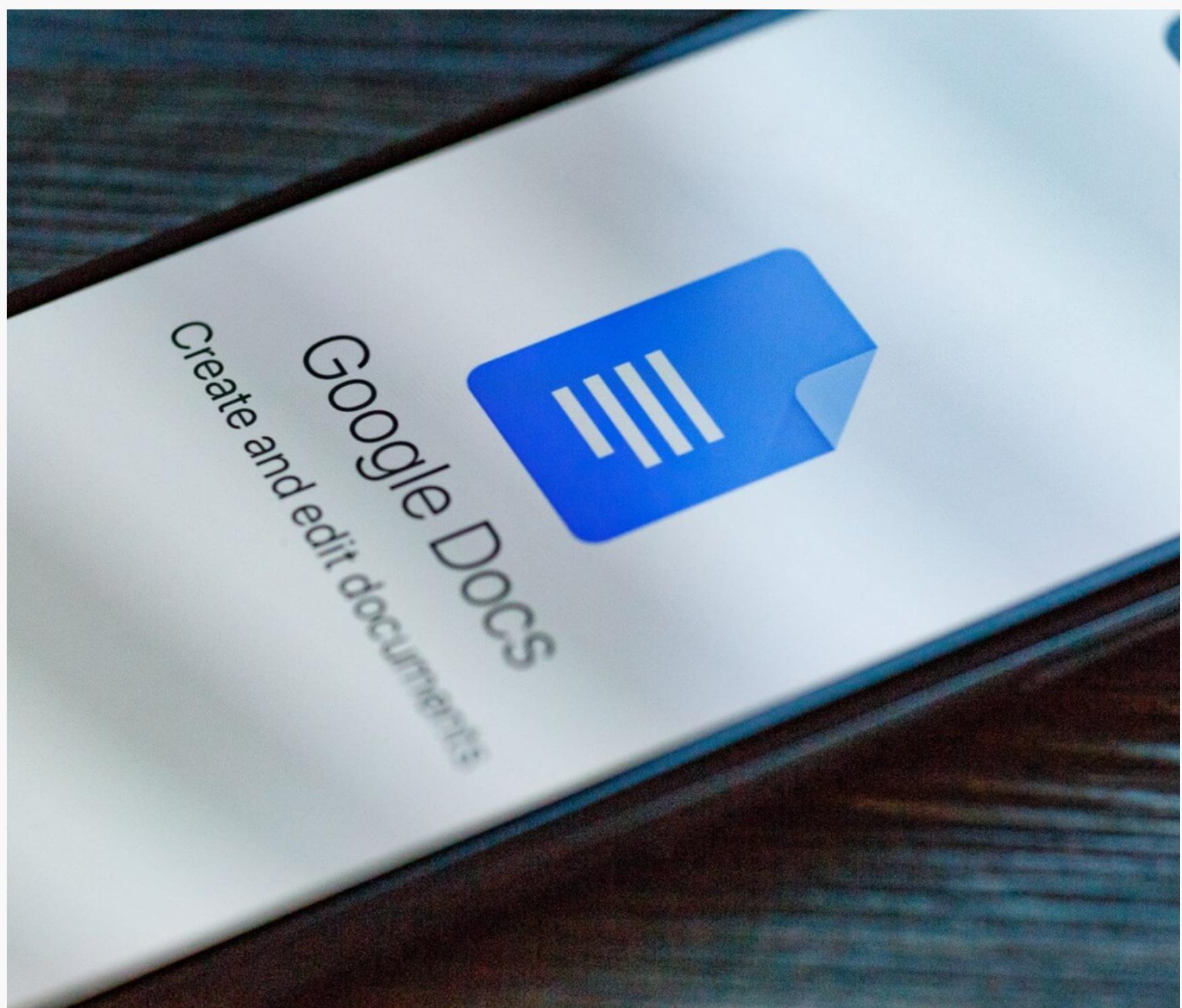


TUTORIAL

Google docs



Aprenda como acessar o Google Docs, a iniciar a digitação das respostas e compartilhá-las com a EMPMC.





