USER MANUAL

SIMPATDA

Web Application

Admin

DAFTAR ISI

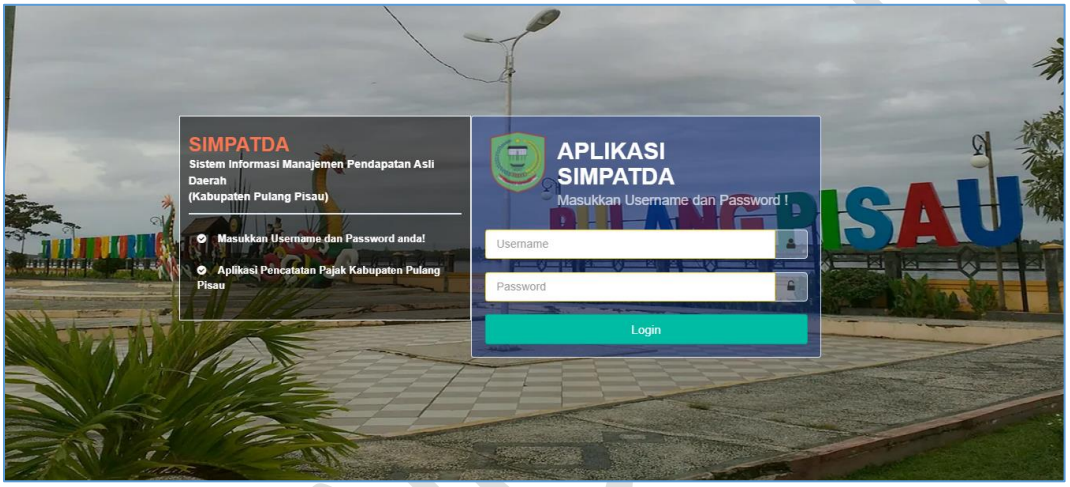
DAFTAR ISI 1
User Manual Aplikasi SIMPATDA 2
I. Menjalankan Program 2
II. Login / Masuk ke dalam Sistem Aplikasi SIMPATDA 2
III. Pengenalan Awal Aplikasi SIMPATDA 3
IV. Persiapan Awal Aplikasi 5
A. Setting Pemda 5
B. Setting Pejabat 6
C. Setting Kecamatan 7
D. Setting Kelurahan 9
E. Setting Rekening 10
F. Setting Target Realisasi 11
G. Setting tipe usaha 13
H. Setting Pengguna 14
I. Setting Ubah Password 15
V. Pendaftaran Wajib Pajak 16
VI. Menu Pendataan 19
VII. Menu Penetapan 28
VIII. Menu Pembayaran 36
IX. Menu Penagihan 42
X. Menu Pemeriksaan 45
XI. Menu Pembukuan dan Pelaporan 46
XII. Menu Histori Transaksi 53

User Manual
Aplikasi SIMPATDA

I. Menjalankan Program

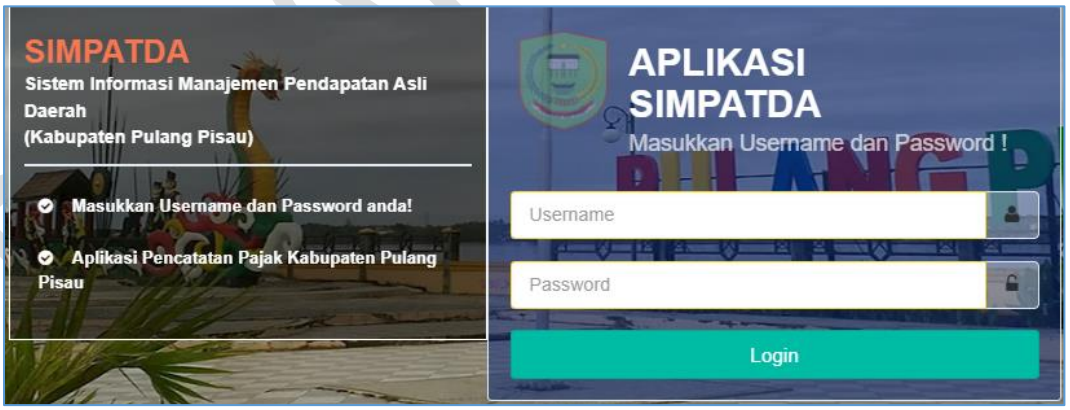
Sebelum menjalankan program, pastikan PC Server Aplikasi SIMPATDA telah dinyalakan. Kemudian jalankan program web browser seperti Mozilla Firefox, Internet Explorer, Opera, dan sebagainya (dalam hal ini disarankan Anda menggunakan Mozilla Firefox).

Secara default, ketika Anda menjalankan Mozilla Firefox maka secara otomatis program tersebut akan memanggil aplikasi SIMPATDA.



Gambar Halaman Login

II. Login / Masuk ke dalam Sistem Aplikasi SIMPATDA

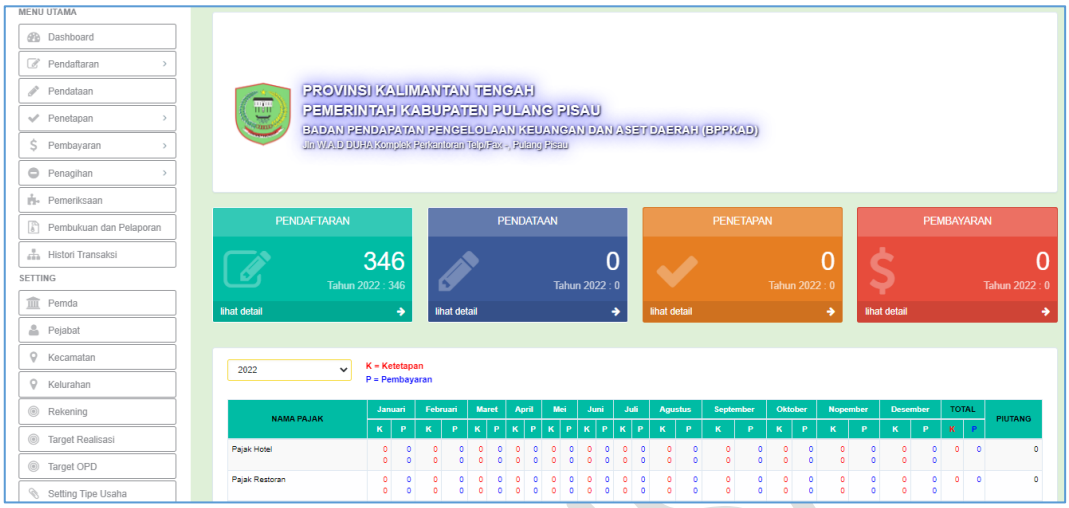


Gambar Inputan Untuk Login

Setelah Aplikasi SIMPATDA berjalan, maka akan tampil halaman Login. masukkan username dan password sesuai dengan hak akses. Username dan password bersifat case-sensitive yang berarti huruf besar dan kecil dari username dan password yang diinput harus sesuai dengan data yang ada di sistem.

III. Pengenalan Awal Aplikasi SIMPATDA

Gambar berikut ini menunjukkan tampilan halaman Menu Utama Aplikasi SIMPATDA:



Gambar Halam Awal (Halaman Dasboard)

- Layout Aplikasi Simpatda

Secara umum, tata letak (layout) konten aplikasi SIMPATDA terdiri atas beberapa bagian, antara lain :

- Header

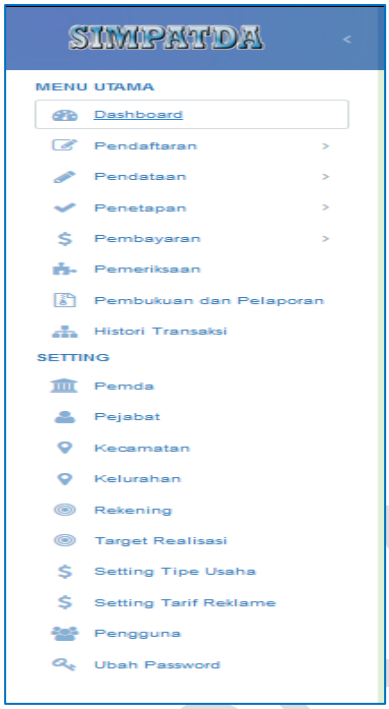
Gambar Header

Pada header terdapat nama user yang sedang login dan tombol keluar untuk logout/untuk user keluar dari sistem aplikasi.

- Menu (Sidebar)

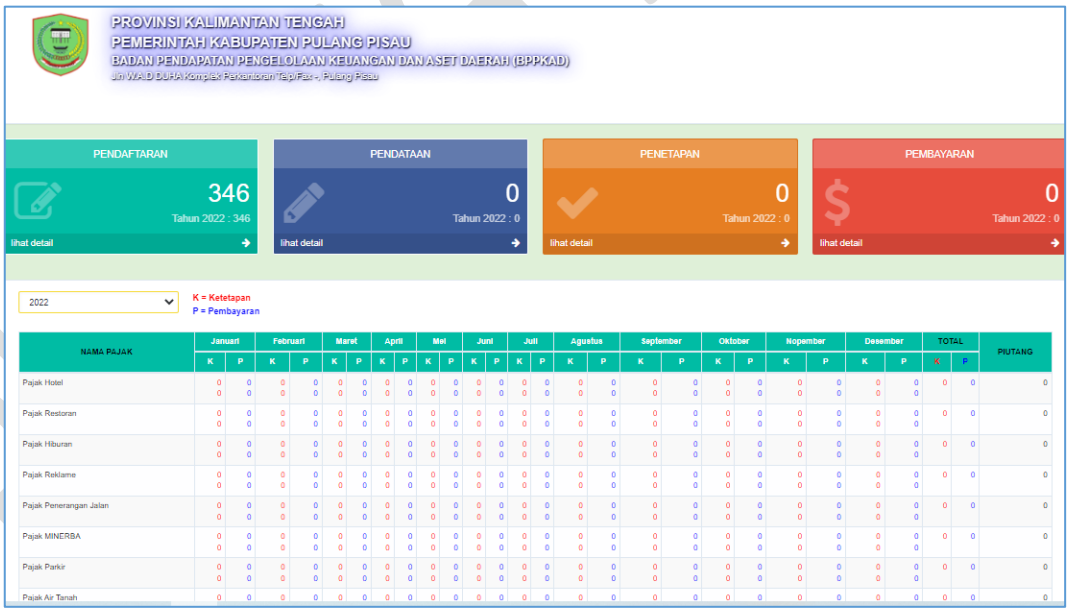
Pada side menu samping akan menampilkan menu sebagai berikut :

PULANG PISAU



Gambar Side Menu

- Main Content
  Main content adalah tempat dari isi sebuah halaman. Isi dapat berupa form, tabel, ataupun menu-menu cepat (shortcut) seperti pada halaman utama.



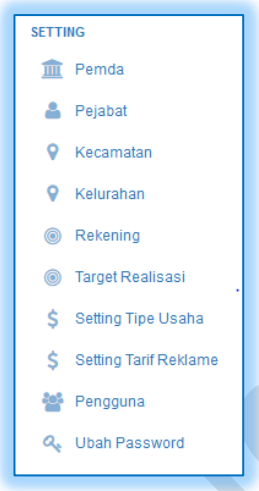
Gambar Contoh Main Content

- Footer
  Footer adalah keterangan mengenai legalisasi pembuat aplikasi.

Gambar Footer Aplikasi

IV. Persiapan Awal Aplikasi

Sebelum menjalankan program, terlebih dahulu Administrator melakukan setting/penyesuaian aplikasi. Setting aplikasi tersebut dilakukan agar aplikasi beroperasi dengan baik, setting aplikasi terdiri atas :

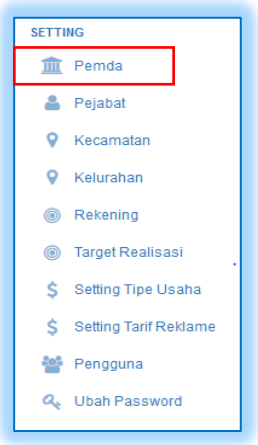


Gambar Setting Aplikasi

- Setting Pemda
- Setting Pejabat
- Setting Kecamatan
- Setting Kelurahan
- Setting Rekening
- Setting Target Realisasi
- Setting Tipe Usaha
- Setting Tarif Reklame
- Setting Pengguna
- Ubah Password

A. Setting Pemda

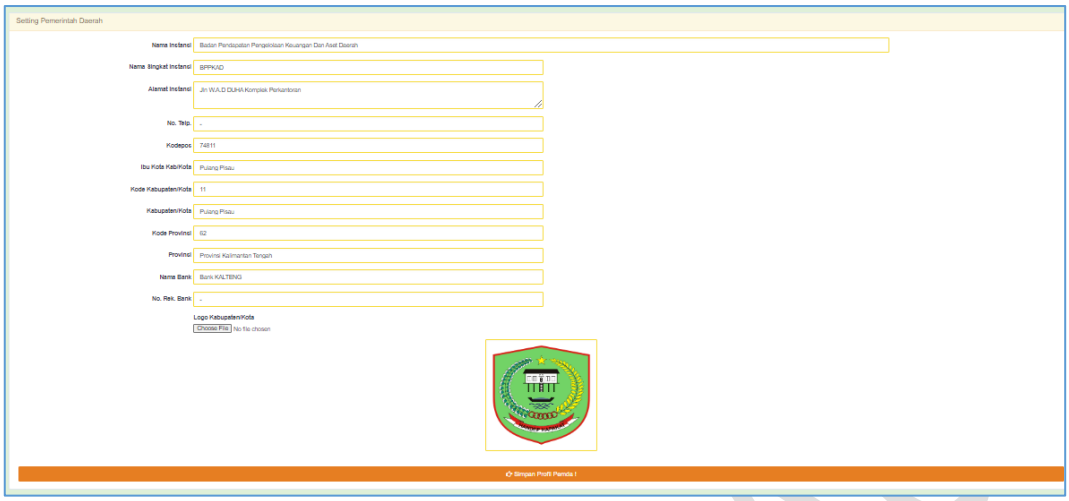
Menu setting Pemda digunakan untuk melakukan input data Pemda. Untuk masuk ke menu setting Pemda klik menu setting kemudian klik pilihan Pemda.



Gambar Menu setting Pemda

PULANG PISAU

Tampilan menu Pemda seperti gambar dibawah ini.



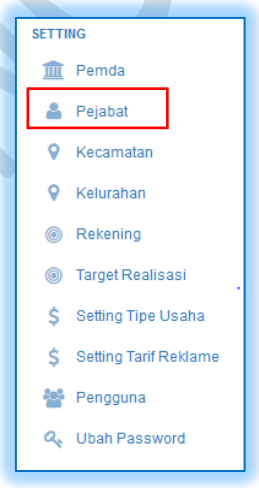
Gambar Halaman menu setting Pemda

Setelah semua isian inputan sudah sesuai dengan data Pemda, klik tombol

untuk menyimpan data pemda.

B. Setting Pejabat

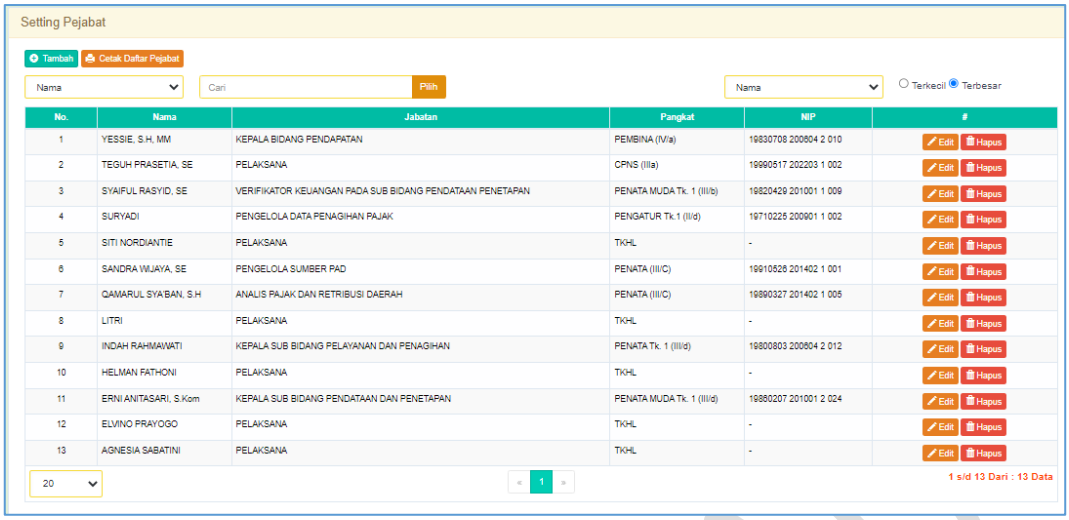
Menu setting Pejabat digunakan untuk memasukan data pejabat, menu ini digunakan untuk menginput nama pejabat yang terkait. Untuk masuk ke menu klik setting kemudian klik pilihan Pejabat.



Gambar Menu setting pejabat.

Tampilan menu setting pejabat.

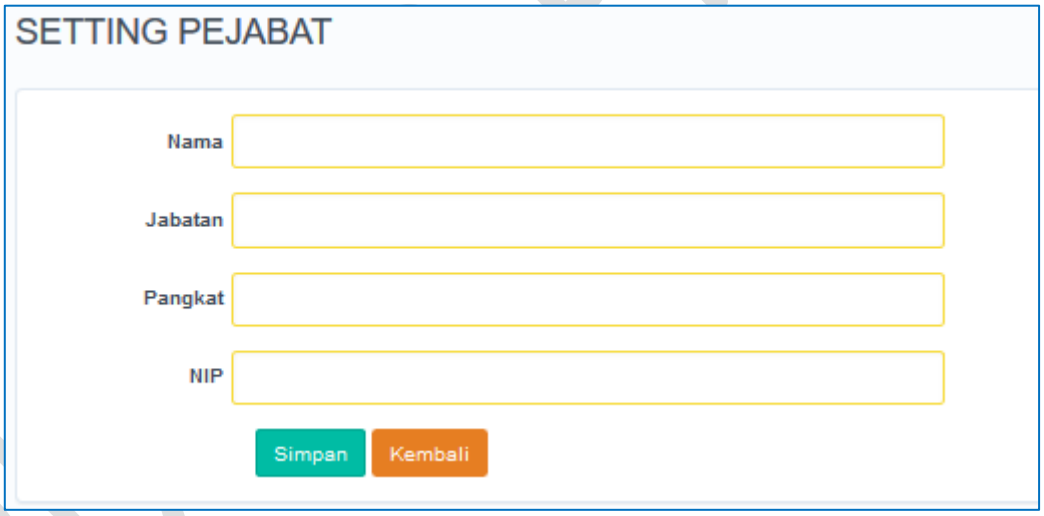
PULANG PISAU



Gambar Halaman menu setting pejabat

Tombol tambah

digunakan untuk masuk ke menu form Pejabat yaitu untuk menambahkan data Pejabat. Klik tombol simpan untuk menyimpan data. Tombol edit untuk mengedit/mengubah data. Tombol hapus digunakan untuk menghapus data. Cetak Daftar Pejabat untuk mencetak daftar data pejabat yang sudah dimasukkan.

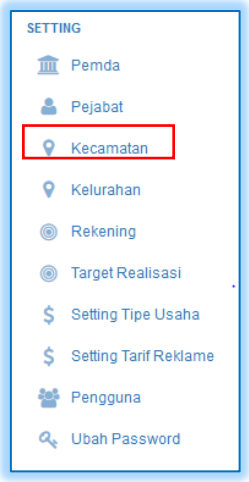


Gambar Form pejabat

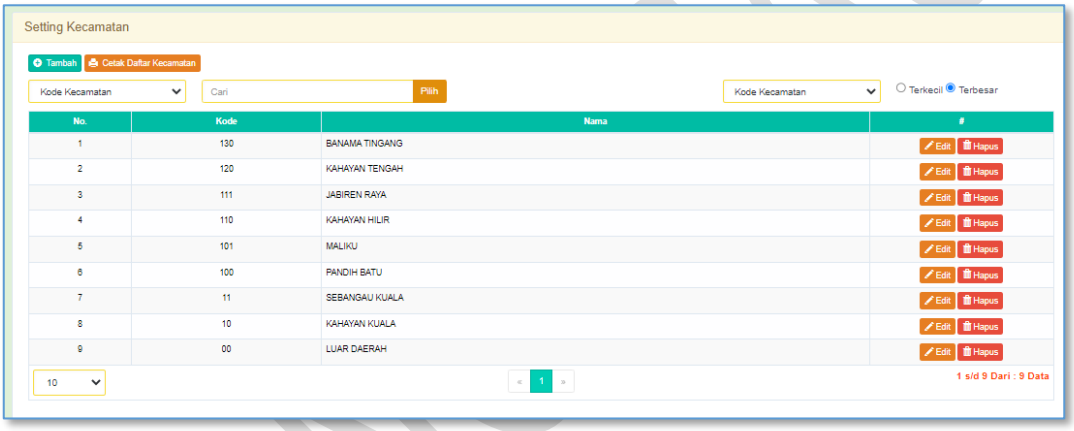
setelah isian terisi semua, kemudian klik simpan untuk menyimpan data pejabat.

C. Setting Kecamatan

Menu setting kecamatan digunakan untuk menambahkan data kecamatan. Masuk ke menu kecamatan yaitu klik setting kemudian klik pilihan kecamatan.



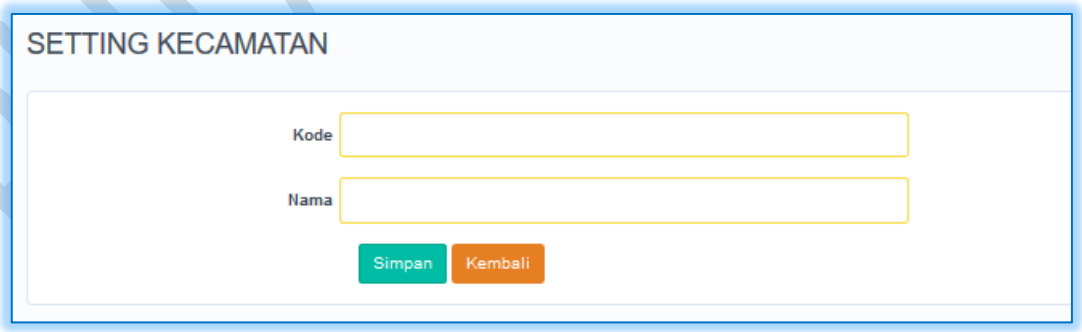
Gambar Menu setting kecamatan



Gambar Halaman menu setting kecamatan

Untuk menambahkan data kecamatan yaitu dengan klik tombol

kemudian akan tampil form kecamatan.



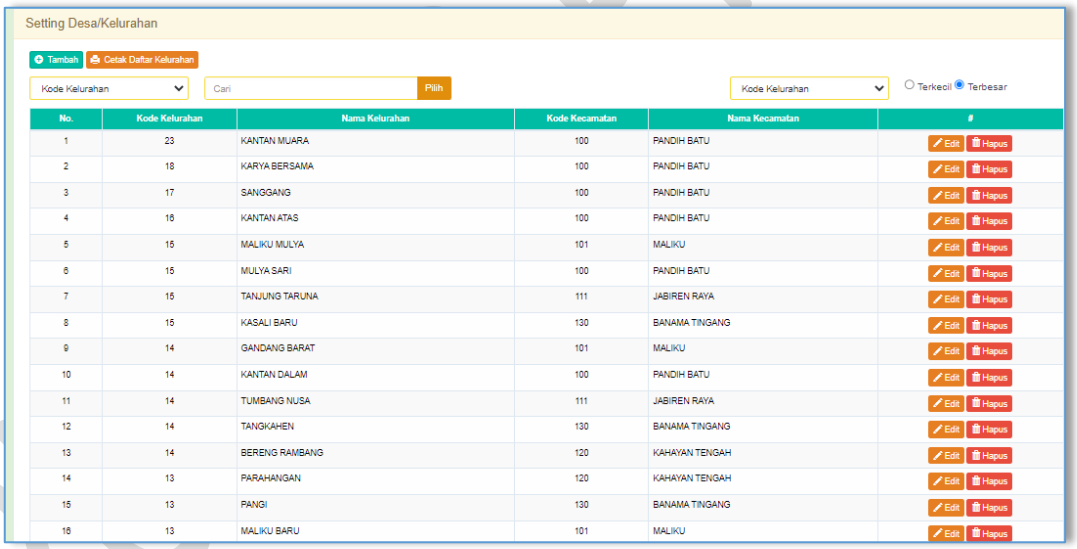
Gambar Form Kecamatan

Klik tombol simpan untuk menyimpan data. Tombol edit untuk mengedit/mengubah data. Tombol hapus digunakan untuk menghapus data. Cetak Daftar Kecamatan untuk mencetak daftar data kecamatan yang sudah dimasukkan.

D. Setting Kelurahan

Menu setting Kelurahan untuk memasukkan data Kelurahan. Masuk ke menu kelurahan yaitu klik setting kemudian klik pilihan kelurahan.

