

**ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE
NEGOCIOS
BACHILLERATO EN ADMINISTRACIÓN DE
NEGOCIOS CON ÉNFASIS EN MERCADEO
Y VENTAS**

BAN-02 CONTABILIDAD I
Horas por semana: 3 Créditos: 4
PERIODO: I
Modalidad cuatrimestral
Requisito: Ninguno

I. DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El curso comprende todas las áreas principales de la Contabilidad Elemental y de su análisis en detalle; se incluyen los orígenes, naturaleza, conceptos y clasificaciones de la contabilidad, así como su importancia, normas que la rigen y principios básicos

II. OBJETIVO GENERAL

Al finalizar el curso, el estudiante es capaz de identificar y aplicar los conceptos teóricos y prácticos de la contabilidad básica en las empresas.

III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Adquirir los conocimientos teóricos y prácticos operacionales necesarios para la identificación, medición, acumulación, análisis, preparación e interpretación de datos para satisfacer los requerimientos de la Gerencia desde el punto de vista contable,
2. Familiarizar al estudiante con los términos contables para que conozca con detalle la contabilización de las transacciones de una empresa comercial y la presentación de información para uso externo.
3. Permitirle al estudiante efectuar transacciones (operaciones) y preparar estados financieros.

IV. CONTENIDOS

Tema 1 . Orígenes e Importancia de la Contabilidad

- 1.1 La Profesión del Contador (Público y Privado)
- 1.2 Normas Internacionales de Contabilidad para Costa Rica
- 1.3 Los informes Contables y sus usuarios

Tema 2 .La Ecuación Contable y sus efectos en la Empresa

- 2.1 Cuentas de Activo, Pasivo, Patrimonio (Incluye acciones comunes y acciones preferentes)
- 2.2 Ingresos y Gastos (Se incluye el uso de la cuenta Costo de Ventas en un sistema perpetuo de registro de existencias).
- 2.3 Tipos y características de las empresas que se pueden constituir en Costa Rica.

- 2.4 Asiento de Apertura de empresa individual y Asiento de Apertura de Sociedades.

Tema 3. Libros Legales en las Empresas

- 3.1 Libro de Diario y Libro Mayor
- 3.2 Asientos de Diario
- 3.3 Sistema de Referencia de Control Cruzado.
- 3.4 Mecánica de Registro en los Libros (Libro de Diario y Libro Mayor)
- 3.5 Mayorización formal y mayorización en “cuenta T” con control Cruzado de Folios.
- 3.6 Balance de Comprobación

Tema 4: Asientos de Ajuste

- 4.1. Confección, análisis y cálculos
- 4.2. Ingresos Diferidos
- 4.3. Gastos Diferidos
- 4.4. Gastos Acumulados
- 4.5. Ingresos Acumulados

Tema 5: Métodos de Registro de Inventarios

- 5.1. Método Permanente
- 5.2. Método Periódico
- 5.3. Inventario Inicial
- 5.4. Inventario Final
- 5.5. Mercadería Disponible para la Venta
- 5.6. Cálculo Costo Mercadería Vendida
- 5.7. Asiento Costo de Mercadería Vendida
- 5.8. Impuesto de Ventas
- 5.9. Descuentos Comerciales
- 5.10. Descuentos por Pronto Pago

Tema 6: Depreciación de Activos Corrientes

- 6.1. Concepto de Depreciación
- 6.2. Depreciación Acumulada
- 6.3. Gasto por Depreciación
- 6.4. Métodos para Calcular la Depreciación
- 6.5. Métodos Acelerados
- 6.6. Métodos Lineales
- 6.7. Asiento de Registro de la Depreciación