Google Docs

Como acessar

Passo a passo





The screenshot shows a Gmail inbox with 15 messages. The messages are listed in chronological order from top to bottom:

- Jason Cornwell: Please return my stapler - Hi, You seem to have taken my stapler. Please. (1:19 pm)
- Paul McDonald: Fun Hike Yesterday! - Thanks for the great hike yesterday, it was awesome (1:06 pm)
- Arielle Reinstein: July 4th weekend - Hi there! I heard you'll be around this weekend and I'd like to invite you to a cookout on Saturday afternoon. (Jun 28)
- JS Bach: Tonhalle concert Friday - Hey man, there's a great concert this Friday even (Jun 22)
- Christine Chiu: Hi Hiking, Looking for opinion on my dietfitness app - Hi Hiking, I bumped in to you at the park last week (Jun 9)
- Yan Tsaytin (2), Draft: Hey there! - I heard you found a great place to go hiking. Let me know when you're free so we can go together (Mar 26)
- Kenneth, me (2): Group dinner? - Sushi sounds great! On Fri, Mar 25, 2011 at 10:00 AM, Ken (Mar 26)
- Kenneth, me (2): Long time! - Hey Karl! Things have been really good! And lunch sounds great (Mar 24)
- Michael Bologino: This weekend - Hi there! Let's meet up at 6PM tonight for burgers and then I (Mar 24)
- Arielle Reinstein: Dipsea trail - When it stops raining I really want to hike the Dipsea Trail again (Mar 24)
- Jason Toff: How are you? - Hey there, We haven't spoken in a while. How are you? Wou (Mar 24)
- Jr Wikane: VW Auction in Tacoma - Hi, I was doing a search on Google for VWs in Tac (Mar 6)

The sidebar on the left shows labels: Inbox (8), Starred (1), Sent Mail, Drafts (2), Hiking (2), Urgent!, 12 more..., Chat, Search, add, or invite, Hiking Fan, Set status here, Call phone, Arielle, Emily, Jason, Michael.

Passo 1

Acesse sua conta do *Gmail*
inserindo seu *login* e sua senha.



PREFEITURA
Belo Horizonte

D

1-50 de 193 < > 31

de carinho da Secretaria de Educação Ângela Dalben. Bom f... 9 de out.

e Oliveira <danielle.xavier@edu.pbh.gov.br> escreveu: Ricar... 9 de out.

----- Forwarded message ----- De: Centro de Aperfeiçoam... 8 de out.

o de Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação <cap... 8 de out.

pbh.gov.br> Date: qua., 7 de out. de 2020 às 13:47 Subject: ... 8 de out.

as com deficiência visual: Prezados(as) profissionais da Ed... 8 de out.

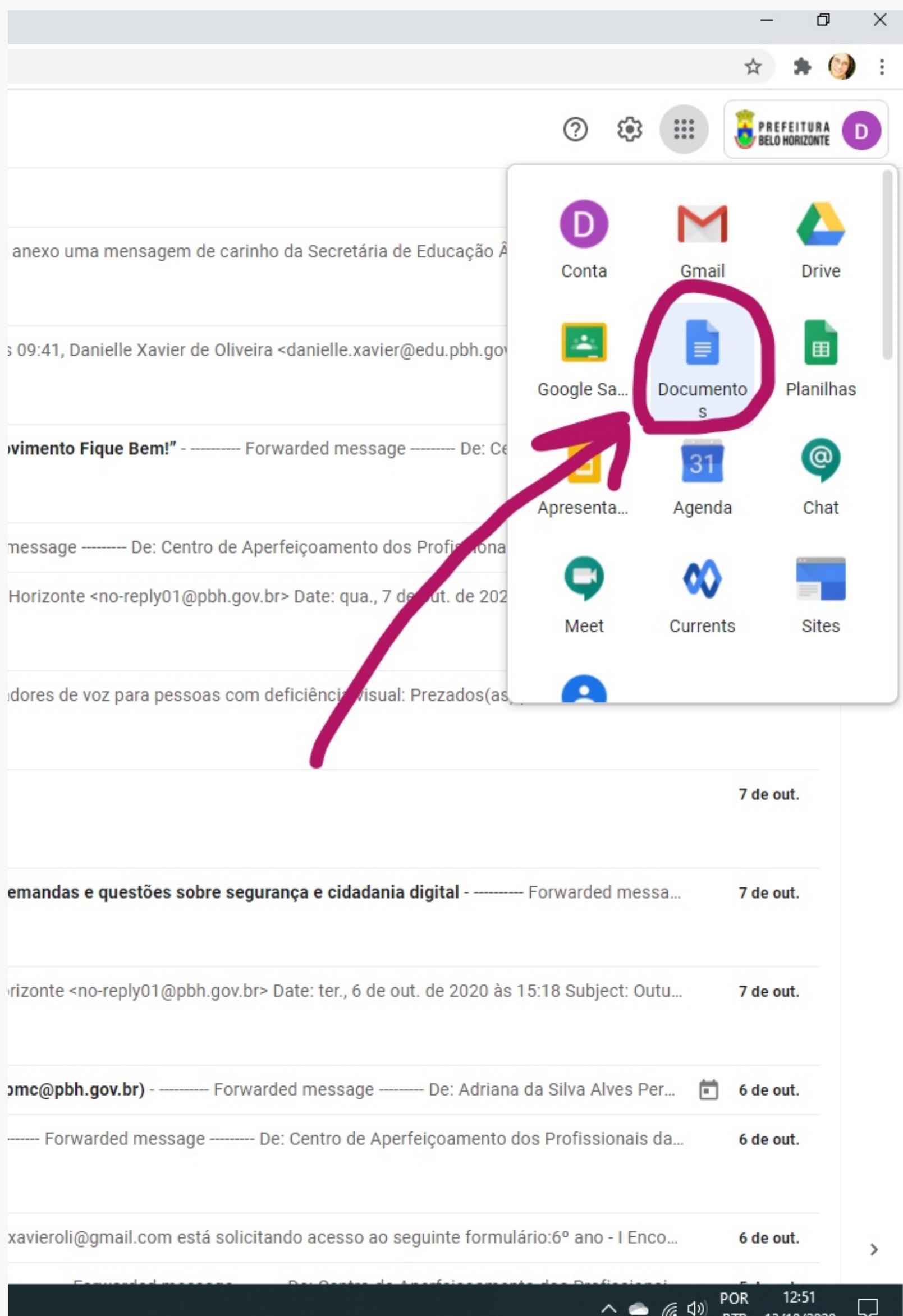
7 de out.

