



## IX. ADAM PAYROLL FORMULACIÓN



Entrenando para Innovar  
[www.adaminstitute.mx](http://www.adaminstitute.mx)

## CONTENIDO GENERAL

1 - ACCESO A LA PARAMETRIZACIÓN DE ADAM.....	6
2 - CONCEPTOS DE NÓMINA .....	31
3 - POLÍTICAS DE CÁLCULO.....	51
4 - AGRUPACIONES DE CONCEPTOS .....	104
5 - PÓLIZA CONTABLE.....	116
6 - DETERMINACIÓN DE PTU .....	124
7 - FAST SQL.....	131
8 - SOPORTE A USUARIOS.....	150

# Capitulo 1

## Elementos del sistema

## CONTENIDO

<b>1 - ACCESO A LA PARAMETRIZACIÓN DE ADAM.....</b>	<b>6</b>
CONFIGURACIÓN DE PARÁMETROS GENERALES DE NÓMINA .....	9
<i>Manejo de sistema de antigüedad .....</i>	<i>20</i>
MANEJO DE CALENDARIO DE PROCESOS .....	22
<i>Manejo de Tabla de impuestos.....</i>	<i>24</i>
AGRUPACIÓN.....	25

# Objetivos

Conocerá y entenderá los elementos que conforman la parametrización del sistema.



## INTRODUCCIÓN A ADAM FORMULACIÓN

La creación de conceptos de Nómina y su formulación, son estructuras medulares de la configuración de los parámetros del Componente Operación del Sistema ADAM. La definición de conceptos es la base de la parametrización de la nómina.

Como continuación del manual de Parametrización de Operación en esta nueva etapa analizaremos las opciones de trabajo que ADAM brinda para la creación de Conceptos, agrupaciones de conceptos y formulación considerando los elementos de trabajo diseñados para estos fines.

De manera especializada y detallada conoceremos las variables de nómina y el lenguaje de formulación de Políticas de cálculo para los diferentes módulos que aprovechan esta funcionalidad.

La creación de conceptos involucra varios elementos como se describe en el siguiente diagrama.

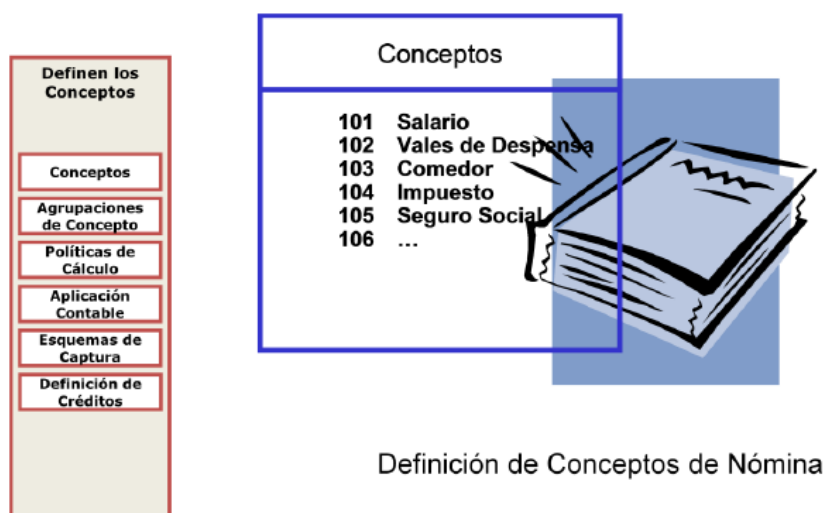


Figura 1.

## 1 - ACCESO A LA PARAMETRIZACIÓN DE ADAM

Como se describe, es posible acceder a las ventanas de Parametros ADAM de diversas maneras:

Ventana Inicio



Figura 2.



### **Adam Utilities: Menú**

Figura 3.

## PARÁMETROS DE LA FUNCIONALIDAD NÓMINAS

### Elementos de la Pantalla

Al abrir el módulo Nóminas ADAM/NS, se presenta la pantalla principal, la cual se integra por los siguientes elementos:

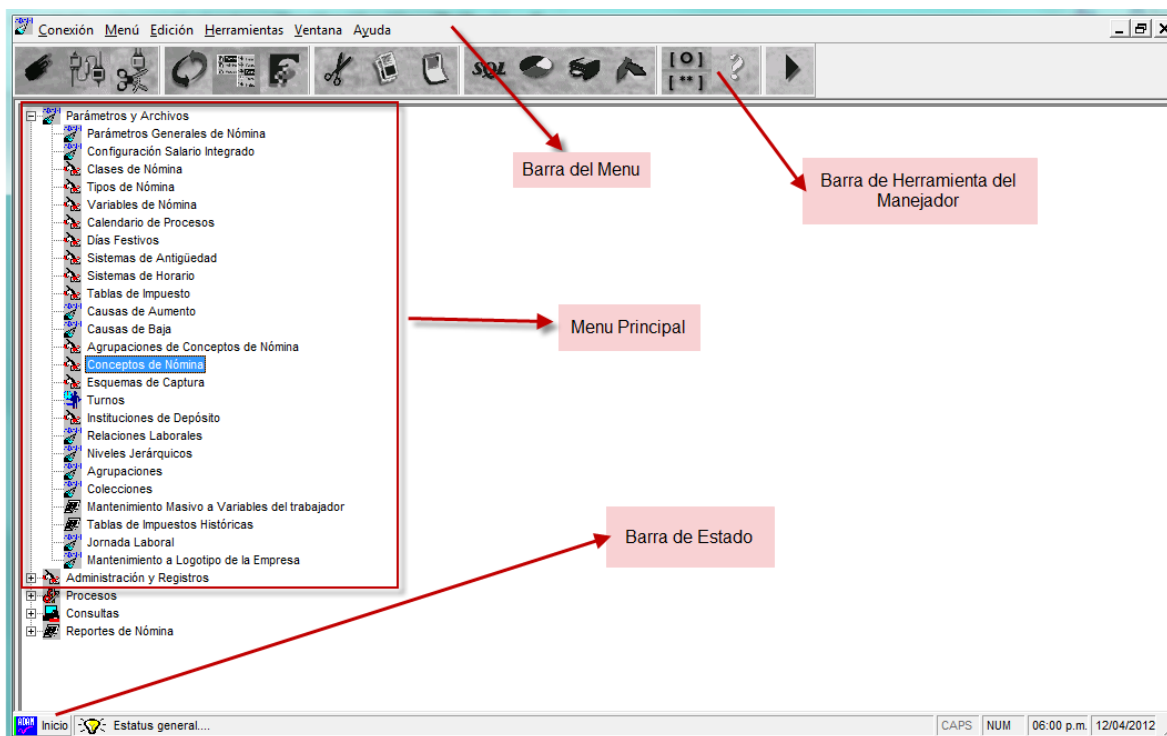


Figura 4.

Los elementos que componen la pantalla principal de ADAM/NS Parametrización son los siguientes:

**Barra de menú.** El manejo de los programas para ADAM se da por menús en donde se encuentran los mandatos organizados por categorías.


**Barra de herramientas.** Botones de uso genérico para realizar tareas específicas cotidianas en forma rápida.

**Menú principal.** En él se encierran todos los componentes que ejecutan las acciones propias del módulo. Las partes del menú principal se justificarán más adelante.

**Barra de estado.** La misión de esta barra consiste en mostrar al usuario información referente al estado general del área de trabajo y está integrada por el botón de Inicio, el Estatus General, el CAPS, el NUM, la fecha y la hora.





Al dar un clic en el botón de Inicio,  se obtienen todas las opciones que se encuentran en el menú principal del módulo.

## ELEMENTOS DEL MENÚ PRINCIPAL

El menú principal de ADAM/NS, el cual se compone de cinco apartados que a su vez contienen las diferentes sesiones por las que se conforma cada módulo. Las funciones de parametrización así como la creación de conceptos se realizan desde el menú Parámetros y Archivos.



Figura 5.



## CONFIGURACIÓN DE PARÁMETROS GENERALES DE NÓMINA

El sistema ADAM/NS cuenta con los elementos necesarios para la configuración y parametrización de los datos necesarios para la elaboración de los cálculos correspondientes para la generación de la nómina del personal, a través de esta sesión el usuario podrá realizar la configuración de los datos proporcionados por la compañía de acuerdo a las políticas de la empresa.

El usuario deberá acceder a **Parámetros y Archivos** del menú principal del sistema ADAM/NS, a continuación deberá acceder a la sesión **Configuración de parámetros generales de nómina**, le desplegará la siguiente forma de trabajo. Ver figura.

Configuración de parámetros generales de nómina

Oper.	Factor
<input checked="" type="radio"/> Diario	1
<input type="radio"/> Semanal	7
<input type="radio"/> Mensual	30
<input type="radio"/> Anual	360
<input type="radio"/> Por Hora	8

Causa de Aumento por Omisión  
Salario Inicial

☒ Diferentes Tipos de Salario

Figura 6.

Esta forma de trabajo está integrada por 8 folders, cada uno ellos con funcionalidades propias, a continuación explicaremos en que consisten cada uno de ellos.

**SALARIOS** : Permite capturar los datos necesarios para el manejo del sueldo de acuerdo al sistema de pago llevado por la compañía.

**Manejo Salario** : A través de esta sección podrá elegir una opción de acuerdo al manejo de salario que lleve a cabo la empresa, de acuerdo a las siguientes especificaciones:

Al seleccionar la opción **Diario**, el sistema despliega las siguientes cifras:

- **Diario:** El manejo del sueldo es el equivalente a un día.
- **Semanal:** El manejo del sueldo es el equivalente a una semana (siete días).
- **Mensual:** El manejo del sueldo es el equivalente a un mes.
- **Anual:** Es el equivalente a un año, en este caso un año comercial equivale a 360 días.
- **Por Hora:** Significa que el manejo del sueldo es el equivalente a una hora de trabajo, en México la jornada laboral de trabajo es de ocho horas.

Al escoger alguna de las opciones, el sistema calculará automáticamente las operaciones de equivalencia para las otras opciones.

Si selecciona la opción **Anual** para manejar el salario de un trabajador, las especificaciones se muestran en la figura

*Manejo de Salario Anual*

Manejo de Salario		
	Oper.	Factor
<input type="radio"/> Diario	/	360
<input type="radio"/> Semanal	/	51
<input type="radio"/> Mensual	/	12
<input checked="" type="radio"/> Anual	X	1
<input type="radio"/> Por Hora	/	2880

**Figura 7.**

En la caja de texto color blanco de la opción **Diario** aparece el número de días de un año comercial; en la siguiente opción **Semanal** muestra el número de semanas del año; en la opción **Mensual** muestra el número de meses en que se compone un año; en la sección **Anual** aparece a un año, que es la forma en que la empresa manejará el salario del trabajador; en la última opción por hora muestra el número de horas que laborará el trabajador en un año.

**Causa de Aumento por Omisión :** En esta opción se presenta una lista en donde deberá especificar el concepto que se utilizará automáticamente al registrar un aumento de salario para un trabajador. Esta opción se aplica para cálculos posteriores de la nómina.

**Diferentes tipos de salarios :** Si activa esta opción, permitirá la captura de diferentes tipos de salario al momento de dar de alta a un trabajador. Los tipos de salario son los siguientes:

- 0 Fijo.
- 1 Variable.
- 2 Mixto.

## 6 Jornada Reducida.

Al activar esta opción se habilitará el recuadro Tiempo que se presenta en la Tabla de Salarios Integrados, para el cálculo de los Salarios Variables y Mixtos sobretodo.

## PROCESO


En esta sección se establecen los valores que determinan el manejo de información en el proceso de nómina, así como el criterio a considerar para las operaciones que sean excedentes.

*Proceso*

**Figura 8.**

**Considerar Bajas del Periodo :** Al habilitar esta sección le permite contemplar a todos los trabajadores dados de baja en los periodos a calcular comprendido entre la fecha de inicio y término del periodo. Las opciones permitidas son dos:

- Activado: es necesario que se incluyan las bajas.
- No activado: No permite registrar transacciones para los trabajadores que están dados de Baja en el periodo.

**Concepto Neto :** Digite la clave del concepto que servirá para generar el neto, si no desconoce la clave del concepto haga click al botón lista  o la función F4 que se localiza en la parte derecho del cuadro (textbox) y le presentará la forma de **Conceptos de Nómina**, donde podrá seleccionar el concepto deseado.

**Descripción de Moneda:** Nombre que identifica la moneda comúnmente utilizada para las operaciones relacionadas con los trámites administrativos de la nómina, fondos o créditos del personal, es decir, aquella en que se hace efectivo el cobro de recibos de pensión alimenticia, cheques y/o fichas de depósito.

**Redondeo :** Tiene la finalidad de precisar valores de redondeo del Salario Diario del trabajador a centavos.

- **Por Concepto:** Valor que aumenta o disminuye el total del concepto de acuerdo al cálculo correspondiente, si es menor o igual a 49 resta, en caso de ser mayor a 50 suma.
- **Global:** Cantidad que aumenta o disminuye el total de los conceptos calculados de acuerdo a la cifra obtenida, el total es menor a 49 resta, en caso de ser mayor a 50 suma. Un ejemplo es:

**Ejemplo:**

Percepciones	Deducciones	Total a Pagar	Redondeo Global
738.53	- 421.00	= 317.53	318.00

**Neto Mínimo:** Escriba dentro del espacio en blanco la cantidad que delimita la mínima percepción que puede recibir un trabajador después del cálculo total de percepciones y deducciones.

Un ejemplo es:

Neto Mínimo	Percepciones	Deducciones
200.00	2000.00	2100.00

En el caso anterior las deducciones son mayores a las percepciones, por lo que el pago del trabajador es de 200.00, ya que el Neto Mínimo representa la cifra que otorga la empresa en casos como este. Los 300.00 de diferencia son el resultado de sumar el Neto Mínimo y el excedente de deducciones (100.00), la cifra obtenida se guarda en el sistema como una o varias transacciones excedentes, esto último aplica siempre y cuando el manejo de sobregiro sea por transacciones pendientes.

**Sobregiro :** En esta sección está integrada por dos puntos, los cuales son:

**Transacciones Pendientes:** Permite el registro de transacciones de un trabajador en otra Agrupación. Incorpora al proceso de nómina de las transacciones pendientes considerando un período y clase de nómina.

**Crédito Automático:** Tiene la finalidad de mostrar la cantidad sobregirada y se registrará como un crédito del empleado. Esta sección está integrada por dos opciones:

- **Detalle :** Al habilitar esta opción podrá visualizar a detalle todos los movimientos realizados en el crédito del trabajador como pagos, fechas etc.
- **Global :** Al seleccionar esta opción solo le permitira mostrar información del crédito en forma generalizada como el importes y pagos.

- **Motivación de la aprobación del crédito** : Si desea saber el motivo por el que se le aprobó el crédito deberá digitar la clave del motivo.

**Cálculos Excedentes:** Este campo solamente se captura si el manejo de sobregiro es por "Transacciones Pendientes", su definición determina la forma de considerar las transacciones que el sistema detecta como excedentes porque incrementan el monto de las deducciones, pasando el límite establecido como "Neto Mínimo" al descontarlas de las percepciones. Existen dos opciones para su manejo:

**A partir del Primero:** significa que a partir de la primer transacción detectada como pendiente , la siguientes operaciones se consideran en forma similar.

**Ejemplo:** Suponiendo un Neto mínimo de 200.00.

<b>Percepciones</b>	Primer transacción	500.00	Calc	
	Segunda transacción	300.00	Calc	
<b>2,000.00</b>	Tercer transacción	700.00	Calc	
	Cuarta transacción	600.00	Calc_Exc	
	Quinta transacción	200.00	Calc_Exc	

En este caso no considera la cuarta transacción porque al sumarla con las tres anteriores su importe es mayor a 2,100.00 esto no coincide o se aproxima al Neto Mínimo del trabajador \$200.00 (Si a los 2,000.00 de percepciones se le restan los 2,100.00 da -100.00)

**Selección por diferencia** :Considera las transacciones por prioridad de descuento, si encuentra una transacción que no dé un resultado mayor o igual al "Neto Mínimo" entonces continúa con la segunda transacción, de esta forma se repite la operación hasta incluir las pendientes y/o sólo las que den un cálculo mayor o igual al Neto. Las transacciones excedentes presentan la situación "CalcExc".

<b>Percepciones</b>	Primer transacción	500.00	Calc	
	Segunda transacción	300.00	Calc	
<b>2,000.00</b>	Tercer transacción	700.00	Calc	
	Cuarta transacción	600.00	Calc_Exc	
	Quinta transacción	200.00	Calc	

Cabe resaltar la importancia del campo "Concepto para Neto", el cual permite el manejo de un concepto para el Total a pagar, es decir, donde se quiere guardar el neto a pagar por trabajador en cada nómina. Este concepto tendría que ser una provisión y su manejo es opcional.

**Reestructuración automática:** Cuando se realiza el cierre de nómina es cuando se aplican las tres opciones del recuadro que describiremos a continuación, para los cálculos excedentes que se hayan generado.



**Prorrateada :** Al activar esta opción y el cálculo excedente es de un descuento de un crédito, el sistema realiza lo siguiente. Como ya se saldó una cuenta de \$ 80, queda una deuda de \$ 20 que se va a prorratear entre tres, que son los descuentos restantes del crédito.

Nótese que el primer descuento se actualiza con la cantidad que sí se logró descontar.

La tabla de amortización queda como se presenta a continuación:

Período	Amortización	Capital	ADAM/CR
1	\$ 80.00	pagado	31/01/99
2	\$106.67	pendiente	28/02/99
3	\$106.67	pendiente	31/03/99
4	\$106.67	pendiente	30/03/99
	<b>\$400</b>		

**Al final :** Si se tiene activada la opción al final el sistema realiza lo siguiente.

Siguiendo el ejemplo anterior, el trabajador todavía tiene un adeudo de \$ 20 para el primer período. El sistema lo que realiza es insertar un registro al final de los períodos con la cantidad que debe el trabajador. Nótese que el primer descuento se actualiza con la cantidad que sí se logró descontar.

Período	Amortización	Capital	ADAM/CR
1	\$ 80	pagado	31/01/99
2	\$100	pendiente	28/02/99
3	\$100	pendiente	31/03/99
4	\$100	pendiente	30/04/99
5	\$ 20	pendiente	31/05/99
	<b>\$400</b>		

Para determinar la fecha de vencimiento en que se realiza el nuevo descuento, el sistema detecta el tipo de periodicidad (mensual, semanal, quincenal, catorcena, o por tipo de nómina) que se está manejando para ese crédito, enseguida se agregará en el nuevo período el tipo de periodicidad que le corresponde ya sea a 7, 14, 15 ó 30 días, según sea el caso ( en nuestro ejemplo es de 30 días).

**No aplica :**En esta opción se queda pendiente el pago de \$ 20 para el siguiente período. El sobregiro con cálculos excedentes se va a la sesión de transacciones pendientes para ser incorporado posteriormente en créditos.

La tabla queda como se muestra a continuación:

Período	Crédito	Estatus
1	\$ 80	pagado
2	\$ 100	pendiente
3	\$ 100	pendiente
4	\$ 100	pendiente
	<b>\$ 400</b>	

## TRABAJADOR

A través de este folder se introducen los datos generales del trabajador para que el sistema los considere en el cálculo la nómina del período.

Trabajador

Figura 9.

### Clave del empleado

**Dígito verificador:** Dentro de esta sección se encuentran tres opciones que se describen a continuación:

- **Manual:** Seleccione esta opción si desea capturar el dígito verificador para la clave del trabajador.
- **Automática:** Al habilitar esta opción el sistema se encargará de asignar automáticamente un dígito verificador a la clave del trabajador.
- **Sin Dígito:** El sistema no solicitará, ni tomará en cuenta ningún dígito para verificar la clave del trabajador.


**Asignación clave:** Seleccione alguna de las dos opciones que se presentan a continuación:

- **Manual:** Permite que el usuario asigne la clave que desee por cada empleado.
- **Automática:** El sistema asigna el número de la clave del trabajador.

**Cálculo dígito :** En esta opción deberá indicar la fórmula que será tomada para determinar el dígito verificador. Esta opción se activa cuando se ha elegido asignar en el recuadro de **Dígito Verificador** en forma manual.

- **Justificación:** Este recuadro presenta tres opciones, las cuales son:
- **Relleno con Ceros:** Esta opción rellena hacia la izquierda o derecha con ceros el número que se le asignó al trabajador.
- **Justificación a la Izquierda :** Al seleccionar esta opción significa que el número que se le asignó al trabajador tendrá una alineación hacia la izquierda.
- **Justificación a la Derecha:** Significa que el número del trabajador tendrá una alineación hacia la derecha.


**Folio :** Valor que determina a partir de qué número empieza el folio del empleado, éste aumenta uno por cada nuevo empleado.

**Agrupación de Días Festivos :** Digite la agrupación que como valor por omisión, servirá para definir los días festivos de cada grupo de trabajadores. Si no conoce la clave de la agrupación, haga click al botón Lista , le desplegará la forma de **Días Festivos** donde podrá seleccionar la **Agrupación** deseada.

**Agrupación Histórica :** Para explicar este punto describiremos la siguiente problemática.

Para ciertos tipos de nómina las condiciones de los trabajadores cambian período a período, y el cálculo de nómina toma siempre las características vigentes en ese momento, pero cuando se da una situación de reproceso, no se conservan dichas características del momento del cálculo original si no del presente, es decir, para un trabajador en el período 1 tenía un puesto A, pero en el período 2 tenía un puesto B. Si por alguna causa se tiene que reabrir el período 1 y se reprocesa, ahora para el cálculo se considera el puesto B en lugar del A. Esta situación se presenta para la agrupación (centro de costo).

En esta opción se deberá configurar cuál es la agrupación que se almacenará como agrupación histórica la que se graba en la agrupación cuatro si es que se usa el parámetro RH.

En esta opción, escriba la agrupación a la que pertenecerá el trabajador con la cual definirá sus Consideraciones y Prestaciones. Si no conoce la clave de la agrupación, haga click al botón Lista  o presione la función F4, esto permitirá abrir la forma **Agrupaciones de nómina**, donde podrá seleccionar la Agrupación deseada.

**Número de Recibo:** Escriba o seleccione el **Número de Recibo** que tendrá el trabajador, para imprimir los conceptos que conforman a la nómina.

## **DENOM. MONEDA** (Denominación de moneda).

Tiene la finalidad de registrar el tipo moneda que se utilizará para el pago a trabajadores.

### *Denominación de moneda*

Denominación
500.00
200.00
100.00
50.00
20.00
10.00
5.00
2.00
1.00
0.50
0.20
0.10
0.05

**Figura 10.**

A través de esta forma se actualizan las cantidades que identifican la denominación de las diferentes monedas que se utilizarán para pagar al trabajador su sueldo.

En el campo **Denominación** solo acepta hasta 8 valores numéricos y dos decimales.

## **VARIABLES**

Tiene la finalidad de mostrar las variables que se registraron en la **Forma Variables de Nómina**, para tomar el valor asignado o designarle un nuevo valor y utilizarlas cuando se realicen cálculos o se definan políticas.

Esta forma sólo presenta las variables de nómina. Ver Figura

## Variables

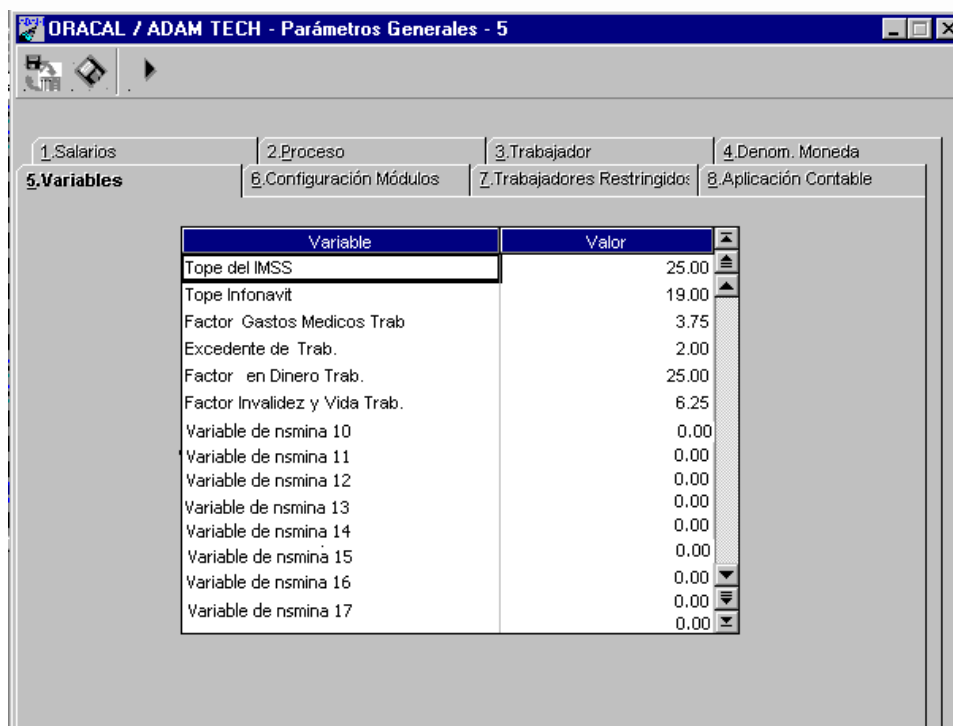


Figura 11.

**Variables:** Seleccione de la lista, la variable de nómina que desea utilizar. Si así lo desea puede modificar el **valor** del mismo dando doble click sobre el valor que desee cambiar. En la sesión de Variables de Nómina que se define en este mismo módulo, el usuario podrá definir cada una de las variables que se encuentran en el sistema.

## CONFIGURACIÓN DE MÓDULOS

Esta sección tiene la finalidad de que el usuario configure otros módulos de la familia ADAM/NS, como el módulo ADAM/RH, ADAM/CR y ADAM/NI. Permitiéndole facilitar la operación y configuración para realizar el procesamiento de la nómina.

A continuación describiremos los elementos que integran al folder:

**Configuración RH:** En esta sesión tiene la finalidad de validar datos importantes necesarios que se encuentran en el módulo ADAM/RH, explicaremos cuales son los datos que consideran en esta sección:

- **Validar RFC:** Esta opción tiene la finalidad de validar el RFC en el alta de un trabajador en la sesión de **Trabajadores** que se encuentra en este mismo módulo. Si no valida esta opción, estará inactiva en la sesión de Trabajadores.

- **Validar CURP:** Al habilitar esta opción, el sistema considera el CURP del trabajador

**Validar IMSS:** Esta opción tiene la finalidad de validar el IMSS en el alta de un trabajador en la sesión de trabajadores que se encuentra en este mismo módulo. Si no valida esta opción, estará inactiva en la sesión de Trabajadores.

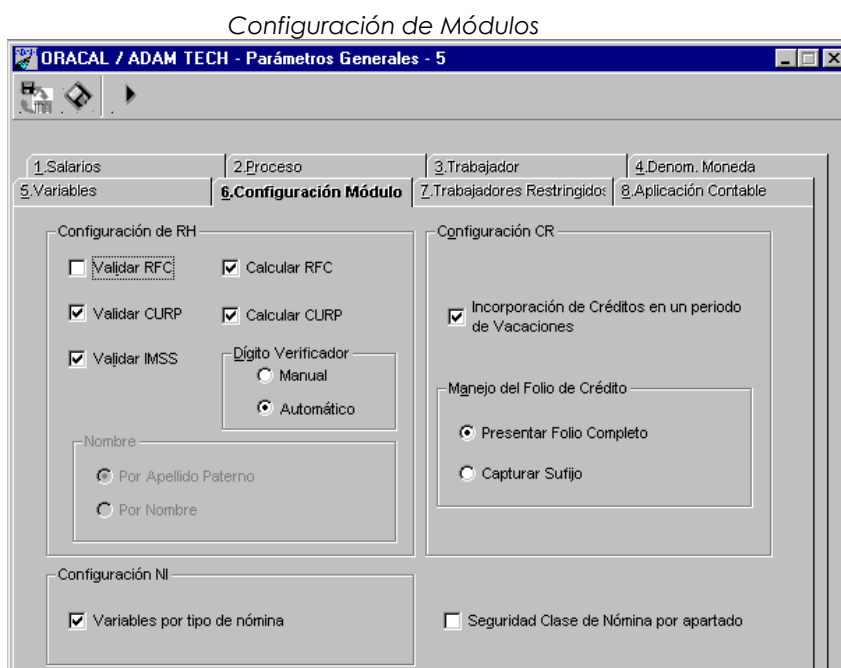
Al habilitar esta opción, mostrará el recuadro **Dígito Verificador**.

