

1 SAYILI CUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMESİ

Teşkilat: MEB; merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatlarından oluşur.

Hizmet Bölümleri:

- 1) Temel Eğitim Genel Müdürlüğü; Okul öncesi ve ilköğretim; okul ve kurumlarının yönetimine ve öğrencilerinin eğitim ve öğretimine yönelik çalışmalar yapmak.
- 2) Ortaöğretim Genel Müdürlüğü
- 3) Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü
- 4) Din Öğretimi Genel Müdürlüğü
- 5) Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- 6) Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü: Yaygın eğitim ve öğretim ile açık öğretim hizmetlerini yürütmek.
- 7) Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü
- 8) Yenilik Ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü: Bilişim teknolojileri ve ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmalar yürütmek.
- 9) Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü
- 10) Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü: Sınav koordinatörlüklerinin koordinasyonunu sağlamak.
- 11) Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Genel Müdürlüğü
- 12) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü: Diğer ülkelerle işbirliğine yönelik işleri yürütmek.
- 13) Personel Genel Müdürlüğü
- 14) Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- 15) Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü: Bakanlığın taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütmek. Genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek Bakanlığa bağlı döner sermaye işletmeleri ile ilgili işleri yürütmek. Ders kitaplarını, kaynak ve yardımcı eğitim dokümanlarını, makine, teçhizat ve donatım ihtiyaçlarını temin etmek.
- 16) Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı: Bakanlığın bilimsel danışma ve inceleme organıdır. Yardımcı kitaplar ile öğretmen kılavuz kitaplarını incelemek. Eğitim sistemini, eğitim ve öğretim plan ve programlarını, ders kitaplarını hazırlamak, incelemek, araştırmak, geliştirmek ve uygulamaya ilişkin görüşlerini Bakanlara sunmak.
- 17) Teftiş Kurulu Başkanlığı: Bakanlık Maarif Müfettişleri aracılığıyla yürütmek. Bakanlık personeline, Bakanlık okul ve kurumlarına, özel öğretim kurumlarına ve gerçek ve tüzel kişilere rehberlik etmek.
- 18) Strateji Geliştirme Başkanlığı
- 19) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı: Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacını karşılamak. Bakanlığın internet sayfaları, elektronik imza ve elektronik belge uygulamaları ile bilişim sistemleri (MEBBİS) ve e-okul uygulamalarını yürütmek
- 20) İnşaat ve Emlak Dairesi Başkanlığı: Bakanlığa ait arsa, bina ve tesisleri, ilgili birimlerle koordine ederek, mimari proje çalışmalarını yürütmek.
- 21) Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
- 22) Özel Kalem Müdürlüğü: Bakanın çalışma programını düzenlemek. Bakanın resmî ve özel yazışmalarını, protokol ve tören işlerini düzenlemek ve yürütmek.

Taşra Teşkilatı: Bakanlık, taşra teşkilatı kurmaya yetkilidir.

Kadro: Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi hükümlerine göre düzenlenir.

Öğretmenlerin emeklilik işlemleri: Haziran ve Temmuz ayları içinde yapılır.