ore segurança e cidadania digital - ----- Forwarded messa... 7 de out.

Passo 2

Clique no "Menu" cujo símbolo
está indicado pela imagem
acima.

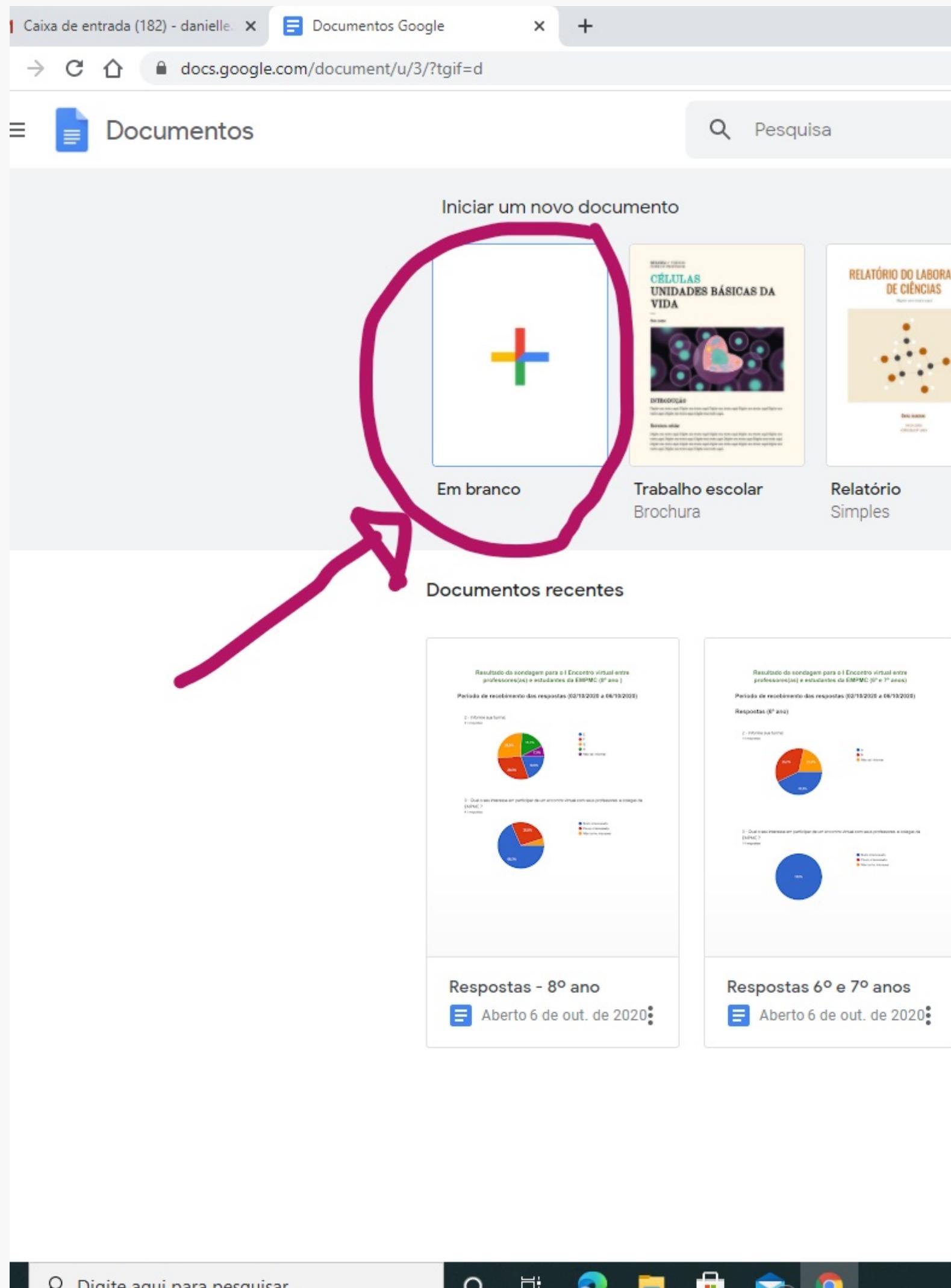




Passo 3

Clique sobre o ícone
