

[illegible]

Módulo I

- I. Introducción
- II. Dirección Organización vs. Administración de Recursos Humanos
- III. Enfoque Estratégico
- IV. Interacción de Personas y Organizaciones
- V. Planeación del Capital Humano



Bibliografía (Mc Graw Hill)

- *“El Capital Humano en las Organizaciones”, 9a Ed. Idalberto Chiavenato.*
- *“El Capital Humano de las Empresas”, 6a Ed. William Werther & Keith Davis.*

Introducción

1. Retos y Desafíos
2. Creación de Relaciones
Colaborativas
3. Trabajo en Equipo
4. Gestión e Implementación de
Mejores Prácticas



Las mejores empresas para trabajar



¿Cuál es el factor que las diferencia?

| GUATEMALA | |
|-----------|--|
| CLIENTE | |
| 1 | Sacos del Atlántico (Progreso) |
| 2 | Seguros Universales, S.A. |
| 3 | Ind. Licorera Quezalteca, S.A. - Industrias Licoreras de Guatemala |
| 4 | Cementos Progreso (Progreso) |
| 5 | AGRECA (Progreso) |
| 6 | Monsanto |
| 7 | Compartamos, S.A. |
| 8 | Ingenio Tululá, S.A. - Industrias Licoreras de Guatemala |
| 9 | Belcorp |
| 10 | Excel Automotriz |
| 11 | EY |
| 12 | Transmerquim |
| 13 | Ind. Licorera Euzkadi, S.A. - Industrias Licoreras de Guatemala |
| 14 | Inversiones de Guatemala, S.A. - Ind. Licoreras de Guatemala |
| 15 | InterBanco |
| 16 | Mixto Listo (Progreso) |
| 17 | Tecun Automotores |
| 18 | Bebidas Preparadas, S.A. - Industrias Licoreras de Guatemala |
| 19 | Seguros G&T |
| 20 | Destiladora de Alcoholes y Rones, S.A. - Ind. Licoreras de Guatemala |
| 21 | Central Prod. Alimenticios Universal, S.A. - Ind. Licoreras de Guatemala |
| 22 | Licorera Zacapaneca, S.A. - Industrias Licoreras de Guatemala |
| 23 | Añejos de Altura, S.A. |
| 24 | Atento |
| 25 | Distribuidora de Licores, S.A. - Industrias Licoreras de Guatemala |



La Creación y el Éxito de una Organización

La creación y el éxito de una organización

- Las organizaciones exitosas suelen tener una visión y una misión bien definidas. Saben por qué existen y hacia dónde se dirigen, lo que proporciona una guía clara para todas las actividades y decisiones.
- Los líderes deben ser capaces de inspirar, motivar y guiar a los miembros del equipo hacia metas comunes.

La creación y el éxito de una organización

- Una cultura organizacional sólida y positiva promueve la **colaboración**, la **innovación** y la **satisfacción** de los empleados.
- Una cultura que fomente la **transparencia**, la **ética** y el **respeto** puede contribuir significativamente al éxito a largo plazo.

La creación y el éxito de una organización

- Las organizaciones exitosas suelen ser capaces de adaptarse a los cambios en su entorno, ya sea en términos de tecnología, regulaciones del mercado o cualquier otro factor que afecte su operación.
- La capacidad de innovar, adaptarse a las nuevas tendencias y demandas del mercado es esencial.

La creación y el éxito de una organización

- La calidad en productos o servicios es crucial. Las organizaciones exitosas se esfuerzan por proporcionar productos o servicios que cumplan o superen las expectativas de los clientes.

La creación y el éxito de una organización

- La gestión eficiente de recursos, incluidos el tiempo, el talento y el capital, es esencial para el éxito a largo plazo. Esto implica tomar decisiones informadas sobre la asignación de recursos y optimizar los procesos internos.

La creación y el éxito de una organización

- Si bien algunas organizaciones pueden tener una base sólida desde su inicio, muchas también evolucionan y ajustan su enfoque a lo largo del tiempo para adaptarse a las cambiantes circunstancias y demandas del mercado. El éxito sostenible a menudo implica un esfuerzo continuo, tener capacidad para aprender y adaptarse.

