

ENACTUS FTU HANOI EXTERNAL RELATION DEPARTMENT

“Ban Đối ngoại là cầu nối thiết lập mối quan hệ vững chắc với các đối tác, doanh nghiệp, mở rộng hợp tác và tạo dựng cơ hội phát triển lâu dài, giúp Enactus vươn xa”

JOB DESCRIPTION

1. Mô tả công việc

- Tìm kiếm, xây dựng, duy trì và phát triển mối quan hệ giữa Enactus FTU Hanoi với Đối tác doanh nghiệp, Nhà trường, CLB trong và ngoài FTU cùng các bên liên quan khác.
- Nghiên cứu, xác định đối tác tiềm năng (Nhà tài trợ, Đối tác truyền thông, v.v.) phù hợp với yêu cầu của dự án, sự kiện tổ chức bởi Enactus FTU Hanoi.
- Xây dựng hồ sơ, tài liệu liên quan đến việc hợp tác nhằm chuẩn bị cho công tác liên hệ, đàm phán.
- Liên hệ với đối tác qua các kênh online, gặp mặt trực tiếp nhằm thỏa thuận hợp tác dựa trên lợi ích chung.
- Duy trì mối quan hệ với các đối tác đã và đang hợp tác nhằm đảm bảo hai bên nhận được đầy đủ quyền lợi như đã thỏa thuận.
- Kết nối, gắn kết mối quan hệ giữa thành viên thế hệ hiện tại với anh chị từ thế hệ đi trước; xây dựng mạng lưới alumni vững mạnh.

2. Yêu cầu

- Có tinh thần vì xã hội, vì cộng đồng.
- Thể hiện sự tự tin, kỹ năng giao tiếp, sự khéo léo và tinh tế khi làm việc với đối tác.
- Có trách nhiệm trong công việc, luôn đảm bảo hiệu quả và chất lượng của công việc. Chăm trọng và tỉ mỉ khi làm việc.
- Có sự trách nhiệm trong công việc, luôn đảm bảo khối lượng và chất lượng của công việc của bản thân.

- Giữ thái độ cầu tiến, sẵn sàng học hỏi, cải thiện.
- Có tinh thần đoàn kết; thái độ sẵn sàng lắng nghe, chia sẻ đối với thành viên trong ban nói riêng và CLB nói chung.