"Documento" conforme mostra
a imagem.





Passo 4

Clique sobre o ícone do documento "Em branco" de acordo com a imagem.



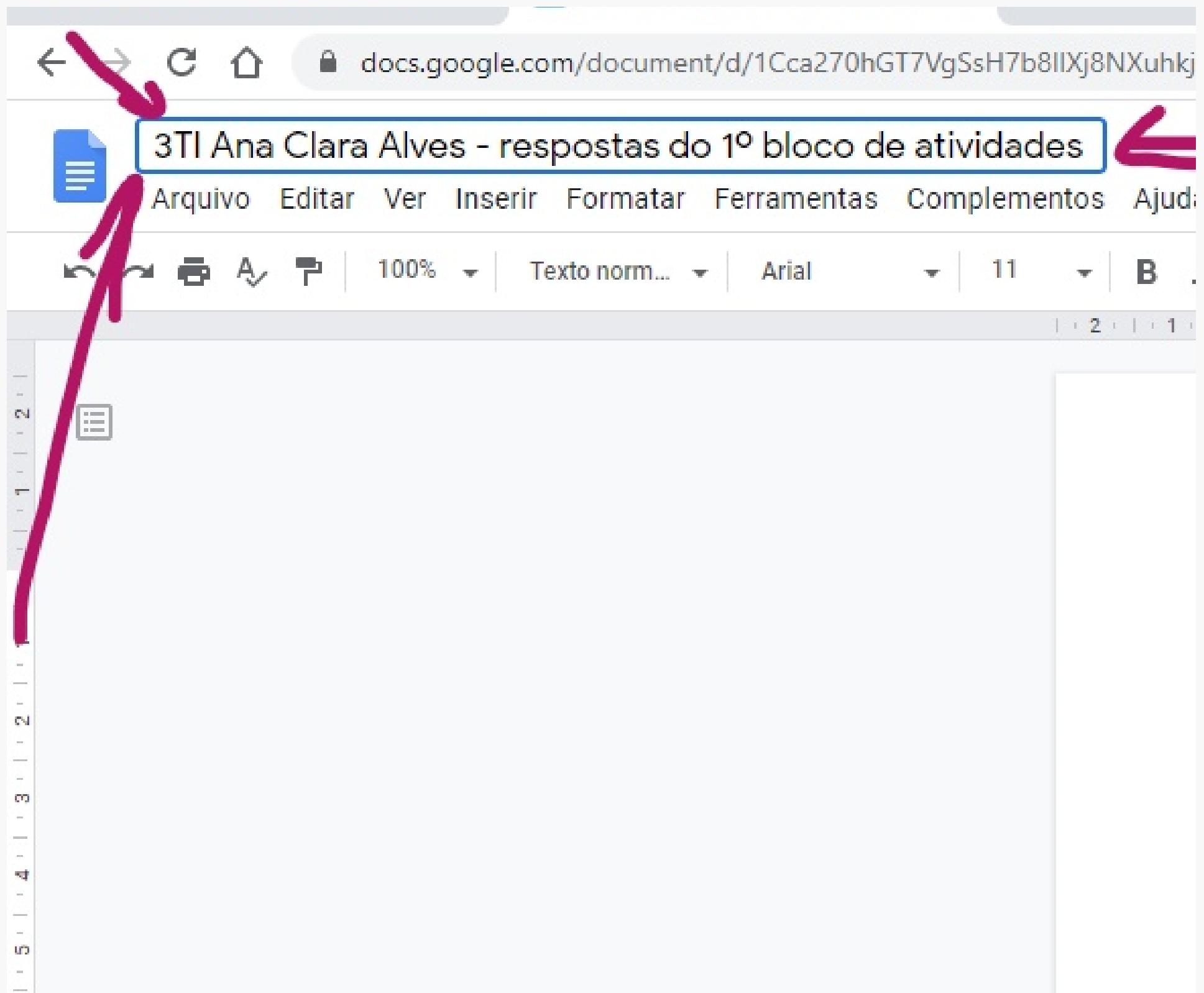
The screenshot shows a Google Docs interface with the following details:

- Title:** Q4 Project Proposal
- Toolbar:** File, Edit, View, Insert, Format, Tools, Add-ons, Help. Status bar: Last edit was 2 minutes ago.
- Header:** Widget Corp.
123 Your Street
Your City, ST 12345
(123) 456 - 7890
- Section:** Q4 Project Proposal
- Date:** September 09, 2019
- Section:** Overview
- Text:** Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.
- Text:** Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.
- Section:** Goals
- Text:** Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.
- Text:** Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.
- Word Count:** 158 words

Iniciando a digitação

Passo a passo





Passo 5

Digite o **título** do seu documento inserindo sua **turma**, seu **nome completo** e identificando as **respostas do 1º bloco de atividades** conforme mostra a imagem.



j8NXuhkjodvcfcNpAVeHxo/edit



REGIME ESPECIAL DE ATIVIDADES ESCOLARES DA EMPMC - BLOCO 1

ATIVIDADE DE ARTE - 9º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL

PROF.: LINCOLN DIONY SOUZA

NOME DO(A) ALUNO(A):

TURMA:

RESPOSTAS

QUESTÃO 01.

QUESTÃO 02. |

Passo 6

No documento em branco digite o
cabeçalho de acordo com a imagem
acima. Ele deve aparecer sempre no início,
antes das respostas de cada matéria.



j8NXuhkjodvcfcNpAVeHxo/edit



REGIME ESPECIAL DE ATIVIDADES ESCOLARES DA EMPMC - BLOCO 1

ATIVIDADE DE ARTE - 9º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL

PROF.: LINCOLN DIONY SOUZA

NOME DO(A) ALUNO(A):

TURMA:

RESPOSTAS

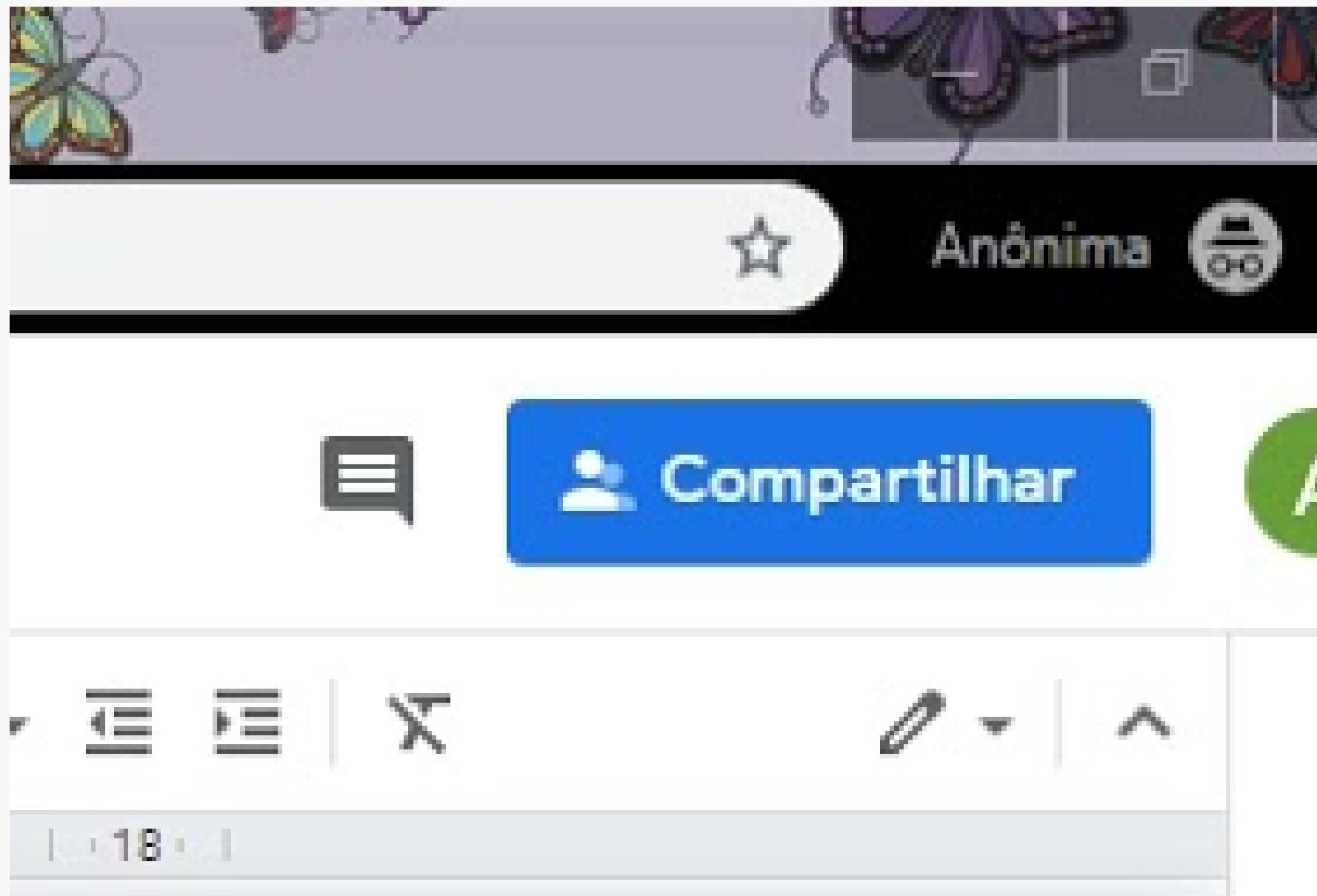
QUESTÃO 01.