#### **Dígito Verificador:**

Manual: El usuario asigna manualmente el dígito al trabajador.

Automático: El sistema asigna el dígito de manera automática, con base a la fecha de ingreso y fecha de nacimiento del trabajador.

- **Calcula RFC:** Al seleccionar esta opción el sistema automáticamente, calcula el RFC del trabajador considerando los datos necesarios para su cálculo como el nombre completo, fecha de nacimiento etc.
- **Calcula CURP:** Calcula el CURP de todos los trabajadores considerando los datos para su elaboración de forma automática.



**Figura 12.**



**Nombre:** Seleccione dentro de esta sección, la opción que más le convenga para el manejo del salario del trabajador. Las opciones son las siguientes:

- **Apellido Paterno:** El orden será con base a la forma en que se capturaron los nombres de los trabajadores comenzando con los apellidos paternos de los trabajadores.
- **Por Nombre :** El orden será en base a la forma en que se capturaron los nombres de los trabajadores comenzando con los nombres de los trabajadores.

**Configuración NI:** Al habilitar este recuadro considera las variables de la nómina interactiva, para el cálculo dentro de la nómina del personal.

**Configuración CR:** Esta se consideran los siguientes elementos del módulo Créditos del personal ADAM/CR

**Incorporación de créditos en un periodo de Vacaciones:** al habilitar esta opción considera los créditos que hayan registrado a trabajadores en el módulo ADAM/CR, cuando estos se encuentre en un periodo de vacaciones.

**Manejo del folio del crédito:** Esta sección tiene la finalidad de asignar un folio de manera automática a los créditos que se incorporen en la nómina.

- **Presentar folio completo:** Si se activa esta opción el usuario puede capturar de 1 a 10 caracteres, en el módulo de crédito.
- **Capturar sufijo:** Si se habilita esta opción, de los 10 caracteres el sistema calcula los primeros 4 caracteres de manera aleatoria y los siguientes 6 los captura el usuario en el módulo de crédito.

**Seguridad Clase de nómina por apartado:** Al habilitar esta opción considera la seguridad por apartado, definido a través del módulo SU.

#### **Manejo de sistema de antigüedad**

El sistema también considera el **Sistema de Antigüedad** que generan los trabajadores durante el tiempo activo laborado en la organización, es por que a través de esta sesión podrá calcular el **Sistema de Antigüedad** a través de esta sesión. Ver figura.

Sistema de Antigüedad

Sist	Descripción
1	Sistema de Antigüedad Grupo 1 y 2
3	Sistema de Antigüedad Grupo 3
4	Sistema de Antigüedad Grupo 4

Límite Inferior	Límite Superior	Factor de Integración
0.000000	0.999999	1.069900
1.000000	1.999999	1.072600
2.000000	2.999999	1.075300
3.000000	3.999999	1.078100
4.000000	4.999999	1.080800

Figura 13.

En la parte superior de la figura guarda los Sistemas de Antigüedad que maneja la compañía a través de una clave y descripción definida en Nómina del Personal ADAM/NS. Para realizar un registro presione el ícono **Alta**, donde deberá capturar los siguientes datos:

**Sistemas de Antigüedad:** Capture definición del sistema de antigüedad que desee manejar, al trabajar con un **Sistema de Antigüedad** podrá registrar en los campos **Límite Inferior** y **Límite Superior** el rango mínimo y máximo de años que debe tener trabajando un empleado en la empresa a través de la F6 o el ícono de Alta.

**Límite Inferior :** Indica el número mínimo de años que deberá tener un trabajador en la empresa para obtener las prestaciones indicadas en el registro. Este dato sólo puede introducirse cuando se registra un nuevo rango de años.

**Límite Superior :** Indica el número máximo de años que el trabajador deberá tener en la empresa para obtener las prestaciones indicadas en este registro. Este dato sólo puede capturarse al registrar un nuevo rango de antigüedad.

**Factor de Integración:** El usuario digitará el factor de Integración del IMSS (Instituto Mexicano del Seguro Social) que aplica para cada rango del sistema de antigüedad y con el que se calcula el SDI (salario Diario Integrado).

***Este campo es para aspectos legales y solo aplica en México, para otros países tiene el valor de 0.***

El sistema contiene 10 variables de sistemas de antigüedad, por cada variable es posible guardar el valor para el rango de fecha (s) en éste sistema de antigüedad.

## MANEJO DE CALENDARIO DE PROCESOS

A través del Calendario el usuario podrá indicar la duración de los períodos que abarcan los procesos de la Nómina; es decir; si en una empresa su tipo de nómina es quincenal, el usuario deberá elaborar un periodo que comprenda ese periodo; para que el sistema realice las afectaciones de los conceptos que se procesaran a través de este calendario. Ver Figura.

Ejemplo: Mes de Septiembre

Tipo de nómina	Fecha inicio	Fecha termino	Fecha de pago
03	01/09/2001	15/06/2001	15/09/2001
03	16/09/2001	31/09/2001	31/09/2001

Calendarios de procesos

ORACAL / ADAM TECH - Calendario de Procesos-2

☐ Todos

Tipo Nóm.	Año	Per.	Fecha Inicio	Fecha Término	Fecha Pago	Mes Acum.	Año Acum.
<input checked="" type="checkbox"/> 03	2001	10	16/05/2001	31/05/2001	31/05/2001	5	2001
<input checked="" type="checkbox"/> 03	2001	11	01/06/2001	15/06/2001	15/06/2001	6	2001
<input checked="" type="checkbox"/> 03	2001	12	16/06/2001	30/06/2001	30/06/2001	6	2001
<input checked="" type="checkbox"/> 03	2001	13	01/07/2001	15/07/2001	15/07/2001	7	2001

Cerrado

Condicionamiento	Variable	Valor
<input type="checkbox"/> Prima Vacacional P= Prima	Variable de Periodo 01	0.00
<input type="checkbox"/> Ultimo Periodo del Mes Semanal	Variable de Periodo 02	0.00
<input type="checkbox"/> Cond periodo 03	Variable de Periodo 03	0.00
<input type="checkbox"/> Cond periodo 04	Variable de Periodo 04	0.00

Figura 14.

A través de esta forma de trabajo será necesario indicar lo siguiente, esto se logra a través del ícono *Alta*

**Tipo de Nómina:** Es una clave de dos caracteres alfanumérico que identifique al Tipo de Nómina

**Per:** Digitará un valor que identifique el periodo a realizar, este es de tipo numérico.

**Año:** deberá digitar el año en que se aplicará el cálculo de la nómina

**Fecha Inicio:** digitará la fecha en que dará inició el periodo.

**Fecha Término:** deberá digitar la fecha final del periodo.

**Fecha de Pago:** Deberá indicar la fecha en que la empresa realizará el pago de la nómina.

### **Mes y Año Acumulado**

Al indicar el mes y año se guarda los acumulados que resultan del cálculo de la nómina, si desea modificar el dato deberá posicionarse en el campo posteriormente deberá ejecutar doble click sobre el campo y digite nuevamente el mes y año acumulado.

### **Condicionamientos**

A través de los botones podrá condicionar el periodo que deberá tomar en cuenta para realizar el proceso indicado en las columnas centrales de la forma. Estas condiciones son definidas por el usuario en la sesión de *Variables de Nómina*.

Estos condicionamientos pueden ser Base gravable mensual, Pensión alimenticia, Base mensual o Acumulación anual percepciones, etc. Esta parte de la forma sólo funciona si está activado el botón (Tiempo) del proceso indicado en la columna superior.

### Manejo de Tabla de impuestos

Esta sesión tiene la finalidad de definir las tablas de impuestos aplicables a los empleados, lo cual es útil para hacer cálculos en cualquier concepto en el que se requiera el manejo de rangos, es decir, no sólo se pueden calcular impuestos a través de ella, además es posible calcular descuentos sindicales, incentivos o cualquier concepto en el que sea aplicable el manejo de rangos o límites salariales sobre los cuales se operará un porcentaje y/o una cuota fija (también definidos por el usuario).

Esta sesión se encuentra en **Parámetros y Archivos** del menú principal del sistema ADAM/NS.

Imp.	Límite Inferior	Límite Superior	var_imp_09	var_imp_10
92	34,475.14	36,888.60	0.00	0.00
92	36,888.61	43,326.06	0.00	0.00
93	0.89	1.00	0.00	0.00

Figura 15.

Para realizar un registro deberá presionar click en el ícono Alta, deberá introducir los siguientes datos:

**Imp. (Clave del Impuesto):** Código único de caracteres numéricos o alfabéticos que identifican a un concepto. Las políticas de cálculo de la nómina consideran la tabla de impuesto adecuada al precisar la clave requerida.

**Límite Inferior y Superior de Impuesto:** Monto mínimo o máximo de afectación determinado para el impuesto.

**Cuota Fija :** Monto promedio de afectación del impuesto.

**Porcentaje :** Porcentaje Excedente.

**Variables de Impuesto :** Está integrada por 10 variables de impuesto en la que podrá asignar valores de acuerdo a la afectación realizada.

Al finalizar deber presionar el ícono **Guardar**

Cabe aclarar que al igual que en muchas otra tablas de Adam, la primera columna de la tabla es un campo llave por lo que no puede ser modificada directamente. Para realizar alguna modificación es

necesario eliminar los registros y volverlos a agregar, por lo que la forma más práctica de realizarlo es respaldando la tabla y realizando las modificaciones en otra aplicación como una hoja de cálculo.

## AGRUPACIÓN

Proporciona la posibilidad de relacionar y definir agrupaciones de acuerdo a las necesidades de la empresa. El usuario podrá relacionar agrupaciones a través de los siguientes módulos: ADAM/RH, ADAM/CV y ADAM/NI.

En el sistema ADAM/NS la forma de agrupaciones, se localiza en el submenú **Parámetros y Archivos** del menú principal del sistema.



Figura 16.

A través de herramienta podrá definir 4 tipos de agrupación, a continuación se explicará en que consisten cada uno de ellos.

- **Trabajador:** le permitirá definir una agrupación que permita identificar a un grupo de trabajadores.

### Ejemplo:

En la tabla se muestra una agrupación, la cual a su vez lo conforman 4 tipos de datos; es decir cada dato estará relacionado a un grupo determinado de trabajadores que laboren en esa zona.



Tabla

AGRUPACIÓN	DATO	TRABAJADORES
Operadores	• D.F	- Gómez López Antonio
		- Ortiz Lara Humberto
		- Sánchez Cruz Octavio
	• Norte	
	• Sur	
	• Poniente	

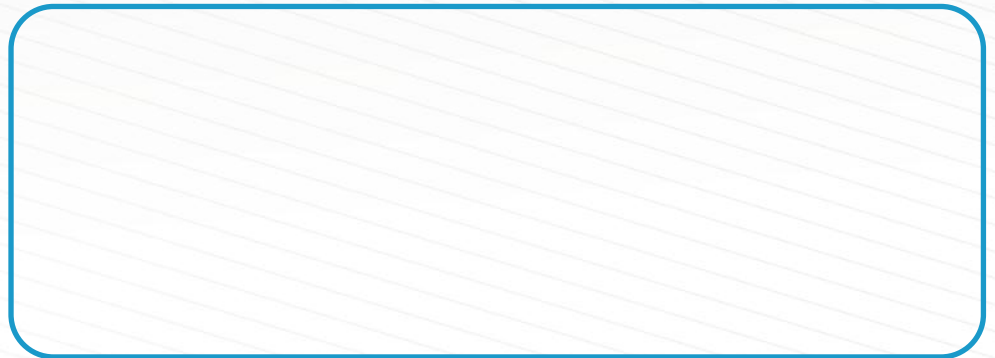
- Plaza: definirá agrupaciones correspondientes a plazas existentes en una empresa
- Puesto : A través de esta agrupación, podrá definir diferentes tipos de agrupaciones de puestos
- Fiscal: El uso de las agrupaciones fiscales permite clasificar información fiscal, estas agrupación cumple con una función importante en el sistema, facilitar la generación de información que será presentada antes las instituciones correspondientes. La sesión de agrupación de tipo Fiscal se encuentra habilitada cuando el módulo ADAM/FP, se encuentra instalado.

# Evaluación

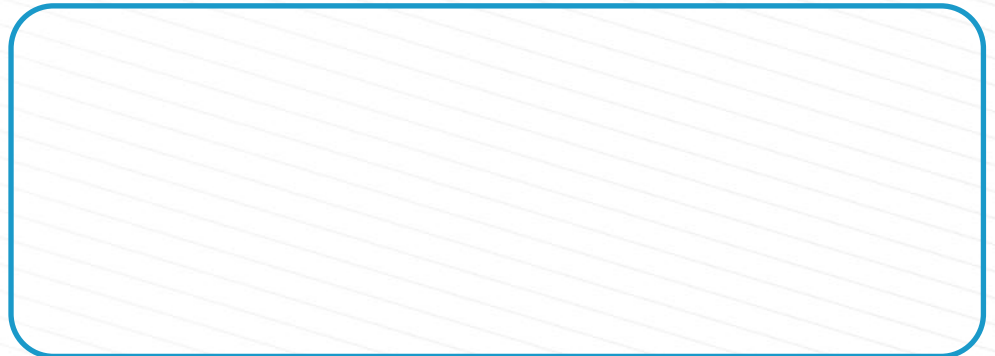
## ELEMENTOS DEL SISTEMA Capítulo 1

Participante: \_\_\_\_\_  
Compañía: \_\_\_\_\_

Evaluación:



Áreas de Mejora:



## Capítulo 2

# Conceptos de nómina

## CONTENIDO

<b>2 - CONCEPTOS DE NÓMINA .....</b>	<b>31</b>
<i>Definición de Datos Generales .....</i>	<i>31</i>
CONDICIONAMIENTO.....	35
AGRUPACIÓN DE CONCEPTOS .....	36
RELACIÓN DE TIPOS DE NÓMINA.....	37
VALORES DE OMISIÓN.....	38

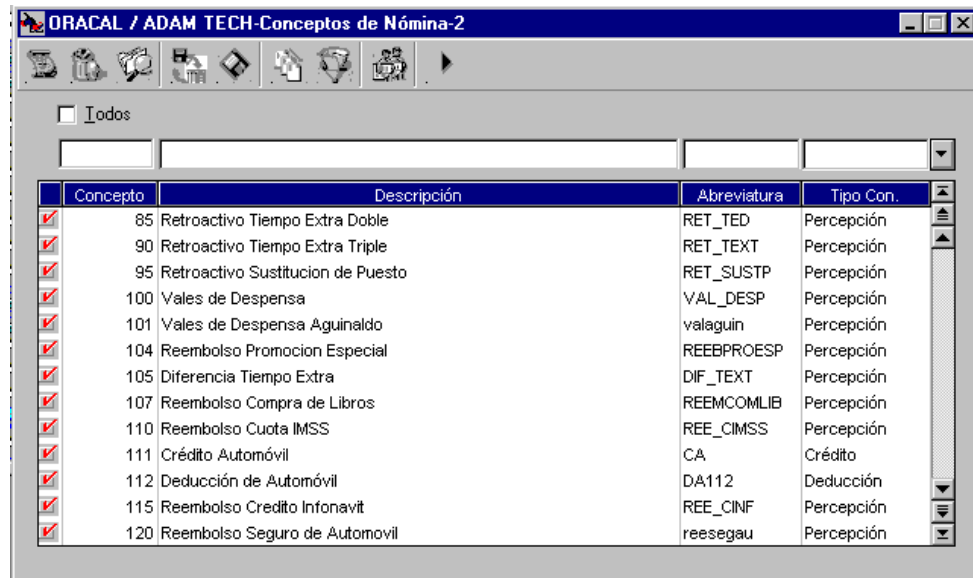
# Objetivos

Conocerá los elementos para la creación y parametrización de conceptos de nómina

## 2 - CONCEPTOS DE NÓMINA

### Definición de Datos Generales

A través de esta sesión el usuario podrá registrar los diferentes tipos de conceptos que se utilizan para la generación de una nómina. A continuación explicaremos en que consisten cada uno de ellos.



Concepto	Descripción	Abreviatura	Tipo Con.
<input checked="" type="checkbox"/>	85 Retroactivo Tiempo Extra Doble	RET_TED	Percepción
<input checked="" type="checkbox"/>	90 Retroactivo Tiempo Extra Triple	RET_TEXT	Percepción
<input checked="" type="checkbox"/>	95 Retroactivo Sustitución de Puesto	RET_SUSTP	Percepción
<input checked="" type="checkbox"/>	100 Vales de Despensa	VAL_DESP	Percepción
<input checked="" type="checkbox"/>	101 Vales de Despensa Aguinaldo	valaguin	Percepción
<input checked="" type="checkbox"/>	104 Reembolso Promoción Especial	REEBPROESP	Percepción
<input checked="" type="checkbox"/>	105 Diferencia Tiempo Extra	DIF_TEXT	Percepción
<input checked="" type="checkbox"/>	107 Reembolso Compra de Libros	REEMCOMLIB	Percepción
<input checked="" type="checkbox"/>	110 Reembolso Cuota IMSS	REE_CIMSS	Percepción
<input checked="" type="checkbox"/>	111 Crédito Automóvil	CA	Crédito
<input checked="" type="checkbox"/>	112 Deducción de Automóvil	DA112	Deducción
<input checked="" type="checkbox"/>	115 Reembolso Crédito Infonavit	REE_CINF	Percepción
<input checked="" type="checkbox"/>	120 Reembolso Seguro de Automóvil	reesegau	Percepción

Figura 17.

- **Concepto de Nómina**

Para cualquier ingreso o captura de un nuevo concepto, es necesario realizarlo a través de la forma de trabajo **Conceptos de Nómina**. Usted definirá un concepto a través de esta forma con la ayuda del ícono **Alta** la cual deberá precisar las características que integrarán el concepto.

A continuación se mostrará un concepto registrado y se explicará a detalle en consiste las características más importantes que deberá indicarse al registrar un concepto. Ver Figura.



Figura 18.

Al ejecutar el ícono **Trabajar con...** o dar doble click a un concepto específico, le desplegará esta forma de trabajo. Por default le presenta el folder **Datos Generales**, a continuación se detallará los elementos que la integran.

**Tipo de Concepto:** Determina la forma en que se aplicará el concepto en la operación de la nómina del personal. Esta conformado por las siguientes opciones:

- **Percepción** : Ingreso que recibe el trabajador.
- **Deducción**: Descuentos que afectan en el sueldo del trabajador.
- **Provisión**: Permite el manejo de un concepto del total a pagar, es decir, a través de este concepto guardará el monto total a pagar a cada trabajador.

**Ejemplo:**

Tabla

TRABAJADOR	PERCEPCIÓN SUELDO	DEDUCCIÓN CRÉDITO	PROVISIÓN NETO A PAGAR
1	\$2,000.00	\$250.00	\$1,750.00

**Crédito:** Es utilizado para la aplicación de un crédito a través del módulo ADAM/CR.

**Trabajo:** Al activar esta opción, no afecta el neto y el usuario puede realizar sus operaciones parciales.

**Registro de Excepciones:** Su principal función es la captura de incidencias, tales como faltas, permisos, incapacidades, horas extras, etc. Esta sección cuenta con las siguientes opciones que se describirán a continuación.

- Automático: El concepto se generará automáticamente en cada cálculo de la nómina, es decir el concepto es utilizable de manera sistemática por cualquier nómina.
- Reportado: Significa que debe estar reportado el tiempo o importe para generar el concepto.

**Ejemplo:**

Tabla

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN	TIEMPO	IMPORTE
75	Comisiones		\$ 250.00
230	Horas Extras	5	

Le servirá principalmente para visualizar a través de los reportes o consultas los valores o montos que se hayan registrado.

- Derivado: el concepto incluirá además otro concepto similar, es decir generará también un concepto que esté relacionado al cálculo.

**Nivel de Acumulación:** determina la forma y el tiempo en que se harán los acumulados del concepto definido, las opciones que integran el recuadro son las siguientes:

- Detalle: Se aplica para casos tales como incapacidades o faltas, es decir nos muestra a detalle el número de incapacidades o faltas registrados para un trabajador, es utilizado principalmente en la declaración bimestral del IMSS (en el caso de México específicamente), conservando su individualidad.
- Mes: Los acumulados de los conceptos se realizarán mensualmente, es calculado con base al mes acumular del período definido en el **Calendario de Procesos**.
- No se acumula: El concepto no acumulará en estos períodos de tiempo.
- Período: el concepto será generado solo en los períodos definidos por el usuario en el **Calendario de Procesos**.
- Año: el acumulado del concepto es presentado en el mes 12, no importando el mes a acumular del **Calendario de Procesos**



**Año, Período, Mes Acumular y Año Acumular son definidos en el Calendario de Procesos.**

**Prioridad de Cálculo:** A través de este campo se indicará con un valor numérico la prioridad de cálculo para un concepto. El cálculo del concepto en la nómina se realizará de acuerdo a la prioridad que tenga, la máxima prioridad es 0, podrá moverse a través de las flechas que se encuentran en esta opción para seleccionar el número de prioridad que desea.

**Número de Recibo:** a través de esta opción digitará el número de recibo que tendrá el trabajador, a través de las flechas el **Número de Recibo** que tendrá el trabajador.



Administrar conceptos de cálculo en un solo proceso de nómina y ubicarlos en diferentes recibos, puede ahorrar muchos procesos de nómina separados, ya que evita administrar múltiples tipos de nómina, procesamiento y procesos de cierre y reapertura eficientando la labor del sistema y del operario de la nómina.

**Prioridad de Descuento:** a través de esta opción deberá indicar el número que utilizará como prioridad para descontar un concepto durante el proceso de la nómina. El 0 (cero) indica la primer operación a realizar.

**Redondeo de Concepto:** en esta opción le permite manejar un redondeo diferente para cada concepto, tomando por default el definido en parámetros generales. Deberá digitar la cantidad adecuada. Ejemplo:

Tabla

SUELDO MENSUAL	SUELDO DIARIO	REDONDEO
\$2,000.00	\$150.55	\$151.00

**Eliminar Cálculo:** a través de este campo podrá seleccionar la opción que más se adecúe a los necesidades de la empresa. Para borrar el importe de un concepto se tienen las siguientes opciones predefinidas:

- **Importe en Cero:** Si un importe de un concepto arroja un saldo en cero, el sistema automáticamente no lo presenta en el resultado de la nómina.
- **Importe y Tiempo en Cero:** Cuando un concepto se encuentre en importe y en tiempo en cero, el sistema automáticamente no lo presenta en el resultado de la nómina.
- **No Eliminar:** no importa si el saldo de un concepto se encuentra en cero o no, el sistema siempre lo presentará en el resultado de la nómina.

**Unidad de Tiempo:** Tiene como funcionalidad determinar si el cálculo del concepto se realizará de forma diaria o por hora.

**Actualizar Historial Laboral:** Podrá habilitar este recuadro si requiere que la información que ha sido registrada se actualize y lo guarde en el historial.

## CONDICIONAMIENTO


Este pestaña tiene la finalidad de restringir el concepto a través del turno, relación laboral, colección y agrupaciones.

Figura 19.

**Relación Laboral:** A través de esta opción desplegará las diferentes relaciones laborales establecidas entre la empresa y el trabajador, por ejemplo: planta, eventual, sindicalizado

**Colección:** se deberá digitar o seleccionar la clave de una determinada colección, el objetivo de esta condición es segmentar a los empleados de una empresa; es decir se elige un determinado grupo de trabajadores.

**Agrupación:** Se deberá indicar la clave de la agrupación, a través de ella indicará una agrupación de trabajadores que cumplan ciertas características. A través de este recuadro podrá aplicar el concepto a tres diferentes agrupaciones de trabajadores que laboren en la empresa.

**Dato:** Deberá digitar la clave del dato de cada **Agrupación de Trabajadores** con el que se desea relacionar el concepto. Si no conoce la clave, dé un click al botón Lista  y le presentará la forma de **Agrupaciones de Trabajadores**. Por cada agrupación podrá designarle hasta tres datos diferentes que pertenezcan a la agrupación referenciada. Ejemplo:

Tabla

CONCEPTO	AGRUPACIÓN	DATO
111	AGR1	México Monterrey Guadalajara

Significa que solo aplicará a los trabajadores de la Cd. De México, Monterrey y Guadalajara

## AGRUPACIÓN DE CONCEPTOS

Este folder permite definir las agrupaciones con las cuales será relacionado el Concepto de su aplicación, indicando si el importe del Concepto será sumado (+) o restado(-) de cada agrupación con las que se ha relacionado, las Agrupaciones son utilizadas en las políticas de cálculo para obtener las cifras a pagar o descontar en cada concepto.

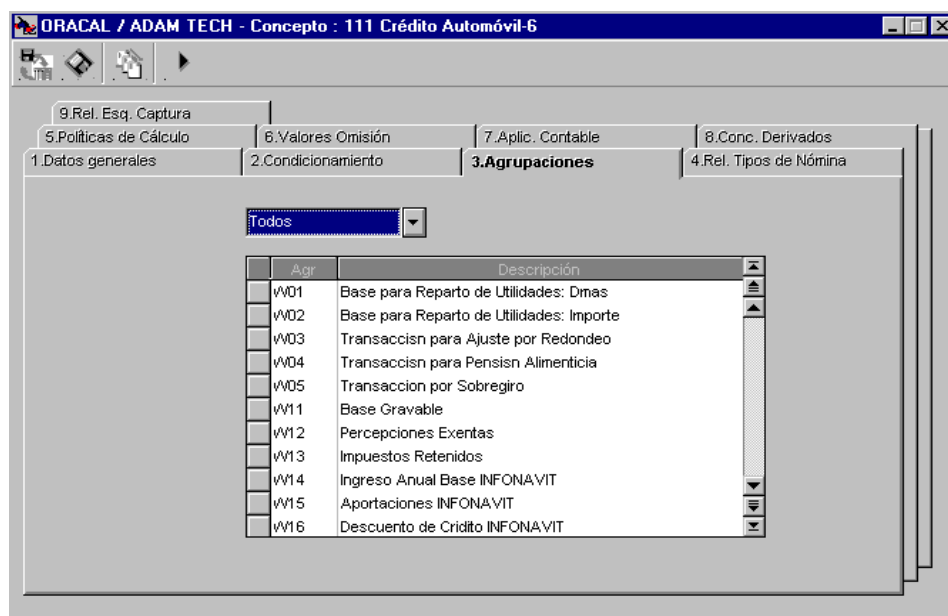


Figura 20.

A través del cuadro de selección deberá indicar la opciones deseadas:

- Todos: Presenta todas las agrupaciones, sin importar la afectación que tenga.
- Suman: Indica que sólo presentará aquellas agrupaciones que se suman al concepto elegido y se encuentren marcados con el signo (+).
- Restan: Sólo presentará aquellas agrupaciones que se restan al concepto y se encuentran con el signo (-).
- No asignados: Indica que presentará sólo los conceptos que se encuentran sin especificar ningún tipo de afectación.

