

Corso Base Impress: come comunicare con le slide

10 consigli per costruire buone slide

Prima di aprire Impress e iniziare a disegnare le slide, è necessario progettare pensando al messaggio che si vuole trasmettere.

Queste le **10 regole da seguire** per creare una buona presentazione:

1. **Non usare caratteri piccoli e quindi poco leggibili.** La presenza di tanto testo, soprattutto se scritto piccolo distrae piuttosto che aiutare la concentrazione di chi ascolta.
2. **Non usare elenchi con più di 5 elementi.** Esiste la famosa regola del 3, secondo la quale il numero perfetto di voci in un elenco puntato è 3.
3. **Non abusare di immagini o scritte colorate prese dalla galleria** (ovvero di clipart e fontart).
4. **Non inserire nelle slide grafici complessi e poco comprensibili.** Nel caso di rappresentazioni ricche di dati e numeri è preferibile fare più slide con grafici semplici piuttosto che una unica con un singolo grafico.
5. **Non usare sfondi troppo colorati.** Meglio uno sfondo bianco se si deve scrivere del testo oppure una bella foto a tutta slide con un messaggio molto sintetico.
6. **Non lavorare alle slide senza una idea chiara dello sviluppo della presentazione.** La progettazione della presentazione rispetto a ciò che si vuol dire e come si vuole dirlo è fondamentale per poter realizzare slide efficaci.
7. **Non riportare messaggi troppo lunghi.** L'ideale sarebbe tenere a mente la "regola del tweet", ovvero scrivere messaggi al massimo di 140 caratteri.
8. **Usare le immagini** perché aiutano chi ascolta a concentrarsi e a ricordare quello che si dice.
9. **Lasciare spazi vuoti.** Gli spazi vuoti comunicano quanto quelli scritti, aiutano chi legge a concentrarsi sul messaggio.
10. **Usare al massimo 3 colori.** La cosa ideale è scegliere al massimo 3 colori da utilizzare per l'intera presentazione, tenendo conto dell'importanza delle regole di accessibilità.