

## RAAMOVEREENKOMST VAN OPDRACHT

### De ondergetekenden:

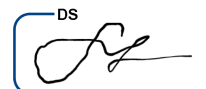
Careerzz B.V. gevestigd en kantoorhoudende te ALMERE (1324KR) aan de Zenderstraat 27, kvk-nummer 87688093, ten deze rechtsgeldig Vertegenwoordigd door Samira Staphorst hierna te noemen “**Opdrachtgever**”, En

Oksana Volodymyrivna geboren op 07-11-1972, wonende aan de Oudaen 2C, 8219 AB te Lelystad, handelend onder Oksana Security KVK: 90605489, hierna te noemen, “**Opdrachtnemer**”

hierna gezamenlijk te noemen: “**partijen**”.

### In aanmerking nemende:

- dat Opdrachtgever en Opdrachtnemer werkzaamheden verrichten in de Particuliere Beveiliging zoals omschreven in de Wet Particuliere Beveiligingsorganisaties en Recherchebureaus (WPBR);
- dat de werkzaamheden toezien op het leveren van beveiligingsdiensten voor de opdrachten van de Opdrachtgever;
- dat Opdrachtnemer op de hoogte is van de (fiscale) vereisten van (fiscaal) ondernemerschap en meent hieraan te voldoen en het voorts duidelijk is dat de onderhavige overeenkomst en de daarbij behorende Overeenkomst(en) van Opdracht inzake beveiligingsdiensten geen fiscaal ondernemerschap garanderen;
- dat Partijen met deze Raamovereenkomst de voorwaarden willen aangeven waaronder zij met elkander wensen te contracteren;
- dat elke individuele opdracht uit hoofde van de Raamovereenkomst door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer wordt verleend als hiervoor bedoeld;
- dat partijen met het oog op een juiste interpretatie van onderstaande contractsbepalingen, de door partijen beoogde uitvoering van de overeenkomst van opdracht en de kwalificatie van hun rechtsverhouding in het algemeen het navolgende opmerken:
- dat het Opdrachtnemer uitdrukkelijk niet vrijstaat om derden te detacheren bij de opdrachtnemer voor de aangenomen opdracht van de Opdrachtgever;





## **Komen als volgt overeen:**

### **Artikel 1: Begrippen**

Klant(en): bestaande en toekomstige klant van Opdrachtgever;

Opdracht: een door Opdrachtnemer van Opdrachtgever aanvaard aanbod van opdracht. Opdrachtgever omschrijft de soort dienst alsmede het aantal daarbij horende uren en voorzover mogelijk bij de klant(en). Een aanbod van opdracht kan mondeling of schriftelijk worden verstrekt en/of worden aanvaard dan wel worden geweigerd. Indien een aanbod van opdracht wordt aanvaard zal deze binnen 48 uur schriftelijk worden vastgelegd in een opdrachtbevestiging, dit kan ook via de WhatsApp of middels het door de Opdrachtgever gebruikte roostersysteem;

Overeenkomst: deze Raamovereenkomst met de eventueel daarbij horende bijlagen;