Gambar Menu setting Kelurahan

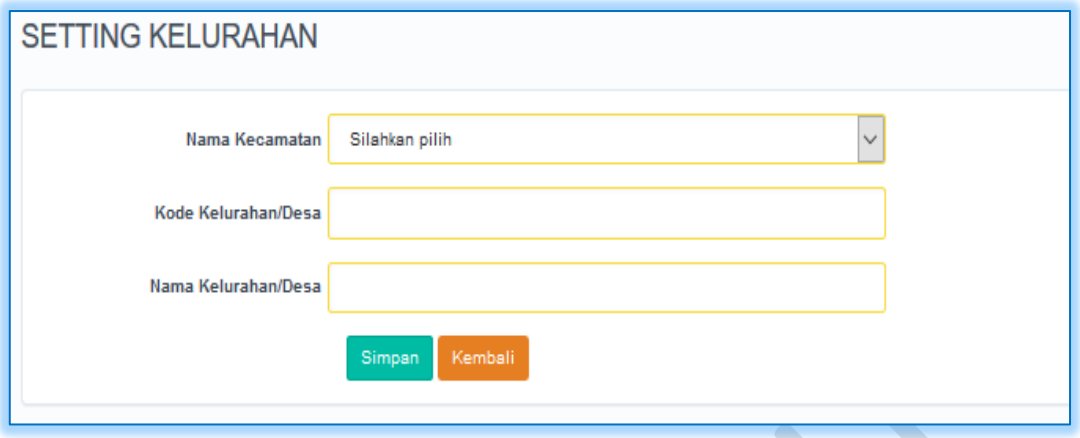


No.	Kode Kelurahan	Nama Kelurahan	Kode Kecamatan	Nama Kecamatan	#
1	23	KANTAN MUARA	100	PANDIH BATU	Edit Hapus
2	18	KARYA BERSAMA	100	PANDIH BATU	Edit Hapus
3	17	SANGGANG	100	PANDIH BATU	Edit Hapus
4	16	KANTAN ATAS	100	PANDIH BATU	Edit Hapus
5	15	MALIKU MULYA	101	MALIKU	Edit Hapus
6	15	MULYA SARI	100	PANDIH BATU	Edit Hapus
7	15	TANJUNG TARUNA	111	JABIREN RAYA	Edit Hapus
8	15	KASALI BARU	130	BANAMA TINGANG	Edit Hapus
9	14	GANDANG BARAT	101	MALIKU	Edit Hapus
10	14	KANTAN DALAM	100	PANDIH BATU	Edit Hapus
11	14	TUMBANG NUSA	111	JABIREN RAYA	Edit Hapus
12	14	TANGKAHEN	130	BANAMA TINGANG	Edit Hapus
13	14	BERENG RAMBANG	120	KAHAYAN TENGAH	Edit Hapus
14	13	PARAHANGAN	120	KAHAYAN TENGAH	Edit Hapus
15	13	PANGI	130	BANAMA TINGANG	Edit Hapus
16	13	MALIKU BARU	101	MALIKU	Edit Hapus

Gambar data kelurahan

Tombol tambah

digunakan untuk masuk ke menu form Kelurahan yaitu untuk menambahkan data Kelurahan. Klik tombol simpan untuk menyimpan data. Tombol edit untuk mengedit/mengubah data. Tombol hapus digunakan untuk menghapus data. Cetak Daftar Kelurahan untuk mencetak daftar data Kelurahan yang sudah dimasukkan.



Gambar Form Kelurahan

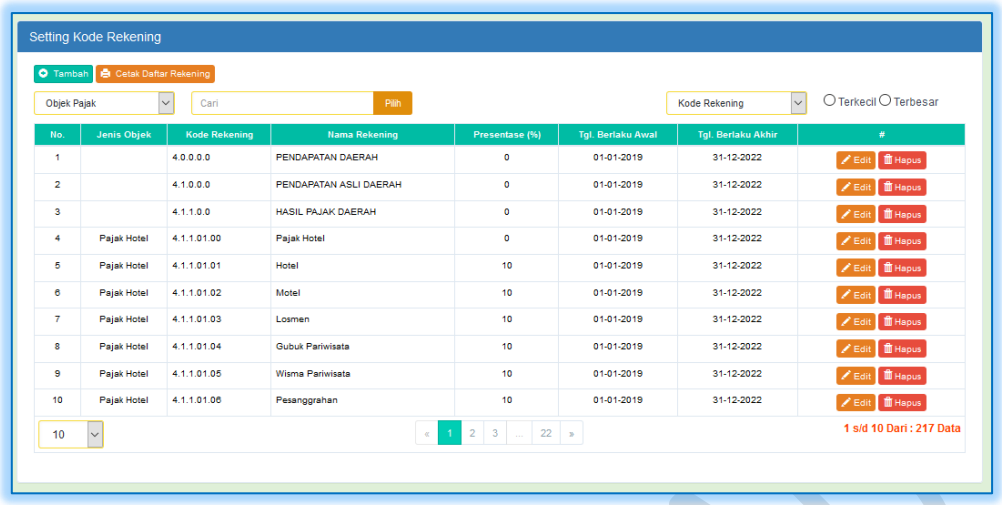
setelah isian terisi semua, kemudian klik simpan untuk menyimpan data Kelurahan.

E. Setting Rekening

Menu ini digunakan untuk memasukkan data kode rekening pajak daerah, untuk masuk ke menu setting rekening klik setting lalu klik pilihan Rekening.

Gambar menu setting Rekening

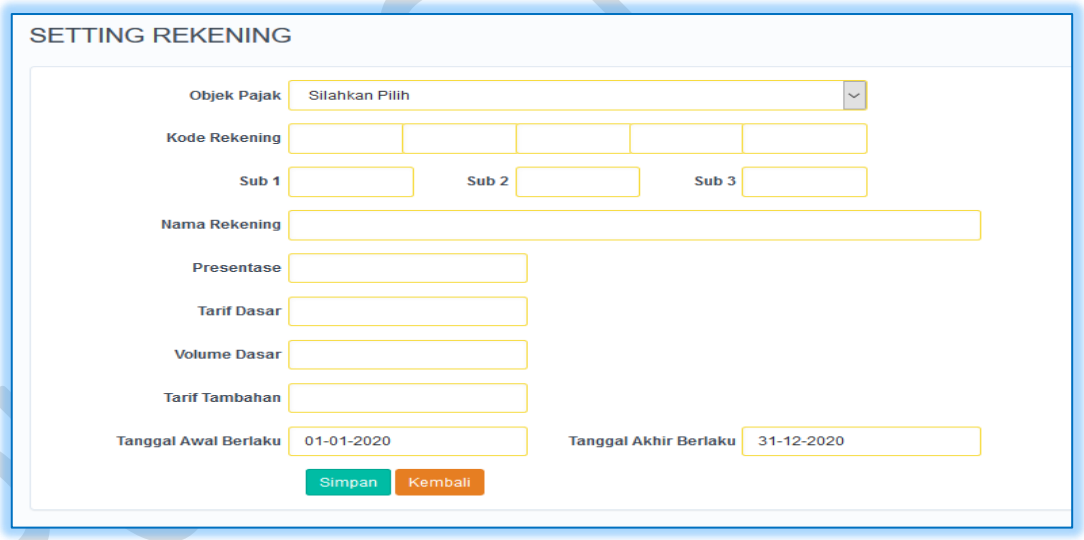
PULANG PISAU



Gambar Menu halaman setting Rekening

Tombol tambah

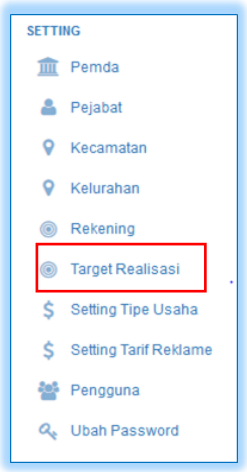
digunakan untuk masuk kemenu form Kode Rekening yaitu untuk menambahkan data Kode Rekening. Klik tombol simpan untuk menyimpan data. Tombol edit untuk mengedit/mengubah data. Tombol hapus digunakan untuk menghapus data. Cetak Daftar Rekening untuk mencetak daftar data Rekening yang sudah dimasukkan.



Gambar Form kode Rekening

F. Setting Target Realisasi

Menu ini digunakan untuk memasukkan data jenis target dan target realisasi per rekening pajak. Masuk ke menu ini dengan cara klik menu setting lalu klik pilihan Target Realisasi.



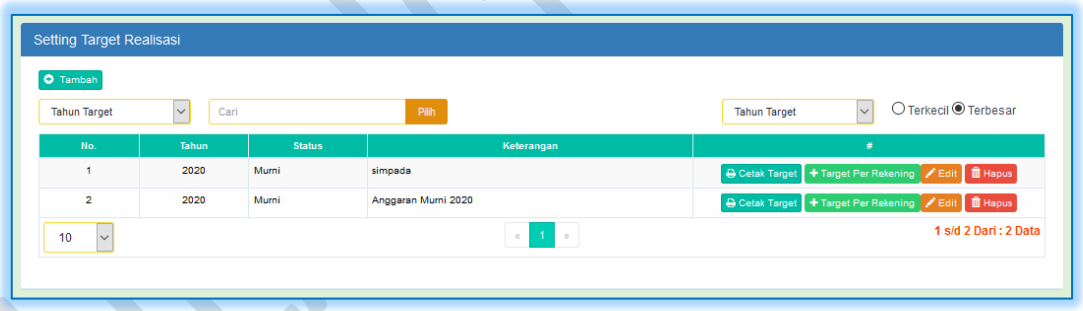
Gambar Menu Setting Target Realisasi

Tombol tambah

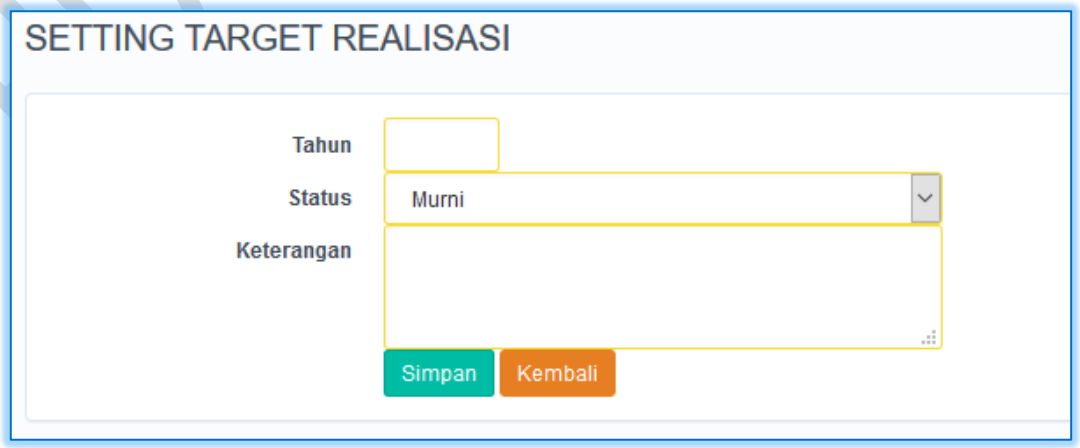
digunakan untuk masuk kemenu form Target Realisasi yaitu untuk menambahkan data Target Realisasi. Klik tombol simpan untuk menyimpan data. Tombol edit untuk mengedit/mengubah data. Tombol hapus digunakan untuk menghapus data.

untuk mencetak daftar data Target Realisasi yang sudah dimasukkan,

untuk mencetak data Target per Rekening.



Gambar menu halaman Target Realisasi



Gambar Form Target Realisasi

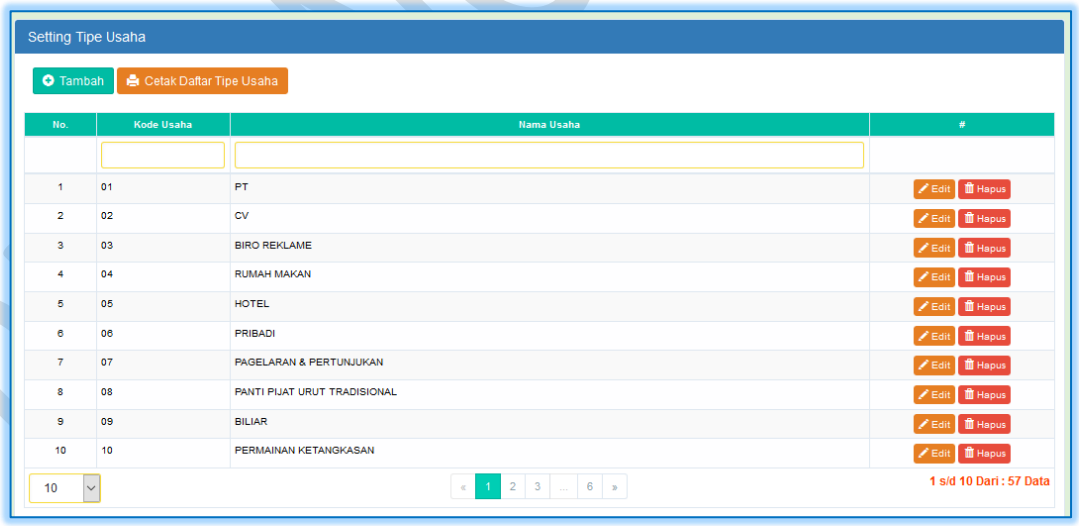
G. Setting tipe usaha

Menu ini digunakan untuk memasukkan data tipe usaha, masuk ke menu ini dengan klik menu Setting kemudian klik pilihan Tipe Usaha.

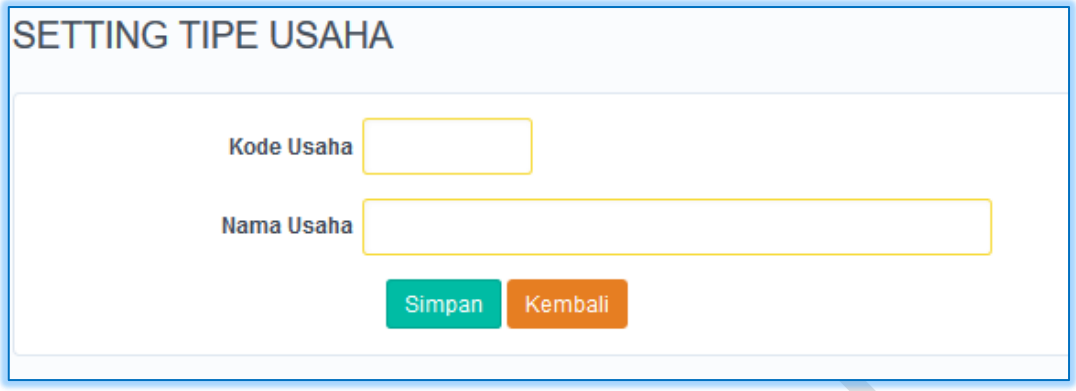
Gambar Menu setting Tipe Usaha

Tombol tambah

digunakan untuk menambahkan data dengan mengisi form Tipe Usaha yaitu. Klik tombol simpan untuk menyimpan data. Tombol edit untuk mengedit/mengubah data. Tombol hapus digunakan untuk menghapus data. Cetak Daftar Tipe Usaha untuk mencetak daftar data Tipe Usaha yang sudah dimasukkan.



Gambar halaman menu setting Tipe Usaha

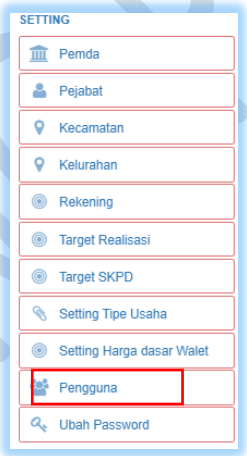


Gambar form setting tipe Usaha

Isi form sesuai dengan data tipe usaha, kemudian klik simpan untuk menyimpan data tipe usaha, dan kembali untuk kembali ke menu sebelumnya.

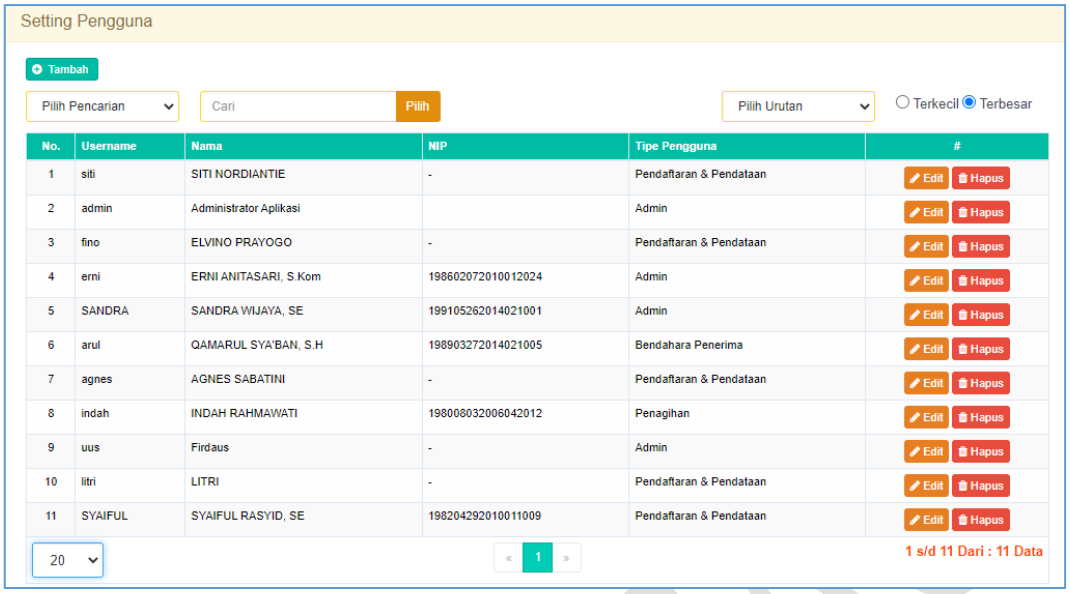
H. Setting Pengguna

Menu ini digunakan untuk membuat pengguna/user, klik setting dan klik pilihan Pengguna.



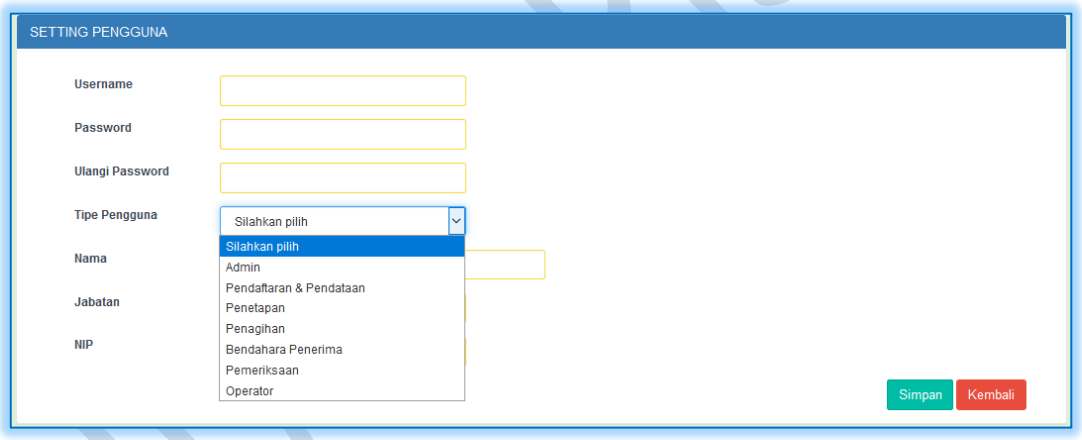
Gambar menu setting Pengguna

PULANG PISAU



Gambar halaman menu setting pengguna

Untuk menambahkan pengguna, klik tombol tambah kemudian akan tampil form tambah pengguna seperti gambar di bawah ini.

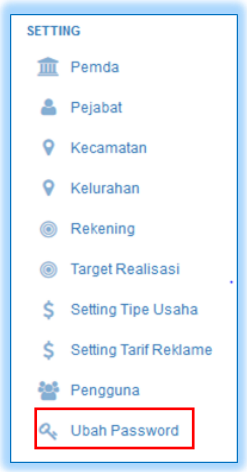


Gambar Form tambah pengguna

Isi data pengguna sesuai yang di inginkan, sesuai dengan hak akses atau fungsi masing-masing pengguna, kemudian klik tombol Simpan untuk menyimpan data pengguna, dan tombol kembali untuk kembali ke menu sebelumnya.

I. Setting Ubah Password

Menu ini digunakan untuk mengubah password dari sistem ini atau mengubah password dari pada hak akses administrator.

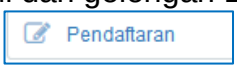


Gambar menu setting ubah password

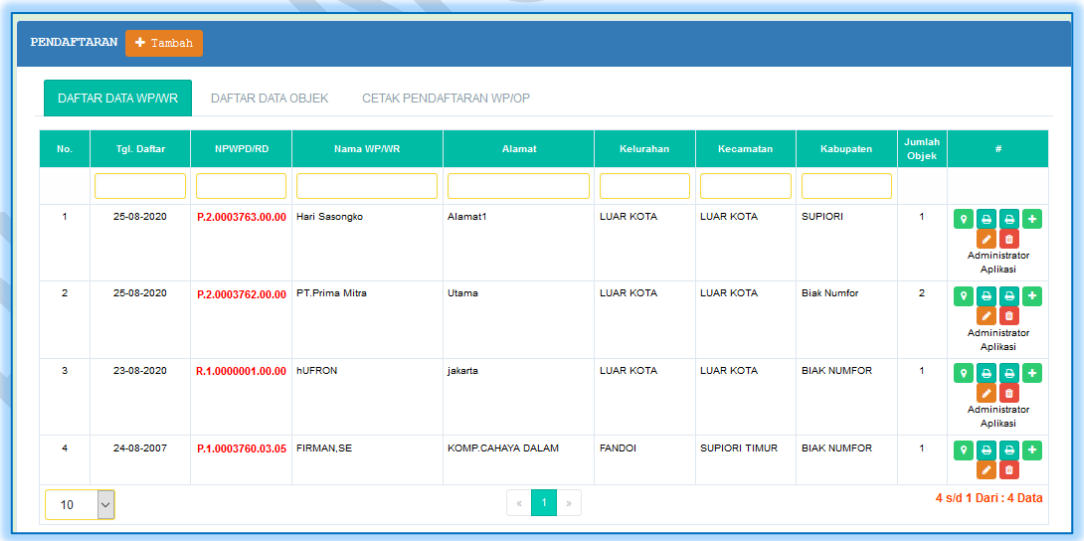
Klik menu setting ubah password, kemudian isi form ubah password, isikan password baru kemudian klik simpan untuk menyimpan password baru.

V. Pendaftaran Wajib Pajak

Menu Pendaftaran

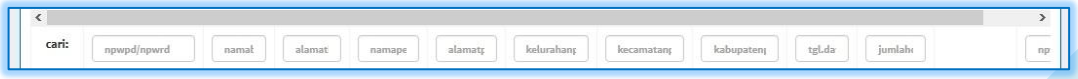
Menu ini digunakan untuk menambahkan data wajib pajak, baik dari golongan Pribadi dan golongan Badan Usaha, masuk ke menu pendaftaran dengan klik menu 

kemudian sistem akan mengarahkan ke halaman menu pendaftaran sebagai berikut :

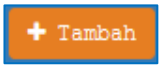


Gambar Halaman menu pendaftaran

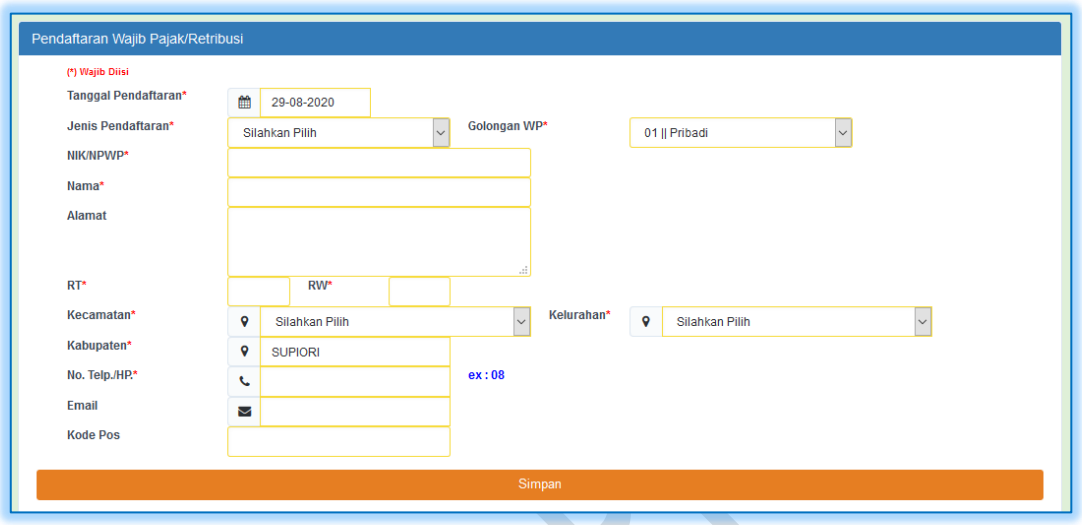
Untuk melakukan pencarian data wajib pajak, tinggal isi pada data kolom yang ingin dicari, otomatis sistem akan mencari data yang dicari.