Enfoque Estratégico HOY



✓ Misión y Valores

✓ Liderazgo Efectivo

✓ Cultura Organizacional

✓ Innovación Continua

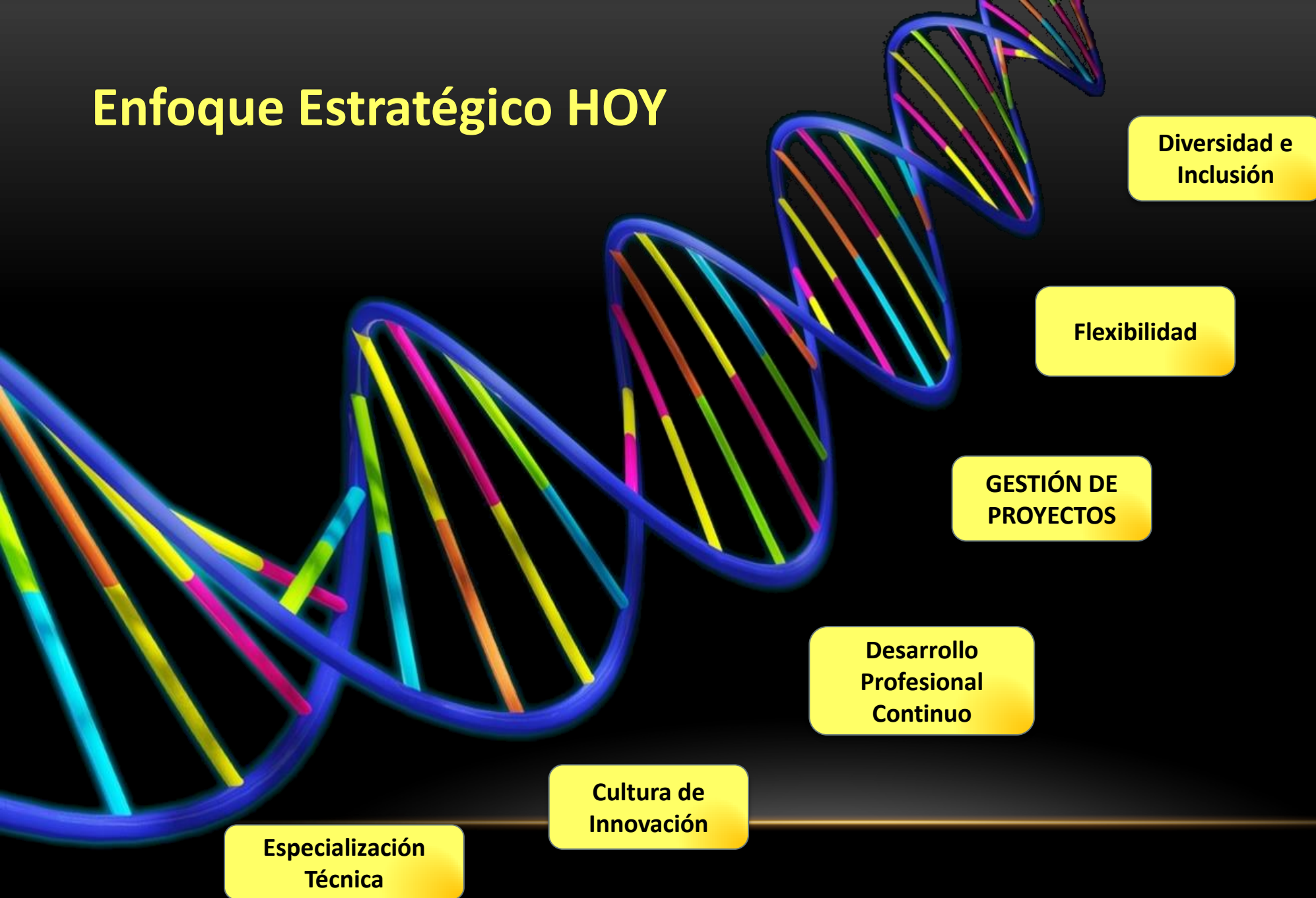
✓ Ética Empresarial

✓ Desarrollo de Competencias

✓ Cumplimiento de Regulaciones
Laborales y Clima Laboral

✓ Lecciones Aprendidas (Proyectos)

Enfoque Estratégico HOY



Dirección Organizacional

Es el proceso de planificación, organización, ejecución y control de los recursos de una empresa para lograr sus objetivos.

Aprender a **liderar con eficacia y alcanzar el éxito** es uno de los retos que todas las organizaciones quieren alcanzar.

