

**Project Implementation Plan**

**Aplikasi *Mobile* dan *Website* Numero**

**Sada Futsal**

**Dibuat Oleh :**

|              |                      |
|--------------|----------------------|
| NIM 11321003 | Gabriel Sigalingging |
| NIM 11321023 | Emy Sonia Sinambela  |
| NIM 11321032 | Bennedict Tambunan   |
| NIM 11321043 | Suandika Napitupulu  |

**Untuk :**

**Institut Teknologi Del**

**Sitoluama**



## Kerja Praktek 2014 Institut Teknologi Del

No. Dokumen: PiP-PA2-13-2023

Versi: 01.01

Tanggal : 13-06-2023

Jumlah Halaman : 20

### DAFTAR ISI

|  |    |
|--|----|
| Ringkasan .....  | 3  |
| 1 Pendahuluan .....  | 4  |
| 1.1 Maksud Penulisan Dokumen .....                             | 4  |
| 1.2 Definisi, Akronim Dan Singkatan .....                      | 4  |
| 1.3 Aturan Penomoran .....                                     | 5  |
| 1.4 Dokumen Rujukan .....                                      | 6  |
| 1.5 Ikhtisar Dokumen .....                                     | 6  |
| 2 Deskripsi Umum Proyek .....                                  | 7  |
| 2.1 Latar Belakang .....                                       | 7  |
| 2.2 Tujuan .....   | 7  |
| 2.3 Lingkup Pekerjaan .....                                    | 7  |
| 2.3.1 Lingkup Pekerjaan Mahasiswa .....                        | 8  |
| 2.3.2 Lingkup Pekerjaan Dosen Pembimbing .....                 | 8  |
| 2.3.3 Lingkup Pekerjaan Narasumber .....                       | 8  |
| 2.4 Input Requirement .....                                    | 9  |
| 2.4.1 Sumberdaya manusia .....                                 | 9  |
| 2.4.2 Tools, peralatan .....                                   | 9  |
| 2.5 Deliverables .....   | 9  |
| 3 Pengelolaan Proyek (Manajemen) .....                         | 12 |
| 3.1 Struktur Organisasi .....                                  | 12 |
| 3.2 Alokasi Personil, Deskripsi Tugas dan Tanggung Jawab ..... | 13 |
| 3.3 Tujuan dan Prioritas Pengelolaan Proyek .....              | 13 |
| 3.4 Asumsi, Kebergantungan dan Kendala .....                   | 13 |
| 3.5 Mekanisme Pemantauan dan Pengendalian .....                | 14 |
| 4 Paket Kerja dan Jadwal .....                                 | 15 |
| 4.1 Paket Kerja .....  | 15 |
| 4.2 Jadwal .....   | 15 |
| 5 Penutup .....  | 17 |
| Lampiran-1 .....   | 18 |
| Sejarah Versi .....  | 19 |
| Sejarah Perubahan .....  | 20 |

|   |                 |                   |
|---|-----------------|-------------------|
| IT Del  | PiP-PA2-13-2023 | Halaman 2 dari 20 |
| Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat 2 Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del |                 |                   |

## Ringkasan

Dokumen ini berisikan tentang rencana pelaksanaan pengerjaan tugas mata kuliah Proyek Akhir 2 (PA2). Proyek yang dibangun adalah aplikasi *mobile* dan *website* Numero Sada Futsal, yang bertujuan menjadi sarana dalam membantu pemesanan lapangan futsal. Dengan dikembangkannya aplikasi ini diharapkan dapat menjadi wadah bagi kalangan masyarakat yang berminat dalam bidang olahraga futsal, dengan mempermudah pihak Numero Sada Futsal dalam menangani segala jenis kendala yang dihadapi dan dapat melakukan pemesanan makanan dan minuman dengan mudah. Dikarenakan belum adanya sistem yang dibangun mengenai Aplikasi *Mobile* dan *Website* Numero Sada Futsal, sehingga penulis berencana untuk membangun sebuah aplikasi.

