# Kullanma Kılavuzu Dokümantasyonu – İçermesi Gerekenler

## 1. Genel Bilgiler

• Kılavuzun adı ve kod numarası

• Ürün adı, modeli ve seri numarası

• Hazırlama ve revizyon tarihi

• Hazırlayan ve onaylayan kişi bilgileri

## 2. Giriş ve Amaç

• Kılavuzun amacı

• Kapsamı (hangi ürün veya sistemleri kapsadığı)

• Hedef kullanıcı grubu

## 3. Güvenlik Bilgileri

• Genel güvenlik uyarıları

• Ürünle ilgili özel tehlikeler

• Kullanıcıların uyması gereken güvenlik prosedürleri

• KKD (Kişisel Koruyucu Donanım) gereklilikleri

## 4. Ürün Tanıtımı

• Ürünün genel tanımı

• Teknik özellikler

• Ürün bileşenleri listesi ve görselleri

• Ambalaj içeriği

## 5. Kurulum ve Montaj Bilgileri

• Kurulum öncesi hazırlıklar

• Adım adım montaj talimatları

• Gerekli alet ve malzeme listesi

• Kurulum sonrası kontrol adımları

## 6. Kullanım Talimatları

• Ürünün çalıştırılması

• Adım adım kullanım kılavuzu

• Farklı çalışma modları ve ayarları

• Doğru kullanım için ipuçları

## 7. Bakım ve Temizlik

• Düzenli bakım adımları

• Temizlik yöntemleri

• Parça değişim talimatları

## 8. Arıza Giderme

• Sık karşılaşılan sorunlar ve çözümleri

• Hata kodları ve anlamları

• Teknik destek iletişim bilgileri

## 9. Teknik Dokümantasyon

• Teknik çizimler ve şemalar

• Elektrik ve mekanik bağlantı planları

• Yedek parça listeleri

## 10. Ek Bilgiler ve Yasal Uyarılar

• Garanti koşulları

• Yasal uyarılar

• Geri dönüşüm ve çevre bilgileri

## Puanlama Tablosu (100 Üzerinden)

Genel Bilgiler: 10

Giriş ve Amaç: 5

Güvenlik Bilgileri: 15

Ürün Tanıtımı: 10

Kurulum ve Montaj Bilgileri: 15

Kullanım Talimatları: 20

Bakım ve Temizlik: 10

Arıza Giderme: 10

Teknik Dokümantasyon: 3

Ek Bilgiler ve Yasal Uyarılar: 2

Toplam: 100