



MADEN TETKİK VE ARAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
MADEN ANALİZLERİ VE TEKNOLOJİSİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

KALİBRASYONU YAPILACAK
CİHAZ/MALZEMELERE UYGULANAN İŞLEMLER PROSEDÜRÜ

Dok. No: KY.PR.7.4/K	Yayın Tarihi: 26.02.2018	Rev. No/Tarih: 01/ 01.11.2018	Sayfa No: 1/3
----------------------	--------------------------	-------------------------------	---------------

1. AMAÇ

Kalibrasyon Laboratuvarı'ndan, kalibrasyon için talepte bulunulan cihaz/malzemelere uygulanan işlemleri açıklamaktır.

2. KAPSAM

Kalibrasyon talebinde bulunulan cihaz/malzemelerin kaydı, laboratuvara ulaştırılması, laboratuvar süreci ve muhafazası işlemlerinin tümünü kapsar.

3. KISALTMALAR VE TANIMLAR

NATT : Numune Analiz/Test Takip

NK : Numune Kabul

Tedarikçi Kalibrasyon Laboratuvarı: Kalibrasyon Laboratuvarı'nda bulunan referans ölçüm standardı ve ölçüm cihazları ile yapılamayan cihaz/malzemelerin kalibrasyonlarının, hizmet alımı yolu ile yaptırıldığı, kurum dışı akredite veya ölçme tekniği ve referanslarının izlenebilirliği kanıtlanmış laboratuvarlardır.

4. İLGİLİ DOKÜMANLAR

KY.PR.6.5 Metrolojik İzlenebilirlik Prosedürü

KY.PR.6.6 Dışarıdan Tedarik Edilen rn ve Hizmetler Prosedürü

KY.PR.7.1 Taleplerin, Tekliflerin ve Sözleşmelerin Gözden Geçirilmesi Prosedürü

KY.PR.7.8/K Sonuçların Sertifika Haline Getirilmesi Prosedürü

KY.PR.8.4 Kayıtların Kontrolü Prosedürü

KB.FR.6.5/YTK Yıllık Kalibrasyon/Ara Kontrol Planı ve Takip Çizelgesi

5. UYGULAMALAR

5.1 Cihaz/Malzemelerin Kabul ve Kaydı

"Taleplerin, Tekliflerin ve Sözleşmelerin Gözden Geçirilmesi Prosedürü"ne göre gözden geçirilerek NK Birimi tarafından kabul yapılan cihaz/malzemelere, NATT Sistemi'nde, elektronik ortamda, kalibrasyon/ ara kontrol kalibrasyonu için kayıt numaraları verilir. Kayıt numarası xy-DK(z)/DA(z) ve şeklinde olup; xy ait olduğu yılın son iki rakamını, DK dahili kalibrasyonu/DA dahili ara kontrol kalibrasyonu ve z her yılın başında 0001'den başlanarak sırayla verilen kayıt numarasını belirtir.

18-DK/DA-0001: 2018 yılına ait 0001 kayıt no.lu Dahili Cihaz/Malzeme

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
Aydan ÇALIK Kalite Yöneticisi	Akan GÜLMEZ Dairesi Başkanı



MADEN TETKİK VE ARAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
MADEN ANALİZLERİ VE TEKNOLOJİSİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

KALİBRASYONU YAPILACAK
CİHAZ/MALZEMELERE UYGULANAN İŞLEMLER PROSEDÜRÜ

Dok. No: KY.PR.7.4/K	Yayın Tarihi: 26.02.2018	Rev. No/Tarih: 01/ 01.11.2018	Sayfa No: 2/3
----------------------	--------------------------	-------------------------------	---------------

Kabul  ve kaydı yapılan her cihaz/malzeme için, BaŐvuru No, DemirbaŐ/Seri No, GeliŐ Tarihi, GideceĐi Koordinatörlük/Birim ve Kayıt No. bilgilerinin bulunduğu Barkod oluŐturulur.

5.2 Cihaz/Malzemelerin Dağıtımı

Kabul ve kayıt işlemleri tamamlanan cihaz/malzemeler, ilgili birimler tarafından Kalibrasyon Laboratuvarı'na tutanakla teslim edilir. Yerinde kalibrasyon yapılması gereken cihaz/malzemeler ise, Kalibrasyon Sorumlusu tarafından, yerinde gerçekleŐtirilir.