Gambar Menu pencarian data wajib pajak

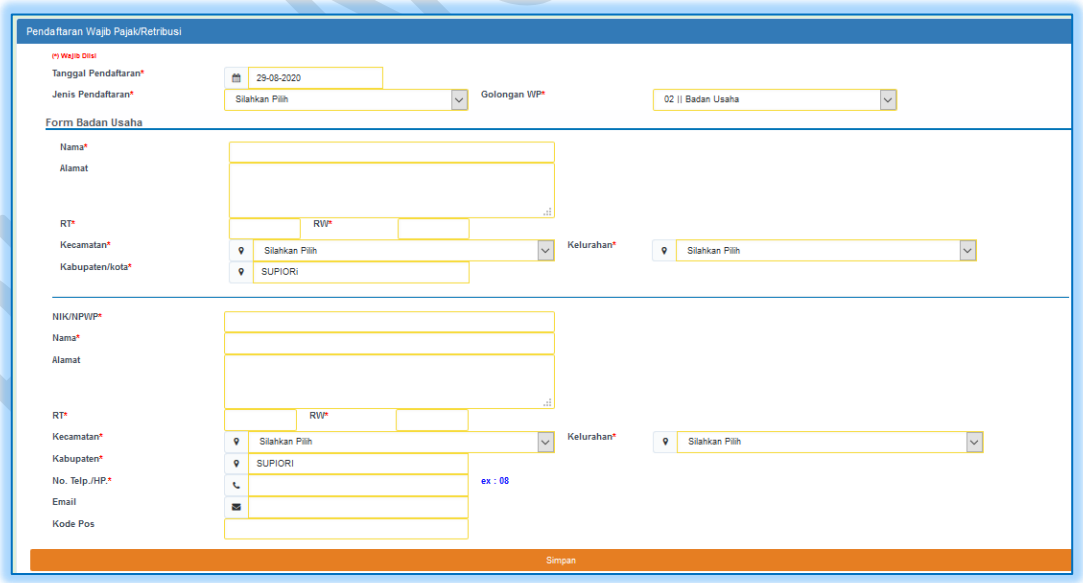
Untuk menambahkan data wajib pajak yaitu dengan klik tombol 

kemudian akan tampil form pendaftaran wajib pajak seperti gambar di bawah ini.



Gambar Form pendaftaran wajib pajak pribadi

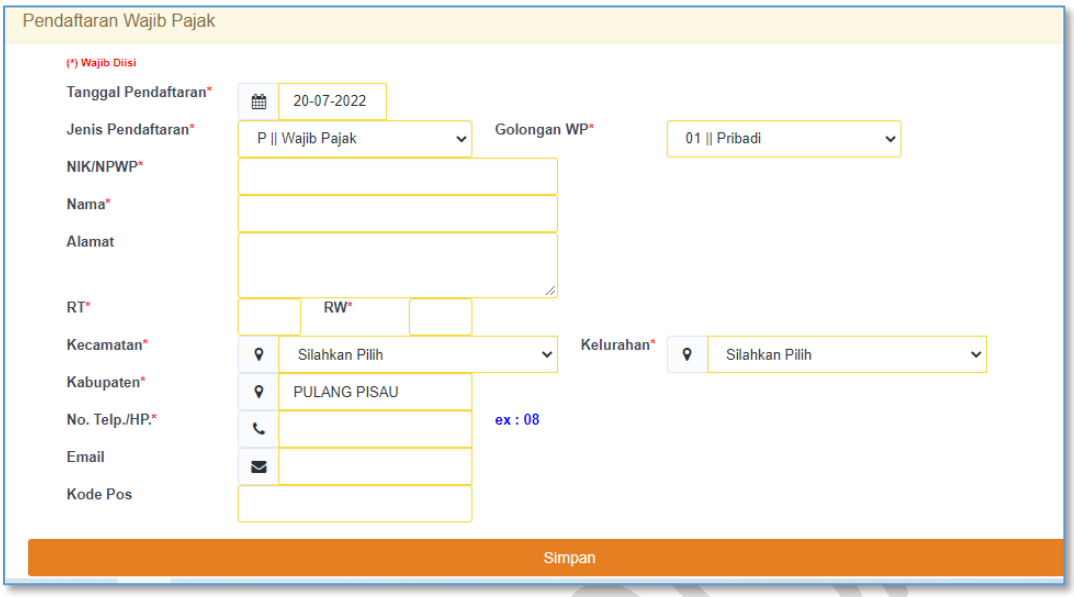
Form untuk pengisian pendaftaran wajib pajak baru, isi/lengkapi form pendaftarannya, tanda * wajib di isi, klik tombol simpan untuk menyimpan data pendaftaran.



Gambar Form pendaftaran wajib pajak badan usaha

Setelah mengisi data wajib pajak kemudian klik simpan, system akan menuju ke halaman form tambah objek pajak. Di form ini untuk memasukan data objek pajak yang di miliki wajib pajak, dengan cara klik tombol

kemudian akan tampil form pengisian objek pajak seperti gambar di bawah ini, tanda * harus di isi, untuk menyimpan objek pajak klik tombol simpan.



Gambar Form tambah objek pajak

Tombol DAFTAR DATA WP/WR berisi daftar data Wajib Pajak, tombol DAFTAR DATA OBJEK berisi informasi data objek pajak, dan tombol CETAK PENDAFTARAN WP/OP untuk mencetak data pendaftaran Wp dan OP.

Gambar halaman untuk cetak Data WP

Gambar halaman untuk cetak data objek pajak

Klik tombol

untuk mencetak dengan format PDF, dan tombol

untuk emncetak dengan format excel.

Gambar tombol perintah

1. Tombol perintah cetak npwpd di gunakan untuk mencetak kartu NPWPD wajib pajak.

Gambar Hasil cetak NPWPD

2. Tombol perintah cetak surat pengukuhan WP digunakan untuk mencetak kartu Surat Pengukuhan Wajib Pajak.

3. Tombol tambah objek digunakan untuk menuju halaman menu objek pajak, yang digunakan untuk menambahkan objek pajak wajib pajak.

4. Tombol edit pendaftaran digunakan untuk mengedit data wajib pajak.

5. Tombol hapus data digunakan untuk menghapus data wajib pajak beserta objek pajaknya.

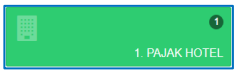
VI. Menu Pendataan

1. Menu pendataan pajak hotel

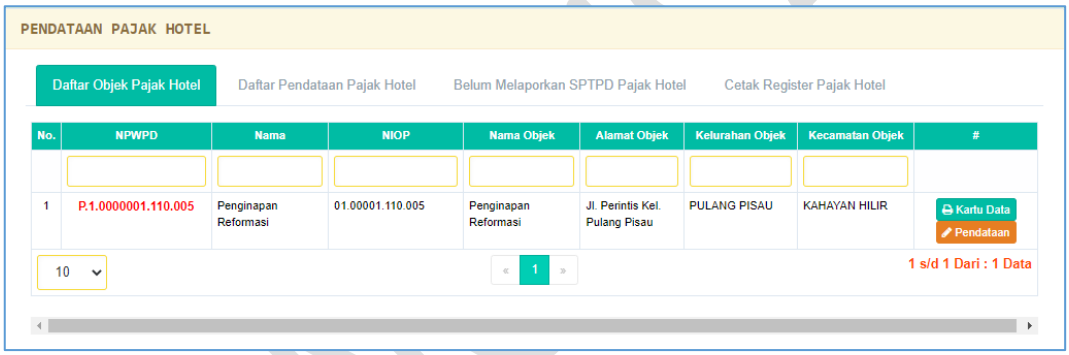
   Menu pendataan pajak hotel digunakan untuk mendata transaksi pajak hotel.

PULANG PISAU

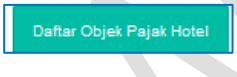
Gambar menu halaman pendataan

Untuk mendata pajak hotel klik 

kemudian sistem akan menampilkan halaman pajak hotel yang berisi informasi data pajak hotel.



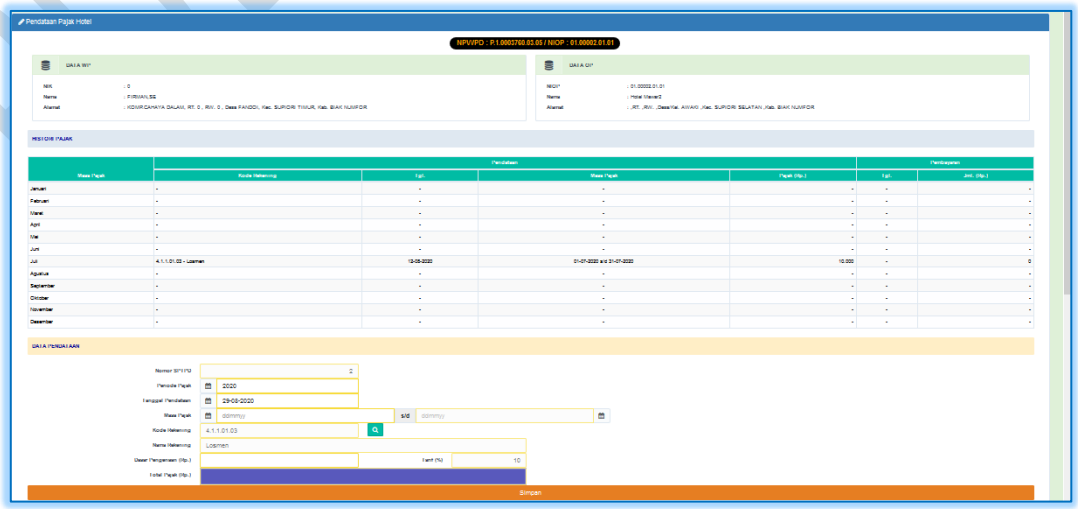
Gambar halaman pajak hotel

Tombol 

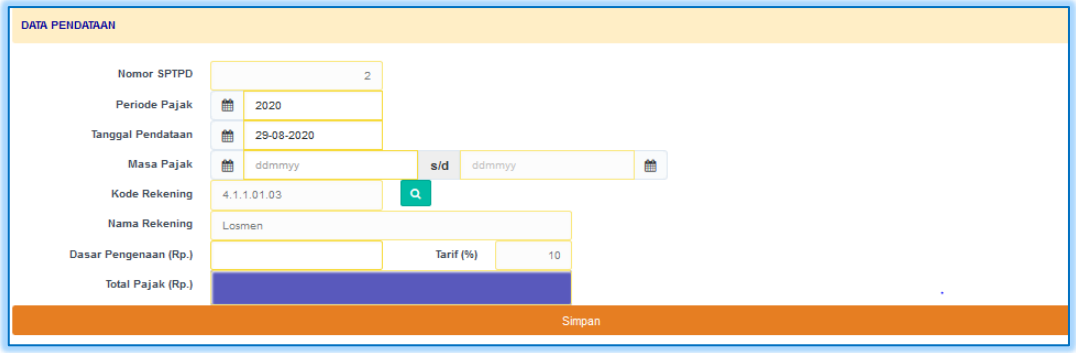
berisi informasi daftar data objek pajak hotel,

Untuk mendata transaksi pajak hotel yaitu dengan klik tombol

kemudian akan tampil form isian pendataan pajak hotel, seperti gambar di bawah ini.



Gambar halaman Form pendataan pajak hotel

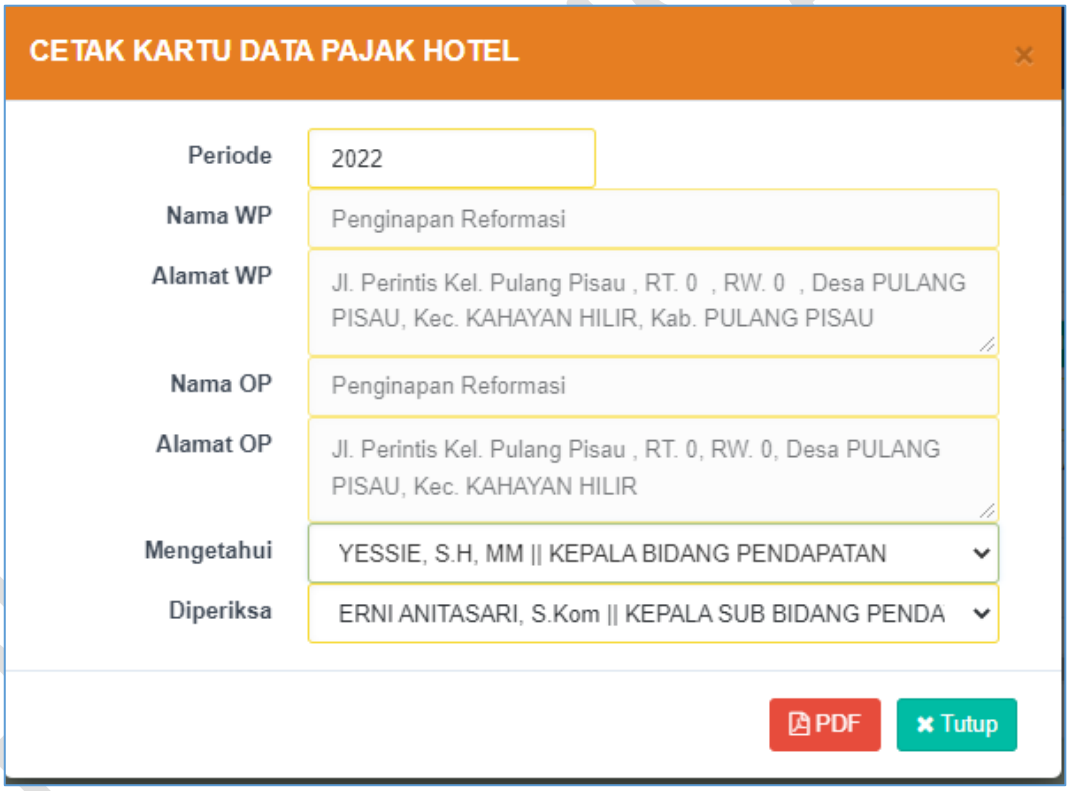


Gambar Contoh pengisian form pendataan pajak hotel

Isi sesuai dengan data dan masa pajak yang akan dilaporkan sesuai dengan SPTPD, setelah isian form selesai, kemudian klik Simpan untuk menyimpan data.

Kemudian tombol

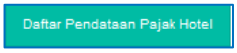
untuk mencetak kartu data. Setelah di klik kemudian akan tampil gambar sebagai berikut :



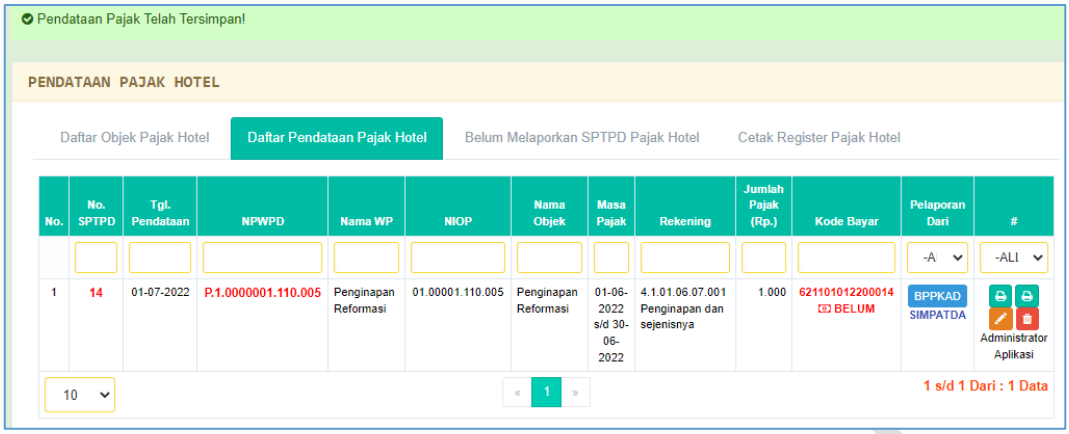
Gambar halaman cetak kartu data

Klik tombol

untuk cetak kartu data dengan format pdf.

tombol 

berisi daftar data objek pajak hotel yang sudah dilakukan pendataan,



Gambar halaman daftar pendataan pajak hotel

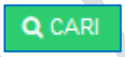
Tombol perintah ada 4 perintah didalam nya;

a. Cetak SPTPD untuk mencetak SPTPD
b. Cetak kode bayar untuk mencetak kode bayar
c. Edit untuk mengubah data pendataan pajak hotel
d. Hapus untuk menghapus data pendataan pajak hotel

Tombol

berisi data objek pajak yang belum melaporkan SPTPD.

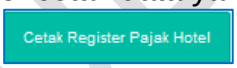
Gambar halaman pencarian dan perintah data SPTPD belum lapor

Untuk mencari data objek pajak hotel yang belum melaporkan SPTPD dengan klik tombol 

, tombol

untuk mencetak surat teguran kepada wajib pajak yang belum melaporkan SPTPD, dan tombol

untuk mencetak data yang belum lapor ke format PDF.

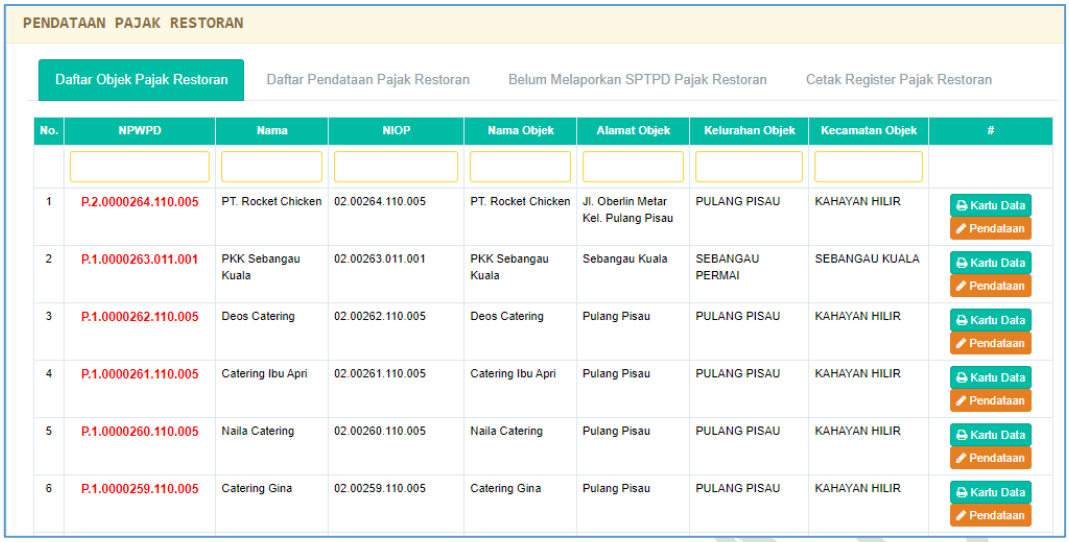
Tombol 

untuk mencetak Register data pajak hotel.

2. Menu pendataan pajak restoran

Digunakan untuk pendataan transaksi pajak restoran.masuk ke menu pendataan lalu klik pilihan pajak restoran, kemudian akan tampil layar sebagai berikut :

PULANG PISAU

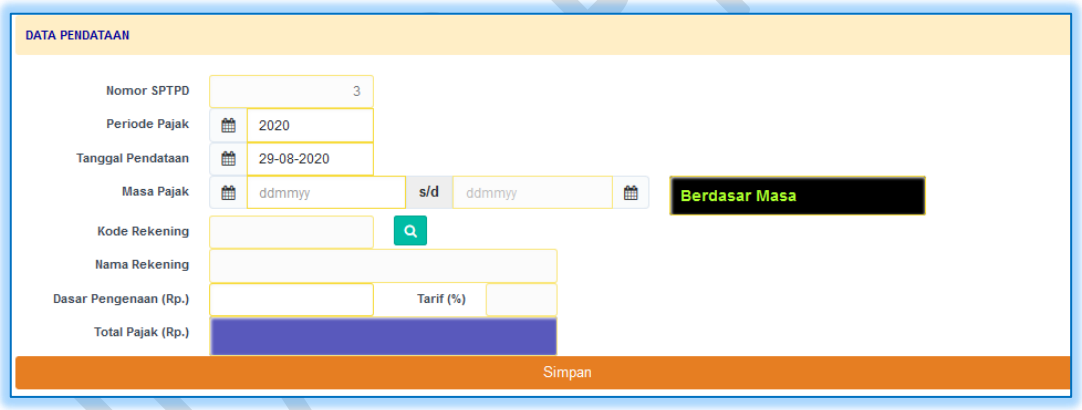


No.	NPWPD	Nama	NIOP	Nama Objek	Alamat Objek	Kelurahan Objek	Kecamatan Objek	#
1	P.2.0000264.110.005	PT. Rocket Chicken	02.00264.110.005	PT. Rocket Chicken	Jl. Oberlin Metar Kel. Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	Kartu Data / Pendataan
2	P.1.0000263.011.001	PKK Sebangau Kuala	02.00263.011.001	PKK Sebangau Kuala	Sebangau Kuala	SEBANGAU PERMAI	SEBANGAU KUALA	Kartu Data / Pendataan
3	P.1.0000262.110.005	Deos Catering	02.00262.110.005	Deos Catering	Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	Kartu Data / Pendataan
4	P.1.0000261.110.005	Catering Ibu Apri	02.00261.110.005	Catering Ibu Apri	Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	Kartu Data / Pendataan
5	P.1.0000260.110.005	Naila Catering	02.00260.110.005	Naila Catering	Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	Kartu Data / Pendataan
6	P.1.0000259.110.005	Catering Gina	02.00259.110.005	Catering Gina	Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	Kartu Data / Pendataan

Gambar Halaman menu pendataan pajak restoran

Untuk mendata transaksi pajak restoran yaitu dengan klik tombol

kemudian akan tampil halaman form pendataan pajak restoran, seperti gambar di bawah ini:

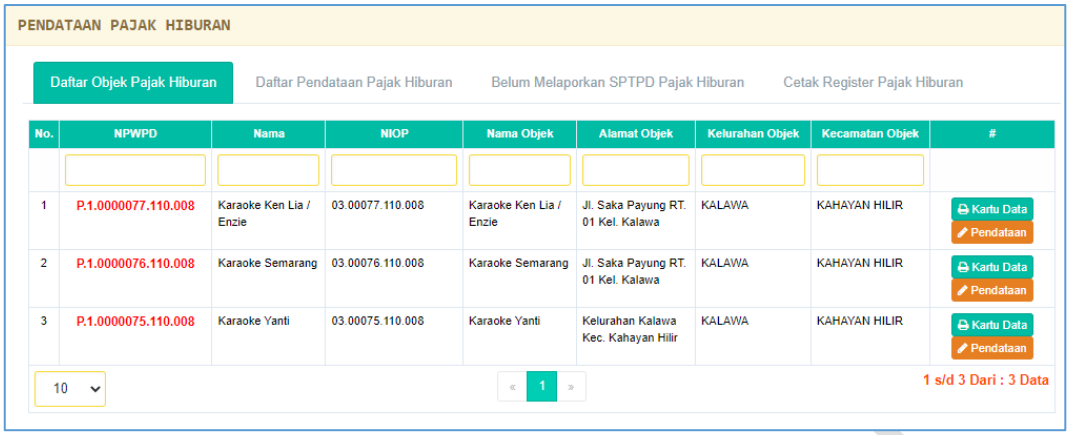


Gambar form pendataan pajak restoran

Isi form pendataan, periode pajak yaitu tahun periode pajaknya, tanggal pendataan yaitu tanggal pendataan lapornya, masa pajak yaitu masa pajak yang dilaporkan, dasar pengenaan yaitu jumlah omsetnya yang dilaporkan, tombol simpan untuk menyimpan data transaksi.

3. Menu pendataan pajak hiburan

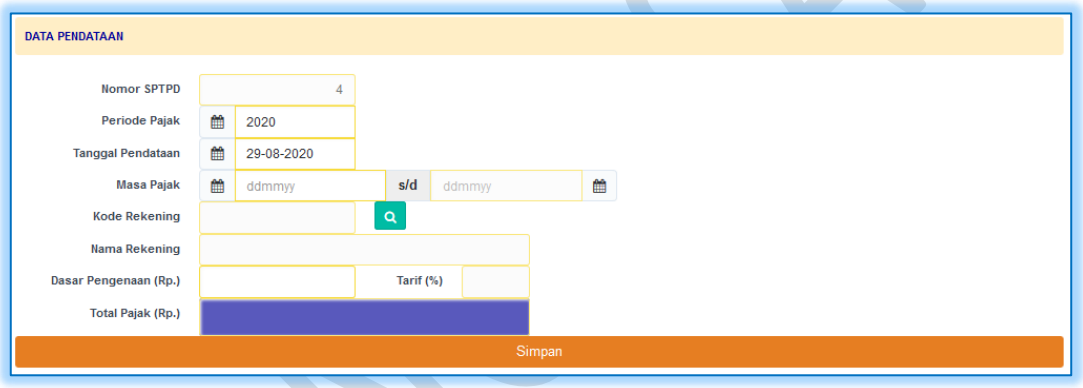
   Digunakan untuk mendata transaksi pajak hiburan. masuk ke menu pendataan lalu klik pilihan pajak Hiburan, kemudian akan tampil layar sebagai berikut :



Gambar Daftar Data Pajak Hiburan

Untuk mendata transaksi pajak hiburan yaitu dengan klik tombol

kemudian akan tampil halaman form pendataan pajak hiburan, seperti gambar di bawah ini:

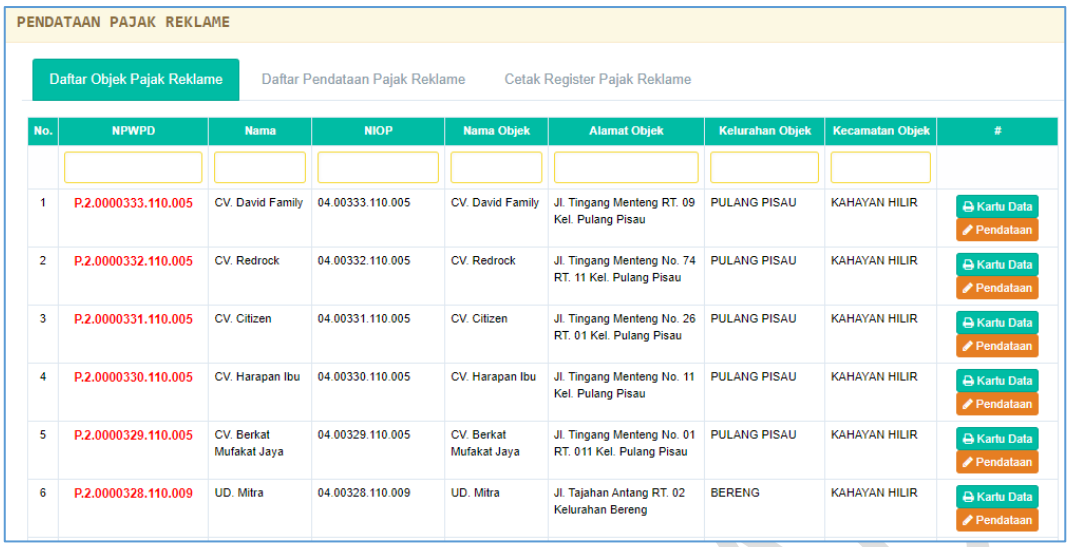


Gambar Form pendataan Pajak Hiburan

Isi sesuai dengan data dan masa pajak yang akan dilaporkan sesuai dengan SPTPD, setelah isian form selesai, kemudian klik Simpan untuk menyimpan data.

