



USER MANUAL

SIMPATDA

Web Application

Admin



DAFTAR ISI

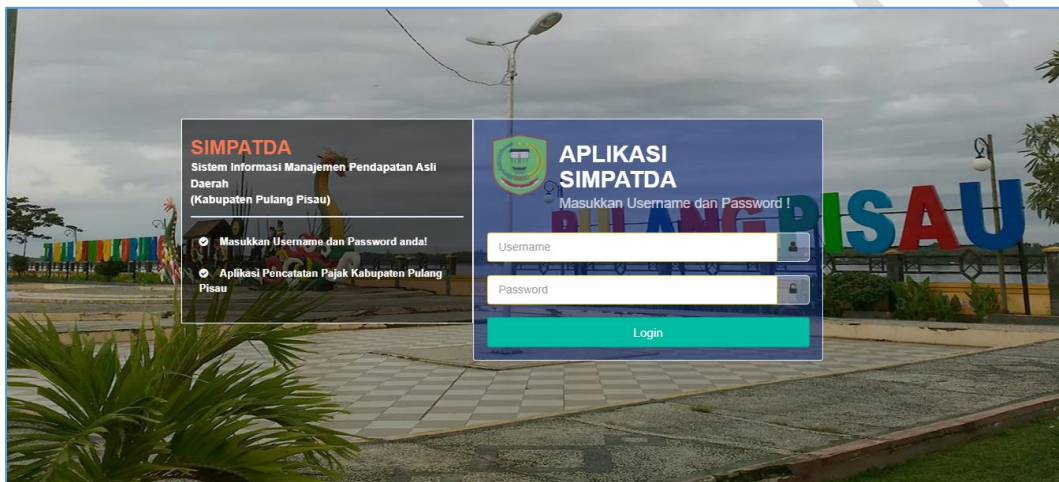
DAFTAR ISI.....	1
User Manual Aplikasi SIMPATDA	2
I. Menjalankan Program	2
II. Login / Masuk ke dalam Sistem Aplikasi SIMPATDA	2
III. Pengenalan Awal Aplikasi SIMPATDA	3
IV. Persiapan Awal Aplikasi	5
A. Setting Pemda	5
B. Setting Pejabat	6
C. Setting Kecamatan	7
D. Setting Kelurahan	9
E. Setting Rekening	10
F. Setting Target Realisasi	11
G. Setting tipe usaha	13
H. Setting Pengguna	14
I. Setting Ubah Password	15
V. Pendaftaran Wajib Pajak	16
VI. Menu Pendataan	19
VII. Menu Penetapan	28
VIII. Menu Pembayaran	36
IX. Menu Penagihan.....	42
X. Menu Pemeriksaan	45
XI. Menu Pembukuan dan Pelaporan	46
XII. Menu Histori Transaksi	53

User Manual Aplikasi SIMPATDA

I. Menjalankan Program

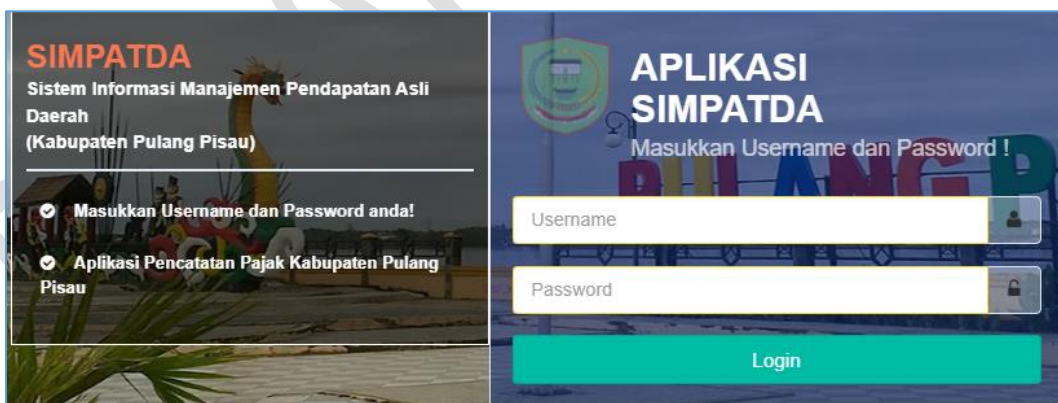
Sebelum menjalankan program, pastikan PC Server Aplikasi SIMPATDA telah dinyalakan. Kemudian jalankan program web browser seperti Mozilla Firefox, Internet Explorer, Opera, dan sebagainya (dalam hal ini disarankan Anda menggunakan Mozilla Firefox).

Secara default, ketika Anda menjalankan Mozilla Firefox maka secara otomatis program tersebut akan memanggil aplikasi SIMPATDA.



Gambar Halaman Login

II. Login / Masuk ke dalam Sistem Aplikasi SIMPATDA

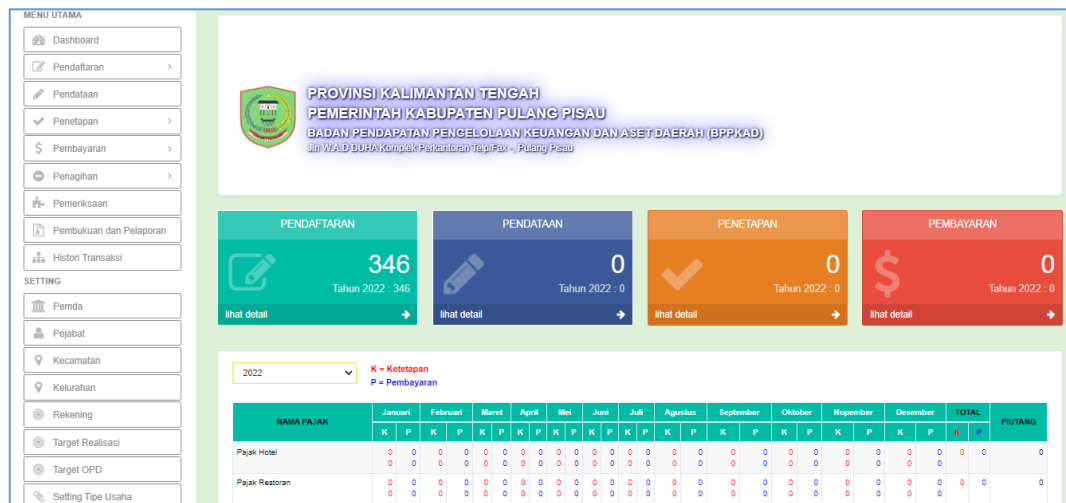


Gambar Inputan Untuk Login

Setelah Aplikasi SIMPATDA berjalan, maka akan tampil halaman Login. masukkan username dan password sesuai dengan hak akses. Username dan password bersifat case-sensitive yang berarti huruf besar dan kecil dari username dan password yang diinput harus sesuai dengan data yang ada di sistem.

III. Pengenalan Awal Aplikasi SIMPATDA

Gambar berikut ini menunjukkan tampilan halaman Menu Utama Aplikasi SIMPATDA:



Gambar Halaman Awal (Halaman Dasboard)

➤ Layout Aplikasi Simpatda

Secara umum, tata letak (layout) konten aplikasi SIMPATDA terdiri atas beberapa bagian, antara lain :

➤ Header



Gambar Header

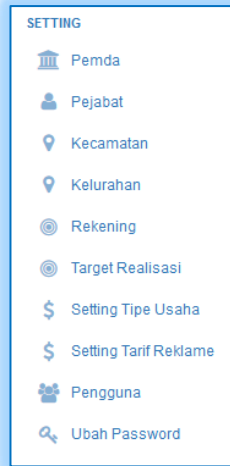
Pada header terdapat nama user yang sedang login dan tombol keluar untuk logout/untuk user keluar dari sistem aplikasi.

➤ Menu (Sidebar)

Pada side menu samping akan menampilkan menu sebagai berikut :

IV. Persiapan Awal Aplikasi

Sebelum menjalankan program, terlebih dahulu Administrator melakukan setting/penyesuaian aplikasi. Setting aplikasi tersebut dilakukan agar aplikasi beroperasi dengan baik, setting aplikasi terdiri atas :

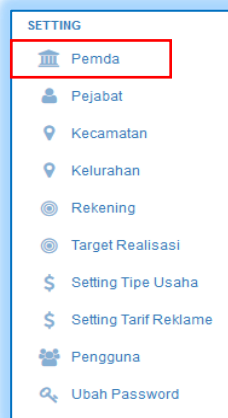


Gambar Setting Aplikasi

- Setting Pemda
- Setting Pejabat
- Setting Kecamatan
- Setting Kelurahan
- Setting Rekening
- Setting Target Realisasi
- Setting Tipe Usaha
- Setting Tarif Reklame
- Setting Pengguna
- Ubah Password

A. Setting Pemda

Menu setting Pemda digunakan untuk melakukan input data Pemda. Untuk masuk ke menu setting Pemda klik menu setting kemudian klik pilihan Pemda.



Gambar Menu setting Pemda

Tampilan menu Pemda seperti gambar dibawah ini.

Gambar Halaman menu setting Pemda

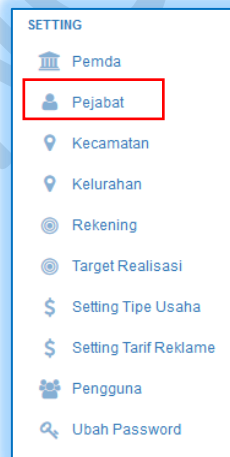
Setelah semua isian inputan sudah sesuai dengan data Pemda, klik tombol

Simpan Profil Pemda !

untuk menyimpan data pemda.

B. Setting Pejabat

Menu setting Pejabat digunakan untuk memasukan data pejabat, menu ini digunakan untuk menginput nama pejabat yang terkait. Untuk masuk ke menu klik setting kemudian klik pilihan Pejabat.



Gambar Menu setting pejabat.

Tampilan menu setting pejabat.

Setting Pejabat

[Tambah](#) [Cetak Daftar Pejabat](#)

Nama Cari Nama ☐ Terkecil ☒ Terbesar

No.	Nama	Jabatan	Pangkat	NIP	#
1	YESSIE, S.H, MM	KEPALA BIDANG PENDAPATAN	PEMBINA (M/a)	19830708 200804 2 010	Edit Hapus
2	TEGUH PRASETIA, SE	PELAKSANA	CPNS (IIIa)	19990517 202203 1 002	Edit Hapus
3	SYAIFUL RASYID, SE	VERIFIKATOR KEUANGAN PADA SUB BIDANG PENDAFTARAN PENETAPAN	PENATA MUDA Tk. 1 (IIIb)	19820429 201001 1 009	Edit Hapus
4	SURYADI	PENGELOLA DATA PENAGIHAN PAJAK	PENGATUR Tk.1 (IIIc)	19710225 200901 1 002	Edit Hapus
5	SITI NORDIANTE	PELAKSANA	TKHL	-	Edit Hapus
6	SANDRA WUJAYA, SE	PENGELOLA SUMBER PAD	PENATA (IIIc)	19910528 201402 1 001	Edit Hapus
7	QAMARUL SYABAN, S.H	ANALIS PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH	PENATA (IIIc)	19890327 201402 1 005	Edit Hapus
8	LITRI	PELAKSANA	TKHL	-	Edit Hapus
9	INDAH RAHMAWATI	KEPALA SUB BIDANG PELAYANAN DAN PENAGIHAN	PENATA Tk. 1 (IIIc)	19800803 200804 2 012	Edit Hapus
10	HELMAN PATHONI	PELAKSANA	TKHL	-	Edit Hapus
11	ERNI ANITASARI, S.Kom	KEPALA SUB BIDANG PENDAFTARAN DAN PENETAPAN	PENATA MUDA Tk. 1 (IIIc)	19890207 201001 2 024	Edit Hapus
12	ELVINO PRAYOGO	PELAKSANA	TKHL	-	Edit Hapus
13	AGNESIA SABATINI	PELAKSANA	TKHL	-	Edit Hapus

20 1 s/d 13 Dari : 13 Data

Gambar Halaman menu setting pejabat

Tombol tambah [+ TAMBAH](#) digunakan untuk masuk ke menu form Pejabat yaitu untuk menambahkan data Pejabat. Klik tombol simpan untuk menyimpan data. Tombol edit untuk mengedit/mengubah data. Tombol hapus digunakan untuk menghapus data. Cetak Daftar Pejabat untuk mencetak daftar data pejabat yang sudah dimasukkan.

SETTING PEJABAT

Nama

Jabatan

Pangkat

NIP

Gambar Form pejabat

setelah isian terisi semua, kemudian klik simpan untuk menyimpan data pejabat.

C. Setting Kecamatan

Menu setting kecamatan digunakan untuk menambahkan data kecamatan. Masuk ke menu kecamatan yaitu klik setting kemudian klik pilihan kecamatan.



Gambar Menu setting kecamatan

Setting Kecamatan

[Tambah](#) [Cetak Daftar Kecamatan](#)

Kode Kecamatan Cari Kode Kecamatan ☐ Terkecil ☒ Terbesar

No.	Kode	Nama	
1	130	BANAMA TINGANG	Edit Hapus
2	120	KAHAYAN TENGAH	Edit Hapus
3	111	JABIREN RAYA	Edit Hapus
4	110	KAHAYAN HILIR	Edit Hapus
5	101	MALIKU	Edit Hapus
6	100	PANDIH BATU	Edit Hapus
7	11	SEBANGAU KUJALA	Edit Hapus
8	10	KAHAYAN KUJALA	Edit Hapus
9	00	LUAR DAERAH	Edit Hapus

10 1 s/d 9 Dari : 9 Data

Gambar Halaman menu setting kecamatan

Untuk menambahkan data kecamatan yaitu dengan klik tombol



kemudian akan tampil form kecamatan.

SETTING KECAMATAN

Kode

Nama

Gambar Form Kecamatan

Klik tombol simpan untuk menyimpan data. Tombol edit untuk mengedit/mengubah data. Tombol hapus digunakan untuk menghapus data. Cetak Daftar Kecamatan untuk mencetak daftar data kecamatan yang sudah dimasukkan.

D. Setting Kelurahan


Menu setting Kelurahan untuk memasukkan data Kelurahan. Masuk ke menu kelurahan yaitu klik setting kemudian klik pilihan kelurahan.

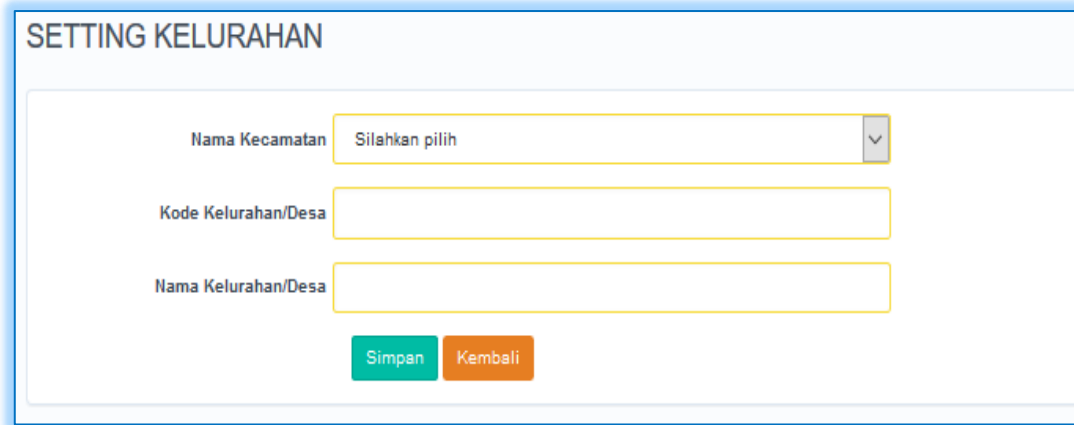


Gambar Menu setting Kelurahan

Setting Desa/Kelurahan						
<div> + Tambah Cetak Daftar Kelurahan </div> <div> <div>Kode Kelurahan</div> <div>Cari</div> <div>Pilih</div> </div> <div> <div>Kode Kelurahan</div> <div>Terkecil</div> <div>Terbesar</div> </div>						
No.	Kode Kelurahan	Nama Kelurahan	Kode Kecamatan	Nama Kecamatan	#	
1	23	KANTAN MUARA	100	PANDIH BATU		
2	18	KARYA BERSAMA	100	PANDIH BATU		
3	17	SANGGANG	100	PANDIH BATU		
4	16	KANTAN ATAS	100	PANDIH BATU		
5	15	MALIKU MULYA	101	MALIKU		
6	15	MULYA SARI	100	PANDIH BATU		
7	15	TANJUNG TARUNA	111	JABIREN RAYA		
8	15	KASALI BARU	130	BANAMA TINGANG		
9	14	GANDANG BARAT	101	MALIKU		
10	14	KANTAN DALAM	100	PANDIH BATU		
11	14	TUMBANG NUSA	111	JABIREN RAYA		
12	14	TANGKAHEN	130	BANAMA TINGANG		
13	14	BERENG RAMBANG	120	KAHAYAN TENGAH		
14	13	PARAHANGAN	120	KAHAYAN TENGAH		
15	13	PANGI	130	BANAMA TINGANG		
16	13	MALIKU BARU	101	MALIKU		

Gambar data kelurahan

Tombol tambah  digunakan untuk masuk ke menu form Kelurahan yaitu untuk menambahkan data Kelurahan. Klik tombol simpan untuk menyimpan data. Tombol edit untuk mengedit/mengubah data. Tombol hapus digunakan untuk menghapus data. Cetak Daftar Kelurahan untuk mencetak daftar data Kelurahan yang sudah dimasukkan.