Dokumen ini dibuat dengan tujuan untuk dipergunakan sebagai referensi bagi mahasiswa yang sedang mengikuti mata kuliah Proyek Akhir 2 (PA2) serta menjelaskan setiap langkah-langkah yang dilakukan selama pengerjaan PA2. Dokumen ini berisikan deskripsi kegiatan yang dilakukan secara bertahap untuk memperoleh hasil yang baik di dalam proyek.

| IT Del  | PiP-PA2-13-2023 | Halaman 3 dari 20 |
|---|-----------------|-------------------|
| Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat 2 Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del |                 |                   |

## 1 Pendahuluan

Pada bab ini akan dijelaskan maksud penulisan dokumen, definisi, akronim dan singkatan, aturan penomoran, dokumen rujukan dan ikhtisar dokumen.

### 1.1 Maksud Penulisan Dokumen

Dokumen ini ditulis oleh *developer* untuk memberikan gambaran umum mengenai proses pembangunan *Aplikasi Mobile dan Website Numero Sada Futsal* dan fungsi-fungsi yang akan digunakan pada aplikasi. Hal ini bertujuan agar *developer* dan *client* memiliki rujukan dan pemahaman yang sama mengenai proses pengembangan aplikasi.

### 1.2 Definisi, Akronim Dan Singkatan

Pada sub-bab ini dijelaskan mengenai definisi, akronim dan singkatan yang digunakan pada dokumen ini.

**Tabel 1. Definisi**

| No | Defenisi         | Penjelasan   |
|----|------------------|--|
| 1. | <i>Client</i>    | Orang yang memberikan proyek pada <i>developer</i> .   |
| 2. | <i>Developer</i> | Orang yang membuat atau mengembangkan perangkat lunak. |
| 3. | <i>Software</i>  | Perangkat lunak  |
| 4. | <i>Hardware</i>  | Perangkat yang mendukung sistem komputer               |
| 5. | <i>Tools</i>     | Aplikasi yang digunakan selama pengerjaan Proyek       |

**Tabel 2. Akronim**

| No | Akronim | Penjelasan                         |
|----|---------|------------------------------------|
| 1. | MoM     | <i>Minutes of Meeting</i>          |
| 2. | ToR     | <i>Term of Reference</i>           |
| 3. | PiP     | <i>Project Implementation Plan</i> |

**Tabel 3. Singkatan**

| No | Singkatan | Kepanjangan                        |
|----|-----------|------------------------------------|
| 1  | PA 1      | Proyek Akhir 1                     |
| 2  | PiP       | <i>Project implementation Plan</i> |

### 1.3 Aturan Penomoran

Aturan penomoran yang digunakan oleh *developer* dalam pembangunan sistem informasi ini dapat dilihat di Tabel 4. Aturan Penomoran

**Tabel 4. Aturan Penomoran**

| No | Deskripsi<br>Ketentuan   |
|----|--|
| 1. | <p>Aturan penomoran dan penamaan bab dan sub-bab sebagai berikut.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Untuk bab : 1, 2, 3<br/>Contoh:<br/>1. <i>Introduction</i></li> <li>Untuk sub-bab : 1.1, 1.2, 1.3<br/>Contoh:<br/>1. <i>Purpose of Document</i></li> <li>Untuk sub sub-bab : 2.1.1, 2.1.2,<br/>2.1.3 Contoh:<br/><i>2.1.1 Business Process</i></li> </ol> |
| 2. | <p>Aturan penomoran dan penamaan tabel dan gambar sebagai berikut,</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Untuk tabel : <b>Tabel 1. Daftar Defenisi</b></li> <li>Untuk gambar : <b>Gambar 1. Proses Bisnis</b></li> <li>Jenis Font : Times New Roman</li> <li>Ukuran Font : 12</li> <li>Ukuran Judul : 12</li> <li>Jenis Font judul : Arial</li> </ol>             |

## 1.4 Dokumen Rujukan

Dokumen yang menjadi rujukan dokumen ini yaitu sebagai berikut:

1. ToR (*Term of Reference*)

Dokumen ini berisi mengenai gambaran umum mengenai sistem, pendekatan dalam melaksanakan pekerjaan, lingkup (*scope*), *input requirement* dan perkiraan pelaksanaan aktivitas.