4. Menu pendataan pajak reklame

   Digunakan untuk mendata transaksi pajak reklame. masuk ke menu pendataan lalu klik pilihan pajak Reklame, kemudian akan tampil layar sebagai berikut :

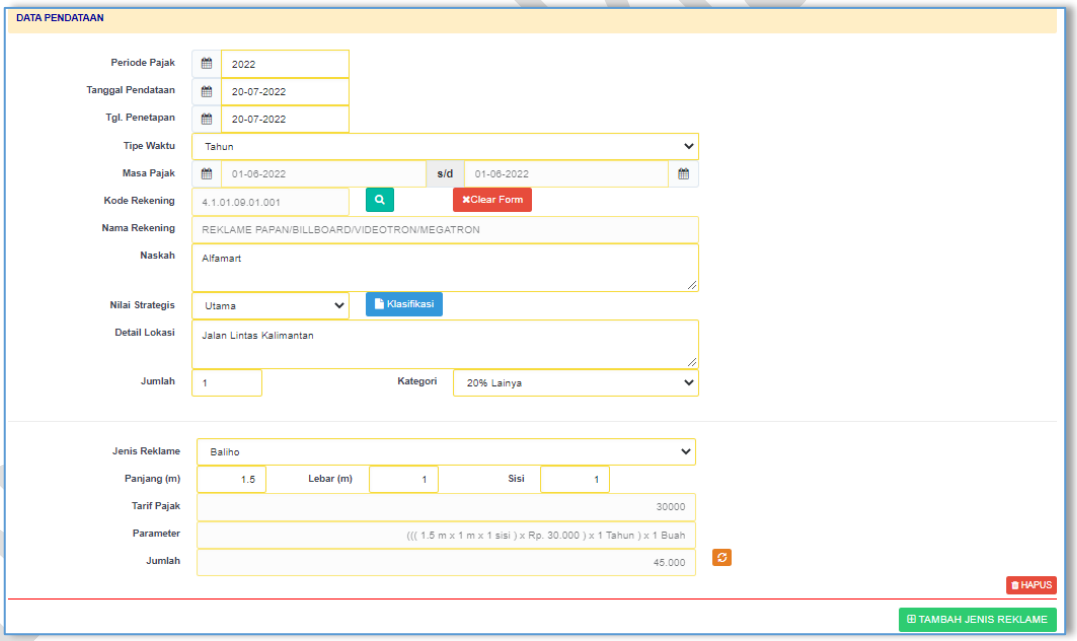


No.	NPWPD	Nama	NIOP	Nama Objek	Alamat Objek	Kelurahan Objek	Kecamatan Objek	#
1	P.2.0000333.110.005	CV. David Family	04.00333.110.005	CV. David Family	Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	Kartu Data / Pendataan
2	P.2.0000332.110.005	CV. Redrock	04.00332.110.005	CV. Redrock	Jl. Tingang Menteng No. 74 RT. 11 Kel. Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	Kartu Data / Pendataan
3	P.2.0000331.110.005	CV. Citizen	04.00331.110.005	CV. Citizen	Jl. Tingang Menteng No. 26 RT. 01 Kel. Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	Kartu Data / Pendataan
4	P.2.0000330.110.005	CV. Harapan Ibu	04.00330.110.005	CV. Harapan Ibu	Jl. Tingang Menteng No. 11 Kel. Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	Kartu Data / Pendataan
5	P.2.0000329.110.005	CV. Berkat Mufakat Jaya	04.00329.110.005	CV. Berkat Mufakat Jaya	Jl. Tingang Menteng No. 01 RT. 011 Kel. Pulang Pisau	PULANG PISAU	KAHAYAN HILIR	Kartu Data / Pendataan
6	P.2.0000328.110.009	UD. Mitra	04.00328.110.009	UD. Mitra	Jl. Tajahan Antang RT. 02 Kelurahan Bereng	BERENG	KAHAYAN HILIR	Kartu Data / Pendataan

Gambar Halaman menu pendataan pajak reklame

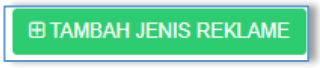
Untuk mendata transaksi pajak reklame yaitu dengan klik tombol

kemudian akan tampil halaman form pendataan pajak reklame, seperti gambar di bawah ini:



Gambar Form pajak reklame

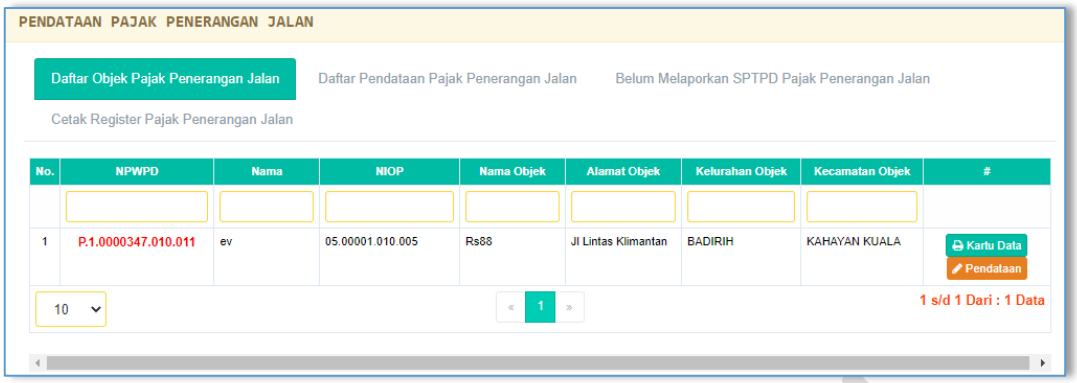
Isi sesuai SPTPD Reklame,

Untuk menambahkan jenis reklame klik/tekan tombol 

kemudian klik simpan untuk menyimpan data pendataan Pajak Reklame.

5. Menu Pendataan Pajak Penerangan Jalan

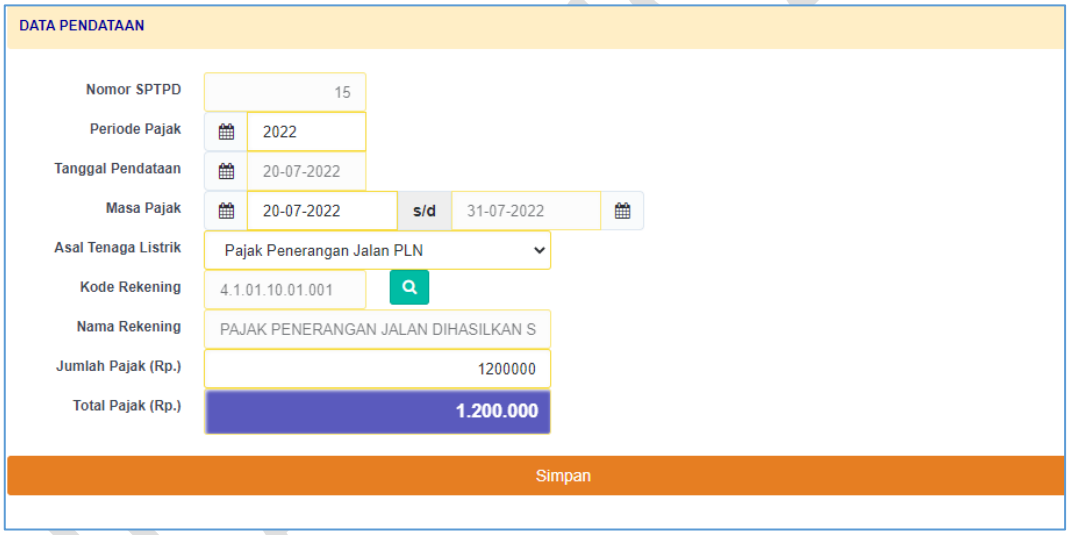
   Digunakan untuk mendata transaksi pajak penerangan jalan. masuk ke menu pendataan lalu klik pilihan pajak Penerangan Jalan, kemudian akan tampil layar sebagai berikut :



Gambar Halaman data pajak penerangan jalan

Untuk mendata transaksi pajak penerangan jalan yaitu dengan klik tombol

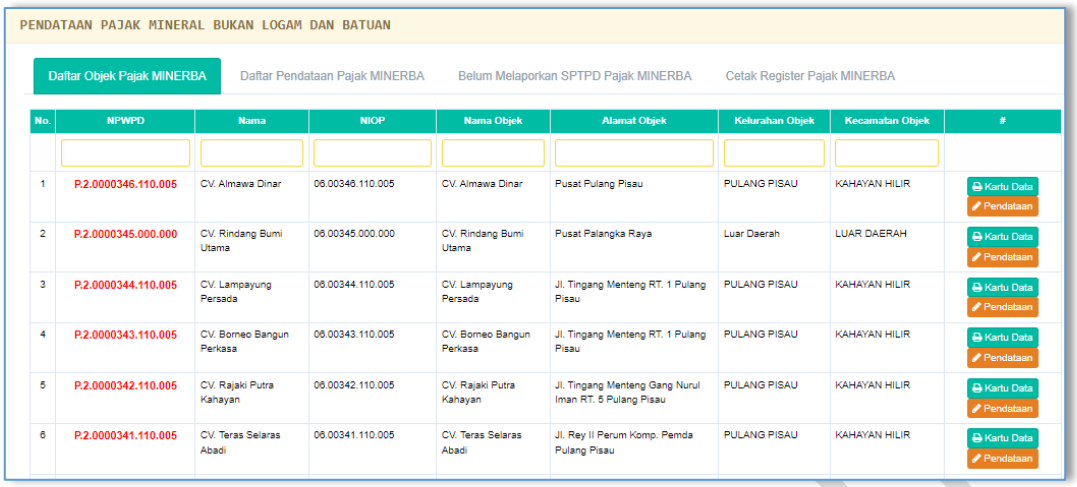
kemudian akan tampil form pajak penerangan jalan, seperti gambar di bawah ini.



Gambar Halaman menu daftar wajib pajak penerangan jalan

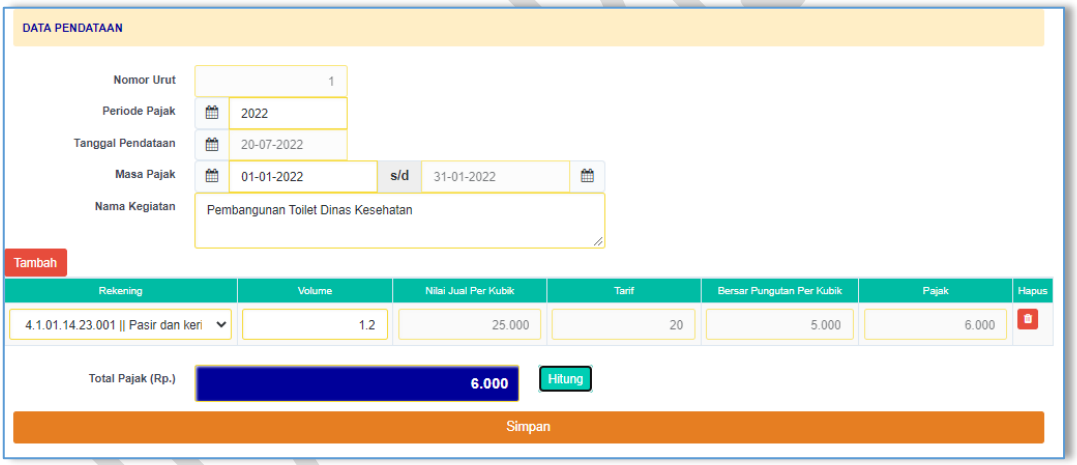
Isi sesuai SPTPD Penerangan Jalan, kemudian klik simpan untuk menyimpan data pendataan Pajak Penerangan Jalan.

6. Menu pendataan pajak mineral bukan logam dan batuan
   Digunakan untuk mendata transaksi pajak mineral bukan logam dan batuan. masuk ke menu pendataan lalu klik pilihan pajak Mineral Bukan Logam dan Batuan, kemudian akan tampil layar sebagai berikut :



Gambar Halaman menu pendataan pajak minerba

Untuk mendata transaksi pajak mineral bukan logam dan batuan yaitu dengan klik tombol Pendataan kemudian akan tampil form pajak mineral bukan logam dan batuan, seperti gambar di bawah ini.

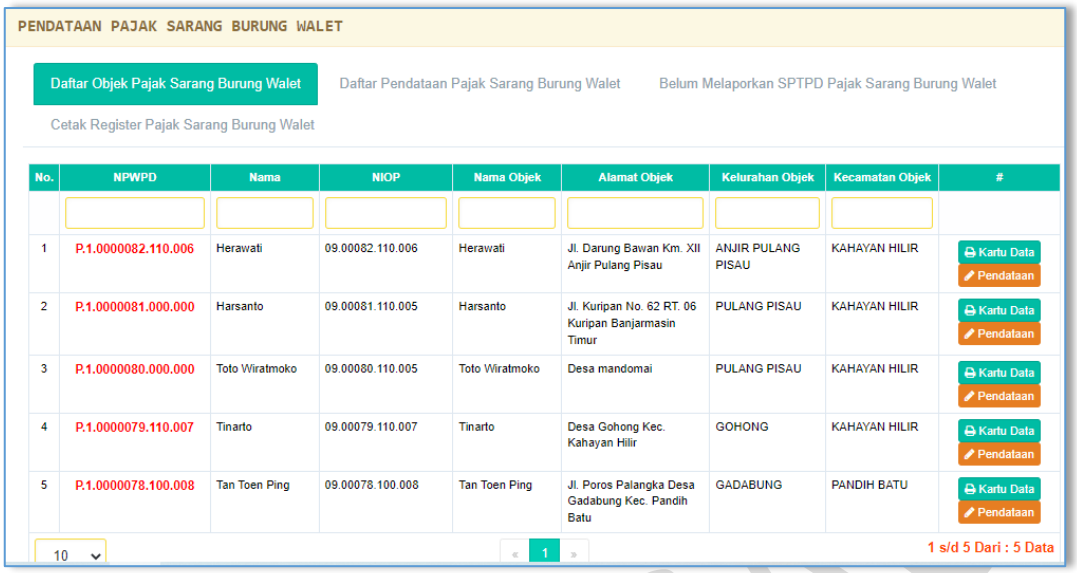


Gambar Halaman menu data wajib pajak minerba

Isi sesuai dengan SPTPD Minerba, tombol Tambah untuk menambahkan jenis minerba, tombol Hitung untuk menghitung total pajak minerba yang terutang. Kemudian klik simpan untuk menyimpan data pendataan pajak minerba.

7. Menu Pendataan Pajak Sarang Burung Walet

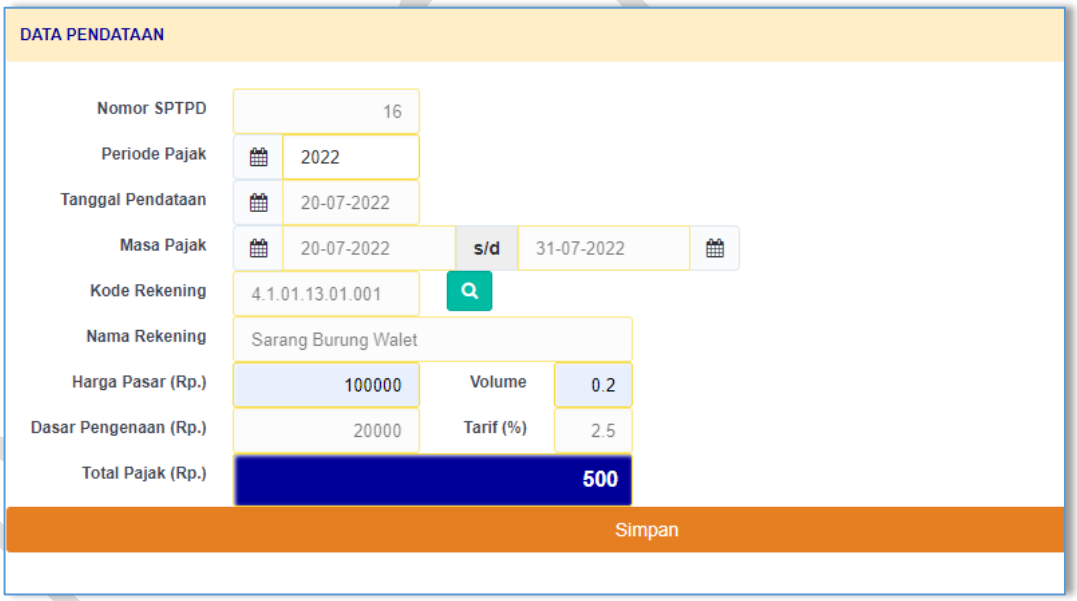
   Menu ini digunakan untuk melakukan pendataan pajak sarang burung walet, masuk ke menu pendataan lalu klik pilihan pajak sarang burung walet, kemudian akan tampil layar sebagai berikut.



Gambar Halaman menu pendataan pajak sarang burung walet

Untuk mendata transaksi pajak sarang burung walet yaitu dengan klik tombol

kemudian akan tampil form pajak sarang burung walet, seperti gambar di bawah ini.



Gambar Formulir pajak sarang burung walet

Isi sesuai SPTPD Pajak Sarang Burung Walet, kemudian klik simpan untuk menyimpan data pendataan Pajak Sarang Burung Walet.

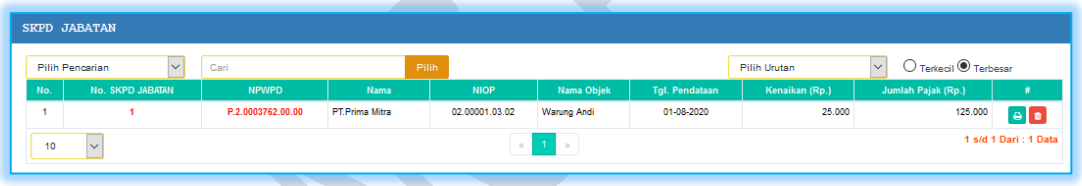
VII. Menu Penetapan

I. Menu SKPD (Jabatan)

Digunakan untuk menetapkan pajak secara jabatan. Tampilan halaman menu SKPD Jabatan seperti gambar di bawah ini.

Gambar Halaman Menu Penetapan

Menu SKPD Jabatan berisi daftar data SKPD JABATAN yang sudah ditetapkan, masuk ke menu Penetapan lalu klik pilihan SKPD Jabatan, lalu layar akan menampilkan seperti dibawah ini :



Gambar Halaman data SKPD Jabatan

Klik tombol untuk cetak SKPD Jabatan. Cari data SKPD dengan memasukan dikolom cari kemudian klik tombol Pilih .

PULANG PISAU

Gambar Form cetak daftar ketetapan SKPD Jabatan

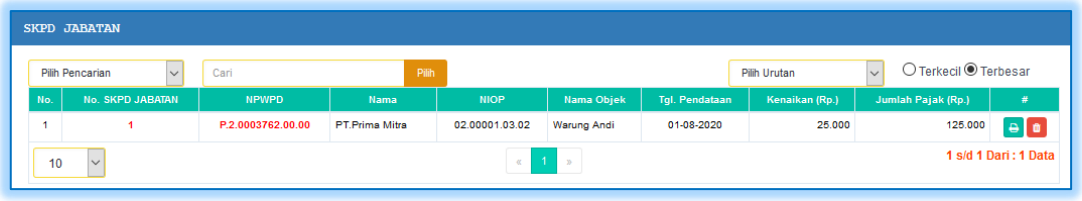
II. Menu SKPDKB

Digunakan untuk menampilkan data ketetapan SKPDKB dari hasil pemeriksaan pajak Self Assesment.

Gambar Halaman menu ketetapan SKPDKB

Menu SKPDKB berisi daftar data SKPDKB yang sudah ditetapkan, masuk ke menu Penetapan lalu klik pilihan SKPDKB, lalu layar akan menampilkan seperti dibawah ini:

PULANG PISAU



Gambar Menu Daftar Data SKPD

III. Menu SKPDKBT

Digunakan untuk menampilkan data ketetapan SKPDKBT dari hasil pemeriksaan pajak Self Assesment.

IV. SKPDLB

Digunakan untuk menampilkan data ketetapan SKPDLB dari hasil pemeriksaan pajak Self Assesment.

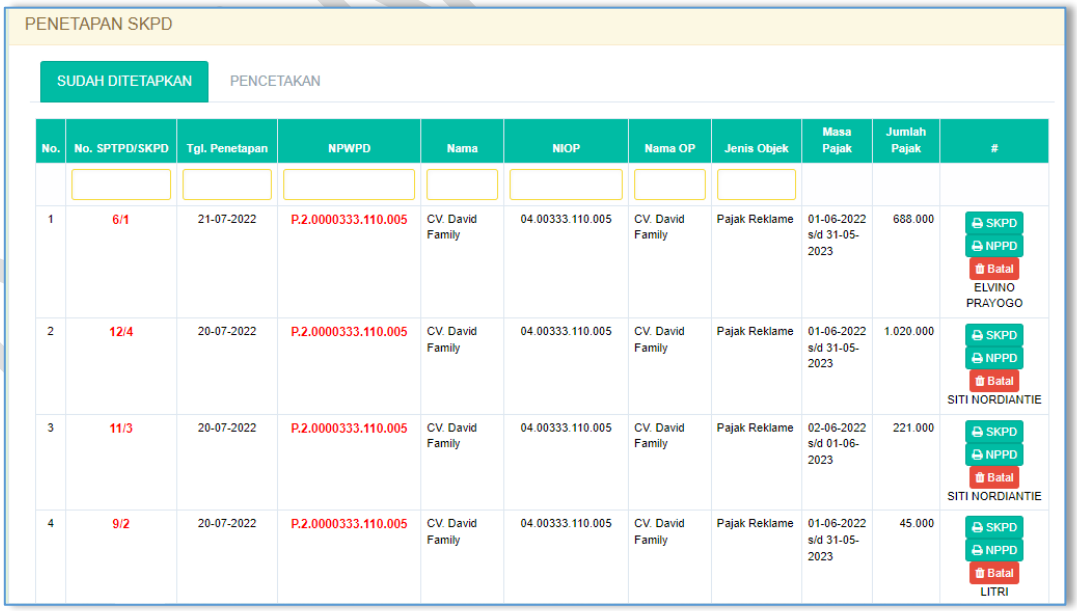
V. SKPDN

Digunakan untuk menampilkan data ketetapan SKPDKN dari hasil pemeriksaan pajak Self Assesment.

