

ÉMILIE BRANEYRE

ATTACHÉE PRINCIPALE D'ADMINISTRATION

125 rue Frédéric SEVENE
33400 Talence
emilie.braneyre2@gmail.com
06.07.34.95.15



EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

2020 - Aujourd'hui	Directrice adjointe à la Direction des Examens et Concours - Rectorat de Bordeaux <ul style="list-style-type: none">• Proposition et mise en œuvre des actions de modernisation, de sécurisation et d'harmonisation• Coordination et supervision la gestion de dossiers transversaux (GRH, suivi budgétaire)• Encadrement de la correspondance fonctionnelle et technique de la direction afin d'assurer le bon déploiement des applications métiers et la mise en place d'un plan de formation adapté.• Accompagnement des chefs de bureaux et leurs équipes
2017 - 2020	Cheffe de la division des personnels - DSDEN de la Gironde <ul style="list-style-type: none">• Encadrement de 53 agents répartis en 3 bureaux chargés du mouvement, du remplacement, de la formation, de la gestion individuelle des enseignants du 1^{er} degré de la Gironde et de la plateforme académique de la paye, de la gestion des affaires médicales des personnels.• Pilotage de la mise en œuvre des réformes, du jury de titularisation, du recrutement BOE et des contractuels• Organisation du dialogue social des personnels de l'enseignement public et privé• Travail en lien avec le Directeur académique, le Secrétaire général de la DSDEN, les inspecteurs de l'éducation nationale, le rectorat, l'ESPE, la DRFIP.
2014 - 2017	Adjointe au chef du bureau des personnels enseignants du privé - Ministère de l'Education nationale <ul style="list-style-type: none">• Pilotage et supervision des travaux de rédaction concernant les évolutions réglementaires• Suivi de la gestion prévisionnelle des effectifs et des actes collectifs• Dialogue social avec les organisations syndicales et relations avec les réseaux d'établissements privés sous contrat• Instruction, animation, coordination des services académiques et départementaux• Maîtrise d'ouvrage pour les SIRH des personnels du privé
2009 - 2014	Chargée des affaires juridiques - Bureau des études statutaires et réglementaires des personnels de l'enseignement scolaire (MENESR) <p>Chargée des questions relatives aux stagiaires, à la mobilité européenne, au droit syndical et au dialogue social (référénte réglementaire pour les élections professionnelles 2011 et 2014)</p>
2007 (5 mois)	Stagiaire chargée d'étude - Parlement européen

FORMATIONS

2009	Attaché d'administration - Institut Régional d'Administration (IRA), Bastia
2007	Master II Professionnel, politiques européennes - Université Montesquieu-Bordeaux IV
2006	Master II Recherche, Droit communautaire - Université Montesquieu-Bordeaux IV
2005	Master I, Droit privé - Université Montesquieu-Bordeaux IV

CENTRES D'INTÉRÊT

Randonnées, danse hawaïenne, ukulélé, voyages (Japon, Autriche, Italie, Irlande, Royaume-Uni, Equateur, Mexique, Guatemala, Venezuela, Chine, Kenya), lecture, séjours à l'étranger: 7 mois à Bruxelles, 1 an à Hong Kong, 6 ans en Colombie

LANGUES

Espagnol Séjour de 6 ans en Colombie	courant
Anglais	bon