### **Artikel 2: Onderwerp van de overeenkomst**

- 2.1 Opdrachtgever kan onder de Overeenkomst een aanbod van opdracht doen aan Opdrachtnemer, welke door Opdrachtnemer kan worden aanvaard, om beveiligingsdiensten aan klanten van Opdrachtgever te verlenen. Opdrachtnemer is niet verplicht een aanbod van opdracht te aanvaarden en kan deze diensgevolge weigeren.
- 2.2 Het staat Opdrachtgever vrij ter zake van de beveiligingsdiensten aanwijzingen te geven terzake de datum en tijdstippen waarop de werkzaamheden moeten worden verricht, de voorgeschreven bedrijfskleding als bedoeld in de WPBR, de aanwijzingen die vermeld worden in de door de klant aan Opdrachtgever aangereikte vergunning of het door de klant opgestelde veiligheidsplan.
- 2.3 Partijen hebben uitdrukkelijk niet de bedoeling een arbeidsovereenkomst te sluiten in de zin van artikel 7:610 e.v. BW.
- 2.4 Partijen verklaren zich ervan bewust te zijn dat door de Overeenkomst geen dienstbetrekking ontstaat tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Aangezien Partijen uitsluitend met elkaar willen contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht als bedoeld in artikel 7:400 e.v. BW. Daarnaast verbinden partijen zich ertoe om hun feitelijke gedragingen bij de uitvoering van beveiligingswerkzaamheden in overeenstemming te doen zijn met de inhoud en strekking van de Overeenkomst (en de vanuit de Overeenkomst voortvloeiende overeenkomsten van opdracht) teneinde de uitvoering van de wederzijdse contractuele verplichtingen binnen het wettelijk kader van een overeenkomst van opdracht te kunnen uitvoeren. Ook komt met het bepaalde in de Overeenkomst geen overeenkomst van lastgeving als bedoeld in artikel 7:414 e.v. BW tot stand. Partijen contracteren uitsluitend met elkander onder de voorwaarde van aanwezigheid van een overeenkomst van opdracht als bedoeld in artikel 7:400 e.v. BW.
- 2.5 Opdrachtnemer verhoudt zich er van om het gedetacheerde personeel verbonden aan de opdrachtgever te benaderen om buiten hun verstrekte opdrachten tussen opdrachtgever en derde, werkzaamheden te laten buiten de opdrachtgever om. Opdrachtnemer verhoudt zich er tevens van om klanten van Opdrachtgever te benaderen om rechtstreeks werkzaamheden te verrichten voor de klanten buiten de Opdrachtgever om. Mocht het gedetacheerde personeel toch benaderd worden zal hier een direct opeisbare boete ten behoeve van opdrachtgever en ten laste van de opdrachtnemer ten bedrage van €10.000,- per gebeurtenis/ geleverde dienst worden opgelegd. Mochten de klanten van de Opdrachtgever benaderd worden zal hier tevens een direct opeisbare boeten van €10.000,- worden opgelegd.

Paraaf opdrachtgever:

Paraaf opdrachtnemer: 2

**Artikel 3: Verplichtingen en faciliteiten Opdrachtgever**

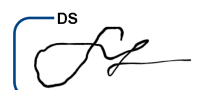
- 3.1 Opdrachtgever zal Opdrachtnemer in staat stellen de overeengekomen diensten te verlenen, door al hetgeen in dat kader redelijkerwijze van Opdrachtgever kan worden verlangd, te doen.
- 3.2 Opdrachtgever op basis van de WPBR verplicht aan opdrachtnemer een aantal bedrijfsmiddelen te verstrekken, zoals het voorgeschreven uniform. De kosten hiervoor worden aan Opdrachtnemer gefactureerd.
- 3.3 De kosten voor het aanvragen voor een beveiligingspas ten behoeve van de werkzaamheden zullen worden gefactureerd aan de Opdrachtnemer.

**Artikel 4: Verplichtingen opdrachtnemer**

- 4.1 Opdrachtnemer garandeert dat hij gekwalificeerd, bevoegd en bekwaam is om de beveiligingsdiensten uit te voeren. Opdrachtnemer zal ten blijke daarvan op eerste verzoek de in artikel 4.3 te noemen documenten overleggen.
- 4.2 Opdrachtnemer garandeert voorts dat hij voldoet en blijft voldoen aan de beroepseisen ten aanzien van (bij)scholing, opleiding, deskundigheid, ervaring etc.
- 4.3 Opdrachtnemer zal er vóór aanvang van de Overeenkomst zorg voor dragen dat Opdrachtgever over de volgende documenten beschikt, indien en voor zover de navolgende documenten niet reeds onderdeel vormen van c.q. ten grondslag liggen aan het algemeen erkende kwaliteitskeurmerk waaraan Opdrachtnemer dient te voldoen:
  - i. na vaststelling van de identiteit een afschrift van een geldig paspoort of ander identiteitsbewijs;
  - ii. kopieën van alle voor de uitvoering van diensten ten behoeve van de klant benodigde vakdiploma's, certificaten en getuigschriften;
  - iii. uittreksel inschrijving in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel van de opdrachtnemer.
- 4.4 Wanneer Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een opdracht heeft aangeboden zoals bedoeld in artikel 2.1, zal Opdrachtnemer deze gelet op de behoefte van de Klant onverwijld telefonisch of schriftelijk (waaronder elektronische of digitale berichtgeving) aanvaarden of weigeren en bij aanvaarding bevestigen dat hij/zijde diensten conform de Overeenkomst zal verlenen.
- 4.5 Het staat Opdrachtnemer vrij de ingeroosterde te laten vervangen. Opdrachtnemer zal bij vervanging Opdrachtgever onverwijld daarvan (telefonisch) op de hoogte stellen. Opdrachtnemer dient zelf voor vervanging zorg te dragen. De vervanger dient in alle gevallen met het oog op het verlenen diensten aan dezelfde van overheidswege gestelde wettelijke eisen te voldoen.
- 4.6 In geval van vervanging als bedoeld onder 4.5 blijft de Opdrachtnemer zowel jegens Opdrachtgever als Klant verantwoordelijk voor een kwalitatief goede uitvoering van de diensten.
- 4.7 Opdrachtnemer neemt jaarlijks het initiatief om zijn/haar dienstverlening met Opdrachtgever te evalueren.