Tema 7: Asientos de Cierre

- 7.1. Temporalidad de las Cuentas de Ingresos y Gastos
- 7.2. Cuenta de Pérdidas y Ganancias
- 7.3. Cierre de Cuentas de Ingresos
- 7.4. Cierre de Cuentas de Gastos
- 7.5. Cierre de Cuenta de Pérdidas y Ganancias
- 7.6. Asiento de Impuesto sobre la Renta
- 7.7. Asiento de Dividendos
- 7.8. Traslado de la Utilidad ó Pérdida al Patrimonio
- 7.9. Estado de Cambios en el Patrimonio

Tema 8: Estados Financieros Clasificados

- 8.1. Norma Internacional de Contabilidad # 1
- 8.2. Objetivo y Alcance de la NIC # 1
- 8.3. Clasificación del Estado de Resultados
 - a. Clasificación de los Ingresos

- b. Clasificación de los Gastos
- 8.4. Clasificación del Estado de Situación Financiera
 - a. Clasificación de Activos
 - i. Activos Corrientes
 - ii. Activos No Corrientes
 - b. Clasificación de Pasivos
 - i. Pasivos Corrientes
 - ii. Pasivos No Corrientes
 - c. Clasificación del Patrimonio
 - i. Capital Social
 - ii. Utilidades Acumuladas

V. METODOLOGIA

- Asesoría temática.
- Demostraciones o presentaciones.
- Análisis y discusión de los temas programáticos.
- Análisis de ejercicios prácticos.
- Estudio de casos

VI. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

- Revisión de material bibliográfico.
- Realización de tareas.
- Búsquedas en Internet
- Realización de trabajo en equipo para discusión de temas de casos.

VII. RECURSOS DIDACTICOS

- Equipo multimedia
- Uso de pizarra.
- Automatización de tareas y proyectos.
- Portafolios digitales.
- Internet.

VIII. EVALUACIÓN

Tipo de Evaluación	Porcentaje	Observaciones
I examen parcial	30%	En horario normal.Semana V.
II examen parcial	30%	En horario normal.Semana XI
Práctica Colegiada	20%	De acuerdo al cronograma indicado
Tareas y exámenes cortos, ATP.	20%	Todos los días
Total Nota de Aprovechamiento	100%	Equivale a nota de aprovechamiento 70%
Aprovechamiento	70%	
Examen Final	30%	En Semana XV en horario normal de clases
Total Promedio	100%	

IX. BIBLIOGRAFÍA

Libro de texto base.

- Inite, Universidad Latina. **Contabilidad I. Libros de texto complementarios.**
- Guajardo Cantú, Gerardo. Contabilidad Financiera (3a ed), McGraw Hill.2002.
- Horngren, Charles y otros. Contabilidad (3a ed), Pearson Educación, Última edición. (Libro blanco).
- Instituto Mexicano de Contadores Públicos. Normas Internacionales de Contabilidad. 1999 (y posteriores).
- Notas técnicas y prácticas entregadas por la cátedra

X. CRONOGRAMA

Semana	Temas a Desarrollar
Semana 1	Presentación, introducción al curso, explicación del programa. Tema 1.
Semana 2	Tema 2
Semana 3	Tema 3
Semana 4	Práctica de los Temas 1, 2 y 3
Semana 5	Primer Examen Parcial
Semana 6	Tema 4
Semana 7	Tema 5. Se entrega la práctica colegiada para que inicie su confección
Semana 8	Tema 6
Semana 9	Tema 6
Semana 10	Práctica temas 4, 5 y 6. Se recoge y revisa el primer avance de la práctica colegiada.
Semana 11	Segundo examen parcial
Semana 12	Tema 7
Semana 13	Tema 8. Se recoge y revisa el segundo avance de la práctica
Semana 14	Práctica de los temas 7 y 8. Se recoge y revisa la práctica colegiada
Semana 15	Examen Final

XI. DISPOSICIONES GENERALES

Debe cumplirse con las disposiciones del Reglamento de Régimen Estudiantil de la Universidad Latina.

CONVALIDACION, SUFICIENCIA, AMPLIACIÓN

CONV.		SUF.		AMP.	
SI	NO	SI	NO	SI	NO
X		X		X	