Umo Editor 付费定制申请表

版本号: v1.0 修订日期: 2025年02月10日

一、申请人基本信息

需要您提供	请在这里填写	填写说明(示例)
公司名称		如:某某科技有限公司
联系人姓名		对接人全名
职位/角色		如:项目经理/开发者/产品负责人
联系方式		微信/ QQ(至少提供一项)
所在行业		如: 金融/教育

二、项目需求说明

	• 请描述需求的背景:			
	(例如:解决什么问题?提升什么效率?满足何种用户场景)			
需求背景 与目标				
2 17 14.	• 期望实现的核心目标:			
	(请按优先级排序)			

	• 功能列表:
	(逐条列出所需功能,可附加流程图或草图)
力能需求 描述	• 业务流程(可选):
	(描述功能涉及的关键流程)
<u> </u>	• 是否有 UI/UX 设计稿或参考风格
设计与交 互	□ 有(请在邮件中添加设计稿附件或链接) □ 无
其他说明	(其他上面未涉及到但需要补充说明的内容)

三、时间与预算

需要您提供	请在这里填写	填写说明 (示例)
期望交付时间		如: 2023年12月31日前
需分阶段交付		是(请说明阶段划分)/否

需要您提供	请在这里填写	填写说明 (示例)
项目预算		不小于 0.3 万元
期望的维护时长		如: 3个月
需定期迭代更新		是 / 否

四、其他补充信息

如果还有其他补充信息,请在下方说	5明:

五、提交与确认

请将本表格发送至:contact@umodoc.com,邮件标题格式: [定制申请]-[公司/姓名]-[需求简述],我们将在收到邮件3个工作日内评估需求并联系您确认细节及排期。

本文档信息仅用于当前项目评估,未经许可不会向任何第三方披露。

申请人:	 申请日期:	