VI. SKPD

Klik tombol

untuk menampilkan data SKPD yang sudah ditetapkan, kemudian layar akan menampilkan sebagai berikut:

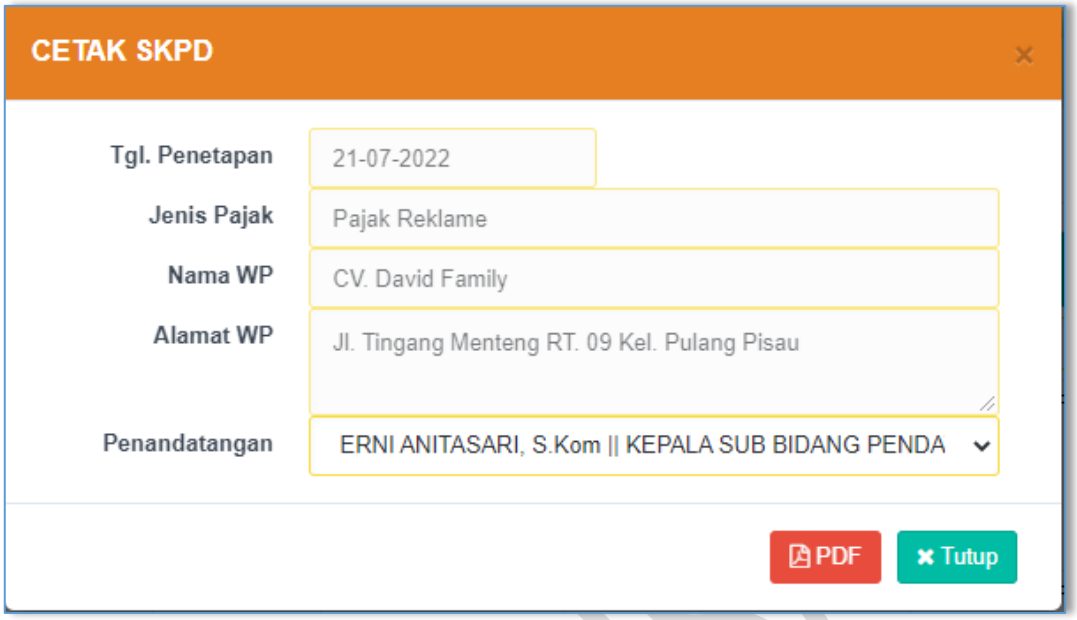


Gambar Menu daftar data SKPD

Berisi daftar data SKPD yang sudah ditetapkan, tombol

untuk mencetak SKPD, tombol

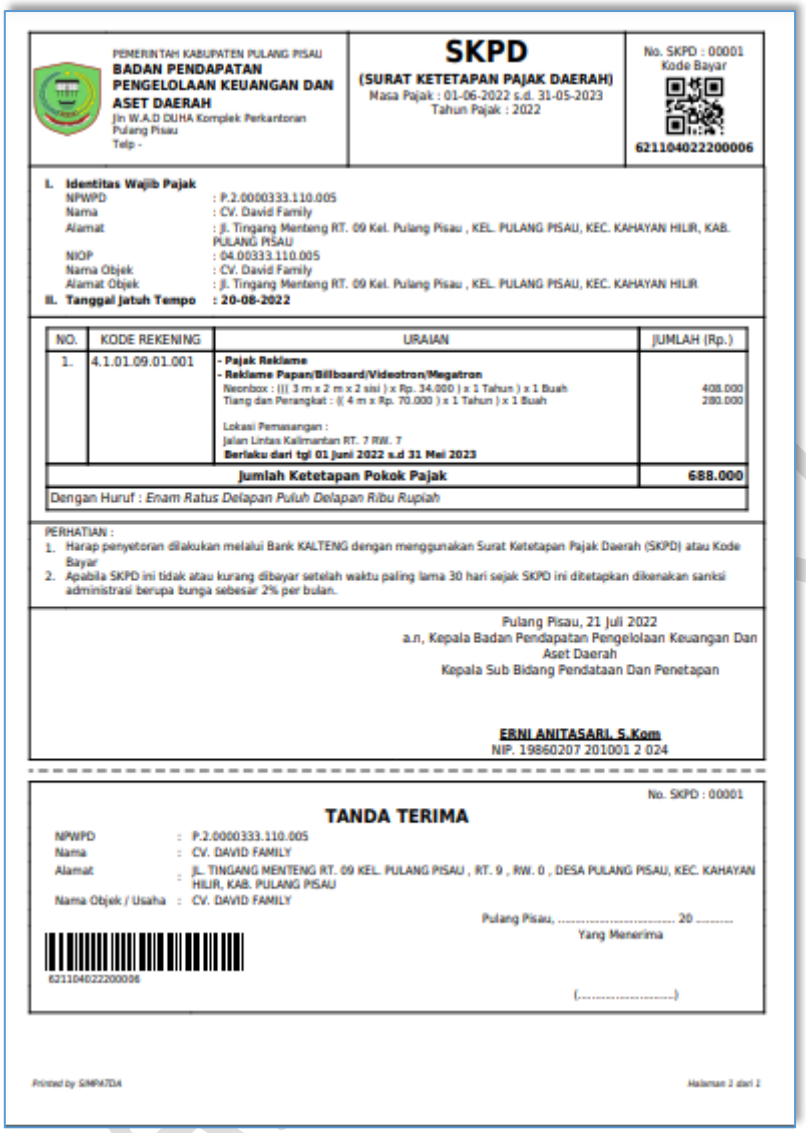
untuk mencetak NPPD.



Gambar halaman cetak SKPD

Klik tombol PDF untuk mencetak SKPD dengan format PDF.

PULANG PISAU



PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Pulang Pisau
Telp -

SKPD
(SURAT KETETAPAN PAJAK DAERAH)
Masa Pajak : 01-06-2022 s.d. 31-05-2023
Tahun Pajak : 2022

No. SKPD : 00001
Kode Bayar
621104022200006

I. Identitas Wajib Pajak
NPWPD : P.2.0000333.110.005
Nama : CV. David Family
Alamat : jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau , KEL. PULANG PISAU, KEC. KAHAYAN HILIR, KAB. PULANG PISAU
NIOP : 04.00333.110.005
Nama Objek : CV. David Family
Alamat Objek : jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau , KEL. PULANG PISAU, KEC. KAHAYAN HILIR
II. Tanggal Jatuh Tempo : 20-08-2022

NO.	KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH (Rp.)
1.	4.1.01.09.01.001	**- Pajak Reklame** **- Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron** Neonbox : (((3 m x 2 m x 2 sisi) x Rp. 34.000) x 1 Tahun) x 1 Buah Tiang dan Perangkat : (((4 m x Rp. 70.000) x 1 Tahun) x 1 Buah Lokasi Pemasangan : Jalan Lintas Kalimantan RT. 7 RW. 7 **Berlaku dari tgl 01 juni 2022 s.d 31 Mei 2023**	 408.000 280.000
		Jumlah Ketetapan Pokok Pajak	**688.000**

Dengan Huruf : *Enam Ratus Delapan Puluh Delapan Ribu Rupiah*

PERHATIAN :
1. Harap penyetoran dilakukan melalui Bank KALTENG dengan menggunakan Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD) atau Kode Bayar
2. Apabila SKPD ini tidak atau kurang dibayar setelah waktu paling lama 30 hari sejak SKPD ini ditetapkan dikenakan sanksi administrasi berupa bunga sebesar 2% per bulan.

Pulang Pisau, 21 Juli 2022
a.n, Kepala Badan Pendapatan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah
Kepala Sub Bidang Pendataan Dan Penetapan

ERNI ANITASARI, S.Kom
NIP. 19860207 201001 2 024

No. SKPD : 00001

TANDA TERIMA

NPWPD : P.2.0000333.110.005
Nama : CV. DAVID FAMILY
Alamat : JL. TINGANG MENTENG RT. 09 KEL. PULANG PISAU , RT. 9 , RW. 0 , DESA PULANG PISAU, KEC. KAHAYAN HILIR, KAB. PULANG PISAU
Nama Objek / Usaha : CV. DAVID FAMILY

Pulang Pisau, ... 20 .....
Yang Menerima

621104022200006

(.....)

Printed by SIMPATDA

Halaman 1 dari 1

Gambar Hasil Cetakan SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Pulang Pisau Telp/Fax -

NPPD
(NOTA PERHITUNGAN PAJAK DAERAH)
Masa Pajak : 01-06-2022 S/D 31-05-2023
Tahun Pajak : 2022

No. SKPD : 00001

I. Data Wajib Pajak
NPWPD : P.2.0000333.110.005
Nama : CV. David Family
Alamat : Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau , KEL. PULANG PISAU, KEC. KAHAYAN HILIR, KAB. PULANG PISAU
NIOP : 04.00333.110.005

II. Data Objek Pajak
Nama Objek : CV. David Family
Alamat Objek : Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau , KEL. PULANG PISAU, KEC. KAHAYAN HILIR
Jenis Pajak : PAJAK REKLAME
Kode Rekening : 4.1.01.09.01.001 Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp.)
1.	Perhitungan Pajak Reklame ditetapkan sebagai berikut : Jenis Reklame : Tiang dan Perangkat Judul/Naskah : Iklan Rokok Lokasi : Jalan Lintas Kalimantan RT. 7 RW. 7 Range Ukuran Media : Jumlah Reklame : 1 Jangka Waktu : 1 Parameter : ((4 m x Rp. 70.000) x 1 Tahun) x 1 Buah x % (tarif pajak) Jumlah Pajak : Rp. 688.000	688.000
	Jumlah Pajak	**688.000**

Dengan Huruf : *Enam Ratus Delapan Puluh Delapan Ribu Rupiah*

Kepala Sub Bidang Pendataan Dan Penetapan

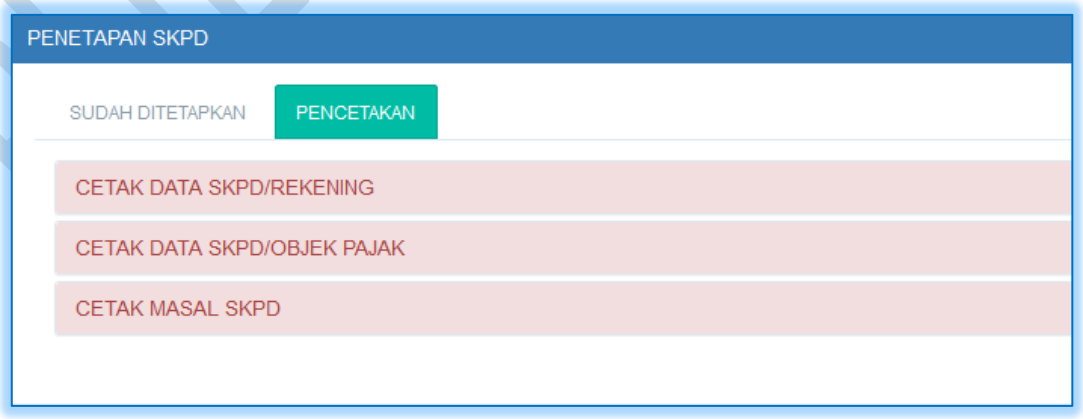
ERNI ANITASARI, S.Kom
NIP. 19860207 201001 2 024

Pulang Pisau, 21 Juli 2022
Kepala Sub Bidang Pendataan Dan Penetapan

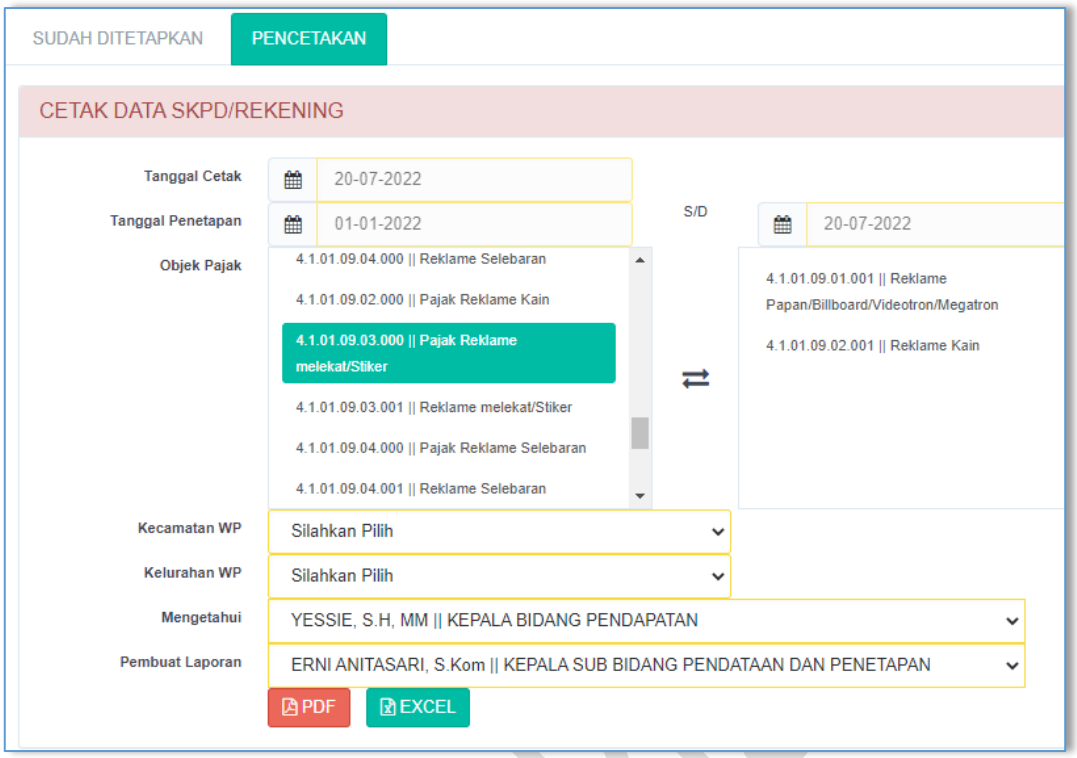
ERNI ANITASARI, S.Kom
NIP. 19860207 201001 2 024

Gambar Hasil Cetakan NPPD

Kemudian untuk tombol PENCETAKAN berisi perintah untuk mencetak daftar dari hasil penetapan, seperti gambar dibawah ini :

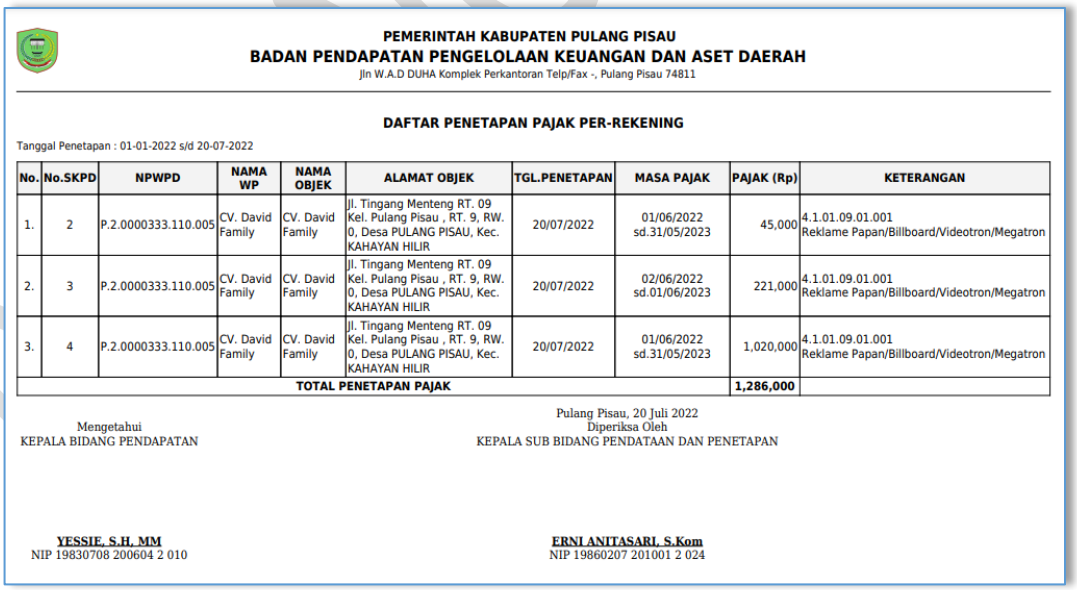


Gambar halaman pencetakan penetapan SKPD



Gambar halaman Cetak Data SKPD/Rekening.

Cetak skpd/rekening memiliki fungsi untuk mencetak SKPD per jenis kode pajak rekening, dengan klik tombol PDF kemudian keluar cetakan dengan format pdf. Seperti gambar dibawah ini:



PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Telp/Fax -, Pulang Pisau 74811

DAFTAR PENETAPAN PAJAK PER-REKENING

Tanggal Penetapan : 01-01-2022 s/d 20-07-2022

No.	No.SKPD	NPWPD	NAMA WP	NAMA OBJEK	ALAMAT OBJEK	TGL.PENETAPAN	MASA PAJAK	PAJAK (Rp)	KETERANGAN
1.	2	P.2.0000333.110.005	CV. David Family	CV. David Family	Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau , RT. 9, RW. 0, Desa PULANG PISAU, Kec. KAHAYAN HILIR	20/07/2022	01/06/2022 sd.31/05/2023	45,000	4.1.01.09.01.001 Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron
2.	3	P.2.0000333.110.005	CV. David Family	CV. David Family	Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau , RT. 9, RW. 0, Desa PULANG PISAU, Kec. KAHAYAN HILIR	20/07/2022	02/06/2022 sd.01/06/2023	221,000	4.1.01.09.01.001 Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron
3.	4	P.2.0000333.110.005	CV. David Family	CV. David Family	Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau , RT. 9, RW. 0, Desa PULANG PISAU, Kec. KAHAYAN HILIR	20/07/2022	01/06/2022 sd.31/05/2023	1,020,000	4.1.01.09.01.001 Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron
TOTAL PENETAPAN PAJAK								1,286,000	

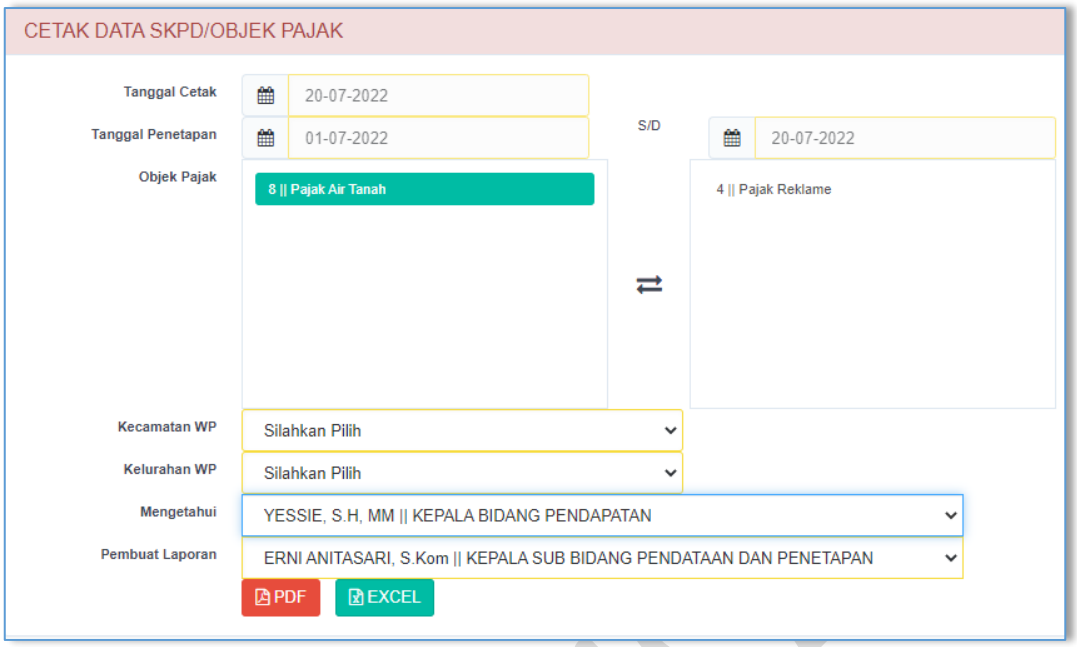
Mengetahui
KEPALA BIDANG PENDAPATAN

YESSIE, S.H, MM
NIP 19830708 200604 2 010

Pulang Pisau, 20 Juli 2022
Diperiksa Oleh
KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN

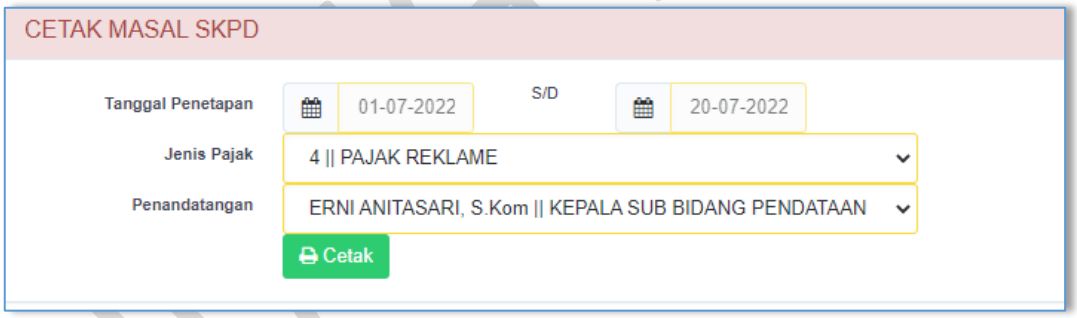
ERNI ANITASARI, S.Kom
NIP 19860207 201001 2 024

Gambar Cetakan Data SKPD/Rekening.



Gambar halaman cetak SKPD/Objek Pajak.

Cetak skpd/objek pajak memiliki fungsi untuk mencetak SKPD per jenis objek pajak, dengan klik tombol PDF kemudian keluar cetakan dengan format pdf.



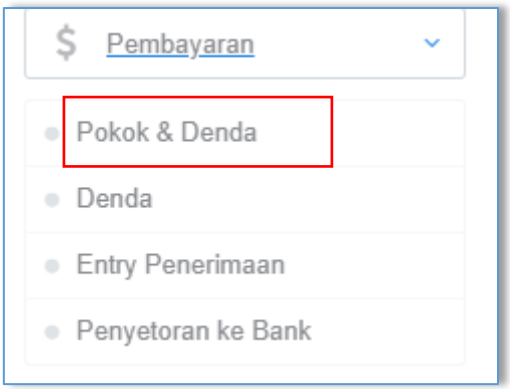
Gambar halaman cetak masal SKPD

Cetak masal skpd memiliki fungsi untuk mencetak SKPD secara masal, dengan klik tombol Cetak kemudian keluar cetakan masal skpd.

VIII. Menu Pembayaran

Menu pembayaran

Digunakan untuk memasukan data pembayaran transaksi semua pajak. Tampilan menu pembayaran seperti gambar di bawah ini.



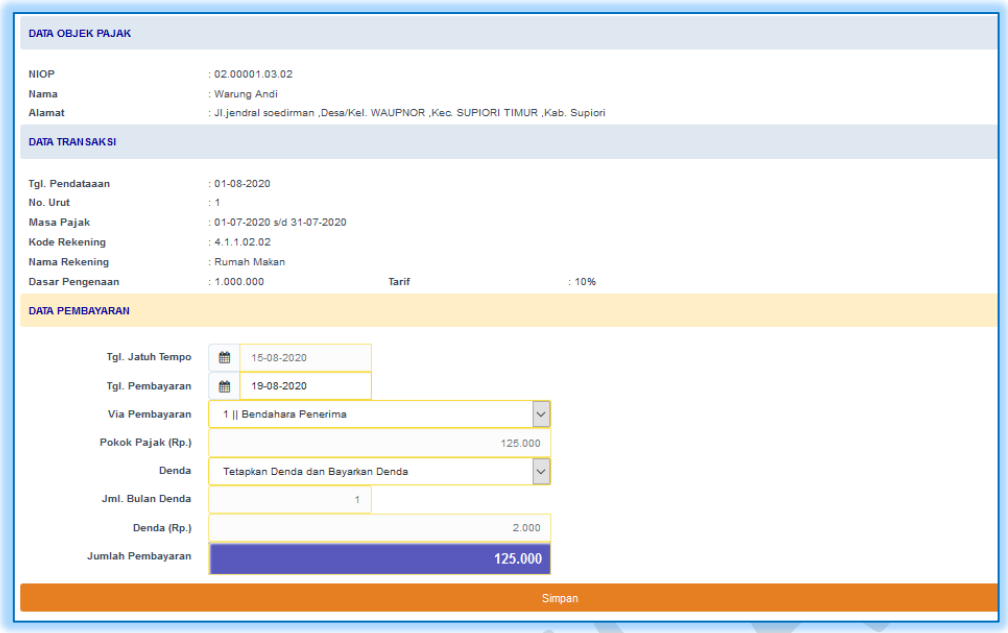
Gambar menu Pembayaran

- Submenu **Pokok dan Denda** berisi data pembayaran pokok dan denda, untuk melakukan transaksi pembayaran pokok dan denda, masuk ke menu pembayaran kemudian klik pilihan Pokok & Denda kemudian akan tampil halaman sebagai berikut.

No.	No. SPTPD	NPWPD	Nama	NIOP	Nama OP	Jenis Pajak	Masa Pajak	Kode Bayar	Pajak	Denda	Tunggakan	#
												-/-
1	15	P.2.0000346.110.005	CV. Almawa Dinar	06.00346.110.005	CV. Almawa Dinar	Pajak Mineral Bukan Logam dan Batuan	20-07-2022 s/d 31-07-2022	621106012200015	7.000	0 bulan / 0	7.000	$ Bayar
2	14	P.1.0000001.110.005	Penginapan Reformasi	01.00001.110.005	Penginapan Reformasi	Pajak Hotel	01-06-2022 s/d 30-06-2022	621101012200014	1.000	0 bulan / 0	1.000	$ Bayar
3	13	P.1.0000260.110.005	Naila Catering	02.00260.110.005	Naila Catering	Pajak Restoran	04-07-2022 s/d 08-07-2022	621102012200013	1.000.000	0 bulan / 0	1.000.000	$ Bayar
4	12	P.2.0000333.110.005	CV. David Family	04.00333.110.005	CV. David Family	Pajak Reklame	01-06-2022 s/d 31-05-2023	621104022200012	1.020.000	0 bulan / 0	1.020.000	$ Bayar
5	11	P.2.0000333.110.005	CV. David Family	04.00333.110.005	CV. David Family	Pajak Reklame	02-06-2022 s/d 01-	621104022200011	221.000	0 bulan / 0	221.000	$ Bayar

Gambar halaman data pembayaran.

a. Menu pilihan SPTPD/SKPD/ berisi data SPTPD dan SKPD yang sudah bayar ataupun belum bayar, tombol $ Bayar untuk melakukan transaksi pembayaran.



Gambar form transaksi pembayaran

Klik simpan untuk menyimpan data pembayaran.

b. Menu pilihan SKPDKB berisi data SKPDKB yang sudah bayar ataupun belum bayar, tombol $ Bayar untuk melakukan transaksi pembayaran.