2. MoM (*Minutes of Meeting*)

Dokumen ini berisi mengenai informasi-informasi pada pertemuan dengan dosen pembimbing tentang *progress* pengerjaan proyek.

## 1.5 Ikhtisar Dokumen

Pada bagian ini akan dijelaskan mengenai ikhtisar dokumen yaitu penjelasan umum mengenai setiap bab yang ada pada dokumen ini. Pada dokumen ini terdapat lima buah bab, yaitu :

### Bab I Pendahuluan

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai maksud penulisan dokumen, definisi, akronim dan singkatan, aturan penomoran, dokumen rujukan, dan ikhtisar dokumen.

### Bab II Deskripsi Umum Proyek

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai latar belakang, tujuan, lingkup pekerjaan, input requirement (sumberdaya manusia, *tools* dan peralatan), dan *deliverables* dari proyek yang akan dibangun.

### Bab III Pengelolaan Proyek (Manajemen)

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai struktur organisasi, alokasi personil, deskripsi tugas dan tanggung jawab, tujuan dan prioritas pengelolaan proyek, asumsi, kebergantungan dan kendala, mekanisme pemantauan dan pengendalian

### Bab IV Paket Kerja dan Jadwal

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai paket kerja dan jadwal yang bertujuan agar pengerjaan proyek lebih teratur dan diselesaikan dengan tepat waktu.

### Bab V Penutup

Pada bab ini akan berisi kata penutup yang merupakan kesimpulan akhir dari semua isi dokumen.

| IT Del  | PiP-PA2-13-2023 | Halaman 6 dari 20 |
|---|-----------------|-------------------|
| Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat 2 Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del |                 |                   |

## 2 Deskripsi Umum Proyek

Bab ini menjelaskan mengenai latar belakang, tujuan, lingkup pekerjaan, *input requirement* (sumberdaya manusia, *tools* dan peralatan), dan *deliverables* dari proyek yang akan dibangun.

### 2.1 Latar Belakang

Di daerah Balige terdapat sebuah usaha yang bernama Numero Sada Futsal. Tempat ini merupakan satu-satunya tempat *booking* lapangan futsal di daerah Toba yang ramai dikunjungi oleh para pengunjung, selain dapat melakukan *booking* lapangan futsal, tempat ini juga memiliki *cafe* yang bernama Foodpedia. Di *cafe* ini kita bisa memesan makanan dan minuman saat bermain futsal. Namun pihak Numero Sada Futsal sering memiliki kendala dimana saat pelanggan melakukan *booking* lapangan futsal melalui via WhatsApp/telepon, pihak Numero Sada Futsal tidak meminta *down payment* (DP) terlebih dahulu sehingga bila saat pelanggan tidak bisa dihubungi maka pihak Numero Sada Futsal akan mengalami kerugian karena sudah mem-*booking* lapangan sesuai dengan waktu yang diminta oleh pelanggan. Dengan adanya suatu aplikasi yang akan dikembangkan maka diharapkan dapat mempermudah pihak Numero Sada Futsal dan para pelanggan dalam melakukan *booking* lapangan dengan sistem DP dan pelanggan dapat mengetahui informasi mengenai menu makanan dan minuman yang tersedia di Foodpedia tersebut. Aplikasi yang akan dikembangkan juga dapat menjadi media bagi tempat ini untuk memperkenalkan produk-produk mereka secara lebih mudah kepada pelanggan.

### 2.2 Tujuan

Tujuan proyek ini, yaitu:

1. Pelanggan dapat memesan lapangan futsal dengan mudah.
2. Pelanggan dapat mengetahui dengan mudah informasi mengenai menu hidangan yang tersedia di Foodpedia.
3. Numero Sada Futsal dapat semakin dikenal luas oleh masyarakat khususnya daerah Toba.