5.3 Cihaz/Malzemelerin Kalibrasyon Laboratuvarı Süreci

Kurum İçi Kalibrasyon BaŐvuru Formu ve eklerinde yer alan cihaz/malzemeler ile bilgileri, "Yıllık Kalibrasyon/Ara Kontrol Planı ve Takip  izelgesi"ne göre kontrol edilir. Kalibrasyon işlemleri, Kalibrasyon Laboratuvarı'nda bulunan referans ölçüm standardı ve ölçüm cihazları ile yapılabiliyorsa iŐlem gerçekleŐtirilir. Kalibrasyon Laboratuvarı'nda yapılamayanlar için Tedarikçi Kalibrasyon Laboratuvarı'na yaptırılma süreci baŐlatılır.

Cihaz/Malzeme, "Yıllık Kalibrasyon/Ara Kontrol Planı ve Takip  izelgesi"nde yer almıyor veya bilgilerde bir değişiklik görülüyorsa, ilgili Birim bilgilendirilir, "Metrolojik İ lenebilirlik Prosedürü" Madde 5.2.3'e göre iŐlem yapılması istenir.

5.3.1 Kalibrasyon Laboratuvarı'nda Uygulanan İŞlemler

Cihaz/malzemelerin kalibrasyon işlemleri, kalibrasyon talimatlarına göre gerçekleŐtirilir.

Cihaz/Malzemelerin laboratuvar koŐullarında depolanması veya őartlandırılması zorunlu ise bu koŐullar sürdürülür, izlenir ve kaydedilir. Bu uygulamalar kalibrasyon talimatlarında verilmiŐtir.

Cihaz/Malzemelerin kalibrasyon işlemleri, Kalibrasyon Sorumlusu tarafından ulusal/uluslararası standartlara göre hazırlanan Kalibrasyon Talimatlarına uygun olarak yapılır.

Kalibrasyonların yapılması sırasında elde edilen veriler kaydedilir ve sertifikalanmak üzere elektronik ortama aktarılır. Sonuçlar; "Sonuçların Sertifika Haline Getirilmesi Prosedürü"ne göre Kalibrasyon Sorumlusu tarafından sertifika haline getirilir.

Laboratuvar da cihaz/malzemelerin karıŐmaması, kaybolmaması ve hasar görmemesi için gerekli önlemler alınır.

Kalibrasyonların yapılması sırasında farklı ve olağanüstü bir durumla karıŐlaŐıldığında kalibrasyon iŐlemi durdurulur ve gerekli koŐullar yeniden sağlandıktan sonra kalibrasyon iŐlemi yapılır.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
Aydan ÇALIK Kalite Yöneticisi	Akan GÜLMEZ Dairesi Başkanı



MADEN TETKİK VE ARAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
MADEN ANALİZLERİ VE TEKNOLOJİSİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

KALİBRASYONU YAPILACAK
CİHAZ/MALZEMELERE UYGULANAN İŞLEMLER PROSEDÜRÜ

Dok. No: KY.PR.7.4/K | Yayın Tarihi: 26.02.2018 | Rev. No/Tarih: 01/ 01.11.2018 | Sayfa No: 3/3

5.3.2 Tedarikçi Kalibrasyon Laboratuvarı İçin Uygulanan İşlemler

Tedarikçi Kalibrasyon Laboratuvarı tarafından yapılacak kalibrasyon işlemleri, “Yıllık Kalibrasyon/Ara Kontrol Planı ve Takip Çizelgesi”nde belirtilen zamana uygun olacak şekilde, “Dışarıdan Tedarik Edilen Ürün ve Hizmetler Prosedürü”ne göre yapılır.

6. ARŞİV VE KAYIT

Tüm kayıtlar “Kayıtların Kontrolü Prosedürü”ne uygun olarak muhafaza edilir.

7. REVİZYONLAR

“Kalibrasyonu Yapılacak Cihaz/Malzemelere Uygulanan İşlemler Prosedürü”nde, ihtiyaca binaen yapılan revizyonlar aşağıda verilen tabloda gösterilir.

Revizyon No/Tarih	Sayfa No	Revizyon Nedeni
01/ 01.11.2018	Tümü	Doküman numarasında ve Madde 6’da değişiklik.

HAZIRLAYAN

Aydan ÇALIK
Kalite Yöneticisi

ONAYLAYAN

Akan GÜLMEZ
Dairesi Başkanı