QUESTÃO 02. |

Passo 7

Em seguida enumere as
respostas das questões
conforme o bloco de atividades.

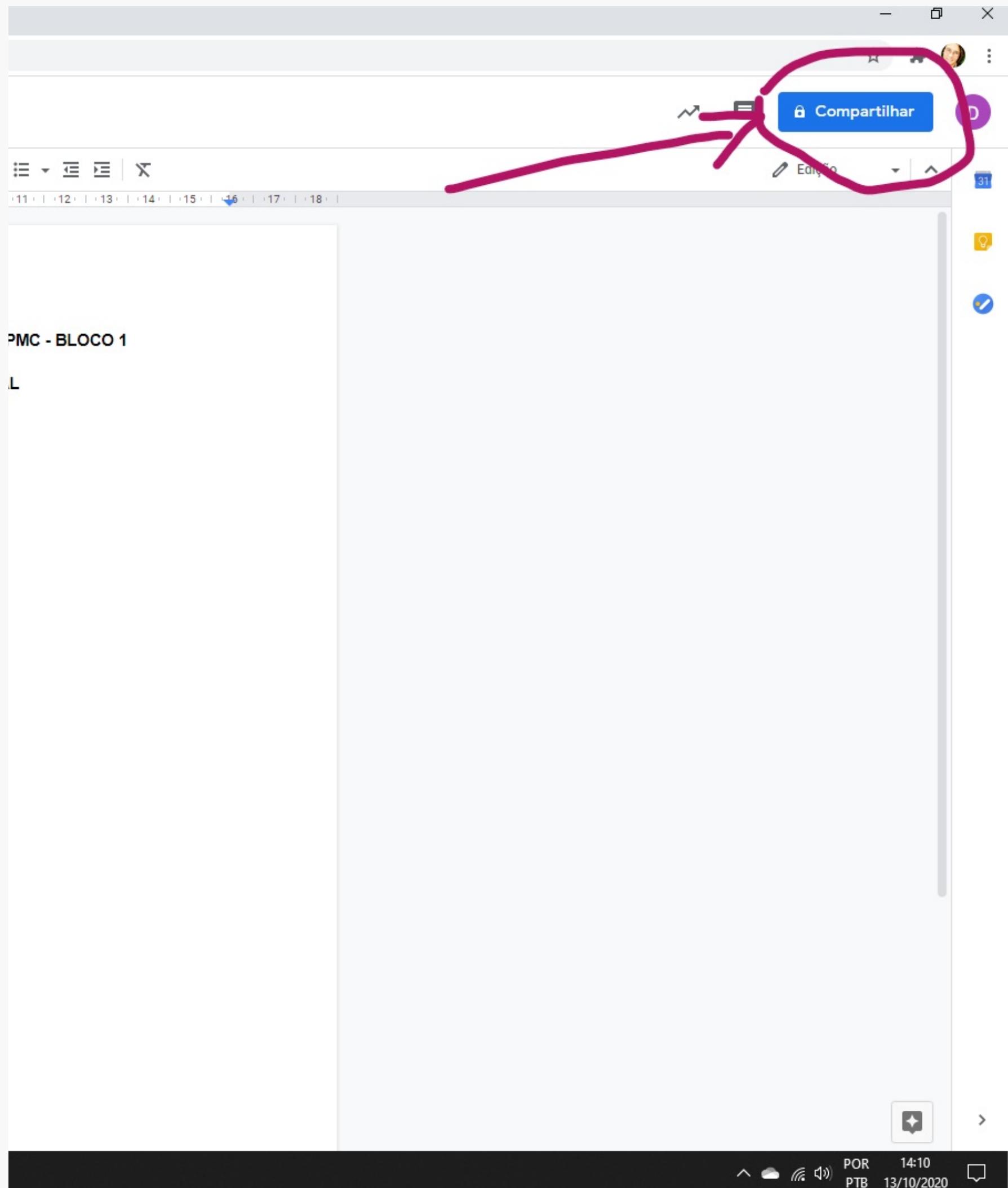




Como compartilhar as atividades depois de finalizadas

Passo a passo





Passo 8

Depois de finalizar as atividades
clique no ícone "Compartilhar"
conforme a imagem.