Gambar Form Kelurahan

setelah isian terisi semua, kemudian klik simpan untuk menyimpan data Kelurahan.

E. Setting Rekening


Menu ini digunakan untuk memasukkan data kode rekening pajak daerah, untuk masuk ke menu setting rekening klik setting lalu klik pilihan Rekening.



Gambar menu setting Rekening

No.	Jenis Objek	Kode Rekening	Nama Rekening	Presentase (%)	Tgl. Berlaku Awal	Tgl. Berlaku Akhir	#
1		4.0.0.0.0	PENDAPATAN DAERAH	0	01-01-2019	31-12-2022	Edit Hapus
2		4.1.0.0.0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	0	01-01-2019	31-12-2022	Edit Hapus
3		4.1.1.0.0	HASIL PAJAK DAERAH	0	01-01-2019	31-12-2022	Edit Hapus
4	Pajak Hotel	4.1.1.01.00	Pajak Hotel	0	01-01-2019	31-12-2022	Edit Hapus
5	Pajak Hotel	4.1.1.01.01	Hotel	10	01-01-2019	31-12-2022	Edit Hapus
6	Pajak Hotel	4.1.1.01.02	Motel	10	01-01-2019	31-12-2022	Edit Hapus
7	Pajak Hotel	4.1.1.01.03	Losmen	10	01-01-2019	31-12-2022	Edit Hapus
8	Pajak Hotel	4.1.1.01.04	Gubuk Pariwisata	10	01-01-2019	31-12-2022	Edit Hapus
9	Pajak Hotel	4.1.1.01.05	Wisma Pariwisata	10	01-01-2019	31-12-2022	Edit Hapus
10	Pajak Hotel	4.1.1.01.06	Pesanggrahan	10	01-01-2019	31-12-2022	Edit Hapus

Gambar Menu halaman setting Rekening

Tombol tambah  digunakan untuk masuk kemenu form Kode Rekening yaitu untuk menambahkan data Kode Rekening. Klik tombol simpan untuk menyimpan data. Tombol edit untuk mengedit/mengubah data. Tombol hapus digunakan untuk menghapus data. Cetak Daftar Rekening untuk mencetak daftar data Rekening yang sudah dimasukkan.

SETTING REKENING

Objek Pajak:

Kode Rekening:

Sub 1: Sub 2: Sub 3:

Nama Rekening:

Presentase:

Tarif Dasar:

Volume Dasar:

Tarif Tambahan:

Tanggal Awal Berlaku: Tanggal Akhir Berlaku:

[Simpan](#) [Kembali](#)

Gambar Form kode Rekening

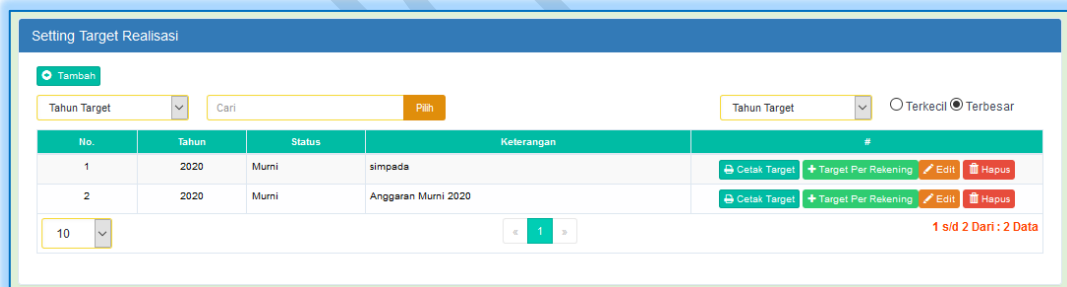
F. Setting Target Realisasi

Menu ini digunakan untuk memasukkan data jenis target dan target realisasi per rekening pajak. Masuk ke menu ini dengan cara klik menu setting lalu klik pilihan Target Realisasi.



Gambar Menu Setting Target Realisasi

Tombol tambah **+ TAMBAH** digunakan untuk masuk kemenu form Target Realisasi yaitu untuk menambahkan data Target Realisasi. Klik tombol simpan untuk menyimpan data. Tombol edit untuk mengedit/mengubah data. Tombol hapus digunakan untuk menghapus data. **Cetak Target** untuk mencetak daftar data Target Realisasi yang sudah dimasukkan, **+ Target Per Rekening** untuk mencetak data Target per Rekening.



Gambar menu halaman Target Realisasi

 The form is titled 'SETTING TARGET REALISASI'. It contains three main input fields: 'Tahun' (a text box), 'Status' (a dropdown menu with 'Murni' selected), and 'Keterangan' (a large text area). At the bottom of the form are two buttons: 'Simpan' (green) and 'Kembali' (orange).


Gambar Form Target Realisasi

G. Setting tipe usaha

Menu ini digunakan untuk memasukkan data tipe usaha, masuk ke menu ini dengan klik menu Setting kemudian klik pilihan Tipe Usaha.



Gambar Menu setting Tipe Usaha

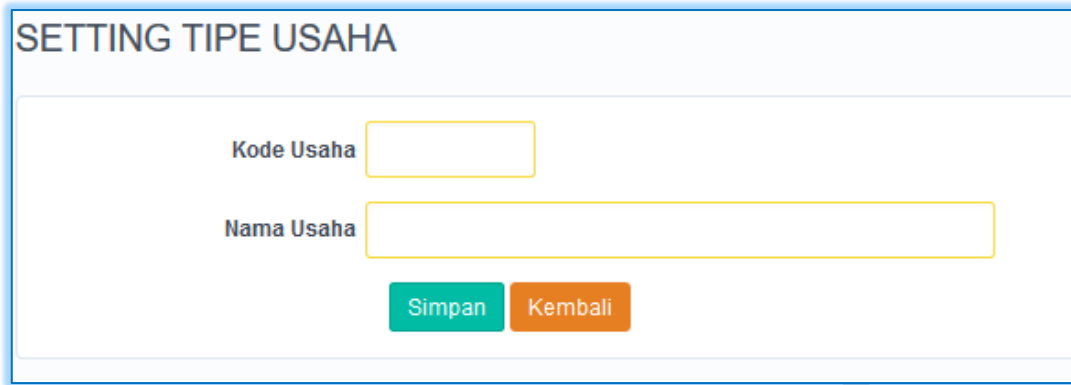
Tombol tambah  digunakan untuk menambahkan data dengan mengisi form Tipe Usaha yaitu. Klik tombol simpan untuk menyimpan data. Tombol edit untuk mengedit/mengubah data. Tombol hapus digunakan untuk menghapus data. Cetak Daftar Tipe Usaha untuk mencetak daftar data Tipe Usaha yang sudah dimasukkan.

Setting Tipe Usaha

[+ Tambah](#) [Cetak Daftar Tipe Usaha](#)

No.	Kode Usaha	Nama Usaha	#
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
1	01	PT	Edit Hapus
2	02	CV	Edit Hapus
3	03	BIRO REKLAME	Edit Hapus
4	04	RUMAH MAKAN	Edit Hapus
5	05	HOTEL	Edit Hapus
6	06	PRIBADI	Edit Hapus
7	07	PAGELARAN & PERTUNJUKAN	Edit Hapus
8	08	PANTI PIJAT URUT TRADISIONAL	Edit Hapus
9	09	BILIAR	Edit Hapus
10	10	PERMAINAN KETANGKASAN	Edit Hapus

10 [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#) [11](#) [12](#) [13](#) [14](#) [15](#) [16](#) [17](#) [18](#) [19](#) [20](#) [21](#) [22](#) [23](#) [24](#) [25](#) [26](#) [27](#) [28](#) [29](#) [30](#) [31](#) [32](#) [33](#) [34](#) [35](#) [36](#) [37](#) [38](#) [39](#) [40](#) [41](#) [42](#) [43](#) [44](#) [45](#) [46](#) [47](#) [48](#) [49](#) [50](#) [51](#) [52](#) [53](#) [54](#) [55](#) [56](#) [57](#) [58](#) [59](#) [60](#) [61](#) [62](#) [63](#) [64](#) [65](#) [66](#) [67](#) [68](#) [69](#) [70](#) [71](#) [72](#) [73](#) [74](#) [75](#) [76](#) [77](#) [78](#) [79](#) [80](#) [81](#) [82](#) [83](#) [84](#) [85](#) [86](#) [87](#) [88](#) [89](#) [90](#) [91](#) [92](#) [93](#) [94](#) [95](#) [96](#) [97](#) [98](#) [99](#) [100](#) [101](#) [102](#) [103](#) [104](#) [105](#) [106](#) [107](#) [108](#) [109](#) [110](#) [111](#) [112](#) [113](#) [114](#) [115](#) [116](#) [117](#) [118](#) [119](#) [120](#) [121](#) [122](#) [123](#) [124](#) [125](#) [126](#) [127](#) [128](#) [129](#) [130](#) [131](#) [132](#) [133](#) [134](#) [135](#) [136](#) [137](#) [138](#) [139](#) [140](#) [141](#) [142](#) [143](#) [144](#) [145](#) [146](#) [147](#) [148](#) [149](#) [150](#) [151](#) [152](#) [153](#) [154](#) [155](#) [156](#) [157](#) [158](#) [159](#) [160](#) [161](#) [162](#) [163](#) [164](#) [165](#) [166](#) [167](#) [168](#) [169](#) [170](#) [171](#) [172](#) [173](#) [174](#) [175](#) [176](#) [177](#) [178](#) [179](#) [180](#) [181](#) [182](#) [183](#) [184](#) [185](#) [186](#) [187](#) [188](#) [189](#) [190](#) [191](#) [192](#) [193](#) [194](#) [195](#) [196](#) [197](#) [198](#) [199](#) [200](#) [201](#) [202](#) [203](#) [204](#) [205](#) [206](#) [207](#) [208](#) [209](#) [210](#) [211](#) [212](#) [213](#) [214](#) [215](#) [216](#) [217](#) [218](#) [219](#) [220](#) [221](#) [222](#) [223](#) [224](#) [225](#) [226](#) [227](#) [228](#) [229](#) [230](#) [231](#) [232](#) [233](#) [234](#) [235](#) [236](#) [237](#) [238](#) [239](#) [240](#) [241](#) [242](#) [243](#) [244](#) [245](#) [246](#) [247](#) [248](#) [249](#) [250](#) [251](#) [252](#) [253](#) [254](#) [255](#) [256](#) [257](#) [258](#) [259](#) [260](#) [261](#) [262](#) [263](#) [264](#) [265](#) [266](#) [267](#) [268](#) [269](#) [270](#) [271](#) [272](#) [273](#) [274](#) [275](#) [276](#) [277](#) [278](#) [279](#) [280](#) [281](#) [282](#) [283](#) [284](#) [285](#) [286](#) [287](#) [288](#) [289](#) [290](#) [291](#) [292](#) [293](#) [294](#) [295](#) [296](#) [297](#) [298](#) [299](#) [300](#) [301](#) [302](#) [303](#) [304](#) [305](#) [306](#) [307](#) [308](#) [309](#) [310](#) [311](#) [312](#) [313](#) [314](#) [315](#) [316](#) [317](#) [318](#) [319](#) [320](#) [321](#) [322](#) [323](#) [324](#) [325](#) [326](#) [327](#) [328](#) [329](#) [330](#) [331](#) [332](#) [333](#) [334](#) [335](#) [336](#) [337](#) [338](#) [339](#) [340](#) [341](#) [342](#) [343](#) [344](#) [345](#) [346](#) [347](#) [348](#) [349](#) [350](#) [351](#) [352](#) [353](#) [354](#) [355](#) [356](#) [357](#) [358](#) [359](#) [360](#) [361](#) [362](#) [363](#) [364](#) [365](#) [366](#) [367](#) [368](#) [369](#) [370](#) [371](#) [372](#) [373](#) [374](#) [375](#) [376](#) [377](#) [378](#) [379](#) [380](#) [381](#) [382](#) [383](#) [384](#) [385](#) [386](#) [387](#) [388](#) [389](#) [390](#) [391](#) [392](#) [393](#) [394](#) [395](#) [396](#) [397](#) [398](#) [399](#) [400](#) [401](#) [402](#) [403](#) [404](#) [405](#) [406](#) [407](#) [408](#) [409](#) [410](#) [411](#) [412](#) [413](#) [414](#) [415](#) [416](#) [417](#) [418](#) [419](#) [420](#) [421](#) [422](#) [423](#) [424](#) [425](#) [426](#) [427](#) [428](#) [429](#) [430](#) [431](#) [432](#) [433](#) [434](#) [435](#) [436](#) [437](#) [438](#) [439](#) [440](#) [441](#) [442](#) [443](#) [444](#) [445](#) [446](#) [447](#) [448](#) [449](#) [450](#) [451](#) [452](#) [453](#) [454](#) [455](#) [456](#) [457](#) [458](#) [459](#) [460](#) [461](#) [462](#) [463](#) [464](#) [465](#) [466](#) [467](#) [468](#) [469](#) [470](#) [471](#) [472](#) [473](#) [474](#) [475](#) [476](#) [477](#) [478](#) [479](#) [480](#) [481](#) [482](#) [483](#) [484](#) [485](#) [486](#) [487](#) [488](#) [489](#) [490](#) [491](#) [492](#) [493](#) [494](#) [495](#) [496](#) [497](#) [498](#) [499](#) [500](#) [501](#) [502](#) [503](#) [504](#) [505](#) [506](#) [507](#) [508](#) [509](#) [510](#) [511](#) [512](#) [513](#) [514](#) [515](#) [516](#) [517](#) [518](#) [519](#) [520](#) [521](#) [522](#) [523](#) [524](#) [525](#) [526](#) [527](#) [528](#) [529](#) [530](#) [531](#) [532](#) [533](#) [534](#) [535](#) [536](#) [537](#) [538](#) [539](#) [540](#) [541](#) [542](#) [543](#) [544](#) [545](#) [546](#) [547](#) [548](#) [549](#) [550](#) [551](#) [552](#) [553](#) [554](#) [555](#) [556](#) [557](#) [558](#) [559](#) [560](#) [561](#) [562](#) [563](#) [564](#) [565](#) [566](#) [567](#) [568](#) [569](#) [570](#) [571](#) [572](#) [573](#) [574](#) [575](#) [576](#) [577](#) [578](#) [579](#) [580](#) [581](#) [582](#) [583](#) [584](#) [585](#) [586](#) [587](#) [588](#) [589](#) [590](#) [591](#) [592](#) [593](#) [594](#) [595](#) [596](#) [597](#) [598](#) [599](#) [600](#) [601](#) [602](#) [603](#) [604](#) [605](#) [606](#) [607](#) [608](#) [609](#) [610](#) [611](#) [612](#) [613](#) [614](#) [615](#) [616](#) [617](#) [618](#) [619](#) [620](#) [621](#) [622](#) [623](#) [624](#) [625](#) [626](#) [627](#) [628](#) [629](#) [630](#) [631](#) [632](#) [633](#) [634](#) [635](#) [636](#) [637](#) [638](#) [639](#) [640](#) [641](#) [642](#) [643](#) [644](#) [645](#) [646](#) [647](#) [648](#) [649](#) [650](#) [651](#) [652](#) [653](#) [654](#) [655](#) [656](#) [657](#) [658](#) [659](#) [660](#) [661](#) [662](#) [663](#) [664](#) [665](#) [666](#) [667](#) [668](#) [669](#) [670](#) [671](#) [672](#) [673](#) [674](#) [675](#) [676](#) [677](#) [678](#) [679](#) [680](#) [681](#) [682](#) [683](#) [684](#) [685](#) [686](#) [687](#) [688](#) [689](#) [690](#) [691](#) [692](#) [693](#) [694](#) [695](#) [696](#) [697](#) [698](#) [699](#) [700](#) [701](#) [702](#) [703](#) [704](#) [705](#) [706](#) [707](#) [708](#) [709](#) [710](#) [711](#) [712](#) [713](#) [714](#) [715](#) [716](#) [717](#) [718](#) [719](#) [720](#) [721](#) [722](#) [723](#) [724](#) [725](#) [726](#) [727](#) [728](#) [729](#) [730](#) [731](#) [732](#) [733](#) [734](#) [735](#) [736](#) [737](#) [738](#) [739](#) [740](#) [741](#) [742](#) [743](#) [744](#) [745](#) [746](#) [747](#) [748](#) [749](#) [750](#) [751](#) [752](#) [753](#) [754](#) [755](#) [756](#) [757](#) [758](#) [759](#) [760](#) [761](#) [762](#) [763](#) [764](#) [765](#) [766](#) [767](#) [768](#) [769](#) [770](#) [771](#) [772](#) [773](#) [774](#) [775](#) [776](#) [777](#) [778](#) [779](#) [780](#) [781](#) [782](#) [783](#) [784](#) [785](#) [786](#) [787](#) [788](#) [789](#) [790](#) [791](#) [792](#) [793](#) [794](#) [795](#) [796](#) [797](#) [798](#) [799](#) [800](#) [801](#) [802](#) [803](#) [804](#) [805](#) [806](#) [807](#) [808](#) [809](#) [810](#) [811](#) [812](#) [813](#) [814](#) [815](#) [816](#) [817](#) [818](#) [819](#) [820](#) [821](#) [822](#) [823](#) [824](#) [825](#) [826](#) [827](#) [828](#) [829](#) [830](#) [831](#) [832](#) [833](#) [834](#) [835](#) [836](#) [837](#) [838](#) [839](#) [840](#) [841](#) [842](#) [843](#) [844](#) [845](#) [846](#) [847](#) [848](#) [849](#) [850](#) [851](#) [852](#) [853](#) [854](#) [855](#) [856](#) [857](#) [858](#) [859](#) [860](#) [861](#) [862](#) [863](#) [864](#) [865](#) [866](#) [867](#) [868](#) [869](#) [870](#) [871](#) [872](#) [873](#) [874](#) [875](#) [876](#) [877](#) [878](#) [879](#) [880](#) [881](#) [882](#) [883](#) [884](#) [885](#) [886](#) [887](#) [888](#) [889](#) [890](#) [891](#) [892](#) [893](#) [894](#) [895](#) [896](#) [897](#) [898](#) [899](#) [900](#) [901](#) [902](#) [903](#) [904](#) [905](#) [906](#) [907](#) [908](#) [909](#) [910](#) [911](#) [912](#) [913](#) [914](#) [915](#) [916](#) [917](#) [918](#) [919](#) [920](#) [921](#) [922](#) [923](#) [924](#) [925](#) [926](#) [927](#) [928](#) [929](#) [930](#) [931](#) [932](#) [933](#) [934](#) [935](#) [936](#) [937](#) [938](#) [939](#) [940](#) [941](#) [942](#) [943](#) [944](#) [945](#) [946](#) [947](#) [948](#) [949](#) [950](#) [951](#) [952](#) [953](#) [954](#) [955](#) [956](#) [957](#) [958](#) [959](#) [960](#) [961](#) [962](#) [963](#) [964](#) [965](#) [966](#) [967](#) [968](#) [969](#) [970](#) [971](#) [972](#) [973](#) [974](#) [975](#) [976](#) [977](#) [978](#) [979](#) [980](#) [981](#) [982](#) [983](#) [984](#) [985](#) [986](#) [987](#) [988](#) [989](#) [990](#) [991](#) [992](#) [993](#) [994](#) [995](#) [996](#) [997](#) [998](#) [999](#) [1000](#) [1001](#) [1002](#) [1003](#) [1004](#) [1005](#) [1006](#) [1007](#) [1008](#) [1009](#) [1010](#) [1011](#) [1012](#) [1013](#) [1014](#) [1015](#) [1016](#) [1017](#) [1018](#) [1019](#) [1020](#) [1021](#) [1022](#) [1023](#) [1024](#) [1025](#) [1026](#) [1027](#) [1028](#) [1029](#) [1030](#) [1031](#) [1032](#) [1033](#) [1034](#) [1035](#) [1036](#) [1037](#) [1038](#) [1039](#) [1040](#) [1041](#) [1042](#) [1043](#) [1044](#) [1045](#) [1046](#) [1047](#) [1048](#) [1049](#) [1050](#) [1051](#) [1052](#) [1053](#) [1054](#) [1055](#) [1056](#) [1057](#) [1058](#) [1059](#) [1060](#) [1061](#) [1062](#) [1063](#) [1064](#) [1065](#) [1066](#) [1067](#) [1068](#) [1069](#) [1070](#) [1071](#) [1072](#) [1073](#) [1074](#) [1075](#) [1076](#) [1077](#) [1078](#) [1079](#) [1080](#) [1081](#) [1082](#) [1083](#) [1084](#) [1085](#) [1086](#) [1087](#) [1088](#) [1089](#) [1090](#) [1091](#) [1092](#) [1093](#) [1094](#) [1095](#) [1096](#) [1097](#) [1098](#) [1099](#) [1100](#) [1101](#) [1102](#) [1103](#) [1104](#) [1105](#) [1106](#) [1107](#) [1108](#) [1109](#) [1110](#) [1111](#) [1112](#) [1113](#) [1114](#) [1115](#) [1116](#) [1117](#) [1118](#) [1119](#) [1120](#) [1121](#) [1122](#) [112](#)



