital Ltd руководитель Пернеев Алдияр Амангельдиевич</p> <div data-bbox="868 504 1347 829">  <p>_____ место печати (при наличии)</p> <p>_____ (подпись, место печати при наличии)</p> </div>	