## RELACIÓN DE TIPOS DE NÓMINA

A través de este folder podrá elegir los diversos tipos de Nómina para los cuales el concepto influirá en el cálculo, esto equivale a determinar los Tipos de Nómina en que sí pueden registrarse operaciones relacionadas con el concepto, al no relacionar un tipo de nómina no se verá afectado.

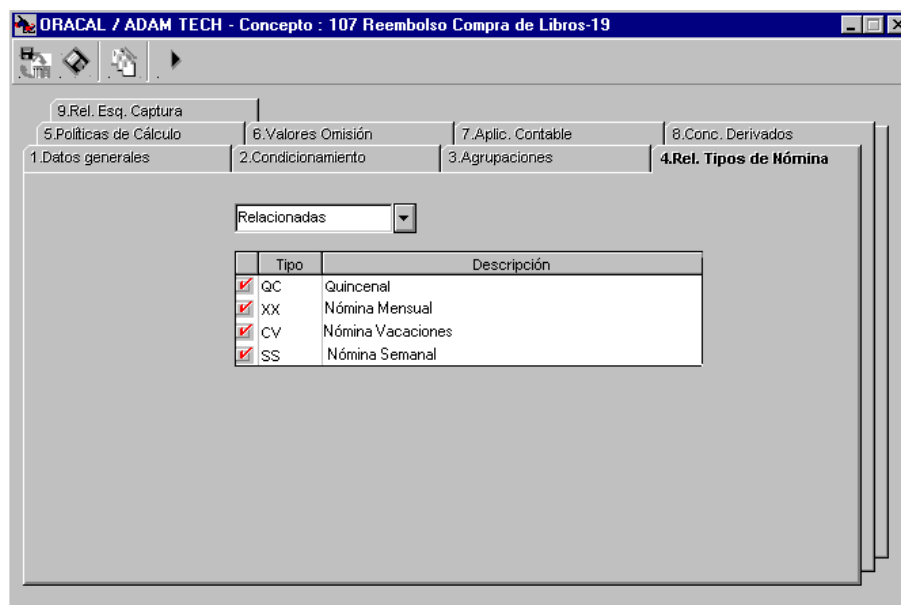


Figura 21.

Es muy importante relacionar un **Concepto** al tipo de Nómina, de lo contrario no realizará ninguna operación en la nómina. A través del cuadro de Selección, podrá indicar el tipo de dato que desee visualizar estos pueden ser los siguientes:

- Todos: Despliega en la tabla todos los conceptos, se encuentren o no relacionados con el dato con el que se está trabajando.

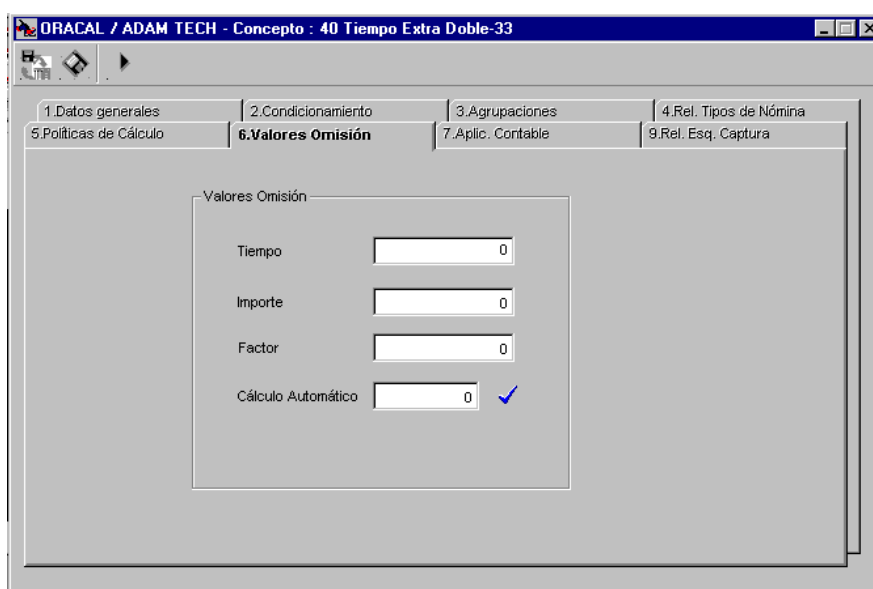
- Relacionados: Sólo muestra aquellos conceptos que tienen definida una relación con el dato con el que se está trabajando.
- Por Relacionar: Muestra los conceptos que no poseen relación con el dato utilizado.

¿Cómo relacionar un Tipo de Nómina?

Seleccione por medio de los pequeños cuadros que se encuentran en la parte izquierda de la columna denominada Tipo, los tipos de nómina que tendrán relación con el concepto indicado.

## VALORES DE OMISIÓN

Este folder tiene la finalidad de indicar los valores que por default serán asumidos para el Concepto cuando éstos no sean indicados en el cálculo de la Nómina.



ORACAL / ADAM TECH - Concepto : 40 Tiempo Extra Doble-33

1.Datos generales | 2.Condicionamiento | 3.Agrupaciones | 4.Rel. Tipos de Nómina  
5.Políticas de Cálculo | **6.Valores Omisión** | 7.Aplic. Contable | 9.Rel. Esq. Captura

Valores Omisión

Tiempo

Importe

Factor

Cálculo Automático  ✓

Figura 22.

Este folder presenta las siguientes características:

**Tiempo:** cantidad de días y horas que el sistema asume cuando en alguna operación no se define el valor correspondiente a Tiempo. *Ejemplo:*



Tabla

CONCEPTO	TIEMPO
Salario	14

Se define un tiempo de 14 para el concepto "Salario", indicando así que el número de días a pagar para el período normal sea de 14 días.

**Importe:** Cantidad de efectivo que el Sistema asume cuando en alguna operación no se define el valor correspondiente a Importe.

**Ejemplo:**


Se define un importe de 100,000.00 para el concepto "Préstamo Personal", con el cual el sistema considera esta cifra en la Política de cálculo del concepto.

**Factor:** Monto que el sistema asume al no precisarse valor alguno, se utiliza para multiplicarlo por el importe correspondiente.

**Ejemplo:**

Se define un factor de 0.13 para el concepto "Fondo de Ahorro" con el cual se destina en forma automática un 13% y el cálculo se efectúa por medio de la política correspondiente.

**Cálculo Automático:** valor que indica el tipo de proceso a efectuar para el cálculo del tiempo en la operación solicitada.

Capture el número del cálculo que desea efectuar para el concepto elegido. Si no conoce el número, haga click al botón **Lista**,  este le desplegará la forma **Cálculos Automáticos**, en donde podrá seleccionar los diferentes cálculos que se realizan en la nómina.

Se puede definir el cálculo automático de días de salario anterior y días de salario actual para el pago a un empleado que haya recibido aumento salarial durante el período.

### Listado de los Valores por Omisión

A continuación se describirán las claves de cálculo automático de tiempo que pueden ser utilizadas por el usuario como Valores por omisión en las políticas de cálculo. Resulta muy importante el uso de dichos valores por omisión de nómina, debido a que facilitan el proceso de elaboración de las políticas de cálculo.

A continuación se enlistan los diversos valores por omisión que pueden ser utilizados:

### **01 Días del Período**

Los obtiene en base al tipo de nómina y calendario de procesos que se estén procesando.

v.gr.

Período del 1 al 14 de junio

Días = 14

### **03 Días no Laborales del Período**

Son aquellos que el sistema detecta dentro del período y que fueron definidos como no laborales.

v.gr.

Período del 1 al 14 de mayo

Situación = Los días no laborales son el 1 y 5 de mayo.

Días = 2

### **04 Días del Período, para el Trabajador**

Los obtiene en base al tipo de nómina, calendario de procesos y tabla de días festivos.

v.gr.

Período del 1 al 14 de mayo

Situación = Suponiendo que el trabajador ingresa el 4 de Mayo y es considerado 1 día festivo,  
correspondiente al 5 de mayo.

Días = 11 días del período.

### **05 Días Hábiles del Período, para el Trabajador**

Los obtiene en base al tipo de nómina, calendario de procesos, tabla de días festivos, turnos y horario del trabajador.

v.gr.

Período del 1 al 14 de mayo

Situación = Suponiendo que el horario del trabajador sea de Lunes a Viernes y que el 1 y 5 no sean  
laborales

Días = 8

### **06 Días No Laborales del Período, para el Trabajador**

Son los definidos como no laborales y festivos que se encuentran dentro del período.

v.gr.

Período del 1 al 14 de mayo

Situación = Considerando el 1 y 5 como festivos, 2 Sábados y 2 Domingos, debido a que el horario  
del Trabajador es de Lunes a Viernes.

Días = 6

### 07 Días de Salario Anterior del Período

Son los días, dentro del período, en los que el trabajador contaba con un Salario que dejó de ser vigente debido a un cambio.

v.gr.

Período del 1 al 14 de mayo

Situación = El trabajador sufrió un incremento en su salario el día 10.

Días = 9

### 08 Días de Salario Actual del Período

Son los días, dentro del período, en los que el trabajador cuenta con un nuevo salario.

v.gr.

Período del 1 al 14 de mayo

Situación = El cambio de salario es válido a partir del día 10.

Días = 5

### 09 Días Transcurridos desde el Ingreso

Es el total de los días que han pasado desde que el trabajador comenzó a laborar con la empresa.

v.gr.

Hoy es 15 de Junio, el trabajador ingresó el 3 de Abril.

Situación = El sistema considera los días restantes de Abril (27), además del 31 de Mayo y 15 de Junio.

Días = 73

### 10 Días Transcurridos en el año

Es el total de los días que han pasado desde que inició el año.

v.gr.

Hoy es 10 de Febrero

Situación = El sistema suma 31 días de enero y 10 días de Febrero.

Días = 41

### 11 Días por Transcurrir en el año

Es el total de los días que faltan para que concluya el año.

v.gr.

Hoy es 17 de Septiembre

Situación = El sistema suma los días que faltan para concluir Septiembre (13), así como 31 de Octubre, 30

de Noviembre y 31 de Diciembre.

Días = 105

### 12 Días del Mes en Curso

Es el total de los días que contiene el mes.

v.gr.

Abril = 30 días

### 13 Días del Año en Curso

Es el total de los días que contiene el año.

v.gr.

2001 = 365 días

### 14 Días de Descanso del Período

Son los días no incluidos en el Sistema de Horario

v.gr.

Período del 1 al 14 de Junio

Situación = Considerando 2 Sábados y 2 Domingos.

Días = 4

### 16 Horas del Período

Se obtienen en base al tipo de nómina, calendario de procesos y sistema de horario.

v.gr.

Período del 1 al 14 de Junio

Situación = Multiplicando los días del período por las horas de cada día (según el sistema de horario)

8 x 14.

Horas = 112

### 17 Horas Hábiles del Período

Se obtienen en base al tipo de nómina, calendario de procesos, días no laborales y sistema de horario.

v.gr.

Período del 1 al 14 de Junio

Situación = Multiplicando los días del sistema de horario por las horas de cada día (el ejemplo corresponde al caso de trabajar de Lunes a Viernes 8 horas diarias).

Horas = 80

### 18 Horas no Laborales del Período

Se obtienen en base al tipo de nómina, calendario de procesos, días no laborales y sistema de horario.  
v.gr.

Período del 1 al 14 de Junio

Situación = Multiplicando los días no considerados en el sistema de horario por las horas de cada día (el ejemplo corresponde al caso de no laborar Sábado y Domingo, son 2 Sábados y 2 Domingos por 8 horas cada día.

Horas = 32

### 19 Horas no Laborales para el Trabajador

Se obtienen en base al tipo de nómina, calendario de procesos y tabla de días festivos.  
v.gr.

Período del 1 al 14 de Mayo

Situación = Suponiendo que el trabajador ingresa el 4 de Mayo, lo que le da derecho a 1 día festivo (5 de mayo).

Horas = 88

### 20 Horas Hábiles del Período, para el Trabajador

Se obtienen en base al tipo de nómina, calendario de procesos, tabla de días festivos, turno y horario del trabajador.  
v.gr.

Período del 1 al 14 de Mayo

Situación = Suponiendo que el horario del trabajador sea de Lunes a Viernes y que los días 1 y 5 no sean laborales.

Horas = 64

### 21 Horas no Laborales del Período, para el Trabajador

Son las correspondientes a los días definidos como no laborales y festivos y que se encuentran dentro del período, así como las que el sistema de horario del trabajador no considera.

v.gr.

Período del 1 al 14 de Mayo

Situación = Considerando los días 1 y 5 como festivos, 2 Sábados y 2 Domingos no laborales porque el

sistema de horario del trabajador no los incluye, total 6 días por 8 horas diarias.

Horas = 48

## 22 Horas de Salario Anterior del Período

Es el total de horas, dentro del período, con que el trabajador tuvo un salario que ya no es vigente.

v.gr.

Período del 1 al 14 de Junio

Situación = El trabajador sufrió un incremento en su salario el día 10 de Junio (9 días del 1 al 9 de Junio por

8 horas diarias).

Horas = 72

## 23 Horas de Salario Actual del Período

Es el total de horas, dentro del período, en las que el trabajador cuenta con un nuevo salario.

v.gr.

Período del 1 al 14 de Junio

Situación = El cambio es válido faltando 5 días para concluir el período (5 días por 8 horas diarias).

Horas = 40

## 24 Número del Período

Considera el número del período que se está procesando.

v.gr.

Período 10 del 5 al 20 de Octubre

Número del período 10.

## 41 Variable 01 a 10 del Sistema de Antigüedad, condicionado al Aniversario laboral del Trabajador.

Asigna en tiempo el valor de la variable 1 correspondiente del sistema de antigüedad, siempre y cuando el trabajador cumpla su aniversario laboral dentro del período.

v.gr.

Fecha de Ingreso:

10 de Abril de 1990

Período:

1 al 14 de Abril

Variable 01 del sistema de antigüedad:

Vacaciones 10 días

Tiempo = 10 días

En este caso, por ejemplo, su utilización es para pagar las vacaciones al momento de cumplir el aniversario.

Al seleccionar la opción "Valores por Omisión" en la sesión Conceptos de Nómina puede indicarse en el campo "Cálculo Automático del tiempo" el valor 41, que indica el uso de la "Variable 01 del Sistema de Antigüedad, condicionado al Aniversario Laboral del Trabajador", la Variable 01 es Días de Vacaciones. El sistema con estos datos procede a buscar por cada trabajador los días de Vacaciones que le corresponden de acuerdo a los rangos establecidos en el "Sistema de Antigüedad", después multiplica el dato por el sueldo diario del Trabajador.

v.gr.

El trabajador 14985 Ramirez Gonzalez Emilio lleva tres años en la empresa, al aplicar el Valor por Omisión le corresponden 10 días de vacaciones, su salario diario es de \$2,500.00 M.N., la sustitución de valores en la política de cálculo queda así:

$$10 * 2,500 = 25,000$$

Otro ejemplo puede ser el Concepto 6007 "Sueldo", su política de cálculo es:

Secuencia ..... 1  
Instrucción ..... OPER  
Resultado..... Importe  
Fórmula ..... Tiempo \* sal\_diario

Al seleccionar la opción "Valores por Omisión" localizada en la sesión Conceptos de Nómina se registra en el campo "Cálculo Automático del Tiempo" el valor 04, que indica el uso de la "Variable 04 Días del Período, para el Trabajador".

El sistema con esta información procede a calcular el importe correcto para cada trabajador.

v.gr.

El trabajador Ricardo Gutierrez Martines deja de prestar sus servicios el día 10 de Abril, el período para el cálculo de la nómina abarca del 1 al 15 de Abril, su salario diario es de \$4,200.00 M.N., al aplicar el Valor por Omisión le corresponden 9 días del período para su pago (del 1 al 9 de Abril), la sustitución en la política de cálculo es:

$$9 * 4,200 = 37,800$$

v.gr.

El concepto 2537 "Días Festivos" que la empresa utiliza debido a que desea pagar los días festivos en un concepto aparte, al definir el "Cálculo Automático del Tiempo" y digitar el valor 03 "Días no Laborables del Período", al proceder al cálculo de la política si el sistema encuentra un día festivo (Localizados en la Tabla de Días no Laborales) entonces asignará 1 día.

La política puede ser igual a los dos conceptos anteriores:

Secuencia .....	1
Instrucción .....	OPER
Resultado .....	Importe
Fórmula .....	Tiempo * sal_diario

El cálculo depende de los días no laborales encontrados en el período.

v.gr.

El período a considerar para el cálculo de la nómina es del 1 al 14 de Mayo y en "Días Festivos" se registro el 1 de Mayo. El sistema lo detecta y para el pago de este concepto realiza la sustitución, conforme al Salario diario de cada trabajador. Suponiendo que el trabajador 00001 "Darío Ortega Fraga" tiene un salario de \$3,450.00 M.N., la sustitución queda:

$$1 * 3,450 = 3,450$$



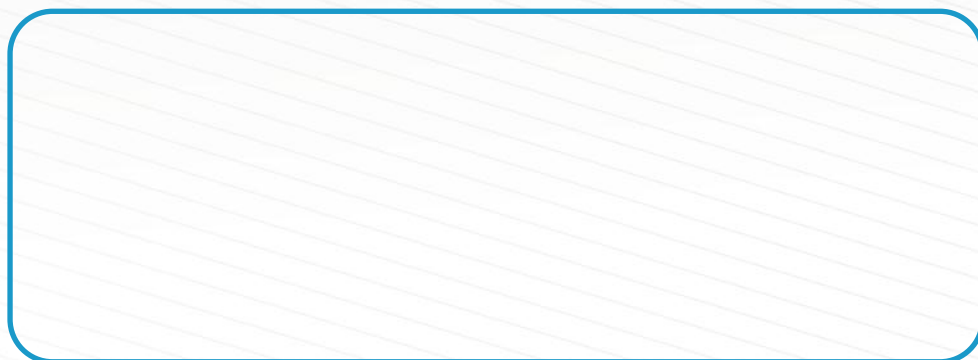
# Evaluación

## CONCEPTOS DE NÓMINA Capítulo 2

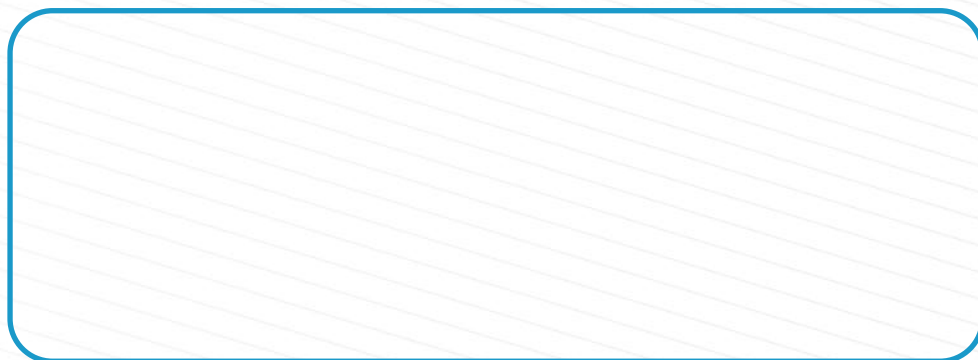
Participante: \_\_\_\_\_

Compañía: \_\_\_\_\_

Evaluación:



Áreas de Mejora:



# Capítulo 3

## Políticas de Cálculo

## CONTENIDO

<b>3 - POLÍTICAS DE CÁLCULO.....</b>	<b>51</b>
<i>Políticas de Cálculo .....</i>	<i>51</i>
Manejo de Variables .....	54
LISTADO Y DESCRIPCIÓN DE LAS PRINCIPALES VARIABLES DE ADAM .....	56

# Objetivos

Conocerá los elementos nativos para la creación de políticas de cálculo.

### 3 - POLÍTICAS DE CÁLCULO

En el Cálculo de la Nómina una parte muy importante se refiere a la utilización de las variables del cálculo las cuales son encargadas de extraer la información de la base de datos que va a ser procesada por el cálculo. Además ADAM permite al usuario definir variables diferentes a las que él distribuye. A continuación se detallan los pasos necesarios para la creación de una variable.

#### **Políticas de Cálculo**

Las políticas de cálculo son parte importante del cálculo de la nómina ya que a través de ellas se definen los pasos a seguir para obtener el valor de determinado concepto.

A través de este folder el usuario podrá realizar y especificar operaciones, como una sumatoria, resta, multiplicación y división etc, para un concepto.

En el campo **Instrucción** podrá realizar una condición, operación, final de condición, función. El campo **Resultado**, se refiere a la variable en la cual se guardará el resultado de la fórmula, el campo **Fórmula** se define lo que se desea calcular, en ambos campos es posible emplear la función F4, para desplegar las variables que se tienen de Nóminas, Administración de sueldos, Vacaciones, Fondos y Fiscal de Personal. Ver Figura

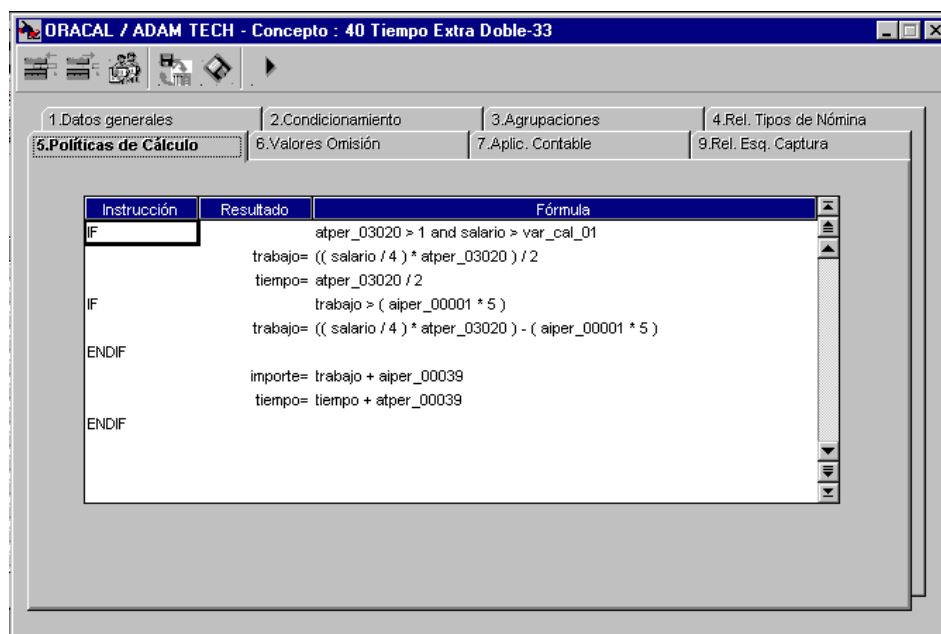


Figura 23.

Con el propósito de controlar y optimizar el manejo de fórmulas para las políticas de cálculo, en las operaciones es posible el uso de los siguientes operadores:

*	Multiplicación.
/	División.
+	Suma.
-	Resta.
(	Abre Paréntesis.
)	Cierra Paréntesis.
<	Menor que.
>	Mayor que.
=	Igual.

Dentro de las políticas de cálculo se permite el uso de condicionador if

IF	Condicional.
ELSE	Caso contrario de las condiciones del condicional (IF).
ENDIF	Terminan las instrucciones ejecutadas dentro del condicional (IF).

Asimismo Adam reconoce la estructura Select Case:

```
SELECT Variable
CASE Selección 1
CASE Selección 2
CASE Selección 3
ENDSEL
```

A continuación se presentan algunos ejemplos de políticas de cálculo:

### **Ejemplo 1**

```
Importe = sal_minimo * 30
IF acumulado_periodo_00060 >= importe
Importe = acumulado_periodo_00060
ENDIF
```

**Ejemplo 2**

```
Trabajo = sal_minimo * 15
Importe = aiper_00075
IF aiper_00075 > trabajo
Importe = trabajo
ENDIF
```

**Ejemplo 3**

```
IF causa_baja = 'CB'
Importe = salario * 90
    IF dias_antigüedad < 365
        Importe = ( ( dias_antigüedad * 20 ) / 365 ) * salario
    ENDIF
ENDIF
```

**Ejemplo 4**

```
IF fecha_baja = 0
    IF dias_antigüedad >= 365
        Importe = salario * var_tra_01
        Tiempo = dias_antigüedad / 365
    ELSE
        Trabajo = (tiempo / 365) * var_01
        Importe = salario * trabajo
        Tiempo = dias_antigüedad / 365
    ENDIF
ENDIF
```

**Ejemplo 5**

```
SELECT          Turno
CASE
    Tiempo =    8
CASE
    Tiempo =    7.8
CASE
    Tiempo =    7
END
```



## Manejo de Variables

En la definición de políticas de cálculo pueden ser utilizadas las variables definidas en el sistema. Este listado puede ser consultado a través del ícono selección dentro de la sección política de Cálculo de los conceptos. A continuación definiremos el manejo de las variables aplicables.

**Variable** = Es el nombre de la variable que se utiliza en una política de cálculo, debe estar en letras minúsculas, puede estar compuesto por 2 partes, la primera se refiere al nombre, en sí mismo, y el sufijo, que es un comodín que puede indicar un concepto, una agrupación de conceptos o de trabajadores, una colección; de acuerdo a la siguiente tabla:

COMODÍN	DESCRIPCIÓN	VARIABLE EN DEFN_VARIABLES_NS	EJEMPLO DEL USO DE LA VARIABLE EN LA POLÍTICA
Nn	Se reemplaza por dos dígitos	base_nn	base_01
Nnnn	Se reemplaza por cinco dígitos	aiaan_nnnn	aiaan_0110
Xxx	Se reemplaza por la agrupación del trabajador	agt_xxx	agt_ZONA
Gxxx	Las 'x' se reemplazan por la agrupación del concepto	atsem_gxxx	atsem_gBON

*El comodín "nnnn" se reemplaza en la política por cinco dígitos. Una variable puede contener uno, dos o ningún comodín. En el caso del comodín "Gxxx" éste es reemplazado solo en las "xxx" por la agrupación del concepto.*

- **Descripcion\_var** = Esta columna se utiliza para describir al funcionamiento la variable.
- **Titulo\_superior** = En caso de que la variable tenga que ser presentada como parte de una columna de un spread, se utiliza esta columna para darle un título.
- **Titulo\_inferior** = Complemento de la columna anterior en caso de que haga falta.
- **Modulo** = Hace referencia al módulo en el cual se hace efectivo su funcionamiento, en este caso solo puede hacer referencia a nómina (NS) o a nómina interactiva (NI), deben estar en mayúsculas.
- **Clasificacion** = Todas las variables deben tener una clasificación, que además de indicar a que tipo pertenecen como por ejemplo acumulados, tipos de nómina, sistemas de horario etc.; indican la **permanencia en el cálculo**, es decir, cada cuando se inicializan, ej. al cambio de trabajador o de transacción. La permanencia de dichos valores durante el cálculo se aplica de acuerdo a la siguiente tabla:



CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN	SE INICIALIZA AL CAMBIAR DE CONCEPTO	SE INICIALIZA AL CAMBIAR DE: TRABAJADOR
1	Acumulados		X
2	Nómina		
3	Cálculo		X
4	Trabajo	X	
5	Impuestos	X	
6	Calendario de procesos		
7	Salarios		X
8	Tabuladores		X
9	Puestos		
10	Trabajador		X
11	Sistema de antigüedad		X
12	Sistema de horario		X
13	Transacción de nómina	X	
14	Beneficiario de pensión alimenticia		X
15	Otros módulos		X
16	Días para el cálculo		

**La clasificación 2, 6, 9 y 16 tiene la vigencia del cálculo, es decir, una vez que obtiene un valor permanecen con el hasta que el cálculo termine.**

## LISTADO Y DESCRIPCIÓN DE LAS PRINCIPALES VARIABLES DE ADAM

### VARIABLE 1

**NOMBRE:** agt\_XXX

**DESCRIPCIÓN:** Agrupación de Trabajador

**EXPLICACIÓN:** Esta variable se utiliza para realizar condicionamientos, cuando un trabajador pertenece a alguna

Agrupación de trabajadores. Regresa el dato de la agrupación a la que pertenece el trabajador.