Administración de Recursos Humanos

Es un conjunto de prácticas y procesos diseñados para **gestionar eficientemente** el talento humano dentro de una organización. Su objetivo principal es **maximizar el rendimiento y el aporte de los empleados hacia los objetivos organizacionales**, al mismo tiempo que se asegura de que se satisfagan las necesidades y aspiraciones individuales de los empleados.

¿Cómo dirigir personas y lograr los objetivos?



Es suficiente el LIDERAZGO de los líderes de cada área



La interacción de personas y organizaciones es fundamental

A través de esta interacción, se establecen relaciones que deben ayudar a mejorar y/o incrementar la productividad y el bienestar de los empleados sin importar su posición.

Interacción de Personas y Organizaciones

Colaboración Efectiva

La interacción efectiva asegura que los equipos trabajen en armonía, compartan ideas y habilidades, y alcancen metas colectivas de manera eficiente.



Interacción de Personas y Organizaciones

Comunicación Transparente

Una comunicación abierta y honesta promueve la confianza y el entendimiento mutuo, mejorando así la relación entre individuos y organizaciones.



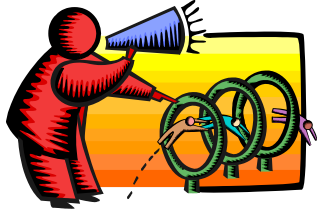
Interacción de Personas y Organizaciones

Compromiso Organizacional

Una interacción sólida aumenta la lealtad y el compromiso de los empleados, lo que es crucial para el éxito de la empresa.



Estrategias para una interacción efectiva



Comunicación Clara

Establecer canales abiertos y transparentes para mejorar la comunicación entre personas y organizaciones.



Desarrollo de Habilidades

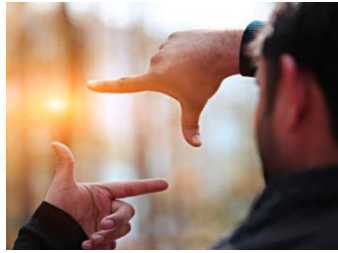
Proporcionar oportunidades de capacitación y desarrollo para mejorar las habilidades de comunicación interpersonales.



Fomentar la Colaboración

Promover la colaboración, el trabajo en equipo y la resolución conjunta de problemas.

Toma de Decisiones en la Dirección Organizacional



1

Definición del problema

Identifica los problemas y desafíos a enfrentar.

2

Identificación de soluciones

Busca posibles soluciones, teniendo en cuenta los antecedentes y factores que influyen.

3

Análisis de alternativas

Evalúa los resultados de cada solución y las consecuencias de cada alternativa.

4

Decisión

Selecciona la mejor solución y planifica su implementación.

Estructura General de Recursos Humanos

Departamentos Funcionales

- Los departamentos de RH se dividen en: reclutamiento, compensación y beneficios, desarrollo de empleados, y relaciones laborales, cada uno con sus propias responsabilidades.

Jerarquía Organizacional

- La estructura de RH sigue una jerarquía clara con roles como: especialistas en reclutamiento, analistas de compensación, gerentes de desarrollo de empleados, y directores de relaciones laborales.

Responsabilidades Centrales

- Las responsabilidades claves incluyen: la gestión del talento, la creación de políticas laborales, el desarrollo de programas de capacitación y la gestión de conflictos laborales.

Desafíos en la gestión de personas y organizaciones

1

Diversidad y Equidad

Lidiar con la diversidad en el lugar de trabajo y garantizar la igualdad de oportunidades.

2

Cambio Organizacional

Adaptarse a cambios y transformaciones organizacionales de manera efectiva.

3

Gestión del Desempeño

Evaluación y gestión del rendimiento de los empleados para mejorar la productividad.

La Sociedad en la Nieve



La Sociedad en la Nieve

- I. ¿Cómo podrían aplicarse los principios de toma de decisiones en la administración de recursos humanos a situaciones de emergencia?
- II. ¿Qué lecciones aprendidas podrían ser relevantes para la gestión de equipos en entornos laborales difíciles o con mucha presión?
- III. ¿Qué dilemas éticos enfrentaron los personajes al tomar decisiones críticas para su supervivencia?
- IV. ¿Hubo buena comunicación y liderazgo?



La Sociedad en la Nieve

V. ¿Cómo pueden las organizaciones fomentar la adaptación y la flexibilidad en su personal en situaciones imprevistas?





Gracias por su atención