SETTING TIPE USAHA

Kode Usaha

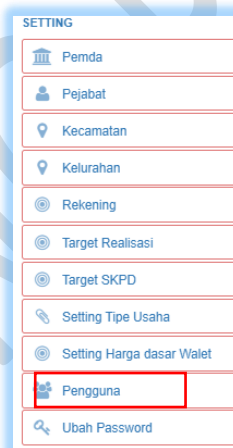
Nama Usaha

Gambar form setting tipe Usaha

Isi form sesuai dengan data tipe usaha, kemudian klik simpan untuk menyimpan data tipe usaha, dan kembali untuk kembali ke menu sebelumnya.

H. Setting Pengguna

Menu ini digunakan untuk membuat pengguna/user, klik setting dan klik pilihan Pengguna.



Gambar menu setting Pengguna

Setting Pengguna					
<div>Tambah</div> <div> <div>Pilih Pencarian</div> <div>Cari</div> <div>Pilih</div> </div> <div> <div>Pilih Urutan</div> <div> <input type="radio"/> Terkecil <input checked="" type="radio"/> Terbesar </div> </div>					
No.	Username	Nama	NIP	Tipe Pengguna	#
1	siti	SITI NORDIANTIE	-	Pendaftaran & Pendataan	<div>Edit</div> <div>Hapus</div>
2	admin	Administrator Aplikasi		Admin	<div>Edit</div> <div>Hapus</div>
3	fino	ELVINO PRAYOGO	-	Pendaftaran & Pendataan	<div>Edit</div> <div>Hapus</div>
4	erni	ERNI ANITASARI, S.Kom	198602072010012024	Admin	<div>Edit</div> <div>Hapus</div>
5	SANDRA	SANDRA WIJAYA, SE	199105262014021001	Admin	<div>Edit</div> <div>Hapus</div>
6	arul	QAMARUL SYABAN, S.H	198903272014021005	Bendahara Penerima	<div>Edit</div> <div>Hapus</div>
7	agnes	AGNES SABATINI	-	Pendaftaran & Pendataan	<div>Edit</div> <div>Hapus</div>
8	indah	INDAH RAHMAWATI	198008032006042012	Penagihan	<div>Edit</div> <div>Hapus</div>
9	uus	Firdaus	-	Admin	<div>Edit</div> <div>Hapus</div>
10	litri	LITRI	-	Pendaftaran & Pendataan	<div>Edit</div> <div>Hapus</div>
11	SYAIFUL	SYAIFUL RASYID, SE	198204292010011009	Pendaftaran & Pendataan	<div>Edit</div> <div>Hapus</div>
<div>20</div> <div> <div><</div> <div>1</div> <div>></div> </div>					1 s/d 11 Dari : 11 Data

Gambar halaman menu setting pengguna

Untuk menambahkan pengguna, klik tombol tambah kemudian akan tampil form tambah pengguna seperti gambar di bawah ini.

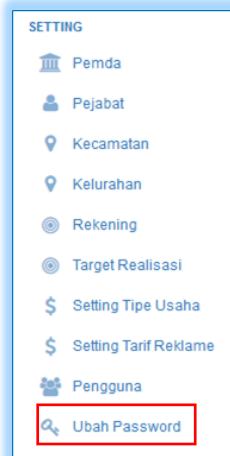
SETTING PENGGUNA	
Username	<input type="text"/>
Password	<input type="password"/>
Ulangi Password	<input type="password"/>
Tipe Pengguna	<div>Silahkan pilih</div> <div> <div>Silahkan pilih</div> <div>Admin</div> <div>Pendaftaran & Pendataan</div> <div>Penetapan</div> <div>Penagihan</div> <div>Bendahara Penerima</div> <div>Pemeriksaan</div> <div>Operator</div> </div>
Nama	<input type="text"/>
Jabatan	<input type="text"/>
NIP	<input type="text"/>
<div>Simpan</div> <div>Kembali</div>	

Gambar Form tambah pengguna

Isi data pengguna sesuai yang di inginkan, sesuai dengan hak akses atau fungsi masing-masing pengguna, kemudian klik tombol Simpan untuk menyimpan data pengguna, dan tombol kembali untuk kembali ke menu sebelumnya.

I. Setting Ubah Password

Menu ini digunakan untuk mengubah password dari sistem ini atau mengubah password dari pada hak akses administrator.




Gambar menu setting ubah password

Klik menu setting ubah password, kemudian isi form ubah password, isikan password baru kemudian klik simpan untuk menyimpan password baru.

















V. Pendaftaran Wajib Pajak

Menu Pendaftaran

Menu ini digunakan untuk menambahkan data wajib pajak, baik dari golongan Pribadi dan golongan Badan Usaha, masuk ke menu pendaftaran dengan klik

 Pendaftaran

menu kemudian sistem akan mengarahkan ke halaman menu pendaftaran sebagai berikut :

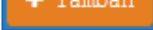
PENDAFTARAN + Tambah									
DAFTAR DATA WPWR DAFTAR DATA OBJEK CETAK PENDAFTARAN WP/OP									
No.	Tgl. Daftar	NPWPD/RD	Nama WP/WR	Alamat	Kelurahan	Kecamatan	Kabupaten	Jumlah Objek	#
1	25-08-2020	P.2.0003763.00.00	Hari Sasongko	Alamat1	LUAR KOTA	LUAR KOTA	SUPIORI	1	    Administrator Aplikasi
2	25-08-2020	P.2.0003762.00.00	PT.Prima Mitra	Utama	LUAR KOTA	LUAR KOTA	Blak Numfor	2	    Administrator Aplikasi
3	23-08-2020	R.1.0000001.00.00	HUFRON	jakarta	LUAR KOTA	LUAR KOTA	Blak NUMFOR	1	    Administrator Aplikasi
4	24-08-2007	P.1.0003760.03.05	FIRMAN,SE	KOMP.CAHAYA DALAM	FANDOI	SUPIORI TIMUR	Blak NUMFOR	1	    Administrator Aplikasi

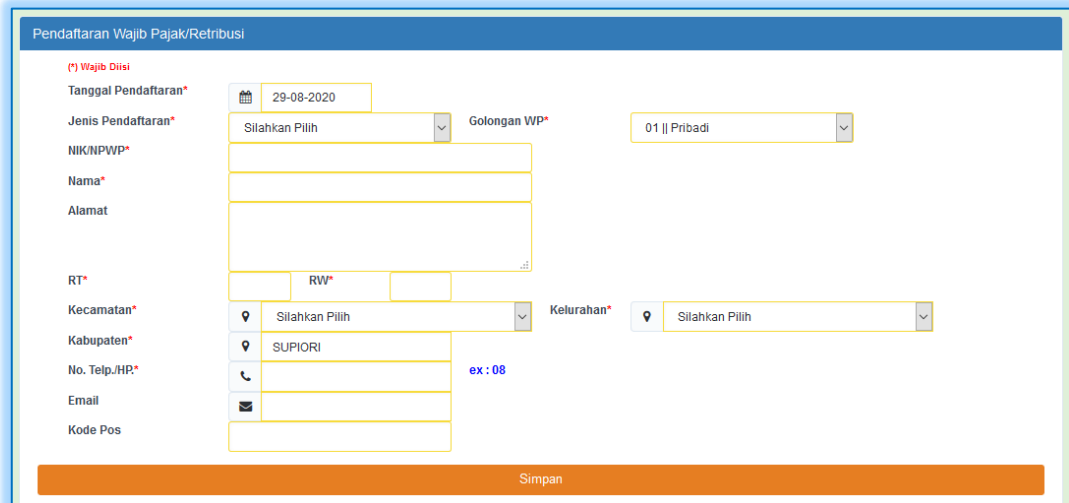
Gambar Halaman menu pendaftaran

Untuk melakukan pencarian data wajib pajak, tinggal isi pada data kolom yang ingin dicari, otomatis sistem akan mencari data yang dicari.

cari:	npwpd/npwr	nama	alamat	nama	alamat	kelurahan	kecamatan	kabupaten	tgl.da	jumlah	np
-------	------------	------	--------	------	--------	-----------	-----------	-----------	--------	--------	----

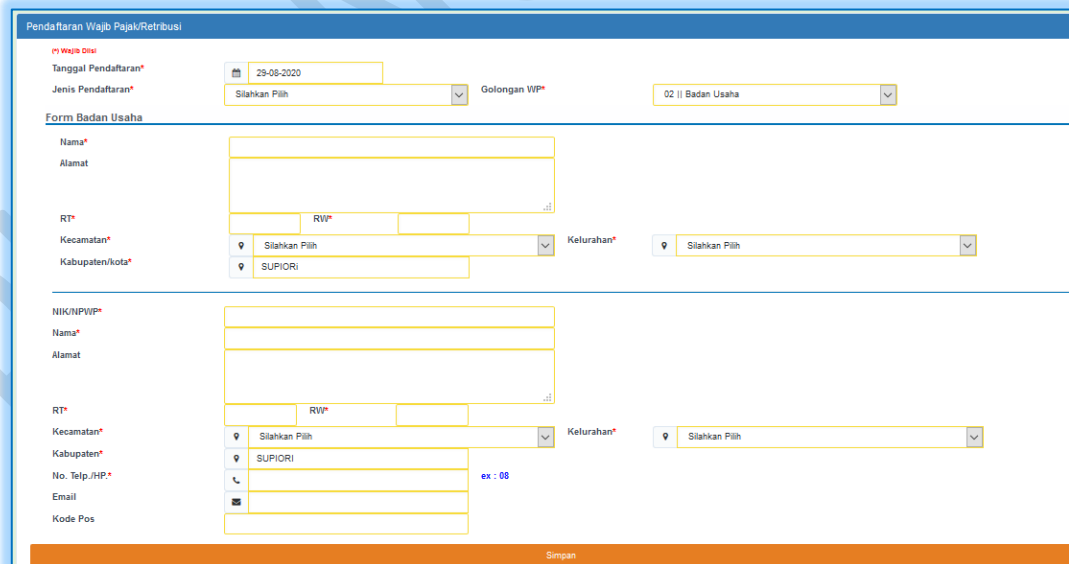
Gambar Menu pencarian data wajib pajak

Untuk menambahkan data wajib pajak yaitu dengan klik tombol  kemudian akan tampil form pendaftaran wajib pajak seperti gambar di bawah ini.




Gambar Form pendaftaran wajib pajak pribadi

Form untuk pengisian pendaftaran wajib pajak baru, isi/lengkapi form pendaftarannya, tanda * wajib di isi, klik tombol simpan untuk menyimpan data pendaftaran.



Gambar Form pendaftaran wajib pajak badan usaha

Setelah mengisi data wajib pajak kemudian klik simpan, system akan menuju ke halaman form tambah objek pajak. Di form ini untuk memasukan data objek pajak yang di miliki wajib pajak, dengan cara klik tombol .



kemudian akan tampil form pengisian objek pajak seperti gambar di bawah ini, tanda * harus di isi, untuk menyimpan objek pajak klik tombol simpan.