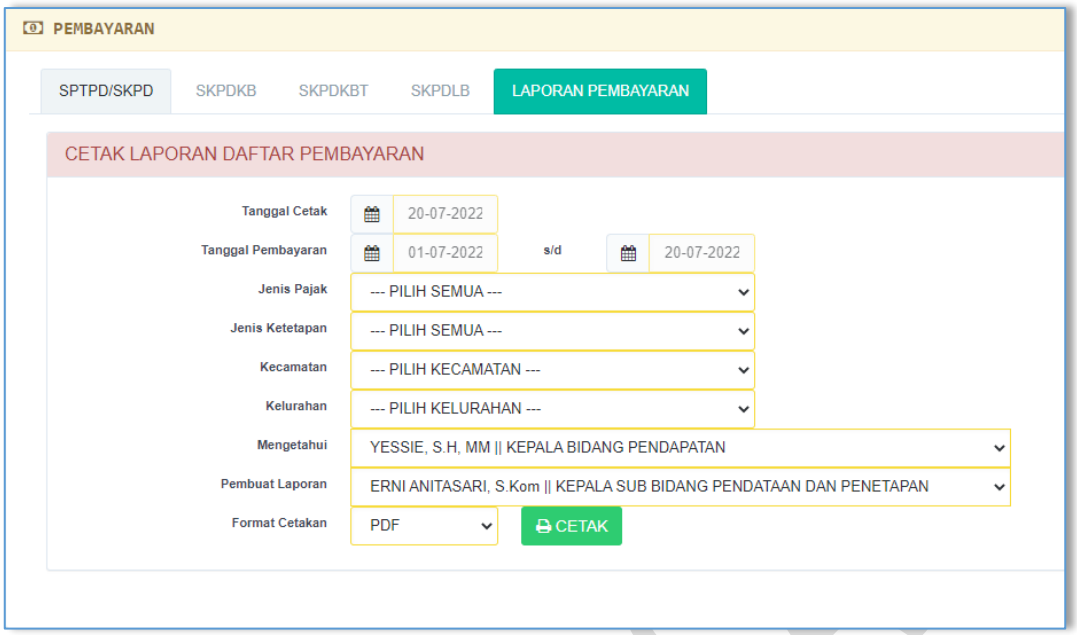
c. Menu pilihan SKPDKBT berisi data SKPDKBT yang sudah bayar ataupun belum bayar, tombol $ Bayar untuk melakukan transaksi pembayaran, tombol SSPD untuk mencetak SSPD.

d. Menu pilihan SKPDLB berisi daftar data SKPDLB.

e. Menu pilihan SKPDT berisi daftar data SKPDT.

Tombol LAPORAN PEMBAYARAN untuk mencetak laporan data transaksi pembayaran, klik perintah CETAK LAPORAN DAFTAR PEMBAYARAN kemudian layar akan menampilkan halaman cetak laporan seperti dibawah ini:

PULANG PISAU



Gambar halaman cetak laporan data pembayaran

Klik tombol

untuk mencetak daftar laporan data pembayaran, maka akan tampil hasil cetakan laporan data pembayaran sebagai berikut:

PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Pulang Pisau Kode Pos 74811

DAFTAR PEMBAYARAN

Tanggal : 01-07-2022 s/d 20-07-2022

NO.	NAMA WP	NPWPD	NAMA OP	REKENING	MASA PAJAK	TGL. PEMBAYARAN	POKOK	DENDA	JUMLAH PEMBAYARAN
1. PAJAK HOTEL									
1	Penginapan Reformasi	P.1.0000001.110.005	Penginapan Reformasi	4.1.01.06.07.001 || Penginapan dan sejenisnya	01-06-2022 s/d 30-06-2022	20-07-2022	1.000	0	1.000
TOTAL PEMBAYARAN PAJAK HOTEL							**1.000**	**0**	**1.000**
6. PAJAK MINERAL BUKAN LOGAM DAN BATUAN									
2	CV. Almawa Dinar	P.2.0000346.110.005	CV. Almawa Dinar	4.1.01.14.00.000 || Pajak Mineral Bukan Logam dan Batuan	20-07-2022 s/d 31-07-2022	20-07-2022	7.000	0	7.000
TOTAL PEMBAYARAN PAJAK MINERAL BUKAN LOGAM DAN BATUAN							**7.000**	**0**	**7.000**
JUMLAH PEMBAYARAN							**8.000**	**0**	**8.000**

Mengetahui
KEPALA BIDANG PENDAPATAN

YESSIE, S.H, MM
NIP 19830708 200604 2 010

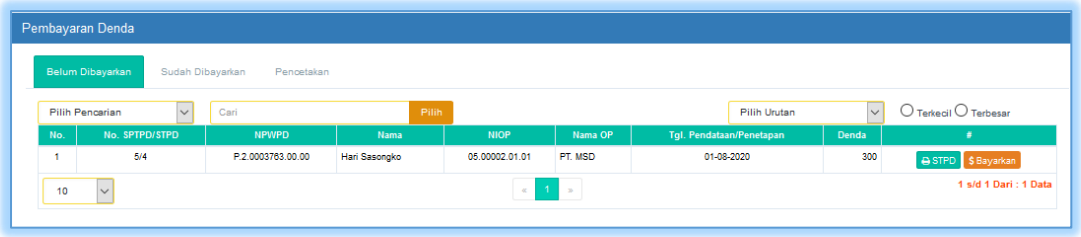
Pulang Pisau, 20 Juli 2022
Diperiksa Oleh
KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN

ERNI ANITASARI, S.Kom
NIP 19860207 201001 2 024

Gambar hasil cetakan laporan data pembayaran

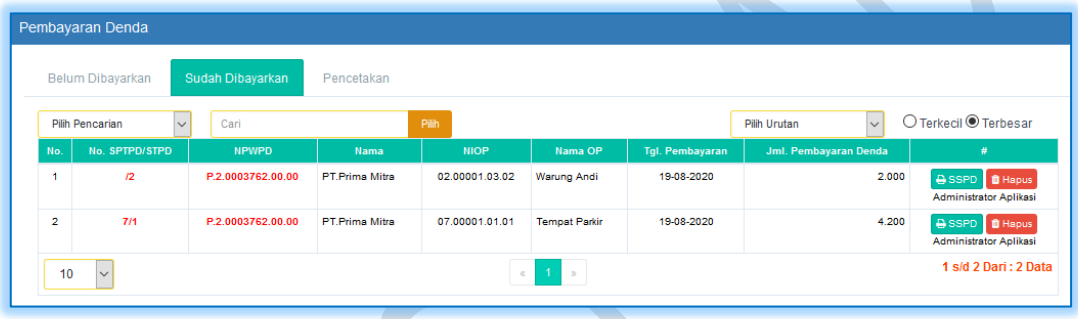
- Submenu **Denda** berisi data pembayaran denda, untuk melakukan transaksi pembayaran denda, masuk ke menu pembayaran kemudian klik pilihan

kemudian akan tampil halaman daftar data denda sebagai berikut.



Gambar halaman daftar data denda belum dibayarkan

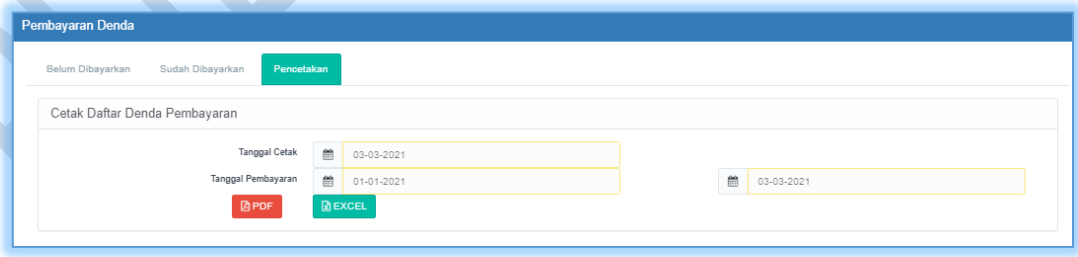
tombol Belum Dibayarkan berisi daftar data yang belum dibayarkan, tombol STPD untuk mencetak STPD, dan tombol $ Bayar untuk melakukan transaksi pembayaran denda.



Gambar halaman daftar data denda sudah dibayarkan

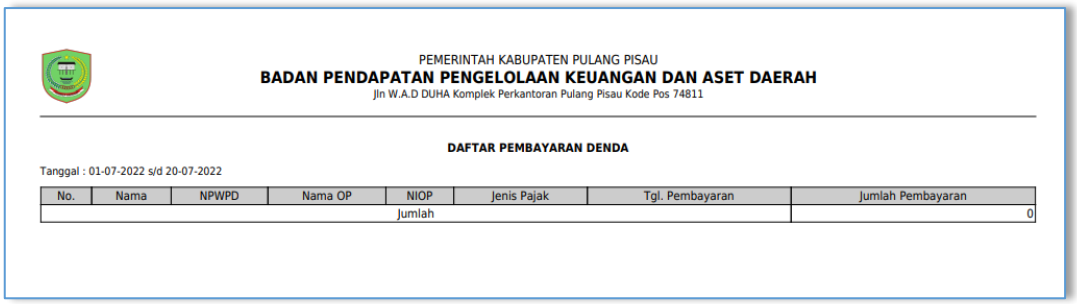
tombol Sudah Dibayarkan berisi daftar data yang sudah dibayarkan, tombol SSPD untuk mencetak SSPD, Tombol Hapus untuk menghapus data denda.

Tombol Pencetakan untuk mencetak daftar denda klik perintah tombol Cetak Daftar Denda Pembayaran kemudian akan tampil layar sebagai berikut:



Gambar halaman cetak daftar denda

Klik PDF untuk mencetak daftar data denda, kemudian sistem akan menampilkan gambar sebagai berikut:



PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Pulang Pisau Kode Pos 74811

DAFTAR PEMBAYARAN DENDA

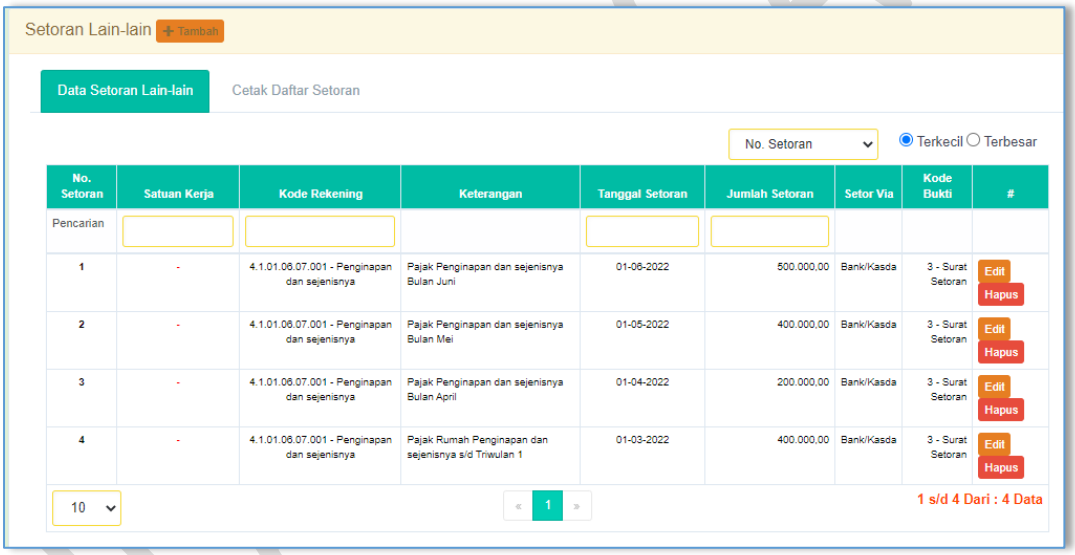
Tanggal : 01-07-2022 s/d 20-07-2022

No.	Nama	NPWPD	Nama OP	NIOP	Jenis Pajak	Tgl. Pembayaran	Jumlah Pembayaran
Jumlah							0

Gambar hasil cetakan daftar data denda

- Submenu **Entry Penerimaan** berisi data yang berasal dari setoran pajak lain-lain, masuk ke menu pembayaran kemudian klik pilihan

kemudian akan tampil halaman daftar data setoran lain-lain sebagai berikut.



Setoran Lain-lain + Tambah

Data Setoran Lain-lain | Cetak Daftar Setoran

No. Setoran — Terkecil / Terbesar

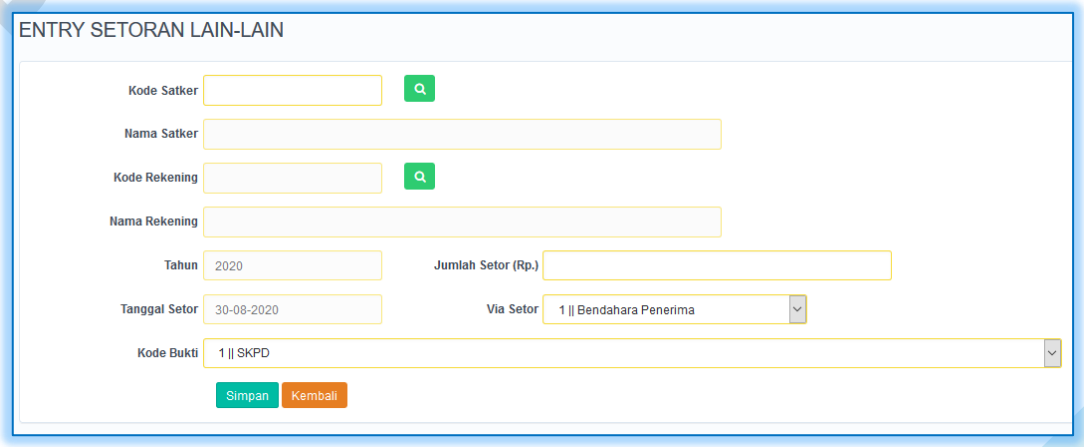
No. Setoran	Satuan Kerja	Kode Rekening	Keterangan	Tanggal Setoran	Jumlah Setoran	Setor Via	Kode Bukti	#
Pencarian								
1	-	4.1.01.06.07.001 - Penginapan dan sejenisnya	Pajak Penginapan dan sejenisnya Bulan Juni	01-06-2022	500.000,00	Bank/Kasda	3 - Surat Setoran	Edit Hapus
2	-	4.1.01.06.07.001 - Penginapan dan sejenisnya	Pajak Penginapan dan sejenisnya Bulan Mei	01-05-2022	400.000,00	Bank/Kasda	3 - Surat Setoran	Edit Hapus
3	-	4.1.01.06.07.001 - Penginapan dan sejenisnya	Pajak Penginapan dan sejenisnya Bulan April	01-04-2022	200.000,00	Bank/Kasda	3 - Surat Setoran	Edit Hapus
4	-	4.1.01.06.07.001 - Penginapan dan sejenisnya	Pajak Rumah Penginapan dan sejenisnya s/d Triwulan 1	01-03-2022	400.000,00	Bank/Kasda	3 - Surat Setoran	Edit Hapus

10 | « 1 » | 1 s/d 4 Dari : 4 Data

Gambar halaman setoran lain-lain

klik tombol

untuk menambahkan data setoran lain-lain, dan sistem akan mengarahkan ke form isian setoran lain-lain sebagai berikut:



ENTRY SETORAN LAIN-LAIN

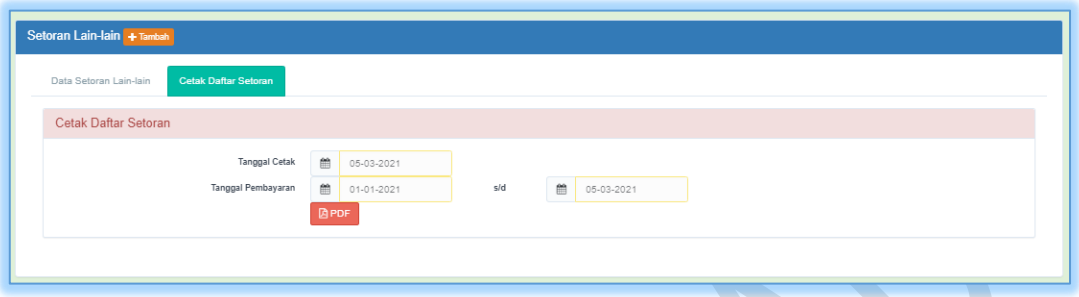
Kode Satker
Nama Satker
Kode Rekening
Nama Rekening
Tahun 2020 — Jumlah Setor (Rp.)
Tanggal Setor 30-08-2020 — Via Setor 1 || Bendahara Penerima
Kode Bukti 1 || SKPD

Simpan | Kembali

Gambar form setoran lain-lain

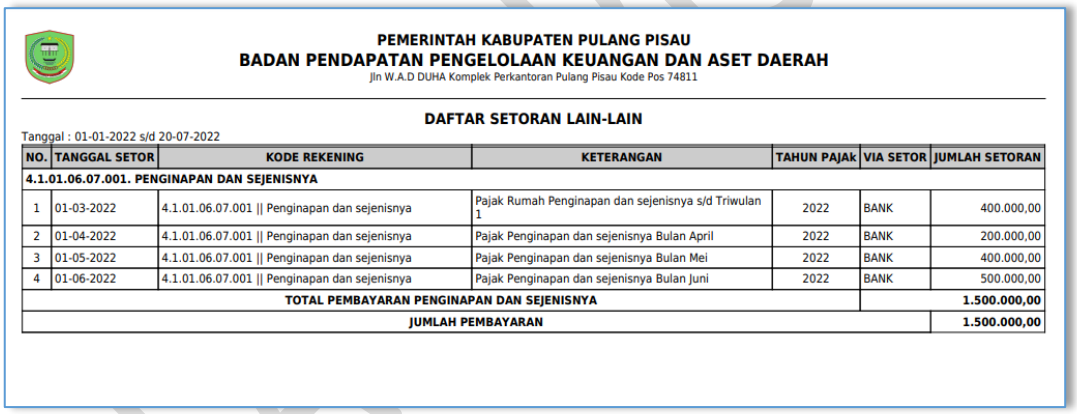
Klik tombol simpan untuk menyimpan data setoran lain-lain.

Tombol Cetak Daftar Setoran untuk mencetak daftar data setoran lain-lain, dibawah ini adalah tampilan halaman cetak data setoran lain-lain.



Gambar halaman cetak data setoran lain-lain

Klik PDF untuk mencetak daftar data setoran lain-lain, kemudian sistem akan menampilkan gambar sebagai berikut:



PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Pulang Pisau Kode Pos 74811

DAFTAR SETORAN LAIN-LAIN

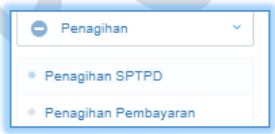
Tanggal : 01-01-2022 s/d 20-07-2022

NO.	TANGGAL SETOR	KODE REKENING	KETERANGAN	TAHUN PAJAK	VIA SETOR	JUMLAH SETORAN
4.1.01.06.07.001. PENGINAPAN DAN SEJENISNYA						
1	01-03-2022	4.1.01.06.07.001 || Penginapan dan sejenisnya	Pajak Rumah Penginapan dan sejenisnya s/d Triwulan 1	2022	BANK	400.000,00
2	01-04-2022	4.1.01.06.07.001 || Penginapan dan sejenisnya	Pajak Penginapan dan sejenisnya Bulan April	2022	BANK	200.000,00
3	01-05-2022	4.1.01.06.07.001 || Penginapan dan sejenisnya	Pajak Penginapan dan sejenisnya Bulan Mei	2022	BANK	400.000,00
4	01-06-2022	4.1.01.06.07.001 || Penginapan dan sejenisnya	Pajak Penginapan dan sejenisnya Bulan Juni	2022	BANK	500.000,00
TOTAL PEMBAYARAN PENGINAPAN DAN SEJENISNYA						1.500.000,00
JUMLAH PEMBAYARAN						1.500.000,00

Gambar hasil cetakan data setoran lain-lain

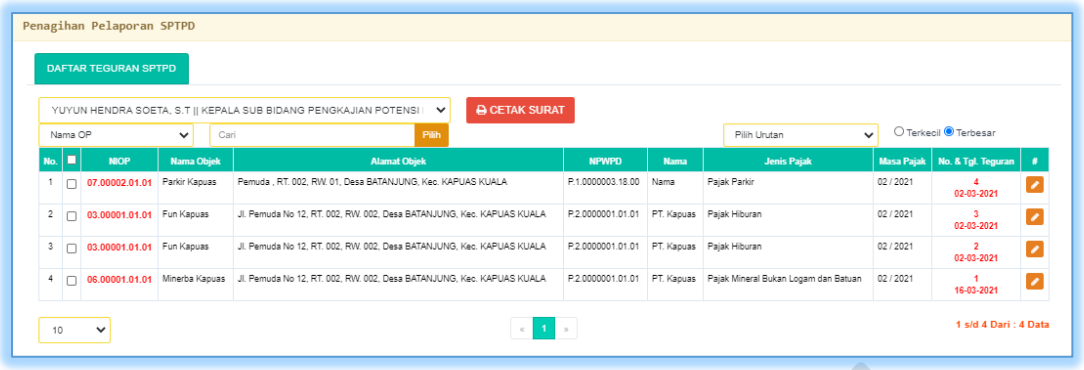
IX. Menu Penagihan

Menu ini digunakan untuk mencetak data penagihan WP yang belum melaporkan SPTPD dan belum membayarkan PAJAKNYA.



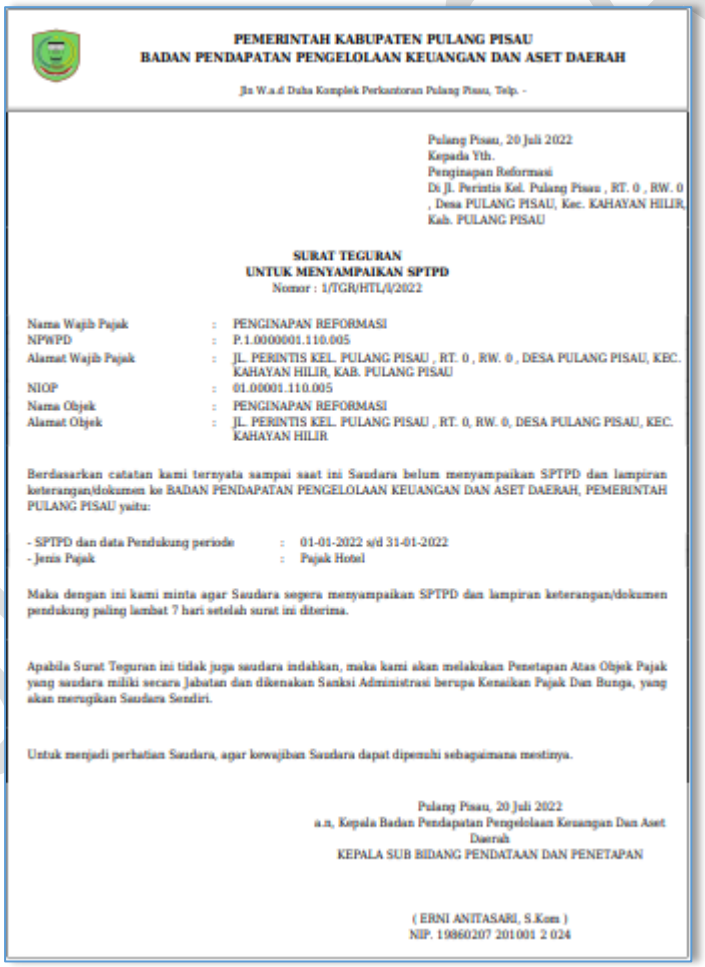
- Penagihan SPTPD

Berisi data WP yang belum melaporkan SPTPD, klik Penagihan kemudian pilih tombol Penagihan SPTPD, maka sistem akan menampilkan gambar sebagai berikut:



Gambar halaman data Penagihan Pelaporan SPTPD

Kemudian pilih data yang akan diterbitkan surat, dengan klik di kotak ceklist kemudian klik tombol Cetak Surat, maka sistem akan menampilkan Surat Teguran untuk melaporkan SPTPD sebagai berikut:



PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jln W.a.d Duha Komplek Perkantoran Pulang Pisau, Telp. -

Pulang Pisau, 20 Juli 2022
Kepada Yth.
Penginapan Reformasi
Di Jl. Perintis Kel. Pulang Pisau , RT. 0 , RW. 0 , Desa PULANG PISAU, Kec. KAHAYAN HILIR, Kab. PULANG PISAU

SURAT TEGURAN
UNTUK MENYAMPAIKAN SPTPD
Nomor : 1/TGR/HTL/I/2022

Nama Wajib Pajak	:	PENGINAPAN REFORMASI
NPWPD	:	P.1.0000001.110.005
Alamat Wajib Pajak	:	JL. PERINTIS KEL. PULANG PISAU , RT. 0 , RW. 0 , DESA PULANG PISAU, KEC. KAHAYAN HILIR, KAB. PULANG PISAU
NIOP	:	01.00001.110.005
Nama Objek	:	PENGINAPAN REFORMASI
Alamat Objek	:	JL. PERINTIS KEL. PULANG PISAU , RT. 0, RW. 0, DESA PULANG PISAU, KEC. KAHAYAN HILIR

Berdasarkan catatan kami ternyata sampai saat ini Saudara belum menyampaikan SPTPD dan lampiran keterangan/dokumen ke BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH, PEMERINTAH PULANG PISAU yaitu:

- SPTPD dan data Pendukung periode	:	01-01-2022 s/d 31-01-2022
- Jenis Pajak	:	Pajak Hotel

Maka dengan ini kami minta agar Saudara segera menyampaikan SPTPD dan lampiran keterangan/dokumen pendukung paling lambat 7 hari setelah surat ini diterima.

Apabila Surat Teguran ini tidak juga saudara indahkan, maka kami akan melakukan Penetapan Atas Objek Pajak yang saudara miliki secara Jabatan dan dikenakan Sanksi Administrasi berupa Kenaikan Pajak Dan Bunga, yang akan merugikan Saudara Sendiri.

Untuk menjadi perhatian Saudara, agar kewajiban Saudara dapat dipenuhi sebagaimana mestinya.