Paraaf opdrachtgever:

Paraaf opdrachtnemer: 3



**Artikel 5: Vrijwaring en verrekening**

- 5.1 Indien het niet nakomen en/of overtreden van enige bepaling van de Overeenkomst door één van de partijen ('de overtredende partij') leidt tot schade die voortvloeit uit eventuele fiscaalrechtelijke geschillen, is de andere partij daarvoor niet aansprakelijk. Voor zover de andere partij voor dergelijke schade wordt aangesproken vrijwaart de overtredende partij de andere partij geheel. Onder schade wordt tevens begrepen boetes en/of (heffing)rente.

**Artikel 6: Geheimhouding en klantenbeding**

- 6.1 Opdrachtnemer zal de wettelijke bepalingen met betrekking tot de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en privacy van Klanten in acht nemen. Bovendien verbindt Opdrachtnemer zich voldoende maatregelen te treffen om geheimhouding te verzekeren met betrekking tot alle gegevens waarvan Opdrachtnemer of personen, van wie hij zich bij de uitvoering van de Overeenkomst bedient, kennis neemt onderscheidenlijk nemen bij dienstverlening ten behoeve van Opdrachtgever en/of Klanten, teneinde de persoonsgegevens van de Klanten te beschermen.
- 6.2 Opdrachtnemer is gehouden alle van Opdrachtgever afkomstige informatie en bedrijfsgegevens en de in het kader van de uitvoering van door Opdrachtgever verstrekte Opdracht(en) te zijner kennis gekomen of ontwikkelde informatie, geheim te houden. Het is Opdrachtnemer verboden om zonder toestemming van de andere partij bedoelde informatie aan te wenden voor eigen gebruik of gebruik door derden.
- 6.3 De geheimhoudingsverplichting geldt zowel tijdens als na afloop van de Overeenkomst.

**Artikel 7: Honorering en declaratie**

- 7.1 Opdrachtgever betaalt aan Opdrachtnemer de door Opdrachtnemer aan Klanten van Opdrachtgever verleende diensten, waarvoor tussen partijen een Opdracht tot stand is gekomen. Het tarief welke wordt overeengekomen voor de geleverde diensten bedraagt minimaal €27,- per uur, per dienst zal het tarief worden bevestigd en vastgesteld. Bij verre of adhoc diensten kunnen in overleg afwijkende tarieven per Opdracht tussen partijen worden overeengekomen.
- 7.2 Opdrachtnemer zal per periode van (één week)\* met de daarbij horende urenspecificatie aan Opdrachtgever een door hem/haar vervaardigde factuur doen toekomen voor de verleende diensten. De Opdrachtnemer is uitdrukkelijk zelf verantwoordelijk voor facturatie en debiteurenbeheer, alsmede zijn/haar administratie en boekhouding in het algemeen. Opdrachtnemer heeft uitsluitend recht op vergoeding van daadwerkelijk gewerkte uren aan diensten welke gebaseerd zijn op de overeenkomst van opdracht.
- 7.3 Facturatie zal plaatsvinden elke maandag na afsluiting van de week. Betaaltermijn bedraagt vanaf maandag 30 ( dertig ) dagen.
- 7.4 Indien Opdrachtgever voor haar facturatie nadere gegevens nodig heeft, verplicht Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever om binnen veertien dagen na een verzoek daartoe de verzochte gegevens te verstrekken.