Gambar Form tambah objek pajak

Tombol **DAFTAR DATA WP/WR** berisi daftar data Wajib Pajak, tombol **DAFTAR DATA OBJEK** berisi informasi data objek pajak, dan tombol **CETAK PENDAFTARAN WP/OP** untuk mencetak data pendaftaran Wp dan OP.

Gambar halaman untuk cetak Data WP

Gambar halaman untuk cetak data objek pajak

Klik tombol  untuk mencetak dengan format PDF, dan tombol  untuk emncetak dengan format excel.



Gambar tombol perintah

1. Tombol perintah cetak npwpd di gunakan untuk mencetak kartu NPWPD wajib pajak.

Gambar Hasil cetak NPWPD

2. Tombol perintah cetak surat pengukuhan WP digunakan untuk mencetak kartu Surat Pengukuhan Wajib Pajak.
3. Tombol tambah objek digunakan untuk menuju halaman menu objek pajak, yang digunakan untuk menambahkan objek pajak wajib pajak.
4. Tombol edit pendaftaran digunakan untuk mengedit data wajib pajak.
5. Tombol hapus data digunakan untuk menghapus data wajib pajak beserta objek pajaknya.

VI. Menu Pendataan

1. Menu pendataan pajak hotel

Menu pendataan pajak hotel digunakan untuk mendata transaksi pajak hotel.

Gambar menu halaman pendataan

1. PAJAK HOTEL

Gambar halaman pajak hotel

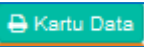
Daftar Objek Pajak Hotel

 **Pendataan**

Gambar halaman Form pendataan pajak hotel


Gambar Contoh pengisian form pendataan pajak hotel

Isi sesuai dengan data dan masa pajak yang akan dilaporkan sesuai dengan SPTPD, setelah isian form selesai, kemudian klik Simpan untuk menyimpan data.

Kemudian tombol  untuk mencetak kartu data. Setelah di klik kemudian akan tampil gambar sebagai berikut :

Gambar halaman cetak kartu data

Klik tombol  untuk cetak kartu data dengan format pdf.

tombol  berisi daftar data objek pajak hotel yang sudah dilakukan pendataan,

✓ Pendataan Pajak Telah Tersimpan!

PENDATAAN PAJAK HOTEL

Daftar Objek Pajak Hotel **Daftar Pendataan Pajak Hotel** Belum Melaporkan SPTPD Pajak Hotel Cetak Register Pajak Hotel

No.	No. SPTPD	Tgl. Pendataan	NPWPD	Nama WP	NIOP	Nama Objek	Masa Pajak	Rekening	Jumlah Pajak (Rp.)	Kode Bayar	Pelaporan Dari	#
1	14	01-07-2022	P.1.00000001.110.005	Penginapan Reformasi	01.00001.110.005	Penginapan Reformasi	01-06-2022 s/d 30-06-2022	4.1.01.06.07.001 Penginapan dan sejenisnya	1.000	621101012200014 BELUM	BPPKAD SIMPATDA	Administrator Aplikasi

10 < 1 > 1 s/d 1 Dari : 1 Data

Gambar halaman daftar pendataan pajak hotel



Tombol perintah ada 4 perintah didalam nya;

- Cetak SPTPD untuk mencetak SPTPD
- Cetak kode bayar untuk mencetak kode bayar
- Edit untuk mengubah data pendataan pajak hotel
- Hapus untuk menghapus data pendataan pajak hotel

Tombol **Belum Melaporkan SPTPD Pajak Hotel** berisi data objek pajak yang belum melaporkan SPTPD.

Silahkan Pilih 2020 **CARI** **INPUT TEGURAN** **EXPORT TO PDF**

Gambar halaman pencarian dan perintah data SPTPD belum lapor

Untuk mencari data objek pajak hotel yang belum melaporkan SPTPD dengan klik tombol **CARI**, tombol **INPUT TEGURAN** untuk mencetak surat teguran kepada wajib pajak yang belum melaporkan SPTPD, dan tombol **EXPORT TO PDF** untuk mencetak data yang belum lapor ke format PDF.

Tombol **Cetak Register Pajak Hotel** untuk mencetak Register data pajak hotel.

2. Menu pendataan pajak restoran

Digunakan untuk pendataan transaksi pajak restoran.masuk ke menu pendataan lalu klik pilihan pajak restoran, kemudian akan tampil layar sebagai berikut :

PENDATAAN PAJAK RESTORAN								
Daftar Objek Pajak Restoran		Daftar Pendataan Pajak Restoran		Belum Melaporkan SPTPD Pajak Restoran		Cetak Register Pajak Restoran		
No.	NPWPD	Nama	NIOP	Nama Objek	Alamat Objek	Kelurahan Objek	Kecamatan Objek	#
1	P.2.0000264.110.005	PT. Rocket Chicken	02.00264.110.005	PT. Rocket Chicken	Jl. Oberlin Metar Kel. Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	
2	P.1.0000263.011.001	PKK Sebangau Kuala	02.00263.011.001	PKK Sebangau Kuala	Sebangau Kuala	SEBANGAU PERMAI	SEBANGAU KUALA	
3	P.1.0000262.110.005	Deos Catering	02.00262.110.005	Deos Catering	Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	
4	P.1.0000261.110.005	Catering Ibu Apri	02.00261.110.005	Catering Ibu Apri	Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	
5	P.1.0000260.110.005	Naila Catering	02.00260.110.005	Naila Catering	Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	
6	P.1.0000259.110.005	Catering Gina	02.00259.110.005	Catering Gina	Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	

Gambar Halaman menu pendataan pajak restoran

Untuk mendata transaksi pajak restoran yaitu dengan klik tombol kemudian akan tampil halaman form pendataan pajak restoran, seperti gambar di bawah ini:

DATA PENDATAAN	
Nomor SPTPD	<input type="text" value="3"/>
Periode Pajak	2020
Tanggal Pendataan	29-08-2020
Masa Pajak	ddmmyy s/d ddmmyy Berdasar Masa
Kode Rekening	<input type="text"/>
Nama Rekening	<input type="text"/>
Dasar Pengenaan (Rp.)	<input type="text"/> Tarif (%) <input type="text"/>
Total Pajak (Rp.)	<input type="text"/>
Simpan	

Gambar form pendataan pajak restoran

Isi form pendataan, periode pajak yaitu tahun periode pajaknya, tanggal pendataan yaitu tanggal pendataan laporannya, masa pajak yaitu masa pajak yang dilaporkan, dasar pengenaan yaitu jumlah omsetnya yang dilaporkan, tombol simpan untuk menyimpan data transaksi.

3. Menu pendataan pajak hiburan

Digunakan untuk mendata transaksi pajak hiburan. masuk ke menu pendataan lalu klik pilihan pajak Hiburan, kemudian akan tampil layar sebagai berikut :

PENDATAAN PAJAK HIBURAN								
Daftar Objek Pajak Hiburan			Daftar Pendataan Pajak Hiburan		Belum Melaporkan SPTPD Pajak Hiburan		Cetak Register Pajak Hiburan	
No.	NPWPD	Nama	NIOP	Nama Objek	Alamat Objek	Kelurahan Objek	Kecamatan Objek	#
1	P.1.0000077.110.008	Karaoke Ken Lia / Enzie	03.00077.110.008	Karaoke Ken Lia / Enzie	Jl. Saka Payung RT. 01 Kel. Kalawa	KALAWA	KAHAYAN HILIR	Kartu Data Pendataan
2	P.1.0000076.110.008	Karaoke Semarang	03.00076.110.008	Karaoke Semarang	Jl. Saka Payung RT. 01 Kel. Kalawa	KALAWA	KAHAYAN HILIR	Kartu Data Pendataan
3	P.1.0000075.110.008	Karaoke Yanti	03.00075.110.008	Karaoke Yanti	Kelurahan Kalawa Kec. Kahayan Hilir	KALAWA	KAHAYAN HILIR	Kartu Data Pendataan
10 < 1 > 1 s/d 3 Dari : 3 Data								

Gambar Daftar Data Pajak Hiburan

Untuk mendata transaksi pajak hiburan yaitu dengan klik tombol [Pendataan](#) kemudian akan tampil halaman form pendataan pajak hiburan, seperti gambar di bawah ini:













DATA PENDATAAN									
Nomor SPTPD	4								
Periode Pajak	2020								
Tanggal Pendataan	29-08-2020								
Masa Pajak	ddmmyy		s/d	ddmmyy					
Kode Rekening	<input type="text"/> Q								
Nama Rekening	<input type="text"/>								
Dasar Pengenaan (Rp.)	<input type="text"/>			Tarif (%)	<input type="text"/>				
Total Pajak (Rp.)	<input type="text"/>								
Simpan									

Gambar Form pendataan Pajak Hiburan

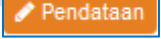
Isi sesuai dengan data dan masa pajak yang akan dilaporkan sesuai dengan SPTPD, setelah isian form selesai, kemudian klik Simpan untuk menyimpan data.


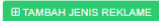
4. Menu pendataan pajak reklame

Digunakan untuk mendata transaksi pajak reklame. masuk ke menu pendataan lalu klik pilihan pajak Reklame, kemudian akan tampil layar sebagai berikut :

PENDATAAN PAJAK REKLAME								
Daftar Objek Pajak Reklame			Daftar Pendataan Pajak Reklame			Cetak Register Pajak Reklame		
No.	NPWPD	Nama	NIOP	Nama Objek	Alamat Objek	Kelurahan Objek	Kecamatan Objek	#
1	P.2.0000333.110.005	CV. David Family	04.00333.110.005	CV. David Family	Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	 
2	P.2.0000332.110.005	CV. Redrock	04.00332.110.005	CV. Redrock	Jl. Tingang Menteng No. 74 RT. 11 Kel. Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	 
3	P.2.0000331.110.005	CV. Citizen	04.00331.110.005	CV. Citizen	Jl. Tingang Menteng No. 26 RT. 01 Kel. Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	 
4	P.2.0000330.110.005	CV. Harapan Ibu	04.00330.110.005	CV. Harapan Ibu	Jl. Tingang Menteng No. 11 Kel. Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	 
5	P.2.0000329.110.005	CV. Berkat Mufakat Jaya	04.00329.110.005	CV. Berkat Mufakat Jaya	Jl. Tingang Menteng No. 01 RT. 011 Kel. Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	 
6	P.2.0000328.110.009	UD. Mitra	04.00328.110.009	UD. Mitra	Jl. Tajahan Antang RT. 02 Kelurahan Bereng	BERENG	KAHAYAN HILIR	 


Gambar Halaman menu pendataan pajak reklame

Untuk mendata transaksi pajak reklame yaitu dengan klik tombol  kemudian akan tampil halaman form pendataan pajak reklame, seperti gambar di bawah ini:

DATA PENDATAAN			
Periode Pajak	2022		
Tanggal Pendataan	20-07-2022		
Tgl. Penetapan	20-07-2022		
Tipe Waktu	Tahun		
Masa Pajak	01-08-2022	s/d	01-08-2022
Kode Rekening	4.1.01.09.01.001		
Nama Rekening	REKLAME PAPAN/BILLBOARD/VIDEOTRON/MEGATRON		
Naskah	Alfamart		
Nilai Strategis	Utama		
Detail Lokasi	Jalan Lintas Kalimantan		
Jumlah	1	Kategori	20% Lainnya
Jenis Reklame	Baliho		
Panjang (m)	1.5	Lebar (m)	1
Sisi	1		
Tarif Pajak	30000		
Parameter	(((1.5 m x 1 m x 1 sisi) x Rp. 30.000) x 1 Tahun) x 1 Buah		
Jumlah	45.000		
			
			

Gambar Form pajak reklame

Isi sesuai SPTPD Reklame,

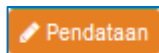
Untuk menambahkan jenis reklame klik/tekan tombol  kemudian klik simpan untuk menyimpan data pendataan Pajak Reklame.

5. Menu Pendataan Pajak Penerangan Jalan

Digunakan untuk mendata transaksi pajak penerangan jalan. masuk ke menu pendataan lalu klik pilihan pajak Penerangan Jalan, kemudian akan tampil layar sebagai berikut :

Gambar Halaman data pajak penerangan jalan

Untuk mendata transaksi pajak penerangan jalan yaitu dengan klik tombol



kemudian akan tampil form pajak penerangan jalan, seperti gambar di bawah ini.

Gambar Halaman menu daftar wajib pajak penerangan jalan

Isi sesuai SPTPD Penerangan Jalan, kemudian klik simpan untuk menyimpan data pendataan Pajak Penerangan Jalan.

6. Menu pendataan pajak mineral bukan logam dan batuan
Digunakan untuk mendata transaksi pajak mineral bukan logam dan batuan. masuk ke menu pendataan lalu klik pilihan pajak Mineral Bukan Logam dan Batuan, kemudian akan tampil layar sebagai berikut :

PENDATAAN PAJAK MINERAL BUKAN LOGAM DAN BATUAN								
Daftar Objek Pajak MINERBA		Daftar Pendataan Pajak MINERBA		Belum Melaporkan SPTPD Pajak MINERBA		Cetak Register Pajak MINERBA		
No.	NPWPD	Nama	NIOP	Nama Objek	Alamat Objek	Kelurahan Objek	Kecamatan Objek	#
1	P.2.0000346.110.005	CV. Almawa Dinar	06.00346.110.005	CV. Almawa Dinar	Pusat Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	
2	P.2.0000345.000.000	CV. Rindang Bumi Utama	06.00345.000.000	CV. Rindang Bumi Utama	Pusat Palangka Raya	Luar Daerah	LUAR DAERAH	
3	P.2.0000344.110.005	CV. Lampayang Persada	06.00344.110.005	CV. Lampayang Persada	Jl. Tingang Menteng RT. 1 Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	
4	P.2.0000343.110.005	CV. Borneo Bangun Perkasa	06.00343.110.005	CV. Borneo Bangun Perkasa	Jl. Tingang Menteng RT. 1 Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	
5	P.2.0000342.110.005	CV. Rajaki Putra Kahayan	06.00342.110.005	CV. Rajaki Putra Kahayan	Jl. Tingang Menteng Gang Nurul Iman RT. 5 Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	
6	P.2.0000341.110.005	CV. Teras Selaras Abadi	06.00341.110.005	CV. Teras Selaras Abadi	Jl. Rey II Perum Komp. Pemda Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	

Gambar Halaman menu pendataan pajak minerba

Untuk mendata transaksi pajak mineral bukan logam dan batuan yaitu dengan klik tombol kemudian akan tampil form pajak mineral bukan logam dan batuan, seperti gambar di bawah ini.

DATA PENDATAAN						
Nomor Urut	1					
Periode Pajak	2022					
Tanggal Pendataan	20-07-2022					
Masa Pajak	01-01-2022 s/d 31-01-2022					
Nama Kegiatan	Pembangunan Toilet Dinas Kesehatan					
Rekening	Volume	Nilai Jual Per Kubik	Tarif	Besar Pungutan Per Kubik	Pajak	Hapus
4.1.01.14.23.001 Pasir dan kerikil	1.2	25.000	20	5.000	6.000	
Total Pajak (Rp.)		6.000				

Gambar Halaman menu data wajib pajak minerba

Isi sesuai dengan SPTPD Minerba, tombol untuk menambahkan jenis minerba, tombol untuk menghitung total pajak minerba yang terutang. Kemudian klik simpan untuk menyimpan data pendataan pajak minerba.

7. Menu Pendataan Pajak Sarang Burung Walet

Menu ini digunakan untuk melakukan pendataan pajak sarang burung walet, masuk ke menu pendataan lalu klik pilihan pajak sarang burung walet, kemudian akan tampil layar sebagai berikut.

Digunakan untuk menetapkan pajak secara jabatan. Tampilan halaman menu SKPD Jabatan seperti gambar di bawah ini.



Gambar Halaman Menu Penetapan

Menu SKPD Jabatan berisi daftar data SKPD JABATAN yang sudah ditetapkan, masuk ke menu Penetapan lalu klik pilihan SKPD Jabatan, lalu layar akan menampilkan seperti dibawah ini :

SKPD JABATAN									
Pilih Pencarian		Cari		Pilih Urutan		<input type="radio"/> Terkecil <input checked="" type="radio"/> Terbesar			
No.	No. SKPD JABATAN	NPWP	Nama	NIOP	Nama Objek	Tgl. Pendataan	Kenaikan (Rp.)	Jumlah Pajak (Rp.)	#
1	1	P.2.0003762.00.00	PT.Prime Mitra	02.00001.03.02	Warung Andi	01-08-2020	25.000	125.000	
1 s/d 1 Dari : 1 Data									

Gambar Halaman data SKPD Jabatan

Klik tombol untuk cetak SKPD Jabatan. Cari data SKPD dengan memasukan dikolom cari kemudian klik tombol **Pilih**.