### 2.3 Lingkup Pekerjaan

Adapun lingkup pekerjaan yang dilakukan saat pembangunan sistem adalah sebagai berikut:

| IT Del  | PiP-PA2-13-2023 | Halaman 7 dari 20 |
|---|-----------------|-------------------|
| Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat 2 Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del |                 |                   |

1. Mempersiapkan rencana kerja dan menuangkannya dalam dokumen *Project Implementation Plan* (PiP).
2. Mengumpulkan kebutuhan dan informasi yang dapat membangun dan mengembangkan *website*.
3. Melakukan analisis terhadap kebutuhan dan informasi yang telah terkumpul.
4. Membuat rancangan desain, kerangka dan implementasi sistem sesuai hasil konsultasi dengan dosen pembimbing.
5. Mempersiapkan laporan dokumen yang berkaitan dengan sistem yang akan dibangun.
6. Melakukan *test* terhadap produk dengan dosen pembimbing.
7. Mempersiapkan bahan presentasi dan mempresentasikannya di acara sidang seminar.

### 2.3.1 Lingkup Pekerjaan Mahasiswa

Dalam pengembangan proyek aplikasi ini, mahasiswa memiliki tanggung jawab untuk melakukan beberapa *survey* dan melakukan wawancara kepada *client* yang sudah ditentukan dan memperoleh *Requirement Gathering* kemudian akan melakukan pertemuan secara *onsite* dengan koordinator PA2 untuk melaporkan progress proyek sesuai setiap pertemuannya dengan jadwal yang telah ditentukan. Selain itu, mahasiswa wajib memberikan *deliverables* untuk di-*review* oleh dosen pembimbing perkelompok dengan sesuai jadwal yang telah ditentukan atau dijanjikan sebelumnya.

### 2.3.2 Lingkup Pekerjaan Dosen Pembimbing

Setiap kelompok memiliki Dosen Pembimbing di mana Dosen pembimbing akan melakukan *review* untuk setiap isi proyek dan dokumen PA2 serta memberikan tanggapan dan saran terhadap produk dan dokumen sesuai dengan jadwal yang di tentukan.

### 2.3.3 Lingkup Pekerjaan Narasumber

Setiap narasumber atau *owner* telah menyediakan data atau informasi yang dapat menggambarkan kebutuhan dari topik yang telah ditentukan. Dan membantu tim dalam proses *requirement gathering*.

| IT Del  | PiP-PA2-13-2023 | Halaman 8 dari 20 |
|---|-----------------|-------------------|
| Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat 2 Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del |                 |                   |



## 2.4 Input Requirement

- a) Perangkat yang digunakan selama proses pembangunan sistem terlampir pada tabel

**Tabel 5. Perangkat Laptop**

|             |   |
|-------------|---|
| Manufacture | ASUSTek Computer INC  |
| Processor   | Intel(R) Core(TM) i7-1065G7 CPU @ 1.30GHz (8 CPUs), ~1.5GHz |
| RAM         | 8192MB  |

- b) Proyek dilakukan selama 14 minggu waktu belajar mahasiswa, dilaksanakan oleh kelompok 13 yang terdiri dari 4 orang.

### 2.4.1 Sumberdaya manusia

Pada subbab ini menjelaskan tentang siapa saja yang menjadi Sumber Daya Manusia dalam pengerjaan proyek, dengan peran sebagai:

- Pengembang (*Developer*) merupakan mahasiswa IT Del tingkat 2 program studi D3 Teknologi Informasi. Jumlah total anggota terdiri dari 4 orang dimana masing-masing anggota memiliki peran dan saling bekerjasama dalam mengerjakan proyek yang telah disetujui oleh dosen pembimbing.
- Pembimbing dapat memberikan *review* dan memberikan *feedback* terhadap dokumen yang telah disusun.
- Informasi diperoleh dari *client* sebagai narasumber dalam pengembangan aplikasi.

### 2.4.2 Tools, peralatan

Adapun Tools yang akan digunakan dalam pembangunan *website* ini ialah:

➤ *Software:*

- Visual Studio Code
- Bizagi
- StarUML
- SQLyog
- PhpMyAdmin
- XAMPP

➤ *Hardware:*

- Printer
- Laptop

## 2.5 Deliverables

|   |                 |                   |
|---|-----------------|-------------------|
| IT Del  | PiP-PA2-13-2023 | Halaman 9 dari 20 |
| Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat 2 Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del |                 |                   |

Hasil dari proyek ini adalah sebuah *Aplikasi Mobile dan Website Numero Sada Futsal* dan dokumentasi pembuatan aplikasi yang mencakup seluruh proses pengerjaan dari pembangunan *Aplikasi Mobile dan Website Numero Sada Futsal* dapat dilihat pada Tabel 6. Deliverables.