**Artikel 8: aansprakelijkheid**

- 8.1 Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade die Opdrachtnemer lijdt tijdens het verlenen van de diensten als gevolg van gedragingen of nalaten van de Klant of een derde jegens Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aansprakelijkheidsstelling voor schade die de Klant of een derde lijdt als gevolg van gedragingen of nalaten van Opdrachtnemer of van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden. Eventuele schade aan Opdrachtgever door toedoen van Opdrachtnemer zal worden doorberekend aan Opdrachtnemer tenzij Opdrachtnemer niets te verwijten valt.
- 8.2 Aanvaarde diensten dienen te worden afgenomen. Opdrachtnemer dient bij ziekte of andere reden van het niet beschikbaar zijn van de aangenomen dienst dit zo snel mogelijk telefonisch doorgeven naar het piket-nummer en zijn uiterste best doen om vervanging te regelen. Mocht afmelding toch plaatsvinden dient dit minimaal 24 uur voor aanvang van de betreffende opdracht te gebeuren. Mocht de dienst wel zijn aanvaard maar niet worden afgenomen zal de eventueel door de klant opgelegde boete worden doorberekend aan de Opdrachtnemer.

**Artikel 9: duur en beëindiging**

- 9.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van één (1) jaar en zal behoudens opzegging telkenmale stilzwijgend voor perioden van één jaar worden verlengd. In geval de Overeenkomst is geëindigd, maar een overeenkomst van opdracht nog niet is geëindigd, dan blijft de Overeenkomst van kracht tot het moment waarop deze overeenkomst van opdracht is geëindigd. De overeenkomst kan door ieder der partijen schriftelijk worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van één maand, tenzij, gelet op de continuïteit van de zorg, een kortere opzegtermijn gerechtvaardigd is. De Overeenkomst eindigt met wederzijds goedvinden tussen partijen al dan niet met onmiddellijke ingang.
- 9.2 Partijen hebben het recht om de Overeenkomst tussentijds met onmiddellijke ingang op te zeggen indien:
- de wederpartij surseance van betaling aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard of anderszins in een blijvende toestand van betalingsonmacht verkeert dan wel wordt ontbonden;
  - sprake is van onvoorziene omstandigheden (daaronder begrepen wijziging van wet- en regelgeving) die niet voor rekening van de opzeggende partij komen en die zo ingrijpend zijn, dat van de opzeggende partij naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid instandhouding van de overeenkomst niet verlangd kan worden.
- 9.3 Opdrachtgever is gerechtigd de uit de Overeenkomst voortvloeiende overeenkomst van opdracht met Opdrachtnemer met onmiddellijke ingang en zonder enige verplichting tot schadevergoeding op te zeggen indien de betreffende Klant gedurende de opdracht om welke reden dan ook niet langer dienstverlening van de Opdrachtnemer wenst te ontvangen.
- 9.4 Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder enige verplichting tot schadevergoeding op te zeggen, indien Opdrachtnemer niet langer voldoet aan de in artikel 4.1 en/of 4.4 van de Overeenkomst gestelde eisen ten aanzien van gedrag, beroep en kwaliteit.
- 9.5 Iedere partij heeft verder het recht de Overeenkomst alsmede een (individuele) Opdracht tussentijds met een opzegtermijn van een maand op te zeggen, indiende andere partij na
- Paraaf opdrachtgever: Paraaf opdrachtnemer: 5

een aanmaning en ingebrekestelling een van zijn verplichtingen zoals genoemd in de Overeenkomst niet is nagekomen, waaronder mede wordt verstaan het maken van fouten bij het registreren/administreren van de verleende diensten en/of het beschadigen van de goede naam van de ander.

**Artikel 10: Overige bepalingen**

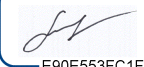
- 10.1 Wijzigingen van en/of aanvullingen op de Overeenkomst kunnen uitsluitend schriftelijk door partijen worden overeengekomen.
- 10.2 Indien enige bepaling van de Overeenkomst nietig is dan wel vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van kracht blijven en zullen partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zo veel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepalingen in acht wordt genomen.
- 10.3 De Overeenkomst prevaleert bij eventuele tegenstrijdigheden boven een Opdracht of een nadere overeenkomst, die in het kader van de uitvoering van beveiligingsdiensten worden gesloten.

**Artikel 11: Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

- 11.1 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 11.2 Alle geschillen die tussen partijen uit de Overeenkomst voortvloeien, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Almere.

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

DocuSigned by:  
  
E90E553FC1FE44B...