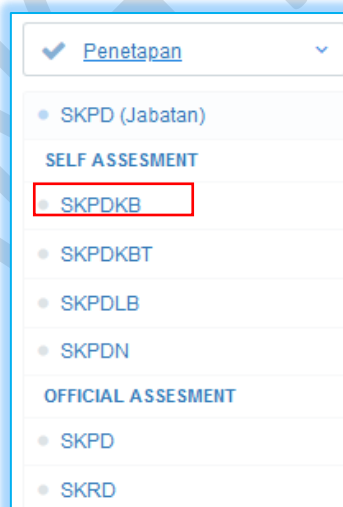
Tgl. Pendataan	01-08-2020
Jenis Pajak	Pajak Restoran
Nama WP	PT.Prima Mitra
Alamat WP	Utama
Penandatanganan	FAUZI S.Kom STAF

PDF Tutup

Gambar Form cetak daftar ketetapan SKPD Jabatan

II. Menu SKPDKB

Digunakan untuk menampilkan data ketetapan SKPDKB dari hasil pemeriksaan pajak Self Assesment.



Gambar Halaman menu ketetapan SKPDKB

Menu SKPDKB berisi daftar data SKPDKB yang sudah ditetapkan, masuk ke menu Penetapan lalu klik pilihan SKPDKB, lalu layar akan menampilkan seperti dibawah ini:

SKPD JABATAN									
Pilih Pencarian		Cari		Pilih		Pilih Urutan		<input type="radio"/> Terkecil <input checked="" type="radio"/> Terbesar	
No.	No. SKPD JABATAN	NPWPD	Nama	NIOP	Nama Objek	Tgl. Pendataan	Kenaikan (Rp.)	Jumlah Pajak (Rp.)	#
1	1	P.2.0003762.00.00	PT.Prima Mitra	02.00001.03.02	Warung Andi	01-08-2020	25.000	125.000	
10								1 s/d 1 Dari : 1 Data	

Gambar Menu Daftar Data SKPD

III. Menu SKPDKBT

Digunakan untuk menampilkan data ketetapan SKPDKBT dari hasil pemeriksaan pajak Self Assesment.

IV. SKPDLB

Digunakan untuk menampilkan data ketetapan SKPDLB dari hasil pemeriksaan pajak Self Assesment.

V. SKPDN

Digunakan untuk menampilkan data ketetapan SKPDKN dari hasil pemeriksaan pajak Self Assesment.

VI. SKPD

Klik tombol untuk menampilkan data SKPD yang sudah ditetapkan, kemudian layar akan menampilkan sebagai berikut:



PENETAPAN SKPD										
SUDAH DITETAPKAN					PENCETAKAN					
No.	No. SPTPD/SKPD	Tgl. Penetapan	NPWPD	Nama	NIOP	Nama OP	Jenis Objek	Masa Pajak	Jumlah Pajak	#
1	6/1	21-07-2022	P.2.0000333.110.005	CV. David Family	04.00333.110.005	CV. David Family	Pajak Reklame	01-06-2022 s/d 31-05-2023	688.000	
2	12/4	20-07-2022	P.2.0000333.110.005	CV. David Family	04.00333.110.005	CV. David Family	Pajak Reklame	01-06-2022 s/d 31-05-2023	1.020.000	
3	11/3	20-07-2022	P.2.0000333.110.005	CV. David Family	04.00333.110.005	CV. David Family	Pajak Reklame	02-06-2022 s/d 01-06-2023	221.000	
4	9/2	20-07-2022	P.2.0000333.110.005	CV. David Family	04.00333.110.005	CV. David Family	Pajak Reklame	01-06-2022 s/d 31-05-2023	45.000	

Gambar Menu daftar data SKPD

Berisi daftar data SKPD yang sudah ditetapkan, tombol untuk mencetak SKPD, tombol untuk mencetak NPPD.




CETAK SKPD ✕

Tgl. Penetapan	21-07-2022
Jenis Pajak	Pajak Reklame
Nama WP	CV. David Family
Alamat WP	Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau
Penandatanganan	ERNI ANITASARI, S.Kom KEPALA SUB BIDANG PENDA ▼


 PDF  Tutup

Gambar halaman cetak SKPD

Klik tombol  untuk mencetak SKPD dengan format PDF.

 <p>PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH Jln. W.A.D. DUHA Komplek Perkantoran Pulang Pisau Telp. -</p>		<p align="center">SKPD (SURAT KETETAPAN PAJAK DAERAH) Masa Pajak : 01-06-2022 s.d. 31-05-2023 Tahun Pajak : 2022</p>		<p>No. SKPD : 00001 Kode Bayar  621104022200006</p>											
<p>I. Identitas Wajib Pajak NPWP : P.2.0000333.110.005 Nama : CV. David Family Alamat : Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau, KEL. PULANG PISAU, KEC. KAHAYAN HILIR, KAB. PULANG PISAU NIOB : 04.00333.110.005 Nama Objek : CV. David Family Alamat Objek : Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau, KEL. PULANG PISAU, KEC. KAHAYAN HILIR II. Tanggal Jatuh Tempo : 20-08-2022</p>															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>NO.</th> <th>KODE REKENING</th> <th>URAIAN</th> <th>JUMLAH (Rp.)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>4.1.01.09.01.001</td> <td> - Pajak Reklame - Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron Neonbox : (1) 1 m x 2 m x 2 sili) x Rp. 34.000) x 1 Tahun) x 1 Buah Tiang dan Perangkat : (1) 4 m x Rp. 70.000) x 1 Tahun) x 1 Buah Lokasi Pemasangan : Jalan Lintas Kalimantan RT. 7 RW. 7 Berlaku dari tgl 01 Juni 2022 s.d 31 Mei 2023 </td> <td align="right"> 408.000 280.000 </td> </tr> <tr> <td colspan="3"> Jumlah Ketetapan Pokok Pajak </td> <td align="right"> 688.000 </td> </tr> </tbody> </table> <p>Dengan Huruf : Enam Ratus Delapan Puluh Delapan Ribu Rupiah</p>				NO.	KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH (Rp.)	1.	4.1.01.09.01.001	- Pajak Reklame - Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron Neonbox : (1) 1 m x 2 m x 2 sili) x Rp. 34.000) x 1 Tahun) x 1 Buah Tiang dan Perangkat : (1) 4 m x Rp. 70.000) x 1 Tahun) x 1 Buah Lokasi Pemasangan : Jalan Lintas Kalimantan RT. 7 RW. 7 Berlaku dari tgl 01 Juni 2022 s.d 31 Mei 2023	408.000 280.000	Jumlah Ketetapan Pokok Pajak			688.000
NO.	KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH (Rp.)												
1.	4.1.01.09.01.001	- Pajak Reklame - Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron Neonbox : (1) 1 m x 2 m x 2 sili) x Rp. 34.000) x 1 Tahun) x 1 Buah Tiang dan Perangkat : (1) 4 m x Rp. 70.000) x 1 Tahun) x 1 Buah Lokasi Pemasangan : Jalan Lintas Kalimantan RT. 7 RW. 7 Berlaku dari tgl 01 Juni 2022 s.d 31 Mei 2023	408.000 280.000												
Jumlah Ketetapan Pokok Pajak			688.000												
<p>PERHATIAN :</p> <ol style="list-style-type: none"> Harap penyetoran dilakukan melalui Bank KALTENG dengan menggunakan Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD) atau Kode Bayar Apabila SKPD ini tidak atau kurang dibayar setelah waktu paling lama 30 hari sejak SKPD ini ditetapkan dikenakan sanksi administrasi berupa bunga sebesar 2% per bulan. 															
<p align="right">Pulang Pisau, 21 Juli 2022 a.n, Kepala Badan Pendapatan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Kepala Sub Bidang Pendataan Dan Penetapan</p> <p align="right">ERNI ANITASARI, S.Kom NIP. 19860207 201001 2 024</p>															
<p align="center">TANDA TERIMA</p> <p>NPWP : P.2.0000333.110.005 Nama : CV. DAVID FAMILY Alamat : JL. TINGANG MENTENG RT. 09 KEL. PULANG PISAU, RT. 9, RW. 0, DESA PULANG PISAU, KEC. KAHAYAN HILIR, KAB. PULANG PISAU Nama Objek / Usaha : CV. DAVID FAMILY</p> <p align="right">Pulang Pisau, 20 Yang Menerima</p> <p align="center">  621104022200006 </p> <p align="right">(.....)</p>															
<p>Printed by SIMPATDA</p>		<p align="right">Halaman 2 dari 2</p>													

Gambar Hasil Cetakan SKPD

	PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU BADAN PENDAPATAN PENGLOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Pulang Pisau Telp/Fax -	NPPD (NOTA PERHITUNGAN PAJAK DAERAH) Masa Pajak : 01-06-2022 S/D 31-05-2023 Tahun Pajak : 2022	No. SKPD : 00001
	I. Data Wajib Pajak NPWPD : P.2.0000333.110.005 Nama : CV. David Family Alamat : Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau , KEL. PULANG PISAU, KEC. KAHAYAN HILIR, KAB. PULANG PISAU NIOP : 04.00333.110.005 II. Data Objek Pajak Nama Objek : CV. David Family Alamat Objek : Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau , KEL. PULANG PISAU, KEC. KAHAYAN HILIR Jenis Pajak : PAJAK REKLAME Kode Rekening : 4.1.01.09.01.001 Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron		

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp.)
1.	Perhitungan Pajak Reklame ditetapkan sebagai berikut : Jenis Reklame : Tiang dan Perangkat Judul/Naskah : Iklan Rokok Lokasi : Jalan Lintas Kalimantan RT. 7 RW. 7 Range Ukuran Media : Jumlah Reklame : 1 Jangka Waktu : 1 Parameter : ((4 m x Rp. 70.000) x 1 Tahun) x 1 Buah x % (tarif pajak) Jumlah Pajak : Rp. 688.000	688.000
Jumlah Pajak		688.000

Dengan Huruf : Enam Ratus Delapan Puluh Delapan Ribu Rupiah

Kepala Sub Bidang Pendataan Dan Penetapan

ERNI ANITASARI, S.Kom
 NIP. 19860207 201001 2 024

Pulang Pisau, 21 Juli 2022
 Kepala Sub Bidang Pendataan Dan Penetapan

ERNI ANITASARI, S.Kom
 NIP. 19860207 201001 2 024

Gambar Hasil Cetakn NPPD

Kemudian untuk tombol **PENCETAKAN** berisi perintah untuk mencetak daftar dari hasil penetapan, seperti gambar dibawah ini :

PENETAPAN SKPD

SUDAH DITETAPKAN
PENCETAKAN

CETAK DATA SKPD/REKENING

CETAK DATA SKPD/OBJEK PAJAK

CETAK MASAL SKPD

Gambar halaman pencetakan penetapan SKPD

SUDAH DITETAPKAN
PENCETAKAN

CETAK DATA SKPD/REKENING

Tanggal Cetak: 20-07-2022

Tanggal Penetapan: 01-01-2022

Objek Pajak:

4.1.01.09.04.000 || Reklame Selebaran
 4.1.01.09.02.000 || Pajak Reklame Kain
4.1.01.09.03.000 || Pajak Reklame melekat/Stiker
 4.1.01.09.03.001 || Reklame melekat/Stiker
 4.1.01.09.04.000 || Pajak Reklame Selebaran
 4.1.01.09.04.001 || Reklame Selebaran

Kecamatan WP: Silahkan Pilih

Kelurahan WP: Silahkan Pilih

Mengetahui: YESSIE, S.H, MM || KEPALA BIDANG PENDAPATAN

Pembuat Laporan: ERNI ANITASARI, S.Kom || KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN

S/D: 20-07-2022

4.1.01.09.01.001 || Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron
 4.1.01.09.02.001 || Reklame Kain

PDF
EXCEL


Gambar halaman Cetak Data SKPD/Rekening.

Cetak skpd/rekening memiliki fungsi untuk mencetak SKPD per jenis kode pajak rekening, dengan klik tombol PDF kemudian keluar cetakan dengan format pdf. Seperti gambar dibawah ini:


PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH <small>Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Telp/Fax -, Pulang Pisau 74811</small>								
DAFTAR PENETAPAN PAJAK PER-REKENING								
Tanggal Penetapan : 01-01-2022 s/d 20-07-2022								
No.	No.SKPD	NPWPD	NAMA WP	NAMA OBJEK	ALAMAT OBJEK	TGL.PENETAPAN	MASA PAJAK	PAJAK (Rp)
1.	2	P.2.0000333.110.005	CV. David Family	CV. David Family	Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau , RT. 9, RW. 0, Desa PULANG PISAU, Kec. KAHAYAN HILIR	20/07/2022	01/06/2022 sd. 31/05/2023	45,000
2.	3	P.2.0000333.110.005	CV. David Family	CV. David Family	Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau , RT. 9, RW. 0, Desa PULANG PISAU, Kec. KAHAYAN HILIR	20/07/2022	02/06/2022 sd. 01/06/2023	221,000
3.	4	P.2.0000333.110.005	CV. David Family	CV. David Family	Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau , RT. 9, RW. 0, Desa PULANG PISAU, Kec. KAHAYAN HILIR	20/07/2022	01/06/2022 sd. 31/05/2023	1,020,000
TOTAL PENETAPAN PAJAK								1,286,000
Mengetahui KEPALA BIDANG PENDAPATAN					Pulang Pisau, 20 Juli 2022 Diperiksa Oleh KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN			
YESSIE, S.H, MM NIP 19830708 200604 2 010					ERNI ANITASARI, S.Kom NIP 19860207 201001 2 024			

Gambar Cetakan Data SKPD/Rekening.

Gambar halaman cetak SKPD/Objek Pajak.

Cetak skpd/objek pajak memiliki fungsi untuk mencetak SKPD per jenis objek pajak, dengan klik tombol  kemudian keluar cetakan dengan format pdf.

Gambar halaman cetak masal SKPD

Cetak masal skpd memiliki fungsi untuk mencetak SKPD secara masal, dengan klik tombol  kemudian keluar cetakan masal skpd.

VIII. Menu Pembayaran

Menu pembayaran

Digunakan untuk memasukan data pembayaran transaksi semua pajak. Tampilan menu pembayaran seperti gambar di bawah ini.



Gambar menu Pembayaran

- Submenu **Pokok dan Denda** berisi data pembayaran pokok dan denda, untuk melakukan transaksi pembayaran pokok dan denda, masuk ke menu pembayaran kemudian klik pilihan **Pokok & Denda** kemudian akan tampil halaman sebagai berikut.

PEMBAYARAN												
SPTPD/SKPD SKPKDB SKPKDBT SKPDLB LAPORAN PEMBAYARAN												
No.	No. SPTPD	NPWPD	Nama	NIOP	Nama OP	Jenis Pajak	Masa Pajak	Kode Bayar	Pajak	Denda	Tunggakan	#
												-f
1	15	P.2.0000346.110.005	CV. Almawa Dinar	06.00346.110.005	CV. Almawa Dinar	Pajak Mineral Bukan Logam dan Batuan	20-07-2022 s/d 31-07-2022	621106012200015	7.000	0 bulan / 0	7.000	\$ Bayar
2	14	P.1.0000001.110.005	Penginapan Reformasi	01.00001.110.005	Penginapan Reformasi	Pajak Hotel	01-06-2022 s/d 30-06-2022	621101012200014	1.000	0 bulan / 0	1.000	\$ Bayar
3	13	P.1.0000260.110.005	Naila Catering	02.00260.110.005	Naila Catering	Pajak Restoran	04-07-2022 s/d 08-07-2022	621102012200013	1.000.000	0 bulan / 0	1.000.000	\$ Bayar
4	12	P.2.0000333.110.005	CV. David Family	04.00333.110.005	CV. David Family	Pajak Reklame	01-06-2022 s/d 31-05-2023	621104022200012	1.020.000	0 bulan / 0	1.020.000	\$ Bayar
5	11	P.2.0000333.110.005	CV. David Family	04.00333.110.005	CV. David Family	Pajak Reklame	02-06-2022 s/d 01-	621104022200011	221.000	0 bulan / 0	221.000	\$ Bayar

Gambar halaman data pembayaran.