**Tabel 6. Deliverables**

| <b>Deliv.Id</b>  | <b>Deliverables</b>                | <b>Keterangan</b>   |
|------------------|------------------------------------|---|
| ToR-PA2-13-2023  | <i>Term of Reference</i>           | Dokumen ini berisi mengenai gambaran umum mengenai sistem, pendekatan dalam melaksanakan pekerjaan, lingkup ( <i>scope</i> ), <i>input requirement</i> dan perkiraan pelaksanaan aktivitas. |
| PiP-PA2-13-2023  | <i>Project Implementation plan</i> | Dokumen ini berisi mengenai jadwal dan rencana kerja tim dalam membangun aplikasi yang mencakup tentang deskripsi umum proyek, pengelolaan proyek, paket kerja dan jadwal.                  |
| MoM-PA2-13-2023  | <i>Minutes of Meeting</i>          | Dokumen ini berisi mengenai informasi-informasi pada pertemuan dengan dosen pembimbing tentang <i>progress</i> pengerjaan proyek.   |
| LA-PA2-13-2023   | <i>Log Activity</i>                | Dokumen ini berisi mengenai kegiatan yang dilakukan masing-masing anggota kelompok.   |
| SWTD-PA2-13-2023 | <i>Software Technical Document</i> | Dokumen ini berisi mengenai sistem yang akan dibangun, data <i>requirement</i> , <i>design</i> dan  |

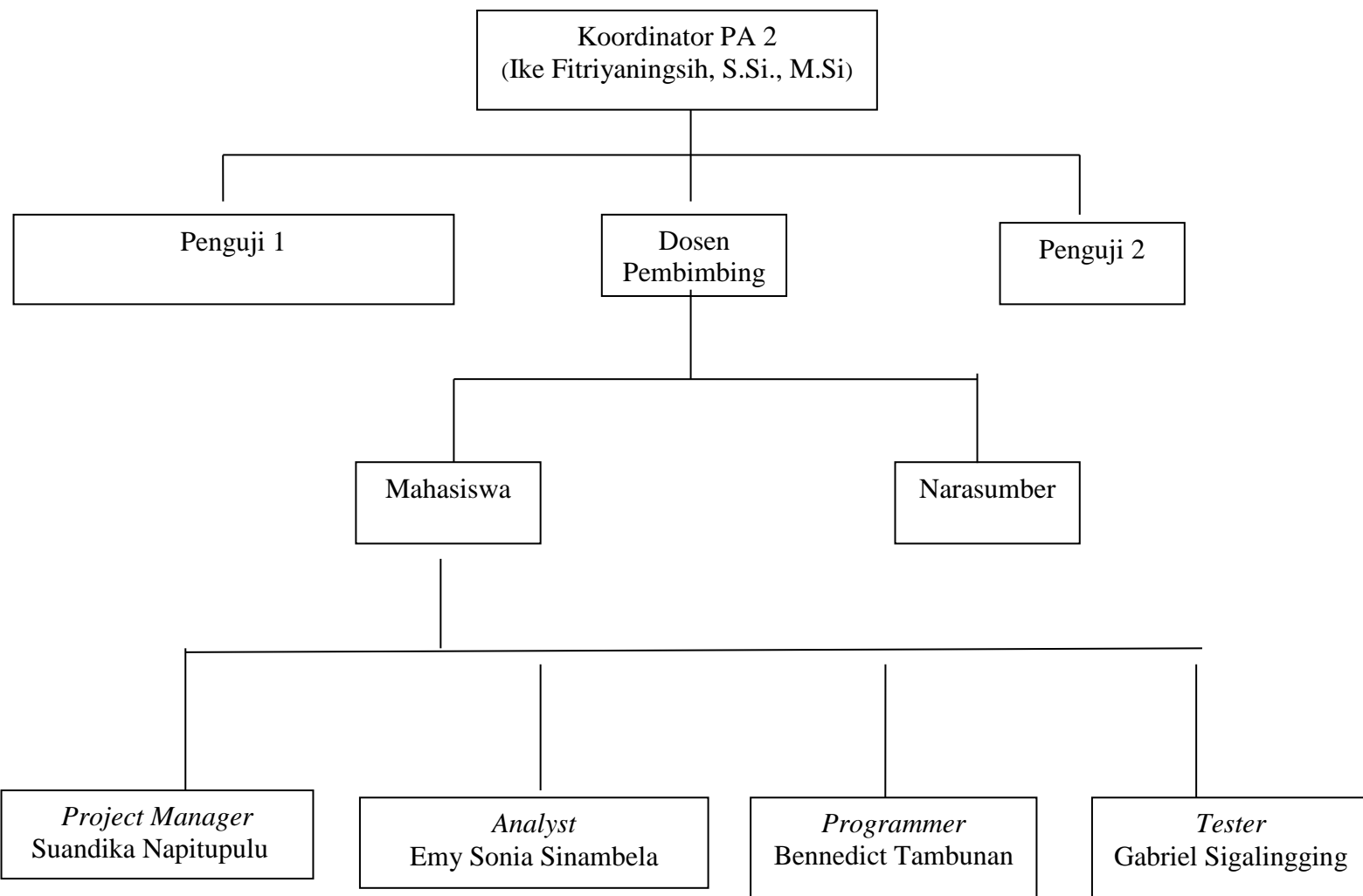
| <b>Deliv.Id</b>  | <b>Deliverables</b> | <b>Keterangan</b>   |
|--|---------------------|---|
|  |                     | <i>testing.</i>   |
| Aplikasi <i>Mobile</i> dan<br><i>Website</i> Numero Sada<br>Futsal | Produk              | Aplikasi ini merupakan hasil<br>akhir dari pengerjaan proyek. |