Pulang Pisau, 20 Juli 2022
a.n. Kepala Badan Pendapatan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah
KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN

(ERNI ANITASARI, S.Kom)
NIP. 19860207 201001 2 024

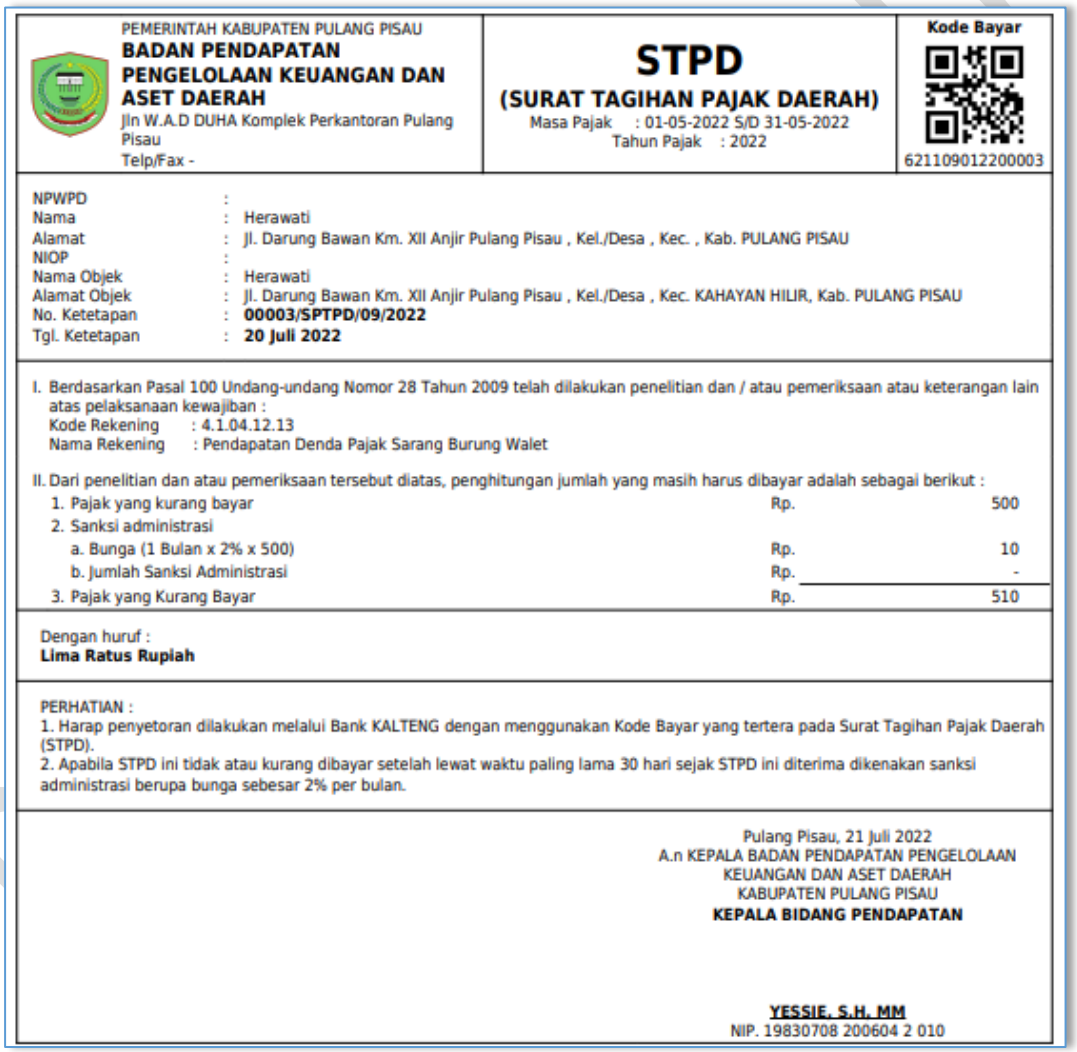
Gambar Surat Teguran Pelaporan SPTPD

- Penagihan Pembayaran
  Berisi data yang sudah ditetapkan dan belum dibayarkan.

Gambar Halaman Data Penagihan Pembayaran

Klik Tombol

untuk cetak surat tagihan pajak daaerah.



PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Pulang Pisau
Telp/Fax -

STPD
(SURAT TAGIHAN PAJAK DAERAH)
Masa Pajak : 01-05-2022 S/D 31-05-2022
Tahun Pajak : 2022

Kode Bayar
621109012200003

NPWPD :
Nama : Herawati
Alamat : Jl. Darung Bawan Km. XII Anjir Pulang Pisau , Kel./Desa , Kec. , Kab. PULANG PISAU
NIOP :
Nama Objek : Herawati
Alamat Objek : Jl. Darung Bawan Km. XII Anjir Pulang Pisau , Kel./Desa , Kec. KAHAYAN HILIR, Kab. PULANG PISAU
No. Ketetapan : **00003/SPTPD/09/2022**
Tgl. Ketetapan : **20 Juli 2022**

I. Berdasarkan Pasal 100 Undang-undang Nomor 28 Tahun 2009 telah dilakukan penelitian dan / atau pemeriksaan atau keterangan lain atas pelaksanaan kewajiban :
Kode Rekening : 4.1.04.12.13
Nama Rekening : Pendapatan Denda Pajak Sarang Burung Walet

II. Dari penelitian dan atau pemeriksaan tersebut diatas, penghitungan jumlah yang masih harus dibayar adalah sebagai berikut :

1. Pajak yang kurang bayar	Rp.	500
2. Sanksi administrasi		
a. Bunga (1 Bulan x 2% x 500)	Rp.	10
b. Jumlah Sanksi Administrasi	Rp.	-
3. Pajak yang Kurang Bayar	Rp.	510

Dengan huruf :
Lima Ratus Rupiah

PERHATIAN :
1. Harap penyetoran dilakukan melalui Bank KALTENG dengan menggunakan Kode Bayar yang tertera pada Surat Tagihan Pajak Daerah (STPD).
2. Apabila STPD ini tidak atau kurang dibayar setelah lewat waktu paling lama 30 hari sejak STPD ini diterima dikenakan sanksi administrasi berupa bunga sebesar 2% per bulan.

Pulang Pisau, 21 Juli 2022
A.n KEPALA BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN PULANG PISAU
KEPALA BIDANG PENDAPATAN

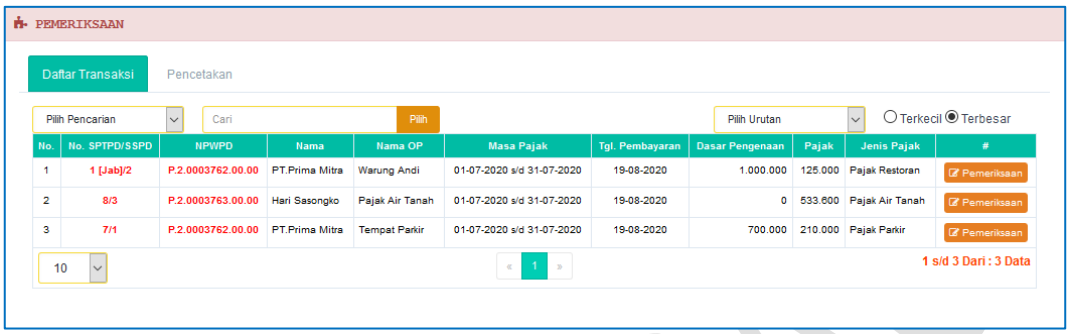
YESSIE, S.H. MM
NIP. 19830708 200604 2 010

Gambar Cetakan STPD

X. Menu Pemeriksaan

Digunakan untuk menampilkan data transaksi pajak yang akan diperiksa.

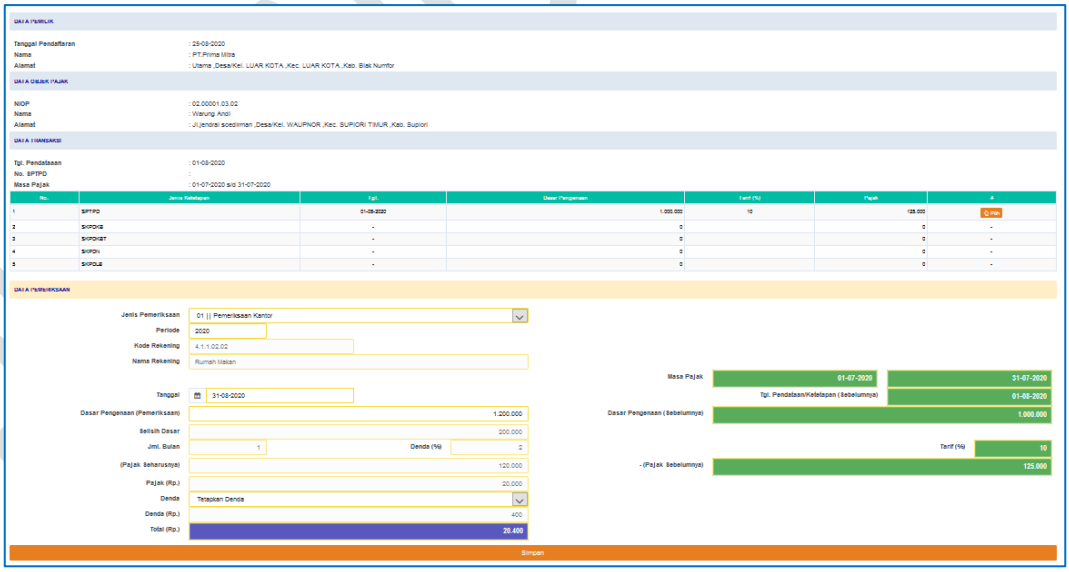
Masuk ke menu pemeriksaan dengan klik Pemeriksaan lalu akan tampil gambar seperti berikut:



Gambar Halaman menu pemeriksaan

Menu pemeriksaan berisi data ketetapan-ketetapan yang sudah diperiksa, seperti SKPD Jabatan, SKPDKB, SKPDT, SKPDN, dll.

Untuk melakukan pemeriksaan pendataan objek pajak yang sudah dibayarkan pajak terutangnya. Atau untuk menguji kepatuhan daripada laporan daripada wajib pajak. Klik tombol Pemeriksaan kemudian sistem akan mengarahkan ke form pemeriksaan sebagai berikut:

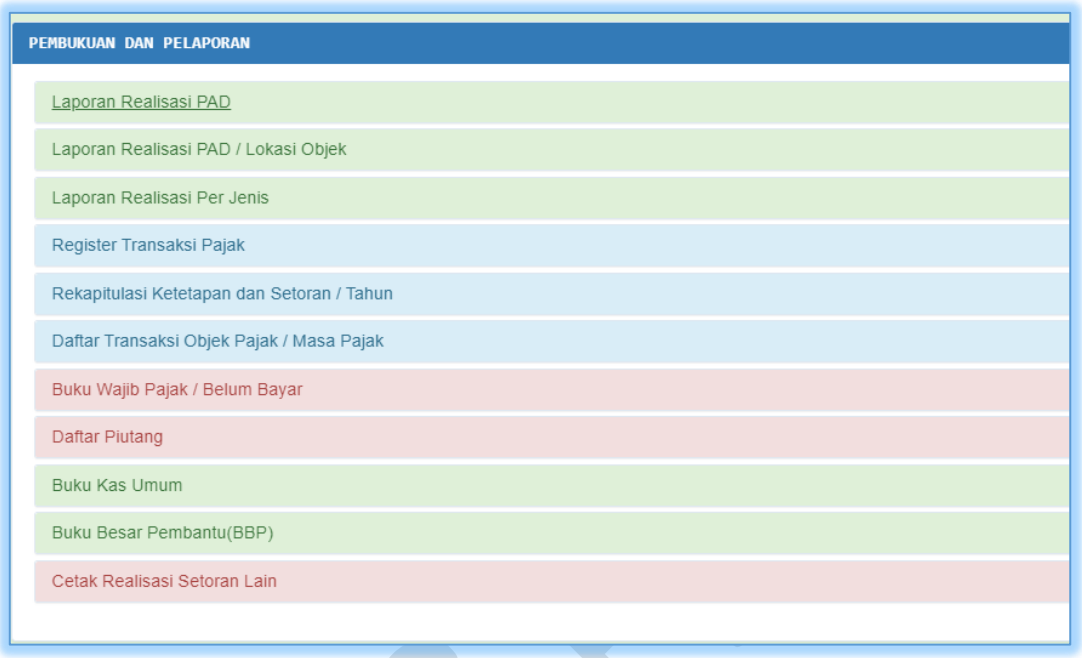


Gambar form data pemeriksaan

Klik masa pajak data yang akan diperiksa dengan tekan tombol Pilih dan masukan dasar pengenaan pemeriksaan dan isian yang lain sesuai dengan data setelah dilakukan pemeriksaan, kemudian tekan tombol simpan untuk menyimpan data pemeriksaan.

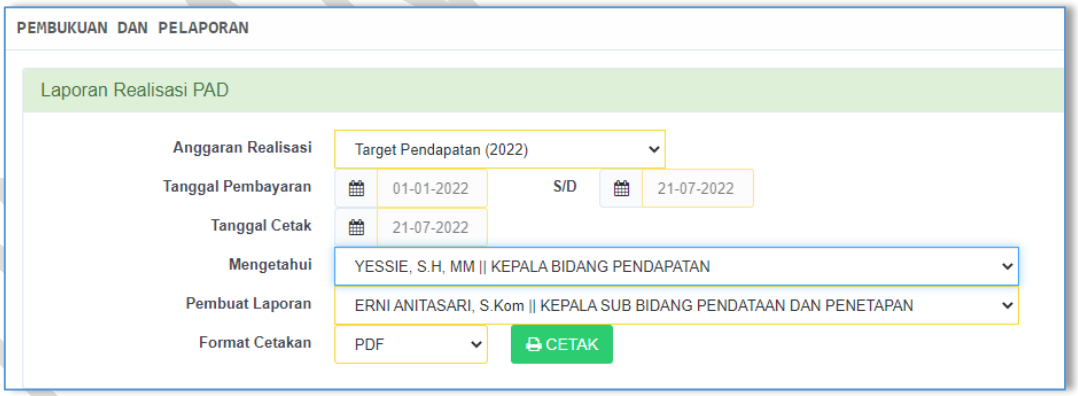
XI. Menu Pembukuan dan Pelaporan

Pada menu pembukuan dan pelaporan terdapat beberapa menu cetakan pelaporan, antara lain seperti gambar dibawah ini:



Gambar halaman Pembukuan dan Pelaporan

a. Laporan Realisasi PAD
Berisi cetakan dari data laporan realisasi PAD berdasarkan rekening pajak.



Gambar halaman cetak Laporan Realisasi PAD

Klik

tombol untuk mencetak laporan realisasi PAD.

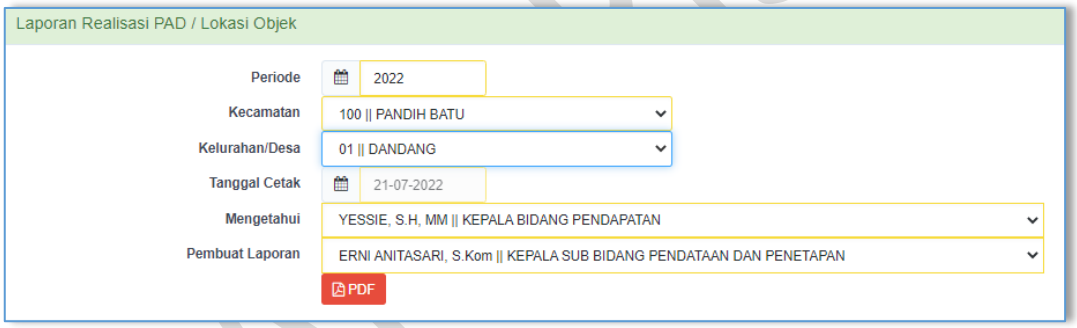
PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Telp/Fax -, Pulang Pisau Kode Pos. 74811

LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN
Periode : 01 Januari 2022 s.d. 21 Juli 2022

Kode Rekening	Uraian	Target Anggaran	Jumlah Realisasi (Rp)				SELISIH	
			s/d Bulan lalu	Bulan ini	s/d Bulan ini	%	Selisih Target	%
4	**Pendapatan Daerah**	**974.039.471.186,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-974.039.471.186,00**	**-100,00**
4.1	**Pendapatan Asli Daerah**	**66.265.139.185,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-66.265.139.185,00**	**-100,00**
4.1.01	**Hasil Pajak Daerah**	**22.185.874.320,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-22.185.874.320,00**	**-100,00**
4.1.01.06	**Pajak Hotel**	**7.000.000,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-7.000.000,00**	**-100,00**
4.1.01.06.07.000	**Rumah Penginapan Dan Sejenisnya**	**7.000.000,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-7.000.000,00**	**-100,00**
4.1.01.06.07.001	Penginapan Dan Sejenisnya	7.000.000,00	-	-	-	0,00	-7.000.000,00	-100,00
4.1.01.07	**Pajak Restoran**	**955.000.000,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-955.000.000,00**	**-100,00**
4.1.01.07.02.000	**Pajak Rumah Makan Dan Sejenisnya**	**30.000.000,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-30.000.000,00**	**-100,00**
4.1.01.07.02.001	Rumah Makan Dan Sejenisnya	30.000.000,00	-	-	-	0,00	-30.000.000,00	-100,00
4.1.01.07.05.000	**Pajak Warung Dan Sejenisnya**	**25.000.000,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-25.000.000,00**	**-100,00**
4.1.01.07.05.001	Warung Dan Sejenisnya	25.000.000,00	-	-	-	0,00	-25.000.000,00	-100,00
4.1.01.07.07.000	**Pajak Jasa Boga/katering Dan Sejenisnya**	**900.000.000,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-900.000.000,00**	**-100,00**
4.1.01.07.07.001	Jasa Boga /katering Dan Sejenisnya	900.000.000,00	-	-	-	0,00	-900.000.000,00	-100,00
4.1.01.08	**Pajak Hiburan**	**526.925.000,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-526.925.000,00**	**-100,00**
4.1.01.08.05.000	**Pajak Diskotik, Karaoke, Klab Malam Dan Sejenisnya**	**5.250.000,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-5.250.000,00**	**-100,00**
4.1.01.08.05.001	Diskotik, Karaoke, Klab Malam Dan Sejenisnya	5.250.000,00	-	-	-	0,00	-5.250.000,00	-100,00
4.1.01.08.08.000	**Pajak Pacuan Kuda, Kendaraan Bermotor, Permainan Ketangkasan**	**1.875.000,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-1.875.000,00**	**-100,00**
4.1.01.08.08.001	Pacuan Kuda, Kendaraan Bermotor, Permainan Ketangkasan	1.875.000,00	-	-	-	0,00	-1.875.000,00	-100,00
4.1.01.08.09.000	**Pajak Panti Pijat, Refleksi, Mandi Uap/spa Dan Pusat Kebugaran (fitness Center)**	**1.500.000,00**	**-**	**-**	**-**	**0,00**	**-1.500.000,00**	**-100,00**

Gambar hasil cetak laporan realisasi

b. Laporan Realisasi PAD/Lokasi Objek
Berisi cetakan dari data laporan realisasi PAD per lokasi objek pajak.



Gambar halaman cetak Laporan Realisasi PAD/Lokasi Objek

PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Pulang Pisau Kode Pos. 74811

REALISASI PER LOKASI OBJEK TAHUN 2022

KODE REKENING	NAMA REKENING	PENETAPAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	SELISIH (Rp.)
4.0.0.0.0.000	**PENDAPATAN DAERAH**	**44.593.500,-**	**1.008.000,-**	**43.585.500,-**
4.1.0.0.0.000	**PENDAPATAN ASLI DAERAH**	**44.593.500,-**	**1.008.000,-**	**43.585.500,-**
4.1.01.0.0.000	**HASIL PAJAK DAERAH**	**44.593.500,-**	**1.008.000,-**	**43.585.500,-**
4.1.01.06.00.000	**Pajak Hotel**	**1.000,-**	**1.000,-**	**0,-**
4.1.01.06.07.001	Penginapan dan sejenisnya	1.000,-	1.000,-	0,-
4.1.01.07.00.000	**Pajak Restoran**	**2.326.000,-**	**1.000.000,-**	**1.326.000,-**
4.1.01.07.07.001	Jasa Boga /Katering dan Sejenisnya	2.326.000,-	1.000.000,-	1.326.000,-
4.1.01.08.00.000	**Pajak Hiburan**	**90.000,-**	**0,-**	**90.000,-**
4.1.01.08.01.001	Tontonan Film / Bioskop	90.000,-	0,-	90.000,-
4.1.01.09.00.000	**Pajak Reklame**	**1.974.000,-**	**0,-**	**1.974.000,-**
4.1.01.09.01.001	Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron	1.974.000,-	0,-	1.974.000,-
4.1.01.13.00.000	**Pajak Sarang Burung Walet**	**40.195.500,-**	**0,-**	**40.195.500,-**
4.1.01.13.01.001	Sarang Burung Walet	40.195.500,-	0,-	40.195.500,-
4.1.01.14.00.000	**Pajak Mineral Bukan Logam dan Batuan**	**7.000,-**	**7.000,-**	**0,-**

Mengetahui
KEPALA BIDANG PENDAPATAN

YESSIE, S.H, MM
NIP 19830708 200604 2 010

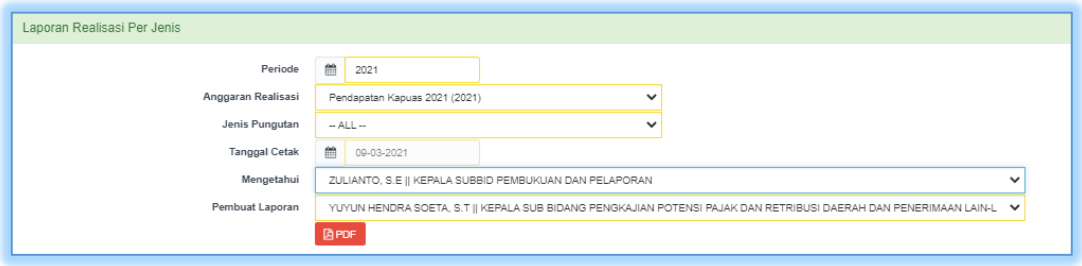
Pulang Pisau, 21 Juli 2022
Diperiksa Oleh
KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN

ERNI ANITASARI, S.Kom
NIP 19860207 201001 2 024

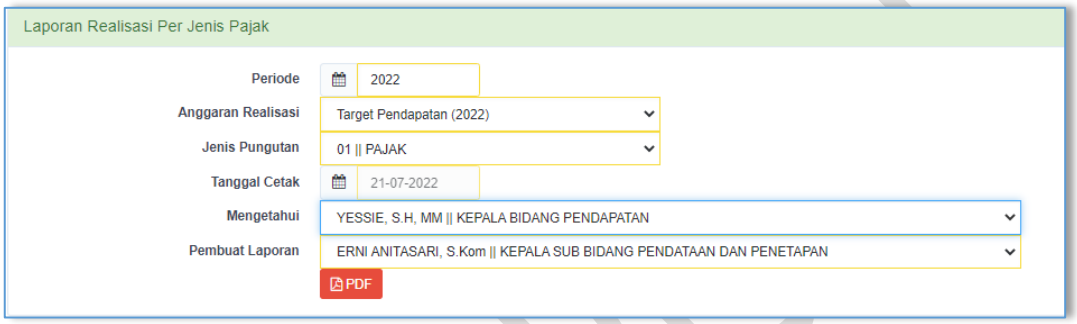
Gambar hasil cetak realisasi per lokasi objek

c. Laporan Realisasi Per Jenis

Berisi cetakan dari data laporan realisasi PAD per objek pajak.