- a. Menu pilihan **SPTPD/SKPD/** berisi data SPTPD dan SKPD yang sudah bayar ataupun belum bayar, tombol **\$ Bayar** untuk melakukan transaksi pembayaran.

DATA OBJEK PAJAK			
NIOP	: 02.00001.03.02		
Nama	: Warung Andi		
Alamat	: Jl Jendral Soedirman ,Desa/Kel. WAUPNOR ,Kec. SUPIORI TIMUR ,Kab. Supiori		
DATA TRANSAKSI			
Tgl. Pendataan	: 01-08-2020		
No. Urut	: 1		
Masa Pajak	: 01-07-2020 s/d 31-07-2020		
Kode Rekening	: 4.1.1.02.02		
Nama Rekening	: Rumah Makan		
Dasar Pengenaan	: 1.000.000	Tarif	: 10%
DATA PEMBAYARAN			
Tgl. Jatuh Tempo	15-08-2020		
Tgl. Pembayaran	19-08-2020		
Via Pembayaran	1 Bendahara Penerima		
Pokok Pajak (Rp.)	125.000		
Denda	Tetapkan Denda dan Bayarkan Denda		
Jml. Bulan Denda	1		
Denda (Rp.)	2.000		
Jumlah Pembayaran	125.000		
Simpan			

Gambar form transaksi pembayaran

Klik simpan untuk menyimpan data pembayaran.

- b. Menu pilihan **SKPDKB** berisi data SKPDKB yang sudah bayar ataupun belum bayar, tombol **\$ Bayar** untuk melakukan transaksi pembayaran.
- c. Menu pilihan **SKPDKBT** berisi data SKPDKBT yang sudah bayar ataupun belum bayar, tombol **\$ Bayar** untuk melakukan transaksi pembayaran, tombol **SSPD** untuk mencetak SSPD.
- d. Menu pilihan **SKPDLB** berisi daftar data SKPDLB.
- e. Menu pilihan **SKPDT** berisi daftar data SKPDT.

Tombol **LAPORAN PEMBAYARAN** untuk mencetak laporan data transaksi pembayaran, klik perintah **CETAK LAPORAN DAFTAR PEMBAYARAN** kemudian layar akan menampilkan halaman cetak laporan seperti dibawah ini:

PEMBAYARAN

SPTPD/SKPD

SKPDKB

SKPDKBT

SKPDLB

LAPORAN PEMBAYARAN

CETAK LAPORAN DAFTAR PEMBAYARAN

Tanggal Cetak

20-07-2022

Tanggal Pembayaran

01-07-2022

s/d

20-07-2022

Jenis Pajak

--- PILIH SEMUA ---

Jenis Ketetapan

--- PILIH SEMUA ---

Kecamatan

--- PILIH KECAMATAN ---

Kelurahan

--- PILIH KELURAHAN ---

Mengetahui

YESSIE, S.H, MM || KEPALA BIDANG PENDAPATAN

Pembuat Laporan

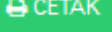
ERNI ANITASARI, S.Kom || KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN

Format Cetak

PDF

CETAK

Gambar halaman cetak laporan data pembayaran

Klik tombol  untuk mencetak daftar laporan data pembayaran, maka akan tampil hasil cetakan laporan data pembayaran sebagai berikut:



PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU

BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Pulang Pisau Kode Pos 74811

DAFTAR PEMBAYARAN

Tanggal : 01-07-2022 s/d 20-07-2022

NO.	NAMA WP	NPWPD	NAMA OP	REKESKIP	MASA PAJAK	TGL. PEMBAYARAN	POKOK	DENDA	JUMLAH PEMBAYARAN
1. PAJAK HOTEL									
1	Penginapan Reformasi	P.1.0000001.110.005	Penginapan Reformasi	4.1.01.06.07.001 Penginapan dan sejenisnya	01-06-2022 s/d 30-06-2022	20-07-2022	1.000	0	1.000
TOTAL PEMBAYARAN PAJAK HOTEL							1.000	0	1.000
6. PAJAK MINERAL BUKAN LOGAM DAN BATUAN									
2	CV. Almawa Dinar	P.2.0000346.110.005	CV. Almawa Dinar	4.1.01.14.00.000 Pajak Mineral Bukan Logam dan Batuan	20-07-2022 s/d 31-07-2022	20-07-2022	7.000	0	7.000
TOTAL PEMBAYARAN PAJAK MINERAL BUKAN LOGAM DAN BATUAN							7.000	0	7.000
JUMLAH PEMBAYARAN							8.000	0	8.000

Mengetahui

KEPALA BIDANG PENDAPATAN

YESSIE, S.H, MM

NIP 19830708 200604 2 010

Pulang Pisau, 20 Juli 2022

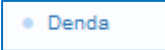
Diperiksa Oleh

KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN

ERNI ANITASARI, S.Kom

NIP 19860207 201001 2 024

Gambar hasil cetakan laporan data pembayaran

- Submenu **Denda** berisi data pembayaran denda, untuk melakukan transaksi pembayaran denda, masuk ke menu pembayaran kemudian klik pilihan  kemudian akan tampil halaman daftar data denda sebagai berikut.

Pembayaran Denda

Belum Dibayarkan | Sudah Dibayarkan | Pencetakan

Pilih Pencarian: Cari: Pilih: Pilih Urutan:

No.	No. SPTPD/STPD	NPWPD	Nama	NIOP	Nama OP	Tgl. Pendaftaran/Penetapan	Denda	#
1	5/4	P.2.0003763.00.00	Hari Sasongko	05.00002.01.01	PT. MSD	01-08-2020	300	<input type="button" value="STPD"/> <input type="button" value="Bayar"/>

10 1 s/d 1 Dari : 1 Data

Gambar halaman daftar data denda belum dibayarkan

tombol berisi daftar data yang belum dibayarkan, tombol untuk mencetak STPD, dan tombol untuk melakukan transaksi pembayaran denda.

Pembayaran Denda

Belum Dibayarkan | Sudah Dibayarkan | Pencetakan

Pilih Pencarian: Cari: Pilih: Pilih Urutan:

No.	No. SPTPD/STPD	NPWPD	Nama	NIOP	Nama OP	Tgl. Pembayaran	Jml. Pembayaran Denda	#
1	/2	P.2.0003762.00.00	PT.Prime Mitra	02.00001.03.02	Warung Andi	19-08-2020	2.000	<input type="button" value="SSPD"/> <input type="button" value="Hapus"/>
2	7/1	P.2.0003762.00.00	PT.Prime Mitra	07.00001.01.01	Tempat Parkir	19-08-2020	4.200	<input type="button" value="SSPD"/> <input type="button" value="Hapus"/>

10 1 s/d 2 Dari : 2 Data

Gambar halaman daftar data denda sudah dibayarkan

tombol berisi daftar data yang sudah dibayarkan, tombol untuk mencetak SSPD, Tombol untuk menghapus data denda.

Tombol untuk mencetak daftar denda klik perintah tombol kemudian akan tampil layar sebagai berikut:

Pembayaran Denda

Belum Dibayarkan | Sudah Dibayarkan | Pencetakan

Cetak Daftar Denda Pembayaran

Tanggal Cetak:

Tanggal Pembayaran:

Gambar halaman cetak daftar denda

Klik untuk mencetak daftar data denda, kemudian sistem akan menampilkan gambar sebagai berikut:

PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
 Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Pulang Pisau Kode Pos 74811

DAFTAR PEMBAYARAN DENDA

Tanggal : 01-07-2022 s/d 20-07-2022

No.	Nama	NPWPD	Nama OP	NIOP	Jenis Pajak	Tgl. Pembayaran	Jumlah Pembayaran
							0

Gambar hasil cetakan daftar data denda

- Submenu **Entry Penerimaan** berisi data yang berasal dari setoran pajak lain-lain, masuk ke menu pembayaran kemudian klik pilihan

● Entry Penerimaan

kemudian akan tampil halaman daftar data setoran lain-lain sebagai berikut.

Setoran Lain-lain [+ Tambah](#)

Data Setoran Lain-lain [Cetak Daftar Setoran](#)

No. Setoran ☒ Terkecil ☐ Terbesar

No. Setoran	Satuan Kerja	Kode Rekening	Keterangan	Tanggal Setoran	Jumlah Setoran	Setor Via	Kode Bukti	#
Pencarian	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>			
1	-	4.1.01.06.07.001 - Penginapan dan sejenisnnya	Pajak Penginapan dan sejenisnnya Bulan Juni	01-06-2022	500.000,00	Bank/Kasda	3 - Surat Setoran	Edit Hapus
2	-	4.1.01.06.07.001 - Penginapan dan sejenisnnya	Pajak Penginapan dan sejenisnnya Bulan Mei	01-05-2022	400.000,00	Bank/Kasda	3 - Surat Setoran	Edit Hapus
3	-	4.1.01.06.07.001 - Penginapan dan sejenisnnya	Pajak Penginapan dan sejenisnnya Bulan April	01-04-2022	200.000,00	Bank/Kasda	3 - Surat Setoran	Edit Hapus
4	-	4.1.01.06.07.001 - Penginapan dan sejenisnnya	Pajak Rumah Penginapan dan sejenisnnya s/d Triwulan 1	01-03-2022	400.000,00	Bank/Kasda	3 - Surat Setoran	Edit Hapus

10


Gambar form setoran lain-lain

Klik tombol simpan untuk menyimpan data setoran lain-lain.

Tombol **Cetak Daftar Setoran** untuk mencetak daftar data setoran lain-lain, dibawah ini adalah tampilan halaman cetak data setoran lain-lain.

Gambar halaman cetak data setoran lain-lain

Klik **PDF** untuk mencetak daftar data setoran lain-lain, kemudian sistem akan menampilkan gambar sebagai berikut:

 PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH <small>Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Pulang Pisau Kode Pos 74811</small>						
DAFTAR SETORAN LAIN-LAIN						
Tanggal : 01-01-2022 s/d 20-07-2022						
NO.	TANGGAL SETOR	KODE REKENING	KETERANGAN	TAHUN PAJAK	VIA SETOR	JUMLAH SETORAN
4.1.01.06.07.001. PENGINAPAN DAN SEJENISNYA						
1	01-03-2022	4.1.01.06.07.001 Penginapan dan sejenisnya	Pajak Rumah Penginapan dan sejenisnya s/d Triwulan 1	2022	BANK	400.000,00
2	01-04-2022	4.1.01.06.07.001 Penginapan dan sejenisnya	Pajak Penginapan dan sejenisnya Bulan April	2022	BANK	200.000,00
3	01-05-2022	4.1.01.06.07.001 Penginapan dan sejenisnya	Pajak Penginapan dan sejenisnya Bulan Mei	2022	BANK	400.000,00
4	01-06-2022	4.1.01.06.07.001 Penginapan dan sejenisnya	Pajak Penginapan dan sejenisnya Bulan Juni	2022	BANK	500.000,00
TOTAL PEMBAYARAN PENGINAPAN DAN SEJENISNYA						1.500.000,00
JUMLAH PEMBAYARAN						1.500.000,00

Gambar hasil cetakan data setoran lain-lain

IX. Menu Penagihan

Menu ini digunakan untuk mencetak data penagihan WP yang belum melaporkan SPTPD dan belum membayarkan PAJAKNYA.

➤ Penagihan SPTPD

Berisi data WP yang belum melaporkan SPTPD, klik

kemudian pilih tombol **Penagihan SPTPD**, maka sistem akan menampilkan gambar sebagai berikut:

Penagihan Pelaporan SPTPD

DAFTAR TEGURAN SPTPD

YUYUN HENDRA SOETA, S.T. || KEPALA SUB BIDANG PENGKAJIAN POTENSI |

Nama OP Cari Pilih Urutan ☐ Terkecil ☒ Terbesar

No.	<input type="checkbox"/>	NIOP	Nama Objek	Alamat Objek	NPWPD	Nama	Jenis Pajak	Masa Pajak	No. & Tgl. Teguran	<input type="checkbox"/>
1	<input type="checkbox"/>	07.00002.01.01	Parkir Kapuas	Pemuda, RT. 002, RW. 01, Desa BATANJUNG, Kec. KAPUAS KUALA	P.1.0000003.18.00	Nama	Pajak Parkir	02 / 2021	4 02-05-2021	<input checked="" type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	03.00001.01.01	Fun Kapuas	Jl. Pemuda No 12, RT. 002, RW. 002, Desa BATANJUNG, Kec. KAPUAS KUALA	P.2.0000001.01.01	PT. Kapuas	Pajak Hiburan	02 / 2021	3 02-05-2021	<input checked="" type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	03.00001.01.01	Fun Kapuas	Jl. Pemuda No 12, RT. 002, RW. 002, Desa BATANJUNG, Kec. KAPUAS KUALA	P.2.0000001.01.01	PT. Kapuas	Pajak Hiburan	02 / 2021	2 02-05-2021	<input checked="" type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	06.00001.01.01	Minerba Kapuas	Jl. Pemuda No 12, RT. 002, RW. 002, Desa BATANJUNG, Kec. KAPUAS KUALA	P.2.0000001.01.01	PT. Kapuas	Pajak Mineral Bukan Logam dan Batuan	02 / 2021	1 16-05-2021	<input checked="" type="checkbox"/>

10 1 sid 4 Dari : 4 Data

Gambar halaman data Penagihan Pelaporan SPTPD

Kemudian pilih data yang akan diterbitkan surat, dengan klik di kotak ceklist kemudian klik tombol Cetak Surat, maka sistem akan menampilkan Surat Teguran untuk melaporkan SPTPD sebagai berikut:

PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
 Jln Wa. d Duka Komplek Perkantoran Pulang Pisau, Telp. -

Pulang Pisau, 20 Juli 2022
 Kepada Yth.
 Penginapan Reformasi
 Di Jl. Perintis Kel. Pulang Pisau, RT. 0, RW. 0
 , Desa PULANG PISAU, Kec. KAHAYAN HILIR,
 Kab. PULANG PISAU

**SURAT TEGURAN
 UNTUK MENYAMPAIKAN SPTPD**
 Nomor : 1/TGR/HTL/2022

Nama Wajib Pajak : PENCINAPAN REFORMASI
 NPWPD : P.1.0000001.110.005
 Alamat Wajib Pajak : JL. PERINTIS KEL. PULANG PISAU, RT. 0, RW. 0, DESA PULANG PISAU, KEC. KAHAYAN HILIR, KAB. PULANG PISAU
 NIOP : 01.00001.110.005
 Nama Objek : PENCINAPAN REFORMASI
 Alamat Objek : JL. PERINTIS KEL. PULANG PISAU, RT. 0, RW. 0, DESA PULANG PISAU, KEC. KAHAYAN HILIR

Berdasarkan catatan kami ternyata sampai saat ini Saudara belum menyampaikan SPTPD dan lampiran keterangan/dokumen ke BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH, PEMERINTAH PULANG PISAU yaitu:

- SPTPD dan data Pendukung periode : 01-01-2022 s/d 31-01-2022
 - Jenis Pajak : Pajak Hotel

Maka dengan ini kami minta agar Saudara segera menyampaikan SPTPD dan lampiran keterangan/dokumen pendukung paling lambat 7 hari setelah surat ini diterima.

Apabila Surat Teguran ini tidak juga saudara indahkan, maka kami akan melakukan Penetapan Atas Objek Pajak yang saudara miliki secara Jabatan dan dikenakan Sanksi Administrasi berupa Kenaikan Pajak Dan Bunga, yang akan merugikan Saudara Sendiri.

Untuk menjadi perhatian Saudara, agar kewajiban Saudara dapat dipenuhi sebagaimana mestinya.

Pulang Pisau, 20 Juli 2022
 a.n, Kepala Badan Pendapatan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah
 KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN
 (ERNI ANITASARI, S.Kom)
 NIP. 19860207 201001 2 024

Gambar Surat Teguran Pelaporan SPTPD

- Penagihan Pembayaran
 Berisi data yang sudah ditetapkan dan belum dibayarkan.

PENAGIHAN

AKAN JATUH TEMPO

SUDAH JATUH TEMPO

SURAT TEGURAN

PENCETAKAN

Pilih Pencarian

Cari

Pilih

Pilih Urutan

☐ Terkecil

☐ Terbesar

No.	No. Urut	NPWPD	Nama	NIOP	Nama OP	Tgl. Pendataan/Penetapan	Masa Pajak	Jumlah Pajak	Tgl. Jatuh Tempo	Denda	Tunggakan	#
1	3		Herawati		Herawati	20-07-2022	01-05-2022 s/d 31-05-2022	500	30-06-2022	1 bulan / 10	510	<div>STPD</div>

10

<



1

>

1 s/d 1 Dari : 1 Data

Gambar Halaman Data Penagihan Pembayaran


Klik Tombol  untuk cetak surat tagihan pajak daerah.