### 3 Pengelolaan Proyek (Manajemen)

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai struktur organisasi, alokasi personil, deskripsi tugas dan tanggung jawab, tujuan dan prioritas pengelolaan proyek, asumsi, kebergantungan dan kendala, mekanisme pemantauan dan pengendalian. Dalam mengelola dan mengatur proyek ini akan sesuai dengan PiP yang telah dibuat dan disetujui oleh dosen pembimbing dari kelompok. Pengerjaan proyek ini dilakukan hanya pada saat jam kerja yang telah ditentukan oleh *developer*.

#### 3.1 Struktur Organisasi

Pada sub-bab ini menjelaskan mengenai struktur organisasi pembangunan Aplikasi *Mobile* dan *Website* Numero Sada Futsal yang menggambarkan hubungan antara pihak-pihak yang terlibat dalam pembangunan proyek ini.



## **Gambar 1. Struktur Organisasi Pelaksanaan Aplikasi Numero Sada Futsal**

### **3.2 Alokasi Personil, Deskripsi Tugas dan Tanggung Jawab**

Berikut adalah penjelasan dari struktur organisasi pelaksanaan PA 2 serta pihak lain yang terlibat dalam gambar 1.

1. Koordinator PA 2, berfungsi sebagai koordinator yang bertugas untuk melakukan koordinasi yang diperlukan demi terlaksananya matakuliah PA 2 dengan baik.
2. Dosen Pembimbing, berfungsi sebagai pembimbing yang berperan untuk melakukan *review* dan *feedback* terhadap produk dan dokumen PA 2 dan menjadi penguji pada waktu seminar PA 2.
3. Narasumber/*owner*, berfungsi sebagai sumber informasi tentang sistem yang akan di bangun dan berfungsi sebagai penguji dari sistem kami.
4. *Project Manager*, bertugas untuk melaksanakan komunikasi dengan koordinator PA 2 dan dosen pembimbing serta memberikan pembagian tugas terhadap sesama anggota kelompok PA 2.
5. Mahasiswa PA 2 bertugas melakukan semua pekerjaan PA 2 sesuai dengan yang telah di tetapkan dalam Term of Reference (ToR) dan dibantu oleh koordinator PA 2 juga Project Manager. Sebagai mahasiswa PA 2 adalah mahasiswa IT Del angkatan 2021.