REGIME ESPECIAL DE ATIVIDADES ESCOLARES DA EMPMC - BLOCO 1

ATIVIDADE DE ARTE - 9º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL

PRO
NOM
TUR
QUE

Compartilhar com pessoas e grupos

Adicione pessoas e grupos

D Danielle Xavier de Oliveira (você)
danielle.xavier@edu.pbh.gov.br

[Enviar feedback para o Google](#)

Adicionar restrições de compartilhamento

Controle quem pode compartilhar, fazer o download, copiar e imprimir este arquivo

Copiar link

Restrito Somente as pessoas adicionadas podem abrir com este link.
[Mudar o link para Rede Municipal de Educação de Belo Horizonte](#)

Copiar link

QUESTÃO 02. |

Passo 9

Clique no ícone de configurações representado pelo símbolo dentro do círculo vermelho indicado pela seta.



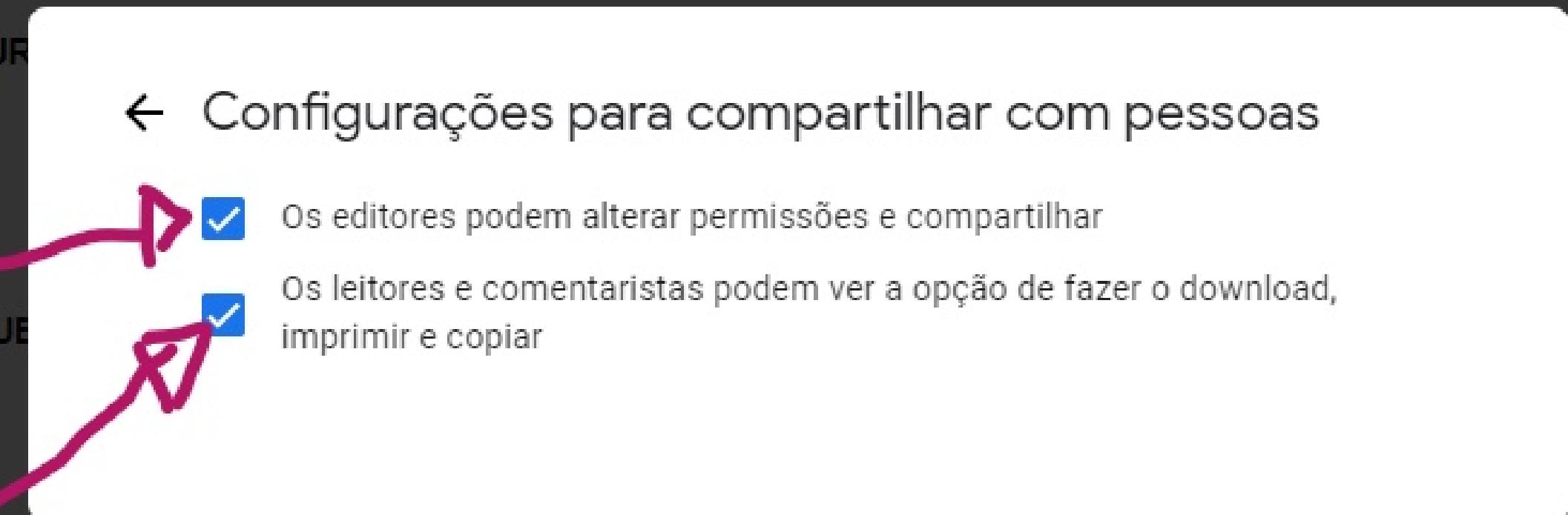
REGIME ESPECIAL DE ATIVIDADES ESCOLARES DA EMPMC - BLOCO 1

ATIVIDADE DE ARTE - 9º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL

PROF.: LINCOLN DIONY SOUZA

NOME DO(A) ALUNO(A):

← Configurações para compartilhar com pessoas



- Os editores podem alterar permissões e compartilhar
- Os leitores e comentaristas podem ver a opção de fazer o download, imprimir e copiar

Passo 10

Selecione as duas opções
conforme demonstra a imagem.