**TABLA:** rel\_trab\_agr

**EJEMPLO:**

Tabla

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		agt_ZONA='A'
	Importe	sal_minimo
ENDIF		

### VARIABLE 2

**NOMBRE:** aiaan\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Año Ant Agrupación

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado del año anterior de la agrupación indicada en la fórmula para realizar operaciones con el concepto que se está usando.

**TABLA:** acumulados\_mensuales

**EJEMPLO:**

Tabla

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aiaan_gPER

Esta variable toma en consideración la fecha del periodo que se está calculando para traer el acumulado del año anterior.

### VARIABLE 3

**NOMBRE:** aiaan\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Año Ant Conc

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado del año anterior del concepto indicado en "nnnn" para realizar operaciones con

el concepto que se está usando.

**TABLA:** acumulados\_mensuales

### EJEMPLO:

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aiaan_01110

### VARIABLE 4

**NOMBRE:** aiann\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Mes Año Ant Agr

**EXPLICACIÓN:** Regresa el acumulado del mes que se le indica al sustituir "nn" por el mes que se requiere, del año

anterior de una agrupación.

**TABLA:** acumulados\_mensuales

### EJEMPLO:

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aia12_gTEX

### VARIABLE 5

**NOMBRE:** aiann\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Mes Año Ant Conc

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado del mes que se le indica al sustituir "nn" por el mes que se requiere, del año

anterior por concepto.

**TABLA:** acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aia02_01110+ aia01_00002 + aia01_00003

Toma en consideración el año y el mes de la fecha del periodo que se está calculando para traer el acumulado del mes que se le indica del año anterior.

#### VARIABLE 6

**NOMBRE:** aiano\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Año Agr

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado de esta agrupación en el año del periodo que se está procesando.

**TABLA:** acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aiano_gPER – (aiano_00001 + aiano_0002 + aiano_00003)

#### VARIABLE 7

**NOMBRE:** aiano\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Año Conc

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado de este concepto en el año del periodo que se está procesando.

**TABLA:** acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aiano_Gper – (aiano_00001 + aiano_00002 + aiano_00003)

#### VARIABLE 8

**NOMBRE:** aiacc\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Acum Conc Cia Agr

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado del periodo por agrupación de otra compañía, para ello es necesario que la

compañía de la cual se va a extraer el acumulado tenga el mismo calendario de procesos, la misma

agrupación y el mismo trabajador que la compañía con la que se está trabajando.

**TABLA:** acum\_concepto

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Compania	'ADAM'
	Importe	Aiacc_Gval

Compañía: SSVR Adamtechnologies

Calendario de procesos: CA 99 01 CA 99 01

#### VARIABLE 9

**NOMBRE:** aiacc\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Acum Conc Cia

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado del período por concepto de otra compañía, para ello es necesario que la

compañía de la cual se va a extraer el acumulado tenga el mismo calendario de procesos, la misma

agrupación y el mismo trabajador que la compañía con la que se está trabajando.

**TABLA:** acum\_concepto

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Compania	'ADAM'
	Importe	aiacc_00001

Compañía: SSVR Adamtechnologies

Calendario de procesos: CA 99 01 CA 99 01

#### VARIABLE 10

**NOMBRE:** aiban\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Bim Ant Agr

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado por agrupación del bimestre anterior al mes del período que se está procesando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aiban_gDED-aiban_10000

Período = mes 04 año 2001 Ene - Feb Mar - Abr

Toma de los acumulados mensuales del mes de Enero y Febrero de ese mismo año.

#### VARIABLE 11

**NOMBRE:** aiban\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Bim Ant Conc

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado por concepto del bimestre anterior al período que se está procesando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aiban_gDED - aiban_10000

Período = mes 04 año 2001 Ene - Feb Mar - Abr

Toma de los acumulados mensuales del mes de Enero y Febrero de ese mismo año.

## VARIABLE 12

**NOMBRE:** aibim\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Bim Agr

**EXPLICACIÓN:** Toma el acumulado de la agrupación del bimestre al que corresponde el mes del período que se está calculando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	$aibim\_gBFI - (aibim\_10050 + aibim\_10055 + aibim\_10065)$

Período = mes 03 año 2001

Ene Feb      Mar Abr      May Jun      Jul Ago      Sept Oct      Nov Dic

Entonces tomaría el mes de Marzo y Abril.

## VARIABLE 13

**NOMBRE:** aibim\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Bim Conc

**EXPLICACIÓN:** Toma el acumulado por concepto del bimestre que corresponde al mes que se está calculando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	$aibim\_gBFI - (aibim\_10050 + aibim\_10055 + aibim\_10065)$

Período = mes 03 año 2001

Ene Feb      Mar Abr      May Jun      Jul Ago      Sept Oct      Nov Dic

Entonces tomaría el mes de Marzo y Abril.

#### VARIABLE 14

**NOMBRE:** aicom\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Imp período Agr

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado por agrupación de otra compañía, del mes al que pertenece el período que se

está calculando, para ello es necesario que la compañía de la cual se va a extraer el acumulado

tenga el mismo calendario de procesos, la misma agrupación, el mismo mes a acumular y el mismo

trabajador que la compañía con la que se está trabajando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Compania	'ADAM'
	Importe	aicom_gZONA

Compañía: SSVR Adamtechnologies

Calendario de procesos: CA 99 01 CA 99 01

Mes a acumular: 03 03

#### VARIABLE 15

**NOMBRE:** aicom\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Imp período Concepto

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado por concepto de otra compañía, del mes al que pertenece el período que se

está calculando, para ello es necesario que la compañía de la cual se va a extraer el acumulado

tenga el mismo calendario de procesos, la misma agrupación, el mismo mes a acumular y el mismo

trabajador que la compañía con la que se está trabajando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Compania	'ADAM'
	Importe	aicom_00001

Compañía: SSVR Adamtechnologies

Calendario de procesos: CA 99 01 CA 99 01

Mes a acumular: 03 03

#### VARIABLE 16

**NOMBRE:** aiman\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Mes Ant Agr

**EXPLICACIÓN:** Dependiendo del mes del período a acumular por agrupación, toma de acumulados mensuales el mes anterior.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aiman_gBES + aiman_00033

#### VARIABLE 17

**NOMBRE:** aiman\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Mes Ant Conc

**EXPLICACIÓN:** Dependiendo del mes a acumular del período, toma de acumulados mensuales el importe del concepto del mes anterior.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aiman_gBES + aiman_00033

#### VARIABLE 18

**NOMBRE:** aimes\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Mes Agr

**EXPLICACIÓN:** Acumulado por agrupación del mes del período a calcular.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aimes_gBES + aimes_00033

#### VARIABLE 19

**NOMBRE:** aimes\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Mes Conc

**EXPLICACIÓN:** Acumulado por concepto del mes del período a calcular.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aimes_gBES + aimes_00033



#### VARIABLE 20

**NOMBRE:** aimnn\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Mes nn Agr

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado por agrupación del mes que se le indica sustituyendo "nn" por el mes requerido.

**TABLA:** acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	Aim01_gSDO + aim01_00002 + aim01_00003

#### VARIABLE 21

**NOMBRE:** aimnn\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Mes nn Conc

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado por concepto del mes que se le indica sustituyendo "nn" por el mes requerido.

**TABLA:** acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aim01_gSDO + aim01_00002 + aim01_00003

#### VARIABLE 22

**NOMBRE:** aiper\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp período Agr

**EXPLICACIÓN:** Lee el importe de los conceptos de una agrupación, que se hayan calculado durante le período para

Realizar los cálculos. "Los conceptos de los que lee la información deben haber sido calculados antes

De usar esta variable".

**TABLA:** rel\_conceptos\_agr, transacciones\_ns

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aiper_gSUE

Agrupación y conceptos relacionados

SUE

+ 1

+ 2 ...

El resultado que regresa es 500.00

Transacciones Anteriores

1 Sueldo = 500

2 ISPT = 0

#### VARIABLE 23

**NOMBRE:** aiper\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp período Conc

**EXPLICACIÓN:** Lee el importe de un concepto, que se hayan calculado durante le período para realizar los cálculos.

"Los conceptos de los que lee la información deben haber sido calculados antes de usar esta variable".

**TABLA:** transacciones\_ns

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aiper_00001

#### VARIABLE 24

**NOMBRE:** aitem\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Sem Agr

**EXPLICACIÓN:** Toma el acumulado por agrupación del semestre al que corresponde el mes del período que se está

Calculando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aitem_gCOM * 0.10

Período = mes 04 año 2001

Ene .... Jun Jul ... Dic

Entonces tomaría los importes acumulados desde el mes de Enero a Junio de ese año, sin importar si hay acumulado en cada mes.

#### VARIABLE 25

**NOMBRE:** aitem\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Sem Conc

**EXPLICACIÓN:** Toma el acumulado por concepto del semestre al que corresponde el mes del período que se está

calculando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aitem_00001 * 0.10

Período = mes 04 año 2001

Ene .... Jun      Jul ... Dic

tomaría los importes acumulados desde el mes de Enero a Junio de ese año, sin importar acumulado en cada mes.

#### VARIABLE 26

**NOMBRE:** aisnn\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Ult nn Mes Agr

**EXPLICACIÓN:** Lee el acumulado por agrupación de la cantidad de meses que se le indica al sustituir "nn" considera el mes del período a calcular para realizar la búsqueda.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	ais02_GvAL

Período = mes 04 año 2001

Ene    Feb    Marz    Abr

Toma los importes de acumulados de Marzo y Abril.

#### VARIABLE 27

**NOMBRE:** aisnn\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Ult nn Mes Conc

**EXPLICACIÓN:** Lee el acumulado por concepto de la cantidad de meses que se le indica al sustituir "nn" considera

el mes del período que se está calculando para realizar la búsqueda.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	ais02_00001

Período = mes 04 año 2001

Ene    Feb    Marz    Abr

Toma los importes de acumulados de Marzo y Abril.

#### VARIABLE 28

**NOMBRE:** aitr\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Trim Agr

**EXPLICACIÓN:** Toma el acumulado de la agrupación del trimestre al que corresponde el mes del período que se está calculando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aitri_gPER

Período = mes 03 año 2001

Ene FebMarz                      Abr May Jun                      Jul Ago Sep                      Oct Nov Dic

Entonces tomaría los acumulados de los meses de Enero, Febrero y Marzo

#### VARIABLE 29

**NOMBRE:** aitr\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Trim Conc

**EXPLICACIÓN:** Toma el acumulado del concepto del trimestre al que corresponde el mes del período que se está calculando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

**EJEMPLO:**

*Tabla*

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	aitri_10000 + aitr_10030 + aitri_10035 + aitr_10040

Período = mes 03 año 2001

Ene FebMarz                      Abr May Jun                      Jul Ago Sep                      Oct Nov Dic

Entonces tomaría los acumulados de los meses de Enero, Febrero y Marzo

#### VARIABLE 30

**NOMBRE:** aiunn\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Ultimos nn Per Agr

**EXPLICACIÓN:** Lee los importes acumulados por agrupación, de los últimos períodos especificados al sustituir "nn" con el número de períodos a buscar, pueden ser del mismo año o del anterior. Toma como base el tipo de nómina, año y período a calcular.

**TABLA:** calendario\_procesos, cal\_proc\_cias, acum\_concepto, rel\_conceptos\_agr

**EJEMPLO:**

*Tabla*

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	(aiu04_gTEX + aiu04_00012 + aiu04_00013) * 0.10

Si se esta calculando el período 5

Per 1 Per 2 Per 3 Per 4

Taerá la sumatoria de los acumulados del Período 1 al Período 4

### VARIABLE 31

**NOMBRE:** aiunn\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Imp Ultimos nn Per Conc

**EXPLICACIÓN:** Lee los importes acumulados por concepto, del número de períodos especificados al sustituir "nn" con el número de períodos de los que se desea extraer la información, pueden ser del mismo año o del anterior. Toma como base el tipo de nómina, año y período a calcular.

**TABLA:** calendario\_procesos, cal\_proc\_cias, acum\_concepto,

#### EJEMPLO:

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	(aiu04_gTEX + aiu04_00012 + aiu04_00013) * 0.10

Si se esta calculando el período 5

Per 1 Per 2 Per 3 Per 4

Taerá la sumatoria de los acumulados del Período 1 al Período 4

### VARIABLE 32

**NOMBRE:** ano

**DESCRIPCIÓN:** Año de Nómina

**EXPLICACIÓN:** Trae el año del calendario de procesos del período a calcular para realizar condicionamientos.

**TABLA:** calendario\_procesos

#### EJEMPLO:

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		ano = 2001
	Importe	500
ENDIF		

### VARIABLE 33

**NOMBRE:** anos\_antig

**DESCRIPCIÓN:** Año de Antigüedad

**EXPLICACIÓN:** Regresa los días entre la fecha de ingreso del trabajador y la fecha de término del período divididos entre 365.

**TABLA:** trabajadores\_grales, calendario\_procesos

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		anos_antig = 5
	Importe	var_san_04
ENDIF		

### VARIABLE 34

**NOMBRE:** ataan\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Año Ant Agr

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado en tiempo del año anterior de la agrupación indicada en la fórmula para realizar operaciones con el concepto que se está usando.

**TABLA:** acumulados\_mensuales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	ataan_gPER

### VARIABLE 35

**NOMBRE:** ataan\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Año Ant Conc

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado en tiempo del año anterior por concepto para realizar operaciones con el concepto que se está usando.

**TABLA:** acumulados\_mensuales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	tiempo	ataan_00001

### VARIABLE 36

**NOMBRE:** atacc\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Acum Conc Cia Agr

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado en tiempo del período por agrupación de otra compañía, para ello es necesario que la compañía de la cual se va a extraer el acumulado tenga el mismo calendario de procesos, la misma agrupación y el mismo trabajador que la compañía con la que se está trabajando.

**TABLA:** acum\_concepto, rel\_conceptos\_agr

#### EJEMPLO:

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	compania	'ADAM'
	tiempo	aiacc_gVAL

Compania: SSVR Adamtechnologies

Calendario de procesos: CA 99 01 CA 99 01

### VARIABLE 37

**NOMBRE:** atacc\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Acum Conc Cia

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado en tiempo del período por concepto de otra compañía, para ello es necesario que la compañía de la cual se va a extraer el acumulado tenga el mismo calendario de procesos, la misma agrupación y el mismo trabajador que la compaañia con la que se está trabajando.

**TABLA:** acum\_concepto

#### EJEMPLO:

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	compania	'ADAM'
	tiempo	aiacc_00001

Compania: SSVR Adamtechnologies

Calendario de procesos: CA 99 01 CA 99 01

#### VARIABLE 38

**NOMBRE:** atann\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Mes Año Ant Agr

**EXPLICACIÓN:** Aquí solo trae el acumulado en tiempo del mes que se le indica al sustituir "nn" por el mes que se requiere, del año anterior de la agrupación.

**TABLA:** acumulados\_mensuales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	tiempo	ata12_gTEX

#### VARIABLE 39

**NOMBRE:** atann\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Mes Año Ant Conc

**EXPLICACIÓN:** Aquí solo trae el acumulado en tiempo del mes que se le indica al sustituir "nn" por el mes que se requiere, del año anterior por concepto.

**TABLA:** acumulados\_mensuales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	tiempo	ata12_00001

#### VARIABLE 40

**NOMBRE:** atano\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Año Agr

**EXPLICACIÓN:** Trae lo que haya acumulado en tiempo de esta agrupación en el año del período que se está procesando.

**TABLA:** acumulados\_mensuales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	tiempo	atano_gPER - (atano_00001 + atano_00002 + atano_00003)



#### VARIABLE 41

**NOMBRE:** atano\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Año Conc

**EXPLICACIÓN:** Trae lo que haya acumulado en tiempo de este concepto en el año del período que se está procesando.

**TABLA:** acumulados\_mensuales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	tiempo	atano_gPER – (atano_00001 + atano_00002 + atano_00003)

#### VARIABLE 42

**NOMBRE:** atban\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Bim Ant Agr

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado en tiempo por agrupación del bimestre anterior al mes del período que se está procesando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	tiempo	atban_gDED – atban_10000

#### VARIABLE 43

**NOMBRE:** atban\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Bim Ant Conc

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado en tiempo por concepto del bimestre anterior al mes del período que se está procesando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	atban_gDED – atban_10000

#### VARIABLE 44

**NOMBRE:** atbim\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Bim Agr

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado en tiempo de la agrupación del bimestre al que corresponde el mes del período que se está procesando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	atbim_gBFI – (atbim_10050 + atbim_10055 + atbim_10065)

#### VARIABLE 45

**NOMBRE:** atbim\_hnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Bim Conc

**EXPLICACIÓN:** Toma el acumulado en tiempo por concepto del bimestre al que corresponde el mes del período que se está procesando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	atbim_gBFI – (atbim_10050 + atbim_10055 + atbim_10065)

#### VARIABLE 46

**NOMBRE:** atcom\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Imp período Agr

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado en tiempo por agrupación de otra compañía, del mes al que pertenece el período que se está calculando, para ello es necesario que la compañía de la cual se va a extraer el acumulado tenga el mismo calendario de procesos, la misma agrupación y el mismo mes a acumular y el mismo trabajador que la compañía con la que se está trabajando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	compania	'ADAM'
	Tiempo	Atcom_gZONA

Compania: SSVR Adamtechnologies

Calendario de procesos: CA 99 01 CA 99 01

Mes a acumular: 03 03

#### VARIABLE 47

**NOMBRE:** atcom\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Imp período Conc

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado en tiempo por concepto de otra compañía, del mes al que pertenece el período que se está calculando, para ello es necesario que la compañía de la cual se va a extraer el acumulado tenga el mismo calendario de procesos, la misma agrupación y el mismo mes a acumular y el mismo trabajador que la compañía con la que se está trabajando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Compania	'ADAM'
	Tiempo	Atcom_00001

Compania: SSVR Adamtechnologies

Calendario de procesos: CA 99 01 CA 99 01

Mes a acumular: 03 03

#### VARIABLE 48

**NOMBRE:** atman\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Mes Ant Agr

**EXPLICACIÓN:** Dependiendo del mes del período a calcular, toma de acumulados mensuales el tiempo del mes anterior de la agrupación indicada en xxx.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	atman_gBES + atman_00033

#### VARIABLE 49

**NOMBRE:** atman\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Mes Ant Conc

**EXPLICACIÓN:** Dependiendo del mes del período a acumular por concepto, toma de acumulados mensuales el tiempo del mes anterior.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

#### EJEMPLO:

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	atman_gBES + atman_00033

#### VARIABLE 50

**NOMBRE:** atmes\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Mes Agr

**EXPLICACIÓN:** Acumulado en tiempo por agrupación del mes del período a calcular

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	atmes_gBES + atmes_00033

#### VARIABLE 51

**NOMBRE:** atmes\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Mes Conc

**EXPLICACIÓN:** Acumulado en tiempo por concepto del mes del período a calcular

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	atmes_gBES + atmes_00033

#### VARIABLE 52

**NOMBRE:** atmnn\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Mes nn Agr

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado en tiempo por agrupación del mes que se le indica sustituyendo "nn" por el mes requerido

**TABLA:** acumulados\_mensuales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	atm01_gDSO + atm01_00001 + atm01_00002 + atm01_00003

#### VARIABLE 53

**NOMBRE:** atmnn\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Mes nn Conc

**EXPLICACIÓN:** Trae el acumulado en tiempo por concepto del mes que se le indica sustituyendo "nn" por el mes requerido

**TABLA:** acumulados\_mensuales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	atm01_gDSO + atm01_00001 + atm01_00002 + atm01_00003

#### VARIABLE 54

**NOMBRE:** atper\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie período Agr

**EXPLICACIÓN:** Lee el acumulado en tiempo de los conceptos de una agrupación, que se hayan calculado durante el período para realizar los cálculos. "Los conceptos de los que lee la información deben haber sido calculados antes de usar esta variable.

**TABLA:** transacciones\_ns, rel\_conceptos\_agr

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	atper_gW11

#### VARIABLE 55

**NOMBRE:** atper\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie período Conc

**EXPLICACIÓN:** Lee el acumulado en tiempo de un concepto, que se hayan calculado durante el período para realizar los cálculos. "Los conceptos de los que lee la información deben haber sido calculados antes de usar esta variable.

**TABLA:** transacciones\_ns

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	atper_00042

#### VARIABLE 56

**NOMBRE:** atsem\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Sem Agr

**EXPLICACIÓN:** Toma el acumulado en tiempo por agrupación del semestre al que corresponde el mes del período que se está calculando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	atsem_gSDO + atsem_00002 + atsem_00003

#### VARIABLE 57

**NOMBRE:** atsem\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Sem Conc

**EXPLICACIÓN:** Toma el acumulado en tiempo por concepto del semestre al que corresponde el mes del período que se está calculando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	atsem_gSDO + atsem_00002 + atsem_00003

#### VARIABLE 58

**NOMBRE:** atsnn\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Ult nn Mes Agr

**EXPLICACIÓN:** Lee el acumulado en tiempo por agrupación de la cantidad de meses que se le indica al sustituir "nn" por la cantidad de meses a acumular, considera el mes del período que se está calculando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	(ats04_gSDO + ats04_00002 + ats04_00003 )

#### VARIABLE 59

**NOMBRE:** atsnn\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Ult nn Mes Conc

**EXPLICACIÓN:** Lee el acumulado en tiempo por concepto de la cantidad de meses que se le indica al sustituir "nn" por la cantidad de meses a acumular, considera el mes del período que se está calculando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	(ats04_gSDO + ats04_00002 + ats04_00003 )

#### VARIABLE 60

**NOMBRE:** attri\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Trim Agr

**EXPLICACIÓN:** Toma el acumulado en tiempo de la agrupación del trimestre al que corresponde el mes del período que se está calculando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

#### EJEMPLO:

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	attri_gPER

Periodo = mes 03 año 2001

Ene Feb Marz

Abr May Jun

Jul Ago Sep

Oct Nov Dic

Entonces tomaría el acumulado en tiempo por agrupación de los meses de Enero, Febrero y Marzo.

#### VARIABLE 61

**NOMBRE:** attri\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Trim Conc

**EXPLICACIÓN:** Toma el acumulado en tiempo del concepto del trimestre al que corresponde el mes del período que se está calculando.

**TABLA:** calendario\_procesos, acumulados\_mensuales

#### EJEMPLO:

*Tabla*

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	attri_00001

Periodo = mes 03 año 2001

Ene Feb Marz

Abr May Jun

Jul Ago Sep

Oct Nov Dic

Entonces tomaría el acumulado en tiempo por agrupación de los meses de Enero, Febrero y Marzo.

#### VARIABLE 62

**NOMBRE:** atunn\_gxxx

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Ultimos nn Per Agr

**EXPLICACIÓN:** Lee el acumulado en tiempo por agrupación, del número de períodos especificados al sustituir "nn" por el número de períodos a acumular, pueden ser del mismo año o del anterior.

**TABLA:** calendario\_procesos, cal\_proc\_cias, acum\_concepto, rel\_conceptos\_agr

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	atu04_gTEX+ atu04_00012 + atu04_00013

#### VARIABLE 63

**NOMBRE:** atunn\_nnnn

**DESCRIPCIÓN:** Acum Tie Ultimos nn Per Conc

**EXPLICACIÓN:** Lee el acumulado en tiempo por concepto, del número de períodos especificados al sustituir "nn" por el número de períodos a acumular, pueden ser del mismo año o del anterior.

**TABLA:** calendario\_procesos, cal\_proc\_cias, acum\_concepto

**EJEMPLO:**

*Tabla*

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Tiempo	atu04_gTEX+ atu04_00012 + atu04_00013

#### VARIABLE 64

**NOMBRE:** base\_nn

**DESCRIPCIÓN:** Base de Impuestos

**EXPLICACIÓN:** Hace referencia a la tabla de impuestos, de acuerdo a la clave de la misma que es sustituida en "nn", a la cual se le asignará un importe, que se buscará dentro de la tabla de impuestos para ubicarlos en el rango al que corresponda el importe.

**TABLA:** impuestos

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Trabajo	0 - 1
	Trabajo_02	aiper_gW11
	base_80	Trabajo_02
	Trabajo_03	(base_80 - lim_inf) * (pct_exced / 100)



	Trabajo_04	Trabajo_03 + cuota_fija
	Base_81	Trabajo_02
	Trabajo_05 =	Trabajo_03 * (pct_exced / 100)
	Trabajo_06	(trabajo_05 + cuota_fija)
	Var_cal_02	Trabajo_06 * var_nom_07
	Var_cal_03	Trabajo_06 - var_cal_02
	Base_82	Trabajo_02
	Var_cal_04	Cuota_fija
	Var_cal_05	(trabajo_04 - var_cal_03) - var_cal_04
	Var_cal_06	Var_cal_05
IF		Var_cal_05 > var_cal_04
	Importe	Var_cal_05
	Var_cal_06	0
ELSE		
	Importe	0
	Var_cal_02	0
	Var_cal_03	0
	Var_cal_04	0
IF		Var_cal_05 > 0
	Var_cal_06	Var_cal_05
ELSE		
	Var_cal_06	Var_cal_05 * trabajo
ENDIF		
ENDIF		

#### VARIABLE 65

**NOMBRE:** cau\_baja

**DESCRIPCIÓN:** Causas de Baja

**EXPLICACIÓN:** Si el trabajador esta dado de baja y el parámetro de "Calcular trabajadores dados de baja" de los parámetros generales de la nómina esta activado, obtiene el motivo de la causa de baja del trabajador.

**TABLA:** trabajadores\_grales

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		Causa_baja = 'LI'
	Importe	Salario * 90
ENDIF		

#### VARIABLE 66

**NOMBRE:** clase\_nom

**DESCRIPCIÓN:** Clase de Nómina

**EXPLICACIÓN:** Regresa la clase de nómina a la cual pertenece el trabajador.

**TABLA:** trabajadores\_grales

**EJEMPLO:**

Tabla

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		Clase_nom = 'EM'
	Importe	500
ENDIF		

#### VARIABLE 67

**NOMBRE:** codigo

**DESCRIPCIÓN:** Código de Concepto

**EXPLICACIÓN:** Regresa el código del concepto que se esta usando en el cálculo de la nómina, para poder hacer un condicionamiento durante la transacción.

**TABLA:** transacciones\_ns

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		Codigo = 1000
	Importe	Días_per * 50
ENDIF		

#### VARIABLE 68

**NOMBRE:** col\_xxx

**DESCRIPCIÓN:** Colección de Trabajador

**EXPLICACIÓN:** De acuerdo a la relación del trabajador con la colección permite establecer ciertas condiciones en el cálculo de la nómina. Si el trabajador está relacionado a la colección regresa un 1 de lo contrario regresa un 0.

**TABLA:** rel\_trab\_coleccion

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		Col_VALCOM = 1
	Importe	Salario * 0.15
ENDIF		

#### VARIABLE 69

**NOMBRE:** compañía

**DESCRIPCIÓN:** Compañía Referencia

**EXPLICACIÓN:** Variable que se utiliza de paso para asignar temporalmente el valor de otra compañía y se usa combinada con las variables aiacc\_gxxx, aiacc\_nnnn, aicom\_gxxx y aicom\_nnnn.