### **3.3 Tujuan dan Prioritas Pengelolaan Proyek**

Tujuan melakukan pengelolaan proyek ini adalah untuk menghasilkan suatu perencanaan dan penjadwalan yang baik sehingga proyek dapat selesai tepat waktu dengan mencapai kualitas proyek yang baik. Prioritas pengerjaan proyek adalah untuk mewujudkan kemampuan dari setiap anggota agar dapat bekerja sama dan saling berkoordinasi dengan baik untuk menghasilkan proyek tepat waktu.

### **3.4 Asumsi, Kebergantungan dan Kendala**

Adapun asumsi, kebergantungan dan kendala dalam pengerjaan proyek ini adalah :

1. Asumsi yang digunakan adalah bahwa mahasiswa dapat menggunakan pengetahuan yang diperoleh dari matakuliah yang sudah pernah atau sedang diambil untuk menyelesaikan proyek PA 2.

| IT Del  | PiP-PA2-13-2023 | Halaman 13 dari 20 |
|---|-----------------|--------------------|
| Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat 2 Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del |                 |                    |

2. Proyek ini memiliki ketergantungan yaitu, kesediaan narasumber untuk diwawancarai.
3. Kendala yang perlu di pertimbangkan dalam pengerjaan proyek ini adalah kurangnya pemahaman mahasiswa terhadap objek yang berhubungan dengan topik PA 2 yang akan dibangun. Di samping itu, kemampuan komunikasi terhadap narasumber juga dapat menjadi kendala.

### 3.5 Mekanisme Pemantauan dan Pengendalian

Mekanisme pemantauan dan pengendalian proyek yang disampaikan pada PiP yang merupakan lingkup pengerjaan proyek ini dilakukan dengan evaluasi pencapaian setiap paket kerja yang dibuat. Evaluasi yang dilakukan meliputi pencapaian kerja serta hasil yang diperoleh dari masing-masing paket kerja. Mekanisme pemantauan dan pengendalian proyek yang dikerjakan oleh masing-masing kelompok mahasiswa dilakukan dengan mengevaluasi dokumen *log activity*. Pada akhir matakuliah PA 2 mahasiswa akan melakukan presentasi terakhir yaitu seminar PA 2. Karena proyek ini dikerjakan dalam waktu singkat, maka perubahan PiP ini hanya dilakukan satu kali, yaitu *draft* dan *final*.

| IT Del  | PiP-PA2-13-2023 | Halaman 14 dari 20 |
|---|-----------------|--------------------|
| Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat 2 Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del |                 |                    |

## 4 Paket Kerja dan Jadwal

Paket kerja yang akan dihasilkan dibuat dan dilihat dari sisi teknis, yang meliputi:

- a. Penentuan waktu dan seluruh kegiatan yang akan dikerjakan
- b. Pengadaan peralatan dan komponen alat pendukung proyek
- c. Perancangan software dengan membuat source code dan mengkomplikasinya
- d. Menginstalasikan produk yang telah dihasilkan.

### 4.1 Paket Kerja

Untuk setiap paket kerja terdapat beberapa tahapan, yaitu sebagai berikut:

1. Persiapan, yang menyangkut persiapan prosedural dan penentuan aturan-aturan yang akan diterapkan, termasuk pembakuan ToR dan kerangka PiP.
2. *Requirement*, kegiatan ini ditujukan untuk mengumpulkan data yang akan diolah menjadi informasi dan digunakan dalam infografis interaktif. Mahasiswa akan melakukan interview ataupun observasi kepada *client* untuk mendapatkan data yang valid. Di samping *survey* tersebut, pada kegiatan ini juga dilaksanakan *survey* terhadap aplikasi yang akan dijadikan referensi.
3. Analisis, kegiatan ini bertujuan untuk menganalisis hasil *survey*. Pada saat menganalisis, mahasiswa juga dapat melakukan evaluasi untuk aplikasi tersebut.
4. Perancangan, kegiatan ini bertujuan untuk merancang *layout* aplikasi, informasi yang akan ditampilkan dalam aplikasi.
5. Implementasi, dengan menerjemahkan dalam bahasa pemrograman sehingga dapat diimplementasikan ke dalam bentuk aplikasi.
6. *Testing*, kegiatan ini bertujuan untuk melaksanakan percobaan terhadap produk sistem informasi berupa aplikasi dinamis yang dihasilkan oleh masing-masing kelompok.
7. Pelaporan dan serah terima, yaitu dengan melakukan seminar di depan dosen pembimbing dan dosen penguji.