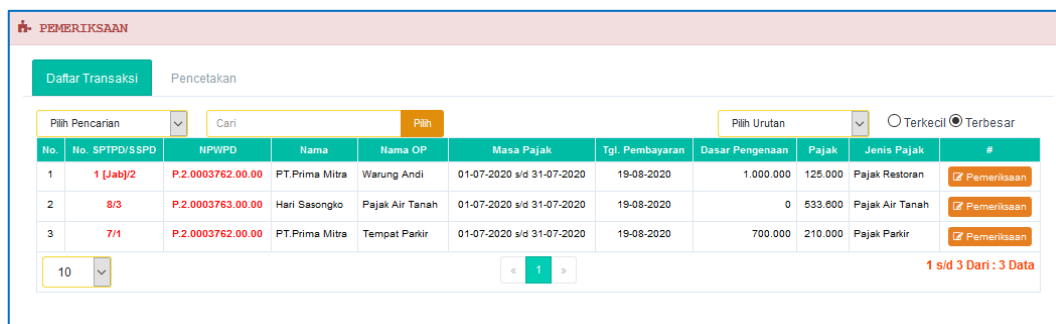
 <p>PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Pulang Pisau Telp/Fax -</p>	<p align="center">STPD (SURAT TAGIHAN PAJAK DAERAH) Masa Pajak : 01-05-2022 S/D 31-05-2022 Tahun Pajak : 2022</p>	<p>Kode Bayar</p>  <p>621109012200003</p>															
<p>NPWPD : Nama : Herawati Alamat : Jl. Darung Bawan Km. XII Anjir Pulang Pisau , Kel./Desa , Kec. , Kab. PULANG PISAU NIOP : Nama Objek : Herawati Alamat Objek : Jl. Darung Bawan Km. XII Anjir Pulang Pisau , Kel./Desa , Kec. KAHAYAN HILIR, Kab. PULANG PISAU No. Ketetapan : 00003/SPTPD/09/2022 Tgl. Ketetapan : 20 Juli 2022</p>																	
<p>I. Berdasarkan Pasal 100 Undang-undang Nomor 28 Tahun 2009 telah dilakukan penelitian dan / atau pemeriksaan atau keterangan lain atas pelaksanaan kewajiban : Kode Rekening : 4.1.04.12.13 Nama Rekening : Pendapatan Denda Pajak Sarang Burung Walet</p> <p>II. Dari penelitian dan atau pemeriksaan tersebut diatas, penghitungan jumlah yang masih harus dibayar adalah sebagai berikut :</p> <table border="0"> <tr> <td>1. Pajak yang kurang bayar</td> <td align="right">Rp.</td> <td align="right">500</td> </tr> <tr> <td>2. Sanksi administrasi</td> <td align="right">Rp.</td> <td align="right">10</td> </tr> <tr> <td> a. Bunga (1 Bulan x 2% x 500)</td> <td align="right">Rp.</td> <td align="right">-</td> </tr> <tr> <td> b. Jumlah Sanksi Administrasi</td> <td align="right">Rp.</td> <td align="right">510</td> </tr> <tr> <td>3. Pajak yang Kurang Bayar</td> <td align="right">Rp.</td> <td align="right">510</td> </tr> </table>			1. Pajak yang kurang bayar	Rp.	500	2. Sanksi administrasi	Rp.	10	a. Bunga (1 Bulan x 2% x 500)	Rp.	-	b. Jumlah Sanksi Administrasi	Rp.	510	3. Pajak yang Kurang Bayar	Rp.	510
1. Pajak yang kurang bayar	Rp.	500															
2. Sanksi administrasi	Rp.	10															
a. Bunga (1 Bulan x 2% x 500)	Rp.	-															
b. Jumlah Sanksi Administrasi	Rp.	510															
3. Pajak yang Kurang Bayar	Rp.	510															
<p>Dengan huruf : Lima Ratus Rupiah</p>																	
<p>PERHATIAN : 1. Harap penyetoran dilakukan melalui Bank KALTENG dengan menggunakan Kode Bayar yang tertera pada Surat Tagihan Pajak Daerah (STPD). 2. Apabila STPD ini tidak atau kurang dibayar setelah lewat waktu paling lama 30 hari sejak STPD ini diterima dikenakan sanksi administrasi berupa bunga sebesar 2% per bulan.</p>																	
<p align="right">Pulang Pisau, 21 Juli 2022 A.n KEPALA BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN PULANG PISAU KEPALA BIDANG PENDAPATAN</p> <p align="right">YESSIE. S.H. MM NIP. 19830708 200604 2 010</p>																	

Gambar Cetakan STPD

X. Menu Pemeriksaan

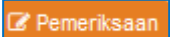
Digunakan untuk menampilkan data transaksi pajak yang akan diperiksa.

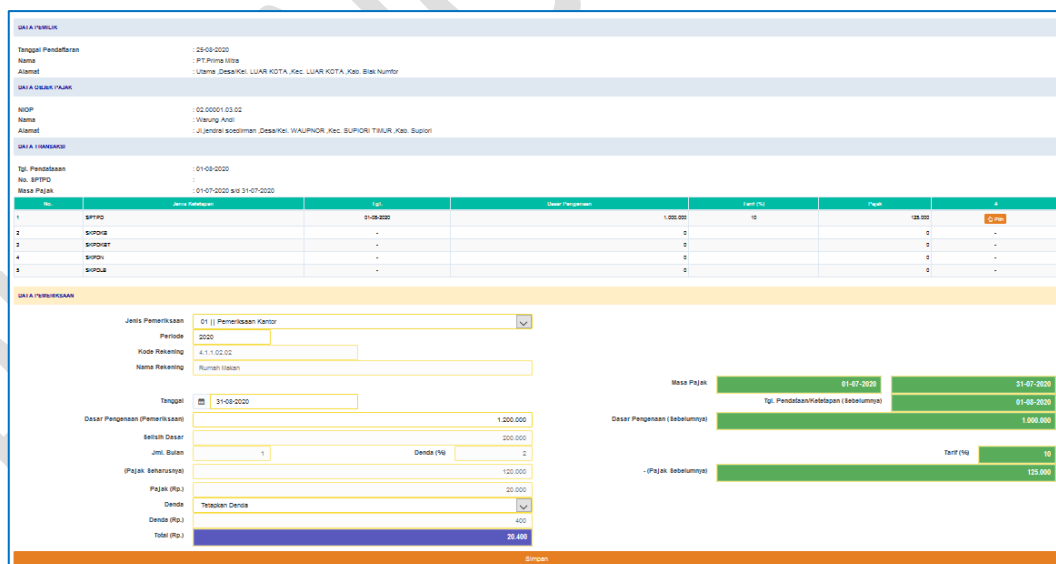
Masuk ke menu pemeriksaan dengan klik  Pemeriksaan lalu akan tampil gambar seperti berikut:




Gambar Halaman menu pemeriksaan

Menu pemeriksaan berisi data ketetapan-ketetapan yang sudah diperiksa, seperti SKPD Jabatan, SKPDKB, SKPDT, SKPDN, dll.

Untuk melakukan pemeriksaan pendataan objek pajak yang sudah dibayarkan pajak terutanganya. Atau untuk menguji kepatuhan daripada laporan daripada wajib pajak. Klik tombol  Pemeriksaan kemudian sistem akan mengarahkan ke form pemeriksaan sebagai berikut:

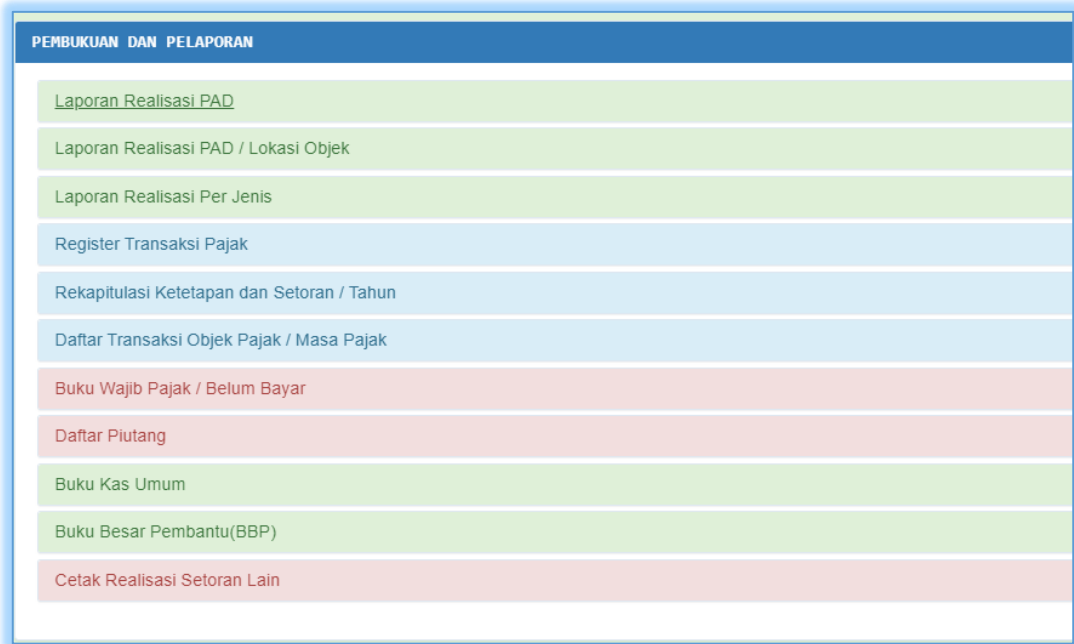


Gambar form data pemeriksaan

Klik masa pajak data yang akan diperiksa dengan tekan tombol  Pilih dan masukan dasar pengenaan pemeriksaan dan isian yang lain sesuai dengan data setelah dilakukan pemeriksaan, kemudian tekan tombol simpan untuk menyimpan data pemeriksaan.

XI. Menu Pembukuan dan Pelaporan

Pada menu pembukuan dan pelaporan terdapat beberapa menu cetakan pelaporan, antara lain seperti gambar dibawah ini:




Gambar halaman Pembukuan dan Pelaporan

- a. Laporan Realisasi PAD
Berisi cetakan dari data laporan realisasi PAD berdasarkan rekening pajak.

 A screenshot of the 'Laporan Realisasi PAD' form. The form has a title bar 'PEMBUKUAN DAN PELAPORAN' and a sub-header 'Laporan Realisasi PAD'. It contains several input fields: 'Anggaran Realisasi' with a dropdown menu showing 'Target Pendapatan (2022)'; 'Tanggal Pembayaran' with a date range from '01-01-2022' to '21-07-2022' and a 'S/D' label; 'Tanggal Cetak' with a date field '21-07-2022'; 'Mengetahui' with a dropdown menu showing 'YESSIE, S.H, MM || KEPALA BIDANG PENDAPATAN'; 'Pembuat Laporan' with a dropdown menu showing 'ERNI ANITASARI, S.Kom || KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN'; and 'Format Cetak' with a dropdown menu showing 'PDF'. At the bottom right, there is a green button with a printer icon and the text 'CETAK'.

Gambar halaman cetak Laporan Realisasi PAD

Klik  tombol untuk mencetak laporan realisasi PAD.

PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH <small>Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Telp/Fax -, Pulang Pisau Kode Pos. 74811</small>								
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN								
Periode : 01 Januari 2022 s.d. 21 Juli 2022								
Kode Rekening	Uraian	Target Anggaran	Jumlah Realisasi (Rp)			SELISIH		
			s/d Bulan lalu	Bulan ini	s/d Bulan ini	%	Selisih Target	%
4	Pendapatan Daerah	974.039.471.186,00	-	-	-0,00	-974.039.471.186,00	-100,00	
4.1	Pendapatan Asli Daerah	66.265.139.185,00	-	-	-0,00	-66.265.139.185,00	-100,00	
4.1.01	Hasil Pajak Daerah	22.185.874.320,00	-	-	-0,00	-22.185.874.320,00	-100,00	
4.1.01.06	Pajak Hotel	7.000.000,00	-	-	-0,00	-7.000.000,00	-100,00	
4.1.01.06.07.000	Rumah Penginapan Dan Sejenisnya	7.000.000,00	-	-	-0,00	-7.000.000,00	-100,00	
4.1.01.06.07.001	Penginapan Dan Sejenisnya	7.000.000,00	-	-	-0,00	-7.000.000,00	-100,00	
4.1.01.07	Pajak Restoran	955.000.000,00	-	-	-0,00	-955.000.000,00	-100,00	
4.1.01.07.02.000	Pajak Rumah Makan Dan Sejenisnya	30.000.000,00	-	-	-0,00	-30.000.000,00	-100,00	
4.1.01.07.02.001	Rumah Makan Dan Sejenisnya	30.000.000,00	-	-	-0,00	-30.000.000,00	-100,00	
4.1.01.07.05.000	Pajak Warung Dan Sejenisnya	25.000.000,00	-	-	-0,00	-25.000.000,00	-100,00	
4.1.01.07.05.001	Warung Dan Sejenisnya	25.000.000,00	-	-	-0,00	-25.000.000,00	-100,00	
4.1.01.07.07.000	Pajak Jasa Boga/katering Dan Sejenisnya	900.000.000,00	-	-	-0,00	-900.000.000,00	-100,00	
4.1.01.07.07.001	Jasa Boga /katering Dan Sejenisnya	900.000.000,00	-	-	-0,00	-900.000.000,00	-100,00	
4.1.01.08	Pajak Hiburan	526.925.000,00	-	-	-0,00	-526.925.000,00	-100,00	
4.1.01.08.05.000	Pajak Diskotik, Karaoke, Klub Malam Dan Sejenisnya	5.250.000,00	-	-	-0,00	-5.250.000,00	-100,00	
4.1.01.08.05.001	Diskotik, Karaoke, Klub Malam Dan Sejenisnya	5.250.000,00	-	-	-0,00	-5.250.000,00	-100,00	
4.1.01.08.08.000	Pajak Pacuan Kuda, Kendaraan Bermotor, Permainan Ketangkasan	1.875.000,00	-	-	-0,00	-1.875.000,00	-100,00	
4.1.01.08.08.001	Pacuan Kuda, Kendaraan Bermotor, Permainan Ketangkasan	1.875.000,00	-	-	-0,00	-1.875.000,00	-100,00	
4.1.01.08.09.000	Pajak Panti Pijat, Refleksi, Mandi Uap/spa Dan Pusat Kebugaran (fitness Center)	1.500.000,00	-	-	-0,00	-1.500.000,00	-100,00	

Gambar hasil cetak laporan realisasi

- b. Laporan Realisasi PAD/Lokasi Objek
Berisi cetakan dari data laporan realisasi PAD per lokasi objek pajak.

Laporan Realisasi PAD / Lokasi Objek

Periode: 2022

Kecamatan: 100 || PANDIH BATU

Kelurahan/Desa: 01 || DANDANG

Tanggal Cetak: 21-07-2022

Mengetahui: YESSIE, S.H, MM || KEPALA BIDANG PENDAPATAN

Pembuat Laporan: ERNI ANITASARI, S.Kom || KEPALA SUB BIDANG PENDAPATAN DAN PENETAPAN

[PDF](#)

Gambar halaman cetak Laporan Realisasi PAD/Lokasi Objek

PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH <small>Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Pulang Pisau Kode Pos. 74811</small>				
REALISASI PER LOKASI OBJEK TAHUN 2022				
KODE REKENING	NAMA REKENING	PENETAPAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	SELISIH (Rp.)
4.0.0.0.0.000	PENDAPATAN DAERAH	44.593.500,-	1.008.000,-	43.585.500,-
4.1.0.0.0.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH	44.593.500,-	1.008.000,-	43.585.500,-
4.1.01.0.0.000	HASIL PAJAK DAERAH	44.593.500,-	1.008.000,-	43.585.500,-
4.1.01.06.00.000	Pajak Hotel	1.000,-	1.000,-	0,-
4.1.01.06.07.001	Penginapan dan sejenisnya	1.000,-	1.000,-	0,-
4.1.01.07.00.000	Pajak Restoran	2.326.000,-	1.000.000,-	1.326.000,-
4.1.01.07.07.001	Jasa Boga /Katering dan Sejenisnya	2.326.000,-	1.000.000,-	1.326.000,-
4.1.01.08.00.000	Pajak Hiburan	90.000,-	0,-	90.000,-
4.1.01.08.01.001	Tontonan Film / Bioskop	90.000,-	0,-	90.000,-
4.1.01.09.00.000	Pajak Reklame	1.974.000,-	0,-	1.974.000,-
4.1.01.09.01.001	Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron	1.974.000,-	0,-	1.974.000,-
4.1.01.13.00.000	Pajak Sarang Burung Walet	40.195.500,-	0,-	40.195.500,-
4.1.01.13.01.001	Sarang Burung Walet	40.195.500,-	0,-	40.195.500,-
4.1.01.14.00.000	Pajak Mineral Bukan Logam dan Batuan	7.000,-	7.000,-	0,-

Mengetahui
KEPALA BIDANG PENDAPATAN
YESSIE, S.H, MM
NIP 19830708 200604 2 010

Pulang Pisau, 21 Juli 2022
Diperiksa Oleh
KEPALA SUB BIDANG PENDAPATAN DAN PENETAPAN
ERNI ANITASARI, S.Kom
NIP 19860207 201001 2 024

Gambar hasil cetak realisasi per lokasi objek

- c. Laporan Realisasi Per Jenis

Berisi cetakan dari data laporan realisasi PAD per objek pajak.