**TABLA:** variablevaluetable (tabla de paso del cálculo)

**EJEMPLO:** El usuario está en la compañía SSVR y desea extraer el acumulado de compañía ADAM

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Compania	'ADAM'
	Importe	Aiacc_gVAL

(ver variables aiacc\_gxxx, aiacc\_nnnn, aicom\_gxxx y aicom\_nnnn)

#### VARIABLE 70

**NOMBRE:** con\_per\_01 (1 – 10)

**DESCRIPCIÓN:** Con período 01

**EXPLICACIÓN:** Los condicionadores del periodo permiten la activación o no de ciertas validaciones que se deben tomar en cuenta para realizar el proceso de Nómina (pensión alimenticia, Base gravable mensual, etc.). Regresa 1 si el condicionador esta seleccionado y 0 en caso contrario.

**TABLA:** cal\_proc\_cias

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		Con_per01 = 1
		(aiper_gPAL + pct_pens) + imp_pens
ENDIF		

#### VARIABLE 71

**NOMBRE:** cuota\_fija

**DESCRIPCIÓN:** Cuota Fija de Impuestos

**EXPLICACIÓN:** Regresa el valor de la columna cuota\_fija de la tabla de impuestos, para ello antes se debe hacer referencia a la variable "base\_nn". Con el importe asignado a base\_nn, se realiza la búsqueda del rango en el que se sitúa ese importe en la tabla y se extrae el valor del campo cuota\_fija de ese rango.

**TABLA:** impuestos

**EJEMPLO:** Ver fórmula de la variable Base\_nn \*\*\*\*\*

#### VARIABLE 72

**NOMBRE:** días\_antig

**DESCRIPCIÓN:** Días de Antigüedad

**EXPLICACIÓN:** Son los días comprendidos entre la fecha de antigüedad del trabajador y la fecha de término del período.

**TABLA:** fecha\_antigüedad = trabajadores\_grales

Fech\_termino = calendario\_procesos

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		días_per <= días_antig
IF		agt_ZONA = 'A'
	Importe	300
ENDIF		
ENDIF		

#### VARIABLE 73

**NOMBRE:** días\_bim

**DESCRIPCIÓN:** Días del Bimestre

**EXPLICACIÓN:** Cantidad de días del bimestre al que corresponde el mes a acumular del período que se está calculando.

**TABLA:** Extrae el mes a acumular de calendario\_procesos

**EJEMPLO:**

Si estamos calculando Febrero 2001-10-30 Regresa la suma de días de enero y

febrero

Ene Feb

Mar Abr

May Jun

Jul Ago

Sep Oct

Nov Dic

#### VARIABLE 74

**NOMBRE:** días\_per

**DESCRIPCIÓN:** Días del Período

**EXPLICACIÓN:** Son los días contenidos entre la fecha de inicio y término establecido en el calendario de procesos del período que se está calculando.

**TABLA:** Las fechas las extrae de calendario\_procesos

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		días_per <= días_antig
IF		agt_ZONA = 'A'
	Importe	300
ENDIF		
ENDIF		

#### VARIABLE 75

**NOMBRE:** días\_mes

**DESCRIPCIÓN:** Días del Mes

**EXPLICACIÓN:** Cantidad de días del mes del calendario de procesos del período que se está calculando.

**TABLA:** Extrae el mes a acumular de calendario\_procesos

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	salario * días_mes

#### VARIABLE 76

**NOMBRE:** días\_sem

**DESCRIPCIÓN:** Días x Semana (Horario)

**EXPLICACIÓN:** Cantidad de días de la semana de acuerdo al sistema de horario y el turno que el trabajador tiene asignado.

**TABLA:** sistemas\_horario\_dfn

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	tiempo	días_sem

#### VARIABLE 77

**NOMBRE:** días\_trim

**DESCRIPCIÓN:** Días del Trimestre

**EXPLICACIÓN:** Cantidad de días del trimestre al que corresponde el mes a acumular del período que se está calculando.

**TABLA:** Extrae el ms a acumular del calendario\_procesos

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	tiempo	días_trim
	Importe	100* tiempo

#### VARIABLE 78

**NOMBRE:** edad

**DESCRIPCIÓN:** Edad del Trabajador

**EXPLICACIÓN:** Son los años comprendidos entre la fecha de nacimiento del empleado y la fecha de término del período.

**TABLA:** trabajadores, calendario\_procesos

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		edad > 50
	importe	1000
ENDIF		

#### VARIABLE 79

**NOMBRE:** fac\_integ

**DESCRIPCIÓN:** Factor de Integración

**EXPLICACIÓN:** Primero obtiene los años de antigüedad comprendidos desde la fecha de ingreso del empleado y la fecha de término del período, con los años obtenidos busca en los rangos del sistema de antigüedad que tenga relacionado el empleado en trabajadores\_grales, el valor del campo fac\_integ.

**TABLA:** trabajadores\_grales, sistemas\_ant\_rangos

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	importe	salario * fac_integ

#### VARIABLE 80

**NOMBRE:** factor, factor\_02, factor\_03

**DESCRIPCIÓN:** Factor de Transacción

**EXPLICACIÓN:** Variables a las cuales se les asigna un valor en la administración de transacciones y que puede ser un porcentaje.

**TABLA:** transacciones\_ns

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	importe	días_per * salario * factor

#### VARIABLE 81

**NOMBRE:** fec\_antig

**DESCRIPCIÓN:** Fecha Antigüedad

**EXPLICACIÓN:** Regresa el valor del campo fecha\_antigüedad de la tabla trabajadores\_grales y se puede usar para hacer condicionamientos en las fórmulas.

**TABLA:** trabajadores\_grales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		fec_antig > '20010101'
	trabajo	50
ENDIF		
	importe	trabajo * sal_ant

#### VARIABLE 82

**NOMBRE:** fec\_baja

**DESCRIPCIÓN:** Fecha Baja

**EXPLICACIÓN:** Fecha en la cual el trabajador deja de prestar sus servicios en la empresa. Esta variable regresa el valor del campo fecha\_baja de la tabla trabajadores\_grales.

**TABLA:** trabajadores\_grales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		fec_baja > '20010101'
	importe	0
ENDIF		

#### VARIABLE 83

**NOMBRE:** fec\_ing

**DESCRIPCIÓN:** Fecha Ingreso

**EXPLICACIÓN:** Fecha en la que el trabajador comienza a prestar sus servicios en la empresa (contrato).  
Regresa el valor del campo fecha\_ingreso de la tabla trabajadores\_grales.

**TABLA:** trabajadores\_grales

#### VARIABLE 84

**NOMBRE:** fec\_ini

**DESCRIPCIÓN:** Fecha Inicio Período

**EXPLICACIÓN:** Es la fecha Inicio del rango que abarcará el período de Nómina. Regresa el valor del campo fecha\_inicio de la tabla calendario\_procesos.

**TABLA:** calendario\_procesos

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		fec_ini = '20010101'
	Importe	salario * 0.01
ELSE		
	Importe	salario * 0.02
ENDIF		

#### VARIABLE 85

**NOMBRE:** fec\_sdo

**DESCRIPCIÓN:** Fecha de Sueldo

**EXPLICACIÓN:** Busca en el histórico de sueldos la fecha del sueldo mejor o igual a la fecha de término del período a calcular.

**TABLA:** historico\_sueldos

#### EJEMPLO:

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		fec_sdo >= fec_ing and fec_sdo < fec_ter
	Importe	sal_ant * tiempo
ENDIF		



#### VARIABLE 86

**NOMBRE:** fec\_ter

**DESCRIPCIÓN:** Fecha Término Período

**EXPLICACIÓN:** Es la fecha de término del rango que abarcará el período de Nómina. Regresa el valor del campo fecha\_termino del a tabla calendario\_procesos.

**TABLA:** calendario\_procesos

#### VARIABLE 87

**NOMBRE:** fec\_vto\_c

**DESCRIPCIÓN:** Fecha Vto de Contrato

**EXPLICACIÓN:** Por ejemplo, para los trabajadores eventuales, indica la fecha en que se dará por terminado el contrato establecido con la empresa. Es el valor del campo fecha\_vto\_contrato de la tabla trabajadores\_grales.

**TABLA:** trabajadores

#### VARIABLE 88

**NOMBRE:** fecha

**DESCRIPCIÓN:** Fecha Transacción

**EXPLICACIÓN:** Fecha en la que se realizó la transacción si no se indica, el sistema de antigüedad asignará la fecha de término del período.

**TABLA:** transacciones\_ns

#### VARIABLE 89

**NOMBRE:** hrs\_dom

**DESCRIPCIÓN:** Horas x día

**EXPLICACIÓN:** De acuerdo al sistema de horario y turno del trabajador, se extrae el valor del campo horas\_domingo.

**TABLA:** sistemas\_horario\_dfn

#### EJEMPLO:

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		gpo_sal = 6
	importe	hrs_lun * salario
	importe	hrs_mar * salario
	importe	hrs_mie * salario
	importe	hrs_jue * salario
	importe	hrs_vie * salario

	importe	hrs_sap * salario
	importe	hrs_dom * salario
	tiempo	hrs_sem
ENDIF		

#### VARIABLE 90

**NOMBRE:** hrs\_día

**DESCRIPCIÓN:** Horas x día

**EXPLICACIÓN:** De acuerdo al sistema de horario y turno del trabajador, se extrae el valor del campo horas\_base\_día.

**TABLA:** sistemas\_horario\_dfn

#### VARIABLE 91

**NOMBRE:** hrs\_jue

**DESCRIPCIÓN:** Horas x día

**EXPLICACIÓN:** De acuerdo al sistema de horario y turno del trabajador, se extrae el valor del campo horas\_jueves.

**TABLA:** sistemas\_horario\_dfn

**EJEMPLO:** Ver fórmula de la variable hrs\_dom \*\*\*\*\*

#### VARIABLE 92

**NOMBRE:** hrs\_lun

**DESCRIPCIÓN:** Horas x día

**EXPLICACIÓN:** De acuerdo al sistema de horario y turno del trabajador, se extrae el valor del campo horas\_lunes.

**TABLA:** sistemas\_horario\_dfn

**EJEMPLO:** Ver fórmula de la variable hrs\_dom \*\*\*\*\*

#### VARIABLE 93

**NOMBRE:** hrs\_mar

**DESCRIPCIÓN:** Horas x día

**EXPLICACIÓN:** De acuerdo al sistema de horario y turno del trabajador, se extrae el valor del campo horas\_martes.

**TABLA:** sistemas\_horario\_dfn

**EJEMPLO:** Ver fórmula de la variable hrs\_dom \*\*\*\*\*

**VARIABLE 94****NOMBRE:** hrs\_mes**DESCRIPCIÓN:** Horas x día**EXPLICACIÓN:** De acuerdo al sistema de horario y turno del trabajador, se extrae el valor del campo horas\_base\_mes.**TABLA:** sistemas\_horario\_dfn**VARIABLE 95****NOMBRE:** hrs\_mie**DESCRIPCIÓN:** Horas x día**EXPLICACIÓN:** De acuerdo al sistema de horario y turno del trabajador, se extrae el valor del campo horas\_miercoles.**TABLA:** sistemas\_horario\_dfn**EJEMPLO:** Ver fórmula de la variable hrs\_dom \*\*\*\*\***VARIABLE 96****NOMBRE:** hrs\_sab**DESCRIPCIÓN:** Horas x día**EXPLICACIÓN:** De acuerdo al sistema de horario y turno del trabajador, se extrae el valor del campo horas\_sabado.**TABLA:** sistemas\_horario\_dfn**EJEMPLO:** Ver fórmula de la variable hrs\_dom \*\*\*\*\***VARIABLE 97****NOMBRE:** hrs\_sem**DESCRIPCIÓN:** Horas x día**EXPLICACIÓN:** De acuerdo al sistema de horario y turno del trabajador, se extrae el valor del campo horas\_base\_sem.**TABLA:** sistemas\_horario\_dfn**VARIABLE 98****NOMBRE:** hrs\_vie**DESCRIPCIÓN:** Horas x día**EXPLICACIÓN:** De acuerdo al sistema de horario y turno del trabajador, se extrae el valor del campo horas\_viernes.**TABLA:** sistemas\_horario\_dfn

**EJEMPLO:** Ver fórmula de la variable hrs\_dom \*\*\*\*\*

**VARIABLE 99**

**NOMBRE:** imp\_pens

**DESCRIPCIÓN:** Importe Pensión Alim

**EXPLICACIÓN:** Extrae el valor del campo importe de la tabla beneficiario\_pens que se asignará a cada beneficiario del empleado en la sesión de trabajadores.

**TABLA:** beneficiarios\_pens

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	importe	imp_pens + (pct_pens * aiper_gPEN)

**VARIABLE 100**

**NOMBRE:** importe

**DESCRIPCIÓN:** Importe Transacción

**EXPLICACIÓN:** En el cálculo de la nómina, es el campo donde se presenta el valor final de una transacción luego de calcularla (campo importe de la tabla transacciones\_ns).

**TABLA:** transacciones\_ns

**VARIABLE 101**

**NOMBRE:** lim\_inf

**DESCRIPCIÓN:** Límite Inferior Impuestos

**EXPLICACIÓN:** Regresa el valor del límite inferior, contenido en la tabla de impuestos, para ello antes se debe hacer referencia a la variable "base\_nn". Con el importe asignado a base\_nn, se realiza la búsqueda del rango en el que se sitúa ese importe en la tabla y se extrae el valor del campo lim\_inf de ese rango.

**TABLA:** impuestos

**EJEMPLO:** Ver fórmula de la variable Base\_nn \*\*\*\*\*

**VARIABLE 102**

**NOMBRE:** lim\_sup

**DESCRIPCIÓN:** Límite Superior Impuestos

**EXPLICACIÓN:** Regresa el valor del límite superior, contenido en la tabla de impuestos, para ello antes se debe hacer referencia a la variable "base\_nn". Con el importe asignado a base\_nn, se realiza la búsqueda del rango en el que se sitúa ese importe en la tabla y se extrae el valor del campo lim\_sup de ese rango.

**TABLA:** impuestos

**EJEMPLO:** Ver fórmula del a variable Base\_nn \*\*\*\*\*

#### VARIABLE 103

**NOMBRE:** pct\_exced

**DESCRIPCIÓN:** Porcentaje Excedente

**EXPLICACIÓN:** Regresa el valor del porcentaje excedente, contenido en la tabla de impuestos, para ello antes se debe hacer referencia a la variable "base\_nn". Con el importe asignado a base\_nn, se realiza la búsqueda del rango en el que se sitúa ese importe en la tabla y se extrae el valor del campo pct\_exced de ese rango.

**TABLA:** impuestos

**EJEMPLO:** Ver fórmula del a variable Base\_nn \*\*\*\*\*

#### VARIABLE 104

**NOMBRE:** pct\_pens

**DESCRIPCIÓN:** Porcentaje Pens Alim

**EXPLICACIÓN:** Extrae el valor del campo porcentaje del a tabla beneficiarios\_pens que se signará a cada beneficiario del empleado en la sesión de trabajadores.

**TABLA:** beneficiarios\_pens

**EJEMPLO:** Ver fórmula del a variable Base\_nn \*\*\*\*\*

#### VARIABLE 105

**NOMBRE:** periodo

**DESCRIPCIÓN:** Número de Período

**EXPLICACIÓN:** Regresa el valor del período que se esta calculando y se obtiene del calendario de procesos.

**TABLA:** calendario\_procesos

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		periodo = 10
	Importe	200 * salario
ENDIF		

#### VARIABLE 106

**NOMBRE:** puesto

**DESCRIPCIÓN:** Puesto u Ocupación

**EXPLICACIÓN:** Puesto que se asigna al empleado cuando ingresa a la empresa, este puede cambiar con el paso del tiempo, regresa el valor del campo "puesto" de la tabla plazas o de trab\_bajas\_plazas.

**TABLA:** plazas si el trabajador esta activo y trab\_bajas\_plazas si el trabajador está dado de baja.

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		puesto = 'GTES'
	Importe	sal_ant * 1.15
ENDIF		

#### VARIABLE 107

**NOMBRE:** rel\_labor

**DESCRIPCIÓN:** Relación Laboral

**EXPLICACIÓN:** Clave de relación laboral, es la forma en que se clasifican a los empleados de acuerdo a las condiciones de trabajo, a la cual aplica ciertas políticas. (planta, eventual, honorarios, becarios, etc.) regresa el valor del campo relacion\_laboral de la tabla trabajadores\_grales.

**TABLA:** trabajadores\_grales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		rel_labor = 'EV'
	Importe	salario * 50
ENDIF		

#### VARIABLE 108

**NOMBRE:** sal\_ant

**DESCRIPCIÓN:** Salario Anterior

**EXPLICACIÓN:** Este se utiliza cuando se realiza alguna modificación de salario en el transcurso del período, así se le pagarán al trabajador los días correspondientes con el salario anterior y los restantes con el nuevo.

**TABLA:** historico\_sueldos

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	tiempo * sal_ant

#### VARIABLE 109

**NOMBRE:** sal\_inf

**DESCRIPCIÓN:** Salario Integ Infonavit

**EXPLICACIÓN:** Salario Base de cotización para el INFONAVIT, con este salario se calculan los diversos tópicos relacionados a esta institución gubernamental (Crédito INFONAVIT, etc), regresa el valor del campo salario\_int\_infonav de la tabla historico\_sueldos con fecha <= a la fecha de término del período.

**TABLA:** historico\_sueldos

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	sal_inf

#### VARIABLE 110

**NOMBRE:** sal\_inf\_an

**DESCRIPCIÓN:** Salario Integ Inf Anterior

**EXPLICACIÓN:** Esta variable se utiliza cuando se realiza alguna modificación de salario en el transcurso del período, regresa el valor del salario integrado del infonavit con fecha menor al salario infonavit más reciente cuya fecha sea menor o igual a la fecha de término del período.

**TABLA:** historico\_sueldos

#### VARIABLE 111

**NOMBRE:** sal\_int\_an

**DESCRIPCIÓN:** Salario Integ Anterior

**EXPLICACIÓN:** Esta variable se utiliza cuando se realiza alguna modificación de salario en el transcurso del período, regresa el valor del salario integrado anterior con fecha menor al salario integrado más reciente cuya fecha sea menor o igual a la fecha de término del período.

**TABLA:** historico\_sueldos

#### VARIABLE 112

**NOMBRE:** sal\_integ

**DESCRIPCIÓN:** Salario Integrado

**EXPLICACIÓN:** Salario Base de cotización para realizar los cálculos correspondientes al IMSS, (cuotas IMSS, declaración mensual del seguro social, etc), regresa el valor del campo salario integrado del histórico de sueldos con fecha menor a la fecha de término del período.

**TABLA:** historico\_sueldos

#### VARIABLE 113

**NOMBRE:** sal\_min\_zb

**DESCRIPCIÓN:** Salario Mínimo Zona B

**EXPLICACIÓN:** Es el importe del salario mínimo correspondiente a la zona B de México y la variable regresa el valor del campo real de la tabla parametros\_rh donde el parámetro es "sal\_min\_b".

**TABLA:** parametros\_rh

**EJEMPLO:** Ver fórmula del a variable salario\_minimo \*\*\*\*\*

#### VARIABLE 114

**NOMBRE:** sal\_min\_zc

**DESCRIPCIÓN:** Salario Mínimo Zona C

**EXPLICACIÓN:** Es el importe del salario mínimo correspondiente a la zona C de México y la variable regresa el valor del campo real de la tabla parametros\_rh donde el parámetro es "sal\_min\_c".

**TABLA:** parametros\_rh

**EJEMPLO:** Ver fórmula del a variable salario\_minimo \*\*\*\*\*

#### VARIABLE 115

**NOMBRE:** sal\_minimo

**DESCRIPCIÓN:** Salario Mínimo

**EXPLICACIÓN:** Es el importe del salario mínimo correspondiente a la zona A de México y la variable regresa el valor del campo real de la tabla parametros\_rh donde el parámetro es "sal\_minimo".

**TABLA:** parametros\_rh

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
SELECT		agt_ZONA
CASE		"A"
	Trabajo	sal_minimo
CASE		"B"
	Trabajo	sal_min_zb
CASE		"C"
	Trabajo	sal_min_zc
ENSEL		
	Trabajo_01	trabajo * 10
	Trabajo_02	aiper_00050
IF		trabajo_02 > trabajo_01



	Importe	trabajo_01
ELSE		
	importe	Trabajo_02
ENDIF		

#### VARIABLE 116

**NOMBRE:** sal\_real

**DESCRIPCIÓN:** Salario Real

**EXPLICACIÓN:** Obtiene todos los cambios de salario ocurridos entre la fecha inicio y término del período y los días que corresponde a cada uno de ellos, multiplica los días por su correspondiente salario hace una sumatoria y divide la suma entre los días del período. Campo salario

**TABLA:** historico\_sueldos

#### EJEMPLO:

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	sal_real

#### VARIABLE 117

**NOMBRE:** sal\_real\_i

**DESCRIPCIÓN:** Salario Real Integrado

**EXPLICACIÓN:** Campo salario\_integrado

**TABLA:** historico\_sueldos

#### VARIABLE 118

**NOMBRE:** salario

**DESCRIPCIÓN:** Salario

**EXPLICACIÓN:** Sueldo del empleado con fecha menor o igual a la fecha de término del período.

**TABLA:** historico\_sueldos

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	var_cal_01	salario
IF		tiempo > dias_antig
	trabajo	tiempo
ENDIF		
	importe	var_cal_01 * trabajo

#### VARIABLE 119

**NOMBRE:** sist\_ant

**DESCRIPCIÓN:** Sistema Antigüedad

**EXPLICACIÓN:** Regresa el valor de la clave del sistema de antigüedad que tiene relacionando el empleado en la sesión de trabajadores.

**TABLA:** trabajadores\_grales

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		Sist_ant = 1
	var_cal_02	dias_per * 50
ENDIF		

#### VARIABLE 120

**NOMBRE:** sist\_hor

**DESCRIPCIÓN:** Sistema de Horario

**EXPLICACIÓN:** Regresa el valor de la clave del sistema de horario que tiene relacionando el empleado en la sesión de trabajadores.

**TABLA:** trabajadores\_grales

#### VARIABLE 121

**NOMBRE:** tiempo

**DESCRIPCIÓN:** Tiempo Transacción

**EXPLICACIÓN:** Valor del campo tiempo de una transacción en la administración de transacciones.

**TABLA:** transacciones\_ns

#### VARIABLE 122

**NOMBRE:** tipo\_nom

**DESCRIPCIÓN:** Tipo de Nómina

**EXPLICACIÓN:** Variable que regresa el valor del tipo de nómina o periodicidad con que se calcula una nómina.

**TABLA:** calendario\_procesos

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		Tipo_nom = 'CA'
	Importe	Salario * 14
ELSE		
	Importe	Salario * 30
ENDIF		

#### VARIABLE 123

**NOMBRE:** trabajador  
**DESCRIPCIÓN:** Trabajador  
**EXPLICACIÓN:** Clave del trabajador.  
**TABLA:** trabajadores\_grales  
**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		Trabajador = '100010'
	Importe	0
ENDIF		

#### VARIABLE 124

**NOMBRE:** trabajo, trabajo\_0 ..... trabajo\_10  
**DESCRIPCIÓN:** Variable trabajo  
**EXPLICACIÓN:** Variable que se utiliza durante el cálculo de transacciones, guarda los valores asignados en la transacción y esta se inicializa cuando cambia de trabajador y de concepto.  
**TABLA:** variable temporal.  
**EJEMPLO:** Ver fórmula de la variable turno \*\*\*\*\*

#### VARIABLE 125

**NOMBRE:** turno  
**DESCRIPCIÓN:** Turno  
**EXPLICACIÓN:** Valor del turno asociado a un empleado.  
**TABLA:** trabajadores\_grales  
**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
SELECT		turno
CASE		"1"
	Trabajo	20 / 8
CASE		"2"
	Trabajo	40 / 8
CASE		"3"
	Trabajo	50 / 8
ENDSEL		
	importe	tiempo * trabajo

#### VARIABLE 126

**NOMBRE:** var\_cal\_01 (1 – 50 )

**DESCRIPCIÓN:** Variable de Cálculo 01

**EXPLICACIÓN:** Variables que se utiliza durante el cálculo de transacciones, guarda los valores asignados en la transacción y estas se inicializan cuando cambia de trabajador.

**TABLA:** variable\_temporal.

**EJEMPLO:** Ver fórmula de la variable Base\_nn \*\*\*\*\*

#### VARIABLE 127

**NOMBRE:** var\_imp\_01 (1 – 10 )

**DESCRIPCIÓN:** Variable Impuesto 01

**EXPLICACIÓN:** Regresa el valor de la columna variable\_impuesto\_01, contenida en la tabla de impuestos, para ello antes se debe hacer referencia a la variable "base\_nn".

**TABLA:** impuestos

#### VARIABLE 128

**NOMBRE:** var\_nom\_01 (1 – 50 )

**DESCRIPCIÓN:** Variable de Nómina 01

**EXPLICACIÓN:** Variables que regresan valores fijos que pueden ser utilizados para cualquier trabajador que intervenga en el cálculo.

**TABLA:** parametros\_rh

**EJEMPLO:** Ver fórmula de la variable Base\_nn \*\*\*\*\*

#### VARIABLE 129

**NOMBRE:** var\_per\_01 (1 – 10 )

**DESCRIPCIÓN:** Variable de Período 01

**EXPLICACIÓN:** Regresa el valor de los campos variable\_per\_01 a la 10 del calendario de procesos, por ejemplo, determina el valor del bono semestral en éste proceso, o el valor del bono de Navidad, etc.

**TABLA:** calenario\_procesos

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	Var_per_01

#### VARIABLE 130

**NOMBRE:** var\_puc\_01 (1 – 10 )

**DESCRIPCIÓN:** Variable Puesto Corporativo 01

**EXPLICACIÓN:**

**TABLA:**

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
IF		Puesto = 'DIR'
	Importe	Var_puc_01
ENDIF		

**VARIABLE 131**

**NOMBRE:** var\_pue\_01 (1 – 10 )

**DESCRIPCIÓN:** Variable Puesto 01

**EXPLICACIÓN:**

**TABLA:**

**VARIABLE 132**

**NOMBRE:** var\_san\_01 (1 – 10 )

**DESCRIPCIÓN:** Variable Sist Antigüedad 01

**EXPLICACIÓN:**

**TABLA:** sistemas\_ant\_rangos

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	importe	var_san_02 * salario

**VARIABLE 133**

**NOMBRE:** var\_tra\_01 (1 – 99 )

**DESCRIPCIÓN:** Variable\_Trabajador 01

**EXPLICACIÓN:** Devuelve el valor del campo variable\_trabajador de acuerdo al número de la variable solicitada y que corresponderá la número de secuencia de la tabla.

**TABLA:** variables\_trabajador

**EJEMPLO:**

INSTRUCCIÓN	RESULTADO	FÓRMULA
	Importe	var_tra_01 + 1000

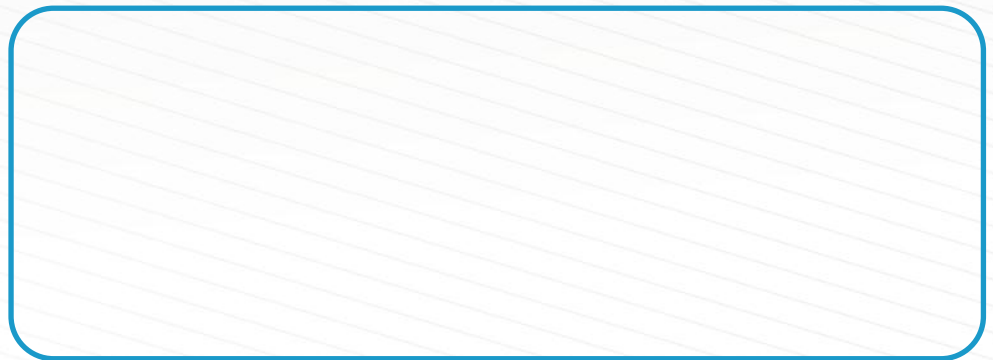
En las variables de acumulados las "xxx" son sustituidas por la agrupación a utilizar y las "nnnn" se sustituyen por el concepto con el cual se va a trabajar.