### 4.2 Jadwal

Tabel menjelaskan tentang perkiraan aktivitas yang akan dilakukan selama masa waktu pengembangan aplikasi.

**Tabel 7. Jadwal**

| IT Del  | PiP-PA2-13-2023 | Halaman 15 dari 20 |
|---|-----------------|--------------------|
| Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat 2 Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del |                 |                    |

| No | Kegiatan  | Waktu           | Keterangan   |
|----|---|-----------------|--|
| 1  | Pembagian Kelompok dan pemilihan project manager                | Week-1          | Mahasiswa dibagi ke dalam beberapa kelompok oleh Bu Ike Fitriyaningsih     |
| 2  | Penentuan topik dan penentuan owner                             | Week 1- Week 2  | Mahasiswa melakukan diskusi dengan dosen pembimbing dalam menentukan topik |
| 3  | Membuat list pertanyaan untuk dilakukan wawancara kepada client | Week 2          | Anggota kelompok Menyusun pertanyaan yang akan diajukan ke client          |
| 4  | Melakukan wawancara   | Week 2- Week 3  | Mahasiswa melakukan wawancara  |
| 5  | Mengerjakan dokumen ToR dan PiP                                 | Week 3- Week 4  | Anggota kelompok menyelesaikan pengerjaan dokumen                          |
| 6  | Melakukan analisis kebutuhan                                    | Week 3- Week 4  | Mengumpulkan hasil wawancara dan menganalisis kebutuhan client             |
| 7  | Melakukan desain sistem   | Week 5- Week 9  | Melakukan perancangan desain website serta fitur yang akan dibangun.       |
| 8  | Membuat dokumen use case  | Week 5- Week 6  | Mengerjakan dokumen <i>use case</i>  |
| 9  | Melakukan implementasi  | Week 7- Week 14 | Melakukan implementasi proyek  |
| 10 | Testing website   | Week 14         | Melakukan pengujian fungsional aplikasi yang telah dibangun                |
| 11 | Seminar PA 2  | Week 16         | Mengikuti acara seminar PA   |



## 5 Penutup

Project Implementation Plan (PiP) ini disampaikan agar semua pihak yang terlibat mempunyai rujukan dan pemahaman yang sama mengenai lingkup pekerjaan, kebutuhan dan jadwal serta tatacara pelaksanaan. Dengan adanya PiP ini, diharapkan bahwa pekerjaan dilaksanakan dengan terukur dan pencapaiannya dapat dinilai secara objektif.

| IT Del  | PiP-PA2-13-2023 | Halaman 17 dari 20 |
|---|-----------------|--------------------|
| Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat 2 Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del |                 |                    |

## Lampiran-1

| IT Del  | PiP-PA2-13-2023 | Halaman 18 dari 20 |
|---|-----------------|--------------------|
| Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Program Kerja Praktek mahasiswa tingkat 2 Institut Teknologi Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del |                 |                    |

## Sejarah Versi

No. dokumen :

| No. versi | Tanggal | Ditulis Oleh | Direview Oleh | Disetujui oleh |
|-----------|---------|--------------|---------------|----------------|
|           |         |              |               |                |
|           |         |              |               |                |
|           |         |              |               |                |
|           |         |              |               |                |
|           |         |              |               |                |

## Sejarah Perubahan

No. dokumen :

No. versi :

| Halaman | Semula | Menjadi | Alasan perubahan |
|---------|--------|---------|------------------|
|         |        |         |                  |
|         |        |         |                  |
|         |        |         |                  |
|         |        |         |                  |
|         |        |         |                  |

No. dokumen :

No. versi :

| Halaman | Semula | Menjadi | Alasan perubahan |
|---------|--------|---------|------------------|
|         |        |         |                  |
|         |        |         |                  |
|         |        |         |                  |
|         |        |         |                  |
|         |        |         |                  |