ATIVIDADE DE ARTE - 9º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL

PRO
NOM
QUE

Compartilhar com pessoas e grupos

Adicione pessoas e grupos

D Danielle Xavier de Oliveira (você) danielle.xavier@edu.pbh.gov.br Proprietário

[Enviar feedback para o Google](#) Concluído

Copiar link

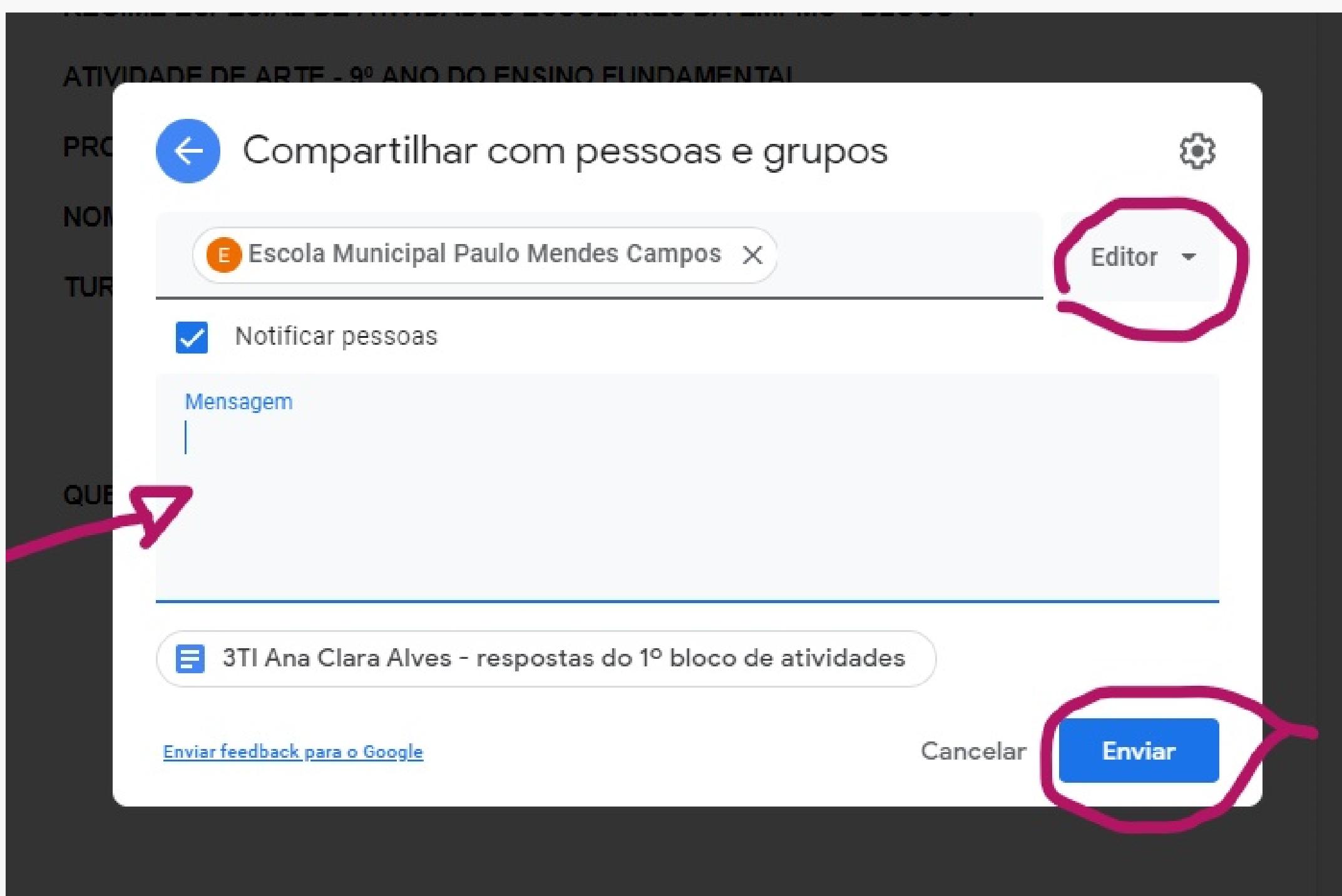
Restrito Somente as pessoas adicionadas podem abrir com este link. [Mudar o link para Rede Municipal de Educação de Belo Horizonte](#) [Copiar link](#)

Passo 11

Digite o e-mail da EMPMC no lugar onde a seta está indicando. O e-mail a ser digitado é o:

empmc.ped@edu.pbh.gov.br





Passo 12

No canto superior direito
selecione "Editor", em seguida
escreva sua mensagem para a
EMPMC e clique em "Enviar".

