**1. Hauptmenü**

1.1 **Speisekarte anzeigen**  
1.2 **Tisch reservieren**  
1.3 **Bestellung aufgeben**  
1.4 **Zahlung**  
1.5 **Mitarbeiter Login**

**2. Speisekarte anzeigen**

2.1 Kategorien anzeigen (z.B. Vorspeisen, Hauptgerichte, Desserts, Getränke)  
2.2 Auswahl einer Kategorie  
2.3 Anzeige der Gerichte in der gewählten Kategorie  
2.4 Detailansicht eines Gerichts (inkl. Beschreibung, Preis, Zutaten)  
2.5 Möglichkeit zur Bestellung hinzufügen

**3. Tisch reservieren**

3.1 Auswahl des Datums  
3.2 Auswahl der Uhrzeit  
3.3 Anzahl der Personen eingeben  
3.4 Auswahl des Tischbereichs (optional)  
3.5 Eingabe von Kontaktinformationen (Name, Telefonnummer, E-Mail)  
3.6 Bestätigung der Reservierung  
3.7 Anzeige der Reservierungsbestätigung

**4. Bestellung aufgeben**

4.1 Auswahl aus der Speisekarte (siehe Punkt 2)  
4.2 Bestellübersicht anzeigen  
4.3 Möglichkeit zur Änderung oder Stornierung der Bestellung  
4.4 Bestätigung der Bestellung  
4.5 Anzeige der Bestellnummer und voraussichtlichen Wartezeit

**5. Zahlung**

5.1 Auswahl der Zahlungsart (Bar, Kreditkarte, Mobile Payment)  
5.2 Eingabe der Zahlungsinformationen (bei Kreditkarte oder Mobile Payment)  
5.3 Bestätigung der Zahlung  
5.4 Erstellung und Anzeige der Quittung (digital oder zum Ausdrucken)

**6. Mitarbeiter Login**

6.1 Eingabe der Mitarbeiter-PIN  
6.2 Authentifizierung prüfen  
6.3 Weiterleitung zum Mitarbeiterbereich (je nach Berechtigungsstufe)

**7. Mitarbeiterbereich**

7.1 **Bestellungen verwalten**  
7.2 **Reservierungen verwalten**  
7.3 **Speisekarte bearbeiten**  
7.4 **Zahlungen einsehen**  
7.5 **Einstellungen und Berichte**

**8. Bestellungen verwalten**

8.1 Aktive Bestellungen anzeigen  
8.2 Bestellstatus ändern (z.B. in Bearbeitung, fertig, ausgeliefert)  
8.3 Bestellungen bearbeiten oder stornieren

**9. Reservierungen verwalten**

9.1 Liste der aktuellen Reservierungen anzeigen  
9.2 Neue Reservierungen hinzufügen  
9.3 Reservierungen bearbeiten oder stornieren

**10. Speisekarte bearbeiten**

10.1 Kategorien hinzufügen oder entfernen  
10.2 Gerichte hinzufügen, bearbeiten oder entfernen  
10.3 Preise und Beschreibungen anpassen

**11. Zahlungen einsehen**

11.1 Übersicht aller Zahlungen anzeigen  
11.2 Detailansicht einzelner Zahlungen  
11.3 Zahlungsberichte erstellen und exportieren

**12. Einstellungen und Berichte**

12.1 Systemeinstellungen anpassen (z.B. Öffnungszeiten, Tischpläne)  
12.2 Benutzer- und Mitarbeiterverwaltung  
12.3 Berichte erstellen (z.B. Umsatz, meistverkaufte Gerichte)  
12.4 System-Backups und Datenexport

**Übersicht der User Stories**

1. **Kunde kann Speisekarte einsehen und Bestellung aufgeben.**
2. **Kunde kann einen Tisch reservieren.**
3. **Kunde kann eine Bestellung bezahlen.**
4. **Mitarbeiter können sich mit einer PIN einloggen.**
5. **Mitarbeiter können Bestellungen und Reservierungen verwalten.**
6. **Mitarbeiter können die Speisekarte bearbeiten.**
7. **Mitarbeiter können Zahlungen einsehen und Berichte erstellen.**

Diese detaillierte Übersicht sollte als Grundlage für die Entwicklung einer digitalen Speisekarte mit allen notwendigen Funktionen dienen.