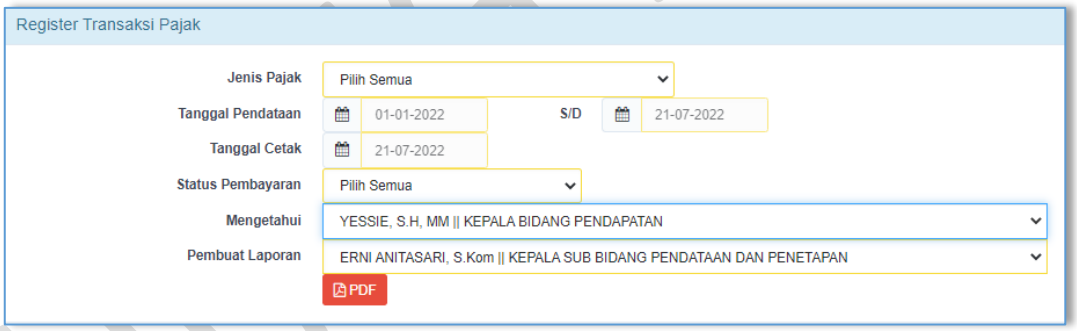


Gambar halaman cetak Laporan Realisasi per Jenis



Gambar hasil cetak realisasi per jenis pajak

d. Registrasi Transaksi Pajak



Gambar halaman cetak Register Transaksi Pajak

PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Telp/Fax -, Pulang Pisau Kode Pos 74811

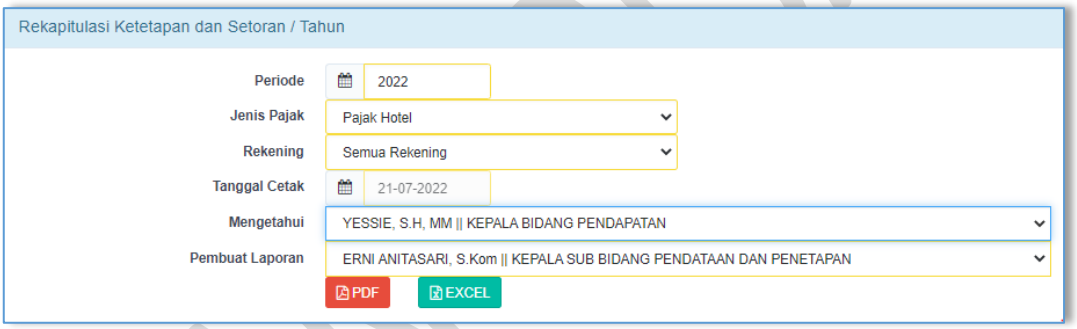
DAFTAR REGISTER

Tanggal Penetapan : 01-01-2022 s.d. 21-07-2022

No.	No. Penetapan	Nama WP	Nama Objek	Tanggal Penetapan	Masa Pajak	Jumlah Pajak (Rp.)	Status Pembayaran
1	00014/SPTPD/01/2022	Penginapan Reformasi	Penginapan Reformasi	01-07-2022	01-06-2022 s/d 30-06-2022	1.000	Lunas / 20-07-2022
2	00001/SPTPD/09/2022	Herawati	Herawati	20-07-2022	20-07-2022 s/d 31-07-2022	45.000	Belum Bayar
3	00001/SPTPD/09/2022	Herawati	Herawati	20-07-2022	20-07-2022 s/d 31-07-2022	40.000.000	Belum Bayar
4	00002/SPTPD/09/2022	Herawati	Herawati	20-07-2022	20-07-2022 s/d 31-07-2022	150.000	Belum Bayar
5	00003/SPTPD/09/2022	Herawati	Herawati	20-07-2022	01-05-2022 s/d 31-05-2022	500	Belum Bayar
6	00004/SPTPD/03/2022	Karaoke Ken Lia / Enzie	Karaoke Ken Lia / Enzie	20-07-2022	02-07-2022 s/d 31-07-2022	90.000	Belum Bayar
7	00005/SPTPD/02/2022	Budi Santoso	RM. Amanah	20-07-2022	01-07-2022 s/d 03-07-2022	76.000	Belum Bayar
8	00001/SKPD/04/2022	CV. David Family	CV. David Family	20-07-2022	01-06-2022 s/d 31-05-2023	688.000	Belum Bayar
9	00007/SPTPD/02/2022	Budi Santoso	RM. Amanah	20-07-2022	20-06-2022 s/d 01-01-1970	100.000	Belum Bayar
10	00008/SPTPD/02/2022	WM. Sumber Barokah	WM. Sumber Barokah	20-07-2022	10-07-2022 s/d 14-07-2022	650.000	Belum Bayar
11	00002/SKPD/04/2022	CV. David Family	CV. David Family	20-07-2022	01-06-2022 s/d 31-05-2023	45.000	Belum Bayar
12	00010/SPTPD/02/2022	Budi Santoso	RM. Amanah	20-07-2022	20-06-2022 s/d 01-01-1970	500.000	Belum Bayar
13	00003/SKPD/04/2022	CV. David Family	CV. David Family	20-07-2022	02-06-2022 s/d 01-06-2023	221.000	Belum Bayar
14	00004/SKPD/04/2022	CV. David Family	CV. David Family	20-07-2022	01-06-2022 s/d 31-05-2023	1.020.000	Belum Bayar
15	00013/SPTPD/02/2022	Naila Catering	Naila Catering	20-07-2022	04-07-2022 s/d 08-07-2022	1.000.000	Lunas / 21-07-2022
16	00015/SPTPD/06/2022	CV. Almawa Dinar	CV. Almawa Dinar	20-07-2022	20-07-2022 s/d 31-07-2022	7.000	Lunas / 20-07-2022
					Jumlah Total Pajak/Retribusi	**44.593.500**	

Gambar Hasil Cetak Register Transaksi Pajak

e. Rekapitulasi ketetapan dan Setoran / Tahun



Gambar cetak Ketetapan dan Setoran/Tahun

PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Telp/Fax -, Pulang Pisau 74811

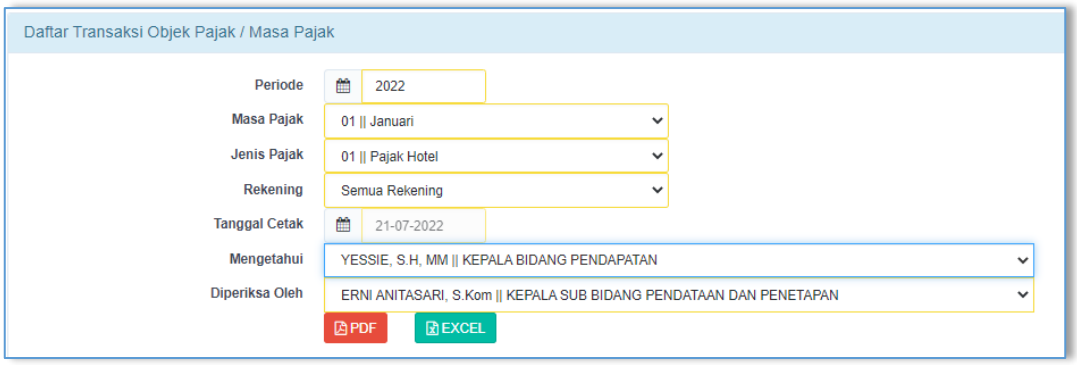
DAFTAR REKAPITULASI KETETAPAN DAN SETORAN

Tgl. Cetak : 21-07-2022
K = Ketetapan
P = Pembayaran

No.	WP	OP	Periode Pajak 2022												Total K/P (Rp.)	Piutang (Rp.)
			Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	September	Oktober	Nopember	Desember		
1	Penginapan Reformasi	Penginapan Reformasi Jl. Perintis Kel. Pulang Pisau RT.0 RW.0 KEL. KEC.KAHAYAN HILIR	0	0	0	0	0	1.000	0	0	0	0	0	0	1.000	0
			0	0	0	0	0	1.000	0	0	0	0	0	0	1.000	
			-	-	-	-	-	0014	-	-	-	-	-	-		
2	RM. Anni	RM. Anni Jl. Lintas Kalimantan Desa Anjir Pulang Pisau RT.0 RW.0 KEL. KEC.KAHAYAN HILIR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
3	WM. Watta Cafe	WM. Watta Cafe Jl. Abel Gawei Kel. Pulang Pisau RT.0 RW.0 KEL. KEC.KAHAYAN HILIR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
4	WM. Bakso Mentari	WM. Bakso Mentari Jl. Darung Bawan Desa Anjir RT.0 RW.0 KEL. KEC.KAHAYAN HILIR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

Gambar hasil cetak laporan Ketetapan dan Setoran/Tahun

f. Daftar Transaksi Objek Pajak / Masa Pajak



Gambar halaman cetak transaksi Objek Pajak/Masa Pajak

PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Telp/Fax -, Pulang Pisau 74811

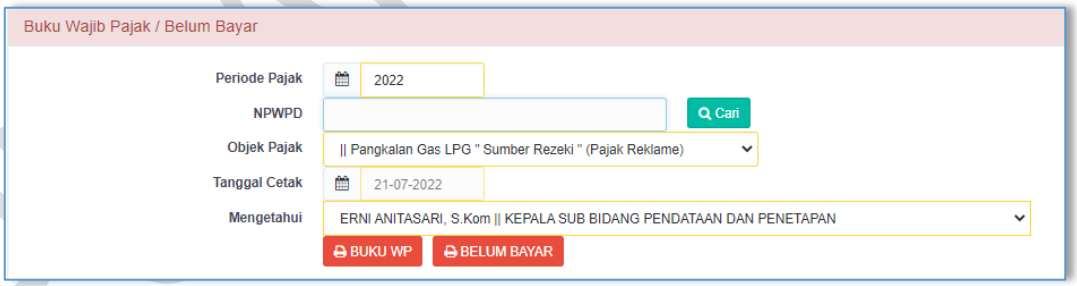
DAFTAR SURAT PEMBERITAHUAN PAJAK DAERAH (SPTPD)

Masa Pajak : 01-06-2022 s.d 30-06-2022
Nama Rekening : Pajak Reklame

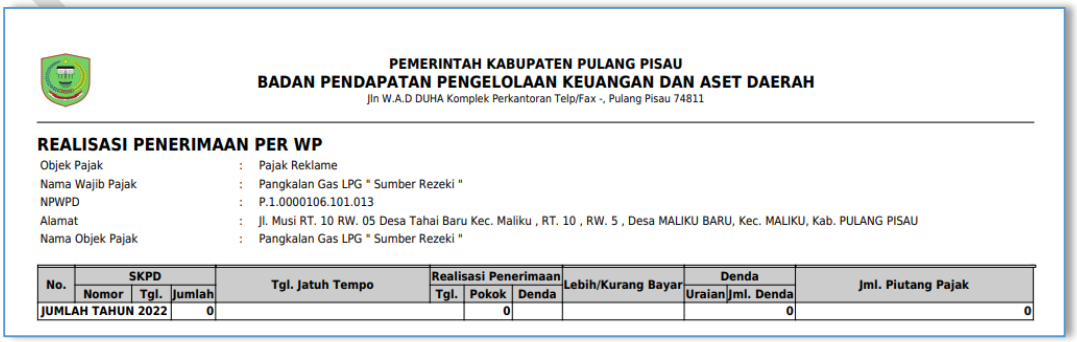
NO.	S.P.T.P.D		N.P.W.P.D	NAMA WAJIB PAJAK	ALAMAT	PAJAK (Rp.)	MASA PAJAK	KETERANGAN
	TANGGAL	NO. SPT						
1	20-07-2022	10		Budi Santoso	Jalan Lintas Kalimantan	500.000,00	Juni 2022	Jasa Boga /Katering dan Sejenisnya
2	20-07-2022	7		Budi Santoso	Jalan Lintas Kalimantan	100.000,00	Juni 2022	Jasa Boga /Katering dan Sejenisnya
3	20-07-2022	9		CV. David Family	Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau	45.000,00	Juni 2022	Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron
4	20-07-2022	12		CV. David Family	Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau	1.020.000,00	Juni 2022	Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron
5	20-07-2022	11		CV. David Family	Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau	221.000,00	Juni 2022	Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron
6	20-07-2022	6		CV. David Family	Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau	688.000,00	Juni 2022	Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron
7	01-07-2022	14		Penginapan Reformasi	Jl. Perintis Kel. Pulang Pisau	1.000,00	Juni 2022	Penginapan dan sejenisnya
JUMLAH BULAN INI						**2.575.000,00**		
JUMLAH S.D BULAN LALU						**500,00**		
JUMLAH S.D BULAN INI						**2.575.500,00**		

Gambar hasil cetak transaksi Objek Pajak/Masa Pajak

g. Buku Wajib Pajak / Belum Bayar



Gambar halaman menu cetak Buku WP/Belum Bayar



PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Telp/Fax -, Pulang Pisau 74811

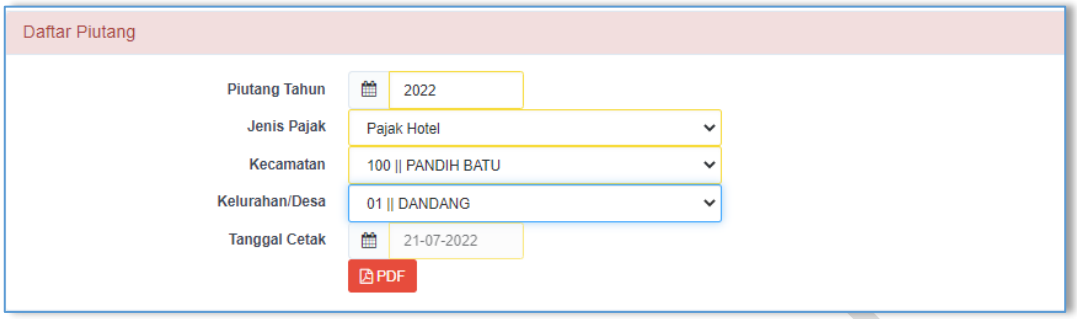
REALISASI PENERIMAAN PER WP

Objek Pajak : Pajak Reklame
Nama Wajib Pajak : Pangkalan Gas LPG " Sumber Rezeki "
NPWPD : P.1.0000106.101.013
Alamat : Jl. Musi RT. 10 RW. 05 Desa Tahai Baru Kec. Maliku , RT. 10 , RW. 5 , Desa MALIKU BARU, Kec. MALIKU, Kab. PULANG PISAU
Nama Objek Pajak : Pangkalan Gas LPG " Sumber Rezeki "

No.	SKPD			Tgl. Jatuh Tempo	Realisasi Penerimaan			Lebih/Kurang Bayar	Denda		Jml. Piutang Pajak
	Nomor	Tgl.	Jumlah		Tgl.	Pokok	Denda		Uraian	Jml. Denda	
JUMLAH TAHUN 2022			0			0				0	0

Gambar hasil cetak Buku WP/Belum Lapor

h. Daftar Piutang



Gambar halaman cetak Daftar Piutang

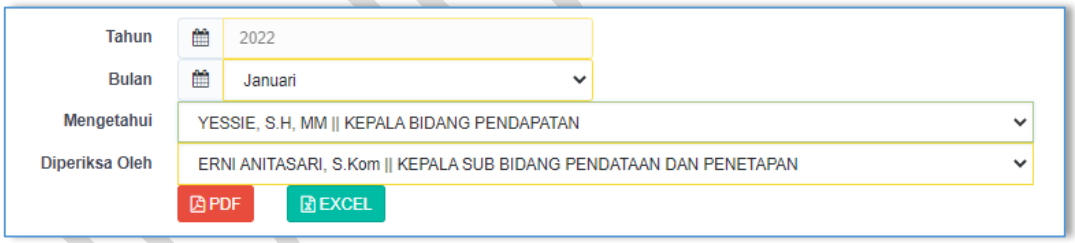
PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Telp/Fax -, Pulang Pisau 74811

DAFTAR PIUTANG PAJAK REKLAME
BULAN KETETAPAN PAJAK : JANUARI 2022 s/d DESEMBER 2022

NO	NAMA WAJIB PAJAK	NPWPD	NAMA OBJEK PAJAK	NOMOR KETETAPAN	TGL PENETAPAN	JENIS PAJAK	MASA PAJAK	JUMLAH
1	CV. David Family		CV. David Family	00000/SKPD/04/2022	20-07-2022	Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron	01-06-2022 s/d 31-05-2023	1.020.000
2	CV. David Family		CV. David Family	00000/SKPD/04/2022	20-07-2022	Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron	02-06-2022 s/d 01-06-2023	221.000
3	CV. David Family		CV. David Family	00000/SKPD/04/2022	20-07-2022	Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron	01-06-2022 s/d 31-05-2023	45.000
4	CV. David Family		CV. David Family	00000/SKPD/04/2022	20-07-2022	Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron	01-06-2022 s/d 31-05-2023	688.000
JUMLAH TAHUN 2022								1.974.000,00

Gambar hasil cetak daftar piutang

i. Buku Kas Umum



Gambar halaman cetak Buku Kas Umum

PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Telp/Fax -, Pulang Pisau Kode Pos. 74811

BUKU KAS UMUM
Bulan Juli Tahun 2022

SKPD : BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Pengguna Anggaran : YESSIE, S.H, MM
Bendahara Penerimaan : ERNI ANITASARI, S.Kom

Tanggal	Kode Rekening	Nama Rekening	Penerimaan	Pengeluaran
		Jumlah Bulan Ini	0	0
		Jumlah s/d Bulan Lalu	0	0
		Jumlah Semua s/d Bulan ini	0	0
		Sisa Kas		0

Pulang Pisau, 21-07-2022
Diperiksa Oleh
KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENETAPAN

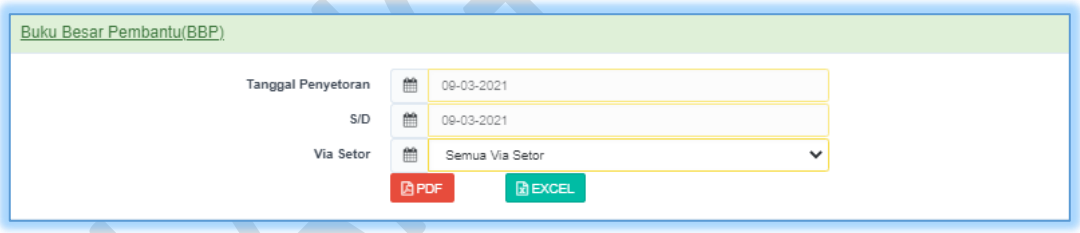
ERNI ANITASARI, S.Kom
19860207 201001 2 024

Mengetahui
KEPALA BIDANG PENDAPATAN

YESSIE, S.H, MM
19830708 200604 2 010

Gambar hasil cetak buku kas umum

j. Buku Besar Pembantu (BBP)



Gambar hasil cetak laporan BBP

PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU
BADAN PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jln W.A.D DUHA Komplek Perkantoran Pulang Pisau Kode Pos 74811

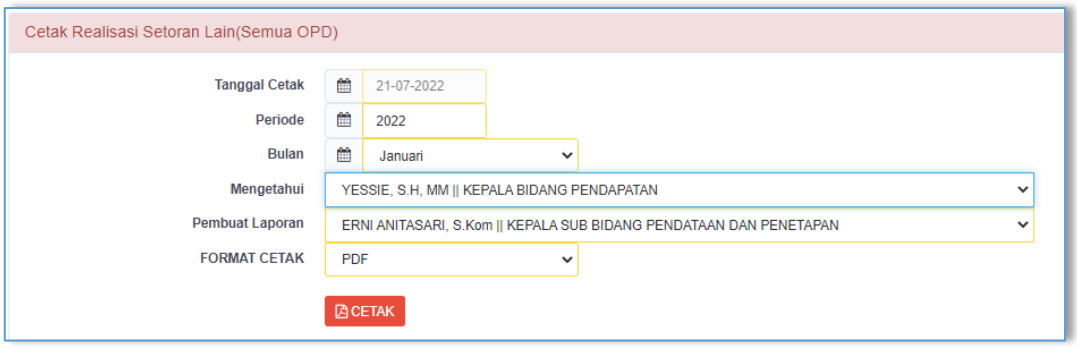
BUKU BESAR PEMBANTU VIA:BKP & BANK

TAHUN ANGGARAN: 2022

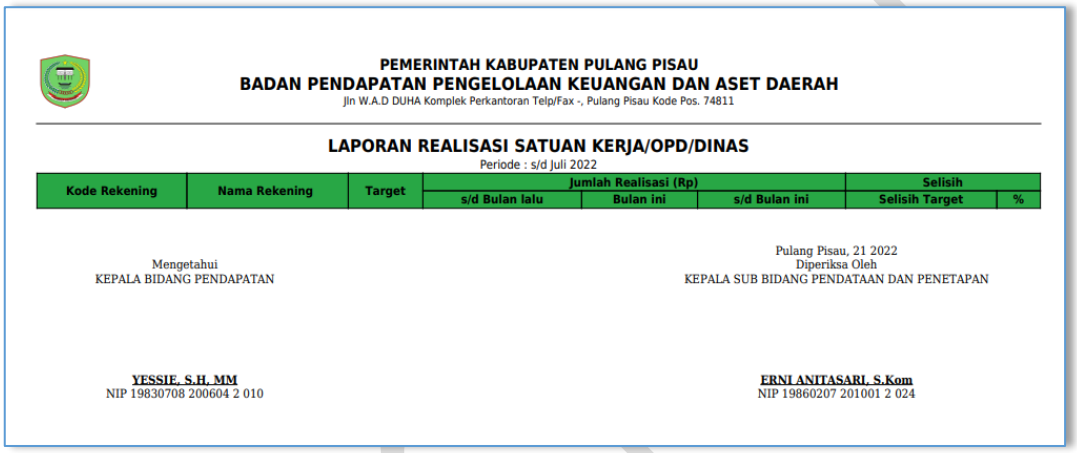
01-01-2022 s/d 21-07-2022

No.	Nama Rekening	Tgl. Pembayaran	Nama OPD/Instansi	Keterangan	Jumlah
				Jumlah Total	0

k. Cetak Realisasi Setoran Lain



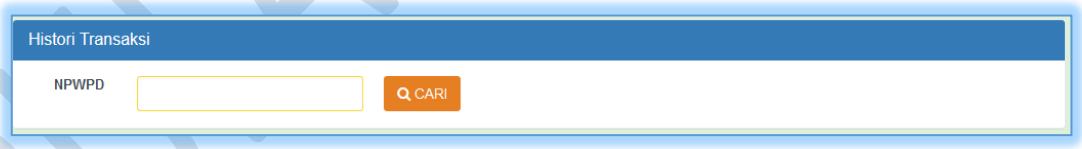
Gambar halaman cetak setoran lain



Gambar Hasil Cetak Setoran Lain

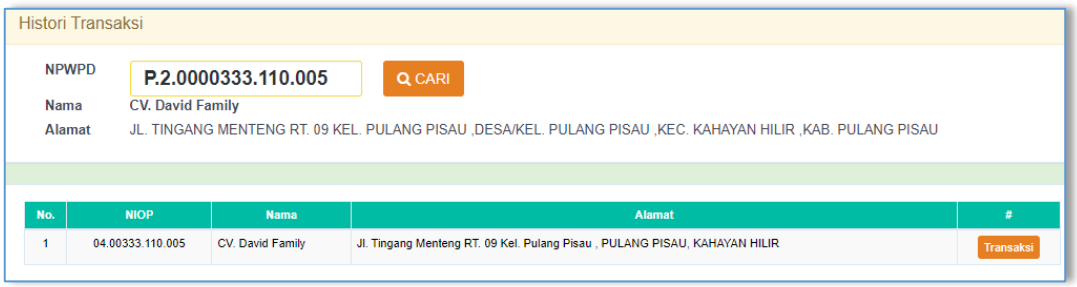
XII. Menu Histori Transaksi

Digunakan untuk mengecek/melihat data histori data transaksi wajib pajak berdasarkan NPWPD wajib pajak.



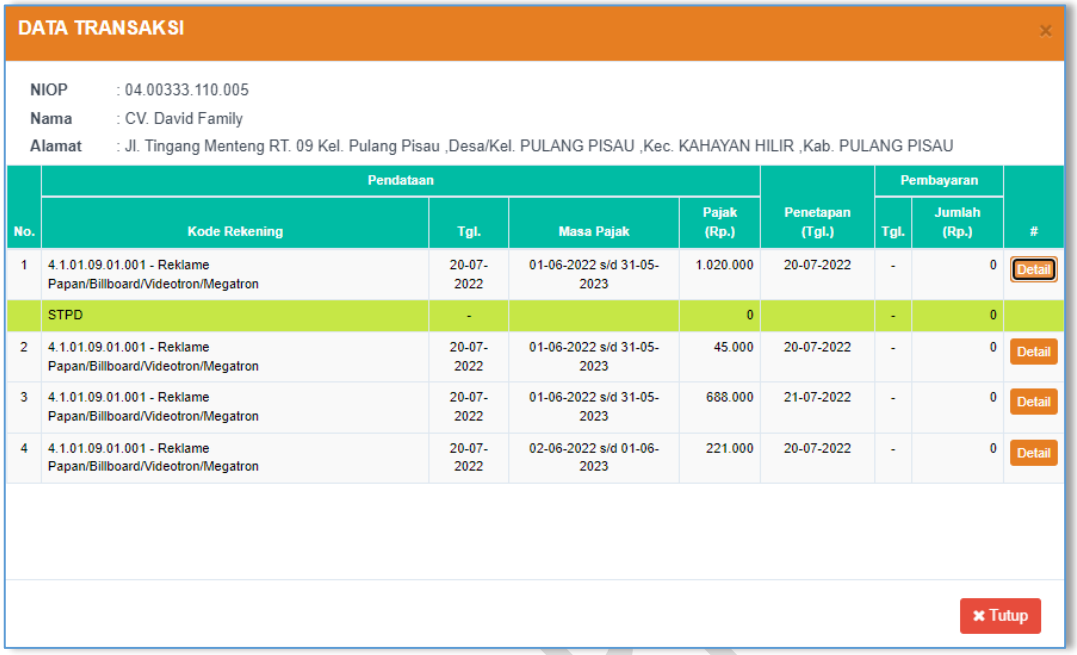
Gambar Halaman menu histori transaksi

Masukan nomor NPWPD kemudian klik tombol CARI dan sistem akan menampilkan hasil histori seperti dibawah ini :



Gambar Contoh hasil cek histori transaksi

Kemudian klik tombol Transaksi dan sistem akan menampilkan layar sebagai berikut :



DATA TRANSAKSI

NIOP : 04.00333.110.005
Nama : CV. David Family
Alamat : Jl. Tingang Menteng RT. 09 Kel. Pulang Pisau ,Desa/Kel. PULANG PISAU ,Kec. KAHAYAN HILIR ,Kab. PULANG PISAU

No.	Pendataan				Penetapan (Tgl.)	Pembayaran		#
	Kode Rekening	Tgl.	Masa Pajak	Pajak (Rp.)		Tgl.	Jumlah (Rp.)	
1	4.1.01.09.01.001 - Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron	20-07-2022	01-06-2022 s/d 31-05-2023	1.020.000	20-07-2022	-	0	Detail
	STPD	-		0		-	0	
2	4.1.01.09.01.001 - Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron	20-07-2022	01-06-2022 s/d 31-05-2023	45.000	20-07-2022	-	0	Detail
3	4.1.01.09.01.001 - Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron	20-07-2022	01-06-2022 s/d 31-05-2023	688.000	21-07-2022	-	0	Detail
4	4.1.01.09.01.001 - Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron	20-07-2022	02-06-2022 s/d 01-06-2023	221.000	20-07-2022	-	0	Detail

Tutup

Gambar Data histori transaksi

PULANG P