

EMILE BRANEYRE

ATTACHÉE PRINCIPALE D'ADMINISTRATION

125 rue Frédéric SEVENE  
33400 Talence  
emilie.braneyre@laposte.net  
06.27.43.63.19



EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

|                    |  |
|--------------------|--|
| 2017 - Aujourd'hui | <div><div>Cheffe de la division des personnels - DSDEN de la Gironde</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>Encadrement de 53 agents répartis en 3 bureaux chargés du mouvement, du remplacement et de la formation des enseignants du 1<sup>er</sup> degré de la Gironde, de la gestion individuelle des 7500 enseignants du 1<sup>er</sup> degré de la Gironde et de la plateforme académique de la paye (16 000 enseignants du 1<sup>er</sup> degré des 5 départements), de la gestion des affaires médicales des personnels de la Gironde.</li><li>Pilotage des réformes à mettre en œuvre, du jury de titularisation, du recrutement BOE et des contractuels</li><li>Organisation du dialogue social des personnels de l'enseignement public et privé (CAPD, CT, CCMD)</li><li>Suivi de la gestion prévisionnelle (calibrage, CNE)</li><li>Travail en lien avec le Directeur académique, le Secrétaire général de la DSDEN, les inspecteurs de l'éducation nationale, le rectorat, l'ESPE, la DRFIP.</li></ul></div></div> |
| 2014 - 2017        | <div><div>Adjointe au chef du bureau des personnels enseignants du privé - Ministère de l'Education nationale</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>Co-animation d'une équipe de 7 chargés d'études</li><li>Pilotage et supervision des travaux de rédaction concernant les évolutions réglementaires</li><li>Traitement des questions réglementaires et droits sociaux (organisation des élections professionnelles)</li><li>Suivi de la gestion prévisionnelle des effectifs et des actes collectifs</li><li>Préparation et animation du dialogue social avec les organisations syndicales et relations avec les réseaux d'établissements privés sous contrat</li><li>Instruction, animation, coordination des services académiques et départementaux</li><li>Maîtrise d'ouvrage pour les SIRH des personnels du privé</li></ul></div></div>   |
| 2009 - 2014        | <div><div>Chargée des affaires juridiques - Bureau des études statutaires et réglementaires des personnels de l'enseignement scolaire (MENESR)</div><div><p>Chargée des questions relatives aux stagiaires, à la mobilité européenne, au droit syndical et au dialogue social (référénte réglementaire pour les élections professionnelles 2011 et 2014)</p><ul style="list-style-type: none"><li>Conception de normes et expertise des textes ministériels et interministériels</li><li>Assistance juridique</li><li>Relations avec les organisations syndicales</li></ul></div></div>  |
| 2007 (5 mois)      | <div><div>Stagiaire chargée d'étude - Parlement européen</div></div>   |

FORMATIONS

|      |  |
|------|--|
| 2009 | Attaché d'administration - Institut Régional d'Administration (IRA), Bastia          |
| 2007 | Master II Professionnel, politiques européennes - Université Montesquieu-Bordeaux IV |
| 2006 | Master II Recherche, Droit communautaire - Université Montesquieu-Bordeaux IV        |
| 2005 | Master I, Droit privé - Université Montesquieu-Bordeaux IV                           |

CENTRES D'INTÉRÊT

Randonnées, danse hawaïenne, ukulélé, voyages (Autriche, Belgique, Italie, Irlande, Royaume-Uni, Equateur, Mexique, Guatemala, Venezuela, Chine, Kenya), lecture, séjours à l'étranger: 7 mois à Bruxelles, 1 an à Hong Kong, 6 ans en Colombie

LANGUES

|                             |         |
|-----------------------------|---------|
| Espagnol                    | courant |
| Séjour de 6 ans en Colombie |         |
| Anglais                     | bon     |