Laporan Realisasi Per Jenis

Periode	2021
Anggaran Realisasi	Pendapatan Kapuas 2021 (2021)
Jenis Pungutan	-- ALL --
Tanggal Cetak	09-03-2021
Mengetahui	ZULIANTO, S.E KEPALA SUBBID PEMBUKUAN DAN PELAPORAN
Pembuat Laporan	YUYUN HENDRA SOETA, S.T KEPALA SUB BIDANG PENGKAJIAN POTENSI PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH DAN PENERIMAAN LAIN-L

[PDF](#)

Gambar halaman cetak Laporan Realisasi per Jenis

Laporan Realisasi Per Jenis Pajak

Periode	2022
Anggaran Realisasi	Target Pendapatan (2022)
Jenis Pungutan	01 PAJAK
Tanggal Cetak	21-07-2022
Mengetahui	YESSIE, S.H, MM KEPALA BIDANG PENDAPATAN
Pembuat Laporan	ERNI ANITASARI, S.Kom KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN

[PDF](#)

Gambar hasil cetak realisasi per jenis pajak

d. Registrasi Transaksi Pajak

Register Transaksi Pajak

Jenis Pajak	Pilih Semua
Tanggal Pendataan	01-01-2022 S/D 21-07-2022
Tanggal Cetak	21-07-2022
Status Pembayaran	Pilih Semua
Mengetahui	YESSIE, S.H, MM KEPALA BIDANG PENDAPATAN
Pembuat Laporan	ERNI ANITASARI, S.Kom KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN

[PDF](#)

Gambar halaman cetak Register Transaksi Pajak

<div>  <div> PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH <small>Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Telp/Fax -, Pulang Pisau Kode Pos 74811</small> </div> </div>							
DAFTAR REGISTER							
Tanggal Penetapan : 01-01-2022 s.d. 21-07-2022							
No.	No. Penetapan	Nama WP	Nama Objek	Tanggal Penetapan	Masa Pajak	Jumlah Pajak (Rp.)	Status Pembayaran
1	00014/SPTPD/01/2022	Penginapan Reformasi	Penginapan Reformasi	01-07-2022	01-06-2022 s/d 30-06-2022	1.000	Lunas / 20-07-2022
2	00001/SPTPD/09/2022	Herawati	Herawati	20-07-2022	20-07-2022 s/d 31-07-2022	45.000	Belum Bayar
3	00001/SPTPD/09/2022	Herawati	Herawati	20-07-2022	20-07-2022 s/d 31-07-2022	40.000.000	Belum Bayar
4	00002/SPTPD/09/2022	Herawati	Herawati	20-07-2022	20-07-2022 s/d 31-07-2022	150.000	Belum Bayar
5	00003/SPTPD/09/2022	Herawati	Herawati	20-07-2022	01-05-2022 s/d 31-05-2022	500	Belum Bayar
6	00004/SPTPD/03/2022	Karaoke Ken Lia / Enzie	Karaoke Ken Lia / Enzie	20-07-2022	02-07-2022 s/d 31-07-2022	90.000	Belum Bayar
7	00005/SPTPD/02/2022	Budi Santoso	RM. Amanah	20-07-2022	01-07-2022 s/d 03-07-2022	76.000	Belum Bayar
8	00001/SKPD/04/2022	CV. David Family	CV. David Family	20-07-2022	01-06-2022 s/d 31-05-2023	688.000	Belum Bayar
9	00007/SPTPD/02/2022	Budi Santoso	RM. Amanah	20-07-2022	20-06-2022 s/d 01-01-1970	100.000	Belum Bayar
10	00008/SPTPD/02/2022	WM. Sumber Barokah	WM. Sumber Barokah	20-07-2022	10-07-2022 s/d 14-07-2022	650.000	Belum Bayar
11	00002/SKPD/04/2022	CV. David Family	CV. David Family	20-07-2022	01-06-2022 s/d 31-05-2023	45.000	Belum Bayar
12	00010/SPTPD/02/2022	Budi Santoso	RM. Amanah	20-07-2022	20-06-2022 s/d 01-01-1970	500.000	Belum Bayar
13	00003/SKPD/04/2022	CV. David Family	CV. David Family	20-07-2022	02-06-2022 s/d 01-06-2023	221.000	Belum Bayar
14	00004/SKPD/04/2022	CV. David Family	CV. David Family	20-07-2022	01-06-2022 s/d 31-05-2023	1.020.000	Belum Bayar
15	00013/SPTPD/02/2022	Naila Catering	Naila Catering	20-07-2022	04-07-2022 s/d 08-07-2022	1.000.000	Lunas / 21-07-2022
16	00015/SPTPD/06/2022	CV. Almawa Dinar	CV. Almawa Dinar	20-07-2022	20-07-2022 s/d 31-07-2022	7.000	Lunas / 20-07-2022
Jumlah Total Pajak/Retribusi						44.593.500	

Gambar Hasil Cetak Register Transaksi Pajak

e. Rekapitulasi ketetapan dan Setoran / Tahun

Rekapitulasi Ketetapan dan Setoran / Tahun

Periode

2022

Jenis Pajak

Pajak Hotel

Rekening

Semua Rekening

Tanggal Cetak

21-07-2022

Mengetahui

YESSIE, S.H, MM || KEPALA BIDANG PENDAPATAN


Pembuat Laporan

ERNI ANITASARI, S.Kom || KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN

PDF

EXCEL

Gambar cetak Ketetapan dan Setoran/Tahun

<div>  <div> PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH <small>Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Telp/Fax -, Pulang Pisau 74811</small> </div> </div>																
DAFTAR REKAPITULASI KETETAPAN DAN SETORAN																
Tgl. Cetak : 21-07-2022																
K = Ketetapan																
P = Pembayaran																
No.	WP	OP	Periode Pajak 2022												Total K/P (Rp.)	Piutang (Rp.)
			Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	September	Oktober	November	Desember		
1	Penginapan Reformasi	Jl. Perintis Kel. Pulang Pisau RT.0 RW.0 KEL. KEC. KAHAYAN HILIR	0	0	0	0	0	1.000	0	0	0	0	0	0	1.000	0
			0	0	0	0	0	1.000	0	0	0	0	0	0	1.000	
			-	-	-	-	-	0014	-	-	-	-	-	-	-	
2	RM. Anni	RM. Anni Jl. Lintas Kalimantan Desa Anjir Pulang Pisau RT.0 RW.0 KEL. KEC. KAHAYAN HILIR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3	WM. Watta Cafe	WM. Watta Cafe Jl. Abel Gawe Kel. Pulang Pisau RT.0 RW.0 KEL. KEC. KAHAYAN HILIR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4	WM. Bakso Mentari	WM. Bakso Mentari Jl. Darang Bawan Desa Anjir RT.0 RW.0 KEL. KEC. KAHAYAN HILIR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Gambar hasil cetak laporan Ketetapan dan Setoran/Tahun

f. Daftar Transaksi Objek Pajak / Masa Pajak

Daftar Transaksi Objek Pajak / Masa Pajak

Periode

Masa Pajak

Jenis Pajak

Rekening

Tanggal Cetak

Mengetahui

Diperiksa Oleh

Gambar halaman cetak transaksi Objek Pajak/Masa Pajak

PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
 Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Telp/Fax -, Pulang Pisau 74811

DAFTAR SURAT PEMBERITAHUAN PAJAK DAERAH (SPTPD)

Masa Pajak : 01-06-2022 s.d 30-06-2022
 Nama Rekening : Pajak Reklame

NO.	S.P.T.P.D		N.P.W.P.D	NAMA WAJIB PAJAK	ALAMAT	PAJAK (Rp.)	MASA PAJAK	KETERANGAN
	TANGGAL	NO. SPT						
1	20-07-2022	10		Budi Santoso	Jalan Lintas Kalimantan	500.000,00	Juni 2022	Jasa Boga /Katering dan Sejenisnya
2	20-07-2022	7		Budi Santoso	Jalan Lintas Kalimantan	100.000,00	Juni 2022	Jasa Boga /Katering dan Sejenisnya
3	20-07-2022	9		CV. David Family	Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau	45.000,00	Juni 2022	Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron
4	20-07-2022	12		CV. David Family	Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau	1.020.000,00	Juni 2022	Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron
5	20-07-2022	11		CV. David Family	Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau	221.000,00	Juni 2022	Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron
6	20-07-2022	6		CV. David Family	Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau	688.000,00	Juni 2022	Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron
7	01-07-2022	14		Penginapan Reformasi	Jl. Perintis Kel. Pulang Pisau	1.000,00	Juni 2022	Penginapan dan sejenisnya
JUMLAH BULAN INI						2.575.000,00		
JUMLAH S.D BULAN LALU						500,00		
JUMLAH S.D BULAN INI						2.575.500,00		

Gambar hasil cetak transaksi Objek Pajak/Masa Pajak

g. Buku Wajib Pajak / Belum Bayar

Buku Wajib Pajak / Belum Bayar

Periode Pajak

NPWP

Objek Pajak

Tanggal Cetak

Mengetahui

Gambar halaman menu cetak Buku WP/Belum Bayar

PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
 Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Telp/Fax -, Pulang Pisau 74811

REALISASI PENERIMAAN PER WP

Objek Pajak : Pajak Reklame
 Nama Wajib Pajak : Pangkalan Gas LPG " Sumber Rezeki "
 NPWP : P.1.0000106.101.013
 Alamat : Jl. Musi RT. 10 RW. 05 Desa Tahai Baru Kec. Maliku , RT. 10 , RW. 5 , Desa MALIKU BARU, Kec. MALIKU, Kab. PULANG PISAU
 Nama Objek Pajak : Pangkalan Gas LPG " Sumber Rezeki "

No.	SKPD			Tgl. Jatuh Tempo	Realisasi Penerimaan			Lebih/Kurang Bayar	Denda		Jml. Piutang Pajak
	Nomor	Tgl.	Jumlah		Tgl.	Pokok	Denda		Uraian	Jml. Denda	
JUMLAH TAHUN 2022						0			0		0

Gambar hasil cetak Buku WP/Belum Bayar

h. Daftar Piutang

Daftar Piutang

Piutang Tahun

2022

Jenis Pajak

Pajak Hotel

Kecamatan

100 || PANDIH BATU

Kelurahan/Desa

01 || DANDANG

Tanggal Cetak

21-07-2022

PDF

Gambar halaman cetak Daftar Piutang

PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Telp/Fax -, Pulang Pisau 74811

DAFTAR PIUTANG PAJAK REKLAME
BULAN KETETAPAN PAJAK : JANUARI 2022 s/d DESEMBER 2022

NO	NAMA WAJIB PAJAK	NPWPD	NAMA OBJEK PAJAK	NOMOR KETETAPAN	TGL PENETAPAN	JENIS PAJAK	MASA PAJAK	JUMLAH
1	CV. David Family		CV. David Family	00000/SKPD/04/2022	20-07-2022	Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron	01-06-2022 s/d 31-05-2023	1.020.000
2	CV. David Family		CV. David Family	00000/SKPD/04/2022	20-07-2022	Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron	02-06-2022 s/d 01-06-2023	221.000
3	CV. David Family		CV. David Family	00000/SKPD/04/2022	20-07-2022	Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron	01-06-2022 s/d 31-05-2023	45.000
4	CV. David Family		CV. David Family	00000/SKPD/04/2022	20-07-2022	Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron	01-06-2022 s/d 31-05-2023	688.000
JUMLAH TAHUN 2022								1.974.000,00

Gambar hasil cetak daftar piutang

i. Buku Kas Umum

Tahun

2022

Bulan

Januari

Mengetahui

YESSIE, S.H, MM || KEPALA BIDANG PENDAPATAN


Diperiksa Oleh

ERNI ANITASARI, S.Kom || KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN

PDF

EXCEL

Gambar halaman cetak Buku Kas Umum



PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
 Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Telp/Fax -, Pulang Pisau Kode Pos. 74811

BUKU KAS UMUM
Bulan Juli Tahun 2022

SKPD : BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
 Pengguna Anggaran : YESSIE, S.H, MM
 Bendahara Penerimaan : ERNI ANITASARI, S.Kom

Tanggal	Kode Rekening	Nama Rekening	Penerimaan	Pengeluaran
Jumlah Bulan Ini			0	0
Jumlah s/d Bulan Lalu			0	0
Jumlah Semua s/d Bulan ini			0	0
Sisa Kas				0

Mengetahui
 KEPALA BIDANG PENDAPATAN

YESSIE, S.H, MM
 19830708 200604 2 010

Pulang Pisau, 21-07-2022
 Diperiksa Oleh
 KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN
 PENETAPAN

ERNI ANITASARI, S.Kom
 19860207 201001 2 024

Gambar hasil cetak buku kas umum

j. Buku Besar Pembantu (BBP)

Buku Besar Pembantu(BBP)


Tanggal Penyetoran

S/D

Via Setor

PDF
EXCEL

Gambar hasil cetak laporan BBP



PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
 Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Pulang Pisau Kode Pos 74811

BUKU BESAR PEMBANTU VIA:BKP & BANK
 TAHUN ANGGARAN: 2022

01-01-2022 s/d 21-07-2022

No.	Nama Rekening	Tgl. Pembayaran	Nama OPD/Instansi	Keterangan	Jumlah
Jumlah Total					0

k. Cetak Realisasi Setoran Lain

Cetak Realisasi Setoran Lain(Semua OPD)

Tanggal Cetak: 21-07-2022

Periode: 2022

Bulan: Januari


Mengetahui: YESSIE, S.H, MM || KEPALA BIDANG PENDAPATAN

Pembuat Laporan: ERNI ANITASARI, S.Kom || KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN

FORMAT CETAK: PDF

CETAK

Gambar halaman cetak setoran lain



PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASSET DAERAH
 Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Telp/Fax -, Pulang Pisau Kode Pos. 74811

LAPORAN REALISASI SATUAN KERJA/OPD/DINAS
 Periode : s/d Juli 2022

Kode Rekening	Nama Rekening	Target	Jumlah Realisasi (Rp)			Selisih	
			s/d Bulan lalu	Bulan ini	s/d Bulan ini	Selisih Target	%
<p>Mengetahui KEPALA BIDANG PENDAPATAN</p> <p>Pulang Pisau, 21 2022 Diperiksa Oleh KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN</p> <p>YESSIE, S.H, MM NIP 19830708 200604 2 010</p> <p>ERNI ANITASARI, S.Kom NIP 19860207 201001 2 024</p>							

Gambar Hasil Cetak Setoran Lain

XII. Menu Histori Transaksi

Digunakan untuk mengecek/melihat data histori data transaksi wajib pajak berdasarkan NPWPD wajib pajak.

Histori Transaksi

NPWPD

CARI

Gambar Halaman menu histori transaksi

Masukan nomor NPWPD kemudian klik tombol **CARI** dan sistem akan menampilkan hasil histori seperti dibawah ini :

Histori Transaksi

NPWPD: **P.2.0000333.110.005** **CARI**

Nama: CV. David Family

Alamat: JL. TINGANG MENTENG RT. 09 KEL. PULANG PISAU ,DESA/KEL. PULANG PISAU ,KEC. KAHAYAN HILIR ,KAB. PULANG PISAU

No.	NIOP	Nama	Alamat	#
1	04.00333.110.005	CV. David Family	Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau , PULANG PISAU , KAHAYAN HILIR	Transaksi

Gambar Contoh hasil cek histori transaksi

Transaksi

✕ Tutup

Gambar Data histori transaksi