# Evaluación

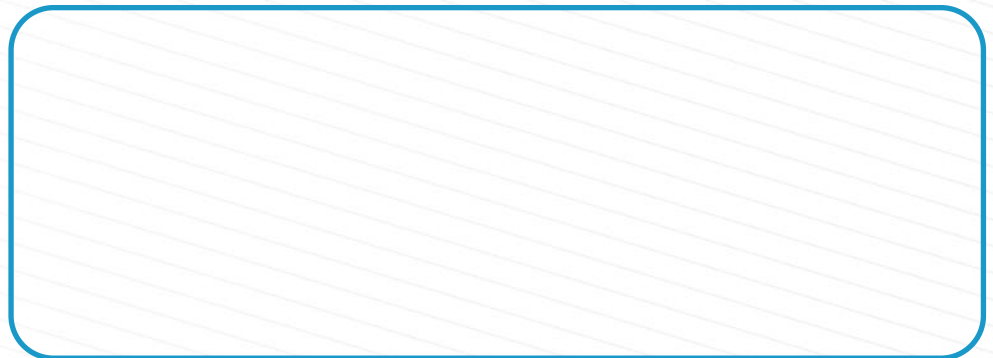
## POLITICAS DE CALCULO Capítulo 3

Participante: \_\_\_\_\_  
Compañía: \_\_\_\_\_

Evaluación:



Áreas de Mejora:



# Capítulo 4

## Agrupaciones de conceptos

## CONTENIDO

<b>4 - AGRUPACIONES DE CONCEPTOS .....</b>	<b>104</b>
LISTA DE AGRUPACIÓN DE CONCEPTOS NÓMINA .....	105
REGENERACIÓN DE ACUMULADOS.....	110



# Objetivos

Conocerá las agrupaciones nativas del sistema así como el proceso de regeneración de acumulados.

## 4 - AGRUPACIONES DE CONCEPTOS

Permite definir agrupaciones de conceptos, que influyen en el cálculo de la nómina, tomando como base la naturaleza de cada elemento para su unión y aplicación. Las definiciones de agrupaciones son únicas para todas las clases de nómina.

Las agrupaciones son utilizadas en las políticas de cálculo para obtener cifras a pagar o descontar en diversos cálculos que requieren la suma o resta de múltiples conceptos, evitando así la definición de políticas de cálculo extremadamente extensas o repetitivas. Del mismo modo se ha definido Agrupaciones cuya función es concentrar la información de nóminas para el cumplimiento de las diversas obligaciones fiscales.

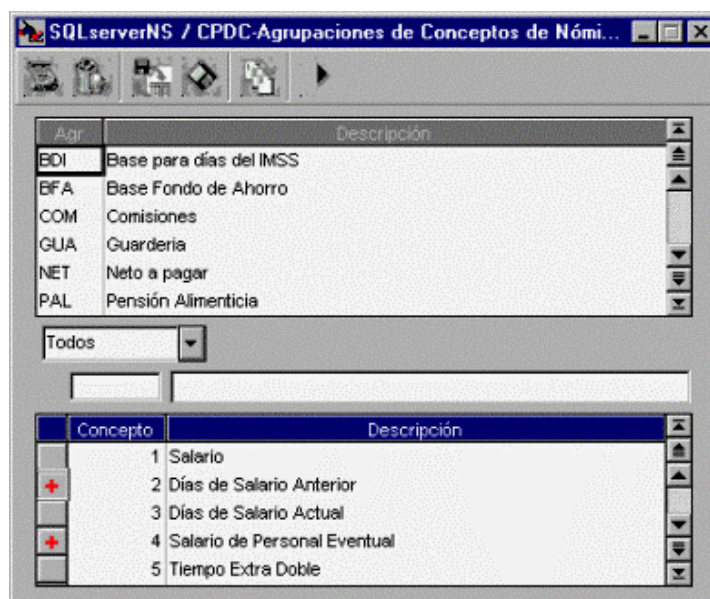


Figura 24.

## LISTA DE AGRUPACIÓN DE CONCEPTOS NÓMINA

A continuación se listan las agrupaciones de conceptos de nómina que son utilizadas para los diferentes cálculos de la nómina.

Las agrupaciones que inician su clave con la letra W son fijas y estas ya se encuentran definidas en el sistema, en la tabla se describe su funcionamiento de cada una de ellas y su utilización en el sistema.

Tabla

CLAVE	DESCRIPCIÓN	SESIONES QUE LA UTILIZAN	CONTENIDO
W01	Base para Reparto de Utilidades: Días.	NS2400 Registro del Reparto de Utilidades.	Los conceptos que contengan el total de días trabajados durante el año.
W02	Base para Reparto de Utilidades: Importe.	NS2400 Registro del Reparto de Utilidades.	Los Conceptos de percepción que la empresa considere para el cálculo del Factor PTU.
W03	Transacción para Ajuste por Redondeo.	NS0140 Conceptos de Nómina.	Concepto de Nómina que contendrá los ajustes que por redondeo se generen (Provisión).
W04	Transacción para Pensión Alimenticia.	NS0140 Conceptos de Nómina NS5120 Emisión de Recibos de Pensión Alimenticia.	Concepto de Nómina que contiene el importe a descontar a los empleados por concepto de pago de Pensión alimenticia (Deducción).
W05	Transacción para Crédito por sobregiro.	NS0140 Conceptos de Nómina.	Concepto de Nómina que activará el Crédito automático que por sobregiro se genere (Crédito).
W11	Base Gravable.	FP5200 Dispositivo Declaración Crédito al Salario. FP5210 Emisión de las Constancias de Percepción. FP5220 Emisión de la Declaración Anual de Impuesto. FP5230 Dispositivo de la Declaración del ISR.	Conceptos de Nómina que conforma la Base Gravable para el cálculo de ISPT (Percepciones y/o Deducciones).
W12	Percepciones Exentas.	FP5210 Emisión de las Constancias de Percepción. FP5220 Emisión de la Declaración del ISR. FP5230 Producción dispositivo ISR.	Conceptos de Nómina que se encuentran exentos del cálculo del ISPT (Percepciones).
W13	Impuestos Retenidos.	FP5210 Emisión de las Constancias de Percepción. FP5220 Emisión de la Declaración del ISR. FP5230 Producción Dispositivo ISR.	Conceptos de Nómina que contienen los impuestos retenidos durante los periodos de cálculo de la misma y que serán presentados en la constancia de Percepciones y Retención de Impuestos (Deducciones).
W14	Ingreso Anual Base de INFONAVIT.	FP5320 Dispositivo de la Declaración de INFONAVIT. FP5230 Producción Dispositivo ISR. FP5340 Emisión de la Declaración de INFONAVIT. FP5350 Emisión de la Declaración Anual de INFONAVIT. FP5360 Retención Bimestral de INFONAVIT.	Conceptos que conforman la Base sobre la cual se calcula 5% de Aportaciones al INFONAVIT.
W15	Aportaciones al	FP5320 Dispositivo de la Declaración de	Concepto de Nómina que contiene el

	INFONAVIT.	INFONAVIT. FP5230 Producción dispositivo ISR. FP5340 Emisión de la Declaración de INFONAVIT. FP5350 Emisión de la Declaración Anual de INFONAVIT. FP5450 Generación del Dispositivo SAR.	importe de 5% de las aportaciones que se hacen al INFONAVIT periódicamente, para las personas que no tienen Crédito INFONAVIT (Provisión).
W16	Descuento de Crédito de INFONAVIT.	FP5360 Retención Bimestral de INFONAVIT (Reporte/Disp).	Concepto de Nómina que contiene el Descuento por Crédito INFONAVIT otorgado a los empleados (Deducción).
W17	Deducción de Crédito de INFONAVIT.	FP5360 Retención Bimestral de INFONAVIT. ( Reporte/Disp).	Concepto de Nómina que contiene el Descuento por concepto de 1% de Mantenimiento sobre el Crédito INFONAVIT otorgado a los empleados (Deducción).
W18	Incapacidad por Enfermedad y Maternidad.	FP5110 Emisión de la Declaración del Seguro Social. FP5370 Emisión de la Declaración Bimestral (Eventuales) IMSS.	Conceptos de Nómina que contienen los registros por concepto de Incapacidades por Enfermedad y Maternidad. (Percepción y/o Deducción).
W19	Incapacidad de Invalidez, Vejez, Cesantía y Muerte.	FP5110 Emisión de la Declaración del Seguro social. FP5370 Emisión de la Declaración Bimestral (Eventuales) IMSS.	Conceptos de Nómina que contienen los registros por concepto de Incapacidades por Invalidez, Vejez, Cesantía y Muerte. (Percepción y/o Deducción).
W20	Inasistencias.	FP5110 Emisión de la Declaración del seguro Social. FP5370 Emisión de la Declaración Bimestral (Eventuales) IMSS.	Conceptos de Nómina que contienen los registros por conceptos de Inasistencias (Deducción).
W21	Base para Salario Variable Días	FP3010 Cálculo de Salario Integrado. NS1010 Mantenimiento a Trabajadores (Datos de Salario). AS2010 (Aplicación de la simulación de aumentos generales de sueldo).	Conceptos de Nómina que contienen los días trabajados durante el período que el IMSS determine. (Percepción y/o Deducción).
W22	Base para Salario Variable Importe	FP3010 Cálculo de Salario Integrado. NS1010 Mantenimiento a Trabajadores (Datos de Salario). RH1010 Mantenimiento a Trabajadores (Datos de Salario). AS2010 (Aplicación de la Simulación de Aumentos Generales de Sueldos).	Conceptos de Nómina que contienen la base en importe que servirá para determinar la parte variable de los salarios integrados. Para los grupos de salario variable será durante el período que el IMSS determine (Percepción y/o Deducción).
W23	Monto Total Percibido Pagos por Separación.	FP5210 Emisión de las Constancias de Percepción.	Conceptos de Nómina que contienen el importe total (conceptos exentos y gravables), que perciben los empleados en el momento de separarse de la empresa.
W24	Ingreso Exento Pagos por Separación.	FP5210 Emisión de las Constancias de Percepción.	Conceptos de Nómina que contiene el Importe Exento de ISPT que perciben los empleados en el momento de separarse de la empresa. (Percepción).
W25	Ingreso Gravado Pagos por Separación.	FP5210 Emisión de las Constancias de Percepción.	Concepto de Nómina que Contiene el Importe Gravable, que sirve de base para determinar el ISPT que se descuenta a los empleados en el momento de separarse de la empresa. (Percepción).
W26	Impuesto Retenido Pagos por Separación.	FP5210 Emisión de las Constancias de Percepción.	Conceptos de Nómina que contienen Impuesto Retenido a los empleados en el momento de separarse de la empresa (Deducción).
W27	Gratificación Exenta.	FP5210 Emisión de las Constancias de Percepción.	Concepto de Nómina que contiene la parte exenta de aguinaldo. (Percepción o Provisión).
W28	Prima	FP5210 Emisión de las Constancias de	Concepto de Nómina que contiene la parte

	Vacacional Exenta.	Percepción.	exenta de la Prima Vacacional pagada a los empleados. (Percepción o Provisión).
W29	Participación de Utilidades Exenta.	FP5210 Emisión de las Constancias de Percepción.	Concepto de Nómina que contiene la parte exenta de la participación de Utilidades pagada a los empleados. (Percepción o Provisión).
W30	Subsidio Acreditable.	FP5210 Emisión de las Constancias de Percepción.	Concepto de Nómina que contiene el importe que por Subsidio Acreditable se genera, derivado del cálculo del impuesto. (Provisión).
W31	Transacción para Vacaciones Pagadas.	NS0140 Conceptos de Nómina.	Concepto de Nómina que se utiliza para pagar por nómina, los días que disfrute por vacaciones el empleado y que será actualizado desde el módulo de Vacaciones (Percepción).
W32	Transacción para Ausencia por Vacaciones.	NS0140 Conceptos de Nómina.	Concepto de Nómina cuya función Consiste en proporcionar los días de vacaciones que NO se pagarán al empleado por vacaciones y que será actualizado desde el módulo de vacaciones. (Deducción).
W33	Base para Salario Mixto Importe.	FP3010 Cálculo del Salario Integrado NS1010 Mantenimiento a Trabajadores (Datos de Salario). RH1010 Mantenimiento a Trabajadores (Datos de Salario). AS2010 (Aplicación de la Simulación de Aumentos Generales de Sueldo).	Conceptos de Nómina que contienen la base en importe que servirá para determinar la parte variable de los salarios integrados del IMSS, para los trabajadores con grupo de salario Mixto, durante el período que el IMSS determine. (Percepción y/o Deducción).
W34	2% Cuota Obligatoria al IMSS o ISSSTE.	FP5450 Generación del Dispositivo SAR.	Concepto de Nómina que contienen el importe de 2% de SAR (Provisión).
W35	Aportación Adicional Trabajador SAR 2%.	FP5450 Generación del Dispositivo SAR.	Concepto que contienen las Aportaciones adicionales al SAR (Provisión).
W36	Aportación Adicional Trabajador al INFONAVIT 5%.	FP5450 Generación del Dispositivo SAR.	Concepto de Nómina que contiene las aportaciones adicionales por concepto de 5% de INFONAVIT (Provisión).
W41	Monto Anual.	FP5080 Declaración Anual de Crédito al Salario.	Concepto de Nómina que contiene la Base Gravable Anual con la que se determinó el Impuesto. (Percepciones y/o Deducciones).
W42	Conceptos para el Crédito.	FP5200 Dispositivo Declaración de Crédito al Salario. FP5080 Declaración Anual de Crédito al Salario.	Concepto de Nómina que contiene el importe de crédito al salario pagado en efectivo durante todo el año (Percepción).
W43	Total de Erogaciones.	FP5200 Dispositivo Declaración de Crédito al Salario. FP5090 Rel. De Remuneraciones por Rango de Salario Mínimo.	
W44	Sueldos y Salarios.	FP5090 Rel. De Remuneraciones por Rango de Salario Mínimo.	Concepto de Nómina que contiene todas las percepciones que por sueldos y salarios se hayan pagado al trabajador (Percepción).
W45	Tiempo Extra.	FP5090 Rel. De Remuneraciones por Rango de Salario Mínimo.	Conceptos de Nómina que contienen todas las percepciones Exentas de Impuesto, que se hayan pagado al trabajador (Percepción).
W46	P.T.U.	FP5090 Rel. De Remuneraciones por Rango de Salario Mínimo.	Concepto de Nómina que contiene el importe de PTU total que se haya pagado al



			trabajador. (Percepción).
W47	Aguinaldo.	FP5090 Re. De Remuneraciones por Rango de Salario Mínimo.	Concepto de Nómina que contiene el importe de aguinaldo total que se haya pagado al trabajador (Percepción).
W48	Prima Vacacional.	FP5090 Rel. De Remuneraciones por Rango de Salario Mínimo.	Concepto de Nómina que contiene el importe de Prima Vacacional Total que se haya pagado al trabajador. (Percepción).
W49	Fondo de Ahorro.	FP5090 Rel. De Remuneraciones por Rango de Salario Mínimo.	Concepto de Nómina que contiene el importe de Fondo de Ahorro que se haya determinado por cada trabajador (Percepción y/o Provisión).
W50	Ayuda de Alimentación.	FP5090 Rel. De Remuneraciones por Rango de Salario Mínimo.	Concepto de Nómina que contiene el importe de Ayuda de alimentación que se haya otorgado al trabajador (Percepción y/o Provisión).
W51	Ayuda de Transporte.	FP5090 Rel. De Remuneraciones por Rango de Salario Mínimo.	Concepto de Nómina que contiene el importe de ayuda de Transporte que se haya otorgado al trabajador (Percepción y/o Provisión).
W52	Otras Remuneraciones.	FP5090 Rel. De Remuneraciones por Rangos de Salario Mínimo.	Conceptos de Nómina que contienen otras remuneraciones que se hayan otorgado al trabajador, que no hubiesen sido mencionados en los renglones anteriores (Percepción).
W54	Aportación al INFONAVIT. Empleados con Crédito.	FP5360 Retención Bimestral de INFONAVIT (Reporte/Disp).	Concepto de Nómina que contiene el importe de 5% de las aportaciones que se hacen al INFONAVIT periódicamente, para las personas que Si tienen Crédito INFONAVIT. (Provisión).
W55	Aportación Adicional INFONAVIT empleados con Crédito.	FP5360 Retención Bimestral de INFONAVIT (Reporte/Disp).	Conceptos de Nómina que contienen las aportaciones adicionales por concepto de 5% de INFONAVIT para las personas con Crédito INFONAVIT. (Provisión).
W56	Recargos 2% del SAR.	FP5450 Generación del Dispositivo SAR.	Concepto que contiene el importe de los recargos generados por incumplimiento de la aportación SAR requerido. (Provisión).
W57	Recargos 2% del SAR.	FP5450 Generación del Dispositivo SAR. FP5360 Retención Bimestral de INFONAVIT (Reporte/Disp).	Concepto que contiene el importe de los recargos generados por incumplimiento de la aportación INFONAVIT requerido. (Provisión).
W58	Actualización IMSS.	FP5450 Generación del dispositivo SAR.	
W59	Actualización INFONAVIT.	FP5450 Generación del Dispositivo SAR. FP5360 Retención Bimestral de INFONAVIT (Reporte/Disp).	
W60	Subsidio No Acreditable.	FP5210 Emisión de las Constancias de Percepción.	Concepto de nómina que contiene el importe que por subsidio No Acreditable se genera, derivado del cálculo del Impuesto (Provisión)
W62	Base Salario Mixto INFONAVIT Importe.	FP3010 Cálculo del salario Integrado. NS1010 Mantenimiento a Trabajadores (Datos de Salario). RH1010 Mantenimiento a Trabajadores (Datos de Salario). AS2010 (Aplicación de la simulación de aumentos generales de sueldo).	Concepto de Nómina que contiene la base en importe que servirá para determinar la parte variable de los salarios integrados del INFONAVIT, para los trabajadores con grupo de salario Mixto. (Percepción y/o Deducción).
W63	Importe Total	FP3010 Cálculo del Salario Integrado. NS1010 Mantenimiento a Trabajadores	

	Salarios Devengados Bimestral.	(Datos de Salario). AS2010 (Aplicación de la simulación aumentos generales de sueldo).	
W64	Retribuciones Periódicas Salario fijo.	FP3010 Cálculo del Salario Integrado. NS1010 Mantenimiento a Trabajadores (Datos de Salario). RH1010 Mantenimiento a Trabajadores (Datos de Salario). AS2010 (Aplicación de la simulación de aumentos generales de sueldo).	Importe de las percepciones fijas que se van a sumar al salario diario para luego multiplicarlo por el factor de integración y así obtener el Salario Diario Integrado.
W65	Aplic. de Integ. INFONAVIT para Transac.	Fiscal de Personal.	
W66	Aplic. De Integ.IMSS para Transacciones.	Fiscal de Personal.	
W67	Integración del Premio de Puntualidad.	FP3010 Cálculo del Salario Integrado.	
W68	Neto a Pagar de Nómina Interactiva.		
W69	Trans. De Redondeo para Nom. Interactiva.		
W70	Monto de Ingresos en Servicios.	FP5070.	Constancia_ped_ded modificaciones de formato Enero 1999.
W71	Monto del Impuesto que se exenta.	FP5070.	Constancia_ped_ded modificaciones de formato Enero 1999.
W72	Cantidad que Empleador Pagó.	FP5070.	Constancia_ped_ded modificaciones de formato Enero 1999.
W73	Bono por vacaciones.	CV2010 Administración de Saldos de Vacaciones.	Se relaciona el concepto que va a servir para incorporar los días a pagar por Bono de vacaciones.
W74	Días No Laborados para Fondos.	CF3010 Cálculo de Intereses de Fondos.	Esta va a servir para determinar los días que no se trabajaron durante la vigencia del fondo de ahorro y durante las posibles bajas y reingresos que hubieran ocurrido durante la misma vigencia del fondo.

## REGENERACIÓN DE ACUMULADOS

Cuando se agregan conceptos a las Agrupaciones de conceptos de nómina, es necesario regenerar dichas agrupaciones a fin de que la información registrada con anterioridad, considere tales cambios.

El principal objetivo de esta sesión es actualizar los acumulados y ajuntar la la información respaldada en períodos anteriores de nómina. También genera el respaldo de utilidades correspondiente al período eliminando la información de la tabla de acumulados del año digitado




Figura 25.

- Sólo se pueden cambiar los conceptos a través de esta forma para que se acumulen en el cálculo de la nómina

Los elementos que integran esta sesión son las siguientes:

**Año:** Deberá digitar el año que afectará al **Calendario de Procesos**.

**Agrupación de Conceptos:** deberá capturar clave de la agrupación a la que afectará la generación de las transacciones. Si no conoce la clave haga click al botón **Lista** , le desplegará la forma **Agrupaciones de Conceptos** en donde seleccionará la agrupación deseada. En caso de no ingresar una agrupación.

Al concluir la captura del año y la agrupación, dé click al botón **Aceptar**, para que sean generadas las transacciones necesarias para el cálculo de acumulados. Será desplegado un mensaje con el número de folio asignado al proceso.



Asistente para la Sincronización de Acumulados

**Asistente para la Sincronización de Acumulados**

**Opciones**

☐ Regenerar todos los Conceptos y Agrupaciones

☒ Regenerar el Concepto

SUELDO BASE

**Periodos**

Mes: Enero

Año: 2012

2 Seleccione las opciones, para realizar el proceso indicado. La regeneración de Conceptos utiliza las tablas de respaldo de los procesos de nómina, por tal motivo, es necesario que dichas tablas se encuentren disponibles en el servidor.

Si selecciona para el campo 'Mes' el valor <Todos>, la generación de los acumulados se realizará para el año indicado.

Presione 'SIG' para continuar o 'CANCELA' para salir del asistente.

ANT SIG CANCELA

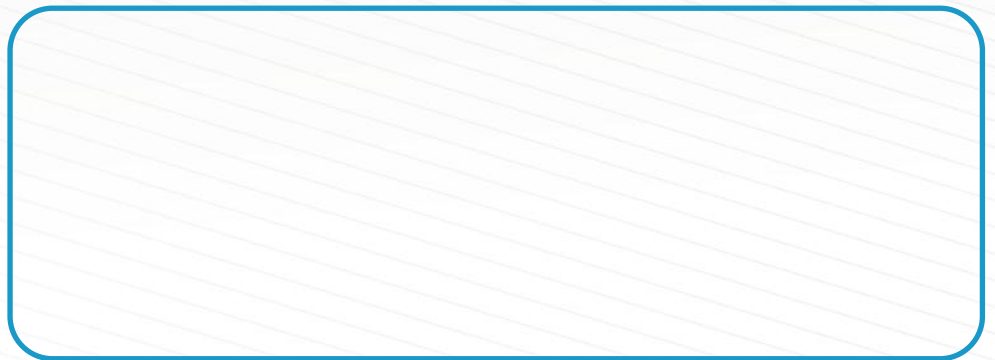
Figura 26.

# Evaluación

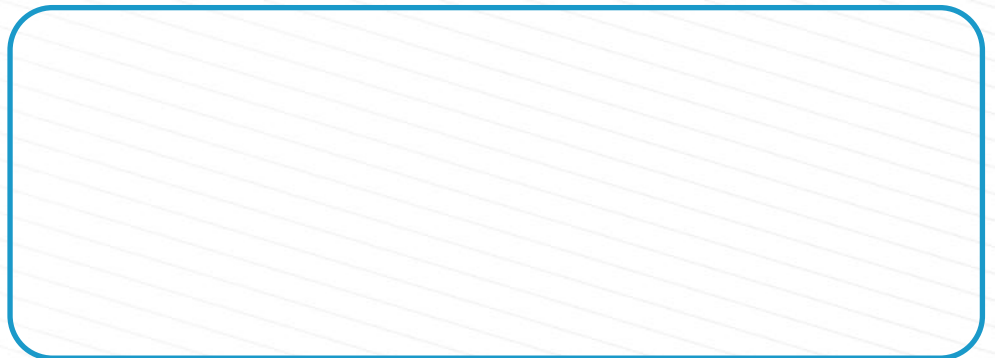
## AGRUPACIONES DE CONCEPTO Capítulo 4

Participante: \_\_\_\_\_  
Compañía: \_\_\_\_\_

Evaluación:



Áreas de Mejora:



# Capítulo 5

## Poliza contable

## CONTENIDO

<b>5 - PÓLIZA CONTABLE.....</b>	<b>116</b>
APLICACIÓN CONTABLE.....	116
GENERACIÓN DEL ASIENTO CONTABLE .....	118

# Objetivos

Conocerá la forma de parametrizar conceptos para la construcción de la poliza contable.

## 5 - PÓLIZA CONTABLE

### APLICACIÓN CONTABLE

Para realizar el registro de una aplicación contable es necesario dar alta a través del ícono **Alta** o utilizar la función **F6** la cual nos despliega la siguiente sesión.

Figura 27.

En el campo **Secuencia**, deberá especificar si el asiento contable será afectado por uno o más movimientos. Los datos a capturar para éste pantalla son los siguientes:

**Tipo de Movimiento:** a través de las opciones que la integran, usted determinará si se trata de un crédito (cargo) o débito (abono) que se registrará para la aplicación contable del concepto.

**Referencia:** a través de este recuadro se define el dato que dió origen al movimiento que puede ser de tipo:

- **TR Trabajador:** al activar esta opción el sistema muestra como referencia la clave del trabajador.
- **TN Tipo de Nómina:** la referencia será el tipo de nómina a la que pertenece el trabajador.
- **PT Puesto :** Incluirá como referencia en la póliza el puesto del trabajador.
- **\*AP TIPO DE NÓMINA, AÑO Y PERIODO:** mostrará una combinación del tipo de nómina, el año y el periodo de la aplicación contable en proceso.
- **\*Concepto :** la referencia será el concepto de nómina a la que pertenece el trabajador.
- **Agrupación:** Aa través de la función **F4** desplegará la sesión **Agrupaciones** que la integra una lista de agrupaciones de trabajadores y que podrá elegir como referencia.

**Cuenta:** indicará el número de la cuenta que tendrá la aplicación contable del concepto.

**Porcentaje:** esta opción indicará el porcentaje que le corresponde a la cuenta de la aplicación contable.

**Condicionamientos:** Permite condicionar un concepto al momento de efectuar la aplicación contable, este debe ser empleado para casos muy especiales en los que por algún motivo se desee condicionar a un trabajador o grupo de trabajadores, éste puede ser por puesto, turno, trabajador, relación laboral, agrupación y dato.

- **Sustitución**

Al ejecutar el ícono **"Sustituciones Concepto"** despliega una pantalla en la cual son definidos los valores que precisan la cadena de caracteres a sustituir o añadir en la codificación, tiene la finalidad de definir un nivel de subcuenta que permita el registro de movimientos contables. Ver Figura

Figura 28.

Por ejemplo la codificación de una cuenta contable:

Tabla

CODIFICACIÓN	CONCEPTO
100.10	Gastos de Sueldo
<b>100.10.01</b>	<b>Diversos</b>
100.10.02	Gastos de Impuestos
100.10.03	Gastos de Representación



### Sustitución

Este gasto se generará para un trabajador en donde se sustituirá.

A partir de la **posición inicial** 8 y la **posición destino** 11

#### Núm. Trabajador

0000000250 (Posición inicial)

#### Concepto

100.10.01.250 (posición destino) Vales de gasolina

La posición inicial indica el campo a partir del cual se toma en cuenta una serie de caracteres que serán utilizados para definir la Aplicación Contable de la operación a realizar, las posiciones definen los caracteres o dígitos a partir de que valor se sustituirán la serie de caracteres para estructurar la codificación que será afectada.

