





MANUAL DE USUARIO – Agente de Aduanas IMPORTACION





INGRESO AL SISTEMA

Para conectarse al servidor de sidunea world, especifique la siguiente dirección IP:



El sistema mostrará la siguiente la conexión a la página web o portal del Seniat, presione click en el link ADUANAS.



Presione click en el link Aduanas

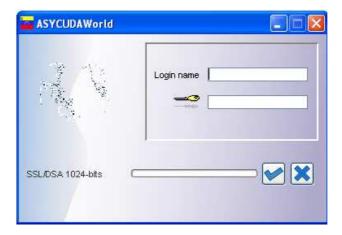


Luego Presione click en el link de SIDUNEA





El sistema muestra la pantalla para ingresar Login y Password



En el campo Login name, coloque el identificador (ID) como funcionario autorizado.

En el campo **WORLD**

.

Clave, ingrese la clave de acceso para ingresar al sistema SIDUNEA





Seleccione de la librería de Sidunea World la opción Declaración y con el botón derecho del Mouse aparecen las opciones que desea realizar con la DUA, en este caso debe seleccionar, **Nuevo**.

4









El sistema abre el Documento de la DUA :

				cias - Nuev	o [2010]																					
Archi	⁄0 EαΠ		er Ayu DōL XDōL	í xón. 🖶	# 5	# 00 /	<u> </u>	¢ 6∂	→ Q	•																
1	6	· ·						1 DECLAR						Aduana de Destino												
			2. Exportador Num.								IM 4				5001 PRINCIPAL LA GUAIRA											
			NORAIDA WILHELM									Ė		N.	Número de registro											
												3 Formas 4 List			Manifiesto 2009 422											
			Exportador - nombre y dirección								5 Artícu	_	6 Tot. I	Tot. Bultos 7 Número de referencia 2010 CURSO												
			8 Consignatario Num. J316092933									onsal	ble fina	nciero	Nur	n.										
			IMPORTADORA TAO C.A 6 TRANSVERSAL MANZANA 2 URB NUEVO PRADO QTA LIA																							
											Ultimo p US	ltimo país 11 Pais d JS con. <u>US</u> ▽		ais de Ad		Valor			13 M.T.F							
			14 Declarante Num. 1611 FRITZ CUSTOMS BROKERS, S.A. URB. SOROCAIMA ENTRE ESQ. RAMOS Y E STANCIA MAIQUETIA ESTADO VARGAS/CA								15 País ESTAD	os u	NIDOS			15 Pa a US	s խլ		17 Paí: a _I VE	s des	tino					
											16 País				17 País de Destino VENEZUELA											
			18 Ident. y País del medio de transporte de (llegada) 19 Ct. XXXXX VE								20 Condiciones y lugar de entrega															
			21 Ident. y País del medio de transporte a la frontera XXXXXX VE								22 Divisa y monto total factura 23 Tasa de Cambio 24 Naturaleza de 0.00 0.000 transac.															
1			25 Modo trsp. 26 Modo trsp inter 27 Lugar de descarga								28 Datos Financieros Código Banco															
	Ш		1 a la frontera Transpor VELAG LA GUAIRA								Tipo de pago															
			29 Aduana de Entrada 30 Localización de mercancías																							
	31 Bulto	s	Marcas y número - Núm. contenedores - Número y tipo									32 Aı		3 Posici	ón aranc	elaria y	multas I									
	y descr	ripciór	Marcas y núm. Sin marcas de bultos									1	1 Nu	34 País o	rígen	35 Pe	so Bruto	(ka)	I	36 Acuei	rdo					
	de las mer.		Núm. y nat.											a	b	3310	30 Di ato	(kg)		JO ACUCI	40					
			Contenedor Nú											87 Regim 1000						39 Info						
			Contelled Hu												ocumento de transporte / Documento anterior											
	44 Agre	gar mento	Núm. Licencia D.Val. D.Cant.												comerc	42 Valor Artículo			43 V	. M. cód						
	Produ	ıcido	0,00+0,00+0,00+0,00-0,00 A.D.													C	ódigo A	. 45 A	juste	1.0	000					
	Certificados y auto- autorización										D/T Fecha de					egada 46 Base imponible 0.00					0.00					
	47 Calcular acción de impuestos		Tipo Base imponible Tarifa Cantidad MP								48 Cuenta de Cré			dito 49 Identificación / Plazo en depósito						to						
											B DATOS CONTABLES															
											Modo de pago EFECTIVO															
											Número recibo Fecha															
				1					<u> </u>								Garantía Fecha									
																		_								

5





Ingrese los siguientes campos:

- (1) Código del Modelo de la Declaración (Seleccione de la tabla desplegable el código del patrón de la declaración EX 1
- Código de la Aduana de tramitación (Seleccione el código de aduana correspondiente, el sistema mostrará solo las aduanas por las cuales está autorizado a Declarar el Agente de Aduanas)
- (2) Código de identificación del Exportador
- (8) Nombre del Consignatario en el exterior, dirección y país
- (14) Código del Declarante o Agente de Aduanas (este campo aparece automáticamente con el Declarante conectado)
- (7) Número interno de referencia del Agente de Aduana
- (9) Código del Responsable Financiero
- (10) Código País de Tránsito si corresponde
- (11) Código País de Negociación
- (15) Código País de Exportación
- (17) Código País de Destino
- (18) Empresa de Transporte interno hasta la frontera; Código del país de nacionalidad del transportista
- (19) Indicador de existencia de contenedor (1 ó 0)
- (21) Empresa Transportista desde frontera o puerto al exterior; Código del país de nacionalidad del transportista hacia el exterior
- (25) Modo de transporte desde puerto, aeropuerto o frontera hacia el exterior
- (26) Modo de transporte interno hasta la frontera para mercancías que salen por aduana diferente a la de trámite
- (27) Código del lugar de carga
- (29) Código de la Aduana de salida
- (30) Código de la Zona de Almacenamiento
- (20) Condiciones de entrega (Icoterms) y observaciones
- (22) Código divisa de la transacción; Valor total de factura
- (24) Naturaleza de la transacción
- (31) Marcas y número de los bultos; Cantidad de bultos y tipo de embalaje
- (33) Subpartida arancelaria (para ingresar la partida arancelaria presione botón derecho del mouse)

Cortar Ctrl-X
Copiar Ctrl-C
Pegar Ctrl-V
Undo
Buscar F3
Ayuda

Presione Buscar, y el sistema muestra la pantalla para la búsqueda de la partida, si de sabe los primero dígitos del código colóquelos y luego presione





El sistema luego mostrará la lista de productos seleccione el tipo y presione varias veces doble clic sobre el mismo, ya que le mostrará varios niveles de tipo de mercancías. Una vez que llegue el último nivel el cual es indicado con el

símbolo de un documentos, seleccione con el botón





7





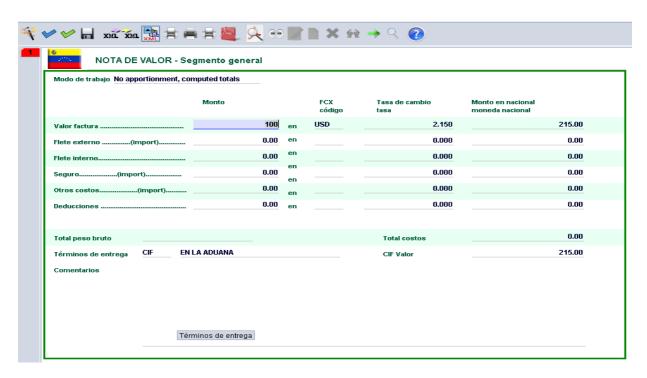


El sistema le preguntará si está seguro de ingresar esta partida, presione

descripción de la mercancía

- (34) Código País de origen
- (35) Peso bruto en kilos
- (36) Acuerdo o Convenio Internacional
- (37) Código del Régimen aplicable
- (38) Peso neto en kilos, desplegado por el sistema para confirmación o modificación
- (41) Unidades de Comercialización
- (44) Declaración de aduanas anterior, para exportaciones que finalizan regímenes especiales suspensivos o anteriores

NOTA DE VALOR



- A continuación el Sistema despliega en la pantalla el segmento general de los valores imponibles de liquidación; se confirma el Valor de Factura, se agrega el valor de fletes internos si existen..
- En el item o artículo se ingresa el valor FOB de Factura, se agrega el valor de flete interno si procede o se confirma el desplegado por el sistema si el item es único.
- Valor FOB del item, que se confirma si corresponde
- Valor del impuesto desplegado por el sistema, que para las exportaciones es cero (0), se confirma





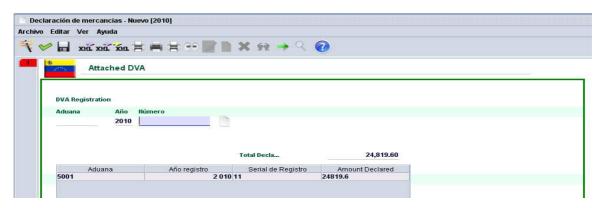
Documentos Adjuntos

Al realizar la verificación de los datos, el sistema le solicitará que indique los documentos adjuntos correspondientes.



Coloque la referencia del documento solicitado (la ref. debe ser el No. De registro del documento), indique la fecha del documento

Declaración del Valor en Aduanas



Coloque la Aduana correspondiente, y el número de registro de la DVA y luego presione el botón, para añadir la DVA. (puede agregar tantas DVA haya generado para la DUA).

Cumplida la captura de datos, presione el botón para la verificación local de los datos







El Sistema muestra el mensaje:



Presione el botón Registrar



El sistema muestra el siguiente mensaje presione el botón





10

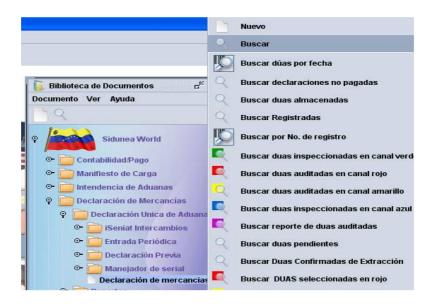




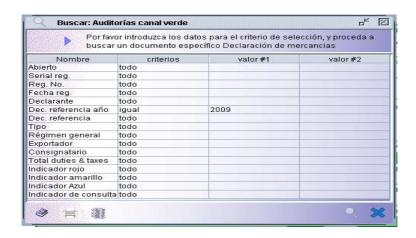


IMPRESIÓN DEL BOLETIN DE LIQUIDACION

Para la impresión del Boletín de Liquidación, efectué la búsqueda de las declaraciones, a través de la librería, Declaración de Aduanas, Buscar.



Coloque el criterio por el cual desea ubicar la Declaración.



El sistema muestra la lista de las Declaraciones según la búsqueda.

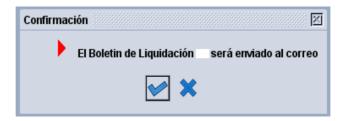




Seleccione la DUA y con el botón derecho Impresión Boletín de Liquidación



El sistema muestra el mensaje que el Boletín de Liquidación será enviado al correo electrónico.



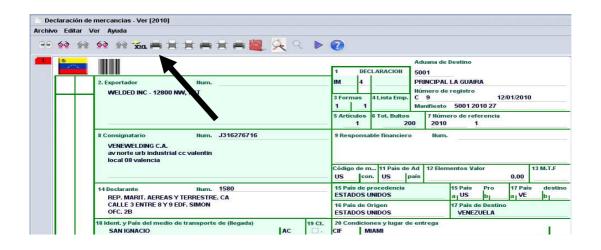




A través del correo electrónico puede imprimirlo y salvarlo localmente .



También podemos imprimir el Boletín de Liquidación, al Ver la Declaración presionando la Impresora.





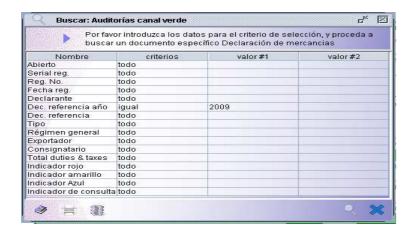


Validación de la DUA

Una vez efectuado el pago en el Banco, se debe proceder a validar la DUA, efectúe la búsqueda



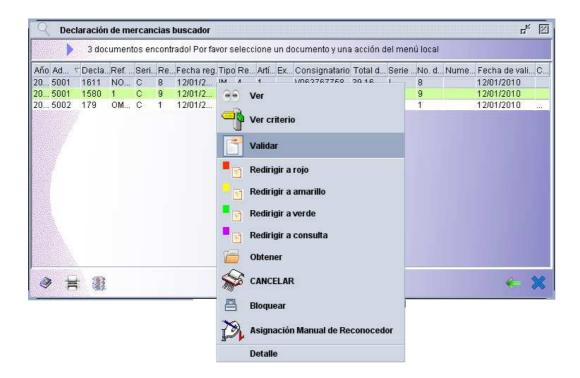
Coloque el criterio por el cual desea ubicar la Declaración.







El sistema muestra la lista de las declaraciones según el criterio de búsqueda, seleccione la DUA correspondiente, presione botón derecho y seleccione **Validar.**



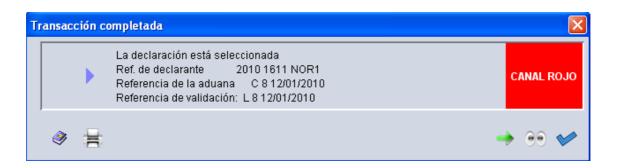
El sistema muestra el siguiente mensaje







El sistema muestra el canal de selectividad, en este caso arrojo canal rojo (continúa procedimiento de reconocimiento físico documental



16



En caso de que sea Canal Verde, continuar con el Procedimiento de Salida de las Mercancías