**Pasqyra e notave**  
Pasqyra e notave është një dokument zyrtar, është një deklaratë e performancës tuaj akademike të studimit në UBT. Ajo konfirmon që ju jeni apo keni qenë një student i regjistruar në UBT dhe përfshin informacionin e mëposhtëm:

Të dhënat e juaja personale, programin e studimit, kualifikimin dhe rezultatin e arritur për secilën lëndë sipas planprogramit studimor, së bashku me notat dhe kreditë e arritura.  
Pasqyra e notave lëshohet 5 ditë nga data e paraqitjes së kërkesës, e njëjta lëshohet një herë në semestër pa pasur nevojë të bëhet pagesë shtesë.

Për studentët të cilët kanë përfunduar studimet, shërbimet për dokumente, në këtë rast edhe pasqyrën e notave, duhet të bëjnë pagesë sipas rregullores së UBT-së.

Për përdorim zyrat të këtij dokumenti, duhet firmosja dhe nënshkrimi nga personat e autorizuar nga UBT, pjesë e Zyrës për Çështje Sudentore.  
  
   
  
**Vërtetimi**  
Vërtetimi është një dokument, përmes të cilit ju mund të konfirmoni statusin tuaj si student aktual. Në vërtetim të statusit të studentit do të paraqiten vetëm informacionet e juaja të deklaruara gjatë procesit të regjistrimit dhe të arkivuara në sistemin për menaxhimin e të dhënave për studentë.  
  
Informacioni standard përfshin:  
  
·   Emri, mbiemri  
·   ID e studentit  
·   Data dhe vendi i lindjes  
·   Programi studimor dhe data e regjistrimit  
·   Kohëzgjatja e studimeve  
  
Për t'u pajisur me vërtetimin mbi statusin tuaj, duhet të parashtroni kërkesën dhe të specifikoni qëllimin e përdorimit te tij.  
Për përdorim zyrat të këtij dokumenti duhet firmosja dhe nënshkrimi nga personat e autorizuar nga UBT, pjesë e Zyrës për Çështje Studentore.

**Grades Transcript**

Grades transcript is an official document which is at the same time an overview of assessment

of academic studies at UBT. Besides that, it confirms if the fact if you have been an enrolled

student at UBT and it consists of the following information:

- Your personal data, study program, qualification and achievement for each subject

under the study syllabus, along with grades and credits achieved.

- The grade transcript/statement is issued 5 days from the date of application, which is

issued once a semester without the need for any additional fees.

- For students who have completed their studies, document services, in this case also the

grade transcript must pay according to UBT regulations.

- For use in the offices of this document, it must be signed and signed by persons

authorized by UBT, part of the Student Affair Office.

**Confirmation**

Confirmation letter is a document through which you can confirm your status as a

current student. Only your information declared during the enrollment process and

archived in the student data management system will be presented on the student

status statement.

Standard information includes:

• Name/surname;

• Student ID;

• Date and place of birth;

• Study program and enrollment date;

• Duration of studies;

To obtain a confirmation of your status, you must submit the application and specify the

purpose of its use.

For use in the offices of this document, it must be signed and signed by UBT Authorized

Persons, part of the Student Affairs Office.