El tipo de sustitución puede ser por **Dato** de agrupación, **Número** de trabajador; **RFC**, **Referencia**. La agrupación debe ser definida sólo si en la clave de sustitución se especificó el dato de agrupación.

## GENERACIÓN DEL ASIENTO CONTABLE

El objetivo de la Generación del Asiento Contable, es generar las pólizas contables para cada período realizado en la Nómina del Personal ADAM/NS. Es importante notar que durante la parametrización del sistema se debe haber definido las cuentas de nómina y en su caso las sustituciones que permitan integrar la póliza de acuerdo con la guía contabilizadora de la empresa. Para generar el asiento, deberá ir a la sesión Generación del Asiento Contable de Procesos. Ver Figura

ora\_desa / Adamtech - Generación de la Póliza Co...

Clase Nómina: Empleados Generales

Calendario:

- Tipo Nómina: 03 ✓
- Año: 2001 ✓
- Período: 15 ✓

Tipo de Concepto:

- ☒ Percepción
- ☒ Deducción
- ☒ Provisión
- ☒ Crédito
- ☒ Trabajo

Póliza Contable: 1501

Figura 29.



Para esta sesión deberá seleccionar de la lista de *Clase de Nómina* una clase de nómina, posteriormente deberá digitar en el recuadro del *Calendario* los datos requeridos por este. En el recuadro *Tipo Concepto* se incluyen las opciones para condicionar el proceso de generación de la misma, que pueden ser lo siguientes: Percepción Deducción, Provisión, Crédito y Trabajo.

### Póliza Contable

En el campo Póliza Contable, deberá digitar en el cuadro en blanco, la clave de la póliza que será generada para el proceso. Una vez finalizada la captura de los datos indicados, proceda a dar click en el botón **Aceptar**, se realizará la póliza contable correspondiente. Será mostrado un mensaje que indicará el número de folio asignado al proceso.

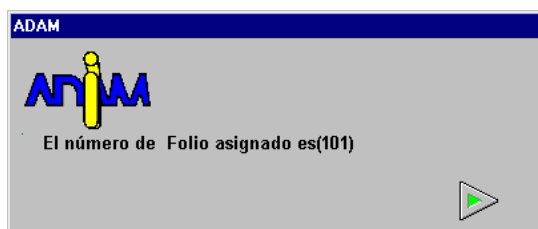


Figura 30.

*Si no se especifica el tipo de póliza lo asigna automáticamente.*

Para visualizar la póliza lo podrá hacer en *Reportes* del menú principal del sistema ADAM/NS, accedendo al reporteador ***Emisión de Póliza Contable de Nómina***. Ver Figura

Compañía	Nombre Cia.	Póliza	Concepto	Cargo	Abono
01	ADAM Technologies	1501	Alquicira Prado	\$486.00	\$0.00
01	ADAM Technologies	1501	Fernando	\$2,430.00	\$0.00
01	ADAM Technologies	1501	Septimo Dia	\$600.00	\$0.00
01	ADAM Technologies	1501	Edgar Acosta	\$2,430.00	\$0.00
01	ADAM Technologies	1501	Rosales	\$2,430.00	\$0.00
01	ADAM Technologies	1501	Verónica López	\$2,430.00	\$0.00
01	ADAM Technologies	1501	Narvaez	\$486.00	\$0.00
01	ADAM Technologies	1501	Valentin Rico	\$486.00	\$0.00
01	ADAM Technologies	1501	Nava	\$600.00	\$0.00
01	ADAM Technologies	1501	Septimo Dia	\$600.00	\$0.00
01	ADAM Technologies	1501	Angeles Diaz	\$486.00	\$0.00

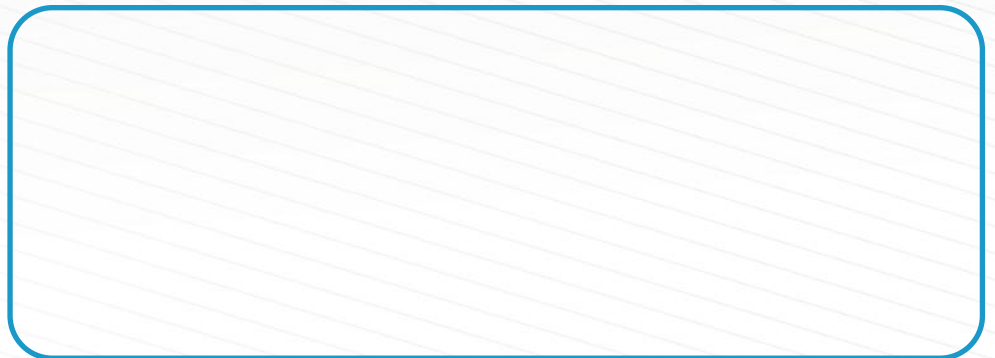
Figura 31.

# Evaluación

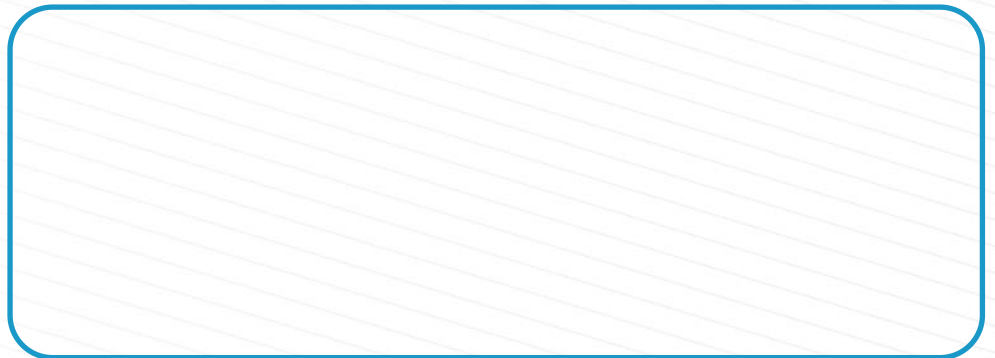
## POLIZA CONTABLE Capítulo 5

Participante: \_\_\_\_\_  
Compañía: \_\_\_\_\_

Evaluación:



Áreas de Mejora:



# Capítulo 6

## Determinación del PTU

## CONTENIDO

**6 - DETERMINACIÓN DE PTU ..... 124**

*Determinación de la Participación de los Trabajadores en las Utilidades ..... 124*

# Objetivos

Entenderá el procedimiento para el calculo y generación del PTU en el sistema.

## 6 - DETERMINACIÓN DE PTU

### **Determinación de la Participación de los Trabajadores en las Utilidades**

Dentro de una organización es muy importante el cálculo del reparto de utilidades, como sabemos las utilidades son resultado del trabajo y esfuerzo generado en un determinado periodo, usualmente estas son entregadas anualmente por la compañía, con lo que beneficia los trabajadores que laboran dentro de esta.

Para determinar los montos a generar por cada trabajador, el sistema ADAM/NS cuenta con la sesión **Generación de Reparto de Utilidades** que le ayudará a realizar las operaciones correspondientes. Ver Figura

**Figura 32.**

Esta forma de trabajo está compuesta por el asistente que te llevara por el proceso del calculo de PTU.

#### **Periodo a considerar**

A través de este folder deberá especificar, Año en que aplicará el cálculo a generar, también deberá especificar los meses en que afectará el monto a calcular.


**Monto a repartir:** deberá capturar el importe a aplicar al trabajador.

**Máx Percepción Base:** Deberá capturar el importe base que tomará para generar el cálculo del Reparto de Utilidades.



**Trabajadores Eventuales :** A través de este recuadro podrá seleccionar la agrupación de aquellos trabajadores que se encuentre laborando eventualmente.

**Figura 33.**

**Tipo de Nómina:** Digitará el tipo de nómina si no recuerda a que tipo de nómina se podrá auxiliar a través del ícono lista  o la función F4, posteriormente seleccionará el tipo de nómina que va aplicar el reparto de utilidades

**Periodo:** A través de este recuadro deberá especificar el calendario, lo cual implica la captura de los siguientes datos:

**Concepto para PTU:** A través del ícono Lista  deberá seleccionar el concepto de nómina aplicar.

**Recuerde que un concepto es definido a través de Conceptos de Nómina**

Si desea especificar a un grupo determinado de trabajadores, este folder le proporciona las herramientas para realizarlo. Ver figura.

**Trabajadores Eventuales :** A través de este recuadro podrá seleccionar la agrupación de aquellos trabajadores que se encuentre laborando eventualmente.

A través de este folio, usted le dará seguimiento a través del Monitoreo de Procesos de la Nómina en donde le indicará si fue calculado con éxito.

**Otra forma de verificar si estas fueron realizadas con éxito es a través Reporte de Utilidades.**



Figura 34.

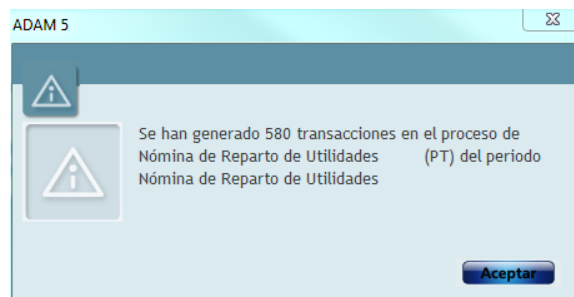


Figura 35.

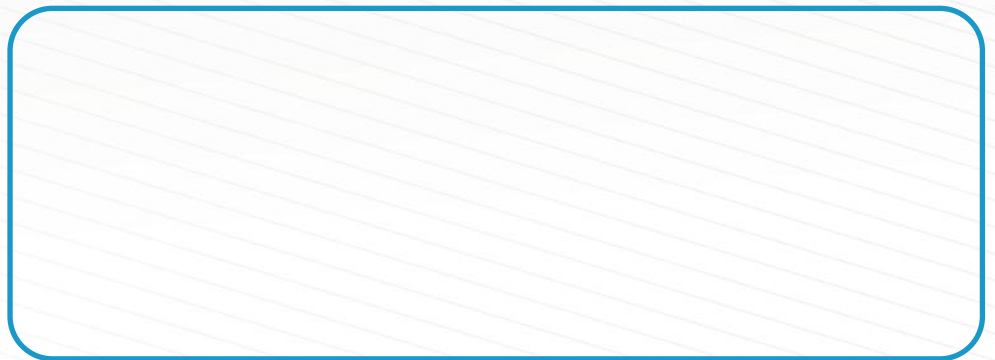


# Evaluación

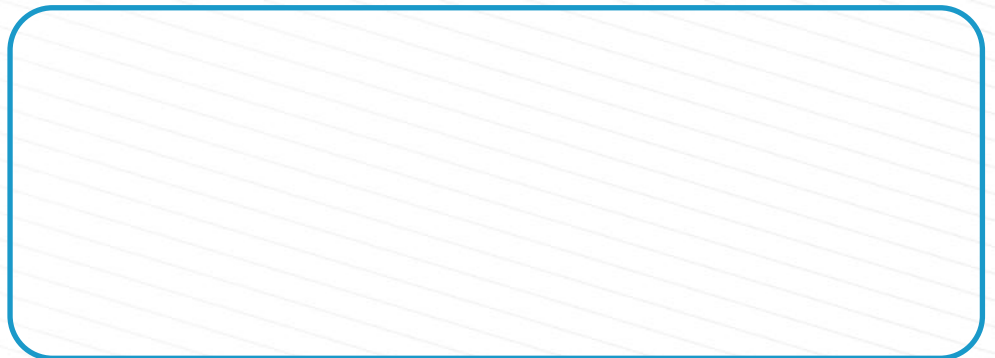
## DETERMINACIÓN DEL PTU Capítulo 6

Participante: \_\_\_\_\_  
Compañía: \_\_\_\_\_

Evaluación:



Áreas de Mejora:



# Capítulo 7

## Fast SQL

## CONTENIDO

<b>7 - FAST SQL.....</b>	<b>131</b>
<i>Qué es el FastSql .....</i>	<i>131</i>
ESTRUCTURA DE LAS SENTENCIAS .....	135
PRINCIPALES COMANDOS DE FASTSQL.....	135
PRINCIPALES TABLAS DEL SISTEMA.....	141
<i>Listado de Tablas del módulo de Inventario de Recursos Humanos ADAM/RH .....</i>	<i>144</i>
<i>Listado de tablas relacionadas con los módulos ADAM/NS y ADAM/RH.....</i>	<i>144</i>

# Objetivos

Conocerá la utilidad de la herramienta de consulta nativa del sistema basado en lenguaje SQL.

## 7 - FAST SQL

### Qué es el FastSql

Esta herramienta del manejador proporciona una interface gráfica para consultar datos del servidor. Se mostrará una ventana para introducir sentencias SQL que permitan recuperar información de la base de datos que se está utilizando.

Manejador FastSql

Haga click al ícono FastSql

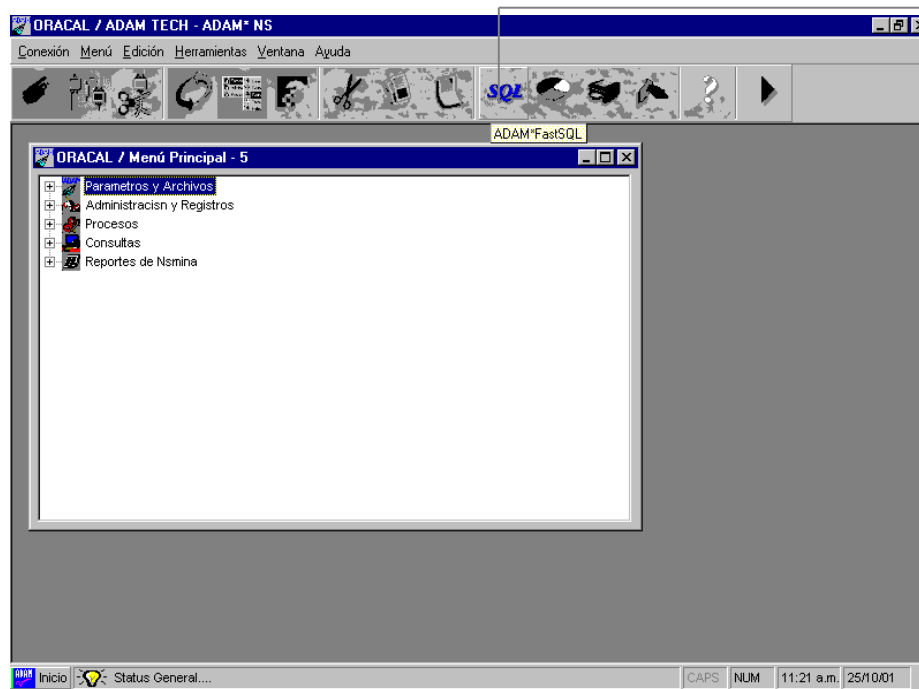


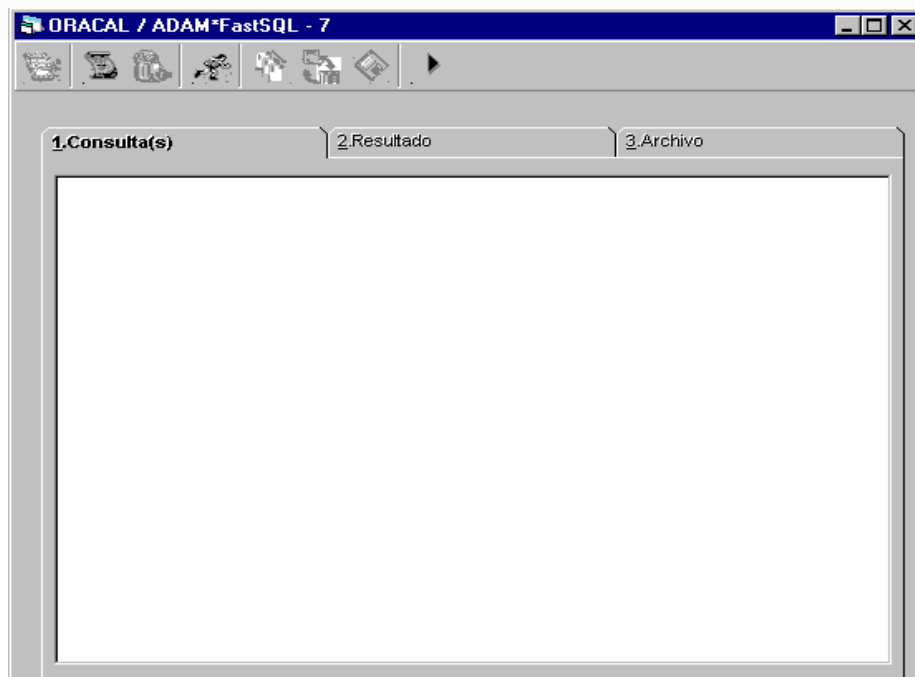
Figura 36.

### Pasos para ejecutar la herramienta FastSql

1. Deberá hacer click en el ícono FastSql
2. Posteriormente le aparecerá una forma de trabajo como se muestra en la figura

***Usted podrá consultar datos de otros módulos, sin necesidad de ir a un módulo ó sesión específica.***

ADAM/FastSql

**Figura 37.**

A través de esta herramienta le facilitará la búsqueda de información, sin necesidad de trasladarse a un módulo o sesión específica.

Esta herramienta cuenta con tres folders denominados Consultas, Resultado y Archivo. A continuación explicaremos la funcionalidad de cada uno de ellos.

### 1. Consultas

A través de este folder le permitirá estructurar las sentencias necesarias; es decir podrá introducir la búsqueda de algún dato específico.

Por ejemplo se realizará la búsqueda de todos los trabajadores que laboran en la empresa.

- **Select** \* from trabajadores \_grales

Deberá introducir esta sentencia en el folder de Consultas, posteriormente deberá ejecutarlo a través del ícono *Ejecuta*, donde los resultados se mostrarán en el segundo folder denominado *Resultados*.

## Consultas

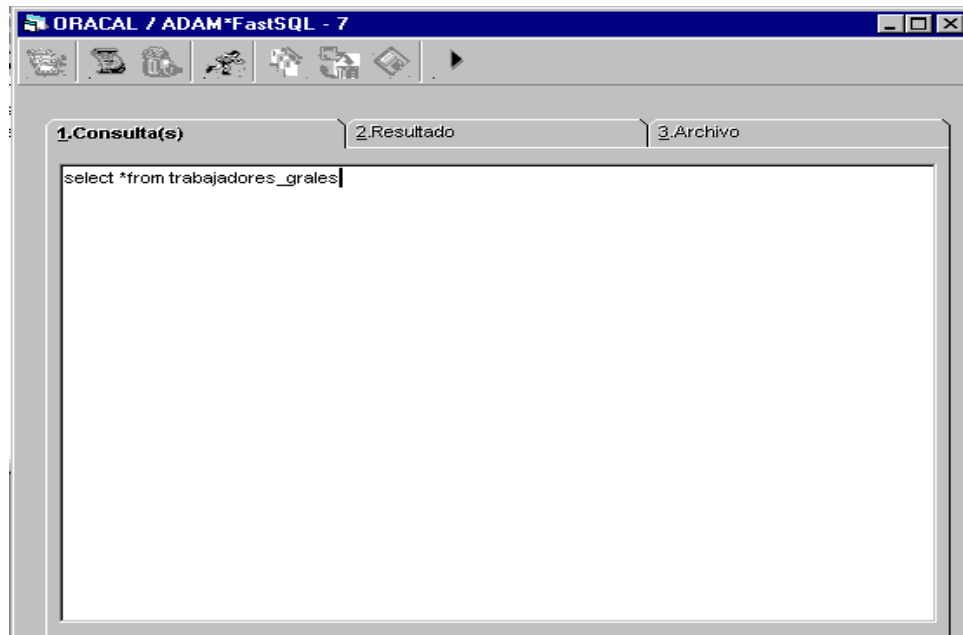


Figura 38.

## 2. Resultado

Tiene la finalidad de mostrar el resultado de la sentencia realizada.

	COMPANI	TRABAJADOR	FECHA INGRESO	FECHA ANTIGUEDAD
1	01	203	01/04/96	01/04/96
2	01	38	21/09/83	21/09/83
3	01	352	06/11/97	06/11/97
4	01	53	28/03/88	28/03/88
5	01	6	01/08/01	01/07/01
6	01	12	23/08/01	01/01/01
7	01	13	01/01/00	26/04/74
8	01	14	19/05/75	19/05/75
9	01	16	11/10/02	26/10/76
10	01	17	04/01/78	04/01/78
11	01	18	01/01/99	24/07/78
12	01	19	07/06/79	07/06/79
13	01	21	06/05/80	06/05/80
14	01	22	19/05/80	19/05/80
15	01	23	10/06/80	10/06/80
16	01	24	01/12/00	08/12/80
17	01	27	05/09/98	05/09/98
18	01	30	03/12/81	03/12/81
19	01	31	01/02/82	01/02/82

Figura 39.

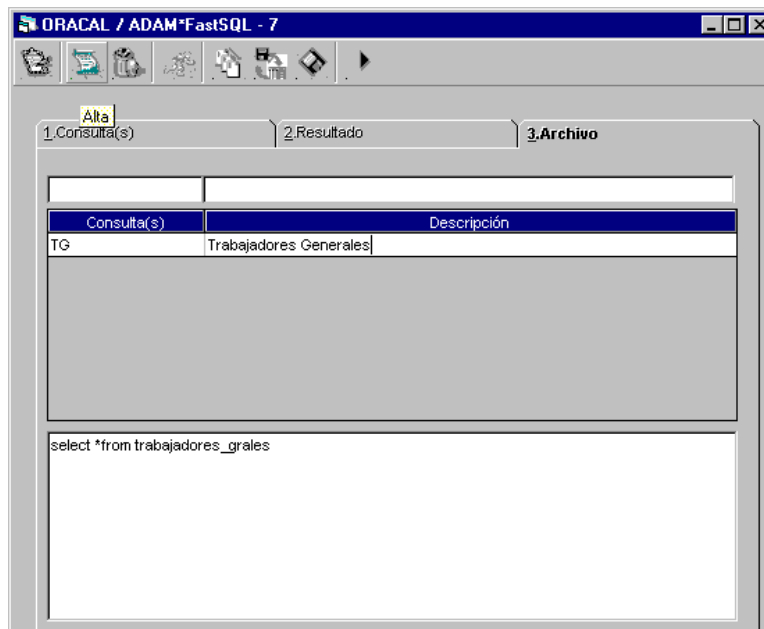
En este caso muestra los datos que implica la tabla de trabajadores\_grales

**trabajadores\_grales**

Compania	clase_nomina
Trabajador	sistema_antigüedad
fecha_ingreso	sistema_horario
fecha_antigüedad	turno
fecha_baja	forma_pago
fecha_vto_contrato	sit_trabajador
causa_baja	fecha_ini_contrato
relacion_laboral	plazo
telefono_oficina	
extension_telefonica	

### 3. Archivo

A través de este folder podrá designar y guardar con un nombre que identifique la sentencia realizada, cabe señalar que se guardará toda la información resultante. Esto lo podrá realizar a través del ícono *Alta*.



**Figura 40.**



## ESTRUCTURA DE LAS SENTENCIAS

A continuación se mostrará la sintaxis básica para ejecutar sentencias en *FastSql*.

Los comandos select se pueden escribir de acuerdo con las siguientes reglas:

- Puede estar formado por una o más líneas
- No se permite cortar palabras
- No se permiten abreviaturas
- 

## PRINCIPALES COMANDOS DE FASTSQL

- **El comando *SELECT***

```
SELECT [DISTINCT] {*, column [alias], ... }  
FROM      table;
```

**Donde:**

DISTINCT	suprime valores duplicados
*	recupera todas las columnas de la tabla
column	selecciona esa columna en específico
alias	es el encabezado que va a mostrar la columna
FROM table	especifica de que tabla se recuperará información

- **Cláusula *WHERE*.**

Para restringir el conjunto de registros obtenidos por un query es necesario colocar ciertas condiciones que permitan obtener un número reducido de registros, estos se logra utilizando la cláusula *WHERE*.

**Sintaxis:**

```
SELECT    expr  
FROM      tabla  
[WHERE    condicion(es)]  
[ORDER BY expr];
```

**Donde:**

WHERE: restringe el query para los registros que cumplen con cierta condición.

Condición: está compuesta de nombres de columnas, expresiones, constantes, y operadores de comparación.

- La cláusula WHERE siempre va antecedida de la cláusula FROM dentro de un Query.

- **Cláusula ORDER BY**

El orden de los registros obtenidos por el resultado de una sentencia (query) es indefinido; en caso de requerirse un orden específico de los registros, se deberá utilizar la cláusula ORDER BY.

**Sintaxis:**

```
SELECT  expr
FROM    tabla
[ORDER BY {columna, expr} [ASC | DESC]]
```

**Donde:**

ORDER: especifica el orden en el cual los registros obtenidos serán desplegados.

ASC | DESC: determina el orden, ya sea ascendente o descendente.

Existen ciertas consideraciones sobre el uso del ORDER BY como son:

- El ordenamiento por default es ascendente.
  - Siempre será la última cláusula dentro de un query.
  - Es posible ordenar por múltiples columnas.
  - Puedes ordenar por columnas que no estén dentro del SELECT.
  - Los ordenamientos por default son de la sig. manera:
    - Valores numéricos son desplegados de menor al mayor 1 a 9999.
    - Valores fechas son mostrados de la primer fecha a la mas reciente o sea 01-ENE-99 antes del 01-ENE-01.
    - Valores caracteres son desplegados de la A a la Z.
- Los valores nulos al final para secuencias ascendentes y al inicio para secuencias descendentes.

- **Cláusula GROUP BY**

Permite dividir al conjunto de registros obtenidos por un query en subconjuntos denominados grupos; cuyos grupos están formados por registros que cumplen con cierta condición o agrupados por cierto campo.

**Sintaxis:**

```
SELECT    columna, group_function
FROM      tabla
[WHERE    condicion]
[GROUP BY group_by_expression]
[ORDER BY columna];
```

**Donde:**

Group\_by\_expression, especifica la columna sobre la cual se hará la agrupación de los registros.

**Ejemplo:**

```
SELECT SUM(salary)
FROM    s_emp
WHERE   title NOT LIKE 'VP%'
GROUP BY title
ORDER BY SUM(salary);
```

Select Población, count (\*) población from trabajadores group by poblacion

**Consideraciones:**

- Usando la Clausula Where puedes pre-excluir registros antes de que sean agrupados.
- Debes de incluir la(s) columna(s) en la clausula GROUP BY, ya que no permite colocar la posición notacional o el alias de la columna.
- Por default el ordenamiento de los grupos es ascendente aun si la clausula ORDER BY es omitida.

- **Actualizando, Clausula UPDATE**

Para poder actualizar los registros de alguna tabla existe el comando UPDATE.

**Sintaxis:**

```
UPDATE table_name
```

```
SET      column_name = value [, column = value....]  
[WHERE condition];
```

**Donde:**

Update: sentencia que actualizará la tabla (tabla\_name)

**Ejemplo:**

```
UPDATE plazas  
SET      trabajador = NULL  
WHERE compania = '1000';
```

- **Operadores de comparación**

Los operadores son divididos en dos categorías: lógicos y SQL. Ellos son usados para comparar una expresión de con otra usando el siguiente formato.

**Sintaxis:**

Expr operador valor

### Operadores de comparación

=	igual que
>=	mayor igual que
<	menor que
<=	menor igual que

### Operadores Lógicos

AND	si ambos componentes de la condición son verdaderos, el resultado es verdadero.
OR	si algún componente de la condición es verdadero, el resultado es verdadero.
NOT	niega el resultado de la condición.

- **Expresiones de negación**

Se pueden utilizar los siguientes operadores de negación en cualquier expresión de comparación:

Negación de operadores lógicos

<>      diferente a

NOT colname = diferente a

NOT colname > no mayor que

Negación de operadores SQL

NOT BETWEEN ....AND..    fuera del rango de dos valores dados

NOT IN (lista)                no incluidos dentro de los valores de la lista

NOT LIKE                      no parecidos a

IS NOT NULL                valor no nulo

### **El comando Delete**

DELETE Tabla

[WHERE Condición]

Consideraciones

Si no existe condición alguna se eliminarán todos los registros de la tabla

En FastSQL no existe un comando para recuperar registro eliminados

- **Operadores Fast SQL**

**BETWEEN** : Permite seleccionar registros que estén dentro de un rango dado.

**Sintaxis:**

BETWEEN lower\_range AND upper\_range

**Ejemplo:**

Where fecha\_baja Between '09-may-91' AND '17-jun-91'

**IN:** Permite seleccionar registros que estén contemplados dentro de una lista de valores.

**Sintaxis:**

IN (valor1,valor2,,,,,,,,,)

**Ejemplo:**

Where Estado IN ('D.F','MOR','JAL')

**LIKE:** Permite seleccionar registros cuyos valores estén relacionados a cierto patrón de búsqueda.

**Sintaxis:**

LIKE 'patrón'

Existen dos símbolos que pueden ser usados para construir cadenas de búsqueda.

- %        representa alguna secuencia de cero o más caracteres
- representa algún carácter

**Ejemplo**

Where nombre LIKE '%H%'

**IS NULL:** Permite seleccionar registros cuyos valores de búsqueda sean nulos.

**Sintaxis:**

nombre\_columna IS NULL

**Ejemplo:**

Where registro\_fiscal IS NULL

- **Condiciones Múltiples**

En ocasiones es necesario especificar criterios de búsqueda complejos en los cuales se requieren combinar varios de los operadores anteriormente mencionados. Los operadores AND y OR pueden ser usados para crear expresiones lógicas compuestas.

**Sintaxis:**

Where condicion [**AND** | **OR** condicion **AND** | **OR** condicion.....]

**Ejemplo:**

Where Nombre     = 'José'  
AND   Estado     = 'D.F.'  
OR   Fecha\_Baja = '01-12-1998'

## Reglas de precedencia

Las condiciones de búsqueda complejas así como las operaciones aritméticas dentro de cualquier lenguaje de programación poseen cierto orden de precedencia en los cuales serán analizadas y realizadas. El orden de los operadores dentro de un query es el siguiente:

Precedencia	Operador
1	Todos los operadores de comparación (=,<>,>,>=,<,<=,IN,LIKE,IS NULL,BETWEEN)
2	AND
3	OR

Al igual que en cualquier lenguaje de programación los paréntesis tiene la más alta precedencia dentro de un query.

## PRINCIPALES TABLAS DEL SISTEMA

En este apartado se describirán como su nombre lo indica las principales tablas correspondientes a los módulos de Operación de ADAM/V3 y se definirán aquellas que están directamente relacionadas entre sí.

- Listado de Tablas del módulo de Nómina ADAM/NS

Tabla

TABLA	DESCRIPCION
ACUM_AJUSTE	- Tabla de paso donde se registran los ajustes a los acumulados; ésta tabla afecta a las tablas. [acumulados_mensuales] y [acum_concepto]'
ACUM_CONCEPTO	- Guarda todos los conceptos de Nómina que tienen nivel de Acumulación 1 (Por Detalle) y 2 (Por Período).'
ACUMULADOS_MENSUALES	- Guarda los niveles de acumulación de un concepto por mes.'
AGR_CONCEPTOS_NS	- Relaciona el concepto con los diferentes grupos de conceptos de nómina.'
APLIC_CONTABLE	- En esta tabla se guardan las cuentas contables que usa cada concepto de Nómina.'
APLIC_CONTABLE_SUS	- Guarda las sustituciones que se utilizan para una cuenta contable.'
ARBOL_POLITICAS	- Guarda las diversas diferentes tipos de variables de nómina para el cálculo en las políticas de cálculo.
CAL_PROC_CIAS	- Guarda la información necesaria para elaborar un proceso que posteriormente servirá para calcular la nómina de los trabajadores, como los son los condicionamientos (pensión alimenticia, etc), las variables con su valor (bono semestral, bono Navidad), así como también es posible visualizar la situación de los períodos (abiertos, cerrados, en error o en proceso).
CAL_REP_01	- Tabla de apoyo para el cálculo de PTU.
CAL_REP_02	- Tabla de apoyo para el cálculo de PTU.
CAL_REP_03	- Tabla de apoyo para el cálculo de PTU.
CAL_REP_04	- Tabla de apoyo para el cálculo de PTU.
CALC_REP_TIEMPO	- Tabla de apoyo para el cálculo de PTU.

CALC_REP_UTILIDADES	- Se utiliza para obtener el cálculo del Reparto de Utilidades de los empleados.
CALCULOS_AUT_TIEMPO	- Tabla de Cálculos Automáticos.
CALENDARIO_PROCESOS	- Guarda los calendarios de fechas en los que se deben ejecutar los procesos de nómina.
CIERRE_NOMINA_ERRORES	- En ésta tabla se guardan los errores que se generaron al cerrar el proceso de cálculo de Nómina.
CLASES_NOMINA	- Guarda las diferentes clases de Nómina que se van a manejar.
CONCEPTOS	- Guarda la definición de conceptos que se van a manejar en el pago de la Nómina y que facilitan la captura de incidencias de Nómina.
CONCEPTOS_DERIVADOS	- Son los conceptos que se derivan de otros conceptos similares.
CONCEPTOS_NS	- Guarda la lista de conceptos de nómina y sus características; estos conceptos deben haber sido definidos primero en la tabla [CONCEPTOS]
CON_COLECCION_NS	- Tabla de Consulta de Colecciones de Nominas.
CONSULTA_ACUMULADOS	- Tabla de Consulta de Acumulados.
CONSULTA_ACUMULADOS_PAR1	- Tabla de Apoyo Consulta de Acumulados.
CONSULTA_ACUMULADOS_PAR2	- Tabla de Apoyo Consulta de Acumulados.
DEFN_VARIABLES_NS	- Guarda todas las variables de nómina que se van a utilizar para la captura de las políticas de cálculo, en los parámetros generales de la nómina, en los datos del trabajador, en los sistemas de antigüedad, en los sistemas de horario y en algún otro módulo que se encuentre instalado.
DIAS_NO_LABORABLES	- Guarda los fechas que se definen como días Festivos o Feriados y en las cuales no se labora.
ERRORES_NOMINA	- Guarda los errores que se pueden generar al correr el proceso de Nómina.
ERRORES_PROCESOS	- Guarda los errores que se generaron en el proceso.
ESQUEMAS_CAP_DET	- Esta tabla guarda una lista de esquemas con sus respectivos conceptos seleccionados, que facilitan la captura de incidencias de Nómina.
ESQUEMAS_CAP_ENC	- Esta tabla guarda la lista de esquemas de nómina existentes.
FOLIO_CALENDARIO	- Guarda el número de folio que se le asignó al último proceso de cierre de Nómina ejecutado.
FOLIOS_CALCULO	- Conserva los números de folio que se asignan a cada cálculo.
HIS_TRANSACCIONES_NS	- Tabla de apoyo para la Reapertura de la Nómina.
HIST_SAL_MIN_ZONA	- Guarda una referencia histórica de los salarios mínimos de una zona a través del tiempo.
IMPUESTOS	- En esta tabla se guardan las listas de impuestos definidas por la ley que la empresa puede manejar y que se utilizan al realizar los cálculos para la obtención de impuestos del trabajador.
INS_DEPOSITOS	- En esta tabla, se guardan todas las instituciones de Déposito (Bancos) que se van a usar para depositar el pago de Nómina a los trabajadores.
LIQUIDACIONES_DFN	- En esta tabla, se guardan la definición de Liquidaciones para el pago de Nómina a los trabajadores.
MENSAJES_ERROR_POL	- Es la tabla dónde se guarda la descripción de errores en la generación de pólizas.
PID_CALCULO	- Esta tabla se afecta durante el proceso de Nómina y se utiliza para guardar datos especiales del sistema que se requieren para el proceso. El "pid" es una dirección que asigna el sistema al proceso que se ejecuta.
PID_PROCESOS	- Esta tabla se afecta durante el proceso de Nómina y se utiliza para guardar datos especiales del sistema que se requieren para el proceso. El "pid" es una dirección que asigna el sistema al proceso que se ejecuta.
POLITICAS_CALCULO	- Guarda las políticas de Cálculo que van a aplicar para calcular la Nómina.
PROCESOS	- Tabla de monitoreo de status de procesos enviados a batch.
REGRESA_VALOR	- Tabla de paso usada por los procesos para dejar algún valor que posteriormente tomará otro proceso.
REL_CONC_TIPO_NOMINA	- Guarda los registros de los diferentes tipos de nómina que tendrán relación con el concepto.
REL_CONCEPTOS_AGR	- En esta tabla se guardan los conceptos que se van a relacionar o que van a



	formar parte de las agrupaciones de conceptos definidas en la tabla [AGR_CONCEPTOS_NS].
REL_CRED_SOBREGIRO	- En esta tabla se guardan los conceptos de crédito que se generan a partir de un concepto de nómina.
REL_TRAB_INS_DEP	- Guarda la clave de la Institución Bancaria y el número de cta. corriente donde se hará el depósito del sueldo del trabajador.
REL_USU_CLASE_NOM	- Guarda la relación de los usuarios que tienen permiso de modificar o explotar la información de todos los trabajadores que pertenecen a cierta clase de nómina.
SISTEMAS_ANT_RANGOS	- Guarda los valores que pueden tomar las variables de Nómina relacionadas con los Sistemas de Antigüedad que maneje la empresa.
SISTEMAS_ANTIQUEDAD	- Guarda los Sistemas de Antigüedad que manejará la compañía.
SISTEMAS_HORARIO	- Guarda los Sistemas Horario o Tipos de Horario que manejará la compañía para su personal.
SISTEMAS_HORARIO_DFN	- Guarda la definición de días y horas que se deben laborar en cada Sistema de Horario.
TIPOS_NOMINA	- Guarda los Tipos de Nómina que va a manejar la compañía.
TRANS_GRALES_ERRORES	- Esta tabla guarda los errores que se generaron en el proceso de Transacciones Generales.
TRANS_INDIV_ERRORES	- Esta tabla guarda los errores que se generaron en el proceso de Transacciones Individuales.
TRANS_NS_ERRORES	- Esta tabla guarda los errores que se generaron en el proceso de Transacciones NS.
TRANS_PTES_ERR	- Esta tabla guarda los errores que se generaron en el proceso de Transacciones Pendientes.
TRANSACCIONES_CALCULO_1	- Cuando el proceso de Nómina se ejecuta para el cálculo de conceptos y de transacciones para un trabajador de manera individual, es cuando la tabla [cab_transacciones_calculo] afecta esta tabla.
TRANSACCIONES_CALCULO_2	- Cuando el proceso de Nómina se ejecuta para un cálculo general que incluya a más de un trabajador o más de un concepto, es cuando la tabla [cab_transacciones_calculo] afecta esta tabla.
TRANSACCIONES_CALCULO_ERROR	- Cuando del proceso de cálculo termina en situación de Error, en esta tabla se van a guardar los datos relativos al error como No. de Error, trabajador, concepto en el que se generó el error, etc.. Estos datos pueden ser consultados en el Monitoreo de cálculo.
TRANSACCIONES_GRALES	- Tabla de Transacciones Generales.
TRANSACCIONES_INDIV	- Tabla para guardar las transacciones Individuales.
TRANSACCIONES_NS	- Tabla para guardar las transacciones NS.
TRANSACCIONES_PTES	- Esta tabla guarda los datos de las transacciones que hayan quedado pendientes de calcular en periodos pasados.
VARIABLES_TRABAJADOR	- Tabla que nos muestra las variables del trabajador.
VALORES_OMISION	- En esta tabla se guardan los valores por default que tendrá relacionados un concepto de Nómina.
VARIABLE_VALUE_TABLE	- Tabla de apoyo para que los procesos dejen temporalmente los valores de las variables calculadas para que otros procesos ejecuten sus cálculos o modifiquen esos valores.
REP_GRAL_NOMINA	- Tabla de Reporte General de Nómina.
REP_GRAL_NOMINA_RES	- Tabla de Reporte General Nómina.
REP_GRAL_NOM_RES_A	- Tabla de Reporte de Nómina.
REP_GRAL_NOMINA_RES2	- Tabla Reporte General de Nómina.
REP_GRAL_NOM_RES2A	- Tabla de Reporte General de Nómina Res2A
CONS_ACUM_PAR1	- Tabla de Reporte de Consulta de Acumulados de Parámetros 1.
CONS_ACUM_02	- Tabla de Reporte de Consulta de Acumulados 02.
CONS_ACUM	- Tabla de Reporte de Consulta Acumulados.
CONS_ACUM_PAR2	- Tabla de Reporte de Consulta de Acumulados 2
CONS_ACUM_03	- Tabla de Reporte de Consulta de Acumulados 3

NETOS_TRABAJADOR	- Es el reporte de sumas totales por trabajador.
FACTORES_PTU	- Describe los factores de PTU.
CONSULTA_PROCESAR	- Tabla de la consulta del proceso.
REL_PERIODOS_CONSULTA	- Tabla de relación de periodos y consultas.
SELECCION_CONSULTA_AGR	- Tabla de selección de consultas agrupadas.
SELECCION_CONSULTA_CON	- Tabla de selección de consultas.
PARAMETROS_CONSULTAS	- Tabla de parámetros de consultas.
PARAMETROS_CONSULTA_ENC	- Tabla de Reporte de Parámetros de Consulta.
DATO_ACUMULADOS	- Tabla de datos acumulados.

### Listado de Tablas del módulo de Inventario de Recursos Humanos ADAM/RH

Tabla

TABLA	DESCRIPCIÓN
CONSULTAS_CAMPOS	Almacena información sobre los campos que participarán en la lista de campo o en las condiciones del query que generará la consulta.
CONSULTAS_COND	Almacena toda la información sobre las condiciones que forman parte del query de la consulta.
CONSULTAS_OPERA	Almacena información sobre los campos que serán desplegados dentro de la consulta.
INDICES_INF_SOC	Almacena la relación índice de información – dato.
HISTORIAL_LABORAL	Es una bitacora donde se registran todos los cambios hechos a información confidencial o importante del trabajador.
INF_COMPLEMENTARIA	Almacena información complementaria sobre los trabajadores.
INF_SOC_TRABAJADOR	Como su nombre lo indica incluye la información socioeconómica del trabajador
AGRUPACIONES_TRAB	Almacena las agrupaciones a las que el trabajador podrá pertenecer.
COMPLEMENTO_FILTRO	Almacena características a campos de la tabla criterios_filtro.
HISTORICO_SUELDO	Almacena los cambios progresivos en el sueldo del trabajador.
HIST_AGRUPACIONES	Almacena un historico de agrupaciones.
PARAMETROS_RH	Estable los pámetros de configuración para cada compañía
PLAZAS	En esta tabla se establecen las características de las plazas.
POLIZA_CONTABLE	Esta tabla contiene la información referente a la póliza contable.
PUESTOS	Catálogo de puestos.
REL_PUESTOS_CIAS	Establece la relación entre compañías y puestos.
TRABAJADORES	Catálogo de trabajadores
TRABAJADORES_GRALES	Almacena la relación de los trabajadores hacia las compañías.

### Listado de tablas relacionadas con los módulos ADAM/NS y ADAM/RH

Tabla

NOMBRE DE LA TABLA	DESCRIPCIÓN
AGRUPACIONES_TRAB	Almacena las agrupaciones a las que el trabajador podrá pertenecer.
AUT_APARTADOS	Establece o restringe el acceso sobre la información de los trabajadores.
BENEFICIARIOS_PENS	Almacena los datos personales de los beneficiarios de un trabajador.
CAMPOS_ESPECIALES	Almacena sentencias sql del campo indicado.

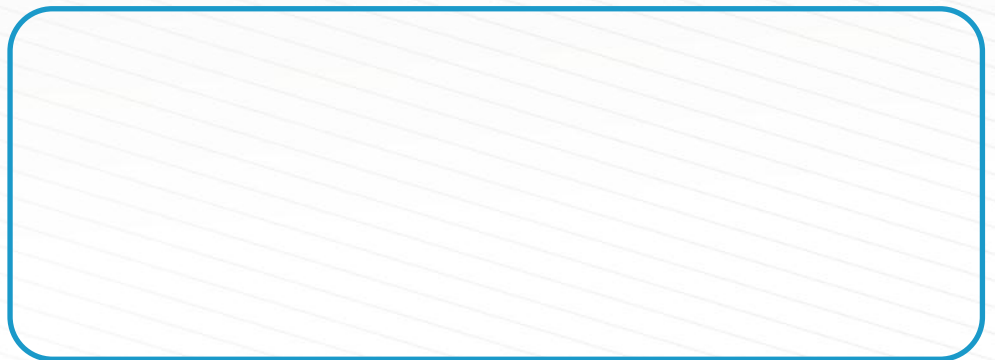
CAUSAS_AUMENTO	Almacena las causas de aumento que aplican a los trabajadores.
CAUSAS_BAJA	Almacena las causas de baja que aplican a los trabajadores.
COLECCIONES	Almacena las colecciones a las que el trabajador podrá pertenecer.
COMPLEMENTO_FILTRO	Almacena características a campos de la tabla criterios_filtro.
DATOS_AGR_TRAB	Relaciona datos a las agrupaciones de la tabla agrupaciones_trab.
FORMATO_IMAGEN	Almacena el formato de las imágenes del trabajador
HISTORICO_SUELDOS	Almacena los cambios progresivos en el sueldo del trabajador
HIST_AGRUPACIONES	Almacena un historico de agrupaciones.
IMAGENES TRABAJADOR	Almacena donde se encuentran las imágenes que identifican al trabajador.
NIVELES_JERARQUICOS	Catálogo de niveles jerárquicos
PARAMETROS_RH	Estable los pámetros de configuración para cada compañía.
PLAZAS	En esta tabla se establecen las características de las plazas.
POLIZAS_DETALLE	Almacena en detalle la información de las pólizas
POLIZAS_DETALLE_ERR	Almacena los errores del detalle que pueden presentarse en la generación de pólizas.
POLIZAS_ENCABEZADO	Define los rubros generales que caracterizan a una póliza
POLIZAS_MODULO	Esta tabla incluye la información de las pólizas de los módulos ADAM/RH y ADAM/NS
POLIZA_CONTABLE	Esta tabla incluye los datos relacionados con la información necesaria para la elaboración de una póliza contable.
PUESTOS	Incluye un catálogo de todos los puestos existentes dentro de la empresa.
RELACIONES_LABORALES	Catálogo de relaciones laborales.
REL_AGR_COMPANIAS	Establece relaciones de compañías con las agrupaciones del trabajador
REL_COL_COMPANIAS	Establece relaciones de compañías con las colecciones.
REL_PUESTOS_CIAS	Establece la relación entre compañías y puestos.
REL_PUESTO_AGR	Establece relaciones entre las agrupaciones y compañía-trabajador
REL_TRAB_AGR	Estable la relación entre agrupaciones y compañía-trabajador.
REL_TRAB_COLECCION	Establece relaciones entre las colecciones y compañía-trabajador
REL_USU_AGR_TRAB	Establece relaciones entre las agrupaciones y los usuarios.
REPORTES_CAMPOS	Incluye la información referente a los datos principales de los reportes.
REPORTES_COLORES	Establece los colores de fuentes y fondos de letras de los reportes.
REPORTES_COND	Almacena las condiciones que serán aplicadas a cada campo al generarse el reporte.
REPORTES_CORTES	Almacena los cortes que serán aplicadas a cada campo al generarse el reporte.
REPORTES_DESC	Describe la situación que muestra el reporte generado
REPORTES_DETALLES	Almacena configuraciones generales de los reportes en forma detallada.
REPORTES_FUENTES	Almacena las características en cuanto a fuente de letra de los reportes.
REPORTES_OPERA	Almacena las operaciones que serán aplicadas a cada campo al generarse el reporte
TABLAS_COLUMNSAS	Almacena las columnas mediante las cuales se puede relacionar una tabla.
TABLAS_RELACION	Estable relaciones de una tabla con otras
TRABAJADORES	Catálogo de trabajadores
TRABAJADORES_GRALES	Almacena la relación de los trabajadores hacia las compañías.
TURNOS	Catálogo de turnos

# Evaluación

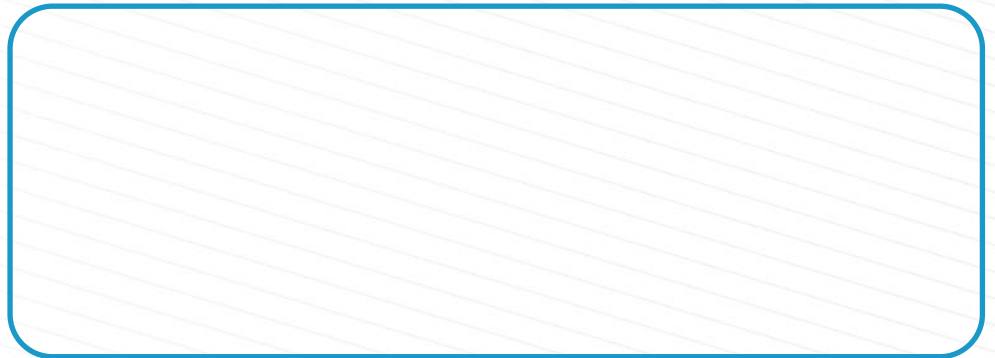
## FAST SQL Capítulo 7

Participante: \_\_\_\_\_  
Compañía: \_\_\_\_\_

Evaluación:



Áreas de Mejora:



# Capítulo 8

## Soporte a usuarios

## CONTENIDO

<b>8 - SOPORTE A USUARIOS .....</b>	<b>150</b>
<i>Creación de compañías.....</i>	<i>150</i>
AUTORIZACIONES POR USUARIO.....	152



# Objetivos

Entenderá los conceptos básicos para seguridad de usuarios en el sistema.

## 8 - SOPORTE A USUARIOS

ADAM \* SU (*Soporte al Usuario*) es la base estándar para la operación de los módulos ADAM, es un módulo perteneciente a la familia de software ADAM, este al igual que los otros módulos trabaja en ambiente cliente – servidor.

El sistema otorga autoridad al usuario para definir los niveles de acceso que tendrá cada persona a los módulos ADAM, determinando de esta manera una seguridad parametrizable y confiable, con la finalidad de restringir el acceso a usuarios no autorizados a módulos del sistema, que pueda alterar información de la Base de Datos.

### Creación de compañías

Para el registro de una compañía es necesario ingresar al menú principal del sistema ADAM/SU a parámetros y archivos, deberá acceder a la sesión **Compañías**.

Figura 41.

En la sesión deberá presionar el ícono **Alta**, le desplegará los campos a capturar, a continuación describiremos en que consisten cada uno de ellos:

**Clave:** En esta columna el usuario deberá definir el término por el que se identificará a la compañía. Este no debe ser mayor de cuatro caracteres.



**Compañía:** En la columna de compañía, deberá introducir el nombre completo de la que compañía La longitud de esta columna es de hasta 60 caracteres, podrá introducir datos con mayúsculas, minúsculas o ambos.

En el segundo recuadro deberá capturar lo siguiente:

Abreviatura, deberá capturar nombre corto que identifique a la compañía, Registro Fiscal, Dirección, Giro o Actividad, Del. o Municipio, Teléfono, etc.

### **Columna Usuario**

Estos se refiere a la persona o grupo de personas que podrían acceder al sistema, en el siguiente punto explicaremos el registro de usuarios.

### **Si ya tiene registrados a los usuarios que deberán tener acceso**

Deberá seleccionar el usuario al que se le otorgará la autoridad para poder trabajar o introducirse a ciertos módulos del sistema (se localiza en el lado derecho de la forma).

Al finalizar deberá guardar los datos registrados a través del ícono **Guardar**

## AUTORIZACIONES POR USUARIO

En esta sesión usted podrá restringir a cada usuario la autoridad de acceso a la información de la empresa. Estableciendo cinco niveles de seguridad a considerar, los cuales usted podrá consultar en la sesión 5.4 Asignación de Seguridad a Usuarios.

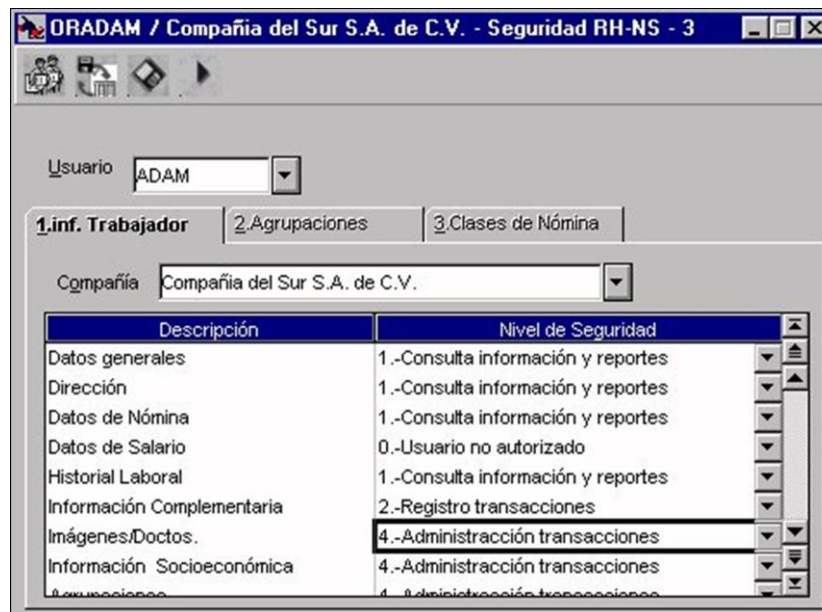


Figura 42.

Después de haber determinado el nivel de seguridad que tendrá el usuario, debe vincular la información a una agrupación y a una clase de nómina, determinada.

### Importante:

En la pestaña de AGRUPACIONES, cuando el usuario selecciona el check significa que el usuario que pertenezca a esa agrupación, no tendrá acceso a la(s) sesión (es) definida(s) en la primer pestaña.

El usuario no tiene autoridad para acceder y agrupar.

El usuario tiene autoridad para acceder y agrupar.

Y en la pestaña de CLASE DE NÓMINA al seleccionar el cuadro, el usuario no puede visualizar la operación.

El usuario no puede observar la operación.

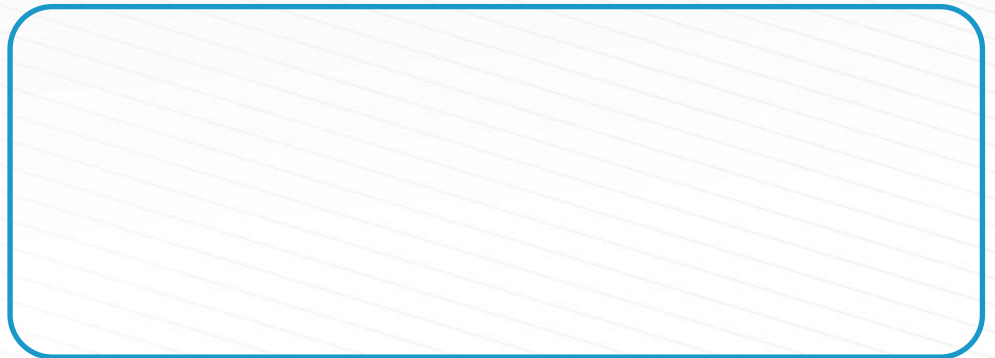
El usuario si observa la operación.

# Evaluación

## SOPORTE A USUARIOS Capítulo 8

Participante: \_\_\_\_\_  
Compañía: \_\_\_\_\_

Evaluación:



Áreas de Mejora:

